

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL KLINICZNY
IM. PROF. WITOLDA ORŁOWSKIEGO
CENTRUM MEDYCZNEGO KSZTAŁCENIA PODYPLOMOWEGO
00-416 Warszawa, ul. Czerniakowska 231

Postępowanie znak: 19/8/2020

Warszawa, dnia 21.08.2020 r.

UWAGA: NALEŻY POSŁUGIWAĆ SIĘ TYM ZNAKIEM
W KORESPONDENCJI KIEROWANEJ DO PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
„przetargu nieograniczonego”

- podstawa prawna*: art. 10 ust. 1 oraz art. 24aa (procedura „odwrócona”), w związku z art. 40 ust. 3 oraz art. 43 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*

nazwa przedmiotu zamówienia:

WDROŻENIE I INTEGRACJA E-USŁUG ORAZ DOSTAWA I INSTALACJA INFRASTRUKTURY
TELEINFORMATYCZNEJ W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU PN.
„WPROWADZENIE NOWOCZESNYCH E-USŁUG W PODMIOTACH LECZNICZYCH
NADZOROWANYCH PRZEZ MINISTRA ZDROWIA”

Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):

- 72.00.00.00-5: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
- 48820000-2: Servery
- 30200000-1: Urządzenia komputerowe
- 30120000-6: Urządzenia fotokopiujące i do druku offsetowego
- 48000000-8: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

DYREKTOR
SPSK IM. PROF. W. ORŁOWSKIEGO CMKP
LESZEK KLIS

Zastępca Dyrektora
Us. Finansowych
Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny
im. prof. Witolda Orłowskiego CMKP

Ewa Damała



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



*PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* zwana dalej Ustawą Pzp. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

I.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Każdorazowo, kiedy jest mowa o Zamawiającym w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ), należy przez to rozumieć Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. prof. Witolda Orłowskiego Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego, 00-416 Warszawa, ul. Czerniakowska 231
2. Wykonawca składa OFERTĘ zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ).
3. Przedmiot zamówienia złożony jest z dwóch części: dostawy i instalacji infrastruktury teleinformatycznej (część 1) oraz dostawy, wdrożenia i integracji e-Usług (część 2). Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty na poszczególne części zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w niniejszej SIWZ.
6. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
9. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy zakupowej.
10. **Platforma zakupowa - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym JEDZ (dalej Platforma lub System), znajdującej się pod pn/adresem https://platformazakupowa.pl/szpital_orlowskiego;**
11. Oferta musi zawierać: wypełniony formularz oferty („Oferta”), Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) oraz inne dokumenty i/lub oświadczenia wskazane w niniejszej SIWZ jako konieczne do załączenia do Oferty.
12. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności Oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie elektronicznej (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub z elektronicznym poświadczeniem zgodności z okazanym dokumentem na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie.
 - 12.1. W przypadku gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, konieczne jest uzyskanie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 Prawa o notariacie).
13. Dokumenty lub oświadczenia składane wraz z Ofertą oraz składane na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ustawy Pzp., składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność oryginałem.

14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
16. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy, znajdującej się pod adres <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital-orlowskiego>.
17. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych na Platformie przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie.
18. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
19. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Podczas składania ofert w postaci elektronicznej za dokumenty złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby umocowanej do reprezentacji.
21. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania, w zależności od potrzeb, z prawa opcji (zamówienia opcjonalnego), o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp. Maksymalny zakres zamówienia podlegający prawu opcji oraz szczegółowe informacje zostały określone w rozdz. VII SIWZ.

II.

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z PLATFORMY

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na numer ogłoszenia (TED lub numer referencyjny postępowania), za pośrednictwem platformy Open Nexus.
2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do zadawania pytań przy użyciu Open Nexus. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniach:
 - 2.1. Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych;
 - 2.2. Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 2.3. Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2.4. Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych;
3. **Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji korzystania dla Wykonawców. Instrukcja jest udostępniona na platformie Open Nexus.**
4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy Zakupowej.

III.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY ORAZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)

1. Ofertę, należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.
Wejście na platformę poprzez link: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_orlowskiego.
Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza oferty, uzupełnienia, wycofania oferty, dostępnego na platformie Open Nexus. Hasło niezbędne do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest generowane przez Wykonawców na platformie Open Nexus.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe lub alternatywne, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zaleca się, by oferta została sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji. Załączniki dołączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedstawione są w formie wzoru graficznego. Wykonawca może przedstawić załączniki w/g własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach Zamawiającego. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych - Dz. U. z 2012 r., poz.

