# SPECYFIKACJA

**do postępowania prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi**

**i roboty budowlane Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej (**[**www.pwik.com.pl**](http://www.pwik.com.pl)**), w trybie przetargu nieograniczonego pn.**

**„Świadczenie usług drukowania faktur wraz z wysyłką na rzecz   
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

41 - 709 Ruda Śląska, ul. Pokoju 13.

tel. (32) 34-24-269, e-mail: [przetargi@pwik.com.pl](mailto:przetargi@pwik.com.pl)

Dokument podpisany przez:

Maciej Lesiak – Prezes Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej

Zygmunt Grzybek - Dyrektor Organizacyjny Prokurent PWiK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej

## SPECYFIKACJA DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**Zamawiający:**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej

ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska

tel. (32) 34-24-269, adres e-mail [przetargi@pwik.com.pl](mailto:przetargi@pwik.com.pl)

## WPROWADZENIE

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na „**Świadczenie usług drukowania faktur wraz z wysyłkąna rzecz Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej”,** zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.

## § 1 INFORMACJE O KONTAKCIE Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami na etapie przygotowania i składania ofert są:

- sprawy formalne – Iwona Rother, tel. 32/34-24-269, e-mail przetargi@pwik.com.pl

## § 2 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .

**Oferty należy składać drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową Open Nexus pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/pwik**](https://platformazakupowa.pl/pn/pwik)na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

**Ostateczny termin składania ofert upływa**

**dnia 11.12.2023 r. o godz. 11:00**

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.

## § 3 OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

***Przedmiotem Zamówienia jest:***

Świadczenie usług drukowania faktur wraz z wysyłkąna rzecz Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej.

**Przedmiot zamówienia:**

- **Załącznik nr 1** – szczegółowe warunki techniczne zamówienia

- **Załącznik nr 2** – szczegółowe warunki techniczne nadawania przesyłek

- **Załącznik nr 3** – szczegółowe warunki wysyłania faktur

**UWAGA –** firma świadcząca usługi pocztowe musi posiadać aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych.

## § 4 TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji zamówienia **– od dnia 01.01.2024 r. do dnia 30.11.2024 r.**

## § 5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
   1. nie podlegają wykluczeniu;
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki   
w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł

z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - okres wykluczenia ustala się na podstawie przepisów wskazanej ustawy.

Wystąpienie, którejkolwiek z wyżej wymienionych sytuacji skutkuje wykluczeniem Wykonawcy   
z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**

**Wiedza i doświadczenie:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 3 usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia.

1. **Warunki płatności**
   1. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
   2. Należności wynikające z faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie30 dni od daty jej otrzymania.
   3. Faktury za wykonaną usługę będą wystawiane w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca za dany miesiąc lub w terminie 7 dni od zakończenia realizacji zlecenia i przesyłane na adres – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rudzie Śląskiej, ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska.
   4. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie   
      z przepisem art. 4 ust.3 ustawy z 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu   
      w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, do dnia wejścia w życie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, które to przepisy wprowadzą obowiązkowe stosowanie tego rodzaju faktur.

## § 6 DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

Do oferty sporządzonej na wymaganym formularzu ofertowym **(załącznik nr 4)** należy dołączyć następujące informacje, dokumenty, oświadczenia:

1. Oświadczenie Wykonawcy **(załącznik nr 5).** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.
2. Wykaz wykonanych w ciągu **ostatnich 3 lat** usług, **o których mowa** **w** **§ 5 ust. 3 Specyfikacji** o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia, z podaniem zakresu zamówienia, dat wykonania, wartości zamówienia oraz Zamawiających **(załącznik nr 6).**

Wykazane usługi **muszą być potwierdzone** dokumentami wystawionymi przez poprzednich Zamawiających potwierdzającymi, że zamówienie wykonane zostało terminowo i z należytą starannością.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania wykazu, o którym mowa powyżej.

1. Projekt umowy zaproponowany przez Wykonawcę **(Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do umowy).**
2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty ma być dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Z treści pełnomocnictwa winien wynikać zakres umocowania.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia. Przedmiotowe Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy mogą być poświadczone przez Wykonawcę (Lidera) lub przez Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.
4. W przypadku, gdy Wykonawcy prowadzą działalność w formie spółki cywilnej należy złożyć dokument, z którego wynikają zasady reprezentacji spółki **(umowa spółki).**

**UWAGA** – Zamawiający nie dopuszcza polegania na zdolnościach podmiotów trzecich, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, oraz zdolności finansowych lub ekonomicznych.

