

[10.10.2022r.]



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym pod nazwą
**Dostawa jednorazowych materiałów sterylizacyjnych
dla ZZOZ w Wadowicach***

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice

Zamawiający:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5

34 – 100 Wadowice

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zozwadowice.pl

e-mail: zp@zozwadowice.pl

[10.10.2022r.]

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:.....	3
II. Tryb udzielenia zamówienia:	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	3
IV. Termin realizacji zamówienia	4
V. Warunki udziału w postępowaniu	4
VI. Podstawy wykluczenia z postępowania	4
VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia. (Podmiotowe środki dowodowe).	6
VIII. Przedmiotowe środki dowodowe	6
IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów.....	7
X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)	8
XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	9
XII. Wymagania dotyczące wadium	11
XIII. Termin związania ofertą	11
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert	11
XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	14
XVI. Opis sposobu obliczenia ceny	15
XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	15
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	20
XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	20
XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	21
XXI. <u>Ochrona danych osobowych</u>	21
XXII. Załączniki:	23
<i>Załącznik nr 1 do SWZ</i>	24
<i>Załącznik nr 2 do SWZ</i>	30
<i>Załącznik nr 2a do SWZ</i>	32
<i>Załącznik nr 2b do SWZ</i>	34
<i>Załącznik nr 2c do SWZ</i>	35
<i>Załącznik nr 3 do SWZ</i>	36
<i>Załącznik nr 4 do SWZ</i>	37
<i>Załącznik nr 5 do SWZ</i>	40

[10.10.2022r.]

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice

tel. 33 87 21 200; 87 21 300; fax. 823 22 30

e-mail: zp@zozwadowice.pl

adres strony internetowej: <https://zozwadowice.pl/>

Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Właściwą procedurą przeprowadzenia niniejszego postępowania są przepisy dla zamówień nie przekraczających kwoty 215 000,00 €.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV: 33140000-3 Materiały medyczne

Dodatkowe kody CPV: 33198000-4 Szpitalne wyroby papierowe

1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik 1 do SWZ**.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części: **Liczba części 6**
3. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w pakietach.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania asortymentu w sztukach, a nie w opakowaniach zbiorczych.
6. Zamawiający dopuszcza, w przypadku asortymentu zwyczajowo sprzedawanego w opakowaniach handlowych, podanie ceny za opakowanie a'100 sztuk z odpowiednim przeliczeniem zamawianych ilości wynikających z załącznika nr 1 do SIWZ.
7. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy, jak również wskazać nazwę firmy podwykonawcy (tabela w formularzu ofertowym).

[10.10.2022r.]

8. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

UWAGA !!

1. W przypadku, gdy w trakcie postępowania przetargowego zostanie wstrzymana produkcja asortymentu lub zostanie on wycofany z obrotu, Wykonawca winien zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z prośbą o ustosunkowanie.
2. Podany asortyment oraz jego ilości są danymi planowanymi przez Zamawiającego, w związku z czym nie są wiążące podczas realizacji umowy dotyczącej w/w zamówienia, a mają na celu jedynie zobrazowanie wielkości zamówienia, która może być pomocna podczas ustalenia cen za wykonanie dostaw objętych zamówieniem.

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Okres obowiązywania umowy: **12 miesięcy**.
2. Termin dostawy zamówienia: **max 3 dni** robocze od dnia złożenia zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

[10.10.2022r.]

3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 7 ust. 1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj:

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);

-wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);

-wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 5.

7. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie pkt 5, zamawiający odrzuca wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego

[10.10.2022r.]

wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

9. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia. (Podmiotowe środki dowodowe).

1. Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć, zgodnie ze wzorem, który stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

7. Wykonawca nie będzie obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia a wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.) lub podmiotowych środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

8. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Oświadczenie o spełnianiu przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1565), potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania, oraz przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U. z 2016r, poz. 211 ze zm.), wzór

[10.10.2022r.]

stanowi załącznik nr 3 do SWZ

2. Charakterystyka techniczna papieru wydana przez producenta w celu potwierdzenia parametrów i zgodności z normą PN EN 868-3 lub równoważne – *dotyczy pakietu nr 2, pozycji 1-9* (rękawy papierowo – foliowe).
3. Charakterystyka techniczna folii wydana przez producenta w celu potwierdzenia parametrów i zgodności z normą PN EN 868– 5 lub równoważne– *dotyczy pakietu nr 2, pozycji 1-9* (rękawy papierowo – foliowe).
4. Oświadczenie potwierdzające liczbę warstw folii wydane przez niezależną jednostkę notyfikowaną oraz przez producenta folii (nie dystrybutora) – *dotyczy pakietu nr 2, pozycji 1-9* (rękawy papierowo – foliowe).
5. Charakterystyka wytrzymałościowa wydana przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych oraz zgodności z normą EN 868-2 lub równoważne – *dotyczy pakietu nr 2, pozycji 10-17* (papier krepowany i włóknina sterylizacyjna).
6. Oświadczenie producenta opakowań papierowo- foliowych, papierów sterylizacyjnych (*dotyczy pakietu nr 2*), o zgodności oferowanych opakowań z aktualnie obowiązującymi normami dotyczącymi opakowań tj.:
 - EN ISO 11607-1:2020 lub równoważne
 - EN ISO 11607-2:2020 lub równoważne
 - EN 868-2:2017 lub równoważne
 - EN 868- 3:2017 lub równoważne
 - EN 868-5:2019 lub równoważne
7. Oświadczenie producenta o zawartości substancji toksycznych niezagrażających zdrowiu i życiu – *dotyczy pakietu nr 3, pozycja 1, 2.*
8. Oświadczenie producenta o minimalnych cechach charakterystycznych- *dotyczy pakietu nr 3 pozycja 1 i 2.*
9. Deklaracja zgodności oraz karta techniczna / ulotka na potwierdzenie minimalnych wymagań – *dotyczy wszystkich pakietów.*
- 10 Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
11. Zamawiający akceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert, lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na

[10.10.2022r.]

potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (*art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1. Ustawy dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*)

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej i ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiotu nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, **wzór stanowi załącznik nr 2a do SWZ.**

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby powinny być złożone w formie **elektronicznej**, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XI SWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ.

X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (spółki cywilne/konsoreja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

[10.10.2022r.]

2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. oraz art. 7 ust. 1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego:
 - 4.1. w Rozdziale V pkt 1.4 SWZ wykazuje co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 4.2. w Rozdziale V pkt 1.4 SWZ wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - 1.1. Marzena Bury - w zakresie formalnym,
 - 1.2. Grażyna Polus - w zakresie merytorycznym.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

[10.10.2022r.]

7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 o.,

7.4. włączona obsługa JavaScript,

7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

7.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

7.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

8.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).

9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecenia:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

12.1. .zip

12.2. .7Z

13. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

[10.10.2022r.]

17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
23. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
25. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **16.11.2022r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl).

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

[10.10.2022r.]

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Dokumenty składające się na ofertę:**

[10.10.2022r.]

- 13.1. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów **w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby**; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 13.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w Rozdziale XIV pkt 13 SWZ;
- 13.3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 13.4. zobowiązania wymagane postanowieniami Rozdziału IX pkt 3 SWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w Rozdziale XIV pkt 13 SWZ;
- 13.5. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp; według wzoru określonego w Załączniku nr 2a do SWZ
- 13.6. formularz ofertowy, według wzoru określonego w **Załączniku nr 4 do SWZ**,
- 13.7. dokumenty wskazane w Rozdziale VIII SWZ – przedmiotowe środki dowodowe
- 13.8. oświadczenie wymagane postanowieniami Rozdziału VII pkt 2, Rozdziału IX pkt 9 Rozdziału X pkt 3 SWZ.
- 13.9. **nieodpłatne próbki opisane numerem pakietu i pozycji. Próbki należy złożyć w Sekretariacie ZZOZ w Wadowicach, ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice nie później niż do dnia otwarcia ofert:**
 - Pakiet nr 1 poz. nr 10 – 1 szt.
 - Pakiet nr 2: poz. 5 (1 mb), poz. 7 (1 mb), poz 8 (1 mb), poz. 13 (2 arkusze), poz. 17 (2 arkusze)
 - Pakiet nr 3: poz. 1 – 1 szt
 - Pakiet nr 4: poz. 2 (1 arkusz), poz. 3 (1 arkusz),
 - Pakiet nr 5: poz. 5 – (1 szt), poz. 6 (1 szt)
 - Pakiet nr 6: poz. 3 – 1 szt
14. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.
15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Oferta i załączniki do oferty pod rygorem nieważności składa się z formie *w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*, muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli).

