

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający:

Powiat Lwówecki
ul. Szpitalna 4
59-600 Lwówek Śląski

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 132 (w trybie przetargu nieograniczonego) o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami) – dalej Ustawy, na USŁUGI pn:

Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku z podziałem na części

Zatwierdzam:

Starosta Lwówecki
Małgorzata Szczepańska
/-/

Lwówek Śląski 19.11.2024 roku

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści

Spis treści	2
I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	7
II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	8
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	10
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	10
V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	11
VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8 USTAWY	12
VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH	12
VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	12
IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	12
X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	13
XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.....	16
XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE).....	21
XIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	22
XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI	24
XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	24
XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	26
XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT.....	26
XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	27
XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	27
XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	28
XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	28
XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	29
XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ..	30
XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ..	30
XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	30
XXVI. KLAUZULA ZATRUDNIENIA.....	30
XXVII. POZOSTAŁE INFORMACJE	31
XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	32

2. Parametry techniczne autobusów:	67
L.p.....	67
Parametr	67
Wymagania dla autobusów klasy:	67
A.....	67
A1.....	67
C.....	67
2.1.....	67
Długość	67
– co najmniej 8,5 m.....	67
– co najmniej 8,5 m.....	67
– co najmniej 6,0 m i nie więcej niż 9,5m	67
2.2.....	67
Klasa emisji hałasu i czystości spalin	67
co najmniej EURO 2	67
co najmniej EURO 2	67
– co najmniej EURO 2.....	67
2.3.....	67
Pojemność:	67
liczba miejsc ogółem co najmniej	67
40	67
40	67
14	67
liczba miejsc siedzących łącznie z kierowcą (miejsce siedzące dla 1,5 osoby będzie liczone jako pojedyncze) co najmniej	67
25	67
25	67
14	67
liczba miejsc rozkładanych nie więcej, niż	67
2	67
2	67
2	67
liczba miejsc przeznaczonych na wózek dla osoby z niepełnosprawnością lub na wózek dla dziecka (wymiarzy miejsca przeznaczonego na wózek muszą pozwolić na swobodny manewr przy wjeździe wózka do autobusu oraz przy wyjeździe z niego), wraz z zabezpieczeniem pozwalającym na stabilne umocowanie wózka, co najmniej	67
1	67
-	67
-	67

2.4	67
Układ hamulcowy	67
Dotyczy tylko autobusów klasy A:	67
2.5	68
Drzwi	68
– sterowane automatycznie z kabiny kierowcy z możliwością ręcznego awaryjnego otwierania (od wewnątrz i zewnątrz przy drzwiach po jednym zaworze bezpieczeństwa; zawory zewnętrzne i wewnętrzne zabezpieczone przed niepowołanym użyciem), otwierane niezależnie z możliwością otwarcia wszystkich drzwi jednocześnie,.....	68
– z uchwytami wejściowymi, bez poręczy dzielących, umożliwiające swobodny dwustronny ruch pasażerów,.....	68
– drzwi, przy miejscu przeznaczonym na wózek inwalidzki lub dziecięcy, dwuskrzydłowe o szerokości efektywnej spełniającej wymagania Regulaminu nr 107 EKG ONZ,.....	68
– wyposażone w mechanizm automatycznego powrotnego otwierania, chroniący pasażera przed przyciśnięciem (rewersowanie drzwi przy zamykaniu) oraz w sygnalizację dźwiękową i świetlną sygnalizującą zamykanie drzwi,.....	68
– zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem podczas jazdy,.....	68
– wyposażone w oświetlenie włączane automatycznie w momencie otwarcia drzwi i świecące w sposób ciągły aż do momentu całkowitego zamknięcia drzwi;.....	68
– oszklenie skrzydeł drzwiowych wykonane ze szkła bezpiecznego (wytrzymałego na uderzenia, a w przypadku skrajnym – rozpadającego się na nieostre kawałki), klejone do skrzydeł drzwiowych lub mocowane w uszczelkach,.....	68
– szyba lewego skrzydła pierwszych drzwi dwuskrzydłowych (patrząc od wnętrza pojazdu) lub pierwszych drzwi jednoskrzydłowych podgrzewana lub podwójna.....	68
Liczba drzwi przeznaczonych dla pasażerów co najmniej	68
2	68
2	68
1	68
2.6	68
Podłoga	68
– pokryta wykładziną antypoślizgową,	68
– stopnie wejściowe oznakowane kolorem żółtym ostrzegawczym.	68
Dotyczy tylko autobusów klasy A:	68
– poziom podłogi obniżony co najmniej przy drzwiach naprzeciwko miejsca przeznaczonego na wózek, max 350 mm nad poziom drogi.	68
2.7	69
Wentylacja	69
– wspólnie z układem ogrzewania musi przeciwdziałać rosznieniu na suficie autobusu oraz na szybach bocznych,.....	69
– naturalna wykorzystująca uchylne lub przesuwne szyby w co najmniej czterech oknach w ścianach bocznych autobusu (po dwa na ścianie) oraz co najmniej dwie klapy dachowe lub wymuszona (sterowana przez kierowcę), wykorzystująca wentylatory elektryczne zapewniające co	

najmniej 20-krotną wymianę powietrza w ciągu godziny (z możliwością regulacji wydatku powietrza),	69
– w kabinie kierowcy oddzielne nawiewy powietrza na szybę czołową i szyby boczne.....	69
2.8	69
Ogrzewanie	69
– zapewniające równomierne i skuteczne ogrzewanie wnętrza autobusu,	69
– przy temperaturze zewnętrznej, równej -15°C powinno zapewnić utrzymanie temperatury minimum $+10^{\circ}\text{C}$, w kabinie kierowcy - minimum $+15^{\circ}\text{C}$,	69
– nawiew ciepłego powietrza na przednią szybę autobusu sterowany przez kierowcę lub działający automatycznie z możliwością przestawiania ciepłego lub niepodgrzanego nawiewu, z systemem szybkiego odparowania i osuszania przedniej szyby autobusu.....	69
2.9	69
Klimatyzacja całopojazdowa	69
– niewymagana	69
– niewymagana	69
– wymagana	69
2.10	69
Oświetlenie	69
– sprawne, umożliwiające bezpieczne przemieszczanie się pasażerów po kabinie pasażerskiej oraz nie pogarszające widoczności kierowcy.....	69
– niezależne oświetlenie przedziału pasażerskiego i kabiny kierowcy	69
2.11	69
3. Wyposażenie podstawowe autobusów	69
L.p.....	69
Parametr	69
Wymagania dla autobusów klasy:	69
A	69
A1	69
C	69
3.1	69
Poręcze i słupki w przestrzeni pasażerskiej	69
3.2	70
Oznakowanie autobusów oraz elementów przestrzeni pasażerskiej	70
Autobusy oznakowane.....	70
– logo Wykonawcy,	70
– wyjścia awaryjne (piktogramy),	70
– miejsce siedzące dla osoby niepełnosprawnej, dla osoby starszej, dla kobiety w ciąży (piktogramy),.....	70
– przyciski otwierające drzwi (piktogramy),	70
– informacja o zakazie palenia wyrobów tytoniowych i e-papierosów (piktogramy),.....	70

– stopnie wejściowe oznakowane kolorem żółtym ostrzegawczym.	70
Dotyczy autobusów klasy A:	70
– drzwi przy miejscu przeznaczonym na wózek inwalidzki i dziecięcy (piktogramy),	70
– miejsce dla wózka z osobą niepełnosprawną, dla wózka z dzieckiem (piktogramy),	70
Wymagania odnośnie do zastosowanych grafik i znaków, ich wymiarów i lokalizacji na pojeździe wymagają uzgodnienia z Zamawiającym w formie wizualizacji przygotowanej przez Wykonawcę	70
3.3	70
Informacja pasażerska	70
Umieszczona w miejscu widocznym i dostępnym dla pasażerów	70
3.4	70
Tablice kierunkowe zewnętrzne	70
– tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy.....	70
– tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy.....	70
– tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy.....	70
– tablica kierunkowa boczna z oznaczeniem cyfrowym i kierunkiem jazdy.....	70
– tablica kierunkowa boczna z oznaczeniem cyfrowym i kierunkiem jazdy.....	70
4. Wyposażenie dodatkowe (fakultatywne) autobusów	70
L.p.....	71
Parametr	71
Wymagania dla autobusów klasy:	71
A.....	71
A1.....	71
C.....	71
4.1	71
– pozostałe elementy wyposażenia autobusu nieujęte w tabelach nr 2. i Błąd: nie znaleziono źródła odwołania	71
4.2	71
Tablica kierunkowa przednia	71
– sterowana elektronicznie,.....	71
– dwurzędowa, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jasności, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy (przystanek końcowy i dodatkowo charakterystyczny przystanek pośredni),	71
– kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym	71
– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):	71
co najmniej 16 x 112 pkt.....	71
– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):	71
co najmniej 16 x 112 pkt.....	71
– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):	71

co najmniej 16 x 84 pkt	71
– obszar wyświetlania:.....	71
co najmniej 200 x 1500 mm	71
– obszar wyświetlania:.....	71
co najmniej 200 x 1500 mm	71
– obszar wyświetlania:.....	71
co najmniej 160 x 800 mm	71
4.3	71
Tablica kierunkowa boczna	71
– sterowana elektronicznie,.....	71
– umieszczona po prawej stronie autobusu przed drugimi drzwiami, w wydzielonej przestrzeni nad boczną szybą lub w górnej części bocznej szyby, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jasności, dwurzędowa, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy (przystanek końcowy i pośredni),	71
– kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym	71
– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):	71
– co najmniej 16 x 84 pkt	71
– obszar wyświetlania:.....	71
– co najmniej 150 x 800 mm	71
4.4	71
Tablica kierunkowa tylna	71
– sterowana elektronicznie,.....	71
– umieszczona w wydzielonej przestrzeni nad tylną szybą lub w górnej części tylnej szyby, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jasności, wyświetlająca numer linii, 71	
– kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym	71
– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):	72
– co najmniej 16 x 28 pkt	72
– obszar wyświetlania:.....	72
– co najmniej 150 x 250 mm	72

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Lwówecki

ul. Szpitalna 4

59-600 Lwówek Śląski

Telefon: 075 782 36 50

E-mail: SEKRETARIAT@POWIATLWOWECKI.PL

Strona internetowa prowadzonego postępowania: :

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999668>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna przetwarzanie danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - zamówienia publiczne	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych jest: Starosta Lwówecki, ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz poprzez adres tel. 75 782 36 50, e-mail: sekretariat@powiatlwowecki.pl
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Wyzaczyliśmy w Starostwie Powiatowym Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych; pod e-mailem rodo@powiatlwowecki.pl lub pod numerem telefonu 75 782 36 50 lub pisemnie na adres naszej siedziby. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu: <ul style="list-style-type: none"> – przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia poniżej progu stosowania ustawy Pzp; – przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie ustawy Pzp; – w przypadku wyłonienia wykonawcy - w celu realizacji przedmiotu zamówienia. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów: <ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; - Uchwały nr 150/15/2021 Zarządu Powiatu Lwóweckiego z dnia 10.03.2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Lwówku Śląskim
ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą: <ul style="list-style-type: none"> a) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa; b) osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub ustawy o dostępie do informacji publicznej; <ul style="list-style-type: none"> a. usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczonych usług serwisu i utrzymania systemów i programów informatycznych, z którymi administrator ma podpisane stosowne umowy powierzenia danych; b. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Administratora w tym na stronie prowadzonego postępowania.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Z uwagi na charakter świadczonych usług przez podmiot przetwarzający, dane osobowe będą przechowywane w chmurze obliczeniowej, a wszystkie serwery zlokalizowane będą na terenie Unii Europejskiej.

Klauzula informacyjna przetwarzanie danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - zamówienia publiczne	
MIĘDZYNARODOWEJ	
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe ujęte w protokole postępowania wraz z załącznikami będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Państwa dane zarejestrowane na platformie zakupowej będą przechowywane a następnie zarchiwizowane przez okres max 10 lat od dnia upływu terminu składania ofert.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<ul style="list-style-type: none"> – Posiada Pani/Pan prawo: –na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; –na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); –na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.; – nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi w zakresie ochrony danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, jeżeli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Klauzula informacyjna przetwarzanie danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - zamówienia publiczne	
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Źródłem pochodzenia Państwa danych są wszelkie dokumenty składane przez wykonawcę w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z ogólnie dostępnych rejestrów.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, Uchwały Zarządu Powiatu Lwóweckiego z dnia 10.03.2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Lwówku Śląskim, i jest warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024 poz. 1320 ze zm.), dalej „Ustawa” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 Ustawy.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia („SWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.

