

SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku
ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik
tel.: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298
e-mail: kancelaria@psychiatria.com
strona internetowa: <https://psychiatria.com>
https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik
NIP: 642 25 99 502, REGON: 000292936, KRS: 0000057601,
RPWDL: 000000013265, BDO: 000021621

Znak sprawy (numer referencyjny): DZp.380.3.4.2023.DPr.39.4P

Specyfikacja warunków zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Rozbudowa polegająca na szklanej
zabudowie części patio Pawilonu XVIII – czwarta powtórka**

Sporządziła: Grażyna Rusin
Rybnik, dnia. 28.09.2023 r.

Zatwierdził:
Dyrektor Szpitala
Joachim Foltys

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa Zamawiającego: SP ZOZ PAŃSTWOWY SZPITAL DLA NERWOWO
I PSYCHICZNIE CHORYCH W RYBNIKU

Adres zamawiającego: ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik
NR TELEFONU 32/43-28-100 lub 32/43-28-298

Poczta elektroniczna [e-mail]: kancelaria@psychiatria.com

Strona internetowa zamawiającego [URL]: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: Postępowanie będzie prowadzone na Platformie zakupowej, zwanej dalej Platformą. Wejście na Platformę poprzez link: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [zakładka dotycząca postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)]. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy w trybie podstawowym w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

1.3. Wartość zamówienia. Zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.5. Słownik.

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**ustawa Pzp**” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.),
- 2) „**SWZ**” - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „**zamówienie**” - zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- 4) „**postępowanie**” - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 5) „**Zamawiający**” - SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku

- 6) **„Wykonawca”** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) **„RODO”** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 8) **Instrukcja** - Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 2

Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział 3

Źródła finansowania

Zamawiający informuje, iż zamówienie jest finansowane ze środków własnych Zamawiającego oraz w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) dla osi priorytetowej: XIV. Działania naprawcze w kontekście pandemii COVID-19 - REACT-EU dla działania: 14.1. Infrastruktura ochrony zdrowia - REACT-EU oraz ze środków Województwa Śląskiego.

Rozdział 4

Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1.** Zakres prac obejmuje rozbudowę Pawilonu XVIII należącego do kompleksu budynków SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku przy ulicy Gliwickiej 33. polegającej na szklanej zabudowie części patio. Pawilon nie jest objęty ochroną Konserwatora Zabytków i nie leży w strefie ochrony Konserwatora Zabytków.
- 4.2.** Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu roboty budowlane zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót

Budowlanych, zwanych dalej STWiORB, dokumentacją projektową, przedmiarami robót, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej Ustawą PB, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wyznaczonego ze strony Zamawiającego.

Postanowienia zawarte w dokumentach, o których mowa powyżej, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające. W przypadku nie wystąpienia danej pozycji w jakiegokolwiek części składowej dokumentacji technicznej, np. przedmiarze, którą ujęto w pozostałych częściach, fakt ten nie zwalnia Wykonawcy od realizacji całości umowy bądź ujęciu elementu w cenie oferty.

Dołączone przedmiary robót są dokumentem pomocniczym przy wycenie robót. Nieujęcie w przedmiarach jakichkolwiek robót wymaganych w celu prawidłowego wykonania umowy nie zwalnia Wykonawcy od ich wykonania i wyceny. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na zasadach zawartych w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

UWAGA:

Zamawiający informuje, że wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia podał przykładowe nazwy własne to dokonuje wykreślenia tych wszystkich nazw własnych z dokumentacji projektowej, opisu, specyfikacji technicznych, przedmiarów.

4.3. Prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia należy wykonać na zasadach określonych w Projekcie umowy (Załączniku nr 3 do SWZ) oraz zgodnie z całością Dokumentacji technicznej stanowiącą Załącznik nr 2 do SWZ.

4.4. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262310-7 Zbrojenia

45262300-4 Betonowanie

45262210-6 Fundamentowanie

45262522-6 Roboty murarskie

45223110-0 Instalowanie konstrukcji metalowych

45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacji

45321000-3 Izolacja cieplna

45261320-3 Kładzenie rynien

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45442110-1 Malowanie budynków

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten

45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45332000-3 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

4526000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć dachowych i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

4.6. Wykonanie robót budowlanych będzie realizowane na zasadzie prac objętych pozwoleniem na budowę.

Uwaga:

Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy kosztorysy uproszczone robót w celu ustalenia wartości wykonanych i rozliczanych etapów robót.

4.7. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

4.8. Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących względów: wskazuje na wielkość zamówienia które może być wykonywane w całości przez jednego Wykonawcę o średnich możliwościach. Ponadto podział zamówienia wpłynąłby na zwiększenie kosztów wykonania zamówienia. Ważnym aspektem jest również koordynacja działań różnych wykonawców wraz z ewentualnymi podwykonawcami realizującymi poszczególne zamówienia.

4.9. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

4.10. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego wykonania wszelkich robót i czynności koniecznych do zrealizowania robót i osiągnięcia celu Umowy, choćby nie były wyraźnie wymienione w Umowie, jeśli okażą się one konieczne dla prawidłowego wykonania Umowy. Zobowiązany jest do zabezpieczenia okien, drzwi przed uszkodzeniem a także po wykonaniu prac uprzątnięcie pomieszczeń, oraz mycie po robotach malarskich, wykonania wszelkich uzupełnień elementów wykończeniowych po demontażach, wymianach, itp. dot. płytek, tynków, izolacji, malowania, itp.

4.11. Wykonawca zobowiązuje się kompleksowo wykonać Przedmiot Umowy z własnych, zakupionych przez siebie materiałów i urządzeń, w tym również przy użyciu własnych zakupionych przez siebie materiałów pomocniczych, eksploatacyjnych oraz przy użyciu własnego sprzętu.

Rozdział 5
Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do 15.12.2023 r.

Rozdział 6
Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

Rozdział 7
Podstawy wykluczenia

7.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. Zamawiający **przewiduje** następujące podstawy wykluczenia Wykonawcy wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 7.3.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
- 7.4.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 7.5.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 powyżej są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 powyżej nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 7.6.** Z postępowania Zamawiający wykluczy wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej ustawą o przeciwdziałaniu. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;

- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

7.7. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

Rozdział 8

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

- 8.1.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
- a) nie podlega wykluczeniu,
 - 8.1.1. Oświadczenia należy złożyć według wymogów Załącznika nr: 4 do SWZ.
 - 8.1.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub są one niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 - 8.1.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1 SWZ.
 - 8.1.4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.2.** W przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 8.2.1 Oświadczenie należy złożyć według wymogów Załącznika nr 5 do SWZ.
 - 8.2.3 Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

- 8.3.** Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 8 SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.4.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.5.** Oświadczenia wskazane w rozdziale 8.1 powyżej przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.
- 8.6.** W przypadku, gdy oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8.1 powyżej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**
- 8.7.** Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 9

Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

- 9.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2.** Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
- 9.3.** W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są już znani.

- 9.4. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadomienia o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 9.1 powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział 10

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ, **składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- 10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 11

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 11.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
- w zakresie procedury: Grażyna Rusin - Kierownik Działu Zamówień Publicznych tel.: 32/43-28-138
 - w zakresie przedmiotu zamówienia: Henryk Stawarczyk - Specjalista Działu Projektów tel.: 32/43-28-161; w godzinach od 8⁰⁰ do 14³⁰ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 11.2. Postępowanie, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, jest prowadzone pisemnie. Przez „pisemność” należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 7 pkt 16 ustawy Pzp).
- 11.3. Zgodnie z wymogami ustawy Pzp, komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 11.4.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.5.** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 11.6.** Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 11.7.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 11.8.** Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 11.9.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień SWZ, zaleca się przesłanie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ w wersji edytowalnej.
- 11.10.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.11.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 11.9. powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.12.** Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 11.10. powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.13.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] w sekcji „Komunikaty”.
- 11.14.** Zamawiający nie przewiduje się przesyłania treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom.
- 11.15.** Analogiczny sposób powiadomienia Zamawiający zastosuje w przypadku innych informacji kierowanych do ogółu zainteresowanych dotyczących zmiany treści SWZ, zmiany treści ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert.
- 11.16.** Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 11.17.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl , tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

11.18. Wykonawca, przystępując do postępowania:

- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11.19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

11.20. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11.21. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

11.22. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Obwieszczeniem.

