

Numer sprawy: OR-D-III.272.90.2022.AS
Załącznik nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia

Umowa nr

zawarta w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego na podstawie uchwały nr 1657/265/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 19 października 2021 r, zmienionej uchwałą nr 819/325/22 Zarządu Województwa Mazowieckiego z 23 maja 2022 r. działają:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....z siedzibą w,
przy ul., NIP: REGON.....
reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Wykonawcą**

razem zwanymi **Stronami**.

Preambuła

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej „ustawą PZP” na „**Usługę zapewnienia infrastruktury teleinformatycznej w modelu chmurowym oraz projekt i budowę sieci WAN**” w ramach projektów: „**Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu**” oraz „**Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu**”.

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności. Przy współpracy z Województwem Mazowieckim należy zachować należytą staranność, aby zapewnić bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przeciwdziałanie korupcji.

Definicje

Pojęcie	Definicja
Administrator	Pracownik Zamawiającego posiadający dostęp do portalu administracyjnego usług chmurowych oraz do zarządzania konfiguracją sieci WAN
doc	Rozszerzenie plików edytora tekstu Microsoft Word.
docx	Rozszerzenie plików edytora tekstu MS Word (od wersji 2007).
Dokumentacja powykonawcza	dokumentacja techniczna opisująca szczegóły techniczne realizacji poszczególnych elementów systemu teleinformatycznego, zawierająca niezbędne informacje i procedury umożliwiające utrzymanie i poprawną eksploatację systemu, a także instalację i konfigurację poszczególnych elementów systemu, w tym między innymi lista haseł, opis procedur instalacyjnych i konfiguracyjnych, opis procedur eksploatacyjnych, opis procedur udostępniania usług, polityka bezpieczeństwa.
Dzień Roboczy	Dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót oraz dni wolnych u Zamawiającego, o których Zamawiający uprzednio poinformował Wykonawcę.
e-biblioteki	Projekt Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej II - Wzrost e-potencjału Mazowsza, Działania 2.1 - E-usługi, Poddziałania 2.1.1 - E-usługi dla Mazowsza, Typ projektów: Informatyzacja bibliotek.
e-kultura	Projekt Regionalna Platforma Informacyjna - Kultura na Mazowszu realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej II - Wzrost e-potencjału Mazowsza, Działania 2.1 - E-usługi, Poddziałania 2.1.1 - E-usługi dla Mazowsza, Typ projektów: Regionalna Platforma Informacyjna (E-kultura).
Etap	Wyodrębniona część realizacyjna Przedmiotu Umowy, obejmująca wykonanie określonych produktów i innych prac Wykonawcy opisanych Umową. Etapy podlegają Odbiorom
Godziny pracy Zamawiającego – Godziny Robocze	Godziny od 8:00 do 16:00 w Dniu Roboczym.
HA	(ang. High Availability) Wysoka Dostępność – osiągnana na poziomie sprzętowym poprzez redundancję (zwielokrotnienie) na wszystkich warstwach infrastruktury.
LAN	(ang. Local Area Network) - Lokalna sieć komputerowa
MBP	Portal Mazowieckich Bibliotek Pedagogicznych realizowany w ramach Projektu „e-biblioteki”
MPK	Portal Mazowiecka Platforma Kultury realizowany w ramach projektu e-kultura
Odbiór	Potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy

	w zakresie dostarczenia produktów w poszczególnych Etapach lub Przedmiotu Umowy (Odbiór Końcowy). Dowodem Odbioru jest odpowiedni Protokół Odbioru podpisany przez Zamawiającego.
OPZ	Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
Operator	Osoba posiadająca zdalny dostęp do wirtualnej maszyny (np. za pośrednictwem RDP lub SSH).
Parametry SLA	(ang. Service Level Agreement) - minimalne oczekiwane przez Zamawiającego wartości parametrów usług świadczonych na podstawie Umowy, obejmujące zobowiązania Wykonawcy dotyczące zakresu i sposobu świadczenia usług określone w OPZ.
Partner Projektu / Partner	Jednostka, która zadeklarowała chęć współpracy z Samorządem Województwa Mazowieckiego, na podstawie umowy o partnerskiej współpracy, przy realizacji projektu e-biblioteki lub e-kultura.
Podwykonawca	Podmiot, któremu Wykonawca powierzy wykonanie części swoich zobowiązań wynikających z Umowy.
pdf	Rozszerzenie plików tekstowo-graficznych, format opracowany przez Adobe Systems Inc.
Projekt Techniczny Infrastruktury	Element Dokumentacji projektowej zawierający architekturę oraz opis mechanizmów świadczonej w ramach niniejszej Umowy usługi chmurowej oraz sieci WAN.
Plan Testów	Element Dokumentacji projektowej opisujący sposób weryfikacji poprawności działania dostarczonych w ramach Umowy Produktów, na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę scenariuszy testowych.
Protokół Odbioru	Dokument stwierdzający wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie Etapu lub Zlecenia, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 4 [Wzory Protokołów Odbioru] do Umowy.
Punkt Odbioru Usługi	Lokalizacja Partnera Projektu oraz Zamawiającego opisana w Załączniku nr 5 do Umowy – Wykaz Punktów Odbioru Usługi
SWZ	Specyfikacja Warunków Zamówienia.
VLAN	(ang. Virtual Local Area Network) - określenie technologii umożliwiającej segmentację sieci lokalnej na odseparowane od siebie (na poziomie warstwy drugiej modelu OSI) mniejsze wirtualne sieci lokalne
VPN	(ang. Virtual Private Network) - Wirtualna sieć prywatna
WAN	(ang. Wide Area Network) - Rozległa sieć komputerowa

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa zapewnienia infrastruktury teleinformatycznej w modelu chmurowym oraz projekt i budowa sieci WAN w ramach projektów „Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu” oraz „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”, w tym:

- 1) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym dokumentu pn. Projekt Techniczny Infrastruktury, zgodnie z wymaganiami Rozdziału 2, Opracowanie dokumentu pn. Projekt Techniczny Infrastruktury Załącznika nr 1 do Umowy OPZ ,
 - 2) świadczenie usługi chmurowej wraz z dostępem do sieci Internet, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 3, Wymagania dla infrastruktury chmurowej** Załącznika nr 1 do Umowy OPZ ,
 - 3) zapewnienie komunikacji (sieci WAN) infrastruktury zlokalizowanej w chmurze z siedzibami Partnerów projektu i Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 4 Wymagania dla sieci WAN do Partnerów Projektu Załącznika nr 1 do Umowy OPZ,**
 - 4) przeprowadzenie instruktaży w zakresie korzystania z usługi chmurowej i obsługi sieci WAN, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 5 Przeprowadzenie instruktaży dla Zamawiającego Załącznika nr 1 do Umowy OPZ,**
 - 5) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym dokumentu pn. Dokumentacja powykonawcza, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 6 Dokumentacja powykonawcza OPZ.**
2. Produktami wykonania Umowy (dalej jako „Produkty”) będą:
- 1) Projekt Techniczny Infrastruktury Data Center o którym mowa w Rozdziale 2. ust. 1 OPZ;
 - 2) Skonfigurowana na podstawie odebranego dokumentu pn. Projekt Techniczny Infrastruktury i udostępniona Zamawiającemu usługa zapewnienia zasobów chmurowych, o których mowa w Rozdziale 3. ust. 3 OPZ;
 - 3) Skonfigurowana na podstawie odebranego dokumentu pn. Projekt Techniczny Infrastruktury i udostępniona Zamawiającemu usługa zapewnienia zasobów chmurowych, o których mowa w Rozdziale 3. ust. 4 OPZ;
 - 4) Skonfigurowana na podstawie odebranego dokumentu pn. Projekt Techniczny Infrastruktury i udostępniona Zamawiającemu usługa zapewnienia zasobów chmurowych, o których mowa w Rozdziale 3. ust. 5 OPZ;
 - 5) Skonfigurowana na podstawie odebranego dokumentu pn. Projekt Techniczny Infrastruktury i udostępniona Zamawiającemu i Partnerom Projektu sieć WAN, o których mowa w Rozdziale 4 OPZ;
 - 6) Dokumentacja Powykonawcza o której mowa w Rozdziale 6 OPZ;
 - 7) Raporty z testów działania usługi zapewnienia zasobów chmurowych oraz sieci WAN o których mowa w Rozdziale 2 ust 1) pkt p) OPZ ,
3. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią Umowy i OPZ, z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, w podziale na Etapy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy na zasadach i warunkach przewidzianych w Umowie.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany Przedmiot Umowy będzie należytej jakości, wolny od wad oraz będzie spełniać wszelkie wymogi określone w Umowie, będzie zgodny z warunkami OPZ oraz ustaleniami szczegółowymi poczynionymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Przedmiot Umowy w zakresie zadań o których mowa w **Rozdziale 4.OPZ** zostanie zrealizowany w lokalizacjach zgodnie z treścią **Załącznika nr 5 – Wykaz Punktów Odbioru Usługi** do Umowy.
7. Wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje następujące Etapy i czynności:

- 1) W ramach Etapu I Wykonawca
 - opracuje i uzgodni z Zamawiającym szczegóły instalacji i konfiguracji infrastruktury teleinformatycznej w postaci dokumentu pn. **Projekt Techniczny Infrastruktury**, o którym mowa w ust. 2 pkt 1).
- 2) W ramach Etapu II Wykonawca:
 - udostępni Zamawiającemu usługę chmurową z zasobami, o których mowa w ust. 2 pkt 2);
 - przeprowadzi testy działania udostępnionej usługi, wykonywane na podstawie Planu Testów i scenariuszy testowych oraz przedstawi Raport z przeprowadzonych testów, o którym mowa w ust. 2. pkt 7). W przypadku wykrycia błędów podczas testów Wykonawca naprawi błędy.
- 3) W ramach Etapu III Wykonawca:
 - udostępni Zamawiającemu usługę chmurową z zasobami, o których mowa w ust. 2 pkt 3);
 - przeprowadzi testy działania udostępnionej usługi, wykonywane na podstawie Planu Testów i scenariuszy testowych oraz przedstawi Raport z przeprowadzonych testów, o którym mowa w ust. 2. pkt 7). W przypadku wykrycia błędów podczas testów Wykonawca usunie błędy.
- 4) W ramach Etapu IV Wykonawca:
 - udostępni Zamawiającemu usługę chmurową z zasobami, o których mowa w ust. 2 pkt 4);
 - przeprowadzi testy działania udostępnionej usługi, wykonywane na podstawie Planu Testów i scenariuszy testowych oraz przedstawi Raport z przeprowadzonych testów, o którym mowa w ust. 2. pkt 7). W przypadku wykrycia błędów podczas testów Wykonawca usunie błędy.
- 5) W ramach Etapu V Wykonawca:
 - wykona i udostępni Zamawiającemu i Partnerom sieć WAN, o której mowa w ust. 2 pkt 5);
 - przeprowadzi testy działania wykonanej sieci WAN na podstawie Planu Testów i scenariuszy testowych oraz przedstawi Raport z przeprowadzonych testów, o którym mowa w ust. 2. pkt 7). W przypadku wykrycia błędów podczas testów Wykonawca usunie błędy.
- 6) W ramach Etapu VI Wykonawca:
 - przeprowadzi instruktaże dla osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi i zarządzania świadczonymi przez Wykonawcę usługami chmurowymi oraz siecią WAN, zgodnie z wymaganiami Rozdziału 5. Przeprowadzenie instruktaży dla Zamawiającego OPZ;
 - opracuje i uzgodni z Zamawiającym oraz przekaże Dokumentację Powykonawczą, o której mowa w ust. 2 pkt 6);
8. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym. W szczególności Zamawiający uprawniony jest do: zgłaszania uwag, proponowania zmian, na każdym etapie prac, organizowania spotkań roboczych z zespołem Wykonawcy w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego, żądania od Wykonawcy przedstawiania wyników prac cząstkowych, w formacie i zakresie każdorazowo wskazanym przez

Zamawiającego, na każdym etapie prac. Forma spotkań roboczych będzie każdorazowo wyznaczana przez Zamawiającego w postaci zdalnej lub w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Kijowskiej 10/12a w Warszawie, a termin spotkań będzie wyznaczany mailowo, na adres:, z wyprzedzeniem minimum 3 dni.