IV. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA POSTĘPOWANIA

1. Realizacja postępowanie jest finansowane z budżetu Wojewody Dolnośląskiego i Starosty Lwóweckiego.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług o charakterze użyteczności publicznej w zakresie publicznego transportu zbiorowego, polegających na realizowaniu autobusami przewozów pasażerskich na liniach komunikacyjnych na terenie Powiatu Lwóweckiego, Powiatu Lubańskiego i Powiatu Karkonoskiego.
2. Usługi mają być świadczone w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 roku.
3. Zamówienie obejmującego prowadzenie 5 linii komunikacyjnych o łącznej długości 388,97 km, na których zostanie wykonana łączna praca eksploatacyjna 376412,60 wozokilometrów przy czym każda linia komunikacyjna będzie traktowana jako oddzielna część postępowania.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **60112000-6: Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego**
5. Zamawiający przewiduje finansowanie realizowanego zadania w formie rekompensaty na pokrycie straty wynikającej z poniesionych kosztów świadczenia usługi obliczanej zgodnie z Załącznikiem nr 5 do umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji tras i rozkładów jazdy w trakcie trwania usługi w uzgodnieniu z Wykonawcą zadania.

7. Przewóz osób na powiatowych liniach komunikacyjnych powinien odbywać się na podstawie wydanych biletów na dany przejazd.

8. Wykonawca składający ofertę na poszczególne linie komunikacyjne przyjmuje do wiadomości, że jeżeli wartość złożonej przez niego najkorzystniejszej oferty, spośród złożonych innych ofert, niepodlegających odrzuceniu przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację poszczególnych części nowych linii komunikacyjnych, możliwe będzie podpisanie z nim umowy pod warunkiem, pokrycia przez niego różnicy między wartością złożonej przez niego oferty na wozokilometr a maksymalną kwotą 1 wozokilometra, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania.

9. Zamawiający informuje, że w chwili wszczęcia postępowania zamierza przeznaczyć maksymalnie kwotę nie większą niż 3,34 zł na 1 wkm.

10. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

11. W razie zaistnienia awarii środka transportu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zastępczy (rezerwowy) środek transportu przystosowany do drogowego przewozu osób o cechach nie gorszych niż pojazdy wykorzystywane do obsługi linii oraz zadysponować nim niezwłocznie po powzięciu informacji o awarii.

12. W przypadkach nadzwyczajnych, związanych z utrudnieniami w ruchu drogowym tj. wypadek drogowy, zamknięcie drogi z powodu remontu, awaria na drodze, zajęcie pasa drogowego, itp. Wykonawca zobowiązany będzie skierować autobus na inną trasę ustaloną w porozumieniu z Zamawiającym oraz w razie potrzeby dostosować środek transportu do ograniczeń drogowych. W przypadku dodatkowych wozokilometrów koszty z tym związane będzie pokrywał Wykonawca.

13. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

14. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w **Załączniku nr 11** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

15. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 12** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

16. **Przedmiotowe środki dowodowe** - Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

VI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

a. Część 1: Linia nr 1, trasa: Mirsk – Gryfów Śląski – Lubomierz – Lwówek Śląski, Przewidywana wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – 76 507,20 wkm (nosząca dotychczas nazwę 200)

b. Część 2: Linia nr 2, trasa: Lubań – Olszyna – Gryfów Śląski – Siedlęcín, Przewidywana wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – 134 135,00 wkm (nosząca dotychczas nazwę 217)

c. Część 3: Linia nr 3, trasa: Siedlęcín – Lubomierz – Gryfów Śląski – Świeradów Zdrój, Przewidywana wielkość pracy eksploatacyjnej w 114 696,40 wozokilometrach – (nosząca dotychczas nazwę 207)

d. Część 4: Linia nr 4, trasa: Gryfów Śląski – Ubocze – Rząsiny – Wolbromów – Wolbromów Boisko – Lwówek Śląski- Rakowice Wielkie Szkoła, Przewidywana wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – 32 824 wkm (nosząca dotychczas nazwę 160740)

e. **Część 5: Linia nr 5, trasa: Wleń, ul. Lipowa – Lwówek Śląski, ul. Dworcowa przez: Bystrzyca – Bełczyna – Radomiłowice – Marczów – Górczyca, Przewidywalna wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – 18 250 wkm (nosząca dotychczas nazwę 160746)**

2. Zamawiający informuje, że w związku z dokonaniem podziału zamówienia na części Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.

3. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, jaka może być udzielona jednemu Wykonawcy, o której mowa w art. 91 ust. 3 i 4 Ustawy.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy.

VIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Okres realizacji zamówienia: **12 miesięcy od podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2025 r.**

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:

1.1. w art. 108 ust. 1 Ustawy,

1.2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7-10 Ustawy, tj.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

d) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te

informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

e) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował po-zyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

f) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2023.1497 ze zm.).

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

3) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

4) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale XI SWZ.

7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.

X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dla **Części I,II,III,IV,V**

1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – (dotyczy wszystkich części

zamówienia).

1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na krajowym transporcie drogowym osób tj. licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wymaganą przepisami ustawy z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. 2022 r. poz. 180).

1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

Dla części I,II,III,IV,V zamówienia:

a) **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 000 000,00 zł (słownie zł: milion złotych).**

1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

Dla części I,II,III,IV,V zamówienia:

a) **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 1 usługę** polegającą na świadczeniu usługi publicznego transportu zbiorowego na podstawie jednej umowy nieprzerwanie przez okres minimum 6 miesięcy ;

b) dysponuje co najmniej:
potencjałem osobowym gwarantującym stałe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru w liczbie co najmniej :

Dla części I - min. 2 osobami – kierowcy posiadający prawo jazdy kat. D z kodem 95 (świadczenie kwalifikacji do przewozu osób)

Dla części II - min. 4 osobami – kierowcy posiadający prawo jazdy co najmniej kat. D z kodem 95 (świadczenie kwalifikacji do przewozu osób)

Dla części III - min. 4 osobami – kierowcy posiadający prawo jazdy co najmniej kat. z kodem 95 (świadczenie kwalifikacji do przewozu osób)

Dla części IV - min. 2 osobami – kierowcy posiadający prawo jazdy co najmniej kat. D z kodem 95 (świadczenie kwalifikacji do przewozu osób)

Dla części V - min. 2 osobami – kierowcy posiadający prawo jazdy co najmniej kat. D z kodem 95 (świadczenie kwalifikacji do przewozu osób)

c) pojazdami służącym do przewozu osób **w tym co najmniej 10% pojazdów (wykorzystywanych do przewozu osób) elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym:**

Dla części I - min. 2 dwoma pojazdami do przewozu osób (możliwość przewożenia min 25 osób)

Dla części II - min. 2 dwoma pojazdami do przewozu osób (możliwość przewożenia min 25 osób)

Dla części III - min. 2 dwoma pojazdami do przewozu osób (możliwość przewożenia min 25 osób)

Dla części IV - min. 2 dwoma pojazdami do przewozu osób (możliwość przewożenia min 25 osób)

Dla części V - min. 2 dwoma pojazdami do przewozu osób (możliwość przewożenia min 18 osób)

Uwaga!

Wymieniona ilość pojazdów jest ilością minimalną, Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres umowy do zapewnienia takiej ilości pojazdów, aby możliwe było sprawne świadczenie przewozu.

Wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą mieć aktualne badania techniczne, ubezpieczenie OC oraz pozostawać w dobrym stanie technicznym.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez

Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia. Wzór zobowiązania i oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 5 musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

6.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

6.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

6.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub

kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia na wezwanie Zamawiającego dokumenty wymienione w rozdziale XI pkt. 3.2 SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania

13. Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

14. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w rozdziale X pkt 6 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

15. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.

XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia **Dotyczy wszystkich części zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z formularzem oferty** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

a) nie podlega wykluczeniu,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1. Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć

w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem” lub „JEDZ” – **wg załącznika 2 do SWZ.**

1.2. Informacje dotyczące JEDZ

1.2.1. JEDZ należy przekazać zgodnie ze wzorem standardowego formularza w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.2.2. Wykonawca może przygotować JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD. Jednolity Dokument przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SWZ. W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca powinien wykonać kolejno następujące czynności:

✚ pobrać plik w formacie xml ze strony Zamawiającego – stanowiący Załącznik Nr 2a do SWZ, który po zaimportowaniu do narzędzia dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> umożliwi wypełnienie JEDZ za pomocą powyższego narzędzia i w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (Uwaga: Jest to rozwiązanie jedynie fakultatywne, Wykonawca może przygotować JEDZ w innej formule dopuszczonej w ustawie i niniejszej SWZ),

✚ wskazać, że podmiot korzystający z narzędzia jest Wykonawcą;

✚ zaznaczyć czynność zaimportowania ESPD;

✚ załadować pobrany plik, wybrać państwo Wykonawcy i przejść dalej, do wypełniania JEDZ,

✚ po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

1.2.3. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania Jednolitego Dokumentu, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie internetowej www.uzp.gov.pl, Repozytorium wiedzy w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

1.2.4. Wykonawca przygotowując JEDZ może ograniczyć się tylko do wypełniania sekcji α części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

1.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

1.4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o których mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ.

1.5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do formularza oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

2.1. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 9 do SWZ.**

2.2. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

3. Zamawiający **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

3.1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

3.1.1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ – w odniesieniu do warunku określonego w rozdziale X pkt. 1.4.a) SWZ – (dotyczy wszystkich części zamówienia);**

3.1.2. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje oraz odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG) (*jak w rozdziale X pkt 1.1. i 1.2. SWZ*) **(dotyczy wszystkich części zamówienia);**

3.1.3. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego – *w odniesieniu do warunku określonego w rozdziale X pkt. 1.3.a) SWZ* **–(dotyczy wszystkich części zamówienia);**

3.1.4. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami

budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór: **Załącznik nr 4** do SWZ – w odniesieniu do warunku określonego w rozdziale X pkt. 1.4.b) (pierwszy odnośnik) SWZ (**dotyczy wszystkich części zamówienia**). Wykonawca składający ofertę w więcej niż jednej Części postępowania będzie musiał wykazać, że dysponuje potencjałem do realizacja zadania dla każdej z Części osobno. Osoby skierowane do realizacji zadania nie mogą się powtarzać;

3.1.5. wykaz urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami- **zgodnie z treścią dokumentu nr 6 SWZ**– w odniesieniu do warunku określonego w rozdziale X pkt. 1.4.b) (drugi odnośnik) SWZ – (**dotyczy wszystkich części zamówienia**) Wykonawca składający ofertę w więcej niż jednej Części postępowania będzie musiał wykazać, że dysponuje potencjałem do realizacja zadania dla każdej z Części osobno. Pojazdy przeznaczone do realizacji zadania nie mogą się powtarzać;

**3.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
Dotyczy wszystkich części zamówienia**

3.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

3.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wg załącznika nr 7 do SWZ**;

3.2.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

3.2.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

3.2.5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych

nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3.2.6. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70),

f) art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 ustawy Pzp

- wg załącznika Nr 8 do SWZ.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w rozdziale XI pkt 3 SWZ.

5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

7. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.

11. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

12. Oświadczenia o których mowa w rozdziale XI pkt.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

13. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zmianami), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

14. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:

a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;

c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**

d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16. Oświadczenia wskazane w rozdziale XI pkt. 1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale XIII SWZ.

17. W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale XI pkt. 1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

18. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

19. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) dokumentu wskazanego w rozdziale XI pkt 3 ppkt 3.2.1. SWZ- składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w rozdziale XI pkt 3.2.1. SWZ;

- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

2) dokumentów wskazanych w rozdziale XI pkt 3 ppkt 3.2.3.-3.2.5. SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem

20. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale XI pkt. 19, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

21. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

22. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

a) Dokumentów potwierdzających posiadanie we flocie pojazdów co najmniej 10 % pojazdów (wykorzystywanych do transportu odpadów) elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym(**dotyczy wszystkich części zamówienia**);

22.1. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenie JEDZ, o którym mowa w rozdziale XI pkt. 1 SWZ **składa z oferty każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji;

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 9 do SWZ;**

c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale XI pkt. 3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:

- w rozdziale XI pkt. 3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku;
- w rozdziale XI pkt. 3.2 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udział w postępowaniu **mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale X pkt 1.2 SWZ jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub **zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

XIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl zwaną dalej: „Platforma”, pod adresem: : <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999668>

2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

3. Funkcjonalność Platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz z załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

4. W toku prowadzonego postępowania komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym prowadzona będzie za pośrednictwem Platformy. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji

„Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.

6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

7.4. włączona obsługa JavaScript,

7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

7.6. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

7.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

8.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#) z tym, że:

w celu oceny ofert wiążące są dane płynące z załączonego formularza oferty.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. Dodatkowe zalecenia

11.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**

11.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.

11.3. Wśród formatów powszechnych a **NIE wymienionych** w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247) występują: .rar .gif .bmp

.numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

11.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

11.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

11.6. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

11.7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

11.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

11.9. Zaleca się, aby komunikacja z Zamawiającym odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.

11.10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do czasu wyznaczonego na składanie ofert/wniosków.

11.11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

11.12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

11.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

11.14. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

1.1. Michał Mruk e-mail: m.mruk@powiatlwowecki.pl

1.2. osoba wyznaczona do komunikacji, jest dostępna w poniedziałek od 8:00 do 16:00 i od wtorku do piątku od 7:30 do 15:30

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Oferta musi być sporządzana w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

3. Oferta powinna być:

3.1. sporządzona z wykorzystaniem wzoru: **Załącznik nr 1** do SWZ,

3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Do oferty należy dołączyć:

6.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,

6.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

6.3. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeżeli dotyczy) – wzór: **Załącznik nr 9** do SWZ,

6.4. Oświadczenie JEDZ, o których mowa w rozdziale XI pkt. 1 SWZ,

6.5. Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w rozdziale X pkt 5 SWZ (*jeżeli dotyczy*).