11.23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

11.24. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- a) .zip,
- b) .7Z.

- 11.25.** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
- 11.26.** Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 11.27.** Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 11.28.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- 11.29.** Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 11.30.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 11.31.** Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 11.32.** Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 11.33.** Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. (22) 101-02-02, cwk@platformazakupowa.pl.

Rozdział 12

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium w postępowaniu.

Rozdział 13

Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 13.2.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.3.** Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w pkt. 8.1. SWZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu musi być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 13.4.** Oferty, oświadczenia, o którym mowa w 8.1. SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby i pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.5.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 13.4. powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy, o której mowa w pkt. 13.4 powyżej, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy.
- 13.6.** Sposób złożenia oferty opisany został w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 13.7.** Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Formularz oferty** stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ;**
 - 2) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ;**
 - 3) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane

umożliwiający dostęp do tych dokumentów.

- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego **(jeżeli dotyczy)**.

13.8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale 13.7 pkt 7) lit c) i pkt 8) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

13.9. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- 1) odczytywanych podczas otwarcia ofert,
- 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
- 3) ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.

13.10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.**

13.11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim

Rozdział 14

Składanie i otwarcie ofert

14.1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)].

14.2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

- 14.3.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.4.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.5.** Termin składania ofert: **13.10.2023 r. do godziny 09:30.**
- 14.6.** Termin otwarcia ofert: **13.10.2023 r. o godzinie 10:00.**
- 14.7.** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego nastąpi otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.8.** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.9.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.10.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.5 powyżej.

Rozdział 15

Termin związania ofertą

- 15.1.** Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 11.11.2023 r.**
- 15.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 16

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 16.1.** Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** wskazane w Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ). Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
- 16.2.** Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w oparciu o wytyczne zawarte w SWZ wraz

z załącznikami.

- 16.3.** Cenę należy obliczyć:
- a) podając cenę netto,
 - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
 - c) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
- 16.4.** Cenę oferty będzie stanowił wartość brutto wpisana na Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ).
- 16.5.** Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostarczenia towaru do Zamawiającego.
- 16.6.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ dokonywane będą w złotych polskich.
- 16.7.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.8.** W ofercie, o której mowa w pkt. 16.7. powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.9.** W Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ) Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 16.10.** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział 17

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 17.1** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60

2	Przedłużenie okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (G)	40
---	--	----

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

17.3 Punkty w kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia” (G) zostaną przyznane w skali od 0 do 40 pkt. na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ), zgodnie z poniższymi założeniami:

- Przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy (72 miesiące łącznie) - 20 pkt.,
- Przedłużenie okresu gwarancji o 24 miesiące i więcej (84 miesiące i więcej łącznie) - 40 pkt.

Podstawowy okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy od daty odbioru wykonanych prac protokołem odbioru końcowego.

W przypadku niepodania w Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ) okresu przedłużenia gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SWZ okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wynoszący 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego i w związku z powyższym Wykonawca otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

W przypadku podania w Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ) okresu przedłużenia gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, Zamawiający przyzna takiej ofercie 40 pkt.

Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia podstawowy powiększony o wskazane w pkt. 2 Formularza oferty (Załącznika nr 1 do SWZ) przez Wykonawcę przedłużenie okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia będą wiążące dla Stron umowy podpisanej między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą.

17.4 Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

Rozdział 18
Wybór najkorzystniejszej oferty

- 18.1.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 18.2.** Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.3.** Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone. podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.4.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 pkt 1) powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 19
**Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione
po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 19.1** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 19.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.3** O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1 powyżej, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 19.4** Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
- 1) projekt umowy, który będzie zawarty z Podwykonawcą (jeśli dotyczy);
 - 2) kopie uprawnień budowlanych i zaświadczeń potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego osoby wskazanej w Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;
 - 3) kosztorys uproszczony.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

20.1 Projekt Umowy stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

20.2 Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy, zwanym dalej Administratorem, jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo się kontaktować w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32 43-28-171;
- 3) dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem postępowania w trybie podstawowym na podstawie ustawy Pzp oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy Pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. zmianami), i/lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 ustawy Pzp; Pana/i dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub podmiot dostarczający narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej;
- 6) Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność); jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy

- w sprawie zamówienia publicznego; Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z ustawą Pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1);
- 7) zebrane od Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unię Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym;
 - 8) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 9) ma Pan/i prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
 - b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
 - c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pana/i osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 10) nie przysługuje Panu/i:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
 - 11) jednocześnie Administrator przypomina o ciąży na Panu/i obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział 22

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 22.1** Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy Pzp.
- 22.2** Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 22.3** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 22.4** Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

22.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.6 Terminy wnoszenia odwołań:

- 1) odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt.: 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o wyniku postępowania,
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w BZP ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w BZP ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

22.7 Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w BZP albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy Pzp;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

22.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Rozdział 23

Klauzula zatrudnienia

23.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na terenie budowy w trakcie realizacji zamówienia, z wyłączeniem osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie w rozumieniu Ustawy PB.

23.2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób o których mowa powyżej, oraz uprawnienia Zamawiającego

w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w § 15 Projektu umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział 24 Informacje dodatkowe

- 24.1.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 24.2.** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje asortymentowe.
- 24.3.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 24.4.** Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 24.5.** Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 94 ustawy Pzp.
- 24.6.** Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 24.8.** Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 24.9.** Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 24.10.** Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 24.11.** Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
- 24.12.** Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział 25 Załączniki do SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Dokumentacja techniczna
- Załącznik nr 3 - Projekt umowy
- Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP
- Załącznik nr 7 - Wykaz robót budowlanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
- Załącznik nr 8 - Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

pieczęć Wykonawcy

NAZWA WYKONAWCY:

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI:

WYKONAWCA JEST¹:

- | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|
| Mikroprzedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> | Jednoosobowa działalność gospodarcza | <input type="checkbox"/> |
| Małym przedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> | Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej | <input type="checkbox"/> |
| Średnim przedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> | Inny rodzaj | <input type="checkbox"/> |

UWAGA: Ww. informacja jest niezbędna Zamawiającemu do wypełnienia Informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przesyłanej do Prezesa UZP (należy wybrać jedną z opcji).

ADRES:

POWIAT:WOJEWÓDZTWO:

TEL.: E-MAIL:

NIP:REGON:

BANK I NR KONTA:

.....