9. W przypadku ujawnienia zagrożeń realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informację w tym zakresie w ciągu 3 dni od ujawnienia zagrożenia.
10. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) korzystanie przez Zamawiającego ze świadczonej w ramach Umowy usługi chmurowej oraz udostępnionych w jej ramach licencji i oprogramowania nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw autorskich (majątkowych i niemajątkowych) osób trzecich;
 - 2) zobowiązuje się do udostępnienia infrastruktury zgodnie z wymaganiami OPZ, Projektem Technicznym Infrastruktury;
 - 3) zobowiązuje się do utrzymania ciągłości działania i zapewnienia cyberbezpieczeństwa;

§ 2 Skład Zespołu Wykonawcy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy jest Kierownik Projektu Pani/Pan, tel.:, tel. Kom.:, email:
2. Do realizacji prac objętych Przedmiotem Umowy Wykonawca wyznacza zespół osób pod kierownictwem Kierownika Projektu, o którym mowa w ust. 1, dalej zwany Zespołem Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany składu osobowego Zespołu Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej (informacja musi zostać podpisana podpisem kwalifikowanym), z zastrzeżeniem że wskazana nowa osoba posiada co najmniej takie same kompetencje, kwalifikacje i doświadczenie oraz posiada nie mniejszą wiedzę na temat realizacji Przedmiotu Umowy, niż osoba zmieniana. Zmiana składu osobowego Zespołu Wykonawcy nie wymaga wprowadzenia zmian do Przedmiotu Umowy w formie aneksu.
4. Osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy, są uprawnione do uzyskania niezbędnych informacji i dokumentów do należytej realizacji Przedmiotu Umowy będących w posiadaniu Zamawiającego oraz są zobowiązane do zachowania tajemnic prawem chronionych.
5. Wykonawca odpowiada za działania członków Zespołu Wykonawcy (dotyczy to również pracowników Podwykonawcy).

§ 3 Terminy i sposób realizacji Umowy

1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 zostanie zrealizowany do dnia 31 marca 2023¹ r, przy czym:
 - 1) Etap I zostanie wykonany w terminie 20 Dni od daty podpisania Umowy,
 - 2) Etap II zostanie wykonany w terminie 30 Dni od daty podpisania Umowy,

¹ Termin ten jest uzasadniony realizacją Umów w ramach projektów „Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu” oraz „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”. „współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej

- 3) Etap III zostanie wykonany w terminie 30 Dni od daty podpisania Umowy,
 - 4) Etap IV zostanie wykonany nie wcześniej niż z dniem 1 stycznia 2023, oraz nie później niż 31 stycznia 2023 r.
 - 5) Etap V zostanie wykonany w terminie 30 Dni od daty podpisania Umowy,
 - 6) Etap VI zostanie wykonany w terminie 45 Dni od daty podpisania Umowy,
2. Terminy, o których mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymane, jeżeli przed ich upływem Wykonawca należycie wykonał wszystkie czynności i Produkty w ramach danego Etapu lub Zlecenia zgodnie z Umową i warunkami OPZ oraz ustaleniami szczegółowymi poczynionymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy i przekazał je Zamawiającemu do odbioru a Zamawiający nie zgłosił uwag do przedmiotu odbioru.
 3. W terminie 5 Dni Roboczych od otrzymania dokumentu pn. Projekt Techniczny Infrastruktury, Zamawiający zapozna się z dokumentem i przekaze Wykonawcy uwagi.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 3 w terminie 3 Dni Roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego.
 5. Zamawiający przekaze Wykonawcy ewentualne uwagi i wnioski do poprawionej wersji dokumentu pn. Projekt Techniczny Infrastruktury w terminie 3 Dni Roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę poprawionego dokumentu. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag w terminie 3 Dni Roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego i przekazania do Zamawiającego poprawionej wersji tego dokumentu.
 6. W terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania raportów z przeprowadzonych testów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 7), Zamawiający zapozna się z dokumentacją i przekaze uwagi do raportów Wykonawcy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 6 w terminie 3 Dni Roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego.
 8. Zamawiający przekaze Wykonawcy ewentualne uwagi i wnioski do poprawionych wersji raportów z przeprowadzonych testów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 7) w terminie 3 Dni Roboczych od dnia przekazania poprawionych raportów.
 9. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ostateczne wersje raportów z przeprowadzonych testów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 7) z naniesionymi poprawkami w terminie 3 Dni Roboczych od dnia przekazania Wykonawcy dokumentów do poprawy przez Zamawiającego.
 10. W terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania Dokumentacji Powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 6), Zamawiający zapozna się z dokumentacją i przekaze uwagi do Wykonawcy.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 10 w terminie 3 Dni Roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego.
 12. Zamawiający przekaze Wykonawcy ewentualne uwagi i wnioski do poprawionej wersji Dokumentacji Powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 6) w terminie 2 Dni Roboczych od dnia przekazania poprawionej dokumentacji przez Wykonawcę.
 13. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ostateczną wersję Dokumentacji Powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 6) z naniesionymi poprawkami w terminie 2 Dni Roboczych od dnia przekazania Wykonawcy dokumentacji do poprawy przez Zamawiającego.
 14. Ostateczne wersje zrealizowanych Produktów o których mowa w § 1 ust. 2, pkt 1), 6), 7), Wykonawca przekaze Zamawiającemu w edytowalnej wersji elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego e-mail: geodezja@mazovia.pl.

15. Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi, o których mowa w poprzednich ustępach w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej e-mail:.....
16. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym terminy udostępnienia usług o których mowa w § 1 ust 1 pkt 2) oraz 3), z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych. Terminy instruktaży, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4), Wykonawca uzgodni z Zamawiającym z wyprzedzeniem co najmniej 5 Dni Roboczych.
17. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego na każdym etapie prac informacji o stanie zaawansowania wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 3 Dni Roboczych od przedstawienia żądania Zamawiającego,

§ 4 Zasady odbioru

1. Wykonawca zobowiązuje się należycie wykonać Przedmiot Umowy i poszczególne Etapy realizowane w ramach Przedmiotu Umowy, w terminach określonych w § 3 ust. 1 i przekazać je do odbioru Zamawiającemu.
2. Do dokonania Odbioru Etapów I - VI Zamawiający powoła Komisję Odbioru.
3. Po wykonaniu wszystkich Produktów i prac wchodzących odpowiednio w skład Etapów I – IV Wykonawca przekaże te Etapy do Odbioru wraz z listą Produktów i prac podlegających odbiorowi w danym Etapie.
4. Zamawiający zobowiązuje się odebrać Etapy I - IV lub zgłosić uwagi lub zastrzeżenia co do sposobu lub terminu wykonania zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w danym Etapie w terminie 7 Dni Roboczych od przekazania Etapu do Odbioru, przy czym Etap musi być przekazany przez Wykonawcę w Godzinach pracy Zamawiającego. Etap przekazany przez Wykonawcę po Godzinach pracy Zamawiającego uznawany jest za przekazany w następnym Dniu Roboczym. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w tym Etapie. Uwagi lub zastrzeżenia będą przekazane do Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną.
5. Po uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, Wykonawca ponownie zobowiązany jest do przekazania do Odbioru danego Etapu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 4. Komisja Odbioru dokona czynności sprawdzających usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i poprawności funkcjonowania Przedmiotu Umowy w zakresie tego Etapu. Procedura odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania odbioru lub odstąpienia od Umowy.
6. Za datę Odbioru danego Etapu uważa się datę przedstawienia Etapu do odbioru pod warunkiem podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń przez Komisję Odbioru.
7. Przez wykonanie Przedmiotu Umowy Strony rozumieją Odbiór prac na podstawie podpisanych Protokołów Odbioru wszystkich Etapów oraz Protokołów Odbioru Zleceń przez Komisję Odbioru bez zastrzeżeń, przy czym protokół odbioru Etapu IV stanowi protokół końcowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci firmy doradczej, ekspertów, specjalistów lub biegłych oraz do zastosowania dowolnych testów poprawności wykonania produktów Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn

nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej lub elektronicznej Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania żądania.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 1 wynosi zł (słownie złotych: i 00/100), w tym zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100), w następującym podziale:
2. Wartość brutto poszczególnych transz wynagrodzenia wynosi:
 - 1) za Etap I - wypłata transzy I w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 1) i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Etapu I, w następującym podziale:
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);
 - 2) za Etap II - wypłata transzy II w wysokości 24% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 2) i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Etapu II, w następującym podziale:
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);
 - 3) za Etap III - wypłata transzy III w wysokości 35% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 3) i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Etapu III, w następującym podziale:
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w

- tym..... zł podatku VAT (słownie złotych:
..... i 00/100);
- 4) za Etap IV - wypłata transzy IV w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 4) i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru, w następującym podziale:
- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);
- 5) za Etap V - wypłata transzy IV w wysokości 9 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 5) i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru, w następującym podziale:
- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);
- 6) za Etap VI - wypłata transzy IV w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 6) i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru, w następującym podziale:
- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone na podstawie faktur na rachunek bankowy Nr..... Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy albo aneksu do Umowy w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie za realizację Etapów zostanie wypłacone Wykonawcy po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołów Odbioru odpowiedniego dla Etapu.
6. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktur. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez Strony odpowiednich Protokołu/ów Odbioru, o którym/ch mowa w ust. 5.
7. Wynagrodzenie za należyte wykonanie Umowy płatne będzie przelewem w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu, prawidłowo wypełnionej faktury, wystawionej zgodnie z ust. 9, 10 i 11.
8. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
9. Dane Zamawiającego do wystawienia faktur:

Nabywca:

Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 1132453940

Odbiorca/Płatnik faktury:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa

10. Ze względu na rozliczenie Przedmiotu Umowy z dwóch projektów, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania oddzielnych faktur dla każdego z projektów i dokonania na nich odpowiednio wpisów w następujących brzmieniach:
 - 1) Dla wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura :
"Projekt, dostawa i budowa infrastruktury teleinformatycznej Data Center oraz sieci WAN w ramach projektu „**Regionalna Platforma Informacyjna - Kultura na Mazowszu**”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego – Umowa Nr z dnia, Etap nr.....
 - 2) Dla wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki:
„Projekt, dostawa i budowa infrastruktury teleinformatycznej Data Center oraz sieci WAN w ramach projektu „**Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu**”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego – Umowa Nr z dnia, Etap nr”.
11. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturach odrębną kwotę netto, kwotę podatku VAT oraz kwotę brutto.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada numer identyfikacji podatkowej wskazany we wstępie do Umowy.
13. Zmiany w zakresie oznaczenia podatnika lub płatnika podatku VAT oraz zmiany numeru NIP nie wymagają zmiany Umowy i stają się skuteczne z chwilą pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 6 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniesie, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, co stanowi kwotę w wysokości zł (słownie złotych: 00/100), na rzecz Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania Przedmiotu Umowy, nienależytego jej wykonania, roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi, a także kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
3. **(zapis do wyboru zgodnie ze stanem faktycznym)** Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wnoszone jest w postaci pieniężnej /gwarancji ubezpieczeniowej /bankowej /innej Nr
4. **(zapis ewentualny zgodnie ze stanem faktycznym)** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej kwotę w wysokości, o której mowa w ust. 1 należy wpłacić na konto, z tytułem wpłaty „Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Nr(Zamówienie publiczne nr.....)”
5. **(zapis ewentualny zgodnie ze stanem faktycznym)** Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy wniesione w innej formie niż pieniężnej np. gwarancji bankowej lub ubezpieczenia musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny „na każde żądanie”. Oryginał ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy].
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
7. Zamawiający zatrzyma 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy jako zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi. Wskazaną część zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy lub jej część pozostałą po ewentualnym zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu, gwarancji lub rękojmi, Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu, gwarancji i rękojmi, o którym mowa w § 7.
8. Wykonawca w okresie trwania Umowy zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wnoszonego w innej formie niż pieniężnej. W przypadku wydłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, na swój koszt, przedłużyć zabezpieczenie lub ustanowić nowe zabezpieczenie, w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, na przedłużony okres, o treści tożsamej z pierwotnym zabezpieczeniem oraz dostarczyć dokument potwierdzający jego przedłużenie lub ustanowienie nowego zabezpieczenia. W przeciwnym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zamiany zabezpieczenia na zabezpieczenie w formie pieniężnej
9. Zamawiający będzie upoważniony do wykorzystania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w celu pokrycia swoich roszczeń powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, a także kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§ 7 Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy gwarancji jakości na bezawaryjne i zgodne z Umową działanie wszystkich Produktów Przedmiotu Umowy, w ramach łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi z tytułu wad fizycznych na Przedmiot Umowy, w ramach łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Okres rękojmi i gwarancji jest równy 3 lata, liczonych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń (potwierdzającego przekazanie Produktów bez wad).
4. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie dokonywał naprawy Produktów Przedmiotu Umowy wynikających ze zgłoszonych przez Zamawiającego wad dotyczących Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Produktów Przedmiotu Umowy. Za wady fizyczne uznaje się braki w sprzęcie i oprogramowaniu, niespełnienie parametrów technicznych oraz niespełnienie cech funkcjonalności określonych w SWZ i/lub w OPZ .
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w pracach lub Produktach składających się na Przedmiot Umowy, z wyłączeniem wad stanowiących następstwo działania lub zaniechania Zamawiającego lub osób trzecich, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Gwarancją objęte są wszelkie nieprawidłowości w świadczonych usługach, licencjach, oprogramowaniu i konfiguracji. Przez „nieprawidłowości” należy rozumieć wszelkie błędy w funkcjonowaniu świadczonych usług oraz awarie sprzętowe i programowe urządzeń, licencji i oprogramowania, które w konsekwencji uniemożliwiają prawidłową pracę i funkcjonowanie świadczonych usług, urządzeń, licencji i oprogramowania. Do powyższego stosuje się również wszelkie błędy w konfiguracji urządzeń, licencji i oprogramowania wykonane przez Wykonawcę, które zostały ujawnione w okresie gwarancji.
8. Zgłoszenia awarii i usterek muszą być przyjmowane w okresie trwania gwarancji, o którym mowa w ust. 4, 7 dni w tygodniu 24h na dobę, 365 dni w roku poprzez e-mail lub stronę www. W tym celu Wykonawca udostępni Zamawiającemu adres e-mail oraz informatyczny system zgłoszeniowy (poprzez WWW), który Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie, najpóźniej do dnia Odbioru Etapu I. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania otrzymania zgłoszenia awarii lub usterki w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia.
9. Zamawiający w udostępnionym przez Wykonawcę informatycznym systemie zgłoszeniowym, o którym mowa w ust. 8 będzie rejestrował zgłoszenia gwarancyjne i monitorował stan zgłoszeń gwarancyjnych. O usunięciu awarii, usterki, wady lub innej nieprawidłowości Wykonawca powiadomi Zamawiającego poprzez system zgłoszeniowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia do systemu zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 8, wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego awarii lub usterek zgłoszonych poprzez e-mail wraz z wprowadzeniem danych zgłaszającego oraz szczegółowych informacji na temat zgłoszenia.
11. W przypadku zdiagnozowania braku funkcjonowania, lub wadliwego funkcjonowania dostarczonych Produktów, zgłoszenie przypisane będzie do jednej z poniższych kategorii:
 - 1) awaria krytyczna – awaria uniemożliwiająca Zamawiającemu korzystanie z świadczonych usług chmurowych lub sieci WAN,

- 2) awaria niekrytyczna – awaria negatywnie wpływająca na wydajność i funkcjonalność świadczonych usług chmurowych lub sieci WAN , ale nie uniemożliwiająca Zamawiającemu świadczonych usług chmurowych lub sieci WAN,
 - 3) usterka – awaria niemająca negatywnego wpływu na dostępność i wydajność świadczonych usług chmurowych lub sieci WAN;
12. Wykonawca musi zagwarantować poniższe czasy usuwania awarii i usterek dostarczonych Produktów:
- 1) awaria krytyczna – 4 godziny od zgłoszenia wystąpienia awarii,
 - 2) awaria niekrytyczna – 2 dni od zgłoszenia wystąpienia awarii,
 - 3) usterka – 3 dni od zgłoszenia wystąpienia usterki.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających ze świadczenia gwarancji i rękojmi w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego. W przypadku, gdy wykonanie czynności z tytułu gwarancji i rękojmi wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonywania oraz umożliwić Zamawiającemu wykonanie kopii zapasowych danych.
14. Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji lub rękojmi.
15. Udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu przysługującej mu rękojmi za wady.
16. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru interwencji gwarancyjnych, zawierającego informacje dotyczące usuniętych awarii, wad lub usterek, oraz do przekazywania Zamawiającemu raportów miesięcznych dotyczących powyższych interwencji, zawierających co najmniej poniższe informacje: data i godzina zgłoszenia, data i godzina zakończenia naprawy, czas naprawy, przyczyny zaistniałej niesprawności, a także dotyczących spełnienia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego parametrów SLA świadczonych usług chmurowych oraz sieci WAN (dostępność, przepływność wewnętrzna i zewnętrzna) z uwzględnieniem okien serwisowych w danym okresie.
17. Wykonawca będzie przekazywał każdorazowo Zamawiającemu raport wymieniony w ust. 16 w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport.
18. Pierwszy raport Wykonawcy, w zakresie opisanym w ust. 16, obejmował będzie pełen miesiąc oraz dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu II.