6.6. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:

a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

6.7. Dowód wniesienia wadium.

6.8. Oświadczenie dot. wykluczenia w związku z działaniami Rosji - wzór: **Załącznik nr 10** do SWZ.

6.9. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

a) Dokumenty potwierdzające posiadanie we flocie pojazdów co najmniej 10 % pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym – **dotyczy wszystkich części zamówienia.**

7. Oferta oraz oświadczenia w postępowaniu muszą być złożone w oryginale (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym bądź osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

9. Pełnomocnictwo, oświadczenie wraz z plikami stanowiącymi ofertę Wykonawca winien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.

11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Ofertę należy złożyć na platformazakupowa.pl pod adresem: : <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999668> w zakładce dedykowanej postępowaniu.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **20 grudnia 2024 roku, do godz. 11:00.**

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty/wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty opisano w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 grudnia 2024 roku, o godz. 11:10.**

2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformazakupowa.pl informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej

działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana w sekcji „Komunikaty”.

5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **19 stycznia 2025 roku**.

2. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego, tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty **wadium w wysokości:**

Dla Części 1 postępowania kwotą 1 000,00zł słownie tysiąc 00/100 zł

Dla Części 2 postępowania kwotą 1 000,00zł słownie tysiąc 00/100 zł

Dla Części 3 postępowania kwotą 1 000,00zł słownie tysiąc 00/100 zł

Dla Części 4 postępowania kwotą 1 000,00zł słownie tysiąc 00/100 zł

Dla Części 5 postępowania kwotą 1 000,00zł słownie tysiąc 00/100 zł

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

3.1. pieniądzu;

3.2. gwarancjach bankowych;

3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 ze zmianami).

Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna w Bolesławcu nr rachunku nr 72 1020 5226 0000 6102 0546 2355 z dopiskiem „Wadium – Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku nr części

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania

rachunku Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

4.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie;

4.2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

4.3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4.4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

4.5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

4.6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Powiat Lwówecki

4.7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

5. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona.

6. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

XX. SPOSÓB OBLICZENIA KOSZTU

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Całkowita koszt oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, projektowanych postanowień umowy oraz załączników.

2. Podana w Formularzu ofertowym koszt realizacji usługi (łącznie z podatkiem od towarów i usług) musi być podana i wyliczona w **PLN** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą poniżej 5 końcówkę należy pominąć, jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą powyżej lub równą 5 należy zaokrąglić w górę o jeden).

XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Dotyczy wszystkich części zamówienia

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

$O = K + R + T$, gdzie:

O = suma punktów jaką Wykonawca uzyskał za oba kryteria oceny ofert, gdzie maksimum wynosi 100 pkt,

K = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał za kryterium koszt realizacji usługi,

R = ilość punktów jaką Wykonawca uzyska za kryterium maksymalna wysokość

rekompensaty

4. Ocena ofert w kryterium koszt realizacji usługi będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „koszt” (K) Zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$K = \frac{\textit{koszt najniższej oferty}}{\textit{koszt oferty badanej}} \times 60 \textit{ pkt}$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium oceny oferty koszt realizacji usługi wynosi 60 pkt.

5. Ocena ofert w kryterium maksymalna wysokość rekompensaty jaką będzie wymagał Wykonawca będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „wysokość rekompensaty” (R) Zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$R = \frac{\textit{rekompensata najniższej oferty}}{\textit{rekompensata oferty badanej}} \times 40 \textit{ pkt}$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium oceny oferty maksymalna wysokość rekompensaty wynosi 40 pkt.

Maksymalna możliwa wysokość rekompensaty wynosi 3,34 zł. Wykonawca, który w kryterium oceny oferty poda ww. lub wyższą wartość uzyska 0 pkt.

6. Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

8. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

9. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie poda wymaganej wartości, Zamawiający przyzna mu w wymaganym kryterium 0 pkt. i dokona oceny oferty w oparciu o taką wartość.

10. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

1.

XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Dotyczy wszystkich części zamówienia

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w **Załączniku nr 12** do SWZ.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 12** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
3. Podpisanie umowy nastąpi: w siedzibie Zamawiającego: lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

XXVI. KLAUZULA ZATRUDNIENIA

Dotyczy 1 części zamówienia

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- kierowania pojazdami
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane

w rozdziale w XXVI pkt. 1 SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,

2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i terminie w tym wezwaniu określonym, przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w XXVI pkt. 1 SWZ w trakcie realizacji zamówienia:

3.1. oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;

3.2. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w XXVI pkt. 1 SWZ. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

3.3. poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XXVI ppkt. 3.2. SWZ. Kopia umowy

o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania;

3.4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

3.5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych powyżej Zamawiający będzie traktował jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy i będzie podstawą do naliczania kar umownych w wysokości określonej w Projektowanych postanowieniach umowy.

XXVII. POZOSTAŁE INFORMACJE

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.

4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych

zadań.

5. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Zakres oświadczenia w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie .pdf (poglądowo).
- 2a. Załącznik Nr 2a - JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania w formacie .xml do pobrania przez Wykonawcę i zaimportowania w serwisie ESPD.
3. Załączniki nr 3 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz urządzeń technicznych.
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o aktualności informacji.
9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Załącznik nr10 – Oświadczenie dot. wykluczenia w związku z działaniami Rosji.
11. Załącznik nr 11 - Opis przedmiotu zamówienia.
12. Załącznik nr 12 – Projektowane postanowienia umowy.

Formularz oferty

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku z podziałem na części:**

☐

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „☐”

2. Zamawiający:

.....

3. Oferta złożona przez:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

.....

.....

.....

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

ulica: nr:

.....

kod: miejscowość:

.....

województwo:tel.:

.....

e-mail.:

.....

NIP: REGON:

.....

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia

wyznaczamy: Pana/Panią

.....

.....

tel., e-mail:

.....

Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie¹:

.....

.....

,

.....
.....
Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: nr:
.....

kod: miejscowość:
.....

województwo: tel.:
.....

e-mail:
.....

NIP: REGON:
.....

itd.

4. Oferujemy :

Dla Części I postępowania Linia nr 1 , trasa : Mirsk – Gryfów Śląski – Lubomierz – Lwówek Śląski
OGÓŁEM Koszt brutto mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia - wynikająca z sumy kosztów wskazanych elementów usługi wchodzących w zakres zamówienia – wynosi:

..... PLN brutto

(słownie.....) łącznie z należnym podatkiem VAT

..... % w tym:

Przy założeniu łącznej wartości wozokilometrów w okresie realizacji usługi 76 507,20 wkm.

Wartość za 1 wozokilometr wynosi: PLN brutto

(słownie.....) w tym wartość rekompensaty ze

strony Zamawiającego wynosząca zł słownie

..... (maksymalna możliwa wartość rekompensaty

wynosi 3,34 zł brutto) oraz koszt ponoszony przez Wykonawcę w kwocie słownie

.....

Dla Części II postępowania Linia nr 2, trasa: Lubań – Olszyna – Gryfów Śląski – Siedlęcín

OGÓŁEM Koszt brutto mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia - wynikająca z sumy kosztów wskazanych elementów usługi wchodzących w zakres zamówienia – wynosi:

..... PLN brutto

(słownie.....) łącznie z należnym podatkiem VAT

w tym:

Przy założeniu łącznej wartości wozokilometrów w okresie realizacji usługi 134 135,00 wkm .

Wartość za 1 wozokilometr wynosi: PLN brutto

(słownie.....) w tym wartość rekompensaty ze

strony Zamawiającego wynosząca zł słownie

..... (maksymalna możliwa wartość rekompensaty

wynosi 3,34 zł brutto) oraz koszt ponoszony przez Wykonawcę w kwocie słownie

.....

Dla Części III postępowania Linia nr 3, trasa: Siedlęcín – Lubomierz – Gryfów Śląski – Świeradów
Zdrój

OGÓŁEM Koszt brutto mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia - wynikająca z sumy kosztów wskazanych elementów usługi wchodzących w zakres zamówienia – wynosi:

..... PLN brutto

(słownie.....) łącznie z należnym podatkiem VAT w tym:

Przy założeniu łącznej wartości wozokilometrów w okresie realizacji usługi 114 696,40 wkm.

Wartość za 1 wozokilometr wynosi: PLN brutto

(słownie.....) w tym wartość rekompensaty ze strony Zamawiającego wynosząca zł słownie

..... (maksymalna możliwa wartość rekompensaty wynosi 3,34 zł brutto) oraz koszt ponoszony przez Wykonawcę w kwocie słownie

Dla Części IV postępowania Linia nr 4, trasa: Gryfów Śląski – Ubocze – Rzęsiny – Wolbromów – Wolbromów Boisko – Lwówek Śląski-Rakowice Wielkie Szkoła

OGÓŁEM Koszt brutto mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia - wynikająca z sumy kosztów wskazanych elementów usługi wchodzących w zakres zamówienia – wynosi:

..... PLN brutto

(słownie.....) łącznie z należnym podatkiem VAT w tym:

Przy założeniu łącznej wartości wozokilometrów w okresie realizacji usługi 32 824 wkm .

Wartość za 1 wozokilometr wynosi: PLN brutto

(słownie.....) w tym wartość rekompensaty ze strony Zamawiającego wynosząca zł słownie

..... (maksymalna możliwa wartość rekompensaty wynosi 3,34 zł brutto) oraz koszt ponoszony przez Wykonawcę w kwocie słownie

Dla Części 5 postępowania Linia nr 5, trasa: Wleń, ul. Lipowa – Lwówek Śląski, ul. Dworcowa przez: Bystrzyca – Bełczyzna – Radomiłowice – Marczów – Górczyca

OGÓŁEM Koszt brutto mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia - wynikająca z sumy kosztów wskazanych elementów usługi wchodzących w zakres zamówienia – wynosi:

..... PLN brutto

(słownie.....) łącznie z należnym podatkiem VAT w tym:

Przy założeniu łącznej wartości wozokilometrów w okresie realizacji usługi 18 250 wkm .

Wartość za 1 wozokilometr wynosi: PLN brutto (słownie.....) w tym wartość rekompensaty ze

strony Zamawiającego wynosząca zł słownie

..... (maksymalna możliwa wartość rekompensaty wynosi 3,34 zł brutto) oraz koszt ponoszony przez Wykonawcę w kwocie słownie

5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: do 12 **miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025 r.**

6. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin każdej z 12 płatności, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

7. **Oświadczamy, że:**

- Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi²
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres usług:

.....
.....

.....
.....

- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

.....
.....

.....a pozostałą część wykonamy siłami własnymi²

8. Oświadczamy, że:

10.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Projektowane postanowienia umowy” przedstawione w Załączniku nr 11 do specyfikacji warunków zamówienia.

10.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

10.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w sposób, miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10.4. Rodzaj prowadzonej przez nas działalności gospodarczej to:

- mikroprzedsiębiorstwo^{1,3}
- małe przedsiębiorstwo^{1,3}
- średnie przedsiębiorstwo^{1,3}
- jednoosobowa działalność gospodarcza¹
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej¹
- inny rodzaj¹ (wskazać jaki)

10.5. Wadium wniesione w formie pieniężnej prosimy zwrócić na konto nr..... w

10.6. Informujemy, że⁵:

wybór oferty **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie

z przepisami o podatku od towarów i usług;

wybór oferty **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami

o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku⁵

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

10.7. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w Rozdziale XXIV Informacja o formalnościach,

jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.
10.8. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

TAK/NIE

¹ *niepotrzebne skreślić*

² *niepotrzebne skreślić UWAGA! Wypełniając część dotyczącą podwykonawstwa należy wskazać części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcy i podać nazwy firm tych podwykonawców*

³ *mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić*

⁴ *właściwe zaznaczyć*

⁵ *dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów*

i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Wraz z ofertą składamy następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(Podpisy upoważnionych

Załącznik nr 3 do SWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
.....
.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku**

z podziałem na części:

Część I Zamówienia – ...

Część II Zamówienia – ...

Część III Zamówienia – ...

Część IV Zamówienia – ...

Część V Zamówienia – ...

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „”

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy swoje zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....
.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

d) zrealizuję/nie zrealizuję¹ prace, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

¹.....niepotrzebne skreślić

.....
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu udostępniającego zasoby

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku

z podziałem na części:

☐☐ Część I Zamówienia – ...

☐☐ Część II Zamówienia – ...

☐☐ Część III Zamówienia – ...

☐☐ Część IV Zamówienia – ...

☐☐ Część V Zamówienia – ...

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „☐”

OŚWIADCZAM, ŻE:

przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp .	Imię i nazwisko	Uprawnienia do przewozu osób (numer)	Kategoria prawa jazdy	Podstawa do dysponowania osobą
1		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
2		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)

				lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
3	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
4	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
5	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)

				lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
6	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
7	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
8	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)

				lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
9	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
10	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
11	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)

				lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
12	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)
13	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....		dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania)

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku

z podziałem na części:

Część I Zamówienia – ...

Część II Zamówienia – ...

Część III Zamówienia – ...