- 526 z późn. zm.) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania dla Wykonawców z platformy Open Nexus.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopii poświadczoną przez notariusza w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
10. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca zamieszcza na platformie zakupowej ofertę na:

„WDROŻENIE I INTEGRACJA E-USŁUG ORAZ DOSTAWA I INSTALACJA INFRASTRUKTURY TELEINFORMATYCZNEJ W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU PN. „WPROWADZENIE NOWOCZESNYCH E-USŁUG W PODMIOTACH LECZNICZYCH NADZOROWANYCH PRZEZ MINISTRA ZDROWIA””

numer postępowania 19 / 8 / 2020 r.

11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza wycofania bądź modyfikacji oferty dostępnego na Open Nexus. Sposób wycofania bądź modyfikacji oferty został opisany w Instrukcji korzystania dla Wykonawców z platformy Open Nexus. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać modyfikacji ani wycofać złożonej oferty.
12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. 2019 poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym zaszyfrowanym pliku (obszar → dodawanie dokumentu → tajemnica przedsiębiorstwa), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

UWAGA: Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeżeli dotyczy) i warunków płatności.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności - art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza oferty, uzupełnienia, wycofania oferty, dostępnego na platformie Open Nexus. Hasło niezbędne do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest generowane przez wykonawców na platformie Open Nexus.
14. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) winno:
- 14.1. zostać wypełnione przez Wykonawcę stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem internetowym:
https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

- 14.2. zostać wypełnione przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową: <https://ec.europa.eu/tools/espd/> lub za pośrednictwem platformy Open Nexus poprzez link: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_orlowskiego lub poprzez inne dostępne narzędzia lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- 14.3. zawierać informacje konieczne do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 14.4. zawierać informacje konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia
- 14.5. po stworzeniu lub wygenerowaniu go przez wykonawcę zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1173)
- 14.6. zostać złożone w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
PREFEROWANY FORMAT PRZESŁANYCH DANYCH: PDF
- UWAGA: Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 14.7. JEDZ składany na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp – nie wymaga szyfrowania a jedynie postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.8. Wykonawca, każdy uczestnik Konsorcjum, podmiot udostępniający potencjał na zasadach wynikających z art. 22a ustawy Pzp. wskazany w Ofercie przez Wykonawcę – wypełnia JEDZ i opatruje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.9. JEDZ sporządzony w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

IV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. **OKREŚLENIE KWOTY I TERMINU WNIESIENIA WADIUM**

- 1.1. Przystępując do procedury przetargowej Wykonawca jest obowiązany w terminie do dnia: **02.10.2020 r. do godz. 10:30** wnieść wadium na cały wymagany okres związania ofertą, w następującej wysokości: 38 000,00 zł (słownie: trzydzieści osiem tysięcy złotych 00/100).

2. **ZASADY WNOSZENIA, ZWROTU I ZATRZYMANIA WADIUM**

- 2.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) **pieniędzy: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BGK Nr 48 1130 1017 0020 0789 4420 0011;**
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 220).

- 2.2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 2.4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 2.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 2.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 2.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 2.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2.10. Zamawiający zatrzyma wadium, jeśli zajdą przesłanki określone w art. art. 46 ust. 5. ustawy Pzp.
- 2.11. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym. **Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu.** Z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
- 2.12. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinien gwarantować wypłatę należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy, na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, począwszy od daty składania ofert.

V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ustawy *Prawo zamówień publicznych* dotyczące:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

- 1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**
- 2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 2.3. Zdolność techniczna i zawodowa:
 - 2.3.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należyce wykonał lub wykonuje **co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem były usługi wdrożenia systemu klasy HIS w podmiocie leczniczym, obejmujące swoim zakresem co najmniej trzy z następujących obszarów funkcjonalnych: zlecenia medyczne, zakażenia szpitalne, aptekę, kalkulację kosztów procedur, rachunek kosztów leczenia oraz obszar funkcjonalności związany z e-usługami i obiegiem dokumentacji medycznej, o wartości usługi wdrożenia nie mniejszej niż 550 000,00 zł brutto.**
 - 2.3.2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należyce wykonał lub wykonuje **co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem była dostawa i wdrożenie systemu klasy HIS w podmiocie leczniczym, obejmujące swoim zakresem następujący obszar funkcjonalny: obieg dokumentacji medycznej i e-usługi oraz dostawa i konfiguracja infrastruktury teletechnicznej (co najmniej w zakresie serwerów, macierzy i stacji roboczych) na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 zł brutto.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek musi spełniać w całości jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiot udostępniający Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie zasoby w postaci doświadczenia.