DO (nazwa i adres Zamawiającego): SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik

Przystępując do postępowania, którego przedmiotem jest **rozbudowa polegająca na szklanej zabudowie części patio Pawilonu XVIII – czwarta powtórka** (DZp.380.3.4.2023.DPr.39.4P), oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w SWZ:

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Cena oferty

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Stawka VAT [%]	

Oświadczam/y, składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty²:

- a) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
- b) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć - w następującym zakresie:

Uwaga: Brak wskazania powyższej informacji w treści Formularza oferty (Załącznika nr 1 do SWZ) będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

1. Przedłużenie okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia: o..... miesięcy
- przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy (72 miesięcy łącznie) - 20 pkt.,
- przedłużenie okresu gwarancji o 24 miesiące i więcej (84 miesięcy i więcej łącznie) - 40 pkt.
2. Termin płatności: przelewem w terminie 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.
3. Termin realizacji umowy: Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do dnia 15.12.2023r.
4. Jednocześnie oświadczam/y, że:
5. Akceptuję/emy zawarte w SWZ szczegółowe warunki postępowania i nie wnoszę/imy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Akceptuję/emy Projekt umowy (Załącznik nr 3 do SWZ) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jej podpisania na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Gwarantuję/emy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią SWZ.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
9. Oświadczam/y, że powyższa/e cena/y brutto zawiera/ją wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru mojej/naszej oferty.
10. Zapewniam/y, że cena/y podana/e w ofercie nie ulegnie/ą zmianie przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SWZ.
11. Przedmiot zamówienia wykonam/y: sam/i / przy udziale Podwykonawcy*.
Następującą część zamówienia zamierzam/y powierzyć Podwykonawcy (wypełnić tylko jeżeli dotyczy):

² Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

Lp.	Nazwa części zamówienia	Nazwa i adres Podwykonawcy

12. Oświadczam/y, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu.³
13. Oświadczam/y, że akceptuję/emy zasady korzystania z Platformy wskazane w Instrukcji.
14. Osobą/ami uprawnioną/yami do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji postępowania jest/są:
 telefon
15. Upoważnioną/yami do reprezentowania mojej/naszej firmy jest/są następująca/e osoba/y:
 Imię i nazwisko
16. Upoważnienie dla powyżej wskazanej/yh osoby/ób wynika z następującego/yh dokumentu/ów:.....które dołączam/y do oferty.
17. Załącznikami do oferty są:
1.
 2.
 3.
19. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

**oświadczenie należy podpisać
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

* niepotrzebne skreślić

³ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PROJEKT UMOWY NR DZp.380.3.4.2023.DPr.39.4P

zawarta w dniu r. w Rybniku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Państwowym Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, NIP 642-25-99-502, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601, Numer BDO: 000021621

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Joachima Foltysa

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....

z siedzibą:

reprezentowanym/ą przez:

1.

2.

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa zostaje zawarta na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą PZP, w następstwie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy PZP na **Rozbudowę polegającą na szklanej zabudowie części patio Pawilonu XVIII – czwarta powtórka** finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) dla osi priorytetowej: XIV. Działania naprawcze w kontekście pandemii COVID-19 - REACT-EU dla działania: 14.1. Infrastruktura ochrony zdrowia - REACT-EU oraz ze środków Województwa Śląskiego.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.: **Rozbudowa polegająca na szklanej zabudowie części patio Pawilonu XVIII**

2. Zakres prac obejmuje rozbudowę Pawilonu XVIII należącego do kompleksu budynków SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku przy ulicy Gliwickiej 33. Pawilon nie jest objęty ochroną Konserwatora Zabytków i nie leży w strefie ochrony Konserwatora Zabytków.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu roboty budowlane zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zwanych dalej STWiORB, dokumentacją projektową, przedmiarami robót, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej Ustawą PB, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wyznaczonego ze strony Zamawiającego a także z zapewnieniem odpowiednich osób do kierowania robotami posiadającymi niezbędne uprawnienia w wymaganych specjalnościach.
4. Postanowienia zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 3 powyżej, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot umowy jest finansowany ze środków unijnych oraz własnych Zamawiającego.
6. Zakres prac w ramach zamówienia obejmuje roboty budowlane ujęte w załączniku do SWZ oraz do umowy.

§ 3

Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy, ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: PLN powiększone o należną kwotę podatku VAT według obowiązującej stawki ...%, co daje kwotę brutto: PLN (słownie: złotych .../100)
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 powyżej, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej.
4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane niewykonane i/lub uznane przez Zamawiającego jako zbędne w trakcie realizacji umowy i/lub niewykonane z zakresu przyjętego w dokumentacji projektowej. O wartość tych robót Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, na podstawie kosztorysu zakresu niewykonanego wyliczonego na podstawie średnich cen SEKOCENBUD-u zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
5. Konieczność dokonania nieistotnych zmian projektu określonych definicją zawartą w art. 36a ust. 6 oraz w art. 36b ust. 2 Ustawy PB, wynikająca z zasad wiedzy technicznej, lecz nie wykraczająca poza zakres zamówienia podstawowego przewidziany w projekcie budowlanym i projekcie technicznym, nie stanowi zmiany przedmiotu umowy.
6. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych zwiększających zakres podstawowy (rzeczowy) wykonania zadania, nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, STWiORB

i niemożliwych do przewidzenia na etapie sporządzenia oferty i podpisania umowy, a koniecznych do prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zawarcia z Zamawiającym aneksu do umowy i zgodnie z ustaleniami określonymi poniżej. Wszelkie dyspozycje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w tym zakresie będą bezskuteczne. Rozliczenie robót dodatkowych zostanie dokonane na podstawie:

- 1) zatwierdzonego przez Strony protokołu konieczności;
 - 2) kosztorysu robót dodatkowych, sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o dane i zasady do kosztorysowania (ceny jednostkowe przyjęte do rozliczenia tych robót nie mogą być wyższe niż ceny jednostkowe SEKOCENBUD-u) zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego;
 - 3) aneksu do umowy podpisanego przez Strony.
7. O konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w ust. 6 powyżej, Wykonawca informuje (na piśmie) niezwłocznie Zamawiającego za pośrednictwem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Roboty te mogą być realizowane tylko i wyłącznie za zgodą lub na polecenie Zamawiającego. Zamawiający będzie niezwłocznie odpowiadał na kierowane do niego pytania, przy czym brak odpowiedzi Zamawiającego nie będzie stanowiło akceptacji stanowiska Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za roboty dodatkowe wykonane bez uzgodnienia z Zamawiającym.
8. Postanowienia ust. 6 i 7 powyżej mają zastosowanie jedynie w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 632 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, zwanej dalej Ustawą KC, przy jednoczesnym spełnieniu warunków przewidzianych Ustawą PZP.
9. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową, jeśli rozliczenie częściowe będzie możliwe na podstawie umowy z instytucją dotującą, zgodnie z przyjętym i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem robót budowlanych, zwanym dalej Harmonogramem, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, wystawionymi po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu/ów odbioru/ów częściowego/yh oraz po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
10. Szczegółowy Harmonogram (Załącznik nr 1 do umowy) zostanie sporządzony przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy, w porozumieniu z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w nim szczegółowy zakres prac oraz etapy zakończone fakturą częściową - dostosowane do warunków ujętych w umowie, pozwalający na rzetelne potwierdzenie przez Zamawiającego zawartego w harmonogramie zakresu robót. Zamawiający jest uprawniony wnosić poprawki oraz zmiany w przedstawionym przez Wykonawcę Harmonogramie, a Wykonawca pozostaje zobowiązany zmiany oraz sugestie Zamawiającego uwzględnić. Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego ustalenia wiążącego dla Stron Harmonogramu w przypadku dwukrotnego nieuwzględnienia przez Wykonawcę wskazań oraz zaleceń do Harmonogramu lub przedstawienia przez Wykonawcę Harmonogramu sporządzonego niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej bądź zawierającego nierzetelny zakres prac i etapy zakończone fakturą częściową bez dostosowania do warunków ujętych w umowie
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie płatne na rzecz Wykonawcy przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie do 60 dni, licząc od dnia doręczenia

prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury częściowej/końcowej Zamawiającemu. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
13. Strony ustalają dokonywanie odbioru/ów części robót budowlanych, o których mowa w § 5 umowy, tylko w zakresach uzgodnionych w Harmonogramie (Załączniku 1 do umowy). Podpisanie przez Strony protokołu odbioru częściowego nie obliuguje Zamawiającego do przyjęcia wystawionej na jego podstawie faktury jeśli termin wykonania i zafakturowania danego zakresu robót był uzgodniony z późniejszą datą w Harmonogramie.
14. Na wystawionej przez Wykonawcę fakturze powinny być wyodrębnione w porozumieniu z Zamawiającym pozycje cenotwórcze dla zakresu robót budowlanych ustalonego zgodnie z Harmonogramem (Załącznikiem nr 1 do umowy).
15. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji robót budowlanych podanych w Harmonogramie (Załącznikiem nr 1 do umowy), w zależności od możliwości składania wniosków o zaliczki do instytucji dotującej.
16. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
17. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia:
 - 1) kar umownych określonych w umowie, w tym w § 12 umowy;
 - 2) płatności na rzecz Podwykonawców oraz
 - 3) wszelkich płatności wskazanych w umowie, których Zamawiający może dokonać z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym kosztów wynikających z opłacenia za Wykonawcę składki za polisę ubezpieczeniową oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z faktury końcowej.
18. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przejęcia terenu budowy na podstawie protokołu przekazania;
 - 2) weryfikacji kompletności i poprawności dokumentacji technicznej dotyczącej przedmiotu umowy;
 - 3) uzgodnienia na własny koszt i odpowiedzialność wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanej pracy niewyjaśnionych w dokumentacji technicznej z Zamawiającym;
 - 4) wykonania przedmiotu umowy w terminach i na warunkach określonych w umowie oraz Harmonogramie (Załączniku nr 1 do umowy), zgodnie z dokumentacją, obowiązującymi normami, przepisami, zasadami wiedzy technicznej, zaleceniami i uwagami Wykonawcy oraz Zamawiającego, przepisami BHP i p.poż.;

- 5) prowadzenia Dziennika Budowy zawierającego wszelkie wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego zapisy o wykonywanych robotach budowlanych, zwanego dalej Dziennikiem budowy, oraz dokonywania bieżących wpisów dotyczących aktualnie wykonywanych robót;
- 6) kompleksowego wykonania wszelkich robót budowlanych i czynności koniecznych do zrealizowania robót i osiągnięcia celu umowy, choćby nie były wyraźnie wymienione w umowie, jeśli okażą się one konieczne dla prawidłowego wykonania umowy;
- 7) zabezpieczenia okien, drzwi przed uszkodzeniem a także po wykonaniu prac uprzątnięcie terenu po robotach, wykonania wszelkich uzupełnień elementów wykończeniowych po demontażach, wymianach, itp. dot. płytek, tynków, izolacji, malowania, itp.;
- 8) usunięcia szkód/przywrócenia do stanu pierwotnego na własny koszt w przypadku uszkodzenia mienia Zamawiającego;
- 9) kompleksowego wykonania przedmiotu umowy z własnych, zakupionych przez siebie materiałów i urządzeń, w tym również przy użyciu własnych zakupionych przez siebie materiałów pomocniczych, eksploatacyjnych oraz przy użyciu własnego sprzętu;
- 10) dostarczenia materiałów, urządzeń i sprzętów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na budowę na własny koszt i ryzyko oraz zabezpieczenie ich przed dostępem pacjentów, innych osób trzecich, zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą; Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
- 11) stosowania materiałów i urządzeń posiadających dopuszczenie do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia oraz zgodnych z dokumentacją, o której mowa w § 2 ust. 3 umowy, a także uzyskania akceptacji Zamawiającego, na wszystkie materiały i urządzenia jakie Wykonawca zamierza wykorzystać w trakcie realizacji robót budowlanych przed ich dostawą i zabudowaniem;
- 12) okazania na każde żądanie Zamawiającego (w tym również działającego poprzez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego), w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą (w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej normy europejskie) lub europejską aprobatę techniczną lub polską aprobatę techniczną (w przypadku braku europejskiej);
- 13) uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień, zezwoleń, pozwoleń, opinii oraz dopuszczeń (np. UDT, Sanepid, Straż Pożarna, PINB) niezbędnych do wykonania pełnego zakresu przedmiotu umowy; wszelkie koszty z tym związane leżą po stronie Wykonawcy;
- 14) ponoszenia w okresie realizacji robót budowlanych wszelkich kosztów wynikających ze zużycia energii elektrycznej lub wody oraz zainstalowania, jeżeli okaże się to konieczne, na własny koszt liczników zużycia tych mediów; alternatywnie poniesie zryczałtowany koszt za energię elektryczną i wodę, który zostanie ustalony w dniu przekazania placu budowy;
- 15) realizacji robót budowlanych zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów prawa budowlanego, sztuki budowlanej, polskich norm, przepisów BHP oraz innych przepisów prawa polskiego w zakresie dotyczącym realizacji umowy, a także do stosowania się do zaleceń i uwag przekazywanych w ramach nadzoru inwestorskiego;

- 16) potwierdzenia własnoręcznym podpisem pracowników Wykonawcy przed przystąpieniem do prac związanych z przedmiotem umowy oświadczenia o zapoznaniu się z dokumentem „Informacja dla pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach dla życia i zdrowia na terenie Szpitala”; dokument, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wraz ze wzorem oświadczenia Zamawiający przekaze Wykonawcy przed planowanym rozpoczęciem robót budowlanych; Wykonawca przedłoży ww. oświadczenia w komórce BHP Zamawiającego;
- 17) w przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, do zgłoszenia Zamawiającemu i Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy konieczności zapoznania pracowników Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy z dokumentem wskazanym w pkt. 16 powyżej oraz zagwarantowania, że Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zapozna się z tym dokumentem przed dopuszczeniem do realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem odmowy dopuszczenia tych podmiotów do realizacji prac;
- 18) zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla personelu Wykonawcy; Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
- 19) dokonania zabezpieczenia terenu robót budowlanych zgodnie z obowiązującym prawem, z zachowaniem najwyższej staranności, w szczególności zabezpieczenia prowadzonych robót przy budynku Zamawiającego tak, aby pacjenci, personel medyczny i inne osoby trzecie nie były narażone na jakąkolwiek szkodę;
- 20) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za teren budowy i bezpieczeństwo na budowie z chwilą przejęcia placu budowy oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi;
- 21) dbania o należyty porządek na terenie prowadzonych robót budowlanych, utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód, składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach i w należyтым porządku oraz usuwania z terenu zbędnych przedmiotów, po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy doprowadzenie terenu robót do stanu sprzed ich rozpoczęcia;
- 22) codziennego uporządkowania terenu robót budowlanych po zakończeniu prac i zabezpieczenia go przed dostępem osób postronnych;
- 23) zagospodarowania odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz ponoszenia kosztów ich utylizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach; w szczególności Wykonawca jest zobowiązany do zbierania odpadów i ich magazynowania w dostarczonym przez siebie kontenerze lub samochodzie oraz ich unieszkodliwiania; koszty wywozu i składowania na wysypisku, jak również ewentualnej utylizacji winny być zawarte w cenie oferty (ponosi je Wykonawca); Wykonawca jest zobowiązany również do usuwania na bieżąco materiałów rozbiórkowych, za wyjątkiem usuwania elementów ustalonych z Zamawiającym i określonych w protokole, oraz do zwrócenia Zamawiającemu zdemontowanych podczas realizacji umowy urządzeń, co zostanie określone protokolarnie w momencie przystąpienia do robót budowlanych w terenie;
- 24) ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy, w tym także drzew i krzewów objętych ochroną Konserwatora Zabytków, oraz wykonania na własny koszt renowacji

zniszczonych lub uszkodzonych elementów w wyniku prowadzonych prac - m.in. terenów zielonych (przywrócenie ich do stanu pierwotnego), dróg, nawierzchni lub instalacji;