Część IV Zamówienia – ...

Część V Zamówienia – ...

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „”

OŚWIADCZAM, ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące usługi zgodnie z wymogiem określonym w Rozdziale X pkt. 1.4 lit a) SWZ

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres, telefon, osoba kontaktowa)	Rodzaj usług	Oznaczenie umowy	Okres - podać daty	Doświadczenie
					własne / innych podmiotów *)
					własne / innych podmiotów *)

Do wykazu załączam dowody określające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie, w szczególności że zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, wystawione przez:

.....

podpisy osób uprawnionych

.....
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku

z podziałem na części:

☐☐ Część I Zamówienia – ...

☐☐ Część II Zamówienia – ...

☐☐ Część III Zamówienia – ...

☐☐ Część IV Zamówienia – ...

☐☐ Część V Zamówienia – ...

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „☐”

Lp.	RODZAJ SPRZĘTU	Nazwa - marka	Ilość miejsc	Nr rejestracyjny	Informacja o podstawie do dysponowania*
1.	autobus	........	.....	.....	.....
2.	autobus	........	.....	.....	.....
3.	autobus	........	.....	........	.....
4.	autobus	........	.....	........	.....
5.	autobus	........	.....	........	.....
6.	autobus	........	.....	........	.....

*) wpisać np.; własność, leasing, użyczenie, najem, zobowiązanie do udostępnienia w celu realizacji zamówienia.

podpisy osób uprawnionych

.....

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku

z podziałem na części:

Część I Zamówienia – ...

Część II Zamówienia – ...

Część III Zamówienia – ...

Część IV Zamówienia – ...

Część V Zamówienia – ...

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „”

OŚWIADCZAM, ŻE:

.....
(nazwa podmiotu)

– należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2023.1689 ze zmianami), w skład której wchodzi następujące podmioty*:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

– nie należy do grupy kapitałowej *.

* *niepotrzebne skreślić*

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu

Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego
na:

Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów
Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku

z podziałem na części:

☐☐ Część I Zamówienia – ...

☐☐ Część II Zamówienia – ...

☐☐ Część III Zamówienia – ...

☐☐ Część IV Zamówienia – ...

☐☐ Część V Zamówienia – ...

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „☐”

.....
.....
.....
.....
.....

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

informacje zawarte w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ),
o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału postępowaniu są aktualne w
zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

.....
.....
.....

(pełna nazwa/ firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych
**DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ
POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku z podziałem na części:**

- Część I Zamówienia – ...
- Część II Zamówienia – ...
- Część III Zamówienia – ...
- Część IV Zamówienia – ...
- Część V Zamówienia – ...

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „”
oświadczam, że:

1) Wykonawca¹ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....
.....

2) Wykonawca¹ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....
.....

3) Wykonawca¹ (*nazwa i adres Wykonawcy*) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....

.....

.....

¹.....
niepotrzebne skreślić

.....

(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOT. WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 5K ROZPORZĄDZENIA RADY (UE) NR 833/2014 Z DNIA 31 LIPCA 2014 R. DOTYCZĄCEGO ŚRODKÓW OGRANICZAJĄCYCH W ZWIĄZKU Z DZIAŁANAMI ROSJI DESTABILIZUJĄCYMI SYTUACJĘ NA UKRAINIE (DZ. URZ. UE NR I 229 Z 31.7.2014, STR. 1 – „ROZPORZĄDZENIE 833/2014”), W BRZMIENIU NADANYM ROZPORZĄDZENIEM RADY (UE) 2022/576 W SPRAWIE ZMIANY ROZPORZĄDZENIA (UE) NR 833/2014 DOTYCZĄCEGO ŚRODKÓW OGRANICZAJĄCYCH W ZWIĄZKU Z DZIAŁANAMI ROSJI DESTABILIZUJĄCYMI SYTUACJĘ NA UKRAINIE (DZ. URZ. UE NR I 111 Z 8.4.2022, STR. 1 – „ROZPORZĄDZENIE 2022/576”)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w 2025 roku

z podziałem na części:

- ☐☐Część I Zamówienia – ...
- ☐☐Część II Zamówienia – ...
- ☐☐Część III Zamówienia – ...
- ☐☐Część IV Zamówienia – ...
- ☐☐Część V Zamówienia – ...

Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „☐”

OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

Nie podlegam/reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 – „rozporządzenie 833/2014”), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 – „rozporządzenie 2022/576”).²⁾

²⁾ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

.....
(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 11 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług o charakterze użyteczności publicznej w zakresie publicznego transportu zbiorowego, polegających na realizowaniu autobusami przewozów pasażerskich na liniach komunikacyjnych na terenie Powiatu Lwóweckiego, Powiatu Lubańskiego i Powiatu Karkonoskiego.

Usługi mają być świadczone w okresie od podpisania umowy (zakładana się, że od 1 stycznia) do 31 grudnia 2025 roku. Zamówienie obejmujące prowadzenie 5 linii komunikacyjnych o łącznej długości 388,97 km, na których zostanie wykonana łączna praca eksploatacyjna 376412,60 wozokilometrów przy czym każda linia komunikacyjna będzie traktowana jako oddzielna część postępowania.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

60112000-6: Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

Zamawiający przewiduje finansowanie realizowanego zadania w formie rekompensaty na pokrycie straty wynikającej z poniesionych kosztów świadczenia usługi .

Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji tras i rozkładów jazdy w trakcie trwania usługi w uzgodnieniu z Wykonawcą zadania.

Przewóz osób na powiatowych liniach komunikacyjnych powinien odbywać się na podstawie wydanych biletów na dany przejazd.

Wykonawca składający ofertę na poszczególne linie komunikacyjne przyjmuje do wiadomości, że jeżeli wartość złożonej przez niego najkorzystniejszej oferty, spośród złożonych innych ofert, niepodlegających odrzuceniu przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację poszczególnych części nowych linii komunikacyjnych, możliwe będzie podpisanie z nim umowy pod warunkiem, pokrycia przez niego różnicy między wartością złożonej przez niego oferty na wozokilometr a maksymalną kwotą 1 wozokilometra, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania.

Zamawiający informuje, że w chwili wszczęcia postępowania zamierza przeznaczyć maksymalnie kwotę nie większą niż 3,34 zł na 1 wkm.

Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

Zamawiający wymaga, aby usługa była świadczona przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia. Kierowcy winni być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 2 Pzp, oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.

W razie zaistnienia awarii środka transportu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zastępczy (rezerwowy) środek transportu przystosowany do drogowego przewozu osób o cechach nie gorszych niż pojazdy wykorzystywane do obsługi linii oraz zadysponować nim niezwłocznie po powzięciu informacji o awarii.

W przypadkach nadzwyczajnych, związanych z utrudnieniami w ruchu drogowym tj. wypadek drogowy, zamknięcie drogi z powodu remontu, awaria na drodze, zajęcie pasa drogowego, itp. Wykonawca zobowiązany będzie skierować autobus na inną trasę ustaloną w porozumieniu z Zamawiającym oraz w razie potrzeby dostosować środek transportu do ograniczeń drogowych. W przypadku dodatkowych wozokilometrów koszty z tym związane będzie pokrywał Wykonawca. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Zamówienie zostało podzielone na następujące części:

Część I: Linia nr 1 , trasa : Mirsk – Gryfów Śląski – Lubomierz – Lwówek Śląski, Przewidywana wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – 76 507,20 wkm (nosząca dotychczas nazwę 200)

Część II: Linia nr 2, trasa: Lubań – Olszyna – Gryfów Śląski – Siedlęcín, Przewidywana wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – 134 135,00 wkm (nosząca dotychczas nazwę 217)

Część III: Linia nr 3, trasa: Siedlęcín – Lubomierz – Gryfów Śląski – Świeradów Zdrój, Przewidywana wielkość pracy eksploatacyjnej w 114 696,40 wozokilometrach – (nosząca dotychczas nazwę 207)

Część IV: Linia nr 4 , trasa: Gryfów Śląski – Ubocze – Rząsiny – Wolbromów – Wolbromów Boisko – Lwówek Śląski- Rakowice Wielkie Szkoła, Przewidywana wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – 32 824 wkm (nosząca dotychczas nazwę 160740)

Część V: Linia nr 5, trasa: Wleń, ul. Lipowa – Lwówek Śląski, ul. Dworcowa przez: Bystrzyca – Bełczyna – Radomiłowice – Marczów – Górczyca, Przewidywalna wielkość pracy eksploatacyjnej w wozokilometrach – 18 250 wkm (nosząca dotychczas nazwę 160746)

Zamawiającego wymaga, aby rozkład jazdy został opracowany przez wyłonionego w postępowaniu Wykonawca zgodnie z poniższymi wytycznymi:

Rozkład jazdy powinien być zgodny z obecnie obowiązującym na dotychczas realizowanych liniach. Dopuszcza się odstępstwo w zakresie +/- 10 min. na przystankach kluczowych określonych w treści postępowania.

Dotychczas obowiązujące na poszczególnych liniach rozkłady jazdy są następujące

Realizacja postępowanie jest finansowane z budżetu Wojewody Dolnośląskiego i Starosty Lwóweckiego.

Załącznik nr 12 do SWZ

UMOWA NR 273.....2024
o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez
Powiat Lwówecki

Zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

Powiat Lwówecki,
ul. Szpitalna 4
59-600 Lwówek Śląski
NIP: 616-14-10-172

reprezentowany przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1.

2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

zwanym dalej „Organizatorem”, a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Operatorem”.

a łącznie zwanymi „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”.

preambuła

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykonania zadania pn. „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatu Lwóweckiego, Powiatu Lubańskiego i Powiatu Karkonoskiego w roku 2024”, Organizator dokonał wyboru Operatora w trybie i na zasadach określonych w art. 19 ust. 1 pkt 1 z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym oraz z uwzględnieniem Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70.

§ 1 Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy, realizowanym przez Operatora, zwanej dalej „Umową”, jest:

- 1) wykonywanie w ramach publicznego transportu zbiorowego na linii/liniach komunikacyjnej/ych organizowanej przez Powiat Lwówecki na obszarze Powiatu Lwóweckiego oraz innych powiatów, z którymi Powiat Lwówecki zawarł porozumienia na wspólną organizację usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, usług przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt, w zakresie opisanym w § 2, zwanych dalej „usługami przewozowymi” lub „przewozami”,
- 2) prowadzenie sprzedaży biletów przejazdowych oraz kontroli dokumentów przewozu osób, ich bagażu podręcznego i zwierząt (ważnego biletu lub dokumentu upoważniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego), w zakresie opisanym w § 3,
- 3) publikowanie informacji dla pasażera, w zakresie opisanym w § 4.

§ 2 Usługi przewozowe

1. Organizator zleca, a Operator podejmuje się wykonywania usług przewozowych na warunkach ustalonych Umową.
2. Usługi przewozowe wykonywane będą:
 - 1) autobusami Operatora o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy,
 - 2) jako przewozy liniowe określone w Charakterystyce usług przewozowych, stanowiącej

Załączniki nr 2.1 i 2.2 do Umowy (przewozy liniowe nie obejmują przejazdów technicznych oraz dojazdów z zajezdni na trasę i zjazdów z trasy do zajezdni),

3) zgodnie z warunkami i zasadami korzystania z przystanków, wyznaczających przebiegi poszczególnych linii,

4) przez kierowców spełniających wymagania określone w ustawie o transporcie drogowym oraz ustawie o kierujących pojazdami, posługujących się swobodnie językiem polskim, ubranych w schludny ubiór o jednolitym kroju i niejaskrawym kolorze,

5) zgodnie z opracowanym przez Operatora i zaakceptowanym przez Organizatora „Regulaminem przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”, zawierającym m. in.:

a) uregulowania dotyczące sposobu realizacji usług przewozowych: warunki obsługi podróży, w tym uregulowanie zachowań pasażerów (oczekiwania i zakazy), zasady odmowy przewozu pasażera, warunki przewozu dzieci i osób niepełnosprawnych, warunki przewozu bagażu podręcznego oraz zwierząt, przewozu broni, materiałów niebezpiecznych itp., wyszczególnienie dokumentów upoważniających do przejazdów ulgowych i bezpłatnych,

b) wymagania odnośnie do kierowców i kontrolerów,

c) zasady kontroli dokumentów przewozu, możliwości odwołania się od nałożonej opłaty dodatkowej i warunki jej odroczenia, rozłożenia na raty, anulowania lub umorzenia,

d) sposób postępowania z rzeczami znalezionymi w autobusach,

e) miejsce przyjmowania skarg, wniosków i reklamacji związanych z realizowanymi przez Operatora przewozami, terminy rozpatrywania skarg, wniosków i reklamacji (nie dłużej, niż 20 dni) oraz sposoby ich załatwiania.

3. Przewidywana wielkość usług przewozowych w okresie obowiązywania Umowy wynosi, zgodnie z charakterystyką usług przewozowych (opisem przedmiotu zamówienia),
..... **wozokilometrów**

4. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek przyczyny uniemożliwiającej wykonywanie przewozów autobusem liniowym, w tym awarii autobusu liniowego, Operator bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż minut od chwili wystąpienia awarii, wprowadzi do realizacji usług przewozowych na linii obsługiwanej przez unieruchomiony autobus, począwszy od miejsca unieruchomienia, autobus rezerwowi.