UWAGA:

1. W przypadku wartości usługi wyrażonej w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający przeliczy podaną kwotę na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty – według ostatniego średniego kursu Narodowego Banku Polskiego przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
2. W przypadku usługi wykonywanej, tj. takiej, której realizacja nie zakończyła się przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wykazać tylko zrealizowany zakres takiej usługi, który na dzień upływu terminu składania ofert został faktycznie zakończony i co do którego Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające jego należyte wykonanie. W takim przypadku Wykonawca może wykazać tylko okres i wartość usługi zrealizowanej do upływu terminu składania ofert.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

3. Przez jedną usługę, którą Wykonawca zobowiązany jest wymienić w wykazie usług, Zamawiający rozumie: – pojedynczą usługę wykonaną w ramach określonej umowy, lub – całą umowę, w ramach której Wykonawca wykonał lub wykonuje wiele usług, których łączna wartość odpowiada co najmniej wartości wymaganej w celu potwierdzenia spełnienia warunku dla danej części.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w zakresie wykazanych usług przedstawił na wezwanie Zamawiającego dowody potwierdzające (np. w postaci referencji), że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyście. Zamawiający uwzględni wyłącznie te usługi, których należyte wykonanie zostanie potwierdzone w przedstawionych przez Wykonawcę rekomendacjach/poświadczeniach etc.

2.3.3. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, osoby zdolne do realizacji zamówienia (Personel Wykonawcy) spełniające wymagania określone w poniższej tabeli.

Lp.	Rola w Projekcie	Liczba osób	Wymagania
1.	Kierownik zespołu Wykonawcy	1	- posiada wykształcenie wyższe, - posiada certyfikat zarządzania projektami, np. IPMA, PMP, Prince 2, AgilePM lub równoważny lub dyplom ukończenia studiów wyższych lub podyplomowych w specjalności: zarządzanie projektami, oraz - brał udział w minimum 3 wdrożeniach systemu informatycznego realizowanego w podmiocie wykonującym działalność leczniczą na stanowisku kierownika projektu lub kierownika zespołu realizującego wdrożenie.
2.	Specjalista w zakresie wdrażania systemów informatycznych	2	- posiada wykształcenie wyższe, - brał udział w minimum 2 wdrożeniach systemu informatycznego realizowanych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą na stanowisku specjalisty ds. wdrożeń lub równoważnym*. <i>* przez stanowisko równoważne do „stanowiska specjalisty ds. wdrożeń” Zamawiający rozumie stanowisko, na którym zatrudniona jest osoba zajmująca się wdrażaniem zintegrowanych systemów informatycznych (np. HIS, LIS, RIS, CMMS, EAM, ERP, MRP), w podmiotach wykonujących działalność leczniczą.</i>
3.	<u>Specjalista ds. baz danych</u>	1	- posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w administrowaniu bazą danych oraz tuningu silnika bazy danych dla oferowanego systemu HIS potwierdzone certyfikatem;
4.	<u>Specjalista ds. Infrastruktury Technicznej Systemowej</u>	1	- w ciągu ostatnich 5 lat brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych (przez okres nie krótszy niż 2 miesiące w każdym z projektów) o wartości co najmniej 450 tys. zł brutto każdy, w których był odpowiedzialny za instalację i konfigurację infrastruktury techniczno-systemowej.

2.3.4. Informacje dotyczące łączenia ról Personelu Wykonawcy:

Zamawiający nie dopuszcza łączenia roli Kierownika Projektu z innymi rolami. W przypadku pozostałych osób możliwe jest łączenie ról spośród wyżej określonych, pod warunkiem spełnienia wszystkich wyspecyfikowanych dla nich wymagań.

2.3.5. Informacje w zakresie równoważności certyfikatów:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

Certyfikaty wskazane jako wymagane dla danego specjalisty mogą być zastąpione certyfikatami równoważnymi. Jako certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat analogiczny co do zakresu wskazanego certyfikatu, co jest rozumiane jako:

- a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z wiedzy, której dotyczy certyfikat (np. zarządzanie bazami danych, testowaniem, administracją bazami danych, programowanie, etc.),
- b) analogiczny stopień poziomu kompetencji (np. podstawowy, zaawansowany, ekspert),
- c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu (np.: konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli, etc.),
- d) uzyskanie certyfikatu potwierdzone jest egzaminem, o ile był wymagany.

Certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy.

2.3.6. Ilekroć wymaga się określonych uprawnień dla osób zdolnych do wykonania zamówienia - rozumie się przez to również odpowiadające ważne uprawnienia wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonej działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 220 *z późn. zm.*).

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 1 oraz następujących przesłanek z art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.:

3.1. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - *Prawo upadłościowe*;

3.2. Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3.3. Jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp., uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp. z:

- a) Zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp.,

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

3.4. Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym,

o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp., co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy:
 - 1.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.
 - 1.1.1. W przypadku podpisania dokumentów przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji, Wykonawca musi złożyć w formie elektronicznej oryginał stosownego pełnomocnictwa podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie elektronicznym poświadczeniem zgodności odpisu na podstawie art. 97 ust. 2 ustawy Prawo o notariacie.
 - 1.2. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy Pzp., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.3. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - *zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ - „Oświadczenia Wykonawcy”*
 - 1.5. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - *zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ - „Oświadczenia Wykonawcy”*
 - 1.6. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - *zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ - „Oświadczenia Wykonawcy”*
 - 1.7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
 - 1.7.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (w oparciu o wzór Załącznika nr 3 do SIWZ) za pośrednictwem Platformy w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym

wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.7.2. Wykonawca może złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku przynależności do **jakiegokolwiek** grupy kapitałowej. *Wzór oświadczenia dotyczący grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.*

2. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu :**

2.1. Dokument potwierdzający posiadanie zdolności technicznej i zawodowej (zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 2 rozporządzenia ws. Dokumentów):

Wykaz należyte wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyte - zgodnie ze wzorem „Wykaz wykonanych usług” stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Dowodami (dokumentami), potwierdzającymi należyte wykonanie wszystkich usług są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W razie konieczności, szczególnie jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dowody (dokumenty) potwierdzające, czy usługi zostały wykonane należyte, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o przedłożenie bezpośrednio Zamawiającemu dodatkowych informacji lub dowodów (dokumentów) w tym zakresie.

2.2. Dokument potwierdzający posiadanie zdolności technicznej i zawodowej (zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 10 rozporządzenia ws. Dokumentów):

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem „Wykaz osób, które będą realizować zamówienie (Personel Wykonawcy)” stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

3. Dokumenty, potwierdzające, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego (zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia ws. Dokumentów):

3.1. Oświadczenie Wykonawcy, iż oferowany sprzęt objęty jest gwarancją producenta sprzętu na okres wskazany w ofercie Wykonawcy, oraz że usługi gwarancyjne producenta są świadczone na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przez autoryzowany serwis producenta. Oświadczenie to powinno zawierać wykaz autoryzowanych podmiotów świadczących usługi serwisowe na terenie Polski,

3.2. Pozostałe dokumenty i oświadczenia wymagane zgodnie z OPZ - Załącznikiem 1A do SIWZ.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach

- technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3.
 10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczą dokumenty wskazane w rozdz. VI pkt 1.2 i 1.3 SIWZ, składa dokumenty o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia ws. Dokumentów - w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie § 7 ust. 1 rozporządzenia ws. Dokumentów, zamiast dokumentów:
 - 11.1. o których mowa w § 5 pkt 1 rozporządzenia ws. Dokumentów (rozdz. VI punkt 1.2.-1.3. SIWZ) – składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.,

- 11.2. o których mowa w § 5 pkt 4 rozporządzenia ws. Dokumentów (rozdz. VI punkt 1.1. SIWZ) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
12. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.1. i pkt 11.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VI pkt 11 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie rozdz. VI pkt 12 SIWZ stosuje się odpowiednio.
14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.:
- 15.1. wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1, ust. 1b ustawy Pzp. następuje łącznie;
- 15.2. wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy Pzp. następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).
16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.).
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty, o których mowa powyżej są składane w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. „Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania”, o którym mowa w niniejszym rozdziale w pkt 1.4-1.6., zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ - Oświadczeniem Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginalnego dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w rozdz. I pkt 18.
21. Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnie dostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

VII.

USZCZEGÓLWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**WDROŻENIE I INTEGRACJA E-USŁUG ORAZ DOSTAWA I INSTALACJA INFRASTRUKTRUY
TELEINFORMATYCZNEJ W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU PN.
„WPROWADZENIE NOWOCZESNYCH E-USŁUG W PODMIOTACH LECZNICZYCH
NADZOROWANYCH PRZEZ MINISTRA ZDROWIA”**

Klasyfikacja według wspólnego słownika zamówień (główny kod CPV):

- 72000000-5: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
- 48820000-2: Serwery
- 30200000-1: Urządzenia komputerowe
- 30120000-6: Urządzenia fotokopiujące i do druku offsetowego
- 48000000-8: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

1.1. Prawo opcji

1.1.1. Zamawiający zastrzega dla części 1 postępowania możliwość zastosowania prawa opcji do zwiększania ilości kupowanego przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy. Oznacza to, że Zamawiający poza zamówieniem podstawowym ma możliwość, w zależności od potrzeb realizacji dodatkowego zamówienia na dostawę i instalację infrastruktury teleinformatycznej (zamówienie opcjonalne).

1.1.2. Maksymalna wartość zleczonych Wykonawcy dostaw w zakresie zamówień opcjonalnych nie przekroczy 50% Wynagrodzenia podstawowego Wykonawcy w zakresie części 1.

1.1.3. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać lub skorzystać w części.

1.1.4. Podstawę określenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy w ramach prawa opcji stanowią będą ceny jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy w Załączniku nr 5A do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy. Ewentualne zastosowanie prawa opcji nie skutkuje zmianą ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia, która jest wartością stałą, niezależną od wielkości przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena jednostkowa wskazana przez Wykonawcę za przedmiot zamówienia, musi być taka sama zarówno dla każdej sztuki kupowanego przedmiotu zamówienia w zamówieniu podstawowym, jak i dla każdej sztuki kupowanego przedmiotu zamówienia w zamówieniu opcjonalnym.

1.1.5. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać. Zamawiający może skorzystać z tego prawa w terminie realizacji zamówienia podstawowego określonego w Ofercie, nie dłuższym niż 70 dni od dnia zawarcia Umowy. Zamówienia zostaną zrealizowane zgodnie z Harmonogramem Zadań dla zamówienia opcjonalnego określonym zgodnie z IPU.

1.1.6. Zamawiający może w ramach prawa Opcji dokonać zwiększenia zamówienia dostawy sprzętu zaoferowanego w zamówieniu podstawowym w części 1. Oznacza to, że Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania zarówno w zamówieniu podstawowym, jak i zamówieniu opcjonalnym tego samego sprzętu komputerowego pod względem parametrów technicznych.

1.1.7. W przypadku niedostępności na rynku przedmiotu zamówienia zaoferowanego przez Wykonawcę pierwotnie w ramach prawa opcji - np. w przypadku zakończenia produkcji, zmian producenta odnoszących się do danego rynku krajowego, lub w przypadku braku możliwości dostarczenia przedmiotu zamówienia w wyniku działania siły wyższej, o której mowa w IPU, stanowiących załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ, Zamawiający wyraża zgodę na zaoferowanie i

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

dostarczenie w ramach zamówienia opcjonalnego nowszej wersji sprzętu komputerowego wskazanego w ofercie pod warunkiem udokumentowania powyższej niedostępności oraz zapewnienia potwierdzenia dotychczasowych parametrów oraz kompatybilności tj. dostosowania przez Wykonawcę na jego koszt sprzętu dostarczanego w ramach prawa opcji, z już dostarczonym sprzętem w ramach zamówienia podstawowego w taki sposób, aby zapewnić możliwe współdziałanie wszystkich dostarczanych elementów.

1.2. Opis przedmiotu zamówienia dla Części I:

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1.2.1. dostawa i instalacja infrastruktury w lokalizacjach Zamawiającego,
- 1.2.2. konfiguracja i uruchomienie infrastruktury w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego,
- 1.2.3. dostarczenie i instalacja oprogramowania,
- 1.2.4. udzielenie licencji na rzecz Zamawiającego,
- 1.2.5. przeprowadzenie instruktaży dla administratorów z zakresu administrowania dostarczonym sprzętem i oprogramowaniem,
- 1.2.6. świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego, - w zakresie i zgodnie z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia (OPZ), o którym mowa w pkt 1.2.7.
- 1.2.7. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z załącznikami, stanowiący zakres, warunki oraz zasady realizacji przedmiotu zamówienia, został określony - w załączniku nr 1A do niniejszej SIWZ.