- 25) przedstawiania Zamawiającemu na piśmie gotowości do dokonania odbioru i przystąpienia do odbioru końcowego robót budowlanych oraz robót zanikowych, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad i nieprawidłowości;
- 26) dostarczenia w dniu odbioru:
- a) wypełnionego Dziennika Budowy;
 - b) dokumentacji projektowej zgodnej ze stanem po wykonaniu inwestycji wraz z wszystkimi zmianami naniesionymi w czasie realizacji przedmiotu umowy, uzgodnionej przez wymagane w tym zakresie instytucje (Sanepid, p.poż., itp.) jeśli są wymagane;
 - c) atestów, certyfikatów, gwarancji producentów na materiały i urządzenia, aprobat technicznych na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymaganych przepisami certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji i certyfikatów zgodności;
 - d) wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, pomiarów i prób;
 - e) dokumentacji określającej częstotliwość i zakres ewentualnych przeglądów zabudowanych urządzeń;
 - f) oświadczenia Kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami prawa i obowiązującymi normami technicznymi oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także dróg wewnętrznych, budynków, w przypadku korzystania z nich przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązuje się również do:

- 1) przerwania robót budowlanych na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach oraz zabezpieczenia już wykonanych robót przed ich zniszczeniem;
- 2) bieżącego zabezpieczenia wykonywanych robót budowlanych oraz ich ochrony w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów;
- 3) bieżącego przekazywania informacji o zakresie wykonanych robót budowlanych, a na każdorazowe wezwanie do natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
- 4) zgłaszania robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy (w tym robót ulegających zakryciu) do odbioru przez Zamawiającego;
- 5) uczestniczenia w radach budowy organizowanych m.in. w celu zapoznania Zamawiającego z postępem prac, informowania o ewentualnych problemach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót budowlanych, nie rzadziej niż raz w tygodniu, w dniu i godzinie terminu zakończenia robót budowlanych, nie rzadziej niż raz w tygodniu, w dniu i godzinie wspólnie ustalonej z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem; rada budowy będzie odbywać się w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 13.00; w radzie budowy udział weźmie ze strony Zamawiającego przedstawiciel Działu Projektów oraz Inspektor Nadzoru, a ze strony Wykonawcy Kierownik budowy oraz w razie potrzeby kierownicy robót oraz decyzyjni

- przedstawiciel Wykonawcy; o potrzebie uczestniczenia w radzie budowy poszczególnych kierowników robót oraz decyzyjnego przedstawiciela Wykonawcy decyduje Zamawiający; rady budowy będą miały miejsce w siedzibie Zamawiającego lub na terenie zaplecza budowy, chyba, że zajdzie potrzeba dokonania oględzin w terenie; z każdej rady budowy zostanie sporządzony protokół; ustalenia wynikające z protokołu będą wiążące dla obu Stron;
- 6) dokonywania niezbędnych dokumentacji fotograficznych elementów ulegających zakryciu oraz postępu robót budowlanych;
 - 7) pokrycia kosztów przełożenia lub naprawy instalacji urządzeń kolidujących z robotami budowlanymi zlecanymi umową oraz nadzoru i odbioru ich wykonania;
 - 8) zabezpieczenia pomieszczeń w rejonie wykonywanych prac, wydzielenia części roboczej od pozostałych pomieszczeń budynku, zabezpieczenia sprzętu oraz składowanych materiałów przed dostępem pacjentów oraz innych osób trzecich;
 - 9) kompletowania w trakcie realizacji robót budowlanych wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego robót kompletu dokumentów niezbędnych do odbioru, dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszelkie dokonane zmiany w stosunku do wstępnych założeń wraz z odpowiednimi uzgodnieniami;
 - 10) prowadzenia robót budowlanych w systemie wielozmianowym jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót, jednakże Wykonawca jest zobowiązany powstrzymać się od wykonywania robót uciążliwych w porze nocnej;
 - 11) uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, potwierdzonej protokołem;
 - 12) zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami oraz odpowiednimi kwalifikacjami do wykonania przedmiotu umowy;
 - 13) wykonania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w dniu odbioru w ilości 2 egzemplarzy w formie papierowej; w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów, braków lub niedokładności w dokumentacji powykonawczej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (w uzgodnionym z Zamawiającym terminie) poprawić je i ponownie dostarczyć kompletną dokumentację powykonawczą w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; Jeżeli zmiany wymagają uzgodnień i opinii Sanepid, p.poż. itp. Wykonawca winien te uzgodnienia poczynić na swój koszt i dostarczyć Zamawiającemu zatwierdzoną, uzgodnioną dokumentację powykonawczą;
 - 14) usuwania wszelkich wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru/ów części robót budowlanych oraz odbioru końcowego robót budowlanych, a także w okresie gwarancji i rękojmi za wady;
 - 15) udzielenia gwarancji i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy zgodnie z umową oraz realizacja obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady w okresie określonym w umowie;
 - 16) wykonywania przeglądów gwarancyjnych zgodnie z warunkami producentów urządzeń i materiałów oraz udział w przeprowadzanych przez Zamawiającego przeglądach gwarancyjnych i pogwarancyjnym (tj. ostatnim przeglądzie w okresie gwarancji).
3. Wykonawca zapewni wykonanie prac z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami SWZ, postanowieniami umowy, dokumentacją techniczną, w tym w szczególności dokumentacją

projektową, pozwoleniem na budowę i obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji dotyczącej realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy oraz, że nie zgłasza żadnych zastrzeżeń do treści dokumentacji, a także, że uznaje je za wystarczające do realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory części robót budowlanych - na podstawie protokołu odbioru częściowego;
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu - na podstawie wpisów dokonywanych w Dzienniku Budowy;
 - 3) odbiór końcowy robót budowlanych - na podstawie protokołu odbioru końcowego;
 - 4) odbioru ostatecznego polegającego na ocenie wykonania przedmiotu umowy, związanego z realizacją obowiązków z tytułu rękojmi za wady, w tym z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie rękojmi za wady;
 - 5) odbioru pogwarancyjnego - odbiór elementów robót budowlanych, które podlegały naprawie/wymianie w okresie gwarancji, na które Wykonawca przedłożył gwarancję.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru części robót budowlanych, wysyłając zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub formie papierowej, używając danych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin dokonania odbioru części robót budowlanych w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości, z zastrzeżeniem, że termin ten może się wydłużyć w okolicznościach, o których mowa w ust. 11 i 12 poniżej.
4. Pozytywny odbiór części robót budowlanych, o którym mowa w ust. 3 powyżej, zostanie potwierdzony protokołem odbioru częściowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
5. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego robót budowlanych, wysyłając zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub formie papierowej, używając danych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy. Gotowość do odbioru oznacza, że Wykonawca wykonał roboty, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, oraz skompletował dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt.: 3, 9 i 13 umowy.
6. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót budowlanych w terminie 10 dni roboczych od daty przystąpienia do odbioru, z zastrzeżeniem, że termin ten może się wydłużyć w okolicznościach, o których mowa w ust. 11 i 12 poniżej.
7. Pozytywny odbiór końcowy robót budowlanych zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
8. Nieobecność przy odbiorze Kierownika budowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 umowy, nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłaszania swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

9. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu potrzebę w zakresie dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie papierowej używając danych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy.
10. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, będą dokonywane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w terminie 2 dni roboczych, od daty zgłoszenia przez Wykonawcę potrzeby w tym zakresie, zgodnie z ust. 9 powyżej. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu zostaną potwierdzone w Dzienniku Budowy.
11. Zamawiający ma prawo wprowadzić do protokołów, o których mowa w ust. 1 pkt.: 1 i 3 powyżej, uwagi i zastrzeżenia, w szczególności odnoszące się do zgodności sposobu realizacji przedmiotu umowy, z zapisami SWZ oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dokonania poprawek i/lub uzupełnień i/lub usunięcia wad i usterek, w tym nieistotnych niezagrażających bezpieczeństwu użytkowania, w szczególności jeżeli:
- 1) roboty budowlane, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, zostaną wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi lub przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) roboty budowlane, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, zostaną wykonane z użyciem materiałów, które nie uzyskały atestu lub świadectwa potwierdzającego ich dopuszczenie do stosowania;
 - 3) infrastruktura towarzysząca nie spełnia norm bezpieczeństwa wymaganych dla danego wyrobu;
 - 4) Wykonawca nie dostarczył kompletnej dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt.: 3, 9 i 13 umowy;
- a uwagi lub zastrzeżenia w ww. zakresie zostały wskazane w protokole odbioru częściowego lub protokole odbioru końcowego, o których mowa w ust. 1 pkt.: 1 i 3 powyżej.
13. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zgodnie z ust. 9 nie usunie wad lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Koszt usunięcia wad ponosi Wykonawca.
14. Za termin wykonania umowy uważać się będzie datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru na zasadach określonych w ust. 5 powyżej, o ile protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 7 powyżej, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną zgłoszone uwagi lub/i zastrzeżenia, za termin wykonania umowy uważać się będzie datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 7 powyżej, bez uwag i zastrzeżeń.
15. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeśli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i odmówić wypłaty wynagrodzenia;

c) Zamawiający może wymagać zapłacenia kar umownych i nie odstępując od umowy, żądać ponownego wykonania robót budowlanych po raz drugi.

16. Odbiór pogwarancyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 powyżej odbędzie się w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 3) dokonanie odbiorów, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy;
- 4) zapłata wynagrodzenia za prawidłowe potwierdzone protokołem odbioru, zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze Stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

1) ze strony Zamawiającego:

a) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego:

Imię i nazwisko: tel.:e-mail:

b) Przedstawiciel Działu Projektów:

Imię i nazwisko: tel.:e-mail:

2) ze strony Wykonawcy:

Kierownik budowy:

Imię i nazwisko: tel.:e-mail:

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia całodobowego kontaktu z Zamawiającym - za pośrednictwem telefonii komórkowej pod nr: oraz drogą elektroniczną na adres e-mail:

Strony zgodnie oświadczają, że umową udzielają wymienionym powyżej osobom umocowania do bieżących kontaktów w sprawie realizacji umowy, w tym do przekazywania i odbierania dokumentów.

2. Nadzorujący roboty budowlane ze strony Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i zakresem robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby Kierownik Budowy lub kierownicy robót budowlanych nadzorowali na bieżąco, codziennie, podczas całego dnia pracy roboty w obiekcie Zamawiającego, w którym wykonywane są roboty będące przedmiotem umowy.

4. Kierownik Budowy jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych zgłaszać wykonawcy dokumentacji projektowej dla przedmiotowych robót i Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego stan elementów w miejscach odkrywek elementów niedostępnych na etapie projektowania, w celu uzgodnienia dalszego postępowania.
5. Zmiana Kierownika budowy i/lub kierowników robót budowlanych w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SWZ i w umowie.
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana Kierownika Budowy i/lub kierowników robót budowlanych musi być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 8

Ubezpieczenie przedmiotu umowy

Wykonawca zapewni, przez cały okres obowiązywania umowy, posiadanie ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej swym zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 PLN. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć kopię ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem/ami opłaconej/yh składki/ek.

§ 9

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujący termin rozpoczęcia: od dnia zawarcia umowy.
2. Strony ustalają następujący termin zakończenia umowy 15.12.2023 r.
3. Zakres prac objętych prawem opcji należy wykonać w terminie obowiązywania umowy.

§ 10

Wierzytelności

1. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot obowiązków wynikających z umowy.

§ 11

Rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy ujawnione w okresie równym okresowi gwarancji.
2. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwołania przeglądów wykonanych robót budowlanych.

3. Przeglądy, o których mowa w ust. 2 powyżej, mogą zostać zwołane również przez Wykonawcę lub przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia wady.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4, może zostać wydłużony lub skrócony przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względu na wystąpienie obiektywnych przesłanek, w tym technologii usuwania wad, zasad wiedzy technicznej, warunków atmosferycznych.
6. W przypadku zwłoki w wykonaniu zobowiązań z tytułu rękojmi, w terminie, o którym mowa w ust. 4 lub 5 powyżej, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi ciążących na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego.
8. Stwierdzenie wystąpienia wad oraz ich usunięcie będzie dokonane protokolarnie.
9. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 12

Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ).
2. Okres gwarancji wynosi, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zgodną wolą Stron ustalono, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczach składających się na przedmiot umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest wykonać obowiązki gwarancyjne niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia wady, chyba że Strony w uzasadnionych przypadkach ustalą w formie pisemnej lub elektronicznej inny termin.
5. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od chwili zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli dokonano wymiany części rzeczy powyższe zasady stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający nie mógł z przedmiotu umowy korzystać w związku z wystąpieniem wady.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu, niezależnie od złożonego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w dacie odbioru końcowego robót budowlanych wszelkich innych

dokumentów gwarancyjnych pochodzących od osób trzecich, zapewniając ich prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym oraz prawnym a także całkowitą ich zgodność z zakresem zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy określonych umową.

7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu ujawnił wadę i zgłosił jej istnienie Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza i z mocy umowy zapewnia, że udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu lub zakończeniu robót budowlanych - kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminów określonych w § 9;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub z tytułu udzielonej gwarancji - kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu, o którym mowa odpowiednio w § 11 ust. 4 lub 5 lub § 12 ust. 4 umowy;
 - 3) za zwłokę w terminowym usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbioru części robót budowlanych lub odbioru końcowego robót - kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 5;
 - 4) za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego wskutek okoliczności, o których mowa w § 16 ust. 1 lub § 16 ust. 2 pkt. 3 - 7 umowy - kara w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy; w takim przypadku Zamawiający nie będzie dochodził kar umownych, które byłyby należne za te same okoliczności, z powodu których odstępuje od umowy;
 - 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każdy przypadek dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - kara w wysokości 2 000,00 PLN za każdy przypadek odrębnie;
 - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu, w terminie określonym w § 14 ust. 3 umowy, do uprzedniego zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub projektu jej zmiany - kara w wysokości 2 000,00 PLN;
 - 8) za nieprzedłożenie Zamawiającemu, w terminie określonym w § 14 ust. 7 lub 9 umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – kara w wysokości 2 000,00 PLN;