[10.10.2022r.]

18. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadzonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz. 1192 ze zm)).

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice w myśl Ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 18.10.2022 godz 10:00**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **18.10.2022 godz 10:30**.
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 10.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 10.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
12. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

[10.10.2022r.]

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zaoferowaną cenę całkowitą (brutto) należy przedstawić w Formularzu ofertowym zgodnym z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Cena określona w ofercie uwzględnia wszelkie koszty wynagrodzenia Wykonawcy jakie Zamawiający zapłaci z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r., poz. 106 ze zm.).
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Sposób zapłaty i zasady rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w **Załączniku nr 5 do SWZ – Projekt Umowy**.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującymi kryteriami:

Pakiet nr 1

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia 60 % wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Jakość przedmiotu zamówienia 40%

Opis kryteriów oceny jakości dla Pakietu nr 1:

Pozycja 10

Skuteczność dezynfekcji testu

Test skuteczny – 40 pkt

Test nie skuteczny – 0 pkt

Pakiet nr 2

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia 60 % wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Jakość przedmiotu zamówienia 40%

$$\text{Jakość} = \frac{\text{Liczba pkt uzyskanych dla oferowanego pakietu}}{\text{Maksymalna ilość pkt osiągnięta dla kryterium}} \times 100 \times 40 \%$$

Opis kryteriów oceny jakości dla Pakietu nr 2:

[10.10.2022r.]

2.1 Pozycja nr 5 (1 mb)

1. Materiał odporny na wilgoć w procesie sterylizacji parowej (para nasycona) w parametrach 121 stC – czas do 30 min, oraz 134StC – czas do 20 min

TAK – 10 pkt

NIE – 0 pkt

2. Materiał elastyczny, łatwy do zgrzewania , zapewniający szczelność pakietu po sterylizacji:

Tak – 10 pkt

Nie 0 pkt

3. Wytrzymałość zgrzewu

Tak – 5 pkt

Nie – 0 pkt

4. Materiał odporny na rozerwania i uszkodzenia mechaniczne w trakcie pakowania oraz manipulowania pakietem po sterylizacji

Tak – 5 pkt

Nie – 0 pkt

5. Zgrzew fabryczny wielościeżkowy, zapewniający łatwość oddzielenia folii od papieru z czytelnym oznaczeniem kierunku otwierania

Tak – 5 pkt

Nie - 0 pkt

6. Widoczny sprawdzian chemiczny

Tak – 5 pkt

Nie - 0 pkt

2.2 Pozycja nr 7 (1 mb)

1. Materiał odporny na wilgoć w procesie sterylizacji parowej (para nasycona) w parametrach 121 stC – czas do 30 min, oraz 134StC – czas do 20 min

TAK – 10 pkt

NIE – 0 pkt

2. Materiał elastyczny, łatwy do zgrzewania , zapewniający szczelność pakietu po sterylizacji:

Tak – 10 pkt

Nie - 0 pkt

3. Wytrzymałość zgrzewu

Tak – 5 pkt

Nie – 0 pkt

4. Materiał odporny na rozerwania i uszkodzenia mechaniczne w trakcie pakowania oraz manipulowania pakietem po sterylizacji

Tak – 5 pkt

Nie – 0 pkt

5. Zgrzew fabryczny wielościeżkowy, zapewniający łatwość oddzielenia folii od papieru z czytelnym oznaczeniem kierunku otwierania

Tak – 5 pkt

Nie - 0 pkt

6. Widoczny sprawdzian chemiczny

Tak – 5 pkt

Nie - 0 pkt

[10.10.2022r.]

2.3 Pozycja nr 8 (1 mb)

1. Materiał odporny na wilgoć w procesie sterylizacji parowej (para nasycona) w parametrach 121 stC – czas do 30 min, oraz 134StC – czas do 20 min

TAK – 10 pkt

NIE – 0 pkt

2. Materiał elastyczny, łatwy do zgrzewania , zapewniający szczelność pakietu po sterylizacji:

Tak – 10 pkt

Nie - 0 pkt

3. Wytrzymałość zgrzewu

Tak – 5 pkt

Nie – 0 pkt

4. Materiał odporny na rozerwania i uszkodzenia mechaniczne w trakcie pakowania oraz manipulowania pakietem po sterylizacji

Tak – 5 pkt

Nie – 0 pkt

5. Zgrzew fabryczny wielościeżkowy, zapewniający łatwość oddzielenia folii od papieru z czytelnym oznaczeniem kierunku otwierania

Tak – 5 pkt

Nie - 0 pkt

6. Widoczny sprawdzian chemiczny

Tak – 5 pkt

Nie o pkt

2.4 Pozycja nr 13 (2 arkusze)

1. Materiał odporny na wilgoć w procesie sterylizacji parowej (para nasycona) w parametrach 121 stC – czas do 30 min, oraz 134 StC – czas do 20 min

TAK – 20 pkt

NIE – 0 pkt

2. Niezmiennność zabarwienia po procesie sterylizacji

Tak – 10 pkt

Nie – 0 pkt

3. Materiał miękki, łatwo układający się, odporny na rozerwania i uszkodzenia mechaniczne w trakcie pakowania oraz manipulowania pakietem po sterylizacji

Tak – 10 pkt

Nie – 0 pkt

2.5 Pozycja nr 17 – (2 arkusze)

1. Materiał odporny na wilgoć w procesie sterylizacji parowej (para nasycona) w parametrach 121 stC – czas do 30 min, oraz 134 StC – czas do 20 min

TAK – 20 pkt

NIE – 0 pkt

2. Niezmiennność zabarwienia po procesie sterylizacji

Tak – 10 pkt

Nie – 0 pkt

3. Materiał miękki, łatwo układający się, odporny na rozerwania i uszkodzenia mechaniczne w trakcie pakowania oraz manipulowania pakietem po sterylizacji

[10.10.2022r.]

Tak – 10 pkt

Nie – 0 pkt

Pakiet nr 3

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia 60 % wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Jakość przedmiotu zamówienia 40%

Opis kryteriów oceny jakości dla Pakietu nr 3:

Pozycja nr 1

Skuteczność wskaźnika

Wskaźnik skuteczny – 40 pkt

Wskaźnik nie skuteczny – 0 pkt

Pakiet nr 4

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia 60 % wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Jakość przedmiotu zamówienia 40%

$$\text{Jakość} = \frac{\text{Liczba pkt uzyskanych dla oferowanego pakietu}}{\text{Maksymalna ilość pkt osiągnięta dla kryterium}} \times 100 \times 40 \%$$

Opis kryteriów oceny jakości dla Pakietu nr 4:

2.1 Pozycja nr 2 – 1 arkusz

1. Materiał odporny na wilgoć w procesie sterylizacji parowej (para nasycona) w parametrach 121 stC – czas do 30 min, oraz 134 StC – czas do 20 min

TAK – 20 pkt

NIE – 0 pkt

2. Niezmiennność zabarwienia po procesie sterylizacji

Tak – 10 pkt

Nie – 0 pkt

3. Materiał miękki, łatwo układający się, odporny na rozerwania i uszkodzenia mechaniczne w trakcie pakowania oraz manipulowania pakietem po sterylizacji

Tak – 10 pkt

Nie – 0 pkt

2.2 Pozycja nr 3 – 1 arkusz

[10.10.2022r.]