5. W przypadkach nadzwyczajnych, związanych z utrudnieniami w ruchu drogowym tj. wypadek drogowy, zamknięcie drogi z powodu remontu, awaria na drodze, zajęcie pasa drogowego, itp. Operator zobowiązany będzie skierować autobus na inną trasę ustaloną w porozumieniu z Organizatorem oraz w razie potrzeby dostosować środek transportu do ograniczeń drogowych. W przypadku dodatkowych wozokilometrów koszty z tym związane będzie pokrywał Operator.

6. Szczegółowe warunki wykonywania usług przewozowych określają:

1) „Charakterystyka usług przewozowych” - Załączniki nr 2.1, 2.2 do Umowy,

2) „Wymagania w zakresie jakości usług przewozowych, zasady kontroli jakości tych usług oraz zasady naliczania kar umownych za niewłaściwą jakość” - Załącznik nr 3 do Umowy.

7. Decyzje w zakresie zmian elementów Charakterystyki usług przewozowych dotyczących linii komunikacyjnej organizowanej przez Powiat Lwówecki będą podejmowane w oparciu o uzgodnienia Stron. Tryb wprowadzania zmian reguluje pkt 3 Charakterystyki usług przewozowych.

8. Operator oświadcza, że:

1) posiada licencję na wykonywanie transportu drogowego osób/zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego; Strony potwierdzają, że kopia posiadanego dokumentu została przekazana Organizatorowi przed podpisaniem Umowy,

2) zapoznał się z przebiegami linii, określonych w Charakterystyce usług przewozowych, w związku z czym znane mu są możliwości przejazdowe oferowanymi autobusami po drogach, po których te linie przebiegają,

3) w terminie rozpoczęcia wykonywania usług przewozowych, o którym mowa w § 8 ust. 2, będzie dysponował, zgodnie ze złożoną ofertą i z wymogami Umowy, siłami i środkami niezbędnymi do wykonywania usług, w szczególności autobusami spełniającymi wymagania określone w ust. 2

pkt 1), kierowcami spełniającymi wymagania określone w ust. 2 pkt 4), możliwościami sprzedaży biletów przejazdowych zgodnie z § 3 oraz możliwościami publikowania informacji pasażerskiej zgodnie z § 4.

§ 3 Sprzedaż biletów przejazdowych i kontrola dokumentów przewozu

1. Operator zobowiązany jest do emisji i sprzedaży biletów, określonych w zakresie rodzajów i cen w Charakterystyce usług przewozowych, w sposób i w formie zatwierdzonej przez Organizatora, zwanej dalej „sprzedażą”.
2. Operator jest zobowiązany zapewnić sprzedaż co najmniej biletów jednorazowych za gotówkę przez kierowcę w autobusie.
3. Operator jest zobowiązany zapewnić sprzedaż co najmniej biletów miesięcznych za gotówkę w stacjonarnym punkcie sprzedaży, o którym mowa w pkt. 2 Charakterystyki usług przewozowych Część 1.
4. Wpływy ze sprzedaży biletów, wpływy z opłat dodatkowych, rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym oraz rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem powiatowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym ustanowionych na obszarze Powiatu Lwóweckiego - o ile zostały ustanowione, stanowią przychód Operatora.
5. W przypadku, gdy Organizator wprowadzi inny system taryfowo-biletowy, albo zmieni zasady funkcjonowania biletów przejazdowych, Operator będzie zobowiązany do honorowania zmian oraz wprowadzenia do sprzedaży biletów wynikających z tych zmian w terminie ustalonym przez Organizatora.
6. W przypadku, gdy po wprowadzeniu zmian, o których mowa w ust. 5, wpływy Operatora ulegną obniżeniu z powodu honorowania tych zmian, zasady zrekompensowania Operatorowi wielkości tych obniżek mogą zostać ustalone aneksem do Umowy, zgodnie z treścią § 11.
7. Operator zobowiązany jest do prowadzenia kontroli dokumentów przewozu (ważnego biletu lub dokumentu upoważniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego) zgodnie z treścią art. 33a ustawy Prawo przewozowe.
8. Kontrola, o której mowa w ust. 7 wykonywana będzie przez kontrolerów:
 - 1) posługujących się swobodnie językiem polskim, ubranych w schludny ubiór o jednolitym kroju i niejasnym kolorze, uzupełniony o identyfikator ze zdjęciem, nazwą Operatora, numerem służbowym (identyfikacyjnym), zakresem upoważnienia, okresem ważności oraz pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej przez Operatora do wydania identyfikatora,
 - 2) w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego.

§ 4 Informacja pasażerska

1. Operator zobowiązany jest do publikowania informacji istotnych dla pasażera:
 - 1) na przystankach komunikacyjnych:
 - a) dane umożliwiające kontakt pasażerów z Operatorem,
 - b) rozkłady jazdy,
 - c) inne informacje Operatora i Organizatora,
 - 2) na dworcach:
 - a) rozkłady jazdy,
 - b) taryfa opłat za przejazdy,
 - c) Regulamin przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt,
 - 3) w autobusach:
 1. wyciąg z taryfy opłat za przejazdy uwzględniający ceny biletów ulgowych,
 2. wyciąg z Regulaminu przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt,

3. inne informacje Operatora i Organizatora,
4. informacje o przebiegu trasy linii komunikacyjnej,
- 4) na swojej stronie internetowej:
 - a) dane umożliwiające kontakt pasażerów z Operatorem: adres pocztowy, adres e-mailowy, numery telefonów,
 - b) rozkłady jazdy,
 - c) Regulamin przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt,
 - d) informacje o organizatorze transportu,
 - e) taryfa opłat za przejazdy,
 - f) inne informacje Operatora.

§ 5 Obowiązki Operatora

1. Do podstawowych obowiązków Operatora należy wykonywanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1, zgodnie z postanowieniami Umowy, z obowiązującym prawem a także z zaleceniami Organizatora, które są wiążące dla Operatora.
2. W szczególności do obowiązków Operatora należy:
 - 1) w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1), uzgodnienie z właścicielem lub zarządzającym przystankami, wyznaczającymi przebieg linii, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2), warunków i zasad korzystania z tych przystanków,
 - 2) w terminie, od o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1), rozpoczęcie prowadzenia w obiektach, o których mowa w § 3 ust. 3, sprzedaży biletów przejazdowych,
 - 3) bieżące publikowanie informacji istotnych dla pasażera, o których mowa w § 4,
 - 4) uzyskanie koniecznych zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego na podstawie art. 28 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym na obsługę linii określonej/nych w Charakterystyce usług przewozowych oraz występowanie z wnioskiem o zmianę zaświadczeń w przypadku, gdy Operator zmienił swoje oznaczenie, siedzibę lub adres, numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub numer identyfikacji podatkowej – nie później niż 14 dni od dnia wystąpienia tych zmian,
 - 5) w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) uzgodnienie z Organizatorem „Regulaminu przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”,
 - 6) obsługa pasażerów w aspekcie:
 - a) wykonywania usług przewozowych autobusami, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1),
 - b) przestrzegania zasad poruszania się po drogach publicznych,
 - c) przestrzegania „Regulaminu przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”,
 - d) realizacji rozkładów jazdy,
 - e) optymalnego zarządzania ekspedycyjnego posiadanymi autobusami (aby wielkość autobusów odpowiadała zapotrzebowaniu na daną usługę przewozową poprzez odpowiedni dobór wielkości autobusów dostosowany do obserwowanego natężenia ruchu pasażerów na linii komunikacyjnej),
 - f) dbałości o właściwą czystość autobusów zgodnie z pkt. 1 ppkt 8 lit. b Załącznika nr 3 do Umowy,
 - g) zatrzymywania autobusu na przystankach na życzenie pasażerów chcących na nich wysiąść lub oczekujących na nich na autobus,
 - h) udzielania pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu osobom z wózkami dziecięcymi z dzieckiem oraz osobom z widoczną niepełnosprawnością, m. in. osobom niedowidzącym, na wózkach inwalidzkich itp.,
 - i) kontaktów z pasażerami, bezpośrednich, telefonicznych, e-mailowych, poprzez stronę internetową oraz listownych, w tym:
 - udzielania informacji dotyczących bieżącego wykonywania przewozów przez Operatora,
 - przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków,
 - j) sprzedaży biletów przejazdowych oraz prowadzenia kontroli dokumentów przewozu osób

- lub bagażu w autobusach, zgodnie z zasadami określonymi w § 3,
- k) publikowania informacji pasażerskiej zgodnie z zasadami określonymi w § 4,
 - l) utrzymywania w autobusach właściwych warunków dotyczących widoczności (oświetlenie wnętrza autobusu po zmroku lub w warunkach niedostatecznej widoczności),
 - m) utrzymywania w autobusach właściwej temperatury w przestrzeni pasażerskiej,
 - włączania ogrzewania przy temperaturze powietrza na zewnątrz autobusu poniżej 6 ° C i wyłączenia, gdy temperatura powietrza na zewnątrz autobusu przekroczy 6 ° C,
 - włączania klimatyzacji (w przypadku, gdy autobus jest w nią wyposażony) przy temperaturze powietrza na zewnątrz autobusu powyżej 25° C i wyłączenia przy temperaturze powietrza na zewnątrz autobusu poniżej 25° C,
 - n) niepalenia tytoniu i nieużywania elektronicznych papierosów przez kierującego w autobusie,
- 7) przekazywanie Organizatorowi w formie określonej w § 12 ust. 2:
 - a) not księgowych, o których mowa w § 7 ust. 5 i ust. 10,
 - b) sprawozdań, o których mowa w § 7 ust. 7,
 - c) informacji o wystąpieniu zakłóceń i zagrożeń w wykonywaniu usług przewozowych, szczególnie o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) - do godziny 12:00 pierwszego roboczego dnia następującego po dniu, w którym te zakłócenia wystąpiły; w informacji Operator zobowiązany jest podać czas występowania tych zakłóceń oraz zmiany liczby wykonanych kursów i wozokilometrów na poszczególnych liniach,
 - d) informacji o wprowadzeniu do ruchu autobusu rezerwowego w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 4 - do godziny 12:00 pierwszego roboczego dnia następującego po dniu, w którym konieczność ta wystąpiła,
 - e) do wglądu - wymaganych przez Organizatora raportów, rejestrów i zestawień (w tym wydruków z kas fiskalnych itd.) w formie określonej w § 12 ust. 2 - po wezwaniu przez Organizatora, nie później, niż w ciągu trzech dni od otrzymania wezwania,
 - 8) umożliwienie Organizatorowi prowadzenia czynności związanych z nadzorem nad realizacją przedmiotu Umowy, obejmujących m.in. badania marketingowe, w tym umożliwienie pracownikom Organizatora bezpłatnych przejazdów autobusami, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1), w trakcie wykonywania tych czynności,
 - 9) posiadanie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Operatora działalności, obejmującej przedmiot Umowy,
 - 10) przyjmowanie oraz załatwianie, niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu okresu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 5) lit. e), skarg i reklamacji, w szczególności dotyczących wykonywanych przez Operatora usług przewozowych, sprzedaży biletów przejazdowych oraz ich kontroli, a także zaspokajanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług będących przedmiotem Umowy,
 - 11) przekazywanie Organizatorowi, w terminie 21 dni po zakończeniu miesiąca, informacji o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji złożonych przez pasażerów oraz o liczbie i wysokości wypłaconych odszkodowań wraz ze zanonimizowanymi kopiami skarg, reklamacji i odpowiedzi (informacjami o sposobie załatwienia),
 - 12) przekazywanie Organizatorowi informacji, o których mowa w art. 48 ust. 1 i art. 64 ust. 1 pkt 3 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym,
 - 13) w przypadku zawarcia przez Organizatora umowy o dopłatę ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, o którym mowa w ustawie z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2464), przekazywanie Organizatorowi wszelkich dokumentów, których Organizator zażąda w celu potwierdzenia danych i informacji zawartych we wniosku o dopłatę, o którym mowa w art. 14 tej ustawy,
 - 14) Operator jest obowiązany do przedłożenia każdorazowo, na żądanie Organizatora, wszelkich dokumentów dotyczących realizowanych przewozów objętych dofinansowaniem, w tym,

dokumentów zawierających dane i informacje uzasadniające uzyskanie dofinansowania oraz do wglądu - raportów, rejestrów i zestawień (w tym wydruków z kas fiskalnych itd.) w formie określonej w niniejszej Umowie,

- 15) dokonywanie opłat administracyjnych niezbędnych do wykonywania usług przewozowych,
- 16) realizowanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy,
- 17) w przypadku zakupu środków transportu uwzględnianie potrzeb osób niepełnosprawnych oraz prowadzenia stosownych działań, w miarę możliwości finansowych, mających na celu dostosowanie środków transportu do obsługi osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej,
- 18) w terminie 5 dni roboczych po dniu zakończenia wykonywania usług przewozowych, określonym w § 8 ust. 2 pkt 2), zwrot Organizatorowi wpływów ze sprzedaży miesięcznych biletów przejazdowych obowiązujących po zakończeniu wykonywania usług przewozowych.