- 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, w związku ze sprzeciwem Zamawiającego - kara w wysokości 2 000,00 PLN;
 - 10) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia - kara umowna w wysokości 200 zł za każdy dzień niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę (chodzi o każdą osobę wykonującą prace nie na podstawie umowy o pracę);
 - 11) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu w terminie 14 dni od zawarcia umowy Harmonogramu - kara w wysokości 100,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 12) za zwłokę w przedłożeniu aktualizacji Harmonogramu w terminie 7 dni od momentu otrzymania od Zamawiającego wezwania do aktualizacji – kara w wysokości 100,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 13) za zwłokę we wprowadzeniu uwag Zamawiającego do przedłożonego harmonogramu lub jego aktualizacji - kara w wysokości 100,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 14) 1 000,00 PLN w przypadku nieusprawiedliwionego niestawiennictwa na ustalony termin spotkania rady budowy, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 5 umowy, przez Kierownika budowy oraz kierowników robót budowlanych i/lub decyzyjnego przedstawiciela Wykonawcy (jeżeli ich obecność była wymagana przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 5 umowy); Wykonawca w terminie 2 dni od uchybienia terminu stawiennictwa na radzie budowy może przedstawić Zamawiającemu uzasadnione usprawiedliwienie niestawiennictwa w formie dokumentowej;
 - 15) 1 000 PLN z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy PZP za każdy taki przypadek.
2. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych naliczanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
 3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Ustawy KC.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez wcześniejszego wzywania do zapłaty, chociażby wiarygodność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie i doręczenie Wykonawcy noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
 5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych określonych w Ustawie KC, w szczególności w art. 471, w szczególności może zwolnić się z odpowiedzialności poprzez wykazanie, że nie ponosi odpowiedzialności za dany przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 6. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca i podwykonawca zobowiązują się powierzać wykonanie części przedmiotu umowy tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części przedmiotu umowy. Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane zawierana z podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania robót, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i gwarancji. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót zgodne z warunkami odbioru zawartymi w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego lub finansowego Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani, na co najmniej 14 dni przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z niniejszą umową. Powyższe zasady stosuje się także do projektów zmian umów o podwykonawstwo.
4. Projekt umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami Ustawy KC oraz Ustawy PZP;
 - 2) zawierać postanowienia umożliwiające Zamawiającemu prowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
 - 3) nie zawierać postanowień sprzecznych z umową o roboty zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 4) zawierać postanowienia w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę, o których mowa w § 15 umowy;
 - 5) jego integralną częścią musi być część dokumentacji technicznej zawartej w SWZ określającej zakres robót zlecanych podwykonawcy.
5. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub od otrzymania projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia, w szczególności w przypadku niespełnienia wymagań określonych w dokumentach zamówienia, ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 16

poniżej lub gdy zawiera postanowienia sprzeczne z art. 463 Ustawy PZP. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w ww. terminie, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązani są przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmianę, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia, gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 16 poniżej lub gdy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 Ustawy PZP. Niezgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego w powyższym terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zmianę tej umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia - z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Powyższe wyłączenie nie dotyczy jednak umów o wartości większej niż 50.000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmianie, jest dłuższy niż określony w ust. 16 poniżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do stosownej zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 9 umowy.
10. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, a także przedłożenie Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego za należyte i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jak za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia własne.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi podejrzenie, że roboty budowlane powierzone podwykonawcy są wykonywane nienależycie lub zachodzi ryzyko niedotrzymania terminu ich wykonania.
12. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy:
 - 1) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;

- 2) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - 3) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 12 pkt. 3 powyżej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnie, w terminie wskazanym w powyższej informacji, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia informacji, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W uwagach tych Wykonawca nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wedle swego podyktowanego okolicznościami sprawy przekonania:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia po stronie Zamawiającego zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty; w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Wynagrodzenie Wykonawcy zatrudniającego podwykonawcę lub podwykonawców wypłacane jest po spełnieniu dodatkowo następujących warunków:
- 1) podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru częściowego lub końcowego podpisany przez strony umowy podwykonawczej;
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi na rzecz Zamawiającego, oświadczenia podwykonawców potwierdzające otrzymanie zapłaty należnego im wynagrodzenia za roboty budowlane objęte fakturą wystawioną przez Wykonawcę oraz brak roszczeń z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo; w przypadku braku rzeczoności oświadczenia termin płatności faktur biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę ww. oświadczeń;
 - 3) oświadczenie winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy;
 - 4) Zamawiający dokona zapłaty całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane protokolarnie od Wykonawcy roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę ww. oświadczenia podwykonawcy;

- 5) faktury, do których nie zostanie dołączone oświadczenie, o których mowa w pkt. 2 powyżej, nie będą stanowiły podstawy roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego o dokonanie zapłaty wynagrodzenia.
16. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlane.
17. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
18. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy Ustawy KC, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
19. Z uwagi, że roboty budowlane, będące przedmiotem umowy, mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
20. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i SWZ, Zamawiający będzie uprawniony do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym do wezwania Podwykonawcy do podjęcia działań lub zaniechania naruszeń wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniających odstąpienie.

§ 15

Klauzula społeczna

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na terenie budowy w trakcie realizacji zamówienia, z wyłączeniem osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie w rozumieniu Ustawy PB.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń (w tym oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę) i dokumentów(w

- tym umów o pracę) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich ocen;
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o pracę, oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Ww. dokumenty muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Ponadto, oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13 ust. 1 pkt. 10 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 3 powyżej, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności.
5. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16

Odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub części od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Ustawy KC, w tym art. 635, oraz postanowieniami umowy, Zamawiający może ponadto odstąpić w całości lub części od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Istotne naruszenia postanowień umowy mają miejsce, w szczególności, gdy:
- 1) wszczęte zostanie postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy;
 - 2) zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) Wykonawca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zaniecha realizacji robót budowlanych, tj. nie realizuje ich przez okres kolejnych 7 dni;

- 4) Wykonawca nie rozpoczął, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od umownej daty ich rozpoczęcia, lub w przypadku wstrzymania ich przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu kolejnych 7 dni od chwili otrzymania dyspozycji o ich wznowieniu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami umowy i nie wykonuje poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dotyczących sposobu lub terminu wykonania robót budowlanych wskazanych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
 - 6) na skutek uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonał co najmniej dwukrotnie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez cały okres obowiązywania umowy;
 - 7) łączna wysokość kar umownych przekroczy 30% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciąża obowiązek dokonania wszelkich czynności zmierzających do jej zakończenia, w szczególności:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt Strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego celem oceny i ewentualnego potwierdzenia;
 - 3) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji wraz z oszacowaniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia za zinwentaryzowane prace; w przypadku niewykonania powyższych zobowiązań przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania powyższych czynności samodzielnie;
 - 4) Wykonawca przekaże Zamawiającemu teren budowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, do udziału w inwentaryzacji wykonanych prac, a w przypadku odmowy udziału lub niestawiennictwa w wyznaczonym terminie dokonuje inwentaryzacji samodzielnie oraz dokonuje oceny wykonania robót budowlanych pod kątem ilościowym a także jakościowym.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu zajścia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 Ustawy PZP. Wówczas Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie.

§ 17

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadkach o których mowa w art. 455 Ustawy PZP, oraz w niżej opisanych przypadkach:

- 1) zmiana terminu, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy:
- a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
 - klęski żywiołowe,
 - wystąpienie warunków atmosferycznych utrzymujących się przez okres co najmniej 7 dni i odbiegających od typowych występujących w danym miesiącu, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych lub dokonywanie odbiorów;
 - b) zmiany spowodowane, nieprzewidzianymi w SWZ, warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które wymagały wstrzymania budowy, w szczególności:
 - niewypały, niewybuchy,
 - wykopaliska archeologiczne,
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów, w tym sieci lub instalacji,
 - w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu i zdrowiu ludzi;
 - c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie robót budowlanych przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub STWiORB,
 - opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie umowy, opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie umowy przez Wykonawcę;
 - d) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury, w szczególności:
 - przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty, w szczególności decyzji, zezwoleń, uzgodnień, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - niedopuszczenia do wykonania robót przez uprawniony organ lub nakazania wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy;
 - e) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową:

- wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania umowy,
- zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania umowy w terminie w niej ustalonym,
- wystąpienia warunków Siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit.: a - e powyżej termin, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) zmiana przedmiotu umowy poprzez zmianę zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej lub sposobu spełnienia świadczenia:

a) zmiany technologiczne, w zakresie sposobu wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub STWiORB spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec,
- możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, w szczególności z uwagi na pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót, zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac,
- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub STWiORB, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;

b) zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy, zakresu robót budowlanych, lokalizacji robót w sytuacji:

- konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub okoliczności gospodarczych,
- zmiany spowodowane wprowadzeniem przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli takie zmiany dokumentacji okażą się konieczne, w szczególności z uwagi na wymogi jednostek uzgadniających lub opiniujących;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit.: a i b termin, o którym omowa w § 9 ust. 2 umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas

niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności - jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego.