1. Materiał odporny na wilgoć w procesie sterylizacji parowej (para nasycona) w parametrach 121 stC – czas do 30 min, oraz 134 StC – czas do 20 min

TAK – 20 pkt

NIE – 0 pkt

2. Niezmiennność zabarwienia po procesie sterylizacji

Tak – 10 pkt

Nie – 0 pkt

3. Materiał miękki, łatwo układający się, odporny na rozerwania i uszkodzenia mechaniczne w trakcie pakowania oraz manipulowania pakietem po sterylizacji

Tak – 10 pkt

Nie – 0 pkt

Pakiet nr 5

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia 60 % wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Jakość przedmiotu zamówienia 40%

Opis kryteriów oceny jakości dla Pakietu nr 5:

Pozycja nr 5 – Rękaw Tyvek rozmiar 40 cm x 2 m

Odporność na rozdarcie nie mniej niż 174N w obu kierunkach, odporność na wydłużenie nie mniej niż 19% w obu kierunkach :

TAK – 20 pkt

NIE- 0 pkt

Pozycja nr 6 (1 sztuka testu)

Skuteczność testu

Test skuteczny – 20 pkt

Test nie skuteczny – 0 pkt

Pakiet nr 6

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia 60 % wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Jakość przedmiotu zamówienia 40%

Opis kryteriów oceny jakości dla Pakietu nr 6:

[10.10.2022r.]

Pozycja nr 3

Trwałość kleju zamykającego torbę:

Tak – 40 pkt

Nie – 0 pkt

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów spośród ofert nie odrzuconych oraz spośród ofert Wykonawców niewykluczonych z postępowania.

Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie Wykonawców w terminie określonym przez Zamawiającego do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice
2. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego tj. ZZOZ w Wadowicach, ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice drogą korespondencyjną. **Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle droga mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.**
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 i 455 Ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

[10.10.2022r.]

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

[10.10.2022r.]

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach
- 2 administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zzozwadowice.pl
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Pzp.
- 5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8 posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9 nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

[10.10.2022r.]

XXII. Załączniki:

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2, 2a, 2b, 2c, 3,	Wzór oświadczenia
Załącznik nr 4	Formularz ofertowy
Załącznik nr 5	Projekt umowy

*Pełnomocnik Dyrektora
ds. Infrastruktury i Logistyki*

mgr inż. Tomasz Matera

Wadowice, dnia 10.10.2022r.

Zatwierdzam

*(podpis Dyrektora ZZOZ w Wadowicach
lub osoby przez niego upoważnionej)*

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 1 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa jednorazowych materiałów sterylizacyjnych** dla ZZOZ w Wadowicach.

1. Podany asortyment oraz jego ilości są danymi planowanymi przez Zamawiającego, w związku z czym nie są wiążące podczas realizacji umowy, dotyczącej w/w zamówienia, a mają na celu jedynie zobrazowanie wielkości zamówienia, która może być pomocna podczas ustalania ceny za wykonanie dostaw objętych zamówieniem.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania asortymentu w sztukach, a nie w opakowaniach zbiorczych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianego asortymentu w sytuacjach kryzysowych.

Pakiet 1 - Testy kontrolne - dezynfekcja i sterylizacja parą wodną

	Nazwa sprzętu 1 raz	jm	ilość
1	Gotowe do użycia testy do wykrywania zanieczyszczeń białkowych na powierzchniach i narzędziach chirurgicznych, narzędziach rurowych oraz endoskopowych, test nie wymaga inkubacji, wykrywa pozostałości białkowe na poziomie 1µg do 10 sekund. Opakowanie 25 sztuk.	op	1
2	Test emulacyjny (wskaźnik paskowy) do sterylizacji parą wodną 134st./7 minut, 121st.20 minut w opakowaniach, odpowiadający typowi 6 według ISO 11140-1 po 100 sztuk.	op	10
3	Koperty dokumentacyjne przystosowane do etykiet i wskaźników używanych w kontroli procesu sterylizacji, każda koperta posiada łącznie 12 pól informacyjnych na dwóch stronach - w opakowaniach po 100 szt.	op	2
4	Marker wodny do pisania po taśmie - w opakowaniach po 10 szt.	op	3
5	Uchwyt wielokrotnego użytku, wykonany ze stali nierdzewnej, do utrzymania arkusza testowego wskaźnika kontroli mycia mechanicznego, umożliwiający kontrolę procesu mycia z czterech różnych kierunków. Uchwyt w postaci otwieranego klipsa nie uszkodzający substancji testowej .	szt	2
6	Niezawierający niebezpiecznych substancji toksycznych test zwalniania wsadu z samoprzylepnym wskaźnikiem do kontroli skuteczności procesu sterylizacji parowej o parametrach ustalonych 134°C/7 min. i 121°C/20 min., wskaźnik w technologii klasy 6 w opakowaniach: 400 szt. + przyrząd PCD. Przyrząd w całości wykonany z tworzywa sztucznego klasy medycznej składający się z korpusu, rurki o długości 1,5 m i średnicy 2 mm oraz przezroczystej nakrętki umożliwiającej sprawdzenie czy wskaźnik znajduje się w środku bez rozkręcania przyrządu. Na wskaźniku wyraźnie nadrukowany kolor referencyjny przebarwienia.	op	4
7	Taśma neutralna bez wskaźnika (szt=24-25 mmx50mb)	szt	150
8	Bezołowiowa taśma ze wskaźnikiem procesu sterylizacji parowej (szt=18-19mmx50mb),Zmiana zabarwienia jednoznaczna i łatwa w interpretacji.	szt	25
9	Test do kontroli sterylizatora typu Bowie&Dick typ 2 wg PN-EN ISO 11140, kontrolujący penetrację pary oraz usuwanie powietrza, symulacja ładunku porowatego i rurowego. Test składa się z dwuelementowej kapsuły - jedna część wykonana z tworzywa sztucznego klasy medycznej z wyłobieniem symulującym ładunek rurowy, druga z porowatego metalu - oraz z niezawierającego niebezpiecznych substancji toksycznych samoprzylepnego wskaźnika dostosowanego do parametrów 134°C/3,5 min. Konstrukcja kapsuły umożliwia stosowanie testu bez żadnych dodatkowych elementów jak np. odwrócony kosz, taca itp. Kontrastowa zmiana koloru wskaźnika z żółtego na granatowy/ciemnoniebieski. Ze względu na prowadzoną dokumentację rozmiar testu nie większy niż 2 cm na 1 cm. Poświadczony aktualnym dokumentem producenta brak zawartości niebezpiecznych substancji toksycznych. Każde opakowanie zawiera 400 wskaźników i przyrząd PCD. Produkt zarejestrowany jako wyrób medyczny, oznaczenie CE na każdym opakowaniu.	op	1
10	Test dezynfekcji termicznej Wskaźnik weryfikujący cykl do kontroli procesu maszynowej dezynfekcji termicznej, typu 6, z nadrukiem typu testu na każdym pasku, służący do	op	20

[10.10.2022r.]

	wykazania czy dezynfekowany sprzęt był poddany działaniu medium o temp. 90 o C przez 5 min.j (op=100szt.)		
11	Test skuteczności mycia (op = 100 szt.) Wskaźnik w postaci arkusza z substancją testową zgodną z normą EN ISO 15883-5, naniesioną w sposób warstwowy oraz nierównomierny, do zastosowania w przyrządzie zapewniającym kontrolę procesu mycia, co najmniej w 2-ch płaszczyznach.	op	100
13	Plomba do kontenerów bez wskaźnika procesu sterylizacji w opakowaniu po 100 sztuk	op	5
14	Niebieski szczelnie zamykany pojemnik transportowy wykonany ze 100% polipropylenu, zapewniający bezpieczny transport czystych narzędzi . Pojemność 49 litrów , wymiary zewnętrzne: 600 x 400 x 330 mm; wewnętrzne 458 x 318 x 311mm. Wytrzymała pokrywa wykonana z tego samego materiału co cały pojemnik, umożliwiająca piętrowe układanie pojemników. Pojemniki wytrzymują proces dezynfekcji termicznej w myjni - dezynfektorze w temp. do 95 stopni C	szt	2
15	Polietylenowe torby transportowe - 385x490 mm	op.	1
16	Polietylenowe torby transportowe - 585 x 765 mm	op.	1
17	Silikonowa elastyczna mata „ językowa” do ochrony delikatnych narzędzi, możliwość mycia w myjni dezynfektorze, odporna na temperaturę 134 st., możliwość docinania. Wymiary 500mmx300mm.	szt	1
18	Jednorazowe osłonki zabezpieczające ostrza narzędzi przezroczyste szer. 15 mm	op	1
19	Jednorazowe osłonki zabezpieczające ostrza narzędzi przezroczyste szer. 30 mm	op	1
20	Test kontroli prawidłowej pracy zgrzewarki rolkowej oraz jakości zgrzewu posiadający substancję testową w kolorze czarnym, wymagający zastosowania dodatkowego rękawa papierowo-foliowego lub torebki papierowo-foliowej (instrukcja zastosowania w zestawie). Opakowanie 250 szt. testów	op.	5

