

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
DOSTAWA ELEKTRONICZNYCH KART PRZEDPŁACONYCH DLA STAROSTWA
POWIATOWEGO W BYDGOSZCZY

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIAT BYDGOSKI

1.3.) Oddział zamawiającego: STAROSTWO POWIATOWE W BYDGOSZCZY

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 092350620

1.5.) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: KONARSKIEGO 1-3

1.5.2.) Miejscowość: Bydgoszcz

1.5.3.) Kod pocztowy: 85-066

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL613 - Bydgosko-toruński

1.5.7.) Numer telefonu: 52-58-35-400

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@powiat.bydgoski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiat.bydgoski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

DOSTAWA ELEKTRONICZNYCH KART PRZEDPŁACONYCH DLA STAROSTWA
POWIATOWEGO W BYDGOSZCZY

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-27a1f178-421a-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00265435/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-10 14:12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00003605/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.7 Dostawa elektronicznych kart przedpłaconych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy zakupowej użytkowanej przez Zamawiającego do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, zwanej dalej Platformą, dostępnej pod adresem platformazakupowa.pl.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Zamawiający w oparciu o art. 67 ustawy Pzp oraz zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kbit/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych- MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa języka JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- Platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,
- g) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej- kodowanie UTF8.
- 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 3) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za pośrednictwem Platformy.
- 4) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- 5) Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
- 6) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 7) Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją składania ofert (załącznik nr 4 do SWZ). Instrukcja została zamieszczona także bezpośrednio na ww. Platformie w pliku pn. Instrukcja składania ofert/wniosków dla wykonawców.
- 8) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych wskazanych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (załącznik nr 2; j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247), w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt (Zamawiający rekomenduje format .pdf).
- 9) Ofertę wraz załącznikami należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (dokument w postaci elektronicznej opatrzony podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ów zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 10) Więcej informacji o wymaganiach organizacyjnych dotyczących korespondencji elektronicznej zawarto w SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2) Zamawiający informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Starosta Bydgoski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, tel. 52 58 35 422, fax 52 58 35 452, email: info@powiat.bydgoski.pl;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy jest Pani Barbara Kalińska, tel. 52 58 35 451, e-mail: iodo@powiat.bydgoski.pl;
- c) Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawa przedpłaconych kart elektronicznych dla Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy” o sygnaturze OR-VII.272.3.17.2021, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- d) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;

- e) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada/ją Pani/Pan/Państwo:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:

- prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: OR-VII.272.3.17.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 287 szt. elektronicznych kart przedpłaconych dla Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy o łącznej wartości nominalnej 210.000,00 zł (słownie złotych: dwieście dziesięć tysięcy 00/100) według poniższej specyfikacji:

Lp. Wartość zasilenia Liczba kart

- 1) 1.200,00 zł 28
- 2) 900,00 zł 48
- 3) 800,00 zł 39
- 4) 700,00 zł 50
- 5) 600,00 zł 60
- 6) 500,00 zł 62

2. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia przewiduje zastosowanie prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp. Zamawiający oświadcza, że z prawa opcji skorzysta nie później niż do dnia 20.12.2021 r.

3. Przy skorzystaniu z prawa opcji, o którym mowa w pkt. 4, przedmiot zamówienia może się

- maksymalnie zmniejszyć/zwiększyć w stosunku do ilości kart wskazanych w ppkt. 3 o maksymalnie 6 sztuk elektronicznych kart przedpłaconych o łącznej wartości do 4.700,00 zł.
4. Dostawa elektronicznych kart przedpłaconych w ramach prawa opcji nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania zapotrzebowania Wykonawcy.
5. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
- 1) Elektroniczne karty przedpłacone muszą zapewniać możliwość ich realizacji we wszystkich punktach handlowych, usługowych i gastronomicznych, na terenie kraju, w tym w szczególności muszą umożliwiać nabywanie towarów w punktach handlowych, oferujących co najmniej asortyment taki jak: spożywczy, mięsny i wędliniarski, chemia gospodarcza, środki czystości, kosmetyki, lekarstwa i farmaceutyki, sprzęt AGD i RTV, odzież. Takie placówki obowiązkowo muszą posiadać czytnik kart oraz muszą się znajdować na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Wymieniony wyżej asortyment winien być dostępny dla kupujących w ilościach jednostkowych bez wymogu kupowania opakowań zbiorczych.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji elektronicznych kart przedpłaconych tylko w jednej sieci sprzedaży.
 - 3) Elektroniczne karty przedpłacone muszą posiadać okres ważności co najmniej do dnia 31.12.2022 r.
 - 4) Elektroniczne karty przedpłacone wymagają zabezpieczenia kodem PIN.
 - 5) Wykonawca zapewni możliwość co najmniej 3- krotnej bezpłatnej zmiany kodu PIN do elektronicznej karty przedpłaconej.
 - 6) Zamawiający nie dopuszcza żadnych opłat i prowizji obniżających indywidualny limit elektronicznej karty przedpłaconej, a w szczególności od wytworzenia kart, dostawy kart, doładowania i aktywacji kart, opłaty rocznej za używanie karty oraz za dokonanie zapłaty przy użyciu karty.
 - 7) Wykonawca zapewnia możliwość bezpłatnego sprawdzenia historii operacji i ilości dostępnych środków na elektronicznej karcie przedpłaconej (bankomat i serwis internetowy).
 - 8) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę bankomatów wraz z adresami na terenie Bydgoszczy oraz powiatu bydgoskiego umożliwiającymi bezpłatne sprawdzenie salda na elektronicznej karcie przedpłaconej.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30163000-9 - Karty płatnicze

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający oświadcza, że z prawa opcji skorzysta nie później niż do dnia 20.12.2021 r. Przy skorzystaniu z prawa opcji przedmiot zamówienia może się maksymalnie zmniejszyć/zwiększyć w stosunku do ilości kart wskazanych powyżej (tj. 287 szt.) o maksymalnie 6 sztuk elektronicznych kart przedpłaconych o łącznej wartości do 4.700,00 zł.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 5 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im wagom oraz będzie oceniał spełnienie kryteriów w następujący sposób:

Lp. Opis kryterium oceny Waga kryterium (%)

1 Cena (brutto) (C) 30

2 Liczba punktów handlowych udzielających rabatu przy płatności kartą na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy (R) 40

3 Termin dostawy (TD) 20

4 Dokonywanie transakcji bezstykowych (zblizeniowych) (TZ) 10

Razem 100

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

Oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = C + R + TD + TZ$$

Przy czym 1% = 1 pkt

P – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

C – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena”

R - liczba punktów przyznanych w kryterium „liczba punktów handlowych udzielających rabatu przy płatności kartą na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy”

TD – liczba punktów przyznanych w kryterium „termin dostawy”

TZ – liczba punktów przyznanych w kryterium „dokonywanie transakcji bezstykowych (zblizeniowych)”

1. CENA (brutto)– 30% (C)

1) Kryterium C będzie oceniane metodą punktową wg wzoru:

cena najniższa spośród nieodrzuconych ofert x 100 pkt x waga kryterium 30% /

cena oferty badanej

2) Oferta może otrzymać maksymalnie 30 pkt (1%= 1 pkt) w zakresie kryterium cena.

2. LICZBA PUNKTÓW HANDLOWYCH udzielających rabatu przy płatności kartą na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy– 40% (R)

1) Kryterium R będzie oceniane metodą punktową wg wzoru:

zaoferowana liczba punktów handlowych udzielających rabatu przy płatności kartą na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy x 100 pkt x waga kryterium 40% / największa zaoferowana liczba punktów handlowych udzielających rabatu przy płatności kartą na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy spośród nieodrzuconych ofert

2) Oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt (1%= 1 pkt) w zakresie kryterium liczba punktów handlowych udzielających rabatu przy płatności kartą na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy.

3. TERMIN DOSTAWY– 20% (TD)

1) Punkty w kryterium zostaną przyznane w oparciu o poniższe zapisy.

Termin dostawy (liczony w dniach roboczych od dnia podpisania umowy) - Liczba przyznanych punktów:

do 2 dni roboczych - 20

do 3 dni roboczych - 10

do 5 dni roboczych - 0

Wykonawca winien zaproponować termin dostawy zgodnie z okresami wskazanymi powyżej. W przypadku podania innego terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiadającą najbliższemu niższemu niż podany przez Wykonawcę terminowi, zgodnie z punktacją przewidzianą powyżej. Wskazanie dłuższego terminu dostawy niż 5 dni roboczych, będzie uznane za niezgodne ze SWZ i spowoduje odrzucenie oferty.

2) Oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium termin dostawy.

4. DOKONYWANIE TRANSAKCJI BEZSTYKOWYCH (ZBLIŻENIOWYCH)– 10% (TZ)

Jeżeli wykonawca zaoferuje możliwość dokonywania transakcji bezstykowych (zblizeniowych) elektroniczną kartą przedpłaconą – otrzyma 10 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje takiej możliwości – otrzyma 0 pkt.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin dostawy

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: liczba punktów handlowych udzielających rabatu przy płatności kartą na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy

4.3.6.) Waga: 40

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: dokonywanie transakcji bezstykowych (zblizeniowych)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1) Lista punktów handlowych (wraz z adresami) udzielających rabatu przy płatności kartą na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy, podpisana przez Wykonawcę. Lista ta stanowi przedmiotowy środek dowodowy i nie podlega uzupełnieniu. W przypadku nie złożenia listy punktów handlowych wraz z ofertą, Zamawiający odrzuci ofertę w oparciu o zapis art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2) Lista bankomatów (wraz z adresami) umożliwiających bezpłatne sprawdzenie salda na elektronicznej karcie przedpłaconej na terenie Powiatu Bydgoskiego i Bydgoszczy, podpisana przez Wykonawcę. Lista ta stanowi przedmiotowy środek dowodowy i nie podlega uzupełnieniu. W przypadku nie złożenia listy bankomatów wraz z ofertą, Zamawiający odrzuci ofertę w oparciu o zapis art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego

reprezentowania, Wykonawca winien załączyć do oferty odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się (konsorcja, spółki cywilne) o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- b) do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- c) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem;
- d) w ofercie należy wymienić dane wszystkich wykonawców;
- e) do oferty należy dołączyć oświadczenie, z którego będzie wynikać, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy,
- f) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 2 do SWZ) składa każdy z wykonawców oddzielnie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w przypadku zaistnienia poniżej określonych okoliczności:

1) niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, wprowadzone stany wyjątkowe lub epidemiczne),

2) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej załączniki wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety

związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-11-18 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-11-18 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-12-17