- 3) zmiany postanowień umowy dotyczących odbiorów oraz uzyskania stosownych pozwoleń, uzgodnień, itp.:
 - a) dopuszczalna jest zmiana sposobu przeprowadzenia odbiorów części robót budowlanych, odbioru końcowego robót, prób lub testów, w sytuacji, gdy taka zmiana okaże się konieczna do prawidłowej oceny należytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności, gdy zmianie ulegnie technologia wykonania poszczególnych robót,
 - b) dopuszczalna jest zmiana obowiązków Wykonawcy innych niż wykonanie robót budowlanych poprzez ich rozszerzenie lub ograniczenie, np. w zakresie odnoszącym się do uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, pozwoleń, zgód lub uzgodnień, w sytuacji, gdy podmiot trzeci lub Zamawiający takich obowiązków nie wykonali lub ich wykonanie może się wiązać z utrudnieniami, które mogą wpłynąć na możliwość wykonania umowy przez Wykonawcę.
- 4) zmiana w Harmonogramie (Załączniku nr 2 do umowy) lub terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia polegająca na:
 - a) zmianie kolejności wykonania robót budowlanych, zmianie terminu wykonania poszczególnych etapów lub robót, zmianie zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach lub zmianie terminu płatności wynagrodzenia, w przypadku:
 - zmiany technologii realizacji robót budowlanych, zmiany materiałów, braku dostępu materiałów lub wystąpienia innej przyczyny powodującej, że realizacja robót w dotychczas ustalonym Harmonogramie jest niemożliwa,
 - innej zmiany umowy mającej wpływ na Harmonogram;
 - b) ograniczenia zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania w danym etapie i podziale płatności przewidzianej za dany etap, jeżeli zakres wykonanych w ramach etapu robót może zostać odebrany przez Zamawiającego, a pozostałe niezrealizowane roboty nie są możliwe do wykonania w danym etapie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy; w takim przypadku dopuszczalny jest podział etapu na mniejsze etapy i dokonanie podziału płatności wynagrodzenia zgodnie z zakresem przedmiotowym robót przewidzianych w poszczególnych etapach robót;
 - c) odpowiedniej zmianie Harmonogramu w przypadku wystąpienia przesłanki dotyczącej zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy na podstawie odpowiednio zastosowanych okoliczności określonych w ust. 1 pkt 1 powyżej;
- 5) dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania lub zmiana podwykonawców:
 - a) zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie Wykonawcy,
 - b) zmiany osoby pełniącej funkcje Kierownika Budowy i/lub kierowników robót budowlanych wskazanej w ofercie w przypadku sytuacji niezależnej od Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, jeżeli nie wywiązuje się on z nałożonych obowiązków,

- c) zmiana z innych uzasadnionych przyczyn niż wskazane powyżej
 - d) dopuszczalna jest również zmiana podwykonawcy, zgodnie z § 14 ust. 17 umowy,
 - e) Zamawiający, na wniosek Wykonawcy złożony w formie pisemnej lub elektronicznej, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy; zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót budowlanych; forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcom, może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, jeśli zostanie wprowadzona do umowy aneksem podpisanym przez Strony.
- 6) pozostałe zmiany, w szczególności w zakresie pkt.: 1 - 5 powyżej, spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ lub postanowieniami umowy,
 - b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
 - c) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Ustawy KC,
 - d) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ lub postanowieniami umowy,
 - e) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 7) wszystkie powyższe postanowienia w pkt.: 1 - 6 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę; nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego;
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez wystąpienie w formie pisemnej lub elektronicznej w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. powyżej.
4. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 Ustawy PZP.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmiany przewidzianej w § 17 ust 1 pkt 5 umowy.

§ 18

Informacja dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy, zwanym dalej Administratorem, jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo kontaktować się w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32/43-28-171;
- 3) dane osobowe osoby, której dane dotyczą, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem postępowania w trybie podstawowym na podstawie Ustawy PZP oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- 5) odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy PZP i/lub zewnętrzna kancelaria prawna i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. zmianami) i/lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy PZP; Pana/i dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub podmiotowi dostarczającemu narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej;
- 6) Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność); jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego; Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą PZP (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1);
- 7) zebrane od Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unię Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym;
- 8) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) ma Pan/i prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
 - b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
 - c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pana/i osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;

- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO

Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy PZP. Z powyższych praw może Pan/i skorzystać składając wniosek u Administratora.

10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;

11) jednocześnie Administrator przypomina o ciąży na Panu/i obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 19

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wobec osób trzecich wszelkie informacje otrzymane od Zamawiającego podczas wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności informacje dotyczące informacji objętych tajemnicą na podstawie przepisów prawa.
2. Do zachowania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy oraz innych informacji stanowiących tajemnice prawnie chronione, zobowiązuje się również Zamawiający.
3. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy informacji, do których ujawnienia wobec właściwych podmiotów Strona jest zobowiązana na podstawie przepisów prawa.
4. Strony nie wyjawiają informacji poufnych żadnej osobie, z wyjątkiem tych pracowników, dla których te informacje okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy pozostaje w mocy również po ustaniu umowy.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Podpisujący umowę oświadczają, że są uprawnieni do reprezentacji Stron, w imieniu których występują, a zawarcie umowy mieści się w zakresie ich uprawnień oraz oświadczają, iż ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe z ewentualnego działania bez umocowania lub z przekroczeniem jego zakresu.
2. Wszelkie spory związane z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP, Ustawy KC, Ustawy PB oraz inne znajdujące zastosowanie do wykonania umowy przepisy prawa powszechnego.

4. SWZ wraz z załącznikami i wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego w trakcie postępowania oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Harmonogram robót budowlanych.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Zamawiający:

SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo
i Psychicznie Chorych w Rybniku
ul. Gliwicka 33
44 - 201 Rybnik

**Podmiot, w imieniu którego składane jest
oświadczenie:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące przesłanek wykluczenia
z postępowania uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest **rozbudowa polegająca na szklanej zabudowie części patio Pawilonu XVIII – czwarta powtórka** prowadzonego przez SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, oświadczam, co następuje:

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu:

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu.

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podlega wykluczeniu:

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia).
2. Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podjął następujące środki naprawcze:
.....

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

***oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

Zamawiający:

SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo
i Psychicznie Chorych w Rybniku
ul. Gliwicka 33
44 - 201 Rybnik

**Podmioty, w imieniu których składane jest
oświadczenie:**

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa
w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania pn. „**Rozbudowa polegająca na szklanej zabudowie części patio
Pawilonu XVIII – czwarta powtórka**”, prowadzonego przez SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i
Psychicznie Chorych w Rybniku, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest
oświadczenie, oświadczam, że:

Wykonawca:

.....
.....
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy w sprawie zamówienia publicznego:

.....

Wykonawca:

.....
.....
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy w sprawie zamówienia publicznego:

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji..

***Oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***