## § 7 OPIS KRYTERIÓW

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie: **cena oferty – 100%.**
2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Specyfikacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**§ 8 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określi ceny jednostkowe wymienione w formularzu ofertowym.
2. Podane ceny muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca obliczy wartość pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek
4. Ceny jednostkowe winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
5. Cena ofertowa powinna być podana w jednym wariancie i określona cyfrowo.

## §9 OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy są związani złożoną ofertą do czasu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## §10 INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## §11 INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

## I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią Specyfikacji zostaną odrzucone.

## §12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu

## §13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY od strony formalnej

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta (formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) musi być przygotowana w języku polskim, złożona w formie **elektronicznej poprzez platformę zakupową Open Nexus pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/pwik**](https://platformazakupowa.pl/pn/pwik)w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania
3. **Wykonawca może złożyć ofertę:**
   1. jako skan podpisanej wersji papierowej (w formacie PDF) lub
   2. załączyć dokumenty sporządzone elektronicznie i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
4. Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi oświadczenia Wykonawcy, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie ze sposobem reprezentacji wskazanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, bądź wynikającą z innego dokumentu),
5. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
6. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, informacje i oświadczenia wymagane w §6 Specyfikacji,
7. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej Specyfikacji.

Ewentualne pytania związane z obsługą platformy należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00

**tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl**

## § 14 KOMUNIKACJA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ / ZADAWANIE PYTAŃ

1. **Komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywać się będzie drogą elektroniczną,   
   za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/pwik**](https://platformazakupowa.pl/pn/pwik) **na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.**
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, **pod warunkiem że wniosek   
   o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia,   
   w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
3. **Pytania należy zadawać za pośrednictwem platformy zakupowej** **pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/pwik**](https://platformazakupowa.pl/pn/pwik) na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania, poprzez formularz "**Wyślij wiadomość do zamawiającego".** Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami umieści na stronie z ogłoszeniem o przetargu w **sekcji „Komunikaty”.** Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, powiadamiając   
   o tym niezwłocznie wszystkich Wykonawców. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

## § 15 JAWNOŚĆ OFERTY / TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisu art. 11 ust. 2 z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może w szczególności zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji   
   i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną   
   część oferty, opisaną w następujący sposób: „**tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.**
4. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania, w tym ofert musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

## §16 MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ TRYB OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w ostatnim dniu składania ofert o godz. 11.05** w budynku nr 4, pok. nr 62,   
   na komputerze Zamawiającego, po pobraniu z Platformy zakupowej złożonych ofert**.** Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/pwik> (podstronie   
   z ogłoszeniem o postępowaniu) **w sekcji „Komunikaty”** informacje dotyczące:

a) firm Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie (nazwa, miejscowość),

b) cen zawartych w ofertach.

1. Zamawiający zbada wyłącznie ofertę najkorzystniejszą. W przypadku odrzucenia tej oferty, badaniu będą podlegały kolejne najkorzystniejsze oferty.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać uzupełnienia dokumentów lub udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości, w trakcie analizy oferty Zamawiający może wezwać do przedłożenia dodatkowych dokumentów, w tym łączącej Strony umowy Konsorcjum.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień nie spełnia wymagań Zamawiającego.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Przez rażąco niską cenę, Zamawiający rozumie cenę, która jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub od średniej arytmetycznej cen ofert niepodlegających odrzuceniu.

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
   * 1. oczywiste omyłki pisarskie,
     2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
     3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt. c), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia.   
Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

1. Dokumenty i wyjaśnienia, o których mowa w ust. 4-6 niniejszego paragrafu Wykonawca winien przygotować zgodnie z wymogami § 13 Specyfikacji.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
   1. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3,4 niniejszego paragrafu;
   2. jej treść jest nieczytelna tj. została wypełniona odręcznym pismem uniemożliwiającym jego prawidłowe odczytanie;
   3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   4. została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania;
   5. została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
   6. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą;
   7. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
   8. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
   9. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa,   
      a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
   10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego ofertę odrzucił. Informacja ta będzie zawierać uzasadnienie czynności odrzucenia.

## § 17 OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu powiadomieni zostaną o wyborze oferty pisemnie oraz poprzez stronę [www.platformazakupowa.pl/pn/pwik](http://www.platformazakupowa.pl/pn/pwik) (podstronę z ogłoszeniem o postępowaniu),   
   w zakładce „Komunikaty”. Informacja powyższa zawierać będzie dane wyłonionego Wykonawcy (nazwę, miejscowość) oraz cenę ofertową. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, wraz   
   z zawiadomieniem o wyniku przetargu otrzyma wskazówki dotyczące miejsca i terminu podpisania umowy.
2. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy, wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostały one odrzucone.