1.3. Opis przedmiotu zamówienia dla Części II:

- 1.3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja przez Wykonawcę dzieła w postaci budowy i wdrożenia e-Usług dla Zamawiającego oraz ich integracji z Oprogramowaniem Zamawiającego w ramach Projektu pn. „Wprowadzenie nowoczesnych e-Usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia”,
- 1.3.2. Rezultatem dzieła będzie produkcyjne wdrożenie zintegrowanych z Oprogramowaniem Zamawiającego e Usług:
 - 1.3.2.1. a) przetwarzania EDM
 - 1.3.2.2. b) e-rejestracji,
 - 1.3.2.3. c) e-zleceń,

- zwanych dalej „Systemem e-Usług”, wraz z usługą serwisu gwarancyjnego w zakresie opisanym Umową.

- 1.3.3. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z załącznikami, stanowiący zakres, warunki oraz zasady realizacji przedmiotu zamówienia, został określony - w załączniku nr 1B do niniejszej SIWZ.

1.4. Powyżej opisany przedmiot zamówienia, ma na celu zapewnienie osiągnięcia celów Projektu pn. „Wprowadzenie nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia” (realizowanego w oparciu o Porozumienie o dofinansowanie, w zakresie i zgodnie z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia), mierzonych za pomocą określonych w Dokumentacji Projektu wskaźników, m.in. w postaci wdrożenia e-Usług u Partnerów Projektu.

1.5. Celem projektu jest wdrożenie rozwiązań informatycznych zakładających poprawę dostępności, jakości i efektywności realizowanych świadczeń opieki zdrowotnej oraz wzmocnienie potencjału organizacyjnego podmiotów leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia, a także umożliwienie integracji ww.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

- rozwiązań z innymi systemami teleinformatycznymi (infrastruktura IT), wykorzystywanymi u Partnerów/wewnątrz podmiotów oraz innymi systemami informatycznymi ochrony zdrowia, zapewniającymi dane dla usług biznesowych Projektu.
- 1.6. W ramach projektu planowane jest wdrożenie następujących e-Usług: przetwarzanie i wymiana EDM, e-Zlecenie, e-Rejestracja.
 - 1.7. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni Personel, w odpowiedniej liczbie i o odpowiednich kwalifikacjach zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. V ust. 2.3.3 SIWZ, niezbędny do należytego wykonania zamówienia w zakresie wynikającym z OPZ.
 - 1.8. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia zleconych usług rozwojowych, w liczbie maksymalnie 150 roboczogodzin, które zostaną rozliczone wg ceny jednej roboczogodziny, wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
 - 1.9. UWAGA: Koszt wszystkich 150 roboczogodzin należy zawrzeć w wartości realizacji zamówienia w części II, wskazanej w pkt 1 lit. b) Formularza oferty. W przypadku niewykorzystania wszystkich 150 roboczogodzin usług rozwojowych, wartość umowy zostanie pomniejszona o niewykorzystaną kwotę.
 - 1.10. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni Personel, w odpowiedniej liczbie i o odpowiednich kwalifikacjach zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. V ust. 2.3.3 SIWZ, niezbędny do należytego wykonania zamówienia w zakresie wynikającym z OPZ.
 - 1.11. Odbiorcami Projektu będą pacjenci korzystający z usług medycznych na terenie Polski finansowanych bezpośrednio ze składek na ubezpieczenie społeczne lub innych środków publicznych, Partnerzy projektu i instytucje je nadzorujące.
 - 1.12. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z załącznikami, stanowiący zakres, warunki oraz zasady świadczenia usług, został określony w załączniku nr 1B do niniejszej SIWZ.
 - 1.13. Zamówienie będzie finansowane z Projektu nr POPC.02.01.00-00-0092/18 pn. „Wprowadzenie nowoczesnych e-Usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014–2020.
 - 1.14. Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
 - 1.15. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w Istotnych postanowieniach umowy oraz w OPZ.
2. TERMIN I MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUGI (REALIZACJI ZAMÓWIENIA):
- zostały określone w poszczególnych OPZ – Załącznik nr 1A i 1B do SIWZ oraz w Istotnych Postanowieniach Umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ.
 3. WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI:
 - 3.2. Zasady wypłaty wynagrodzenia za należyte wykonanie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia zostały określone w § 9 Istotnych Postanowieiach Umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.
 - 3.3. Płatności będą realizowane w PLN.
 4. CENA OFERTY:

- 4.1. **Wartość oferty - cena całkowita brutto za przedmiot zamówienia (zamówienie podstawowe + zamówienie opcjonalne, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1.1.) (wyrażona do 2 miejsc po przecinku).**
 - 4.2. Cena oferty stanowi kwotę wynagrodzenia ofertowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z przeniesieniem praw autorskich.
 - 4.3. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie koszty skalkulowane z należytą starannością i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej jego realizacji.
 - 4.4. Waluta ceny ofertowej - PLN.
 - 4.5. **Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto za całość przedmiotu zamówienia (zamówienie podstawowe + zamówienie opcjonalne, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1.1.)**
5. **OBOWIĄZKI WYKONAWCY:**
Szczegółowe informacje dotyczące obowiązków Wykonawcy zostały określone w OPZ i IPU, stanowiących załączniki nr 1A, 1B i 8 do niniejszej SIWZ.
6. **INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:**
Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firm) podwykonawców - zgodnie z art. 36b ustawy Pzp.

VIII. ZASADY OCENY OFERT

1. **OCENIANE KRYTERIA I ICH RANGA W OCENIE:**
 - 1.1. **Kryterium nr 1: Oferowana cena – waga – 60 pkt** (maksymalna wartość do uzyskania),
 - 1.2. **Kryterium nr 2: Okres gwarancji – waga – 35 pkt** (maksymalna wartość do uzyskania),
 - 1.3. **Kryterium nr 3: Skrócenie czasu realizacji zamówienia – waga - 5 pkt** (maksymalna wartość do uzyskania).
2. **SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ:**
 - 2.1. **Wartość punktowa w kryterium nr 1** wyliczana jest według poniższego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = W_c \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60$$

W_c – waga ceny

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena (spośród ważnych ofert)

C_n – cena oferowana ocenianej oferty

UWAGA:

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.: „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.

2.2. Wartość punktowa w kryterium nr 2 określona jest następująco:

W kryterium „Okres gwarancji” Zamawiający przyzna ofercie punkty na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę wydłużenia okresu gwarancji wymaganego w OPZ dla dostarczanego Systemu e-Uслуг według poniższego schematu:

Lp.	Liczba miesięcy, o ile zostanie wydłużony minimalny wymagany okres gwarancji, jaki został określony w OPZ dla dostarczanego Systemu e-Uслуг	Liczba pkt
1.	Wydłużenie okresu gwarancji łącznie o 12 miesięcy	15
2.	Wydłużenie okresu gwarancji łącznie o 24 miesiące	35

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże oferowanego wydłużenia okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji, t.j. 36 miesięcy.

2.3. Wartość punktowa w kryterium nr 3 określona jest następująco:

W kryterium „Skrócenie czasu realizacji zamówienia” Zamawiający przyzna ofercie punkty na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę skrócenia czasu realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 31.05.2020 r.

Wykonawca oferujący realizację zamówienia w czasie krótszym od wymaganego terminu, otrzyma punkty w tym kryterium zgodnie z poniższym:

Lp.	Skrócenie czasu realizacji zamówienia	Liczba pkt
3.	Skrócenie czasu realizacji zamówienia: realizacja zamówienia do 18.05.2021 r.	2
4.	Skrócenie czasu realizacji zamówienia: realizacja zamówienia do 04.05.2021 r.	5

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże oferowanego skrócenia czasu realizacji zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny wymagany czas realizacji zamówienia.

3. OCENA KOŃCOWA OFERTY

Jest to suma punktów uzyskanych przez ofertę w kryteriach oceny ofert wymienionych w pkt 1 - zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 2.

4. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie *Prawo zamówień publicznych*,
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ kryteria wyboru.

IX.

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Treść niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego, tj. pod adresem: www.szpital-orlowskiego.pl; na platformie Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_orlowskiego.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego tj. Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Prof. Witolda Orłowskiego Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego 00-416 Warszawa, ul. Czerniakowska 231 o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, w terminach i na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt 2.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Kontakt Wykonawcy z Zamawiającym możliwy jest za pośrednictwem Platformy, znajdującej się pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_orlowskiego

X.

TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający przekazuje za pośrednictwem Platformy, znajdującej się pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_orlowskiego

XI.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem formularza oferty, uzupełnienia, wycofania oferty dostępnego na platformie Open Nexus poprzez link:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_orlowskiego
w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02.10.2020 r. do godziny 10:30.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. **Otwarcie ofert następuje 02.10.2020 r. o godzinie 11:00.**
poprzez odszyfrowanie ofert po upływie terminu otwarcia ofert dostępnych na platformie Open Nexus → https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_orlowskiego i dokonywane jest przez Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje informacje o których mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp. Otwierając oferty Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie Open Nexus → https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_orlowskiego informacje z otwarcia ofert podając informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XII.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na Platformie informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury „odwróconej” zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp. (Zamawiający w pierwszej kolejności przewiduje możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp. wzywa Wykonawcę, którego oferta na podstawie określonych w SIWZ kryteriów została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) aktualnych na dzień złożenia oświadczeń, lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. (rozdział VI SIWZ).
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp. wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 na Platformie.
7. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

- nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł i uzasadnił, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
 9. Zamawiający udostępni do wglądu jawną część dokumentacji na wniosek zainteresowanego.
 10. Wykonawcy będą informowani o wszystkich czynnościach Zamawiającego, w sytuacji gdy taki obowiązek Zamawiającego wynika z ustawy Pzp.
 11. Zamawiający oświadcza, iż będąc Administratorem danych oraz mając na względzie przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o *ochronie danych osobowych* wdrożył środki bezpieczeństwa adekwatne do zidentyfikowanych przez siebie ryzyk oraz dające rękojmię należytego zabezpieczenia danych osobowych przekazywanych w ramach postępowania.

XIII.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 60 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia - zgodnie z art. 182 ust. 6 ustawy Pzp.

XIV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 147 ustawy Pzp. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w dowolnej formie wskazanej w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego

Nr 48 1130 1017 0020 0789 4420 0011

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

- z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wdrożenie i integrację e-usług w ramach realizacji projektu Wprowadzenie Nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia”.
4. Zwrot wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zabezpieczenie to nie zostanie zarachowane na pokrycie roszczeń Zamawiającego, nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
 5. W przypadku ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, zwanej dalej „gwarancją” warunki gwarancji oraz bank/ubezpieczyciel powinny być uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego.
 6. Gwarancję stanowić powinno nieodwołalne zobowiązanie banku / ubezpieczyciela, do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie kwot kar umownych lub odszkodowań, należnych od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem całości lub części obowiązków wynikających z Umowy. Zobowiązanie wynikające dla banku / ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania Umowy, przedłużony o czas, przez który służyć będą Zamawiającemu przeciwko Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp, przy czym zmiana ta może być dokonana wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XV.

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO
WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Ogólne warunki umowy określające przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia publicznego stanowią załącznik do niniejszej Specyfikacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy przedłożyć Zamawiającemu dowód posiadania opłaconej polisy potwierdzającej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej równą wartości umowy zawieranej z Zamawiającym oraz na okres obowiązywania umowy.
4. Możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty jak również warunki takich zmian zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, zamawiający określił w załączniku nr 8 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. w Istotnych postanowieniach umowy oraz rozdziale XVI SIWZ.
5. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVI.

MOŻLIWOŚĆ ZMIANY ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Możliwość zmiany postanowień umowy została przewidziana w § 18 Istotnych Postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

XVII.

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI - *środki ochrony prawnej*, ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XVIII.

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY UNII EUROPEJSKIEJ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny CMKP 00-416 Warszawa, ul. Czerniakowska 231*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *SPSK im. prof. W. Orłowskiego CMKP* jest Pan *Włodzimierz Jackowski / tel. 22 584 13 25 / e-mail inspektorOD@szpital-orlowskiego.pl*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak sprawy 17/8/2020* prowadzonym w trybie *przetargu nieograniczonego*;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia; znak sprawy: 19/8/2020

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
-
- * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera załączniki:

- 1.1 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) dla dostawy i instalacji infrastruktury teleinformatycznej – Załącznik nr 1A do SIWZ;
- 1.2 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) dla wdrożenia i integracji e-USług – Załącznik nr 1B do SIWZ;
- 1.3 „Oświadczenia Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 1.4 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej – Załącznik nr 3 do SIWZ,
- 1.5 JEDZ – Załącznik nr 4 do SIWZ,
- 1.6 Formularz ofertowy – Załącznik nr 5 do SIWZ,
- 1.7 Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 5A do SIWZ,
- 1.8 Wykaz usług - Załącznik nr 6 do SIWZ,
- 1.9 Wykaz osób - Załącznik nr 7 do SIWZ,
- 1.10 Istotne postanowienia umowy (IPU) wraz z załącznikami – Załącznik nr 8 do SIWZ.