§ 6 Obowiązki Organizatora

1. W szczególności do obowiązków Organizatora należy:
 1. współpraca z Operatorem w zakresie likwidacji skutków zdarzeń niezależnych od Operatora, które utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie usług przewozowych,
 2. wydanie Operatorowi zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego na podstawie art. 28 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym na obsługę linii określonych w Charakterystyce usług przewozowych, w oparciu o wnioski Operatora, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 4),
 3. uzgodnienie opracowanego przez Operatora „Regulaminu przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”,
 4. występowanie do własnych jednostek organizacyjnych o zapewnienie prawidłowego stanu infrastruktury drogowej i przystankowej, niezbędnej do realizacji Umowy oraz o wyposażanie przystanków komunikacyjnych w znak drogowy D-15 oznaczający przystanek autobusowy,
 5. planowanie przebiegu linii komunikacji powiatowej, dostosowywanie rozkładów jazdy do społecznych potrzeb przewozowych,
 6. przekazywanie Operatorowi, w formie określonej w § 1 ust. 2 pkt 1), aktualnych „Charakterystyk usług przewozowych”,
 7. wykonywanie kontroli dotyczących realizacji obowiązków Operatora, określonych w § 5,
 8. naliczanie kar umownych w oparciu o wyniki prowadzonych kontroli, zgodnie z zasadami określonymi w § 9,
 9. terminowe opłacanie prawidłowo sporządzonych not księgowych, otrzymanych od Operatora zgodnie z §5 ust. 2 pkt 7 lit. a) oraz lit. b) oraz § 7.

§ 7 Wynagrodzenie umowne

1. Operatorowi przysługuje rekompensata na pokrycie straty wynikającej z poniesionych kosztów świadczenia usług przewozowych objętych niniejszą umową, obliczona zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy. Kwota rekompensaty z tytułu realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego wynosi **nie więcej niż zł za 1 wozokilometr**.
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Organizatorem a Operatorem będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Jako okres rozliczeniowy, za który wypłacana będzie Operatorowi rekompensata z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, przyjmuje się jeden miesiąc **kalendarzowy**.
4. Operatorowi przysługuje rekompensata kosztowa, o której mowa w ust. 1, jeżeli wykáže, że podstawą poniesionej straty z tytułu realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego są utracone przychody i poniesione koszty, o których mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 ustawy

o publicznym transporcie zbiorowym, proporcjonalnie do poniesionej straty, z poniższymi zastrzeżeniami:

- 1) rekompensata nie będzie obejmowała niezrealizowanych wozokilometrów w porównaniu do obowiązującego rozkładu jazdy,
- 2) w przypadku gdy:
 - a) jednorazowo z przyczyn nieleżących po stronie Operatora wystąpi niemożność wykonania przewidzianego rozkładem jazdy kursu, to rekompensata wskazana w ust. 1 będzie obejmowała koszty wykonania wozokilometrów po trasie objazdowej,
 - b) z przyczyn nieleżących po stronie Operatora wystąpi niemożność wykonania przewidzianego rozkładem jazdy kursu w okresie dłuższym niż 1 dzień, to rekompensata wskazana w ust. 1 będzie obejmowała koszty wykonania wozokilometrów po trasie objazdowej po uprzednim wyrażeniu zgody przez Organizatora,
- 3) Operator, dla celów rozliczenia niniejszej umowy, będzie posiadał sprawne i dopuszczone do używania urządzenie fiskalne, umożliwiające wyodrębnienie wszystkich sprzedanych biletów, na kursach realizowanych w powiatowych przewozach pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej,
- 4) Operator zaliczy do swoich przychodów kwoty uzyskane z tytułu innych opłat nałożonych w związku z realizacją usług objętych niniejszą umową,
- 5) Operator będzie prowadził wyodrębnioną ewidencję księgową dotyczącą realizacji usług określonych w Umowie
- 6) Rozliczenia będą sporządzane w interwałach miesięcznych, przy czym:
 - a) Rekompensata za dany miesiąc będzie obliczana zgodnie z Załącznikiem nr 5 i na podstawie Załącznika nr 4.1., nr 4.5 i 4.6 do Umowy, a jej wysokość Operator określi we Wniosku o wypłatę rekompensaty kosztowej, sporządzonym zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do Umowy.

Załącznik nr 4.1 Wniosek o planowaną wypłatę rekompensaty w ramach Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej wystawiony w oparciu o załącznik nr 4.6, Operator przekazuje Organizatorowi w terminie 1 (jednego) dnia roboczego po zakończeniu okresu rozliczeniowego.

b) Rekompensata za miesiąc grudzień będzie wypłacona w formie zaliczki na podstawie przedłożonej noty do dnia 20 grudnia 2025 r. Wysokość zaliczki odpowiadać będzie szacowanej rekompensacie kosztowej, obliczonej zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy na podstawie planowanych rozkładów jazdy (z wyłączeniem rekompensaty w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez Operatora).

c) rozliczenie zaliczki za miesiąc grudzień nastąpi na podstawie wniosku oraz Załącznikami nr 4.1., 4.5 i 4.6. do Umowy, przy czym zakłada się, że zaliczka stanowi maksymalną kwotę rekompensaty, co oznacza, że w przypadku stwierdzenia w rozliczeniu kwoty wyższej niż kwota zaliczki – dopłata nie będzie wypłacana przez Organizatora, natomiast w przypadku stwierdzenia w rozliczeniu, że zaliczka jest wyższa niż należna rekompensata, różnica podlega zwrotowi na rachunek Organizatora w terminie do 5 stycznia 2026 r.

d) Operator będzie przekazywał Organizatorowi sprawozdania miesięczne z realizacji umowy, sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4.2, 4.3, 4.4 i 4.5 do Umowy oraz z uwzględnieniem warunków określonych w Załączniku nr 5 do Umowy. Jeżeli sprawozdanie miesięczne, wykaże wartość przysługującej rekompensaty różną niż w złożonym wniosku o wypłatę rekompensaty, rekompensata naliczona dla kolejnego miesiąca w następnym miesiącu kalendarzowym zostanie skorygowana o wartość wynikającą z rozliczenia poprzedniego miesiąca. Jeżeli sprawozdanie miesięczne wykaże po stronie Organizatora nadpłatę, której wartość przekroczy wartość rekompensaty naliczonej dla ostatniego miesiąca, nierozliczona część nadpłaty

pomniejszy wartości rekompensaty naliczanej w kolejnych miesiącach,

e) Sprawozdania miesięczne, o których mowa w lit. d), Operator będzie przekazywał Organizatorowi do 20 dnia miesiąca. Sprawozdanie miesięczne za miesiąc grudzień zostanie przekazane Organizatorowi w terminie do 5 stycznia 2026 roku.

5. Operator będzie wystawiał Organizatorowi noty księgowe za wykonywanie w okresach rozliczeniowych przedmiotu Umowy, z terminem płatności 21 dni, liczoną od dnia otrzymania przez Organizatora noty prawidłowo sporządzonej przez Operatora. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, terminem płatności jest pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu. Nota księgowa za miesiąc grudzień będzie wystawiona jako zaliczka z terminem płatności do 31.12.2025 r. (pomniejszona o kwotę rekompensaty z tytułu utraconych przychodów). Właściwa nota księgowa – stanowiąca rozliczenie zaliczki będzie wystawiona zgodnie z zasadami określonymi w § 7 ust. 4 pkt 6 lit. a – d.

6. Operator będzie wystawiał noty księgowe, o których mowa w ust. 5, zgodnie z poniższymi danymi:

Powiat Lwówecki,

ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski

NIP 6161410172

7. Do not księgowych, o których mowa w ust. 5, Operator będzie dołączał:

- a) Załącznik nr 4.2 rozliczenie zrealizowanych usług przewozowych,
- b) Załącznik nr 4.3 kalkulacja kwoty deficytu netto linii komunikacyjnej objętej wnioskiem,
- c) Załącznik nr 4.4 sprawozdanie dotyczące liczby przewożonych pasażerów,
- d) Załącznik nr 4.5 poniesione koszty i wygenerowane przychody Operatora na pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej
- e) Załącznik nr 6 wniosek o wypłatę rekompensaty kosztowej.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 7, Operator będzie dostarczał adresatowi w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu okresu rozliczeniowego.

9. Przychodami Operatora są także, zgodnie z § 3 ust. 3 i 4, wpływy ze sprzedaży biletów oraz wpływy z opłat dodatkowych.

10. Poza rekompensatą kosztową, o której mowa w ust. 4, oraz przychodami, o których mowa w ust. 9, Organizator – w oparciu o wniosek Operatora, o którym mowa w art. 53 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym zgodnie z załącznikiem nr 9 oraz dołączoną do wniosku notę księgową i dokumentów (zestawień dopłat do biletów ulgowych za okres od do) - będzie dokonywał na rzecz Operatora, zgodnie z § 3 ust. 4, płatności wynikających z rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym oraz rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem powiatowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym ustanowionych na obszarze Powiatu Lwóweckiego - o ile zostały ustanowione, zgodnie z art. 53, 56 i 57 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.

11. W oparciu o dokumenty wymienione w ust. 10 Organizator wystąpi do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu o stosowne środki na rekompensatę. Organizator w ciągu 5 dni od uzyskania środków na rekompensatę powiadomi o tym fakcie, za pośrednictwem poczty elektronicznej Operatora, ten zaś wystawi Organizatorowi notę księgową. Organizator prześle rekompensatę Operatorowi w ciągu 7 dni od otrzymania noty księgowej, o której mowa powyżej.

12. Kwota rekompensaty z tytułu utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez Operatora **za grudzień 2025 r.** wypłacona zostanie w roku 2026, zgodnie z umową zawartą z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu na podstawie odrębnie wystawionej noty księgowej.

13. Wszelkie zobowiązania finansowe Organizatora na rzecz Operatora, przewidziane Umową,

będą płatne przelewem na konto bankowe Operatora

14. Za termin zapłaty zobowiązań, o których mowa w ust. 11, uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Organizatora.

15. W 2025 r. maksymalna wartość umowy wynosi zł (słownie:).

16. Przewidywana wielkość usług przewozowych w okresie obowiązywania Umowy wynosi, zgodnie z Charakterystyką usług przewozowych **wozokilometrów**.

§ 8 Terminy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od do

2. Termin:

1) rozpoczęcia wykonywania usług przewozowych ustala się na dzień 2025 r.,

2) zakończenia wykonywania usług przewozowych ustala się na dzień 2025 r.,

§ 9 Kary umowne

1. Organizator jest uprawniony do naliczania Operatorowi kar umownych za stwierdzenie zawinionej niewłaściwej jakości wykonywanych przewozów oraz za zawinione niewykonywanie obowiązków określonych w § 5 na zasadach i w wysokościach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy.

2. Operator zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na podstawie noty księgowej w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy Organizatora wskazany w nocie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora. Organizator może potrącić należną mu kwotę kary z dowolnej należności Operatora, na co Operator wyraża zgodę.

3. Organizator zastrzega sobie prawo, oprócz obciążenia Operatora karami umownymi wynikającymi z zapisów Umowy, dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.

§ 10 Odpowiedzialność operatora i ubezpieczenie odpowiedzialności

1. Operator ponosi odpowiedzialność wobec Organizatora, pasażerów i osób trzecich za szkody, będące następstwem wykonywania przedmiotu Umowy.

2. W przypadku, gdyby wobec Organizatora skierowane zostały jakiegokolwiek roszczenia powstałe w związku z wykonywaniem przez Operatora przedmiotu Umowy, albo gdy na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego organu orzekającego, Organizator byłby zobowiązany do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy przez Operatora, Operator niezwłocznie przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i pokryje w pełni te roszczenia lub zwróci Organizatorowi wszelkie wypłacone przez niego kwoty.

3. Operator oświadcza, że:

1. posiada aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia (słownie:);

2. polisą, o której mowa w pkt. 1), objęte są ewentualne szkody osobowe i rzeczowe Organizatora w postaci straty rzeczywistej, jak i utraconych korzyści, w szczególności szkody powstałe wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Operatora i osoby, za które ponosi on odpowiedzialność.

4. Operator zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3, przez cały okres obowiązywania Umowy.

5. Brak posiadania aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3, uprawnia Organizatora do rozwiązania Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia oraz do obciążenia Operatora karą umowną w wysokości określonej w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 11 Zmiany umowy

Zmiany Umowy, za wyjątkiem zmiany osób upoważnionych do kontaktu, mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez Strony, pod rygorem nieważności.

§ 12 Kontakty między stronami

1. Do bezpośrednich kontaktów w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy upoważnieni są:
 1. ze strony Organizatora:
 2. ze strony Operatora:
 3. ze strony Operatora:
2. Korespondencja między Stronami, dotycząca wykonywania przedmiotu Umowy (w szczególności wszelkich uzgodnień), powinna być doręczana w jednej z form:
 1. elektronicznej (e-mail) z potwierdzeniem otrzymania w formie e-maila zwrotnego o treści poświadczającej odbiór,
 2. za pośrednictwem platformy e-puap,
 3. papierowej doręczonej osobiście za potwierdzeniem doręczenia,
 4. poleconej przesyłki pocztowej za potwierdzeniem odbioru.