§ 8 Migracja i usunięcie danych Zamawiającego

1. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia w sposób nieodwracalny danych Zamawiającego przetwarzanych w ramach usługi chmurowej w przypadku:
 - 1) zakończenia okresu rękojmi i gwarancji na świadczenie usług chmurowych, o którym mowa w § 7 ust. 3,
 - 2) odstąpienia od Umowy, na zasadach i warunkach opisanych w § 11,
 - 3) na każde żądanie Zamawiającego w formie pisemnej/elektronicznej z podpisem kwalifikowanym

2. Wykonawca usunie dane Zamawiającego w terminie 10 dni od momentu wystąpienia jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Wszystkie dane będą usunięte zgodnie z procedurą opisaną w Dokumentacji Powykonawczej i potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego Protokół usunięcia danych Zamawiającego, stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że należące do niego dane zostaną całkowicie i bezpiecznie usunięte przez dostawcę usług chmury obliczeniowej we wszystkich regionach, w których były przetwarzane.
5. Wykonawca ma obowiązek współpracować i wspierać Zamawiającego podczas procedury przenoszenia powierzonych mu danych, systemów lub aplikacji do innego dostawcy usług lub bezpośrednio do infrastruktury Zamawiającego,
6. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu własność przetwarzanych informacji w trakcie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.

§ 9 Prawa autorskie

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa § 5 ust. 1 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów, wytworzonych w ramach realizacji Umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie, w tym wykorzystywanie w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych;
 - 2) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Utworów niezbędne jest ich zwielokrotnienie; zwielokrotnienie kodu i tłumaczenie jego formy;
 - 3) dokonywania zmian przez Zamawiającego lub podmiot trzeci, w tym zmian w kodach źródłowych Utworów, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian;
 - 4) rozpowszechniania i korzystania przez nielimitowaną liczbę użytkowników jednocześnie oraz dysponowania Utworami, w tym użyczania lub najmu ;
 - 5) wprowadzania do sieci, w tym sieci Internet i Intranet.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa § 5 ust. 1 przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów.
4. Autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz prawo, o którym mowa w ust. 3 przechodzą każdorazowo z chwilą przekazania Utworu Zamawiającemu lub, jeśli nie nastąpiło przekazanie, z chwilą przekazania sprawozdania (raportu, protokołu odbioru) obejmującego swym zakresem zadania, w wyniku których zostały wykonane te Utwory.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów oraz prawa, o którym mowa w ust. 3 jest nieograniczone w czasie i co do terytorium.
6. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarza Utworu.
7. Wykonawca, ani osoby działające w jego imieniu, nie mają prawa do udostępniania, przekazywania lub sprzedaży (w jakiegokolwiek formie) Utworów lub ich części powstałych w wyniku realizacji Umowy osobom trzecim, ani do wykorzystywania tych Utworów lub ich części w jakikolwiek sposób do innych celów niż realizacja Umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że Utwory wytworzone w ramach Umowy nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z nich.

§ 10 Zmiany Umowy

1. Dopuszcza się zmianę treści Umowy w przypadkach przewidzianych w innych paragrafach Umowy a także w przypadkach:
- 1) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji Umowy;
 - 2) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności dotyczących:
 - a) opóźnień w przekazaniu Wykonawcy materiałów i informacji;
 - b) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem skutków innych umów pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, mających bezpośredni związek z Umową;
 - 3) wystąpienia opóźnień związanych z przedłużeniem czasu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących skróceniem czasu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3;
 - 4) zaistnienia przerwy w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 6) zmiany wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji nadzorujących, kontrolujących lub finansujących projekty e-biblioteki i e-kultura w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 7) zmiany terminu zakończenia lub rozliczenia końcowego projektu e-biblioteki lub e-kultura;
 - 8) stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
 - 9) zaistnienia konieczności zastosowania odmiennych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż pierwotnie przyjęte, w sytuacji gdy ich niezastosowanie grozi niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy;
 - 10) pojawienia się konieczności lub możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych/technologicznych, niż pierwotnie przyjęte. Za korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu, w szczególności pod względem kosztów utrzymania, wydajności oferowanych rozwiązań lub wyższej użyteczności;
 - 11) uzasadnionej przyczynami organizacyjnymi, prawnymi lub technicznymi, konieczności zmiany części wymagań funkcjonalnych lub нефункциональных Przedmiotu Umowy, jeżeli taka zmiana spowoduje zoptymalizowane dopasowanie Przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego;
 - 12) działania siły wyższej, należycie udokumentowanej, rozumianej jako zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy – zmiana może ulec termin wykonania Umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Przedmiotu zamówienia w sposób należyty;

- 13) w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy zgodnie z odrębnymi regulacjami ustawowymi w tym zakresie..
2. W przypadkach określonych w ust. 1 przewiduje się możliwość:
 - 1) zmniejszenia zakresu Umowy o nie więcej niż 50% i w konsekwencji także zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy o nie więcej niż 50% wysokości określonej w § 5 ust. 1;
 - 2) zmian w sposobie rozliczania z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany terminu realizacji Umowy, w tym terminu realizacji Etapu/Etapów, przy czym zmiana terminu realizacji Umowy nie może być dłuższa niż do 31 marca 2023 r.;
 - 4) zmiany zakresu prac realizowanych w poszczególnych Etapach;
 - 5) zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy;
 - 6) modyfikacji istniejących rozwiązań technicznych/technologicznych lub zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego, niż pierwotnie przyjęte. Za korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu, w szczególności pod względem kosztów utrzymania, wydajności oferowanych rozwiązań lub wyższej użyteczności.
3. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
4. W celu dokonania zmiany Umowy, w przypadku zaistnienia jednej lub więcej okoliczności, o których mowa w ust. 1, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany
5. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
6. Dowodami, o których mowa w ust. 5 pkt. 4) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji Umowy,
 - 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 4) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,

- 5) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 6) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
7. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
 8. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
 9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
 10. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności albo formy elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

§ 11 Odstąpienie od Umowy i warunki odstąpienia

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, według własnego wyboru, w terminie 30 dni, od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu takich okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy, jednak nie później niż w terminie 14 dni przed upływem terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt 6 Umowy, w przypadku, gdy:
 - 1) dotychczasowy przebieg prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana i w umówionym terminie;
 - 2) łączna wartość należnych kar umownych przekroczy 15% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 3) Wykonawca naruszy postanowienia § 14 Umowy;
 - 4) Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji Przedmiotu Umowy powyżej 14 dni;
 - 5) Wykonawca nienależycie wykonuje Przedmiot Umowy, a w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie krótszego niż 7 Dni Roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy oraz usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania. W tym wypadku termin na odstąpienie od Umowy liczony jest od pierwszego dnia kiedy bezskutecznie upływie wyznaczony przez Zamawiającego termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim;
2. Postanowienia powyższe nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa. W szczególności w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy powodującej, że dalsze wykonywanie Przedmiotu Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż w terminie 14 dni przed upływem terminu określonego w § 3 ust.1 pkt 6 Umowy.