## §18 ZAMKNIĘCIE PRZETARGU BEZ DOKONANIA WYBORU OFERTY

## ORAZ POSTĘPOWANIA PRZYGOTOWUJĄCEGO UMOWĘ

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia przetargu lub zakończenia postępowania przygotowującego umowę, bez podania przyczyn i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, w tym odszkodowania oraz zwrotu kosztów przygotowania i złożenia ofert.
2. Informację o zamknięciu przetargu lub zakończeniu postępowania przygotowującego umowę Zamawiający zamieszcza na stronie [www.platformazakupowa.pl/pn/pwik](http://www.platformazakupowa.pl/pn/pwik) (podstronie z ogłoszeniem o postępowaniu), w zakładce „Komunikaty”.

## §19 REGULACJA PRAWNA

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rudzie Śl.” dostępny na stronie internetowej [www.pwik.com.pl](http://www.pwik.com.pl/)
2. Sprawy nie ujęte w niniejszej Specyfikacji regulują przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

## §20 KLAUZULA INFORMACYJNA

## DOT. POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA DLA SKŁADAJACYCH OFERTĘ

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych (w skrócie ADO) będzie Przedsiębiorstwo Wodociągów   
   i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Można skontaktować się z ADO pisząc na adres: Ruda Śląska (41-709) ul. Pokoju 13 lub mailowo: [bok@pwik.com.pl](mailto:bok@pwik.com.pl).
2. Dane będą przetwarzane:

* aby rozpatrzyć złożoną ofertę tj. w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także w celu realizacji umowy, w przypadku jej zawarcia, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
* aby wypełnić obowiązki prawne związane z prowadzonym postępowaniem, wynikające w szczególności z ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku zamówień publicznych) oraz związane z umową,   
  w przypadku jej zawarcia, tj. wynikające w szczególności z przepisów prawa rachunkowego   
  i podatkowego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
* w celu kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem lub realizacją umowy (w przypadku jej zawarcia) na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
* w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu ADO, jakim jest dochodzenie lub obrona przed roszczeniami związanymi z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia lub umową   
  (w przypadku jej zawarcia), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

1. Podanie danych osobowych w oparciu o zgodę jest dobrowolne. Podanie pozostałych danych osobowych jest niezbędne, aby wziąć udział w postępowaniu.
2. Twoje dane będą przekazywane:

* podmiotom, które na zlecenie ADO wykonują czynności wspierające jego działalność, np. kancelarie prawne, firmy serwisujące systemy informatyczne ADO, dostawca usługi hostingu poczty elektronicznej oraz strony WWW, dostawca platformy zakupowej, firmy pocztowe, firmy niszczące dokumenty,
* podmiotom/osobom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.

1. Dane osobowe zebrane w celu realizacji obowiązków prawnych będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach prawa, w szczególności w ustawie Prawo zamówień publicznych (w przypadku zamówień publicznych), a w przypadku zawarcia umowy również przez okres wynikający z prawa rachunkowego   
   i podatkowego. Dane przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przetwarzane do czasu jej wycofania. Pozostałe dane będą przechowywane na czas realizacji uzasadnionych interesów ADO, nie dłużej jednak niż do czasu upływu potencjalnych roszczeń lub uwzględnienia zgłoszonego sprzeciwu.
2. Podane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez ADO do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.
3. Przysługuje Ci prawo do:

* dostępu do podanych danych osobowych, przy czym, gdyby zrealizowanie tego obowiązku przez ADO, w przypadku zamówień publicznych, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, ADO może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania/zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
* sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z tego prawa,   
  w przypadku zamówień publicznych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
* usunięcia danych (w określonych przypadkach),
* ograniczenia przetwarzania danych (w określonych przypadkach), przy czym skorzystanie z tego prawa, w przypadku zamówień publicznych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
* wniesienia do ADO sprzeciwu wobec przetwarzania podanych danych osobowych z uwagi   
  na szczególną sytuację (dotyczy danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu ADO),
* przenoszenia danych osobowych (pod określonymi warunkami),
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
* wycofania w dowolnym momencie wyrażonej zgody na przetwarzanie podanych danych, przy czym wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Załącznik nr 1,2,3 | Przedmiot zamówienia |
| 2. | Załącznik nr 4 | Postanowienia umowy |
| 3. | Załącznik nr 5 | Odpowiedzi na pytania z lat poprzednich |
| 4. | Załącznik nr 6 | Formularz ofertowy |
| 5. | Załącznik nr 7 | Oświadczenie Wykonawcy |
| 6. | Załącznik nr 8 | Wykaz wykonanych usług |
| 7. | Załącznik nr 9 | Klauzula informacyjna |
| 8. | Załącznik nr 10 | Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych |

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – załącznik nr 1, nr 2, nr 3**

**Świadczenie usług drukowania faktur wraz z wysyłkąna rzecz Przedsiębiorstwa Wodociągów   
i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej.**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**Szczegółowe warunki techniczne zamówienia**

1. Opis dokumentu w przesyłce:

Kartka zadrukowana monochromatycznie na papierze gładkim 80 g/m2 oraz blankietem przelewowym wraz z perforacją w kolorze czerwonym na pierwszej stronie ( papier firmowy)

* Personalizacja dwustronna 1+1 ilość: 55.000 szt.

Na odwrocie ostatniej strony faktury zamieszczona będzie reklama (w jednym kolorze). Forma reklamy wskazana będzie przez Zamawiającego..

W przypadku braku miejsca na zamieszczenie reklamy na odwrocie ostatniej strony faktury, wydruk reklamy nie obowiązuje.

* Poddruk A4 ilość faktur ilość 55.000 szt.
* Koperty , Drukowanie i Kopertowanie faktur.

1. Opis koperty dla faktur:

Koperta C6/5, 3+0, z okienkiem po stronie prawej z logotypem PWiK 3/0: 55.000 szt.

1. Do Wykonawcy należy przygotowanie kompletnych dokumentów do wysyłki poprzez umieszczenie ich w odpowiednio zamkniętych , zaadresowanych i oznakowanych kopertach.
2. Zamawiający powinien mieć dostęp do informacji o etapie i rezultacie przetworzenia wysyłanych paczek i dokumentów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego powiadomienia Zamawiającego o odebraniu paczki danych do wydruku, poprzez wysłanie informacji e-mail o ilości odebranych z serwera plików.
4. Przed przystąpieniem do wymiany dokumentów Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych odbiorców usług, w której zobowiązuje się do zabezpieczenia i ochrony powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie umowy przepisami prawa.

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**Szczegółowe warunki techniczne nadawania przesyłek**

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający ma prawo do zmiany layoutów dokumentów nie częściej niż co | 3 miesiące |
| Partie danych przekazywane będą przez Zamawiającego w formacie | PDF  (nazwa adresata, miejsce doręczenia i numer dokumentu zawarte są w formie ukrytego tekstu w nagłówku każdego dokumentu przesyłanego w pliku PDF, możliwość umieszczenia w jednym pliku PDF więcej niż jednej faktury, przykładowo jeden plik PDF zawierający 500 faktur) |
| Partie danych przesyłane będą w formie zaszyfrowanej algorytmem AES i z wykorzystaniem usługi SFTP  i certyfikatu SSL na wskazany przez Wykonawcę serwer | Każdego dnia roboczego w terminie między 1-18 każdego miesiąca w zależności od układu dni w kalendarzu (wystawianie faktur od 1-15 każdego miesiąca) |
| Przekazanie partii danych przez Zamawiającego - godzina przekazania danych | Do godz. 900 |
| Przekazanie wygenerowanych dokumentów do wybranego operatora pocztowego | Tego samego dnia |
| Nadanie partii przesyłek | Wskazany wykonawca świadczenia usług pocztowych |
| Zapas magazynowy materiałów poligraficznych na cele świadczenia usługi będzie obejmował równowartość średniej produkcji w skali | 3 miesiące |
| Usuwanie partii danych z zasobów informatycznych Wykonawcy będzie się odbywać | Raz na 2 miesiące |
| Raport produkcji przekazywany jest | Codziennie |
| Ilość stosowanych layoutów pism | 2 |
| Ilość stosowanych layoutów kopert | 1 |
| Średniomiesięczny wolum przesyłek | 5 000 |

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**Szczegółowe warunki wysyłania faktur**

**Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług drukowania faktur wraz z wysyłką na rzecz   
PWiK Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej.

1. Miejsce odbioru przesyłek:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rudzie Śląskiej ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska

1. Odbiór przesyłek: codziennie tj. 5 dni w tygodniu (dni robocze) w terminie między 1-18 każdego miesiąca
2. Opis przesyłki :

* Przesyłka nierejestrowana
* Koperta C6/5, 3+0, z oknem prawym
* Waga do 50g, ponad 100g do 350g

1. **Przewidywana ilość kopert –** około 55.000 szt./11 m-cy (około 5 000 szt./miesiąc)

* Przesyłka nierejestrowana miejscowa (waga do 50g) – około 50.600 szt./11 m-cy
* Przesyłka nierejestrowana zamiejscowa (waga do 50g) – około 3.400 szt./11 m-cy
* Przesyłka nierejestrowana miejscowa (waga ponad 50g do 100g) – około 230 szt./11 m-cy
* Przesyłka nierejestrowana zamiejscowa (waga ponad 50g do 100g) – około 230 szt./11 m-cy
* Przesyłka nierejestrowana miejscowa (waga ponad 100g do 350g) – około 230 szt./11 m-cy
* Przesyłka nierejestrowana zamiejscowa (waga ponad 100g do 350g) – około 210 szt./11 m-cy
* Przesyłka nierejestrowana zagraniczna (waga do 50g) – około 100 szt./11 m-cy

**UWAGA – za przesyłkę miejscową rozumiemy przesyłkę na terenie Miasta Ruda Śląska**

**UWAGA** – w związku z wprowadzeniem w życie przepisów prawa, dot. Krajowego Systemu E-faktur, może okazać się dość znaczące zmniejszenie zakresu zamawianych usług, a to w wyniku zakwalifikowania części odbiorców faktur do Krajowego Systemu E-faktur i możliwości zrezygnowania przez tych odbiorców z faktury dostarczanej w formie papierowej.”

1. Zleceniobiorcę w całości zobowiązują wszystkie akty prawne, które w sposób kompletny   
   i szczegółowy regulują w obecnym stanie prawnym świadczenie usług pocztowych, objętych przedmiotem niniejszego postępowania, a w szczególności:

* Ustawa z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo Pocztowe (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640),
* Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 1540 z późn. zm.),
* Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 735 z późn. zm.),
* Międzynarodowe przepisy pocztowe: Regulamin Poczty Listowej (Dz. U. z 2007r. nr 108, poz. 744), w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym.

1. Przesyłki nadawane przez Zleceniodawcę dostarczane będę przez Zleceniobiorcę do każdego miejsca w kraju i za granicą (z uwzględnieniem międzynarodowych przepisów pocztowych), na podany adres bądź wskazany adres skrytki pocztowej.
2. Zamawiający zastrzega, że żadna część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom  
   (patrz załącznik nr 5 – pytania i odpowiedzi)

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**Postanowienia, które należy wprowadzić do umowy**

1. Ilości przesyłek podane w przedmiocie zamówienia są ilościami przewidywanymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia mniejszej ilości przesyłek (w zależności od zapotrzebowania) w stosunku do ilości określonej w przedmiocie zamówienia/umowie, co nie stanowi niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy i nie rodzi odpowiedzialności kontraktowej Zamawiającego.

Umowa będzie obowiązywała do czasu zaistnienia jednego z dwóch zdarzeń:

* 1. wykorzystania kwoty stanowiącej cenę ofertową wskazaną w Formularzu ofertowym
  2. upływu terminu, na który umowa została zawarta w przypadku, jeżeli kwota stanowiąca cenę ofertową wskazaną w Formularzu ofertowym nie zostanie wykorzystana.

1. Z tytułu nienależytego świadczenia usługi pocztowej, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości określonej w przepisach rozdziału 8 ustawy prawo pocztowe.
2. Z tytułu nienależytego świadczenia usługi wydruku faktur powstałego z wyłącznej winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości 100% wartości usługi, w odniesieniu do zakresu usługi, który został zrealizowany w sposób nienależyty.
3. Umówione kary umowne nie pozbawiają Zamawiającego prawa do odszkodowania na zasadach ogólnych za inne przypadki niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązania.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia jego należności z tytułu kar umownych z należnościami przysługującymi Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia.”
5. W umowie należy ująć informację dotyczącą statusu przedsiębiorcy (zarówno Wykonawcy, jak   
   i Zamawiającego) oraz zapis zgodnie, z którym Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia   
   o uzyskaniu lub utracie statusu „dużego przedsiębiorcy”.
6. W umowie zostaną zawarte ceny jednostkowe, zgodnie z którymi rozliczane będą faktury VAT.
7. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie   
   z przepisem art. 4 ust.3 ustawy z 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, do dnia wejścia w życie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, które to przepisy wprowadzą obowiązkowe stosowanie tego rodzaju faktur.

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**Przedstawiamy pytania i odpowiedzi do specyfikacji z lat ubiegłych, które pomogą w sporządzaniu oferty przetargowej:**

**Pytanie**

W załączniku nr 3 do specyfikacji zamówienia w punkcie 7 Zamawiający nie wyraża zgody   
na sytuację w której część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcy . Jednocześnie zgodnie z opisem zawartym w punkcie 6 w ramach umowy Wykonawca ma zapewnić doręczenia do każdego adresu w kraju i za granicą. Definicja ta obejmuje również przesyłki kierowane na adresy skrytek pocztowych obsługiwanych przez różnych operatorów pocztowych. W związku z powyższym czy Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcy? Wykonawca podkreśla, że w przypadku wyrażenia zgody na powyższą zmianę Zamawiający nie będzie miał ograniczonego prawa w zakresie reklamacji usługi pocztowej dochodzenia roszczeń w stosunku do Wykonawcy, rozliczania zwrotów i innych kwestii wynikających z realizacji usług, o których mowa w specyfikacji zamówienia, a dodatkowo Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów (naliczonych przez operatora innego niż Wykonawca) związanych z obsługą przesyłek zwrotnych. W przypadku odmowy przez Zamawiającego na zmianę tego zapisu ofertę będzie mógł złożyć wyłącznie jeden Wykonawca, co zapewne wpłynie na konkurencyjność postępowania.

**Odpowiedź**

Zamawiający zastrzega, że żadna część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom,   
za wyjątkiem przekazania operatorowi pocztowemu zadań i danych niezbędnych do zrealizowania przez niego usług pocztowych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe.

**Pytanie**

W związku z pytaniem 1 *(powyżej)* do specyfikacji postępowania oraz wymogami określonymi przez operatora wyznaczonego w ramach współpracy z innym operatorem pocztowym przesyłki nadawców obsługiwanych przez operatora innego niż operator wyznaczony a przeznaczone do nadania do sieci operatora Wyznaczonego (np. kierowane na adresy skrytek pocztowych, adresowane poza obszar obsługiwany przez operatora wyznaczonego, itp.) muszą być oznaczone napisem o treści: " Nazwa Wykonawcy ......... w imieniu lub na rzecz ………………………………………………..", *a w związku z tym czy Zamawiający wyraża zgodę na takie oznaczenie przesyłek?* Wykonawca podkreśla, że w ocenie Wykonawcy zmiana ta nie wpłynie na proces nadania, rozliczenia i ewentualnej reklamacji usługi i dotyczyć będzie tylko niewielkiej części przesyłek kierowanych na obszary nieobsługiwane przez Wykonawcę. W przypadku odmowy przez Zamawiającego na zmianę tego zapisu ofertę będzie mógł złożyć wyłącznie jeden Wykonawca, co zapewne wpłynie na konkurencyjność postępowania.

**Odpowiedź**

Zamawiający wyraża zgodę na powyższe.

**Pytanie**

W załączniku nr 3 w specyfikacji postępowania w punkcie 5 Zamawiający wymaga aby zleceniobiorcę   
w całości zobowiązywały wszystkie akty prawne, które w sposób kompletny i szczegółowy regulują   
w obecnym stanie prawnym świadczenie usług pocztowych, objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych ( Dz. U. z 2004 r., nr 5, poz. 34 z późn. zm.)

W związku z powyższym, że zapisy rozporządzenia dotyczą tylko jednego operatora (operatora wyznaczonego) funkcjonującego na polskim rynku, czy Zamawiający odstąpi od wymogu stosowania w/w rozporządzenia w sytuacji kiedy Wykonawcą będzie operator inny niż wyznaczony?

**Odpowiedź**

Tak, Zamawiający odstąpi od wymogu stosowania w/w rozporządzenia.

**PYTANIE**

Zamawiający w specyfikacji w §5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU określił w ust. 4 b. Warunki płatności, że **„**Należności wynikające z faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania”.

**Pytanie/Wniosek 1:** Czy biorąc pod uwagę obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy oraz ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe według proponowanego zapisu: *„Należności wynikające z faktury Zamawiający zapłaci z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury VAT”*?

**ODPOWIEDŹ 1**

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe.

**Pytanie/Wniosek 2:** Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza przekazywanie faktur elektronicznych na adres e-mail ustalony z Zamawiającym po wyborze Wykonawcy.

**ODPOWIEDŹ 2.**

Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie faktur elektronicznych (e-faktury) na adres mailowy ustalony z Zamawiającym po wyborze Wykonawcy.

**PYTANIE**

**Zamawiający w załączniku 3 Szczegółowe warunki wysyłania faktur w ust. 1 i 2 określił:**

1. Miejsce odbioru przesyłek:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rudzie Śląskiej ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska

2. Odbiór przesyłek: codziennie tj. 5 dni w tygodniu (dni robocze) w terminie między 1-16 każdego miesiąca

**Pytanie/Wniosek 2** Wykonawca prosi o potwierdzenie, że z uwagi na fakt, że przedmiotowe postępowanie dotyczy masowego wydruku, konfekcjonowania i wysyłki faktur, w sytuacji kiedy Wykonawca oferuje kompleksową realizację zadania z wykorzystaniem systemu informatycznego, Zamawiający nie oczekuje fizycznego odbioru przesyłek przeznaczonych do nadania od Zamawiającego z adresu Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska.

**ODPOWIEDŹ**

Zamawiający przekazuje faktury w postaci plików PDF zgodnie ze szczegółowymi warunkami technicznymi nadawania przesyłek opisanymi w Załącznika nr 2 Specyfikacji.

**PYTANIE**

**Zamawiający w załączniku 3 Szczegółowe warunki wysyłania faktur w ust. 7 określił, że: „**Zamawiający zastrzega, że żadna z części zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom”

**Pytanie/Wniosek 3:** Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający nie wyraża zgody na sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot w imieniu i na rzecz Zamawiającego,   
w wyniku czego na przesyłkach listowych będzie figurował inny podmiot, niż Zamawiający   
tj. na kopercie wraz z danymi Zamawiającego będą dodatkowo dane podmiotu realizującego usługę na rzecz Zamawiającego.

**ODPOWIEDŹ**

Zamawiający zastrzega, że żadna z części zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom,   
za wyjątkiem przekazania operatorowi pocztowemu zadań i danych niezbędnych do zealizowania przez niegu usług pocztowych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe.

Zamawiający wyraża zgody na sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w wyniku czego na przesyłkach listowych będzie figurował inny podmiot, niż Zamawiający tj. na kopercie wraz z danymi Zamawiającego będą dodatkowo dane podmiotu realizującego usługę na rzecz Zamawiającego.

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Przedmiot przetargu –**

Świadczenie usług drukowania faktur wraz z wysyłkąna rzecz Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej.

**Zamawiający –** Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej

ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska

**Wykonawca –** ( nazwa ) …………………………………………………………………………

(adres) …………………………………………………………………………………………..

NIP............................. REGON…………………… nr KRS (jeżeli dotyczy).........................................

nr telefonu\* ..................................... adres e-mail\*............................................................

\* Pola wypełniane nieobowiązkowo. Wypełnienie któregokolwiek z powyższych pól (telefon lub e-mail) oznacza, że wyrażasz zgodę na **przetwarzanie przez Zamawiającego podanych danych w celu kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem.** Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis przesyłki** | **Planowana ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto**  **( zł )** |
| 1. | personalizacja dwustronna 1+1 | 55.000 szt. |  |  |
| 2. | poddruk A4 | 66.000 szt. |  |  |
| 3. | koperta C6/5, 3+0 z oknem prawym | 55.000 szt. |  |  |
| 4. | kopertowanie – 1 kartka | 55.000 szt. |  |  |
| 5. | kopertowanie – każda następną kartka | 2.500 szt. |  |  |
| 6. | przesyłka nierejestrowana miejscowa – waga do 50 g | 50.600 szt. |  |  |
| 7. | przesyłka nierejestrowana zamiejscowa – waga do 50 g | 3.400 szt. |  |  |
| 8. | przesyłka nierejestrowana miejscowa – waga ponad 50g do 100g | 230 szt. |  |  |
| 9. | przesyłka nierejestrowana zamiejscowa – waga ponad 50g do 100g | 230 szt. |  |  |
| 10. | przesyłka nierejestrowana miejscowa – waga ponad 100g do 350g | 230 szt. |  |  |
| 11. | przesyłka nierejestrowana zamiejscowa – waga ponad 100g do 350g | 210 szt. |  |  |
| 12. | przesyłka nierejestrowana zagraniczna – waga do 50 g | 100 szt. |  |  |
| **Cena ofertowa = łączna wartość** | | | |  |

**Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca** (zaznaczyć właściwą opcję).

**Należę do grupy:**

**☐** **mikroprzedsiębiorstw;**

**☐ małych przedsiębiorstw;**

**☐ średnich przedsiębiorstw;**

**☐** **dużych przedsiębiorstw;**

*W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i katorgo roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro przedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.*

**Oświadczenia ofertowe**

1. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Specyfikacji i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. oświadczamy, że pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.

………………….. …………………………………

miejsce i data podpis i pieczęć osoby upoważnionej

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Nazwa firmy ................................................................................................

.....................................................................................................................

Adres ...........................................................................................................

**Niniejszym oświadczam, co następuje:**

**Przystępując do przetargu na świadczenie usług drukowania faktur wraz z wysyłkąna rzecz Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej, niniejszym Wykonawca oświadcza, co następuje:**

1. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie §5 ust. 2 Specyfikacji,
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w §5 ust. 3 Specyfikacji,
3. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.  
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835),
4. w przypadku wskazania w dokumentacji ofertowej danych osobowych innych osób (np. pracowników, współpracowników, podwykonawców, pracowników podwykonawców) przekazał tym osobom **Załącznik nr 9** do postępowania wraz z informacją dotyczącą przedmiotu postępowania, w związku z którym Zamawiający otrzymał przedmiotowe dane, a tym samym wypełnił w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, których dane osobowe udostępnił Zamawiającemu w związku z ubieganiem się o udzielenie niniejszego zamówienia,
5. zobowiązuje się przekazać osobom, o których mowa w pkt 4 powyżej **Załącznik nr 9**, a tym samym wypełnić wobec nich w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, jeśli ich dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu na dalszych etapach przedmiotowego postępowania.

………………….. …………………………………

miejsce i data podpis i pieczęć osoby upoważnionej

\*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

**ZAŁĄCZNIK NR 8**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

**Przedmiot przetargu –**

Świadczenie usług drukowania faktur wraz z wysyłkąna rzecz Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej.

**Zamawiający –** Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej

ul. Pokoju 13, 41-709 Ruda Śląska

**Wykonawca –** ( nazwa i adres ) …………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zakres zamówienia** | **Odbiorca** | **Data wykonania** | **Wartość zamówienia netto** |
|  |  |  |  |  |

………………….. …………………………………

miejsce i data podpis i pieczęć osoby upoważnionej

**ZAŁĄCZNIK NR 9**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**DOT. POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE POZYSKALIŚMY   
OD SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ (NP. JEGO PRACOWNIKÓW/WSPÓŁPRACOWNIKÓW, PODWYKONAWCÓW, PRACOWNIKÓW PODWYKONAWCÓW)**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej „RODO”, informujemy, że:

* 1. Administratorem Twoich danych osobowych (w skrócie ADO) będzie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej. Możesz się skontaktować z ADO pisząc na adres: Ruda Śląska (41-709) ul. Pokoju 13 lub mailowo: [bok@pwik.com.pl](mailto:bok@pwik.com.pl).

1. Twoje dane pozyskaliśmy z dokumentacji ofertowej złożonej przez Wykonawcę, w związku z prowadzonym przez nas postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3. Dane będą przetwarzane:

* w oparciu o uzasadniony interes ADO, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu:
  + - kontaktu z Tobą w związku z prowadzonym postępowaniem lub wykonaniem umowy (w przypadku jej zawarcia z Wykonawcą),
    - zapewnienia wyboru Wykonawcy spełniającego wymagania wskazane w ofercie, w tym posiadania wykwalifikowanych podwykonawców lub w celu wykonania umowy (w przypadku jej zawarcia z Wykonawcą),
* w przypadku zamówień publicznych - aby wypełnić obowiązki prawne związane z prowadzonym postępowaniem wynikające w szczególności z ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
* w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia w oparciu o uzasadniony interes ADO, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. ADO będzie przetwarzał następujące kategorie Twoich danych osobowych:

- dane identyfikacyjne (Imię, Nazwisko),

- dane telekontaktowe,

- dane dotyczące prowadzonej działalności,

- posiadane uprawnienia.

- dane związane z weryfikacją zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wyłącznie w przypadku zamówień na usługi lub roboty budowlane)

5. Twoje dane będą przekazywane:

* podmiotom, które na zlecenie ADO wykonują czynności wspierające jego działalność, np. kancelarie prawne, firmy serwisujące systemy informatyczne ADO, dostawca usługi hostingu poczty elektronicznej oraz strony WWW, dostawca platformy zakupowej, firmy pocztowe, firmy niszczące dokumenty,
* podmiotom/osobom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.

6. Twoje dane zebrane w celu realizacji obowiązków prawnych będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach prawa, w szczególności w ustawie Prawo zamówień publicznych. Pozostałe dane będą przechowywane na czas realizacji uzasadnionych interesów ADO, nie dłużej jednak niż do czasu upływu potencjalnych roszczeń lub uwzględnienia zgłoszonego sprzeciwu.

1. Twoje dane osobowe nie będą wykorzystywane przez ADO do podejmowania wobec Ciebie decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.

8. Przysługuje Ci prawo do:

* dostępu do Twoich danych osobowych, przy czym, gdyby zrealizowanie tego obowiązku przez ADO, w przypadku zamówień publicznych, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, ADO może żądać od Ciebie, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania/zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
* sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z tego prawa, w przypadku zamówień publicznych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
* usunięcia danych (w określonych przypadkach),
* ograniczenia przetwarzania danych (w określonych przypadkach), przy czym skorzystanie z tego prawa, w przypadku zamówień publicznych, nie ogranicza przetwarzania Twoich danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
* wniesienia do ADO sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych z uwagi na Twoją szczególną sytuację (dotyczy danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu ADO).