§ 13 Podwykonawcy

1. Operator jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z wyłączeniem usług przewozowych, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Operator zobowiązany jest do poinformowania Organizatora w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
3. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Organizatorowi w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.
4. Informacja o zamiarze powierzenia usług nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Organizatorowi nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac. Wraz z tą informacją Operator zobowiązany jest do przedłożenia Organizatorowi umów z Podwykonawcami.
5. Niezależnie od powyższego, Organizator jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Operator niezbędnych danych.
6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Operator ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Organizatora działań sprawdzających wynikających z Umowy lub przepisów prawa.

§ 14 Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 1. gdy zmiany prawa uniemożliwią wykonanie przedmiotu Umowy – do rozwiązania Umowy dojdzie w terminie uzgodnionym przez Strony w drodze porozumienia,
 2. przez Organizatora, w przypadku stwierdzenia, że Operator w sposób rażący nie realizuje obowiązków wynikających z Umowy (tzn. gdy wysokość kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1, naliczonych w 3 kolejnych okresach rozliczeniowych, przekracza 30% wynagrodzenia umownego przysługującego Operatorowi w tym okresie); w tym przypadku Organizator

w pierwszej kolejności wezwie Operatora do poprawy jakości wykonywanych usług, zakreślając mu w tym celu odpowiedni termin, po upływie którego będzie uprawniony do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu,

3. przez Organizatora w trybie natychmiastowym w przypadku:

- a) nieposiadania przez Operatora aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust. 3,
- b) cofnięcia Operatorowi licencji na wykonywanie transportu drogowego osób/zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,

4. przez Operatora, gdy Organizator będzie zalegał z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej trzy okresy rozliczeniowe, pod warunkiem uprzedniego wezwania Organizatora do zapłaty i wyznaczenia mu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 21 dni, liczonego od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty oraz pod warunkiem bezskutecznego upływu tak wyznaczonego terminu.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Organizator może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Operator może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Operator nie może dokonywać przeniesienia swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie naruszenie postanowień Umowy.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1262),
- 3) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 728 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2778),
- 5) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.),
- 6) ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1210),
- 7) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251),
- 8) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.),
- 9) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. Unii Europejskiej L 119/1 z 04.05.2016).

3. Spory wynikłe na tle wykonywania Umowy, co do których Strony nie będą potrafiły znaleźć polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Organizatora.

4. Zaistnienie sporu nie upoważnia Operatora do zawieszenia świadczenia usług przewozowych, ani też nie upoważnia Organizatora do wstrzymania wypłacania należności za świadczone usługi przewozowe.

5. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Organizatora i jeden dla Operatora.

6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1: Parametry techniczne i wyposażenie autobusów,

Załącznik nr 2.1: Charakterystyka usług przewozowych Część 1,
Załącznik nr 2.2: Charakterystyka usług przewozowych Część 2 (Rozkłady jazdy),
Załącznik nr 2.3: Charakterystyka usług przewozowych Część 3 (Zarządzenie taryfie),
Załącznik nr 3: Wymagania w zakresie jakości usług przewozowych, zasady kontroli jakości tych usług oraz zasady naliczania kar umownych za niewłaściwą jakość,
Załącznik nr 4.1: Wzór wniosku o planowaną wypłatę rekompensaty w ramach Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej,
Załącznik nr 4.2: Wzór sprawozdania miesięcznego z zrealizowanych usług przewozowych,
Załącznik nr 4.3: Wzór sprawozdania z kalkulacji kwoty deficytu netto linii komunikacyjnych objętych wnioskiem,
Załącznik nr 4.4: Wzór sprawozdania dotyczącego liczby przewożonych pasażerów,
Załącznik nr 4.5: Wzór sprawozdania miesięcznego z poniesionych kosztów i wygenerowanych przychodów Operatora
Załącznik nr 4.6: Harmonogram planowanej wielkości pracy eksploatacyjnej oraz planu kwot deficytu na danej linii komunikacyjnej,
Załącznik nr 5: Warunki obliczania rekompensaty z tytułu kosztów poniesionych w związku ze świadczeniem usługi,
Załącznik nr 6: Wzór wniosku o rekompensatę kosztową.
Załącznik nr 7: Regulamin przewozu osób, bagażu podręcznego oraz zwierząt
Załącznik nr 8: Wzór wniosku o rekompensatę z tytułu utraconych przychodów.

ORGANIZATOR OPERATOR

PARAMETRY TECHNICZNE I WYPOSAŻENIE AUTOBUSÓW
WYMAGANIA MINIMALNE

1. Wymagania podstawowe:

1. Usługi przewozowe wykonywane będą autobusami w pełni sprawnymi technicznie (według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy), przystosowanymi do przewozu osób, posiadającymi aktualne „Świadectwo homologacji typu pojazdu” wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyposażonymi zgodnie z niniejszym załącznikiem.

2. Autobusy muszą spełniać wymagania:

a) dotyczące homologacji pojazdów określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1651),

b) dotyczące warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia – określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 502 ze zm.),

c) określone w normie PN-S-47010:1999 Pojazdy drogowe - Autobusy - Wymagania podstawowe.

3. Nie dopuszcza się autobusów, zbudowanych poza wytwórnią jako „składak” lub „SAM” (przy wykorzystaniu elementów wymontowanych z autobusów starszych oraz elementów nowych, również konstrukcji własnej), zarejestrowanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym.

2. Parametry techniczne autobusów:

L.p.	Parametr	Wymagania dla autobusów klasy:		
		A	A1	C
2.1	Długość	– co najmniej 8,5 m	– co najmniej 8,5 m	– co najmniej 6,0 m i nie więcej niż 9,5m
2.2	Klasa emisji hałasu i czystości spalin	co najmniej EURO 2	co najmniej EURO 2	– co najmniej EURO 2
	Pojemność:			
	liczba miejsc ogółem co najmniej	40	40	14
	liczba miejsc siedzących łącznie z kierowcą (miejsce siedzące dla 1,5 osoby będzie liczone jako pojedyncze) co najmniej	25	25	14
	liczba miejsc rozkładanych nie więcej, niż	2	2	2
2.3	liczba miejsc przeznaczonych na wózek dla osoby z niepełnosprawnością lub na wózek dla dziecka (wymiary miejsca przeznaczonego na wózek muszą pozwolić na swobodny manewr przy wjeździe wózka do autobusu oraz przy wyjeździe z niego), wraz z zabezpieczeniem pozwalającym na stabilne umocowanie wózka, co najmniej	1	-	-
2.4	Układ hamulcowy	– układ hamulcowy dwuobwodowy, – hamulec postojowy, Dotyczy tylko autobusów klasy A: – hamulec przystankowy - uruchamiany automatycznie po otwarciu drzwi, uniemożliwiający ruszenie z otwartymi drzwiami (poza sytuacjami awaryjnymi)		

L.p.	Parametr	Wymagania dla autobusów klasy:		
		A	A1	C
2.5	Drzwi	<ul style="list-style-type: none"> – sterowane automatycznie z kabiny kierowcy z możliwością ręcznego awaryjnego otwierania (od wewnątrz i zewnątrz przy drzwiach po jednym zaworze bezpieczeństwa; zawory zewnętrzne i wewnętrzne zabezpieczone przed niepowołanym użyciem), otwierane niezależnie, z możliwością otwarcia wszystkich drzwi jednocześnie, – z uchwytami wejściowymi, bez poręczy dzielących, umożliwiające swobodny dwustronny ruch pasażerów, – drzwi, przy miejscu przeznaczonym na wózek inwalidzki lub dziecięcy, dwuskrzydłowe o szerokości efektywnej spełniającej wymagania Regulaminu nr 107 EKG ONZ, – wyposażone w mechanizm automatycznego powrotnego otwierania, chroniący pasażera przed przyciśnięciem (rewersowanie drzwi przy zamykaniu) oraz w sygnalizację dźwiękową i świetlną sygnalizującą zamykanie drzwi, – zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem podczas jazdy, – wyposażone w oświetlenie włączane automatycznie w momencie otwarcia drzwi i świecące w sposób ciągły aż do momentu całkowitego zamknięcia drzwi; – oszklenie skrzydeł drzwiowych wykonane ze szkła bezpiecznego (wytrzymałego na uderzenia, a w przypadku skrajnym – rozpadającego się na nieostre kawałki), klejone do skrzydeł drzwiowych lub mocowane w uszczelkach, – szyba lewego skrzydła pierwszych drzwi dwuskrzydłowych (patrząc od wnętrza pojazdu) lub pierwszych drzwi jednoskrzydłowych podgrzewana lub podwójna 		
	Liczba drzwi przeznaczonych dla pasażerów co najmniej	2	2	1
2.6	Podłoga	<p>Dotyczy tylko autobusów klasy A:</p> <ul style="list-style-type: none"> – poziom podłogi obniżony co najmniej przy drzwiach naprzeciwko miejsca przeznaczonego na wózki, max 350 mm nad poziom drogi. 		

L.p.	Parametr	Wymagania dla autobusów klasy:		
		A	A1	C
2.7	Wentylacja	<ul style="list-style-type: none"> - wspólnie z układem ogrzewania musi przeciwdziałać roszczeniu na suficie autobusu oraz na szybach bocznych, - naturalna wykorzystująca uchylne lub przesuwne szyby w co najmniej czterech oknach w ścianach bocznych autobusu (po dwa na ścianie) oraz co najmniej dwie klapy dachowe lub wymuszona (sterowana przez kierowcę), wykorzystująca wentylatory elektryczne zapewniające co najmniej 20-krotną wymianę powietrza w ciągu godziny (z możliwością regulacji wydatku powietrza), - w kabinie kierowcy oddzielne nawiewy powietrza na szybę czołową i szyby boczne - zapewniające równomierne i skuteczne ogrzewanie wnętrza autobusu, - przy temperaturze zewnętrznej, równej -15° C powinno zapewnić utrzymanie temperatury minimum $+10^{\circ}$ C, w kabinie kierowcy - minimum $+15^{\circ}$ C, 		
2.8	Ogrzewanie	<ul style="list-style-type: none"> - nawiew ciepłego powietrza na przednią szybę autobusu sterowany przez kierowcę lub działający automatycznie z możliwością przestawiania ciepłego lub niepodgrzanego nawiewu, z systemem szybkiego odparowania i osuszania przedniej szyby autobusu 		
2.9	Klimatyzacja całopojazdowa	- niewymaga na	- niewymaga ana	- wymagana
2.1 0	Oświetlenie	<ul style="list-style-type: none"> - sprawne, umożliwiające bezpieczne przemieszczanie się pasażerów po kabinie pasażerskiej oraz nie pogarszające widoczności kierowcy - niezależne oświetlenie przedziału pasażerskiego i kabiny kierowcy - gaśnice proszkowe (minimum 6 kg) 2 szt. w pobliżu kabiny kierowcy, 		
2.1 1	Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> - młotki bezpieczeństwa do stłuczenia szyb w oknach awaryjnych, co najmniej 2 szt., - trójkąt ostrzegawczy, - apteczka, - kasa fiskalna w kabinie kierowcy wraz z dostępem do zasilania 12V prądu stałego 		

3. Wyposażenie podstawowe autobusów

L. p.	Parametr	Wymagania dla autobusów klasy:		
		A	A1	C
3. 1	Poręcze i słupki w przestrzeni pasażerskiej	<ul style="list-style-type: none"> - poręcze i słupki w przedziale pasażerskim zamocowane w sposób trwały i bezpieczny, na wysokości umożliwiającej pasażerom wygodne z nich korzystanie, wyposażone w ergonomiczne uchwyty 		

L. p.	Parametr	Wymagania dla autobusów klasy:		
		A	A1	C
		Autobusy oznakowane		
		– logo Wykonawcy,		
		– wyjścia awaryjne (piktogramy),		
		– miejsce siedzące dla osoby niepełnosprawnej, dla osoby starszej, dla kobiety w ciąży (piktogramy),		
		– przyciski otwierające drzwi (piktogramy),		
		– informacja o zakazie palenia wyrobów tytoniowych i e-papierosów (piktogramy),		
		– stopnie wejściowe oznakowane kolorem żółtym ostrzegawczym.		
3.	Oznakowanie autobusów oraz elementów przestrzeni pasażerskiej	Dotyczy autobusów klasy A:		
2		– drzwi przy miejscu przeznaczonym na wózek inwalidzki i dziecięcy (piktogramy),		
		– miejsce dla wózka z osobą niepełnosprawną, dla wózka z dzieckiem (piktogramy),		
		Wymagania odnośnie do zastosowanych grafik i znaków, ich wymiarów i lokalizacji na pojeździe wymagają uzgodnienia z Zamawiającym w formie wizualizacji przygotowanej przez Wykonawcę		
3.	Informacja pasażerska	Umieszczona w miejscu widocznym i dostępnym dla pasażerów		
3		– tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy	– tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy	– tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy
3.	Tablice kierunkowe zewnętrzne	– tablica kierunkowa boczna z oznaczeniem cyfrowym i kierunkiem jazdy	– tablica kierunkowa boczna z oznaczeniem cyfrowym i kierunkiem jazdy	
4.	Wyposażenie dodatkowe (fakultatywne) autobusów			