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej/elektronicznej z podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności ze wskazaniem podstawy odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia w całości lub części od Umowy lub rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, Wykonawcy przysługiwac będzie jedynie zapłata za zrealizowaną część Umowy.

§ 12 Kary Umowne

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji Etapów, o których mowa w § 1 ust. 7, w wysokości 500 zł (słownie pięćset zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad terminy o których mowa w § 3 ust 1,
 - 2) w przypadku nieprzekazania informacji o zmianie Podwykonawców, o której mowa § 13 ust. 6 – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu każdej informacji z osobna,
 - 3) w przypadku naruszenia/ przekroczenia przez Wykonawcę Parametrów SLA, określonych w OPZ – w wysokości 100 zł (słownie sto zł) za każdą rozpoczętą godzinę naruszenia/ przekroczenia,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w realizacji gwarancji lub rękojmi u Zamawiającego:
 - a) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w naprawie awarii krytycznej - karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto zł),
 - b) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawie awarii niekrytycznej - karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł),
 - c) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawie usterki - karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto zł),
 - 5) w przypadku nie dotrzymania terminu o którym mowa w § 8 ust 2 - w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu danych Zamawiającego.
 - 6) w przypadku rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia całkowitego netto, określonego w § 5 ust. 1;
 - 7) Kary opisane w punktach 1) – 6) będą rozliczane w następującym podziale:
 - 46 % wartości kary, w ramach projektu e-biblioteki,
 - 54 % wartości kary, w ramach projektu e-kultura.
2. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu Umowy nie może przekroczyć kwoty wynoszącej 50% wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1.

3. Zapłata kar umownych lub odszkodowania nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, w której dojdzie do odstąpienia od Umowy.
4. Kary umowne będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Kary umowne mogą być dochodzone niezależnie od siebie.
6. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 6) nie łączy się z innymi karami i ma przed nimi pierwszeństwo.
7. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość ww. kar umownych, przy czym całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z kontraktu nie może przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 13 Podwykonawcy

1. Wykonawca może, w ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy, korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich Podwykonawców. Korzystając ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego Podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez Podwykonawcę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Realizacja zobowiązań wynikających z Umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że powierzy wykonanie części Umowy następującym firmom:
 - 1) – w zakresie
 - 2) – w zakresie
 - 3) – w zakresie
5. W stosunku do Podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując Przedmiot Umowy, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego pisemnie/elektronicznie z podpisem kwalifikowanym o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.

7. Informacja o zmianie Podwykonawców musi zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 10 Dni Roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
8. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Przedmiotu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.

§ 14 Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego i Partnerów w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej, za wyjątkiem Podwykonawców niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiąże swoich pracowników i Podwykonawców oraz osoby zaangażowane przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w inny sposób do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określonych w Umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
4. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
5. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
6. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty te zostały utrwalone w jakiegokolwiek sposób.

7. Z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje:
 - 1) zakaz kopiowania i powielania jakiegokolwiek techniką informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Partnerów, Wykonawcy i jego Podwykonawców;
 - 2) zakaz informowania w sposób pośredni lub bezpośredni jakichkolwiek osób nieupoważnionych o fakcie posiadania informacji poufnych i ich treści otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Partnerów, Wykonawcy i jego Podwykonawców;
 - 3) zakaz przekazywania i udostępniania osobom nieupoważnionym informacji poufnych otrzymanych w sposób pośredni lub bezpośredni od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Partnerów, Wykonawcy lub jego Podwykonawców;
 - 4) zabezpieczenie posiadanych informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Partnerów, Wykonawcy i jego Podwykonawców przed dostępem osób trzecich, zwłaszcza poprzez odpowiednie ich przechowywanie zabezpieczające przed zapoznaniem się z ich treścią, skopiowaniem lub zabraniami przez osoby nieupoważnione.
8. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji poufnych swoim Podwykonawcom w zakresie koniecznym do realizacji Przedmiotu Umowy oraz doradcom i audytorom, pod warunkiem złożenia przez te podmioty oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w ust. 1, ust. 2 i ust. 3, a za działania lub zaniechania swych pracowników, Podwykonawców i osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
10. Wykonawca zobowiązany jest również do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności danych osobowych, odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
11. W przypadku konieczności przekazania Wykonawcy informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r., poz. 742), Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o rodzaju informacji niejawnych, które zamierza przekazać oraz zastosowanej klauzuli tajności.
12. Wykonawca przy postępowaniu z informacjami niejawnymi zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych.

§ 15 Prawo audytu

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia audytu sposobu realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności:
 - 1) w celu weryfikacji czy Przedmiot Umowy jest realizowany zgodnie z Umową, ofertą Wykonawcy jak również innymi uzgodnieniami poczynionymi pomiędzy Stronami w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) stanu zaawansowania prac;

- 3) w celu weryfikacji czy Produkty są zgodne z Przedmiotem Umowy oraz udokumentowanymi szczegółowymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Umowy.
2. Zamawiający może powierzyć przeprowadzenie audytu osobie trzeciej.
3. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę o audycie z wyprzedzeniem co najmniej 3 Dni Roboczych przed jego rozpoczęciem, podając listę audytorów upoważnionych do przeprowadzenia audytu.
4. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) udostępnić audytorom Dokumentację związaną z realizacją Umowy,
 - 2) udzielić odpowiedzi na pytania audytorów, na piśmie nie później niż w czasie 3 Dni Roboczych.
5. W razie powierzenia audytu osobie trzeciej, jest ona zobowiązana do zachowania poufności co do informacji w których posiadanie wejdzie w związku z realizacją swoich obowiązków, w takim samym zakresie jak Strony.