Pakiet 2 - Opakowania sterylizacyjne

Lp.	Nazwa sprzętu 1 raz	jm.	ilość
1	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 75mmx200m	rol	20
2	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 100mmx200m	rol	10
3	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 125mmx200m	rol	30
4	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 150mmx200m	rol	15
5	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 200mmx200m	rol	10
6	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 250mmx200m	rol	8
7	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 300mmx200m	rol	3
8	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 350mmx200m	rol	3
9	Rękawy papierowo-foliowe gładkie z testem sterylizacji(rolka=200mb) 400mmx200m	rol	2
10	Papier krepowy – biały 750mmx750mm (op=250szt.)	op.	3
11	Papier krepowy – zielony 750mmx750mm (op=250szt.)	op.	3
12	Papier krepowy – biały 1000mmx1000mm (op=250szt.)	op.	30
13	Papier krepowy – zielony 1000mmx1000mm (op=250szt.)	op.	30
14	Papier krepowy – biały 1200mmx1200mm (op=100szt.)	op.	5
15	Papier krepowy – zielony 1200mmx1200mm (op=100szt.)	op.	5
16	Włóknina sterylizacyjna – zielona 1000mm x 1000mm (op=150szt.)	op.	30
17	Włóknina sterylizacyjna – zielona 1200mm x 1200mm (op=100szt.)	op.	10

I. Wymagania dodatkowe:

Wszystkie oferowane wyroby, muszą być zgodne z postanowieniami stosownych aktualnych norm dotyczących przedmiotu zamówienia. Oferowane wyroby medyczne muszą posiadać deklaracje zgodności lub inne dokumenty wymagane przez prawo polskie, na podstawie których są dopuszczone do obrotu i stosowania w placówkach służby zdrowia, zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych.

[10.10.2022r.]

1. Rękawy papierowo-foliowe (gładkie) z testem do sterylizacji parowej, tlenkiem etylenu i formaldehydowej

O konstrukcji folii i wykonania zgodnej z normami EN ISO 11607-1 i ISO 11607-2, oprócz tego :

a) Papier o gramaturze 70g(PN EN 868-3) **kompletna charakterystyka** wydana przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normą PN EN 868-3:

- zawartość chlorków nie więcej niż 0,05%
- zawartość siarczanów nie więcej niż 0,25%
- wytrzymałość na przedarcie nie mniej niż 700 mN w obu kierunkach
- przenikanie powietrza {1,47 kPa} nie mniej niż 11,40 um/Pa*s
- wytrzymałość na przepuklinie nie mniej niż 400kPa na sucho
- wytrzymałość na przepuklinie nie mniej niż 150kPa na mokro
- niezwilżalność wodą powyżej 40 s
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania nie mniej niż 7,2 kN/m; w kierunku poprzecznym nie mniej niż 3,8 kN/m
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na mokro w kierunku walcowania nie mniej niż 2,4 kN/m; w kierunku poprzecznym nie mniej niż 1,3 kN/m

b) Folia min. 6-cio warstwowa (PN EN 868-5) nie licząc warstwy kleju wydane przez **producenta folii** (a nie dystrybutora) oświadczenie o **zgodności z normami (PN EN 868-5 i ISO 11607-1)** i charakterystyka folii w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności:

- przezroczysta, bezsmugowa, bez rozwarstwień, bez substancji toksycznych i porów
- grubość nie większa niż 52um +/-6%
- zgrzewalna w temperaturze 180 – 220 st. C
- wytrzymałość na rozdarcie w obu kierunkach min. 62N
- elastyczna (wydłużenie nie mniej niż 70%)
- potwierdzenie zgodności konstrukcji z EN 868-5 przez producenta
- wszystkie napisy i testy na warstwie papieru (od strony folii) poza przestrzenią pakowania, wykluczone umieszczenie testu między warstwami folii
- zgrzew fabryczny wielokrotny o wytrzymałości nie mniejszej niż 250 Mn
- wskaźnik procesu sterylizacji większa, lub równa 100 mm² (PN EN 868-5)
- wskaźnik procesu sterylizacji parowej EO i formaldehydowej
- powierzchnia wskaźnika procesu sterylizacji większa, lub równa 100mm² (PN EN 868-5)
- jednoznacznie oznaczony kierunek otwierania
- rękawy nawinięte na rolkę folią / papierem na zewnątrz ze względów techniczno – higienicznych
- wszystkie rozmiary rękawów papierowo – foliowych muszą pochodzić od jednego producenta ze względu na wymagane procedury zgrzewania.

2. Papier sterylizacyjny krepowany

Wykonany zgodnie z normami zharmonizowanymi z dyrektywą o wyrobach medycznych, tzn. EN ISO 11607-1 i ISO 11607-2 – oraz oprócz tego:

- I- wsza generacja – włókno celulozowe, kolor zielony i biały
- zawartość chlorków nie więcej niż 0,005%
- zawartość siarczanów nie więcej niż 0,034%
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania nie mniej niż 1,85 kN/m , w kierunku poprzecznym nie mniej niż 1,35 kN/m
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na mokro w kierunku walcowania nie mniej niż 0,72 kN/m , w kierunku

[10.10.2022r.]

poprzecznym nie mniej niż 0,42 kN/m

- gramatura nominalna 60g/m² (tolerancja wg PN EN 868-2 +/- 5%)
- charakterystyka wytrzymałościowa wydana przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normą PN EN 868-2

3. Włóknina sterylizacyjna

- III – cia generacja – celuloza wiązana powierzchniowo, wzmocnioną włóknem syntetycznym i mikrokrepowana – włókno celulozy uszczelnione lateksem i wzmocnione włóknem syntetycznym o następującej charakterystyce wytrzymałościowej:

- zawartość chlorków nie więcej niż 0,03%
- zawartość siarczanów nie więcej niż 0,12%
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania nie mniej niż 2,0 kN/m, w kierunku poprzecznym nie mniej niż 0,9 kN/m
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na mokro w kierunku walcowania nie mniej niż 1,6 kN/m, w kierunku poprzecznym nie mniej niż 0,7kN/m
- wytrzymałość na przepuklinie nie mniej niż 220kPa na sucho i 170kPa na mokro
- nienawilżalność roztworem soli fizjologicznej nie mniej niż 90 min.
- wydłużenie do zerwania min 10% w obu kierunkach
- gramatura nominalna 66g/m² (+/-)10% (PN EN 868-2); wytrzymałość na rozdarcie nie mniej niż 1150mN w kierunku walcowania oraz nie mniej niż 1700mN w kierunku poprzecznym (kolor zielony)

charakterystyka wytrzymałościowa wydana przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normą PN EN 868-2

Numery katalogowe oferowanego asortymentu muszą być zgodne z numerami wpisanymi do zgłoszenia w Urzędzie Rejestracji Wyrobów Medycznych lub certyfikacie zgodności CE oraz w dokumentach dotyczących jakości, lub Wykonawca musi posiadać dokument odnoszący kody oferowanych produktów do kodów zawartych w dokumentach jakościowych i zgłoszenia.

