



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Kompleksowa budowa wysokoparametrowego przyłącza
ciepłowniczego do przedszkola gminnego zlokalizowanego w
Pogórzcu (gm. Kosakowo) przy ul. Kościuszki**

Nr Sprawy EZP/659/2022

**Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Kodeks cywilny
oraz Regulamin udzielania zamówień
w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

Gdynia, grudzień 2022 r.

1. Zamawiający

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.
ul. Opata Hackiego 14
81- 213 Gdynia
tel. (58) 627 38 18 fax (58) 663 16 66
e-mail: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Zamówienia sektorowe.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: *przetargu nieograniczonego*.

2.3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2.4. Postępowanie opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.

2.5. Specyfikację Warunków Zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu opublikowania postępowania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Kody CPV

3.1.1. słownik główny:

- 45232140-5 – Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych.

3.2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania: **Kompleksowa budowa wysokoparametrowego przyłącza ciepłowniczego do przedszkola gminnego zlokalizowanego w Pogórze (gm. Kosakowo) przy ul. Kościuszki (IW1741-1)**. Zakres robót przewidzianych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia zawarty został w Dokumentacji projektowej stanowiącej **załącznik nr 1** do SWZ.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich koniecznych materiałów do wykonania zamówienia, przy czym wszystkie materiały użyte do jego realizacji muszą być fabrycznie nowe, odpowiadające obowiązującym normom i standardom, w tym jakościowym wynikającym i/lub związanym ze szczególnym rodzajem i charakterem przedmiotu zamówienia, a także muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty. Wskazane w zdaniu poprzednim materiały nie mogą pochodzić z takich krajów, jak Białoruś i/lub Federacja Rosyjska. Wykonawca winien zagwarantować i zapewnić, iż użyte przez niego do wykonania Przedmiotu zamówienia materiały nie pochodzą, ani nie będą pochodziły z krajów i/lub obszarów i/lub od dostawców/producentów objętych

embargiem bądź sankcjami polskimi i/lub międzynarodowymi. Naruszenie obowiązków, gwarancji i zapewnień, o których mowa w zdaniach poprzednich stanowić będzie rażące naruszenie warunków zamówienia.

- 3.4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia budowy przed kradzieżą, szkodami i innymi ujemnymi oddziaływaniami, przejmując wszelkie skutki finansowe z tego tytułu. Wartość ubezpieczenia winna obejmować wartość mienia znajdującego się na placu budowy, nie mniej niż 100% wynagrodzenia brutto.
- 3.5. Przedmiot zamówienia obejmuje kontrolę prac spawalniczych w zakresie badań spoin, które należy przeprowadzić zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
- 3.6. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do odbycia **wizji lokalnej** tj. dokonania oględzin miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 3.7. Warunki dotyczące gwarancji zawarte zostały w § 6 w **załączniku nr 3** do SWZ.
- 3.8. Zamawiający zastrzega, że jeżeli w dokumentacji postępowania występują określenia odwołujące się bezpośrednio do nazw własnych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, to służą one jedynie określeniu cech technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi, tj. posiadającymi nie gorsze cechy i parametry niż te, wskazane w dokumentacji postępowania. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać, iż spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.9. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności: ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351 z późniejszymi zmianami), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1740 z późniejszymi zmianami) oraz przepisom szczególnym.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 28.02.2023 r.**
- 4.2. Przedmiot zamówienia winien być realizowany przez Wykonawcę zgodnie z *Harmonogramem prac*, o którym mowa w ust. 20.4 SWZ. *Harmonogram prac* będzie stanowił podstawę do kontroli postępu prac realizowanych przez Wykonawcę oraz do rozliczeń końcowych.
- 4.3. Potwierdzeniem odbioru zamówienia będzie *Protokół odbioru końcowego* podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy po całkowitym zakończeniu prac.
- 4.4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania placu budowy Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu Umowy, jednak nie później niż w terminie **7 dni kalendarzowych** na podstawie pisemnego protokołu podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Informacje na temat Podwykonawstwa.