L. p.	Parametr	Wymagania dla autobusów klasy:		
		A	A1	C
4.1	– pozostałe elementy wyposażenia autobusu nieujęte w tabelach nr 2 i Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.			
		– sterowana elektronicznie, – dwurzędowa, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jasności, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy (przystanek końcowy i dodatkowo charakterystyczny przystanek pośredni), – kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym		
4.2	Tablica kierunkowa przednia	– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie): co najmniej 16 x 112 pkt	– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie): co najmniej 16 x 112 pkt	– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie): co najmniej 16 x 84 pkt
		– obszar wyświetlania: co najmniej 200 x 1500 mm	– obszar wyświetlania: co najmniej 200 x 1500 mm	– obszar wyświetlania: co najmniej 160 x 800 mm
		– sterowana elektronicznie, – umieszczona po prawej stronie autobusu przed drugimi drzwiami, w wydzielonej przestrzeni nad boczną szybą lub w górnej części bocznej szyby, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jasności, dwurzędowa, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy (przystanek końcowy i pośredni), – kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym		
4.3	Tablica kierunkowa boczna	– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie): co najmniej 16 x 84 pkt		
		– obszar wyświetlania: co najmniej 150 x 800 mm		
		– sterowana elektronicznie, – umieszczona w wydzielonej przestrzeni nad tylną szybą lub w górnej części tylnej szyby, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jasności, wyświetlająca numer linii, – kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym		
4.4	Tablica kierunkowa tylna			

L. p.	Parametr	Wymagania dla autobusów klasy:		
		A	A1	C
4. 1	– pozostałe elementy wyposażenia autobusu nieujęte w tabelach nr 2 i Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.			
	– pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):			
	– co najmniej 16 x 28 pkt			
	– obszar wyświetlania:			
	– co najmniej 150 x 250 mm			

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

do Umowy nr z dnia

CHARAKTERYSTYKA USŁUG PRZEWOZOWYCH**Część I**

Charakterystyka usług przewozowych zawiera następujące elementy:

1. Wielkości parametrów $\alpha 1$, $\alpha 2$ i $\alpha 3$, definiujących odjazdy punktualne, niepunktualne oraz niezrealizowane, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy
2. Lokalizacja stacjonarnego punktu sprzedaży biletów
3. Tryb wprowadzania zmian elementów Charakterystyki usług przewozowych
4. Trasa linii komunikacyjnej
5. Wielkości usług przewozowych na linii komunikacyjnej
6. Rozkład jazdy linii komunikacyjnej
7. Zarządzenie nrStarosty Powiatu Lwóweckiego z dnia w sprawie zasad odpłatności i wysokości opłat za usługi przewozowe świadczone środkami publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Powiat Lwówecki oraz wysokości opłat dodatkowych

1. **Wielkości parametrów $\alpha 1$, $\alpha 2$ i $\alpha 3$, definiujących odjazdy punktualne, niepunktualne oraz niezrealizowane** (o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy - Wymagania w zakresie jakości usług przewozowych, zasady kontroli jakości tych usług oraz zasady naliczania kar umownych za niewłaściwą jakość)

Parametr	Wartość parametru [mm:ss]
$\alpha 1$	01:00
$\alpha 2$	05:00
$\alpha 3$	30:00

2. **Lokalizacja stacjonarnego punktu sprzedaży biletów** (adres)

KASA BILETOWA

.....

.....

3. **Tryb wprowadzania zmian elementów Charakterystyki usług przewozowych**

- 1) Przekazywanie informacji następuje w formie określonej w § 12 ust. 2 pkt 1) Umowy.
- 2) Decyzje w zakresie zmian elementów Charakterystyki usług przewozowych dotyczących linii komunikacyjnej organizowanej przez Powiat Lwówecki będą podejmowane w

oparciu o uzgodnienia Stron.

3) Zaktualizowane rozkłady jazdy wynikające z podjętych decyzji, o których mowa w pkt 2), Operator będzie przekazywał Organizatorowi nie później, niż 5 dni roboczych przed planowanym wprowadzeniem zmian.

4. **Trasa linii komunikacyjnej** (prognoza na dzień rozpoczęcia świadczenia usług przewozowych)

Linia	Przebieg trasy

5. **Wielkości usług przewozowych linii komunikacyjnej**(prognoza na dzień rozpoczęcia świadczenia usług przewozowych)

Linia	Planowana wielkość pracy eksploatacyjnej wyrażonej w kilometrach w okresie 01.01.2023 – 31.12.2023
Łącznie	

6. **Rozkłady jazdy linii komunikacyjnej** (prognoza na dzień rozpoczęcia świadczenia usług przewozowych) zawiera Załącznik nr 2.2 do Umowy „Charakterystyka usług przewozowych Część 2 (Rozkład jazdy)”

7. Zarządzenie nrStarosty Powiatu Lwóweckiego z dnia w sprawie zasad odpłatności i wysokości opłat za usługi przewozowe świadczone środkami publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Powiat Lwówecki oraz wysokości opłat dodatkowych znajduje się w Załączniku nr 2.3 do Umowy „Charakterystyka usług przewozowych Część 3 (Zarządzenie taryfowe)”.

ORGANIZATOR OPERATOR

CHARAKTERYSTYKA USŁUG PRZEWOZOWYCH

Część II

Rozkłady jazdy linii komunikacyjnej

Załącznik nr 2.3

do Umowy nr.....z dnia

CHARAKTERYSTYKA USŁUG PRZEWOZOWYCH

Część III

(Zarządzenie taryfowe)

**WYMAGANIA W ZAKRESIE JAKOŚCI USŁUG PRZEWOZOWYCH, ZASADY KONTROLI JAKOŚCI TYCH
USŁUG ORAZ ZASADY NALICZANIA KAR UMOWNYCH ZA NIEWŁAŚCIWĄ JAKOŚĆ**

1. Określenia użyte w Załączniku, oznaczają:

1. zatrzymanie – zatrzymanie autobusu na przystanku i otwarcie drzwi,
2. rozpoczęcie pracy przewozowej – moment pierwszego zatrzymania autobusu na przystanku po przerwie trwającej co najmniej 240 min.,
3. przejazd – przejazd autobusu obok przystanku bez zatrzymania,
4. odjazd – moment wyjazdu autobusu ze strefy przystankowej,
5. odjazd punktualny – odjazd z przystanku nie wcześniej niż $\alpha 1$ min. przed czasem ustalonym w rozkładzie jazdy i nie później niż $\alpha 2$ min. po czasie ustalonym w rozkładzie jazdy, a także przejazd autobusu obok przystanku (gdy nie ma na nim pasażerów oraz żaden pasażer nie chciał na nim wysiąść)¹,
6. odjazd niepunktualny:
 - a) przejazd autobusu obok przystanku (gdy nie ma na nim pasażerów oraz żaden pasażer nie chciał na nim wysiąść), a także odjazd z przystanku z opóźnieniem większym niż $\alpha 2$ min. i mniejszym niż $\alpha 3$ min. w porównaniu z czasem ustalonym w rozkładzie jazdy¹,
 - b) przyjazd autobusu na przystanek końcowy z opóźnieniem większym niż $\alpha 2$ min. w porównaniu z czasem ustalonym w rozkładzie jazdy¹,
- 7) odjazd niezrealizowany:
 - a) niepojawienie się autobusu w strefie przystankowej,
 - b) przejazd autobusu obok przystanku, na którym czekali pasażerowie,
 - c) przejazd autobusu obok przystanku oraz odjazd z przystanku wcześniej niż $\alpha 1$ min. przed czasem ustalonym w rozkładzie jazdy,
 - d) przejazd autobusu obok przystanku oraz odjazd z przystanku z opóźnieniem większym niż $\alpha 3$ min. w porównaniu z czasem ustalonym w rozkładzie jazdy¹,
- 8) właściwa jakość wykonywania usług przewozowych:

usługi przewozowe wykonywane są na właściwym (oczekiwanym przez Organizatora) poziomie jakościowym, gdy:

 - a) autobusy realizują aktualne rozkłady jazdy, tzn. że odjazdy z przystanków są punktualne.
 - b) autobusy są czyste, tzn. że:
 - czyste jest (z uwzględnieniem warunków pogodowych) poszycie zewnętrzne: karoseria, szyby,

1 Wartości parametrów $\alpha 1$, $\alpha 2$ i $\alpha 3$, definiujących odjazdy punktualne, niepunktualne oraz niezrealizowane określone są w Załączniku nr 2.1 do Umowy (Charakterystyka usług przewozowych).

reflektory, tablice kierunkowe, tablice rejestracyjne, numery identyfikacyjne autobusu, oznaczenia Organizatora i Operatora,

- na podłodze, ścianach, siedzeniach, szybach, ramach i parapetach okiennych brak jest widocznych plam i zabrudzeń, śladów deszczu, śniegu, błota i piasku oraz śladów po czyszczeniu (szyby uszkodzone przez porysowanie ostrymi narzędziami oraz zamalowane farbami nie dającymi się zmyć bez uszkodzenia szyby, nie są traktowane jako brudne),
- szyby, ramy, parapety, ściany, poręcze i uchwyty nie lepią się w dotyku.

Kontrola podłogi autobusu oraz elementów na zewnątrz autobusu prowadzona jest z uwzględnieniem warunków atmosferycznych oraz drogowych, z tym że kontrola czystości karoserii i podłogi prowadzona jest nie później, niż do zakończenia pierwszego kursu po rozpoczęciu pracy przewozowej,

c) obowiązki Operatora, określone w § 5 Umowy, wykonywane są prawidłowo, zarówno w aspekcie merytorycznym, jak i terminowym.

2. Przy ocenie poziomu jakościowego wykonywanych usług bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- 1) spełnianie wymagań Umowy w zakresie realizacji rozkładów jazdy (wykonywanie obowiązku, określonego w § 5 ust. 2 pkt 6 lit. d) Umowy),
- 2) spełnianie wymagań Umowy w zakresie realizacji pozostałych obowiązków Operatora, określonych w § 5 Umowy.

3. Zasady kontroli jakości usług przewozowych:

1) kontrola kryterium, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1), prowadzona jest przez kontrolerów Organizatora na wybranych przystankach komunikacyjnych lub w pojeździe. Może być również prowadzona przy użyciu urządzeń telematycznych (po wprowadzeniu ich na wyposażenie pojazdów):

- czas trwania obserwacji w punktach kontrolnych nie może być krótszy niż 1 godzina,
- informacje z przeprowadzonych obserwacji i stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie punktualności i realizacji kursów Organizator przekazuje Operatorowi na bieżąco, nie później niż w terminie 3 dni roboczych,

2) kontrola kryterium, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2), prowadzona jest w oparciu o obserwacje kontrolerów Organizatora;

udokumentowane wyniki kontroli za okres rozliczeniowy Organizator będzie przekazywał Operatorowi jeden raz w miesiącu w formie określonej w § 12 ust. 2 pkt 1 Umowy w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po okresie rozliczeniowym.

4. Uprawnienia Operatora do odwoływania się od wyników kontroli jakości:

1. Operator ma prawo do odwołania się od wyników kontroli jakości, o których mowa w pkt. 3, oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących nieprawidłowości – w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania wyników kontroli.

2. Organizator ocenia zasadność odwołania oraz wyjaśnień Operatora, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1), w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania:

1. usprawiedliwione odjazdy niepunktualne i niezrealizowane zostaną zaliczone jako odjazdy punktualne,
2. usprawiedliwione obowiązki określone w § 5 Umowy, uznane podczas kontroli jako niewykonane,

zostaną uznane za wykonane,

3. w przypadku, gdy Organizator zażąda dodatkowych informacji, Operator powinien je dostarczyć w ciągu 2 dni roboczych od dnia żądania; okres ten wydłuża czas oceny zasadności odwołania,

4. Organizator, po dokonaniu oceny odwołania i wyjaśnień Operatora, zawiadamia o tej ocenie Operatora i oblicza wartość kar umownych zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 5 – w odniesieniu do kryteriów, o których mowa w pkt. 2 ppkt 1) i w pkt. 2 ppkt 2).

5. Kary umowne obliczane kwotowo:

Symbol kary	Tytuł kary	Kwota kary [zł]	j.m.
K1	Odjazd niepunktualny, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 6)	5	za każdy stwierdzony odjazd niepunktualny
K2	Odjazd niezrealizowany, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 7)	10	za każdy stwierdzony odjazd niezrealizowany
K3	Nieświadczenie przewozów (z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Operatora)	100	za każdy kurs niezrealizowany w całości
K4	Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 1 Umowy	100	za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
K5	Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 2 Umowy	50	za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
K6	Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 4 Umowy	100	za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
K7	Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 5 Umowy	100	za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
K8	Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 6 Umowy	100	za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli
K9	Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 7 Umowy	200	za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli
K10	Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 8 Umowy	200	za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli
K11	Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 9 Umowy	500	za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
K12	Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 10 Umowy	100	za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli
K13	Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 11 Umowy	50	za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia

Symbol kary	Tytuł kary	Kwota kary [zł]	j.m.
K14	Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 12 Umowy	1000	za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli
K15	Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w: § 5 ust. 2 pkt 13	500	za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia

6. łączna wielkość kary umownej:

łączna wielkość kary umownej z tytułów, wymienionych w pkt. 5, jest obliczana według wzoru:

$$KU = \sum K_i \text{ (dla } i \text{ od 1 do 15)}$$

gdzie:

KU – kara umowna.

ORGANIZATOR OPERATOR