Pakiet 3 – Testy kontroli biologicznej

Lp.	Nazwa sprzętu 1 raz	jm.	ilość
1.	Fiolkowy wskaźnik biologiczny o szybkim odczycie do pary wodnej. Ostateczny odczyt wyniku negatywnego/zabicie bakterii po 24 minutach inkubacji. Wykrycie przez odczyt automatyczny fluorescencji w autoczytniku. Wskaźnik posiada wewnętrzny system kruszenia ampulki nie wymagający użycia zewnętrznego "kruszera". Kształt fiołki w kształcie litry "D" - dopasowany do kształtu komory autoczytnika. Nakrętka wskaźnika w kolorze brązowym. Na fiołce repositionowalna nierwąca się naklejka z miejscem do opisu oraz wskaźnik chemiczny. Opakowanie zawiera 50 sztuk wskaźników. Zgodność wskaźnika z normą referencyjną potwierdzona certyfikatem niezależnej jednostki notyfikowanej	opak	15
2	Biologiczny zestaw testowy o szybkim odczycie do pary wodnej, symulujący pakiet porowaty, zawierający wskaźnik biologiczny i kartę ze wskaźnikiem chemicznym do opisu cyklu. Wskaźnik biologiczny zapewnia ostateczny odczyt wyniku negatywnego po 24 minutach inkubacji. Wskaźnik posiada wewnętrzny system kruszenia ampulki nie wymagający użycia zewnętrznego "kruszera" Wykrycie przez odczyt automatyczny fluorescencji w autoczytniku. Nakrętka wskaźnika w kolorze brązowym. Na fiołce repositionowalna nierwąca się naklejka z miejscem do opisu oraz wskaźnik chemiczny. Opakowanie zawiera 24 biologiczne zestawy testowe oraz 5 sztuk wskaźników kontrolnych. Zgodność wskaźnika znajdującego się w zestawie z normą referencyjną potwierdzona certyfikatem niezależnej jednostki notyfikowanej	opak	5

[10.10.2022r.]

3.	Integrator chemiczny typ 5 do pary wodnej z przesuwaną się substancją wskaźnikową w okienku o długości 2,5 -3,0 cm, do zastosowania we wszystkich cyklach sterylizacji parą wodną, nie wymagający interpretacji zmiany koloru. Parametry punktu końcowego w 3 temperaturach badane dla każdej serii i podane na opakowaniu. Zgodność z normą referencyjną potwierdzona certyfikatem niezależnej jednostki notyfikowanej.	opak	5
----	--	------	---

Pakiet 4 – Arkusze opakowaniowe sterylizacyjne

Lp.	Nazwa sprzętu 1 raz	jm.	Ilość
1	Wkładki absorpcyjne do tac narzędziowych 400x500 (+/- 10 cm) (op=500szt) - Pochłaniające wilgoć podczas cyklu sterylizacji parą wodną. - Do zastosowania wewnątrz lub na zewnątrz tacy z narzędziami oraz jako osłona ostrych krawędzi. - Zapewniające suchą powierzchnię po procesie sterylizacji, wolne od barwników optycznych.	op.	15
2	Naprzemiennie przekładane arkusze opakowaniowe - Transportowy materiał opakowaniowy w arkuszach do sterylizacji, wolny od lateksu, 100% polipropylen, gramatura min 60g/m2, kompatybilny z różnymi rodzajami sterylizacji, w tym para, tlenek etylenu, wytrzymałość na rozciąganie nie mniejsza niż 3,6 kN/m w kierunku walcowania i 2,4 kN/m w kierunku poprzecznym, w kolorze fioletowym oraz trwała syntetyczna włóknina typu SMMS w kolorze niebieskim: 4 warstwowa, nie zawierająca lateksu, o gramaturze 55 g/m2. Możliwość stosowania w sterylizacji parowej, nadtlenkiem wodoru oraz tlenkiem etylenu. Potwierdzona zgodność z normą EN868-2. Rozmiar 100 x 100 cm, op. a'200 szt.	op.	1
3	Materiał opakowaniowy do sterylizacji składający się z trzech różnych warstw - warstwy wykonanej z podłużnych włókien polipropylenowych odpowiedzialnej za wytrzymałość materiału, warstwy stanowiącej barierę sterylną oraz warstwy absorpcyjnej, gramatura ≥ 70 g/m2, możliwość stosowania w sterylizacji S i EO, możliwość zastosowania jako obłożenie stołu pod narzędzia, materiał zgodny z wymogami normy EN ISO 11607-1 i EN 868-2, kolor zielony, rozmiar 120 x 120 cm, op. a'120 szt.	op.	1
4	Materiał opakowaniowy do sterylizacji składający się z trzech różnych warstw - warstwy wykonanej z podłużnych włókien polipropylenowych odpowiedzialnej za wytrzymałość materiału, warstwy stanowiącej barierę sterylną oraz warstwy absorpcyjnej, gramatura ≥ 70 g/m2, możliwość stosowania w sterylizacji S i EO, możliwość zastosowania jako obłożenie stołu pod narzędzia, materiał zgodny z wymogami normy EN ISO 11607-1 i EN 868-2, kolor zielony, rozmiar 100 x 100 cm, op. a'200szt.	op.	1
5	Wzmocniona taśma do zamykania pakietów ze wskaźnikiem procesu sterylizacji parowej o wymiarach 18 mm x 50 mm, niebieska, nieodklejająca się od pakietów w trakcie procesu sterylizacji. Wymagane dołączenie charakterystyki wytrzymałościowej producenta. Produkt zarejestrowany jako wyrób medyczny.	szt	5

Pakiet 5 – Arkusze opakowania sterylizacyjne

Lp.	Nazwa sprzętu 1 raz	jm.	Ilość
1	Pojemnik ze środkiem sterylizującym zawierający 59% roztwór nadtlenku wodoru, o pojemności 113 ml, umożliwiający przeprowadzenie 15 cykli zwykłych lub 30 cykli szybkich w sterylizatorze V-PRO MAX 2. Na każdym pojemniku wymagana data ważności oraz numer serii oznaczony dodatkowo kodem DataMatrix. Opakowanie 3 sztuki.	op.	7
2	Niezawierający niebezpiecznych substancji toksycznych, wieloparametrowy wskaźnik do kontroli sterylizacji parami nadtlenku wodoru VH ₂ O ₂ , również do sterylizacji plazmowej, do stosowania we wszystkich sterylizatorach na nadtlenek wodoru, odpowiadający typ 4 wg ISO 11140-1, substancja wskaźnikowa umieszczona punktowo, zmieniająca barwę po procesie sterylizacji z różowego na żółty. Miejsce z substancją wskaźnikową pokryte laminatem. Poświadczony aktualnym dokumentem producenta brak zawartości niebezpiecznych substancji toksycznych. Rozmiar testu dopasowany do aktualnie używanej dokumentacji, 3 x 7 cm (+/- 10%). Wymagane dołączenie deklaracji producenta potwierdzającej typ wskaźnika. W opakowaniach po	op.	5

[10.10.2022r.]

	200 szt. Produkt zarejestrowany jako wyrób medyczny, oznaczenie CE na każdym opakowaniu.		
3	Etykiety podwójnie (dwukrotnie) przylepne do oznaczania i etykietowania pakietów przeznaczonych do procesów sterylizacji nadtlenkiem wodoru z nadrukowanym wskaźnikiem procesu sterylizacji. Posiadają wskaźnik procesu typu 1 do sterylizacji plazmowej. Kompatybilne z każdą trzyczęściową metkownicą o rozmiarze metek 28 mm x 29 mm (np. firmy BLITZ, Printex). Umożliwiają wykorzystanie sześciu pól do zapisania: daty procesu sterylizacji, daty przydatności pakietu, numeru sterylizatora, numeru cyklu sterylizacji, kodu operatora, kodu procesu. Jedna rolka zawiera 500 etykiet.	op.	10
4	Fiolkowe wskaźniki biologiczne do sterylizacji nadtlenkiem wodoru, kompatybilne z posiadanym inkubatorem CELERITY 20 HP firmy STERIS, zapewniające zabicie bakterii i odczyt po procesie inkubacji do 20min. Posiadające dwuwarstwową samoprzylepną etykietę z numerem testu, miejscem na datę ważności oraz test chemiczny typu 1. System służący do aktywacji czynnika w fiolce nie wymagający użycia dodatkowego przyrządu. Bezpieczna fiolka wykonana z tworzywa sztucznego odporna na stłuczenia. Wymiary 45,7 mm wysokość, 16,3mm średnica. Opakowanie zawiera 25 wskaźników.	op.	10
5	Rękaw Tyvek-folia przeznaczony do sterylizacji nadtlenkiem wodoru. Tyvek o gramaturze nie mniejszej niż 64,4g/m ² , odporność na rozdarcie: nie mniej niż 174N w obu kierunkach, odporność na wydłużenie nie mniej niż 19% w obu kierunkach. Folia z materiału PE/ PET o grubości nie większej niż 62 µm, zgrzewalna w temperaturze 120 - 130°C, o gramaturze min. 65 g/m ² . Wymagania ogólne: wszystkie napisy i testy poza strefą pakowania, wskaźnik procesu sterylizacji nadtlenkiem wodoru, substancja wskaźnikowa naniesiona jednolicie, bez przerw, szlaczków itp. na powierzchni ≥ 100 mm ² , jednoznaczna zmiana koloru wskaźnika procesu po sterylizacji plazmowej łatwa do interpretacji, jednoznacznie oznaczony kierunek otwarcia, ze względów techniczno-higienicznych rękaw nawinięty folią na zewnątrz. Znak CE oraz znak określający produkt jednorazowego użytku tylko na opakowaniu zbiorczym, nie dopuszcza się tego oznakowania na rękawie. Wymagane dokumenty: karta techniczna producenta potwierdzająca spełnienie parametrów, dokument potwierdzający brak cytotoxyczności w oparciu o laboratoryjne badania wg ISO 10993-5.		
5.1.	Rozmiar 7,5 cm x 70 m.	rol.	4
5.2.	Rozmiar 10 cm x 70 m.	rol.	4
5.3.	Rozmiar 15 cm x 70 m.	rol.	4
5.4.	Rozmiar 25 cm x 70 m.	rol.	4
5.5.	Rozmiar 30 cm x 70 m.	rol.	4
5.6.	Rozmiar 40cm x 70 m.	rol.	2
6	Test kontroli zgrzewu Seal Check - 250 szt. - HDPE - Tyvek	op.	1
7	Taśma neutralna - bez wskaźnika procesu sterylizacji plazmowej - VH2O2 - V-PRO* - 9 rolek - nie zawiera celulozy	op.	1