- 5.1. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o odpłatnym charakterze, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane

stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

- 5.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 5.3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego ust. 3 Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ;
- 6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego ust. 3 Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ;
- 6.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego ust. 3 Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ;
- 6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
 - Wykonawca na czas wykonywania zamówienia winien dysponować:

jedną osobą na stanowisku **kierownik robót**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

6.2. Zamawiający uzna warunek, o którym mowa w pkt 6.1.4. za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował osobą na stanowisku **kierownika robót**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, co potwierdzi w stosownym oświadczeniu zawartym w ust. 4 Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca winien **złożyć oświadczenie** w treści Formularza ofertowego (pkt 4) – **załącznik nr 2** do SWZ - wskazując **imię i nazwisko** osoby posiadającej wymagane uprawnienia, które będzie pełnić funkcję **kierownika robót** w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 7.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – w takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 7.2.2. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt. 7.2.1. SWZ;
 - 7.2.3. jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Wykonawcy przedstawią umowę regulującą ich współpracę;
 - 7.2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu;
 - 7.2.5. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;
 - 7.2.6. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę w sprawie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność solidarną za jej wykonanie, zgodnie z Kodeksem cywilnym.

8. Wykluczenie z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7 SWZ przez Zamawiającego.
- 8.2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 8.3. Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 8.3.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
- 8.3.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
- 8.3.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
- 8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca winien **złożyć wraz z ofertą**:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
 - b) Umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest w formie spółki cywilnej.
- 8.5. Zamawiający odstępuje od żądania dokumentów na ustalenie podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie zapisów pkt. 8.3 SWZ, a ocena dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzy ofertowym (**załącznik nr 2** do SWZ) oraz poprzez sprawdzenie przez Zamawiającego listy sankcyjnej dostępnej na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

8.6. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagane dokumenty, o których mowa w pkt. 8.4. SWZ muszą zostać złożone przez każdego Wykonawcę.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.

9.2. Ofertę sporządza się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.3. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dostarczenie oferty, o której mowa powyżej jako:

- a) dokumentu elektronicznie sporządzonego;
- b) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną.

Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 9.2.) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający uzna za prawidłową ofertę złożoną w formie określonej w pkt 9.3. lit. b) SWZ bez opatrzenia jej jedną z form podpisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, pod warunkiem, że będzie ona opatrzona („na papierze”) podpisem osoby umocowanej, a podpis ten będzie umożliwiał identyfikację tej osoby.

9.4. Preferowany przez Zamawiającego format przesyłanych danych: **.pdf**.

9.5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl z zastrzeżeniem, że Formularz ofertowy Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.

9.6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

9.7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla

- Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> w szczególności w *Pełnej instrukcji tekstowej składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL)*.
- 9.8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 9.9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 9.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ w sposób określony w pkt 9.6. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców, które wpłynęły później niż na **3 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11. Zamawiający będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji postępowania, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”.
- 9.12. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 9.13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 9.15. Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> .
- 9.16. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: **Joanna Papis**, adres e-mail: j.papis@opecgdy.com.pl telefon: 509 267 874, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert. Preferowanym jest, aby Wykonawca kontaktował się z

Zamawiającym w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 15:00.

10. Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni.
- 11.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

- 12.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SWZ.
- 12.2. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 12.3. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ.
- 12.4. Oferta powinna być złożona **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** (z uwzględnieniem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 9.3 SWZ).
- 12.5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 12.6. Wszelkie zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób.
- 12.7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).
- 12.8. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.

- 12.9. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.
- 12.10. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SWZ.
- 12.11. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 12.12. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 12.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.14. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
- 12.16. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 12.17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 12.18. Dokumenty lub oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 12.19. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.20. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 12.19 SWZ następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

- 12.21. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

13. Miejsce oraz termin składania ofert

- 13.1. Ofertę (w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym z uwzględnieniem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 9.3 SWZ) wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> do dnia **09.12.2022 r. do godz. 10:00.**
- 13.2. Otwarcie ofert złożonych na Platformie Zakupowej nastąpi w dniu **09.12.2022 r. od godz. 10:05.** Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty".
- 13.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile są zawarte w ofertach.

14. Opis sposobu obliczania ceny

- 14.1. Cena oferty określona w Formularzu ofertowym jest wynagrodzeniem ryczałtowym Wykonawcy i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót wyszczególnionych w Dokumentacji projektowej stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.
- 14.2. Cena oferty winna zawierać wszystkie elementy wskazane w **Przedmiarze robót** (element załącznika nr 1 do SWZ) oraz spełniać wymagania zawarte w Dokumentacji projektowej. W przypadku nie zawarcia przez Zamawiającego w Przedmiarze robót niezbędnych elementów, Wykonawca winien je uwzględnić w cenie oferty dla prawidłowego i zgodnego ze sztuką zakończenia robót.
- 14.3. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji własnej przy zachowaniu następujących założeń:
- zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty musi być zgodny z zakresem robót określonym w Dokumentacji projektowej w tym w Przedmiarze robót stanowiących załącznik **nr 1** do niniejszej SWZ oraz zawierać:
 - koszt wszelkich robót przygotowawczych,

- koszt prac porządkowych,
- koszt utrzymania zaplecza budowy,
- koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
- koszty wykonania dokumentacji powykonawczej;
- koszty wywozu i utylizacji powstałych w trakcie realizacji roboty odpadów;
- wszystkie inne koszty wynikające z Umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

b) zastosowane przez Wykonawcę upusty winny być zawarte w cenie oferty.

14.4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

14.5. Cena oferty określona przez Wykonawcę może ulec zmianie zgodnie z zapisami pkt 25 niniejszej SWZ.

14.6. W ofercie należy podać wartość netto i cenę brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze

15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena brutto oferty C – 100%

15.2. Punkty za kryterium cena zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto w zł oferty najtańszej}}{\text{cena brutto w zł oferty badanej}} \times 100$$

15.3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U.2021, poz. 685ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca składając ofertę ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15.4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

16. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

17. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

19. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

19.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

19.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zawierającym punktację przyznaną ofertom;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

20.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, spełniającą wymagania niniejszego SWZ.

20.3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

20.4. Wykonawca jest obowiązany na **2 dni robocze** przed terminem podpisania umowy, o którym mowa w ust. 20.3 powyżej, do przedłożenia Zamawiającemu projektu *Harmonogramu prac* (zgodnego z zapisami dot. terminu realizacji przedmiotu zamówienia).

20.5. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie **1 dnia roboczego** w od daty otrzymania projektu *Harmonogramu prac*, o którym mowa w ust. 20.4 powyżej,

- zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu *Harmonogramu prac*.
- 20.6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu *Harmonogramu prac*, w terminie określonym w ust. 20.5 powyżej, uważa się za akceptację *Harmonogramu prac* przez Zamawiającego.
- 20.7. Zatwierdzoną ostateczną wersję *Harmonogramu prac* Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zgodnie z ust. 20.8 pkt 3 poniżej.
- 20.8. W dacie podpisania umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- 1) W przypadku podpisywania umowy przez Pełnomocnika Wykonawcy, Pełnomocnik zobowiązany będzie do złożenia dokumentu (Pełnomocnictwa), potwierdzającego umocowanie do tej czynności, o ile złożone w postępowaniu Pełnomocnictwo nie obejmowało tej czynności prawnej;
 - 2) dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
 - 3) *Harmonogram prac* wraz z graficznym przedstawieniem etapów robót;
 - 4) wypełniony **załącznik nr 5** do umowy (element załącznika nr 3 do SWZ) - dopuszcza się możliwość dostarczenia niniejszego dokumentu w terminie późniejszym, jednak przed rozpoczęciem prac przez Wykonawcę.
- 20.9. Nie dostarczenie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt 20.8 SWZ (z wyłączeniem załącznika nr 5 do umowy stanowiącego element **załącznika nr 3** do SWZ) traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.
- 20.10. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.
- 20.12. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
- a) zmianie siedziby,
 - b) zmianie firmy,
 - c) złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości i/lub o ogłoszeniu upadłości,
 - d) złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji,
 - e) zawieszeniu działalności,
 - f) zmianie osób go reprezentujących.

21. Unieważnienie postępowania

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, w każdym czasie przed lub po otwarciu ofert.

22. Odrzucenie oferty

22.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SWZ;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) jej całkowita cena brutto uznana zostanie przez Zamawiającego za rażąco niską;
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny (z zastrzeżeniem zapisów pkt. 25 niniejszej SWZ);
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f) Wykonawca nie dostarczył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w pkt. 24 SWZ;
- g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) zawiera liczne omyłki rachunkowe i/lub pisarskie;
- i) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- j) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- k) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty).

23. Dokumenty składane wraz z ofertą

23.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2** do SWZ wraz z załącznikami.

23.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.

23.3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

- a) dokumenty wymienione w pkt. 8.4 niniejszej specyfikacji w postaci elektronicznej (preferowany format: .pdf.);
- b) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym: ewentualne – pełnomocnictwo, wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

23.4. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

24. Uzupełnienie dokumentów

- 24.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie oraz wraz z ofertą nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli wadliwe lub zawierające błędy oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia.
- 24.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa winny potwierdzać wymagania Zamawiającego i być aktualne na dzień ich złożenia.
- 24.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 24.4. W przypadku zaistnienia konieczności Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw.
- 24.5. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawców dokumentów potwierdzających wymagania zawarte w dokumentacji postępowania.
- 24.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 24.5. SWZ w sposób jednoznaczny winny potwierdzać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w dokumentacji postępowania.

25. Poprawa omyłek

- 25.1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 25.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 25.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 25.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

26. Wzór umowy

- 26.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do SWZ.
- 26.2. Dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób pełniących funkcje kierownicze;
 - b) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy;
 - c) zmiany osoby Kierownika robót, przy pomocy której Wykonawca realizuje Przedmiot umowy, na inną osobę, legitymującą się co najmniej równoważnymi kwalifikacjami i doświadczeniem zgodnie z zapisem pkt 6.2 SWZ;

- d) wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy i/lub wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowanego działaniem „siły wyższej” tj. niezależnymi od Stron okolicznościami, którym nie można zapobiec, skutkujących niemożliwością prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, a których wystąpienia Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- e) zmiany następujące w wyniku powstania nowych skutków epidemii COVID-19, których nie można było przewidzieć na etapie dotychczasowego przebiegu epidemii, tj. w trakcie trwania postępowania; Wykonawca winien poinformować o zaistnieniu nowych nieprzewidzianych sytuacji wykraczających poza zmiany przewidziane w Umowie;
- f) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
- g) zmiany technologii wykonania Przedmiotu Umowy, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że wykonanie Przedmiotu Umowy bez zmiany technologii robót powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji Przedmiotu Umowy i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych lub w sytuacji gdy zmiana technologii wykonania tych robót będzie niezbędna do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania Przedmiotu Umowy;
- h) odstąpienia na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego od realizacji części robót, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie uwzględnił na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie Przedmiotu Umowy bez ograniczenia zakresu robót, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji Przedmiotu Umowy i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych lub w sytuacji gdy odstąpienie od wykonania tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania Przedmiotu Umowy;
- i) wprowadzenia robót dodatkowych, o których mowa w § 2 ust. 12 Umowy z odpowiednią zmianą wynagrodzenia i terminem realizacji Przedmiotu Umowy;
- j) zmiany terminów dotyczących realizacji robót i zgłoszenia gotowości do odbioru z powodów niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł on przewidzieć na etapie składania oferty, o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy w sposób należyty:
 - jeżeli w trakcie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót, o których mowa w niniejszym ust. lit. g)
 - w sytuacji wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.,

- w sytuacji wystąpienia konieczności wprowadzenia dodatkowych zmian w Dokumentacji projektowej, poza zakresem określonym w niniejszej Umowie, niezbędnych do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania Przedmiotu Umowy;
 - w wyniku wystąpienia szkód oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych na terenie budowy;
- k) zmiana terminów wynikających z opóźnienia spowodowanego przez Zamawiającego z tytułu udostępnienia placu budowy, przeprowadzenia odbioru robót lub prac, co skutkować będzie przesunięciem terminu zakończenia prac o czas opóźnienia;
- l) terminu realizacji Przedmiotu Umowy wynikającej z odmowy wydania lub przekroczenia określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji np. wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
- m) terminu realizacji Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wydanych wcześniej przez organy administracyjne decyzji stanowiących element dokumentacji przetargowej lub mogących mieć na nią wpływ, zmieniających zakres, wielkość, wycenę lub termin wykonania Przedmiotu Umowy;
- n) terminu realizacji Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami;
- o) konieczności poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
- p) terminu realizacji i/lub zakresu Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wydania przez organy administracji np. wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień lub innych dokumentów mogących mieć wpływ na Przedmiot Umowy, których treść nie była znana Zamawiającemu na moment przestania ogłoszenia o zamówieniu;
- q) terminu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, co zostało potwierdzone stosownymi dokumentami;
- r) terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia braku możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- s) terminu realizacji Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych lub odbiegających w sposób znaczący od ujętych w dokumentacji przetargowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych terenu oraz w przypadku rozpoznania na terenie budowy: złóż

- archeologicznych, niewybuchów lub niewypałów oraz niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
- t) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, na nowego Wykonawcę:
- w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;
- u) wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia Umowy;
- v) terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku braku możliwości wykonania części Przedmiotu Umowy z powodu braku możliwości wejścia na działki, na których znajdować się ma budowana sieć (np. zmiana decyzji właścicieli działek, brak kontaktu z właścicielami działek, niewywiązanie się właścicieli posesji z wcześniejszych ustaleń, zmiana stanu prawnego posesji itp.);
- w) terminu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku braku możliwości udostępnienia Wykonawcy możliwości wykonywania prac na czynnej sieci Zamawiającego, w sytuacjach wystąpienia awarii na sieci i braku możliwości wyłączenia danego odcinka z bieżącej eksploatacji;
- x) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, a mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania;
- y) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z konieczności wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym ust. lit. g), h);
- z) terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy stanem faktycznym stwierdzonym na placu budowy, a rozwiązaniem projektowym przyjętym w dokumentacji przetargowej;
- aa) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych w Umowie, w przypadku wprowadzenia zmian sposobu wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadkach:
- przewidzianych w § 11 Umowy;
 - wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych;

- zmniejszenia zakresu robót; rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części zamówienia;
 - skutek potrzeby dokonania zmian technologicznych, w szczególności w sytuacji gdy wystąpi niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w Dokumentacji Projektowej;
 - konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub działanie osób trzecich, w tym decyzji administracyjnych lub wytycznych innych organów administracji państwowej.
- 26.3. Zmiany Umowy w zakresie Przedmiotu Umowy i/lub terminu realizacji Przedmiotu Umowy i/lub wynagrodzenia Wykonawcy, inne niż wymienione w ust. 26.2 powyżej będą możliwe w przypadku, w którym z dokonanej przez Zamawiającego analizy wynikać będzie potrzeba, zasadność i konieczność dokonania danej zmiany.
- 26.4. Dla uniknięcia wątpliwości przesunięcie terminów następuje o czas trwania przeszkody bądź inny uzasadniony czas, przy czym w każdym przypadku przesunięcie terminu wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- 26.5. Zmiany o których mowa w ust. 26.2 i 26.3 powyżej są wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego, który każdorazowo dokona oceny potrzeby, rodzaju, zakresu i warunków ewentualnych zmian i leżą wyłącznie w jego gestii, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadne uprawnienie, ani żadne roszczenie w tym przedmiocie.
- 26.6. Wszystkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej (Aneksem) pod rygorem nieważności.
- 26.7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 26.8. W przypadku, o którym mowa w pkt 26.7. SWZ, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 26.9. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w każdym przypadku, gdy materiały użyte do wykonania Przedmiotu Umowy pochodziły z takich krajów, jak Białoruś i/lub Federacja Rosyjska i/lub z krajów i/lub obszarów i/lub od dostawców/producentów objętych embargiem bądź sankcjami polskimi i/lub międzynarodowymi, przy czym rozwiązanie Umowy z takiej przyczyny może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym.

27. Inne postanowienia

- 27.1. Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<https://opecgdy.com.pl/images/zamowienia/decyzja-nr-34-2022-z-dn--12-07-2022-wraz-z-regulaminem-udzielania-zamowie-w-opec.pdf>

27.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

28. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO¹⁾ będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego14, 81-231 Gdynia.**

2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@opecgdy.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny** oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
 - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
 - nie przysługują Pani/Panu prawa:
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia:

- Nr 1 – Dokumentacja projektowa;
- Nr 2 – Formularz ofertowy;
- Nr 3 – Wzór umowy;
- Nr 4 – Opis sposobu wykonania badań spoin.

Gdynia, dn. 01.12.2022 r.

SWZ sporządziła: Joanna Papis STARSZY SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych

Joanna Papis

SWZ zatwierdził:

KIEROWNIK DZIAŁU
Realizacji Inwestycji Podstawowych

Mateusz Górski

PROKURENT SPÓŁKI
Dyrektor Finansowy

Iwona Siewert (1)

PROKURENT SPÓŁKI
Dyrektor ds. Produkcji i Eksploatacji Sieci

Lukasz Koss (1)