§ 16 Obowiązek informacyjny

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących oraz osób wskazanych przez, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, e-mail: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez w ramach zawieranej umowy.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Ponadto osobom wskazanym przez, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
7. jest zobowiązany do przekazania postanowień niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w § 16 ust. 1.

§ 17 Inne postanowienia

1. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Przedmiotu Umowy, a także podczas korzystania z Produktów wytworzonych lub dostarczonych w ramach Umowy, w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane niniejszą Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi w niniejszej Umowie i objętymi wynagrodzeniem, o którym mowa w § 5 ust. 1, a korzystanie z Produktów przekazanych Zamawiającemu w ramach realizacji Przedmiotu Umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z dostarczonych Produktów zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
2. Wszystkie dokumenty tworzone w ramach realizacji Umowy zostaną oznakowane zgodnie z wytycznymi, dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 umieszczonymi na stronie <https://www.funduszedlamazowska.eu/zasady-dla-umow-i-aneksow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r/#jak-oznaczyc-dokumenty-i-dzialania-informacyjno-promocyjne-w-ramach-projektu>.
3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty tworzone w ramach realizacji Umowy, charakteryzowały się wysoką jakością, na którą będą miały wpływ takie czynniki jak:
 - 1) struktura dokumentu, rozumiana jako podział danego dokumentu, w czytelny i zrozumiały sposób, na rozdziały, podrozdziały i sekcje;
 - 2) kompletność dokumentu, rozumiana jako pełne, bez wyraźnych, ewidentnych braków, przedstawienie omawianego problemu obejmujące całość danego zakresu rozpatrywanego zagadnienia;
 - 3) spójność i niesprzeczność dokumentu, rozumiane jako zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi rodzajami informacji umieszczonymi w dokumencie, jak i brak logicznych sprzeczności pomiędzy informacjami zawartymi we wszystkich przekazanych dokumentach oraz we fragmentach tego samego dokumentu;

- 4) zachowanie standardów, rozumianych jako zachowanie spójnej struktury, formy i sposobu pisania dla poszczególnych dokumentów oraz fragmentów tego samego dokumentu.
 - 5) dostępność dokumentów dla osób ze szczególnymi potrzebami.
4. Wszystkie dokumenty utworzone w ramach realizacji Umowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w języku polskim, w wersji elektronicznej w formacie *.doc (lub *.docx) i *.pdf. Zamawiający dopuszcza inne formaty zapisu dokumentów, o których mowa powyżej np. schematy połączeń. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć przeglądarkę obsługującą dany format zapisu dokumentów. W przypadku przeglądarki komercyjnej Wykonawca prześle Zamawiającemu stosowną licencję.
 5. Żadne dokumenty wytworzone w ramach Umowy nie będą oznaczone logiem Wykonawcy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się przechowywać wszelką Dokumentację związaną z Umową w okresie 5 lat liczonego od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
 7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie/ w wersji elektronicznej z podpisem kwalifikowanym .
 8. W Umowie każde odesłanie do:
 - 1) dokumentu lub Umowy oznacza odesłanie do takiego dokumentu lub Umowy wraz z załącznikami, z uwzględnieniem wszelkich jego zmian;
 - 2) aktu prawnego oznacza odesłanie do tego aktu prawnego z uwzględnieniem wszelkich jego zmian oraz wydanych na jego podstawie aktów wykonawczych.
 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych aktów prawnych właściwych dla Przedmiotu Umowy.
 10. W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy Stronami niniejszej Umowy, do jego rozstrzygnięcia, właściwym będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego, z tym że przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego, Strony podejmą próbę koncyliacyjnego rozstrzygnięcia zaistniałego sporu.
 11. Wszelka korespondencja do Zamawiającego będzie kierowana na adres: Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa lub na adres poczty elektronicznej geodezja@mazovia.pl.
 12. Wszelka korespondencja do Wykonawcy będzie kierowana na adres:..... lub na adres poczty elektronicznej.....
 13. Dla Protokołów Odbioru domyślną formą jest postać papierowa lub forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 14. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w terminie 7 dni od zmiany adresu w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone. Zmiana danych adresowych nie skutkuje koniecznością zawarcia aneksu do Umowy.
 15. W przypadku podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym musi on być zgodny z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162) lub rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73).

16. Za datę podpisania niniejszej Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
17. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
18. Za miejsce zawarcia Umowy Strony Umowy uważają Warszawę.
19. Treść Umowy stanowi informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), a od dnia 1 lipca 2022 r. udostępnieniu również w rejestrze umów prowadzonym przez Ministra Finansów („rejestr umów”) zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.);
20. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzory Protokołów Odbioru
 - 5) Załącznik nr 5 – Wykaz Punktów Odbioru Usługi
 - 6) Załącznik nr 6 – Zasady tworzenia dokumentacji projektowej
 - 7) Załącznik nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych
 - 8) Załącznik nr 8 – Protokół usunięcia danych Zamawiającego

Zamawiający

Wykonawca

^{i i} Środki na realizację Umowy zabezpieczone zostały w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2022 rok na podstawie Uchwały Sejmiku WM nr 163/21 z 21.12.2021 r. ws. uchwały budżetowej Województwa Mazowieckiego na 2022 rok (z późn. zm.) w dziale 801, rozdziale 80147 § 6057 i § 6059 w działaniu: 3.1.11 INFORMATYZACJA BIBLIOTEK_PEDAG/WPF_O oraz w dziale 921, rozdziale 92105 § 6057 i § 6059 w działaniu: 3.1.9 REGIONALNA PLATFORMA INFORMACYJNA/WPF_K