Pakiet 6 – Torebki posterylizacyjne

Lp.	Nazwa sprzętu 1 raz	jm.	Ilość
1	Torebka posterylizacyjna 150mm x 250 mm (op. 500 szt)	op	1
2	Torebka posterylizacyjna 300 mm x 500mm (op.250szt)	op	1
3	Torebka posterylizacyjna 400mm x 760 mm (op. 100 szt)	op	1
4	Torebka posterylizacyjna 600mm x 760mm (op. 100 szt)	op	1

I. Wymagania dodatkowe:

Samoprzylepne torebki posterylizacyjne ochronne, służą do ochrony pakietów sterylnych, stanowią zabezpieczenie przeciwkurzowe. Zamknięte stanowią dodatkowe zabezpieczenie przedłużające okres bezpośredniego przechowywania po sterylizacji. Wyrób niemedyczny. Czyste mikrobiologicznie, zamknięcie samoprzylepne, łatwe do ponownego otwarcia - można je stosować kilkakrotnie, opakowanie transportowe trwałe i czytelnie oznakowane, zawiera informacje dotyczące opisu zawartości, liczby arkuszy, nazwy producenta, daty ważności, LOT; mogą służyć do innych celów szpitalnych jako jednorazowe opakowania zabezpieczające materiał skażony przed i w czasie zniszczenia.

Niespełnienie jakiegokolwiek warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 poz 1710 ze zm.) (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa jednorazowych materiałów sterylizacyjnych dla ZZOZ w Wadowicach”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

I W związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze.....
.....
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w przedmiotowym postępowaniu.
4. Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskazanym przez
Zamawiającego, podlegam na zasobach następujących podmiotów udostępniających zasoby
..... (podać nazwę/podmiotu/ów) w następującym zakresie
..... (podać zakres udostępnianych zasobów)
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz
zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

[10.10.2022r.]

II. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **OŚWIADCZAM**, że:

- 1) Wykonawca **jest*** / **nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest*** / **nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest*** / **nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

* *niepotrzebne skreślić*

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 2a do SWZ

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 poz 1710 ze zm.) (dalej jako: ustawa Pzp)

Udostępniając zasoby w następującym zakresie Wykonawcy
..... składającemu ofertę w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Dostawa jednorazowych materiałów sterylizacyjnych dla ZZOZ w Wadowicach” prowadzonego przez Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

I. W związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 lub art. 109 ustawy Pzp) oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim udostępniam zasoby;

2) Oświadczam, że zachodzą wobec do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....;*

3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w przedmiotowym postępowaniu w zakresie, w jakim udostępniam zasoby;

4) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[10.10.2022r.]

II. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **OŚWIADCZAM**, że:

- 1) Wykonawca **jest*** / **nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest*** / **nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest*** / **nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 2b do SWZ

**PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów:

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa jednorazowych materiałów sterylizacyjnych dla ZZOZ w Wadowicach”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 2c do SWZ

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa jednorazowych materiałów sterylizacyjnych dla ZZOZ w Wadowicach”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice,

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczam/-my, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu wymogów ustawy o wyrobach medycznych, Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy:

1. Oświadczam, że oferowany asortyment*

1.1. spełnia/nie spełnia* wymogi przewidziane przez ustawę z 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1565)

1.2. spełnia/nie spełnia* wymogi przewidziane przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U z 2016r. poz.211).

2. Oświadczam/y, że posiadam dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1565), zwaną dalej „ustawą”, potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania tj. deklaracja zgodności dla oferowanego wyrobu lub deklaracja zgodności dla oferowanego wyrobu wraz z certyfikatem zgodności dla:.....

3. Zobowiązujemy się do:

3.1. przekazania Zamawiającemu w/w dokumentów w dniu odbioru asortymentu*

3.2. dokonania wszelkich starań zmierzających do uzyskania przedłużenia terminów ważności dokumentów dopuszczających dostarczone wyroby do obrotu i stosowania przez cały okres trwania umowy. Powyższe działania zobowiązujemy się podjąć w terminie umożliwiającym zachowanie ciągłości tych dokumentów.

4. Oświadczam, że dla nie są wymagane w/w dokumenty.

*- niepotrzebne skreślić

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 4 do SWZ

Formularz Ofertowy (wzór)

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy:.....

TELEFON:; FAX:

REGON:, NIP:

INTERNET: http:; e-mail:

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:.....
(imię nazwisko, tel. kontaktowy)

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:.....
(imię nazwisko, stanowisko)

Niniejsza oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZP.26.1.38.2022.

Pakiet nr....*

Lp.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT %	Wartość VAT	Wartość brutto	Nr katalogowy / kod towaru- jeśli dotyczy	Nazwa producenta / nazwa handlowa
1.										
2.										
3. itd										
Razem										

*Tabelę należy powtórzyć dla każdego zaoferowanego pakietu.

1. Wartość oferty netto:..... zł, brutto:..... zł (słownie brutto: /100), w tym dla:

1.1 Pakietu nr*: netto:..... zł, brutto:..... zł, itd

2. Termin dostawy: (max 3) dni (od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 14:30) od dnia złożenia zamówienia, na cito max 24 godziny od dnia złożenia zamówienia.

3. Termin płatności: 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego w formie przelewu.

4. Oświadczam/y, że na żądanie Zamawiającego (na każdym etapie postępowania) udostępnię/my karty techniczne produktów potwierdzające spełnianie wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i przyjmuję/emy je bez zastrzeżeń.

6. Oświadczam/y, że w przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia wraz z załączonym do niej projektem umowy oraz w złożonej ofercie.

7. Oświadczam, że wartość oferty jest ceną ostateczną do zapłaty z uwzględnieniem wszystkich czynników określonych w SWZ oraz w projekcie umowy.

8. Wykonawca informuje, że:*

8.1 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

[10.10.2022r.]

8.2 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących usług, których usługa będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.**

9. Wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane osobom trzecim:

9.1

10. Oświadczam/y, że przewiduję/emy powierzenie zamówienia podwykonawcom (podać nazwę firmy podwykonawcy)(podać zakres powierzonych prac) (podać wartość powierzanych prac (brutto))(podać % udział (brutto) w cenie oferty)

11. Części realizacji zamówienia jakie powierzam/y podwykonawcy:

11.1.

12. Oświadczam/y, że nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia*.

13. Oświadczam/y, że jesteśmy:²

13.1. mikroprzedsiębiorstwem*

13.2. małym przedsiębiorstwem*

13.3. średnim przedsiębiorstwem*

13.4. dużym przedsiębiorstwem*

13.5. jednoosobową działalnością gospodarczą*

13.6. osoba fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej*

14. Oświadczam/y, że:

14.1. Zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO³ o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy⁴

14.2. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy⁵

15. Informuję/emy, że Zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020, poz 346 ze zm.)

LP	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych
1		
2		

*niepotrzebne skreślić

² Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 06 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021r. poz 162)

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

⁵ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

[10.10.2022r.]

*** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów*

mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 5 do SWZ

Projekt umowy

zawarta w dniu w Wadowicach pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez pełnomocnika:

Pełnomocnik Dyrektora ds. Infrastruktury i Logistyki **Tomasz Matera**

a Regon: NIP:, zwanym w treści umowy „**Dostawcą**”, reprezentowanym przez:

W rezultacie dokonania wyboru Dostawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2022, poz. 1710 ze zm.), znak ZP.26.1.38.2022, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **jednorazowych materiałów sterylizacyjnych dla ZZOZ w Wadowicach**, wg pakietu nr zwanych w dalszej części umowy „asortymentem”, zgodnie ze złożoną ofertą cenową z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia w zależności od bieżących potrzeb.
3. Zamawiający zastrzega prawo do częściowej realizacji umowy, jednak niezrealizowana wartość umowy nie może być większa niż 50% wartości umowy.
4. W sytuacji, gdy przed wygaśnięciem niniejszej umowy niektóre z pozycji asortymentowych zostaną już w całości zrealizowane, a na pozostałe nie będzie zapotrzebowania i Zamawiający nie będzie mógł zakupić ich w całości, Zamawiający ma prawo dokonywać dalszych zakupów asortymentu z pozycji już zrealizowanych do wysokości kwoty oszczędzonej z powodu niewyczerpania zamówienia na pozostały asortyment, nie przekraczając wartości pakietu.
5. Osobą realizującą umowę jest:
 - 5.1. ze strony Zamawiającego Kierownik Działu Eksploatacji i Zaopatrzenia lub osoba przez niego upoważniona,
 - 5.2. ze strony Dostawcy Pani/Pan lub osoba przez nią/niego upoważniona.

§ 2

1. Dostawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. dostarczenia asortymentu wraz z jego rozładunkiem w terminie i ilości uzgodnionej z osobą określoną w § 1 ust. 5 pkt. 5.1. w ciągu dni, (od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 14:30) od dnia złożenia zamówienia na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego - loco magazyn Zamawiającego (budynek PPS, przyziemie), ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice, od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 14:30. Przez rozładunek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy rozumieć wniesienie i ułożenie asortymentu w miejscu wskazanym przez pracownika.
 - 1.2. dołączenia do każdej dostawy specyfikacji - faktury VAT z wyszczególnieniem ilości, asortymentu.
 - 1.3. przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r o wyrobach

[10.10.2022r.]

medycznych – *jeśli dotyczy*

1.4.Karty techniczne produktów na wezwanie – *jeśli dotyczy*

2. Zamawiający w każdym momencie może zamówić asortyment „na cito” 24 godzin od momentu złożenia zamówienia na zasadach określonych w § 2 ust. 1 pkt 1.1.

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

3.1. zapłaty za kolejne dostawy na podstawie doręczonej mu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3.2. pisemnego potwierdzenia odbioru kolejnych dostaw. Sprawdzenie w momencie dostawy asortymentu będzie obejmować wyłącznie przeliczenie ilości opakowań zbiorczych i ustalenie ich stanu.

§ 3

1. Ilość i rodzaj asortymentu Zamawiający będzie uzgadniał każdorazowo z Dostawcą pisemnie, faksem lub za pośrednictwem e-mail.

2. Dostawca odpowiada za jakość, tożsamość oraz termin ważności dostarczanego asortymentu.

3. W przypadku braków ilościowych, wad jakościowych lub zniszczenia asortymentu podczas transportu – z wyjątkiem przypadków stwierdzonych protokołem odbioru - Zamawiający powiadomi pisemnie lub mailowo Dostawcę w ciągu 7 dni od daty ich ujawnienia. Reklamację dotyczącą wad jakościowych Zamawiający zgłosi Dostawcy w formie pisemnej jednocześnie dostarczając Dostawcy wadliwy asortyment. W przypadku uwzględnienia reklamacji Dostawca zwróci Zamawiającemu koszty dostarczenia Dostawcy reklamowanego asortymentu.

4. Dostawca reklamację zgłoszoną w sposób określony w ust. 3 rozpatrzy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty pisemnego powiadomienia. Brak odpowiedzi w w/w terminie uznaje się za przyjęcie reklamacji.

5. Dostawca zobowiązuje się do zabezpieczenia we własnym zakresie dostaw zamówionego asortymentu w przypadku wystąpienia braków we własnym magazynie.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania asortymentu w sztukach a nie w opakowaniach zbiorczych.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianego asortymentu w sytuacjach kryzysowych.

§3A *

1. Dostawca oświadcza, że powierzy Podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia:
.....

2. Dostawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne na zasadzie art. 474 kodeksu cywilnego.

* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Dostawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia §3A* zostanie usunięty.

§ 4

1. Należność z tytułu realizacji umowy określono w oparciu o złożoną ofertę cenową stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy i ustala się ją na kwotę: zł netto, zł brutto (słownie: 00/100), w tym dla:

1.1. Pakietu nr – zł netto, brutto, itd.

2. Ceny jednostkowe netto określone w ofercie będą stałe przez okres obowiązywania umowy także w przypadku zamówienia na podstawie § 1 ust. 4 niniejszej umowy.

3. Dopuszcza się zmianę ceny przedmiotu umowy jedynie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT.

4. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa, przy czym cena jednostkowa netto nie ulega zmianie.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z rabatów cenowych przyznawanych przez Dostawcę w okresie trwania umowy. Udzielenie rabatu, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga zmiany umowy.

[10.10.2022r.]

6. Należność za dostarczony asortyment będzie płatna przelewem w ciągu 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na konto Dostawcy.
7. Dopuszcza się możliwość składania faktur w formie elektronicznej. Faktury w formie elektronicznej składane będą na adres e-maili faktury@zzozwadowice.pl. Każda wysłana wiadomość do której załączona będzie Faktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym, kwalifikowanym certyfikatem. Dostawca może również dostarczyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wówczas Dostawca zwolniony zostaje z obowiązku dostarczenia faktury w wersji elektronicznej na wskazane adresy e-mail.
8. Za dzień płatności należności z tytułu niniejszej umowy strony uznają dzień obciążenia konta Zamawiającego.

§ 5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od** **do** lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust 1 umowy. Jeżeli w terminie nie zostanie wyczerpana kwota, o której mowa w § 4 ust 1 umowy, może ulec przedłużeniu max. na okres 3 miesiące.
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 2.1. niezrealizowania dostawy asortymentu w terminie określonym w § 2 ust 1 pkt 1.1
 - 2.2. zmiany cen z wyjątkiem sytuacji opisanych w § 4 ust. 3, lub 5.
 - 2.3. nie przedstawienia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dokumentów o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.3. i 1.4,
 - 2.4. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 powinno być zrealizowane w ciągu 30 dni od dnia zaistnienia zdarzeń stanowiących podstawy do odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego poprzedzone będzie wezwaniem Dostawcy do realizowania umowy zgodnie z zawartymi w umowie postanowieniami.
5. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę bez podania przyczyny z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenie kar umownych w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy, jeżeli w terminie 3 dni od zmiany lub rezygnacji podmiotu trzeciego, na którego zasoby Dostawca się powoływał nie wykaże, że nowy podmiot trzeci lub sam Dostawca spełnia wymagania stawiane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od stwierdzenia okoliczności o której mowa w zdaniu poprzednim*.

* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Dostawca nie powierzy podmiotowi trzeciemu żadnej części zamówienia ust. 6 zostanie usunięty.

7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

[10.10.2022r.]

- 1.1. Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% niezrealizowanej wartości brutto przedmiotu zamówienia, w sytuacji, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca, a także w przypadku określonym w § 5 ust.2. pkt 2.1, 2.2, 2.3;
- 1.2. Dostawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 1 % wartości brutto zamówionego, a niezrealizowanego w terminie asortymentu, za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia.
- 1.3. Kary umowne, o których mowa w ust .1.2, będą potrącane po ich zsumowaniu za okres 6 miesięcy.
2. W przypadku, gdy kara nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie z wynagrodzenia Dostawcy, po uprzednim wezwaniu go do zapłacenia kary.
4. W przypadku niezrealizowania dostawy asortymentu w terminie określonym w § 2, mimo upływu 24h od telefonicznego/za pośrednictwem faksu zgłoszenia niezależnie od kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania zakupu przedmiotu umowy od osoby trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy. O fakcie tym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Dostawcę pisemnie lub za pośrednictwem faksu lub e-mail. Złożone wcześniej zamówienie z chwilą powiadomienia Dostawcy zostanie anulowane, a Dostawca zostanie obciążony różnicą kosztów.
5. W przypadku, gdy termin dostawy został określony „na cito”, prawo, o którym mowa powyżej przysługuje Zamawiającemu natychmiast po bezskutecznym upływie terminu dostawy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony zgodnie z art. 436 pkt 3 Ustawy Pzp wynosi 20% wartości umowy brutto.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1.1. zmiany terminu wykonania umowy, w szczególności w związku z zaistnieniem odpowiednio udokumentowanych przez Dostawcę okoliczności od niego niezależnych,
 - 1.2. zmniejszenia ceny jednostkowej poszczególnego asortymentu, określonych w umowie - w przypadku zastosowania okoliczności wynikających z funkcjonowania rynku, w szczególności zmniejszenia ceny zbytu, rabatu czy upustu,
 - 1.3. zmiany nr katalogowego i nazwy asortymentu, pod warunkiem zachowania tożsamości asortymentu i ceny jednostkowej,
 - 1.4. możliwości dostarczania asortymentu zamiennego, o parametrach nie gorszych niż asortyment określony w umowie – w przypadku zaprzestaniem produkcji lub dystrybucji oraz przejściowego braku asortymentu określonego w umowie, z przyczyn nie leżących po stronie Dostawcy, pod warunkiem zachowania umownej ceny jednostkowej asortymentu i wartości umowy. Na potwierdzenie powyższej sytuacji Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia wydanego przez producenta wyrobu potwierdzającego fakt zaprzestania produkcji.
 - 1.5. osób kluczowych do realizacji umowy oraz osób reprezentujących Strony z uwagi na niezależne do Stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne),
 - 1.6. danych teleadresowych Stron zapisanych w umowie,
 - 1.7. wydłużenia terminu obowiązywania umowy do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku trudności finansowych Zamawiającego, Strony mogą zmienić umowę zmniejszając liczbę / ilość zamówionego asortymentu.
3. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

[10.10.2022r.]

4. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany zapisów umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej z zastrzeżeniem wyjątków umową przewidzianych.

§ 8

1. Dostawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody podmiotu tworzącego właściwego dla Zamawiającego zgodnie z art. 54 ust 5 i 6 ustawy o działalności leczniczej.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Dostawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenia przez Dostawcę upoważnienia, które skutkowałyby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Dostawca oświadcza, że:
 - 1.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
 - 1.2. posiada uprawnienia do wykonania zamówienia.
 - 1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4. przekaze obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępni w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 2.
 - 1.5. przekaze klauzule informacyjną w zakresie przetwarzania danych reprezentantów - załącznik nr 3.

§ 10

1. Dostawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot Umowy wykonywany będzie przez :
 - 1.1 obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - 1.2 osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w ppkt 1.1 niniejszego ustępu; lub
 - 1.3 osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt 1.1. lub 1.2 niniejszego ustępu.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 11

1. Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach oraz ustawy o obronie Ojczyzny z dnia 11 marca 2022r. Dostawca zobowiązuje się do realizacji usług na rzecz ZZOZ w Wadowicach również w czasie:
 - 1.1. nadzwyczajnych zdarzeń w czasie pokoju,
 - 1.2. zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
 - 1.3. wojny.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej.

[10.10.2022r.]

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Dostawcy.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z dnia:

Załącznik nr 2 Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Wykonawcy

Załącznik nr 3 Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych reprezentantów.

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 2 do Umowy nr

***Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników
i współpracowników Wykonawcy***

Zobowiązuję się na podstawie art. 14 RODO poinformowania osób, których dane będą udostępniane w związku z zawieraniem i realizacją umowy.

- 1) Administratorem danych jest Zamawiający tj. ZZOZ w Wadowicach ul. Karmelicka 5 Wadowice kontakt: sekretariat@zozwadowice.pl
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@zozwadowice.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu kontaktu, w celu realizacji umowy i jej rozliczenia.
- 4) Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane do kontaktu.
- 5) Dane będą przetwarzane do czasu trwania umowy i wygaśnięcia roszczeń oraz upływu terminu określonego w odrębnych przepisach prawa dotyczących archiwizacji.
- 6) Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mających dostęp na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

<https://zozwadowice.pl/rodo/>

[10.10.2022r.]

Załącznik nr 3 do Umowy nr

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych reprezentantów

1. Informujemy, że Administratorem Danych jest ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5
2. Kontakt do Administratora: ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5, sekretariat@zzozwadowice.pl
3. Kontakt do inspektora ochrony danych: ido@zzozwadowice.pl
4. Administrator w toku prowadzonej działalności, może przetwarzać dane:
 - a. kontrahentów, w tym dostawców oraz potencjalnych dostawców;
 - b. wspólników, pracowników, przedstawicieli ustawowych oraz reprezentantów i pełnomocników ww. kontrahentów, w tym osób kontaktowych ujawnionych.
5. Administrator może przetwarzać dane podane bezpośrednio przez kontrahentów lub osoby występujące w ich imieniu, takie jak:
 - a. imię i nazwisko, nazwa kontrahenta, adres prowadzonej działalności oraz inne adresy korespondencyjne;
 - b. numery rejestracyjne we właściwych rejestrach;
 - c. dane kontaktowe (numer telefonu, adres email);
 - d. dane dotyczące statusu w strukturze kontrahenta (np.: funkcja, stanowisko, zakres uprawnień).
6. Ponadto Administrator może, w niezbędnym zakresie podyktowanym potrzebą weryfikacji kontrahenta, pozyskiwać dodatkowe informacje ze źródeł ogólnodostępnych, takich jak prowadzone na podstawie przepisów prawa rejestry gospodarcze i zawodowe (np. CEIDG, KRS).
7. Zgromadzone dane osobowe, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane na podstawie:
 - a. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne dla realizacji umowy oraz wypełnienia wynikających z takiej umowy zobowiązań (np. imię i nazwisko, dane kontaktowe i rejestrowe). Podanie danych koniecznych dla związania umową lub jej realizacji i rozliczenia jest obowiązkowe. W tym celu może przetwarzać dane osobowe w okresie trwania umowy;
 - b. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdy przetwarzanie tych danych będzie niezbędne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek wynika z przepisów prawa. W tym celu Administrator może przechowywać dane w okresie trwania takiego obowiązku (np. dane zawarte w fakturach oraz dokumentach potwierdzających podejmowane czynności oraz transakcje)
 - c. dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich, w sytuacji, gdy interesy takie są nadrzędne wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osób, których dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Takimi uzasadnionymi interesami są np.:
 - i. prowadzenie bieżącej komunikacji i rozliczeń;
 - ii. prowadzenie korespondencji w zakresie podejmowanych działań gospodarczych, w tym realizacji umów i postępowań konkursowych i przetargowych;
 - iii. weryfikacja tożsamości osób działających na zlecenie naszych kontrahentów;
 - iv. ustalenie, dochodzenie i ochrona roszczeń wynikających z prowadzonej działalności oraz ochrona przed takimi roszczeniami – w czasie uwzględniającym okresy wygaśnięcia poszczególnych roszczeń.
8. Administrator może ujawnić dane osobowe:
 - a. podmiotom i osobom działającym na zlecenie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wsparcia prawnego, informatycznego i organizacyjnego,
 - b. organom państwowym, na podstawie przepisów prawa w ramach prowadzonych postępowań.
9. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych – w granicach określonych zgodnie z art. 15-22 RODO.
10. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem.