
Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni
Ul. Zawiszy Czarnego 1B, 81-374 Gdynia
tel. 58-620-13-81, fax. 58-620-13-85
<http://www.muzeummw.pl>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

**TRANSPORT MORSKI I LĄDOWY EKSPONATU
- OKRĘTU PODWODNEGO TYPU KOBEN
NA EKSPOZYCJĘ PLENEROWĄ
MUZEUM MARYNARKI WOJENNEJ W GDYNI,
NA STANOWISKO WZDŁUŻ BULWARU NADMORSKIEGO**

Zatwierdzenie SWZ:

Sygnatura sprawy: ZP/02/MMW/2023

-
1. Nazwa i adres Zamawiającego
 - 1.1. Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni, ul. Zawiszy Czarnego 1B, 81-374 Gdynia, tel. 586201381, fax. 586201385, <http://www.muzeummw.pl>, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeummw.pl
 - 1.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/muzeummw>
 - 1.3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/pn/muzeummw>
 2. Tryb udzielenia zamówienia
 - 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), zwanej w dalszej części specyfikacji ustawą PZP.
 - 2.2. Zamówienie podzielone jest na dwie części: część 1 – transport morski i część 2 – transport lądowy. Wykonawcy mogą składać oferty na jedną lub dwie części.
 - 2.3. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Wszystkie załączniki oraz ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie postępowania oraz wyjaśnienia do SWZ stanowią jej integralną część.
 - 2.4. Zamawiający:
 - prowadzi postępowanie w języku polskim,
 - nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych,
 - nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
 - nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych,
 - nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, art. 96 ust.2 pkt 2 ustawy PZP,
 - dopuszcza składanie ofert częściowych – na część 1 i na część 2,
 - ze względu na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie uwzględnił wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ust 1 ustawy PZP,
 - nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.
 - 2.5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (art. 257 ustawy PZP).
 - 2.6. Zamawiający przewiduje możliwość uprzedniej oceny ofert, zgodnie z art. 139 ustawy PZP. Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu (tzw. procedura odwrócona).
 3. Opis przedmiotu zamówienia
 - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest transport morski i lądowy eksponatu – okrętu podwodnego typu Kobben na ekspozycję plenerową Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni, na stanowisko wzdłuż Bulwaru Nadmorskiego.

Postępowanie dotyczy przetransportowania eksponatu muzealnego – okrętu podwodnego typu Kobben z PGZ Stocznia Wojenna do siedziby Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni – na przygotowane na ekspozycji plenerowej (bezpośrednio przy Bulwarze Nadmorskim) stanowisko – w kształcie żelbetowej niecki. Postępowanie przetargowe umożliwi złożenie oddzielnych ofert na transport morski oraz lądowy. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli nie zostaną wyłonieni wykonawcy w obu częściach zamówienia i nie zostaną podpisane obie umowy – na transport morski i lądowy, na podstawie art. 255 pkt 5 ustawy PZP. Wykonawcy transportu morskiego i transportu lądowego powinni porozumieć się między sobą i z właścicielem wózków SPMT ws. podziału odpowiedzialności za wózki podczas transportu lądowego i potwierdzić to w protokole przekazania na Nabrzeżu Pomorskim jak również ustalić pomiędzy sobą zasady rozliczenia kosztów wypożyczenia wózków SPMT.

Przekazany przez Marynarkę Wojenną okręt został przeholowany do PGZ SW gdzie został pozbawiony cech bojowych (w tym pływalności) i przebudowany w celu przystosowania do bezpiecznego zwiedzania i posadowienia (m.in. przyspawane podpory). Zamawiający nie będzie rozpatrywał możliwości przetransportowania okrętu inną trasą niż opisana poniżej.

Część 1: Transport morski na trasie PGZ Stocznia Wojenna – Nabrzeże Pomorskie w Gdyni

Zamawiający zapewni ramę transportową oraz możliwość załadunku okrętu w stoczni na wózki typu SPMT (na których okręt dojedzie po wyładunku na nabrzeże, a potem drogą lądową, do końca, aż do stanowiska posadowienia w MMW). W tej chwili Kobbena ustawiony jest na wózkach stoczniowych przeznaczonych wyłącznie do transportu po wewnętrznym torowisku stoczniowym. Wykonawca transportu dostarczy wózki typu SPMT do Stoczni Wojennej. Stocznia na zlecenie Zamawiającego zapewni: (1) ustawienie Kobbena na SPMT, razem z wykonaną przez Stocznnię ramą oraz (2) dojazd zestawu transportowego na kołach po przygotowanej trasie przed podnośnik stoczniowy.

- a) W międzyczasie pontonem, o max. szerokości 20 m Wykonawca (na swój koszt) wjedzie na „zatopiony” podnośnik – a następnie ustawi Kobbena na pontonie i przemierzy trasę.
- b) UWAGA!!! Okręt docelowo musi być ustawiony śrubą w kierunku jazdy – bo tylko tak może być ustawiony na ekspozycji w Muzeum (wzdłuż Bulwaru). Można to zrobić od razu w Stoczni lub jeśli ze względów manewrowych transport morski wymaga obracania pontonu na trasie – należy ustawić przy Nabrzeżu Pomorskim ponton tak, aby okręt był ustawiony śrubą w kierunku jazdy po lądzie (czyli w kierunku np. ul. Świętojańskiej).
- c) Zamawiający zapewnia nadzór Inspektora Hydrotechnicznego nad całą operacją, natomiast Wykonawca zapewnia nadzór (osoba ze stosownym doświadczeniem) nad przebiegiem poszczególnych czynności podczas transportu morskiego.
- d) Wyładunek na Nabrzeżu Pomorskim w Gdyni (wzdłuż krawędzi nabrzeża) jest po stronie Wykonawcy z ustawieniem w kierunku dalszej jazdy.
- e) Zamawiający zapewni ekspertyzę nabrzeża oraz zgodę Zarządu Portu Gdynia na całą operację. Przedsięwzięcie wymaga również zgłoszenia do Kapitanatu Portu.
- f) Po stronie Zamawiającego jest także zapewnienie przeholowania okrętu ORP „Błyskawica” na czas operacji holowania i wyładunku. Jeżeli technologia/wyposażenie wybrane przez Wykonawcę wymagałyby czasowego usunięcia jeszcze innych „obiektów” przeszkadzających w cumowaniu/rozładunku - Wykonawca musi ująć koszt tych przedsięwzięć w ofercie.
- g) Zakończenie operacji „transport morski” polega na trójstronnym podpisaniu protokołu przekazania gotowego do transportu lądowego okrętu z: Wykonawcą operacji transportu lądowego i Inspektorem nadzoru hydrotechnicznego Zamawiającego.
- h) Wykonawca transportu morskiego jest zobowiązany do dostarczenia wózków SPMT (wszystkie koszty po stronie Wykonawcy) do Stoczni Wojennej, przed rozpoczęciem transportu, w celu ustawienia okrętu na ramie (wykonanej w stoczni) i na ww. wózkach.

Część 2: Transport lądowy na trasie Nabrzeże Pomorskie – Bulwar Nadmorski w Gdyni wraz z posadowieniem okrętu na przygotowanym miejscu na ekspozycji plenerowej Muzeum

Wykonawca transportu lądowego (przez miasto) przejmuje protokolarnie (także w zakresie odpowiedzialności za wózki SPMT) - ustawiony na Nabrzeżu Pomorskim, gotowy do transportu lądowego okręt typu Kobbena ustawiony na ramie – na zestawie wózków transportowych typu SPMT. Wykonawca przemierzy trasę wg załączonej mapki (załącznik nr 10 do SWZ), trasą uzgodnioną z ZDiZ i innymi właścicielami lub zarządzającymi gruntów (zgoda na transport – po stronie Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni). Wykonawca będzie musiał uzgodnić zakres czynności z tym związanych (demontaże, dodatkowe zabezpieczenia trasy, projekt organizacji ruchu etc. – wg potrzeb) oraz wymagania co do odtworzenia terenu z ZDiZ i pozostałymi zarządzającymi infrastrukturą na trasie. Szczególne nagromadzenie przeszkód infrastrukturalnych znajduje się na ostatnim odcinku trasy wzdłuż zabudowań klubu „Riwiera” i budynku Muzeum MW oraz na fragmencie Bulwaru Nadmorskiego wzdłuż rozebranego ogrodzenia ekspozycji plenerowej Muzeum. W niecce o wymiarach: szer. 6,80 m; głęb. 0,85 m; dł. ok. 50 m – na przygotowanym stanowisku Wykonawca ustawi metodą zsuwania ramy z okrętem na podpory/zestaw siłowników hydraulicznych – z opuszczeniem/ustawieniem na przygotowanym stanowisku - na podporach stałych okrętu (na miejscach wyznaczonych wg załączonej dokumentacji) - posadowiony zostanie okręt typu Kobbena. Rama w trakcie ustawiania zostanie pocięta i zutylizowana.

- 3.2. Załącznik nr 10 do SWZ zawiera: dane techniczne Kobbena, mapę z trasą przejazdu lądowego oraz dokumentację miejsca posadowienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług zgodnie ze sztuką, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP. Teren, po którym będzie realizowany transport należy doprowadzić do porządku.
- 3.4. Wykonawca zrealizuje zamówienie w oparciu o własne materiały i narzędzia. Materiały i urządzenia, które zostaną użyte podczas wykonania niniejszej umowy powinny posiadać aktualne atesty i certyfikaty oraz odpowiadać co do jakości wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz z Polskich Norm.
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.

-
- 3.6. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia i zobowiązuje się między innymi do:
- 1) wykonania Przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
 - 2) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu Umowy na każde żądanie Zamawiającego.
- 3.7. Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji zamówienia Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 10 mln zł – w odniesieniu do części 1 zamówienia tj. transportu morskiego i 8 mln zł – w odniesieniu do części 2 zamówienia tj. transportu lądowego, obejmujące swym zakresem także działania i zaniechania osób i podmiotów realizujących przedmiot zamówienia na rzecz Wykonawcy lub w jego imieniu, odpowiedzialność kontraktową i deliktową, odpowiedzialność za szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomości Zamawiającego oraz właścicieli działek, po których będzie przebiegać transport. Wymagana wysokość sumy ubezpieczenia odzwierciedla potencjalne szkody w mieniu, możliwe do wyrządzenia w trakcie wykonania przedmiotu zamówienia, w tym szkody wyrządzone w centrum miasta (Skwer Kościuszki, Bulwar Nadmorski).
- 3.8. Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji zamówienia Wykonawca przedstawił ubezpieczenie dotyczące odpowiednio: transportu morskiego na trasie PGZ Stocznia Wojenna – Nabrzeże Pomorskie w Gdyni na sumę ubezpieczenia 2,5 mln zł (1 część zamówienia) i transportu lądowego na trasie Nabrzeże Pomorskie – Bulwar Nadmorski w Gdyni na sumę ubezpieczenia 1,5 mln zł (2 część zamówienia).
- 3.9. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia: pracownicy fizyczni – wykonujący bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane z usługami, działający pod kierownictwem. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.10. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości wskazanej w umowie. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego obowiązku. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 9 do SWZ).
- 3.11. Wspólny słownik zamówień:
CPV 6060000-4 Usługi transportu wodnego
CPV 6010000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
5. Termin wykonania zamówienia: część 1: do 01.12.2023 r.; część 2: do 05.12.2023 r.
6. Podstawy wykluczenia
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 6.1. Podstawy wykluczenia obligatoryjne: z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec którego zachodzą okoliczności o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
- 6.2. Podstawy wykluczenia fakultatywne: Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4, pkt 5 i pkt 7 ustawy PZP:
- pkt 4 ustawy, tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którymi aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
-

-
- pkt 5 ustawy, tj. wykonawcę który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
 - pkt 7 ustawy, tj. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 6.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
- 6.4. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 6.5. Ponadto wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, zgodnie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1).

7. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego następujące warunki udziału w postępowaniu:

7.1. Część 1 – transport morski

- 1) Dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
 - nie wymaga się.
- 2) Dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
 - nie wymaga się.
- 3) Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 10 mln zł.
- 4) Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył co najmniej jedną usługę polegającą na transporcie morskim barką lub pontonem z załadunkiem i rozładunkiem co najmniej jednego obiektu o wadze min. 200 ton.
 - b) Wykonawca musi wykazać, że skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:
 - koordynatora transportu morskiego – osobę posiadającą doświadczenie w zakresie nadzoru / koordynacji transportu morskiego barką lub pontonem, z załadunkiem i rozładunkiem, co najmniej trzech obiektów o wadze min. 200 ton.

7.2. Część 2 – transport lądowy

1) Dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- nie wymaga się.

2) Dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

- nie wymaga się.

3) Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 8 mln zł.

4) Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył co najmniej jedną usługę polegającą na transporcie lądowym co najmniej jednego obiektu o wadze min. 100 ton.

b) Wykonawca musi wykazać, że skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:

- koordynatora transportu lądowego – osobę posiadającą doświadczenie w zakresie nadzoru / koordynacji transportu lądowego co najmniej jednego obiektu o wadze min. 100 ton,

- osobę, która posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, jest wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiada doświadczenie w realizacji trzech inwestycji, które w swoim zakresie obejmowały prace nawierzchniowe odtworzeniowe w infrastrukturze komunalnej.

Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 334 ze zm.).

7.3. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów:

a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

b) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (w formie JEDZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia.

d) Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wskazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

e) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub innymi podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

-
- g) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby
- 7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
 - Korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
 - Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.
- 7.5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Podmiotowe środki dowodowe.
- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – JEDZ** (dotyczy części 1 i części 2 zamówienia), stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Zamawiający udostępni Wykonawcom na stronie internetowej prowadzonego postępowania formularz JEDZ. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego (JEDZ) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ww. dokument **w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**.
- 8.3. Wykonawca wypełnia JEDZ dla każdej części. Instrukcja wypełnienia JEDZ dostępna jest pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-DokumentZamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf.
- 8.4. JEDZ powinien zostać dołączony do oferty Wykonawcy razem z innymi plikami stanowiącymi ofertę.
- 8.5. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów oświadczenie JEDZ składa także podmiot udostępniający zasoby. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia tych podmiotów oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.
- 8.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza w szczególności brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.7. Zamawiający wezwie Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu – dla części 1 i części 2
- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, pkt 5, pkt 7, oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. i Rozporządzenia UE z dn. 08.04.2022 r., zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
 - Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie
-

-
- konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ. Oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dotyczy także spółki cywilnej, gdzie oświadczenie składa każdy ze współników odrębnie.
- d) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - e) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
 - f) Wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich 7 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.
 - g) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.
- 8.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w p.8.2 b), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 8.9. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w p.8.5 d), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w p.8.8 i 8.9, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument o którym mowa powyżej powinien być wystawiony odpowiednio w p.8.8 - nie wcześniej niż 6 miesięcy i w p.8.9 – nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 127 ust. 1 ustawy PZP).
- 8.13. Jeżeli Wykonawca nie złoży podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń lub będą one niekompletne lub będą zawierały błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że:
- a) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

-
- b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- 9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeummw>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 i 730).
- 9.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 9.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego Wykonawcy.
- 9.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9.5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformy <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na ww. platformie.
- 9.6. Zamawiający, zgodnie z §3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”) określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl> tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9.7. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych:
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
 - w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z,
 - wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie i będą odrzucone.**
- 9.8. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 9.9. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 9.10. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 9.11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowalnym znacznikiem czasu.
-

-
- 9.12. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowalnym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
 - 9.13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 - 9.14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - 9.15. Za datę przekazania (wpływu) wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - 9.16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 9.17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69: nie dotyczy.
 11. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami
Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej.
Osoba uprawniona: P. Marek Szymocha oraz osoby wskazane na platformie zakupowej.
 12. Termin związania ofertą
 - 12.1. Wykonawca jest związany ofertą od upływu terminu składania ofert przez okres **90 dni, tj. do dnia 02.01.2024 r.**
 - 12.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
 - 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie poprzednim, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
 - 12.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
 13. Opis sposobu przygotowania oferty
 - 13.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta musi zostać złożona w języku polskim. Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
 - 13.2. Oferta pod rygorem nieważności musi być podpisana kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osobę/ osoby upoważnioną/ upoważnione.
 - 13.3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 13.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 13.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
-

-
- 13.6. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
 - 13.7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 z dnia 1 lipca 2016 roku".
 - 13.8. W sytuacji gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), ofertę kwalifikowalnym podpisem elektronicznym opatrzyć muszą łącznie wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
 - 13.9. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 i 1649), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 13.10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez Podwykonawcę.
 - 13.11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji 500 MB.
 - 13.12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 - 13.13. Zawartość oferty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1A / 1B do SWZ).
 - b) JEDZ (załącznik nr 2 do SWZ).
 - c) Dowód wniesienia wadium.
 - d) O ile dotyczy: Zobowiązanie podmiotu trzeciego (załącznik nr 5 do SWZ).
 - e) O ile dotyczy: Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (załącznik nr 6 do SWZ).
 - f) W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru – pełnomocnictwo.
 - g) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Sposób oraz termin składania ofert
- 14.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeummw> **do dnia 05.10.2023 r. do godz. 09:00.**
 - 14.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
 - 14.3. Oferta pod rygorem nieważności musi być podpisana kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osobę/ osoby upoważnioną/ upoważnione. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
 - 14.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 14.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 14.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Termin otwarcia ofert
- 15.1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.10.2023 r. o godz. 09:05.**
 - 15.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 15.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformie w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
-

-
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 15.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. Sposób obliczenia ceny
- 16.1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN. Cenę oferty należy ustalić poprzez dodanie do wartości netto oferty - podatku od towarów i usług. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe. W kwocie wynagrodzenia ryczałtowego powinny zostać zawarte wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, które Wykonawca uzna za konieczne.
17. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Część 1 – Transport morski

a) Kryterium 1: cena (K1) – 60 %

Sposób obliczenia punktów w kryterium cena nastąpi według wzoru:

$$\text{ilość punktów ocenianej oferty K1} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60$$

b) Kryterium 2: Doświadczenie koordynatora transportu morskiego (K2) – 40 %

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie koordynatora transportu morskiego spełniającego wymogi określone w punkcie 7.1.4b) SWZ w następujący sposób:

Za doświadczenie w zakresie nadzoru / koordynacji transportu morskiego barką lub pontonem, z załadunkiem i rozładunkiem, obiektów o wadze min. 200 ton – które są inne niż te, które wykonawca wskaże na potrzeby spełniania warunków udziału (patrz punkt 7.1.4b) SWZ) w Załączniku nr 8, Wykonawca otrzyma:

- za transport jednego obiektu – 10 punktów,
- za transport dwóch obiektów – 20 punktów,
- za transport trzech obiektów – 40 punktów.

Ocenie zostaną poddane wyłącznie usługi wykazane ponad usługi wskazane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w punkcie 7.4b) SWZ.

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium to 40 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, wynikającą z sumy punktów przyznanych w kryterium nr 1 i nr 2 (K1 + K2).

17.2. Część 2 – Transport lądowy

a) Kryterium 1: cena (K1) – 60 %

Sposób obliczenia punktów w kryterium cena nastąpi według wzoru:

$$\text{ilość punktów ocenianej oferty K1} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60$$

b) Kryterium 2: Doświadczenie koordynatora transportu lądowego – obiekty o minimalnej wadze (K2) – 20 %

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie koordynatora transportu lądowego spełniającego wymogi określone w punkcie 7.2.4b) SWZ w następujący sposób:

- za doświadczenie koordynatora transportu lądowego w zakresie nadzoru / koordynacji transportu lądowego jednego obiektu o wadze min. 100 ton – wykonawca otrzyma 10 punktów,
- za doświadczenie koordynatora transportu lądowego w zakresie nadzoru / koordynacji transportu lądowego dwóch obiektów o wadze min. 100 ton – wykonawca otrzyma 20 punktów,

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium to 20 punktów.

c) Kryterium 3: Doświadczenie koordynatora transportu lądowego – obiekty o minimalnym gabarycie (K3) – 20 %

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie koordynatora transportu lądowego spełniającego wymogi określone w punkcie 7.2.4b) SWZ w następujący sposób:

- za doświadczenie koordynatora transportu lądowego w zakresie nadzoru / koordynacji transportu lądowego jednego obiektu o sumie trzech maksymalnych wymiarów wynoszących min. 50 m – wykonawca otrzyma 10 punktów,
 - za doświadczenie koordynatora transportu lądowego w zakresie nadzoru / koordynacji transportu lądowego dwóch obiektów o sumie trzech maksymalnych wymiarów wynoszących min. 50 m – wykonawca otrzyma 20 punktów.
- Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium to 20 punktów.

Uwaga: Ten sam obiekt może zostać oceniony w kryterium K2 oraz kryterium K3.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, wynikającą z sumy punktów przyznanych w kryterium nr 1, nr 2 i nr 3 (K1 + K2 + K3).

18. Wymagania dotyczące wadium

18.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie:

Część 1: 10.000 zł

Część 2: 10.000 zł

18.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, określonych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP.

18.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Bank Gospodarstwa Krajowego Region Pomorski

Numer rachunku 35 1130 1121 0006 5623 5720 0001

18.4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4 ustawy PZP, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

18.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Dołączenie do oferty polecenia przelewu – nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

18.6. Zasady zwrotu wadium oraz utraty wadium określają przepisy art. 98 ustawy.

19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

19.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie – dla części 1 i części 2.

19.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 10 mln zł – w odniesieniu do części 1 zamówienia (transport morski) oraz 8 mln zł – w odniesieniu do części 2 zamówienia (transport lądowy), obejmujące swym zakresem także działania i zaniechania osób i podmiotów realizujących przedmiot zamówienia na rzecz Wykonawcy lub w jego imieniu, odpowiedzialność kontraktową i deliktową, odpowiedzialność za szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomych Zamawiającego oraz właścicieli działek, po których będzie przebiegać transport.

19.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił ubezpieczenie dotyczące odpowiednio: transportu morskiego na trasie PGZ Stocznia Wojenna – Nabrzeże Pomorskie w Gdyni na sumę ubezpieczenia 2,5 mln zł (1 część zamówienia) i transportu lądowego na trasie Nabrzeże Pomorskie – Bulwar Nadmorski w Gdyni na sumę ubezpieczenia 1,5 mln zł (2 część zamówienia).

19.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył kserokopię uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającymi wpis na listę członków - osoby wymienionej w ofercie skierowanej przez Wykonawcę do realizacji części 2 zamówienia (transport lądowy).

19.5. W przypadku udziału podwykonawców w realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia umowy o podwykonawstwo.

19.6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

19.7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

19.8. Niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa powyżej będzie uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę

najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 255 pkt 2 ustawy PZP.

20. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 20.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
 - 20.2. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
 - 20.3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - 20.4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 20.5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
 - 20.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 - 20.7. Szczegółowe wymagania dotyczące wniesienia oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 9 do SWZ).
21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, ma obowiązek podpisać umowę zawierającą projektowane postanowienia umowy, o których mowa w załączniku nr 9 do SWZ.
 - 21.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
 - 21.3. Zmiany umowy mogą nastąpić w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy PZP.
 - 21.4. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) zmiany wynagrodzenia umownego Wykonawcy,
 - b) zmiany terminu realizacji zamówienia,
 - c) zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia przez nowe osoby wymogów, które spełniły osoby wskazane w ofercie,
 - d) zmiany wprowadzającej rozwiązania zamiennie pod warunkiem, że będzie to skutkowało usprawnieniem lub zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji przedmiotu umowy lub polepszeniem jakości składających się na niego elementów/urządzeń/materiałów.
 - 21.5. Zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy może nastąpić w następujących okolicznościach:
 - a) wystąpienie konieczności wykonania usług dodatkowych,
 - b) zmiana technologii wykonywania przedmiotu zamówienia, rozwiązań technicznych i materiałowych oraz zmiana w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowana przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w sytuacji, gdy:
 - zastosowanie przewidzianych w postępowaniu rozwiązań będzie groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - wystąpi zmiana obowiązujących przepisów dopuszczających stosowanie określonych w projekcie technologii i materiałów,
 - zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
 - 21.6. Okoliczności oraz zasadność zmiany wynagrodzenia muszą być potwierdzone protokołem konieczności podpisanym przez obie strony umowy.
 - 21.7. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - a) wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy,
 - b) przeszkód obiektywnych uniemożliwiających realizację zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca,
 - c) zmian w zakresie dofinansowania inwestycji ze środków zewnętrznych,
 - d) działaniami osób trzecich uniemożliwiającymi wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.
-

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającą przepisów ustawy PZP.
- 22.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

23. Informacja RODO:

W przypadku udostępniania w ofercie danych osobowych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzyskania zgód osób udostępniających te dane na ich przetwarzanie w przedmiotowym postępowaniu, jak również zrealizowanie obowiązku informacyjnego w stosunku do tych osób. Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Zamawiający informuje:

- 23.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni, ul. Zawiszy Czarnego 1 B, 81-374 Gdynia, tel.: 58620-1381, email: sekretariat@muzeummw.pl. Zebrane kategorie danych to: imiona i nazwiska osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
- 23.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
- 23.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
- 23.4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres, w którym przepisy prawa nakazują przechowywać dane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i sporządzanej na ich podstawie Instrukcji kancelaryjnej obowiązującej w Muzeum – tj. przez okres 5 lat. Umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat.
- 23.5. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
- 23.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 23.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 23.8. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 23.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 23.10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 23.11. * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 23.12. ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
24. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:
- Załącznik 1A, 1B. Formularz oferty – część 1 i część 2.
 - Załącznik 2. Formularz JEDZ.
 - Załącznik 3. Oświadczenie o grupie kapitałowej.
 - Załącznik 4. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji.
 - Załącznik 5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
 - Załącznik 6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - Załącznik 7. Wykaz usług.
 - Załącznik 8. Wykaz osób.
 - Załącznik 9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - część 1 i część 2
 - Załącznik 10. Dane techniczne Kobbena, mapa z trasą przejazdu lądowego oraz dokumentacja miejsca posadowienia.

**FORMULARZ OFERTY
CZĘŚĆ 1**

Transport morski na trasie PGZ Stocznia Wojenna – Nabrzeże Pomorskie w Gdyni

Wykonawca:

Nazwa (firma) Wykonawcy/wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę

Nazwa

Adres

tel.

e-mail

NIP

Regon

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów (podpisująca ofertę) i jej tel.:

Zamawiający:

Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni
ul. Zawiszy Czarnego 1B, 81-374 Gdynia

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na TRANSPORT MORSKI I ŁĄDOWY EKSPONATU - OKRĘTU PODWODNEGO TYPU KOBEN NA EKSPOZYCJĘ PLENEROWĄ MUZEUM MARYNARKI WOJENNEJ W GDYNI NA STANOWISKO WZDŁUŻ BULWARU NADMORSKIEGO, jako osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów, składam ofertę o następującej treści:

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, opisanego w punkcie 3 SWZ w kwocie:
Część 1: Transport morski na trasie PGZ Stocznia Wojenna – Nabrzeże Pomorskie w Gdyni
Cena netto [zł]:
- Oświadczam, że do realizacji zamówienia skierowana będzie osoba (**proszę podać imię i nazwisko**):
..... pełniąca funkcję **koordynatora transportu morskiego**.
Ww. osoba posiada następujące doświadczenie w zakresie nadzoru / koordynacji transportu morskiego barką lub pontonem, z załadunkiem i rozładunkiem, obiektów o wadze min. 200 ton – które są inne niż te, które wykonawca wskaże na potrzeby spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Nazwa zadania obejmującego transport morski ze wskazaniem jego rodzaju (transport barką czy pontonem)	Rodzaj obiektu oraz jego waga w tonach	Zakres wykonywanych czynności – proszę wskazać właściwe	Data realizacji	Odbiorca usług
1			Nadzór / Koordynacja – TAK / NIE Rozładunek – TAK / NIE Wyładunek – TAK / NIE		
2			Nadzór / Koordynacja – TAK / NIE Rozładunek – TAK / NIE Wyładunek – TAK / NIE		
3			Nadzór / Koordynacja – TAK / NIE Rozładunek – TAK / NIE Wyładunek – TAK / NIE		

Jeśli w ww. wykazie zostaną wskazane zadania, które będą jednocześnie wskazane jako doświadczenie koordynatora transportu morskiego w Wykazie osób (Załącznik nr 8) – zostaną one zaliczone wyłącznie na poczet spełnienia warunku udziału w postępowaniu i nie zostaną przyznane punkty w kryterium K2. Muszą to być inne zadania, niż wskazane w Załączniku nr 8.

- Wadium w wysokości 10.000 zł** zostało złożone w formie:
- W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej wadium prosimy zwrócić na wskazany rachunek bankowy:
.....

-
4. Oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane w terminie określonym w SWZ.
 5. Oświadczam, że cena oferty uwzględni wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, określone w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.
 6. Oświadczam, że pozostajemy związani niniejszą ofertą do dnia określonego w dokumentacji przedmiotowego postępowania.
 7. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia ZP/02/MMW/2023 wraz z załącznikami do niej (oraz zmianami i wyjaśnieniami), nie wnosimy do niej zastrzeżeń, akceptujemy jej zapisy oraz zdobyliśmy niezbędne informacje konieczne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
 8. Oświadczam, że znane są nam projektowane postanowienia umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia w/w postępowania i potwierdzam gotowość jej zawarcia w przypadku wyboru naszej oferty, na warunkach określonych w załączniku nr 9 do SWZ.
 9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 10. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zmianami):
 - JESTEŚMY wykonawcą z sektora mikro przedsiębiorstw
 - JESTEŚMY wykonawcą z sektora małych przedsiębiorstw
 - JESTEŚMY wykonawcą z sektora średnich przedsiębiorstw
 - JESTEŚMY wykonawcą z sektora dużych przedsiębiorstw,**Proszę zaznaczyć odpowiednią część, a pozostałą część wykreślić**
 11. Oświadczam, że zamówienie wykonamy samodzielnie / przy udziale podwykonawców, którym powierzymy następujące części zamówienia:
Proszę zaznaczyć odpowiednią część, a pozostałą część wykreślić
 12. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przypadku następującego towaru: którego wartość bez kwoty podatku wynosi: zł.
Proszę wypełnić, o ile dotyczy lub wykreślić
 13. Następujące dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie dostępne:
Proszę wymienić, o ile dotyczy lub wykreślić
 14. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
 15. Oświadczam, że nie podlegam WYKLUCZENIU z postępowania na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr
-

833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

16. Oświadczam, że żaden z moich podwykonawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeśli dotyczy) nie podlega WYKLUCZENIU na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej nierozdzielalną część są:

- 1) JEDZ.
- 2) Dowód wniesienia wadium.
- 3)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**FORMULARZ OFERTY
CZĘŚĆ 2**

Transport lądowy na trasie Nabrzeże Pomorskie – Bulwar Nadmorski w Gdyni wraz z posadowieniem okrętu na przygotowanym miejscu

Wykonawca:

Nazwa (firma) Wykonawcy/wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę

Nazwa

Adres

tel.

e-mail

NIP

Regon

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów (podpisująca ofertę) i jej tel.:

Zamawiający:

Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni
ul. Zawiszy Czarnego 1B, 81-374 Gdynia

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na TRANSPORT MORSKI I LĄDOWY EKSPONATU - OKRĘTU PODWODNEGO TYPU KOBEN NA EKSPOZYCJĘ PLENEROWĄ MUZEUM MARYNARKI WOJENNEJ W GDYNI NA STANOWISKO WZDŁUŻ BULWARU NADMORSKIEGO, jako osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów, składam ofertę o następującej treści:

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, opisanego w punkcie 3 SWZ w kwocie:
Część 2: Transport lądowy na trasie Nabrzeże Pomorskie – Bulwar Nadmorski w Gdyni wraz z posadowieniem okrętu na przygotowanym miejscu na ekspozycji plenerowej Muzeum
Cena netto [zł]:
- Oświadczam, że do realizacji zamówienia skierowana będzie osoba (**proszę podać imię i nazwisko**): pełniąca funkcję **koordynatora transportu lądowego**. Ww. osoba posiada następujące doświadczenie w zakresie nadzoru / koordynacji transportu lądowego obiektów o wadze min. 100 ton – które są inne niż te, które wykonawca wskaże na potrzeby spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Nazwa zadania obejmującego transport lądowy	Rodzaj obiektu oraz jego waga w tonach	Zakres wykonywanych czynności – proszę wskazać właściwe (można dodać opis)	Data realizacji	Odbiorca usług
1			Nadzór / koordynacja TAK / NIE		
2			Nadzór / koordynacja TAK / NIE		

Jeśli w ww. wykazie zostaną wskazane zadania, które będą jednocześnie wskazane jako doświadczenie koordynatora transportu lądowego w Wykazie osób (Załącznik nr 8) – zostaną one zaliczone wyłącznie na poczet spełnienia warunku udziału w postępowaniu i nie zostaną przyznane punkty w kryterium K2. Muszą to być inne zadania, niż wskazane w Załączniku nr 8.

3. Oświadczam, że ww. osoba pełniąca funkcję **koordynatora transportu lądowego** posiada następujące doświadczenie w zakresie nadzoru / koordynacji transportu lądowego obiektów o sumie trzech maksymalnych wymiarów wynoszących min. 50 m:

Lp.	Nazwa zadania obejmującego transport lądowy	Rodzaj obiektu	Zakres wykonywanych czynności – proszę wskazać właściwe (można dodać opis)	Data realizacji	Odbiorca usług
1		Proszę podać nazwę obiektu oraz sumę jego trzech maksymalnych wymiarów	Nadzór / koordynacja TAK / NIE		
2		Proszę podać nazwę obiektu oraz sumę jego trzech maksymalnych wymiarów	Nadzór / koordynacja TAK / NIE		

4. **Wadium w wysokości 10.000 zł** zostało złożone w formie:
W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej wadium prosimy zwrócić na wskazany rachunek bankowy:
5. Oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane w terminie określonym w SWZ.
6. Oświadczam, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, określone w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.
7. Oświadczam, że pozostajemy związani niniejszą ofertą do dnia określonego w dokumentacji przedmiotowego postępowania.
8. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia ZP/02/MMW/2023 wraz z załącznikami do niej (oraz zmianami i wyjaśnieniami), nie wnosimy do niej zastrzeżeń, akceptujemy jej zapisy oraz zdobyliśmy niezbędne informacje konieczne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
9. Oświadczam, że znane są nam projektowane postanowienia umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia w/w postępowania i potwierdzam gotowość jej zawarcia w przypadku wyboru naszej oferty, na warunkach określonych w załączniku nr 9 do SWZ.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zmianami):
- JESTEŚMY wykonawcą z sektora mikro przedsiębiorstw
 - JESTEŚMY wykonawcą z sektora małych przedsiębiorstw
 - JESTEŚMY wykonawcą z sektora średnich przedsiębiorstw
 - JESTEŚMY wykonawcą z sektora dużych przedsiębiorstw,
- Proszę zaznaczyć odpowiednią część, a pozostałą część wykreślić**
12. Oświadczam, że zamówienie wykonamy samodzielnie / przy udziale podwykonawców, którym powierzymy następujące części zamówienia:
Proszę zaznaczyć odpowiednią część, a pozostałą część wykreślić

-
13. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przypadku następującego towaru: którego wartość bez kwoty podatku wynosi: zł.
Proszę wypełnić, o ile dotyczy lub wykreślić
14. Następujące dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie dostępne:
Proszę wymienić, o ile dotyczy lub wykreślić
15. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
16. Oświadczam, że nie podlegam WYKLUCZENIU z postępowania na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
17. Oświadczam, że żaden z moich podwykonawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeśli dotyczy) nie podlega WYKLUCZENIU na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej nierozdzielalną część są:

- 1) JEDZ.
- 2) Dowód wniesienia wadium.
- 3)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

JEDZ

Dokument przygotowano w .doc oraz .xml – jest dostępny na stronie internetowej prowadzonego postępowania

OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ
Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP
o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

--

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że:

- Nie należę* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym Wykonawcą który złożył odrębną ofertę w postępowaniu,
- Należę* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z n/w wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w postępowaniu:

L.p.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

* *niepotrzebne skreślić*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca przedstawia dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania:

- w zakresie art. 108 ust. 1 ustawy PZP,
- w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4, pkt 5 i pkt 7 ustawy PZP na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

Potwierdzam aktualność informacji w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Potwierdzam aktualność informacji w zakresie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Podmiot udostępniający zasoby:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień Publicznych **oświadczam, że zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:**
(nazwa i adres wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędne zasoby do realizacji zamówienia na poniższych warunkach:

- a) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:
.....
.....
.....
- b) Sposób wykorzystania zasobów przy realizacji zamówienia:
.....
.....
.....
- c) Zakres i okres naszego udziału przy realizacji zamówienia:
.....
.....
.....

Art. 120 ustawy PZP: Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

1. Oświadczam, że wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

zrealizuje następujące usługi:

.....

.....

2. Oświadczam, że wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

zrealizuje następujące usługi:

.....

.....

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

WYKAZ USŁUG
potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu
(dla części 1 i dla części 2)

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

--

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Oświadczam, że w okresie ostatnich 7 lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonaliśmy następujące usługi:
następujące usługi:

L.p.	Przedmiot usług - krótki opis umożliwiający ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu odpowiednio: W punkcie 7.1.4a) - dla części 1 W punkcie 7.2.4a) - dla części 2	Wartość netto [zł]	Data wykonania rozpoczęcie / zakończenie	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa, adres)
1				
2				

Uwaga:

- Wykonawca składa wykaz wraz z załączeniem dowodów załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
- Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, wskazane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

WYKAZ OSÓB
potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu
(dla części 1 i dla części 2)

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

--

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Oświadczam, że następujące osoby zostaną skierowane do realizacji zamówienia:

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, w tym rodzaj uprawnień budowlanych	Doświadczenie – zgodnie z wymogiem w punkcie 7.1.4b) – część 1 lub w punkcie 7.2.4b)	Wykształcenie	Prawo do dysponowania osobą
	Koordinator transportu morskiego (część 1)				
	Koordinator transportu lądowego (część 2)				
	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (część 2)				

Uwaga:

W zakresie doświadczenia należy podać takie informacje, które umożliwią Zamawiającemu ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów zostały określone w p. 7.4 b) SWZ.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
na transport morski
eksponatu – okrętu podwodnego typu Kobben na ekspozycję plenerową
Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni na stanowisko wzdłuż Bulwaru Nadmorskiego

Zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Muzeum Marynarki Wojennej z siedzibą w Gdyni (81-374) przy ulicy Zawiszy Czarnego 1B, NIP: 586-218-59-97, REGON: 220362320, reprezentowanym przez

....., zwanym w dalszej części Umowy: „Zamawiającym”

a

....., reprezentowanym przez:, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi również łącznie: „Stronami” lub osobno: „Stroną”,

o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.).

§ 1.

Przedmiot i zakres

1. Przedmiotem Umowy jest transport morski eksponatu muzealnego – okrętu podwodnego typu Kobben na trasie Polska Grupa Zbrojeniowa Stocznia Wojenna – Nabrzeże Pomorskie w Gdyni.
2. Przekazany przez Marynarkę Wojenną okręt został przeholowany do PGZ SW gdzie został pozbawiony cech bojowych (w tym pływalności) i przebudowany w celu przystosowania do bezpiecznego zwiedzania i posadowienia (m.in. przyspawane podpory).
3. Zamawiający zapewni ramę transportową oraz możliwość załadunku okrętu w stoczni na wózki typu SPMT (na których okręt dojedzie po wyładunku na nabrzeże, a potem drogą lądową, do końca, aż do stanowiska posadowienia u Zamawiającego). W tej chwili Kobben ustawiony jest na wózkach stoczniowych przeznaczonych wyłącznie do transportu po wewnętrznym torowisku stoczniowym. Wykonawca transportu dostarczy wózki typu SPMT do Stoczni Wojennej. Stocznia na zlecenie Zamawiającego zapewni: (1) ustawienie Kobbena na SPMT, razem z wykonaną przez Stocznnię ramą oraz (2) dojazd zestawu transportowego na kołach po przygotowanej trasie przed podnośnik stoczniowy. W międzyczasie pontonem, o max. szerokości 20 m Wykonawca (na swój koszt) wjedzie na „zatopiony” podnośnik – a następnie ustawi Kobbena na pontonie i przemierzy trasę.
4. Okręt docelowo musi być ustawiony śrubą w kierunku jazdy – bo tylko tak może być ustawiony na u Zamawiającego (wzdłuż Bulwaru). Można to zrobić od razu w Stoczni lub jeśli ze względów manewrowych transport morski wymaga obracania pontonu na trasie – należy ustawić przy Nabrzeżu Pomorskim ponton tak, aby okręt był ustawiony śrubą w kierunku jazdy po lądzie (czyli w kierunku np. ul. Świętojańskiej).
5. Zamawiający zapewnia nadzór Inspektora Hydrotechnicznego nad całą operacją, natomiast Wykonawca zapewnia nadzór koordynatora transportu morskiego nad przebiegiem poszczególnych czynności podczas transportu morskiego.
6. Wyładunek na Nabrzeżu Pomorskim w Gdyni (wzdłuż krawędzi nabrzeża) jest po stronie Wykonawcy z ustawieniem w kierunku dalszej jazdy.
7. Zamawiający zapewni ekspertyzę nabrzeża oraz zgodę Zarządu Portu Gdynia na całą operację. Przedsięwzięcie wymaga również zgłoszenia do Kapitanatu Portu.
8. Po stronie Zamawiającego jest także zapewnienie przeholowania okrętu ORP „Błyskawica” na czas operacji holowania i wyładunku. Jeżeli technologia/wyposażenie wybrane przez Wykonawcę wymagałyby czasowego usunięcia jeszcze innych „obiektów” przeszkadzających w cumowaniu/rozładunku - Wykonawca musi ująć koszt tych przedsięwzięć w ofercie.
9. Wykonawca transportu morskiego jest zobowiązany do dostarczenia na swój koszt wózków SPMT do Stoczni Wojennej, przed rozpoczęciem transportu, w celu ustawienia okrętu na ramie (wykonanej w Stoczni) i na ww. wózkach. Wykonawcy transportu morskiego i transportu lądowego powinni porozumieć się między sobą i z właścicielem wózków SPMT ws. podziału odpowiedzialności za wózki podczas transportu lądowego i potwierdzić to w protokole przekazania na Nabrzeżu Pomorskim, jak również ustalić pomiędzy sobą podział kosztów wypożyczenia wózków SPMT.
10. Opis Przedmiotu Umowy został określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w załącznikach do Specyfikacji. Wykonawca oświadcza, że dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym są wystarczające do wyceny prac i ich wykonania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisami BHP oraz że stanowią podstawę do wykonania kompletnego Przedmiotu Umowy z punktu widzenia celu, któremu służy. Wykonawca na dzień podpisania Umowy nie wnosi żadnych zastrzeżeń do przedstawionej mu dokumentacji i uznaje ją za umożliwiającą pełne wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca dodatkowo oświadcza, iż zapoznał się z terenem, na którym będą prowadzone prace transportowe, a po dokonaniu oględzin wskazuje, iż nie znalazł przeszkód uniemożliwiających całościowe wykonanie jakichkolwiek prac będących Przedmiotem Umowy. Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń względem związanych z wystąpieniem

przeszkód na terenie prowadzenia prac, uniemożliwiających lub ograniczających prace, niestwierdzonych przez Wykonawcę w czasie oględzin, z wyłączeniem przeszkód, których Wykonawca nie mógł stwierdzić nawet przy dołożeniu należytej staranności.

11. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym.
12. Wykonawca prowadzić będzie prace w oparciu o własne materiały i narzędzia. Materiały i urządzenia, które zostaną użyte podczas wykonania niniejszego zamówienia muszą posiadać aktualne atesty i certyfikaty oraz odpowiadać co do jakości wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz z Polskich Norm.
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace zgodnie z wymogami określonymi w opisie Przedmiotu Umowy, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP.
14. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania prac i zobowiązuje się między innymi do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
 - 2) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego.
15. W przypadku rozbieżności (np. interpretacyjnych) pomiędzy postanowieniami zawartymi w poszczególnych dokumentach lub rozbieżności pomiędzy dokumentami a przepisami prawa, Strony Umowy przyjmują następującą hierarchię ważności norm i dokumentów:
 - 1) przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktualne normy techniczne, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, deklaracje, świadectwa dopuszczenia, itp.,
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - 3) Umowa wraz z załącznikami,
 - 4) oferta Wykonawcy.
16. W ramach Umowy, Wykonawca jest zobligowany pozyskać wszelkie niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy: decyzje, zezwolenia, pozwolenia i zgody, o ile są wymagane – na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 2.

Podwykonawcy i personel Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawił kopię umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów i uregulowań prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym stosowanych do prac służących wykonaniu przedmiotu Umowy oraz zasad i przepisów BHP i ppoż. na terenie wykonywanych prac.
5. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 16 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, to jest pracowników fizycznych, wykonujących bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane z usługami, działających pod kierownictwem. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań (zwanym w dalszej części Umowy: „Obowiązkiem Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
6. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

7. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości wskazanej w Umowie. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego obowiązku. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Wykonawca zobowiązany jest poinformować personel Wykonawcy oraz podwykonawców i dalszych podwykonawców o zagrożeniach dla zdrowia i życia istniejących na terenie, na którym prace będą wykonywane, w szczególności o zagrożeniach, przed którymi chronić ich będą środki ochrony indywidualnej oraz przekazać informacje o tych środkach i zasadach ich stosowania, jak również o działaniach ochronnych i zapobiegawczych, jakie mogą zostać podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia tych zagrożeń. Wykonawca winien jest posiadać dokumentację potwierdzającą przekazanie informacji pracownikom o mogących wystąpić zagrożeniach dla zdrowia i życia.
10. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac.
11. Wszelkie zasady opisane w ust. 1-11 niniejszego paragrafu obowiązują podwykonawców przy zawieraniu umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 3.

Terminy realizacji Umowy

1. Strony ustalają termin wykonania Przedmiotu Umowy do 01.12.2023 r.
2. Zakończenie wykonywania Przedmiotu Umowy nastąpi po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac i dokonaniu przez Zamawiającego odbioru prac przy współudziale wykonawcy transportu lądowego. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się dzień zgłoszenia go do odbioru pod warunkiem, że Zamawiający dokona odbioru o bez uwag odnoszących się do istotnych wad Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego o przedłużenie terminu zakończenia prac.

§ 4.

Zmiany postanowień umownych

1. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia umownego Wykonawcy,
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia,
 - 3) zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia przez nowe osoby wymogów, które spełniły osoby wskazane w ofercie,
 - 4) zmiany wprowadzającej rozwiązania zamienne pod warunkiem, że będzie to skutkowało usprawnieniem lub zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji przedmiotu umowy lub polepszeniem jakości składających się na niego elementów/urządzeń/materiałów.
2. Zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy może nastąpić w następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienie konieczności wykonania usług dodatkowych,
 - 2) zmiana technologii wykonywania przedmiotu zamówienia, rozwiązań technicznych i materiałowych oraz zmiana w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowana przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w sytuacji, gdy:
 - a) zastosowanie przewidzianych w postępowaniu rozwiązań będzie groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) wystąpi zmiana obowiązujących przepisów dopuszczających stosowanie określonych w projekcie technologii i materiałów,
 - c) zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
3. Okoliczności oraz zasadność zmiany wynagrodzenia muszą być potwierdzone protokołem konieczności podpisanym przez obie strony umowy.
4. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:

-
- a) wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy,
 - b) przeszkód obiektywnych uniemożliwiających realizację zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca,
 - c) zmian w zakresie dofinansowania inwestycji ze środków zewnętrznych,
 - d) działaniami osób trzecich uniemożliwiającymi wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
Netto:
VAT:
Brutto:
Słownie:
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją Przedmiotu Umowy, również te, które nie wynikają wprost z Umowy, a są niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, jak w szczególności podatki, koszty uzgodnień, koszty robót przygotowawczych, koszty materiałów pomocniczych, koszty ewentualnej współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie oraz wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie usługi, materiały, urządzenia, dostawy niezbędne do pełnego wykonania Przedmiotu Umowy, nawet jeżeli te usługi, materiały, urządzenia, dostawy nie zostały przewidziane przez Wykonawcę lub przez niego wycenione, a powinny, gdyby Wykonawca dołożył należytej staranności.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzycelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
6. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy dokonana na podstawie faktury końcowej. Faktura końcowa będzie wystawiona na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru prac.
7. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie do 7 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru prac. Ze względów formalnych faktura końcowa musi zostać wystawiona i przekazana skutecznie do Zamawiającego **najpóźniej 6 grudnia 2023 r. do godz. 12:00**.
8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę regulowana będzie przez Zamawiającego w terminie **do 30 dni** od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w fakturze Wykonawcy, o ile rachunek ten widnieje na Białej Liście Podatników VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Zamawiający dokona płatności za przedmiot Umowy przelewem Split Payment (mechanizm podzielonej płatności). Warunkiem zapłaty faktur jest dołączenie przez Wykonawcę do faktury protokołu końcowego odbioru prac, zatwierdzonego przez Zamawiającego.
9. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ustępie poprzedzającym może stanowić podstawę do wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą faktury VAT na rzecz Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, co nie będzie traktowane jako opóźnienie ze strony Zamawiającego. Zapłata na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie do 30 dni po przedstawieniu wymaganego dokumentu.
10. Należność płatna będzie przez Zamawiającego na podstawie wystawionej Faktury VAT przez Wykonawcę na rachunek bankowy nr

§ 6.

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie okrętu Kobben w celu wykonania transportu,
 - 2) odbiór Przedmiotu Umowy w terminach określonych w Umowie,
 - 3) dokonanie zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace,
 - 4) zapewnienie nadzoru hydrotechnicznego.
2. We wszystkich sprawach objętych Umową Wykonawca stosuje się do poleceń wydanych przez Zamawiającego lub powołanego przez niego inspektora nadzoru hydrotechnicznego. Jeśli to tylko możliwe, to te polecenia winny być wydawane na piśmie lub w innej formie dokumentowej. Jeżeli Zamawiający lub powołany przez niego inspektor nadzoru hydrotechnicznego wyda polecenie ustne, to Wykonawca może zwrócić się o potwierdzenie go w formie pisemnej lub w innej formie dokumentowej.
3. Z Zamawiającym lub powołanym przez niego inspektorem nadzoru hydrotechnicznego należy konsultować wszystkie decyzje dotyczące procesu wykonania Przedmiotu Umowy, w tym decyzje dotyczące:
 - 1) odpowiedniego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 2) należytego zabezpieczenia i ochrony okrętu Kobben w czasie transportu,
 - 3) utrzymania porządku i czystości na odcinku transportu,

-
- 4) usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, opakowań, sprzętu,
 - 5) zabezpieczenia uzbrojenia terenu przed uszkodzeniem, a także do natychmiastowego powiadomienia inspektora nadzoru hydrotechnicznego i użytkownika uzbrojenia, jeżeli zostanie przypadkowo uszkodzone w trakcie realizacji robót.
4. Zamawiający może organizować narady z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i wykonawcy transportu lądowego, inspektora nadzoru hydrotechnicznego oraz innych zaproszonych osób. Celem narad będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Terminy narad będzie ustalał Zamawiający, który zawiadomi o nich Wykonawcę z 2 dniowym wyprzedzeniem, Narady będą prowadzone i protokolowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą w ciągu 3 dni dostarczone Wykonawcy.
5. Nadzór nad prawidłową realizacją prac ze strony Zamawiającego będzie sprawował inspektor nadzoru hydrotechnicznego.
6. Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących jakości prac i wbudowanych wyrobów. Wszystkie koszty związane z wykonaniem dodatkowych prac wynikłych z nieprawidłowego wykonania prac lub/i zastosowania niewłaściwych materiałów ponosić będzie Wykonawca.

§ 7.

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy, realizowanych na jego koszt, należy w szczególności:
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie prac zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, w tym BHPi ppoż;
 - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) protokolane przejście od Zamawiającego okrętu Kobben;
 - 4) prowadzenie prac w sposób, który będzie jak najmniej uciążliwy dla sąsiadujących obiektów i instytucji;
 - 5) realizacja zaleceń Zamawiającego;
 - 6) oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzenia prac i innych miejsc, w których mają być prowadzone prace;
 - 7) zapewnienie ochrony środowiska na terenie prowadzenia prac oraz w bezpośrednim otoczeniu;
 - 8) utrzymywanie terenu transportu w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych;
 - 9) użytkowanie tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac i na uszkodzenie okrętu;
 - 10) stosowanie sprzętu i narzędzi odpowiednich dla technologii wykonywanych prac;
 - 11) zagwarantowanie sprzętu w liczbie i o wydajności umożliwiającej przeprowadzenie prac zgodnie z Umową;
 - 12) utrzymywanie sprzętu w dobrym stanie i gotowości do pracy;
 - 13) zapewnienie sprzętu zgodnego z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania;
 - 14) informowanie Zamawiającego o uszkodzeniu okrętu lub innych rzeczy oraz współpracy przy dokonywaniu napraw tych uszkodzeń;
 - 15) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców;
 - 16) uzyskanie wszystkich niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy decyzji, pozwoleń, zezwoleń i zgód innych niż te uzyskane przez Zamawiającego oraz dostarczenie ich Zamawiającemu;
 - 17) zapewnienie wykwalifikowanego personelu do wykonania Umowy, posiadającego stosowne uprawnienia, szkolenia i aktualne badania lekarskie oraz wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i narzędzia umożliwiające wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 18) posiadanie dokumentów poświadczających posiadanie przez pracowników Wykonawcy aktualnych badań lekarskich i szkoleń BHP, wymaganych uprawnień i wszelkich niezbędnych dokumentów świadczących o sprawności urządzeń i narzędzi używanych w trakcie realizacji prac (przeglądy techniczne, dopuszczenie do użytkowania) oraz do okazywania tych dokumentów na każde żądanie Zamawiającego;
 - 19) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac oraz o zaistniałych na terenie prowadzenia prac kontrolach i wypadkach;
 - 20) uporządkowanie terenu transportu po jego zakończeniu i przekazanie go we właściwym stanie Zamawiającemu lub właścicielowi terenu najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót;
 - 21) uzgodnienia organizacji ruchu i zajęcia pasa drogowego w przypadku, gdy okaże się to konieczne.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody w rzeczach, w tym w instalacjach i urządzeniach naziemnych i podziemnych, spowodowane w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz ochronę własności publicznej i prywatnej. Wykonawca ma obowiązek odpowiednio zabezpieczyć prowadzone prace, aby nie stwarzać sytuacji zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu ludzi. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ochrony przeciwpożarowej i będzie odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym w wyniku realizacji prac albo przez wykonujących prac. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą majątkową lub utratą dóbr fizycznych albo uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji

wykonywania Przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność karną i cywilną za ewentualne straty i szkody, jakie spowoduje w majątku Zamawiającego swoim działaniem lub zaniechaniem oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wyrządzonych przez siebie szkód, niezależnie od ich rodzaju i wysokości, pod rygorem możliwości ich usunięcia przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. W przypadku skierowania do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń związanych ze szkodami wyrządzonymi przez Wykonawcę – Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić w miejsce Zamawiającego do każdego postępowania dotyczącego tych szkód, niezależnie od jego rodzaju czy etapu, jak również pokryć wszystkie koszty poniesione przez Zamawiającego na pokrycie lub odparcie roszczeń.

§ 8.

Koordinator transportu morskiego

1. Wykonawca ustanawia koordynatora transportu morskiego:
2. Jeżeli w trakcie wykonywania prac obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymagany przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć propozycje zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego, ale nie wymaga zmiany Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby koordinator transportu morskiego fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie prowadzenia prac.

§ 9.

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu przewidzianego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo - w wysokości 2.000,00 złotych za każdy przypadek;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy;
 - 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przez Wykonawcę, osoby lub podmioty, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność okrętu Kobben bądź istniejących instalacji, urządzeń, lub znaków geodezyjnych w toku realizacji Umowy lub wyrządzenia innych szkód w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie naprawi wyrządzonych szkód i nie doprowadzi uszkodzonych rzeczy do stanu poprzedniego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 złotych za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym upłynie wyznaczony przez Zamawiającego termin. Niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia zastępczego usunięcia szkód i doprowadzenia do stanu poprzedniego lub wykonania powyższych czynności we własnym zakresie, w całości na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 5) za brak zatrudnienia na umowę o pracę osób, co do których Zamawiający sformułował obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę lub za inne naruszenie tego obowiązku - w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek;
 - 6) a naruszenie obowiązków z zakresu BHP – w wysokości 1.000,00 złotych za każde zdarzenie, przy czym w przypadku dwukrotnego powtórzenia tego samego naruszenia - w wysokości 3.000,00 złotych za kolejne naruszenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli rzeczywiście poniesiona szkoda przewyższać będzie wysokość naliczonych kar umownych.
3. Zapłata odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac i jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
4. Suma kar umownych nie może przekraczać 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy.

§ 10. Odbiory

1. Odbiór końcowy:
 - 1) Celem odbioru końcowego jest finalna ocena wykonania Przedmiotu Umowy.
 - 2) Całkowite zakończenie prac i gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie lub w formie wiadomości poczty elektronicznej. Na tej podstawie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub w formie wiadomości poczty elektronicznej o wyznaczonym terminie odbioru.
 - 3) Komisja odbiorowa, w skład której wchodzi przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w obecności inspektora nadzoru hydrotechnicznego i wykonawcy transportu lądowego, dokonuje oceny wykonania Przedmiotu Umowy
 - 4) Przy odbiorze końcowym prac Zamawiający i Wykonawca, przy udziale wykonawcy transportu lądowego, podpisują protokół odbioru końcowego prac oraz protokół odbioru okrętu od Wykonawcy przez Zamawiającego, który następnie przekaże okręt wykonawcy transportu lądowego.
 - 5) Protokół odbioru końcowego zawierać będzie ustalenia poczynione w toku odbioru. Zauważone w czasie odbioru wady (również w odniesieniu do kompletu wymaganych dokumentów) zapisuje się w treści protokołu odbioru. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone uszkodzenia okrętu, to zostaną one odzwierciedlone w protokole wraz z dokumentacją fotograficzną. Szkody stwierdzone przy odbiorze Wykonawca powinien usunąć zgodnie z § ust. 1 punkt 4 Umowy.
 - 6) Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony na wzorze przygotowanym przez Zamawiającego.
 - 7) Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem końcowym Przedmiotu Umowy Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za okręt.
 - 8) Wykonawca, po zakończeniu prac, zobowiązany jest do likwidacji i uporządkowania terenu transportu, w tym przywrócenia uszkodzonych elementów do stanu poprzedniego. Fakt uporządkowania terenu transportu i jego przywrócenia do stanu pierwotnego zostanie stwierdzony zapisem w protokole odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia, że teren terenu transportu jest w nienależyтым stanie, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu transportu do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić zewnętrznemu podmiotowi doprowadzenie terenu transportu do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.
2. Zamawiający może wymagać udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców w procedurach odbiorowych opisanych w ustępach poprzedzających.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje prac lub realizuje prace przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z Umową albo narusza istotne obowiązki przewidziane niniejszą Umową i pomimo wystosowania przez Zamawiającego pisemnego wezwania do wykonywania prac lub do zmiany sposobu ich wykonywania w ciągu 3 dni od otrzymania wezwania – nie zaniechał naruszeń,
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem Przedmiotu Umowy o 3 dni,
 - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - 5) w razie likwidacji Wykonawcy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 punkt 1 niniejszego paragrafu, odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ustępie poprzedzającym i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru roboty przerwane,
 - 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę;

- 4) w przypadku, gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji prac w toku i rozliczenia prac Zamawiający wykona jednostronnie inwentaryzację i rozliczenie, które przekaże do wiadomości Wykonawcy. Strony ustalają, że tak sporządzona inwentaryzacja będzie wiążąca dla obu stron.
- 5) Wykonawca, po zakończeniu prac, zobowiązany jest do uporządkowania terenu transportu, w tym przywrócenia uszkodzonych elementów do stanu poprzedniego. Fakt uporządkowania terenu transportu i jego przywrócenia do stanu pierwotnego zostanie stwierdzony zapisem w protokole odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia, że teren transportu jest w nienależyтым stanie, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu transportu do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić zewnętrznemu podmiotowi doprowadzenie terenu transportu do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.

§ 12.

Ubezpieczenia

1. Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10.000.000,00 złotych, obejmujące swym zakresem także działania i zaniechania osób i podmiotów realizujących Przedmiot Umowy na rzecz Wykonawcy lub w jego imieniu, odpowiedzialność kontraktową i deliktową, odpowiedzialność za szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomych Zamawiającego oraz właścicieli działek, po których będzie przebiegać transport.
2. Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca posiadał ubezpieczenie transportu morskiego na trasie Polska Grupa Zbrojeniowa Stocznia Wojenna – Nabrzeże Pomorskie w Gdyni na sumę 2.5000.000,00 złotych.
3. Dokumenty polisy potwierdzające zawarte ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenie transportu wraz z dowodem opłacenia składki, powinny zostać dostarczone najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
4. Polisy, o których mowa w ustępie poprzedzającym, powinny obejmować cały okres prowadzenia prac. W przypadku polisy na okres krótszy niż prowadzenie prac, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przedłużenia polisy lub nowej umowy ubezpieczenia na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed upływem okresu, na jaki została zawarta dotychczas obowiązująca polisa.
5. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony zawrzeć umowę ubezpieczenia na rzecz i koszt Wykonawcy z dowolnie wybranym przez siebie ubezpieczycielem.
6. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z jakiegokolwiek odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem przez Wykonawcę robót, działań i czynności wynikających z realizacji przedmiotu Umowy.

§ 13.

Korespondencja między stronami umowy

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na niżej wskazane adresy:

Zamawiający:

.....

e-mail:

Numer telefonu:

Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcą:

..... e-mail:, tel.

Podczas nieobecności ww.:, e-mail:, tel.

Inspektor nadzoru hydrotechnicznego:

Wykonawca:

.....

e-mail:

Numer telefonu:

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:

..... e-mail:, tel.

Podczas nieobecności ww.:, e-mail:, tel.

Koordinator transportu morskiego:

2. Strony zobowiązane są do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu dla doręczeń. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na wyżej wymieniony adres uznaje się za skutecznie doręczoną. Korespondencja pomiędzy Stronami następować będzie za pomocą listu poleconego lub doręczona będzie osobiście za potwierdzeniem.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy następuje w formie
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia. Wykonawca przedłuży termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile jest ono w formie innej niż pieniądź, jeżeli nastąpiła zmiana terminu realizacji Umowy, nie później niż w terminie 7 dni od daty zmiany terminu realizacji Umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, a także braku jego zmiany w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, a wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (z wyłączeniem formy przewidzianej w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych), pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujący sposób (w przypadku wpłaty zabezpieczenia w formie pieniężnej): 1000% kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego.
8. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości w terminie, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
10. Zamawiający ma prawo bez uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami przeznaczyć na pokrycie kar umownych niezapłaconych przez Wykonawcę albo naprawienia szkody poniesionej przez nienależyte wykonanie lub niewykonanie przez Wykonawcę Umowy, jako odszkodowanie lub na pokrycie wynagrodzenia innego wykonawcy, który wobec nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień Umowy został przez Zamawiającego wynajęty do usunięcia szkód lub naprawy wady przedmiotu Umowy. O wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykorzystanej na powyższy cel, Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
11. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami, w przypadku gdy zabezpieczeniem jest kwota pieniężna, zostanie w części koniecznej, przeznaczona do pokrycia tych roszczeń.

§ 15.

Cesja praw

Cesja praw i obowiązków wynikających z Umowy jest możliwa po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
4. Przetwarzanie danych osobowych pozyskanych w związku z niniejszą Umową odbywać się będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna.

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Oświadczam, że:

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
na transport lądowy
eksponatu – okrętu podwodnego typu Kobben na ekspozycję plenerową
Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni na stanowisko wzdłuż Bulwaru Nadmorskiego

Zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Muzeum Marynarki Wojennej z siedzibą w Gdyni (81-374) przy ulicy Zawiszy Czarnego 1B, NIP: 586-218-59-97, REGON: 220362320, reprezentowanym przez:

....., zwanym w dalszej części Umowy: „Zamawiającym”

a

....., reprezentowanym przez:, zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi również łącznie: „Stronami” lub osobno: „Stroną”,

o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.).

§ 1.

Przedmiot i zakres

1. Przedmiotem Umowy jest transport lądowy eksponatu muzealnego – okrętu podwodnego typu Kobben na trasie Nabrzeże Pomorskie – Bulwar Nadmorski w Gdyni wraz z posadowieniem okrętu na przygotowanym miejscu.
2. Przekazany przez Marynarkę Wojenną okręt został przeholowany do PGZ SW gdzie został pozbawiony cech bojowych (w tym pływalności) i przebudowany w celu przystosowania do bezpiecznego zwiedzania i posadowienia (m.in. przyspawane podpory).
3. Wykonawca transportu lądowego (przez miasto) przejmuje protokolarnie (także w zakresie odpowiedzialności za wózki SPMT) - ustawiony na Nabrzeżu Pomorskim, gotowy do transportu lądowego okręt typu Kobben ustawiony na ramie – na zestawie wózków transportowych typu SPMT. Wózki, na których ustawiony jest okręt będą wynajęte przez Wykonawcę transportu morskiego, dla którego realizacja zadania kończy się ww. protokołem. Wykonawcy umów morskiej i lądowej uzgodnią w momencie ich podpisywania z Zamawiającym - warunki przekazania wózków między sobą – potwierdzając ten fakt protokołem udostępnionym w oryginale Zamawiającemu.
4. Wykonawca przemierzy trasę według załączonej mapki (załącznik nr 10 do SWZ), trasą uzgodnioną z ZDIZ i innymi właścicielami lub zarządzającymi gruntów (zgoda na transport – po stronie Zamawiającego).
5. Wykonawca będzie musiał uzgodnić zakres czynności z tym związanych (demontaże, dodatkowe zabezpieczenia trasy, projekt organizacji ruchu etc. – wg potrzeb) oraz wymagania co do odtworzenia terenu z Zarządem Dróg i Zieleni i pozostałymi zarządzającymi infrastrukturą na trasie. Szczególne nagromadzenie przeszkód infrastrukturalnych znajduje się na ostatnim odcinku trasy wzdłuż zabudowań klubu „Riwiera” i budynku Zamawiającego oraz na fragmencie Bulwaru Nadmorskiego wzdłuż rozebranego ogrodzenia ekspozycji plenerowej Zamawiającego.
6. W niecce o wymiarach: szer. 6,80 m; głęb. 0,85 m; dł. ok. 50 m – na przygotowanym stanowisku Wykonawca ustawi metodą zsuwania ramy z okrętem na podpory/zestaw siłowników hydraulicznych – z opuszczeniem/ustawieniem na przygotowanym stanowisku - na podporach stałych okrętu (na miejscach wyznaczonych wg załączonej dokumentacji) - posadowiony zostanie okręt typu Kobben. Rama w trakcie ustawiania zostanie pocięta i zutylizowana na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawcy transportu morskiego i transportu lądowego powinni porozumieć się między sobą i z właścicielem wózków SPMT ws. podziału odpowiedzialności za wózki podczas transportu lądowego i potwierdzić to w protokole przekazania na Nabrzeżu Pomorskim, jak również ustalić pomiędzy sobą podział kosztów wypożyczenia wózków SPMT.
8. Opis Przedmiotu Umowy został określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w załącznikach do Specyfikacji. Wykonawca oświadcza, że dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym są wystarczające do wyceny prac i ich wykonania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisami BHP oraz że stanowią podstawę do wykonania kompletnego Przedmiotu Umowy z punktu widzenia celu, któremu służy. Wykonawca na dzień podpisania Umowy nie wnosi żadnych zastrzeżeń do przedstawionej mu dokumentacji i uznaje ją za umożliwiającą pełne wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca dodatkowo oświadcza, iż zapoznał się z terenem, na którym będą prowadzone prace transportowe, a po dokonaniu oględzin wskazuje, iż nie znalazł przeszkód uniemożliwiających całościowe wykonanie jakichkolwiek prac będących Przedmiotem Umowy. Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń względem związanych z wystąpieniem przeszkód na terenie prowadzenia prac, uniemożliwiających lub ograniczających prace, niestwierdzonych przez Wykonawcę w czasie oględzin, z wyłączeniem przeszkód, których Wykonawca nie mógł stwierdzić nawet przy dołożeniu należytej staranności.
9. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym.
10. Wykonawca prowadzić będzie prace w oparciu o własne materiały i narzędzia. Materiały i urządzenia, które zostaną użyte podczas wykonania niniejszego zamówienia muszą posiadać aktualne atesty i

certyfikaty oraz odpowiadać co do jakości wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz z Polskich Norm.

11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace zgodnie z wymogami określonymi w opisie Przedmiotu Umowy, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania prac i zobowiązuje się między innymi do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
 - 2) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego.
13. W przypadku rozbieżności (np. interpretacyjnych) pomiędzy postanowieniami zawartymi w poszczególnych dokumentach lub rozbieżności pomiędzy dokumentami a przepisami prawa, Strony Umowy przyjmują następującą hierarchię ważności norm i dokumentów:
 - 1) przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktualne normy techniczne, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, deklaracje, świadectwa dopuszczenia, itp.,
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - 3) Umowa wraz z załącznikami,
 - 4) oferta Wykonawcy.
14. W ramach Umowy, Wykonawca jest zobligowany pozyskać wszelkie niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy: decyzje, zezwolenia, pozwolenia i zgody, o ile są wymagane – na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 2.

Podwykonawcy i personel Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawił kopię umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów i uregulowań prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym stosowanych do prac służących wykonaniu przedmiotu Umowy oraz zasad i przepisów BHP i ppoż. na terenie wykonywanych prac.
5. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 16 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, to jest pracowników fizycznych, wykonujących bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane z usługami, działających pod kierownictwem. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań (zwanym w dalszej części Umowy: „Obowiązkiem Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
6. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - b) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
7. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

-
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości wskazanej w Umowie. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego obowiązku. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 9. Wykonawca zobowiązany jest poinformować personel Wykonawcy oraz podwykonawców i dalszych podwykonawców o zagrożeniach dla zdrowia i życia istniejących na terenie, na którym prace będą wykonywane, w szczególności o zagrożeniach, przed którymi chronić ich będą środki ochrony indywidualnej oraz przekazać informacje o tych środkach i zasadach ich stosowania, jak również o działaniach ochronnych i zapobiegawczych, jakie mogą zostać podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia tych zagrożeń. Wykonawca winien jest posiadać dokumentację potwierdzającą przekazanie informacji pracownikom o mogących wystąpić zagrożeniach dla zdrowia i życia.
 10. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac.
 11. Wszelkie zasady opisane w ust. 1-11 niniejszego paragrafu obowiązują podwykonawców przy zawieraniu umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 3.

Terminy realizacji Umowy

1. Strony ustalają termin wykonania Przedmiotu Umowy do 05.12.2023 r., przy czym rozpoczęcie wykonywania Przedmiotu Umowy nastąpi w dniu zakończenia transportu morskiego.
2. Zakończenie wykonywania Przedmiotu Umowy nastąpi po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac i dokonaniu przez Zamawiającego odbioru prac. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się dzień zgłoszenia go do odbioru pod warunkiem, że Zamawiający dokona odbioru o bez uwag odnoszących się do istotnych wad Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego o przedłużenie terminu zakończenia prac.

§ 4.

Zmiany postanowień umownych

1. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia umownego Wykonawcy,
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia,
 - 3) zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia przez nowe osoby wymogów, które spełniły osoby wskazane w ofercie,
 - 4) zmiany wprowadzającej rozwiązania zamiennie pod warunkiem, że będzie to skutkowało usprawnieniem lub zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji przedmiotu umowy lub polepszeniem jakości składających się na niego elementów/urządzeń/materiałów.
 2. Zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy może nastąpić w następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienie konieczności wykonania usług dodatkowych,
 - 2) zmiana technologii wykonywania przedmiotu zamówienia, rozwiązań technicznych i materiałowych oraz zmiana w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowana przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w sytuacji, gdy:
 - a) zastosowanie przewidzianych w postępowaniu rozwiązań będzie groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) wystąpi zmiana obowiązujących przepisów dopuszczających stosowanie określonych w projekcie technologii i materiałów,
 - c) zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
 3. Okoliczności oraz zasadność zmiany wynagrodzenia muszą być potwierdzone protokołem konieczności podpisanym przez obie strony umowy.
 4. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - a) wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy,
 - b) przeszkód obiektywnych uniemożliwiających realizację zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca,
 - c) zmian w zakresie dofinansowania inwestycji ze środków zewnętrznych,
 - d) działaniami osób trzecich uniemożliwiającymi wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.
-

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
Netto:
VAT:
Brutto:
Słownie:
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją Przedmiotu Umowy, również te, które nie wynikają wprost z Umowy, a są niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, jak w szczególności podatki, koszty uzgodnień, koszty robót przygotowawczych, koszty materiałów pomocniczych, koszty ewentualnej współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie oraz wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie usługi, materiały, urządzenia, dostawy niezbędne do pełnego wykonania Przedmiotu Umowy, nawet jeżeli te usługi, materiały, urządzenia, dostawy nie zostały przewidziane przez Wykonawcę lub przez niego wycenione, a powinny, gdyby Wykonawca dołożył należytej staranności.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzitelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
6. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy dokonana na podstawie faktury końcowej. Faktura końcowa będzie wystawiona na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru prac.
7. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie do 7 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru prac. Ze względów formalnych faktura końcowa musi zostać wystawiona i przekazana skutecznie do Zamawiającego **najpóźniej 6 grudnia 2023 r. do godz. 12:00.**
8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę regulowana będzie przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w fakturze Wykonawcy, o ile rachunek ten widnieje na Białej Liście Podatników VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Zamawiający dokona płatności za przedmiot Umowy przelewem Split Payment (mechanizm podzielonej płatności). Warunkiem zapłaty faktur jest dołączenie przez Wykonawcę do faktury protokołu końcowego odbioru prac, zatwierdzonego przez Zamawiającego.
9. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ustępie poprzedzającym może stanowić podstawę do wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą faktury VAT na rzecz Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, co nie będzie traktowane jako opóźnienie ze strony Zamawiającego. Zapłata na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie do 30 dni po przedstawieniu wymaganego dokumentu.
10. Należność płatna będzie przez Zamawiającego na podstawie wystawionej Faktury VAT przez Wykonawcę na rachunek bankowy nr

§ 6.

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie okrętu Kobben w celu wykonania transportu,
 - 2) odbiór Przedmiotu Umowy w terminach określonych w Umowie,
 - 3) dokonanie zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace,
 - 4) przekazanie Wykonawcy zgód na transport okrętu przez poszczególne nieruchomości.
2. We wszystkich sprawach objętych Umową Wykonawca stosuje się do poleceń wydanych przez Zamawiającego. Jeśli to tylko możliwe, to te polecenia winny być wydawane na piśmie lub w innej formie dokumentowej. Jeżeli Zamawiający wyda polecenie ustne, to Wykonawca może zwrócić się o potwierdzenie go w formie pisemnej lub w innej formie dokumentowej.
3. Z Zamawiającym należy konsultować wszystkie decyzje dotyczące procesu wykonania Przedmiotu Umowy, w tym decyzje dotyczące:
 - 1) odpowiedniego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 2) należytego zabezpieczenia i ochrony okrętu Kobben w czasie transportu,
 - 3) utrzymania porządku i czystości na odcinku transportu,
 - 4) usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, opakowań, sprzętu,
 - 5) zabezpieczenia uzbrojenia terenu przed uszkodzeniem, a także do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego i użytkownika uzbrojenia, jeżeli zostanie przypadkowo uszkodzone w trakcie realizacji robót.

-
4. Zamawiający może organizować narady z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i wykonawcy transportu morskiego, inspektora nadzoru hydrotechnicznego oraz innych zaproszonych osób. Celem narad będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Terminy narad będzie ustalał Zamawiający, który zawiadomi o nich Wykonawcę z 2 dniowym wyprzedzeniem, Narady będą prowadzone i protokołowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą w ciągu 3 dni dostarczone Wykonawcy.
 5. Nadzór nad prawidłową realizacją prac ze strony Zamawiającego będzie sprawował inspektor nadzoru hydrotechnicznego.
 6. Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących jakości prac i wbudowanych wyrobów. Wszystkie koszty związane z wykonaniem dodatkowych prac wynikłych z nieprawidłowego wykonania prac lub/i zastosowania niewłaściwych materiałów ponosić będzie Wykonawca.

§ 7.

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy, realizowanych na jego koszt, należy w szczególności:
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie prac zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, w tym BHPi ppoż;
 - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) udział w odbiorze końcowym dokonywanym pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą transportu morskiego;
 - 4) protokolarnie przejęcie od Zamawiającego okrętu Kobben;
 - 5) prowadzenie prac w sposób, który będzie jak najmniej uciążliwy dla sąsiadujących obiektów i instytucji;
 - 6) realizacja zaleceń Zamawiającego;
 - 7) oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzenia prac i innych miejsc, w których mają być prowadzone prace;
 - 8) zapewnienie ochrony środowiska na terenie prowadzenia prac oraz w bezpośrednim otoczeniu;
 - 9) utrzymywanie terenu transportu w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych;
 - 10) użytkowanie tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac i na uszkodzenie okrętu;
 - 11) stosowanie sprzętu i narzędzi odpowiednich dla technologii wykonywanych prac;
 - 12) zagwarantowanie sprzętu w liczbie i o wydajności umożliwiającej przeprowadzenie prac zgodnie z Umową;
 - 13) utrzymywanie sprzętu w dobrym stanie i gotowości do pracy;
 - 14) zapewnienie sprzętu zgodnego z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania;
 - 15) informowanie Zamawiającego o uszkodzeniu okrętu lub innych rzeczy oraz współpracy przy dokonywaniu napraw tych uszkodzeń;
 - 16) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców;
 - 17) uzyskanie wszystkich niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy decyzji, pozwoleń, zezwoleń i zgód innych niż te uzyskane przez Zamawiającego oraz dostarczenie ich Zamawiającemu;
 - 18) zapewnienie wykwalifikowanego personelu do wykonania Umowy, posiadającego stosowne uprawnienia, szkolenia i aktualne badania lekarskie oraz wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i narzędzia umożliwiające wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 19) posiadanie dokumentów poświadczających posiadanie przez pracowników Wykonawcy aktualnych badań lekarskich i szkoleń BHP, wymaganych uprawnień i wszelkich niezbędnych dokumentów świadczących o sprawności urządzeń i narzędzi używanych w trakcie realizacji prac (przeglądy techniczne, dopuszczenie do użytkowania) oraz do okazywania tych dokumentów na każde żądanie Zamawiającego;
 - 20) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac oraz o zaistniałych na terenie prowadzenia prac kontrolach i wypadkach;
 - 21) uporządkowanie terenu transportu po jego zakończeniu i przekazanie go we właściwym stanie Zamawiającemu lub właścicielowi terenu najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót;
 - 22) uzgodnienia organizacji ruchu i zajęcia pasa drogowego w przypadku, gdy okaże się to konieczne,
 - 23) przywrócenie do stanu poprzedniego nieruchomości, przez które będzie przebiegać transport lądowy,
 - 24) pocięcia do utylizacji ramy, na której przewożony był okręt.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody w rzeczach, w tym w instalacjach i urządzeniach naziemnych i podziemnych, spowodowane w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz ochronę własności publicznej i prywatnej. Wykonawca ma obowiązek odpowiednio zabezpieczyć prowadzone prace, aby nie stwarzać sytuacji zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu ludzi. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ochrony przeciwpożarowej i będzie odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym w wyniku realizacji prac albo przez wykonujących prac. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą majątkową lub utratą dóbr fizycznych albo uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji

wykonywania Przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność karną i cywilną za ewentualne straty i szkody, jakie spowoduje w majątku Zamawiającego swoim działaniem lub zaniechaniem oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wyrządzonych przez siebie szkód, niezależnie od ich rodzaju i wysokości, pod rygorem możliwości ich usunięcia przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. W przypadku skierowania do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń związanych ze szkodami wyrządzonymi przez Wykonawcę – Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić w miejsce Zamawiającego do każdego postępowania dotyczącego tych szkód, niezależnie od jego rodzaju czy etapu, jak również pokryć wszystkie koszty poniesione przez Zamawiającego na pokrycie lub odparcie roszczeń.

§ 8.

Koordinator transportu lądowego. Osoba z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi.

1. Wykonawca ustanawia koordynatora transportu lądowego:
2. Jeżeli w trakcie wykonywania prac obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć propozycje zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego, ale nie wymaga zmiany Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby koordinator transportu lądowego oraz osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie prowadzenia prac.

§ 9.

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu przewidzianego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo - w wysokości 2.000,00 złotych za każdy przypadek;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy;
 - 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przez Wykonawcę, osoby lub podmioty, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność okrętu Kobben bądź istniejących instalacji, urządzeń, lub znaków geodezyjnych w toku realizacji Umowy lub wyrządzenia innych szkód w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie naprawi wyrządzonych szkód i nie doprowadzi uszkodzonych rzeczy do stanu poprzedniego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 złotych za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym upłynie wyznaczony przez Zamawiającego termin. Niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia zastępczego usunięcia szkód i doprowadzenia do stanu poprzedniego lub wykonania powyższych czynności we własnym zakresie, w całości na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 5) za brak zatrudnienia na umowę o pracę osób, co do których Zamawiający sformułował obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę lub za inne naruszenie tego obowiązku - w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek;
 - 6) a naruszenie obowiązków z zakresu BHP – w wysokości 1.000,00 złotych za każde zdarzenie, przy czym w przypadku dwukrotnego powtórzenia tego samego naruszenia - w wysokości 3.000,00 złotych za kolejne naruszenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli rzeczywiście poniesiona szkoda przewyższać będzie wysokość naliczonych kar umownych.
3. Zapłata odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac i jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.

-
4. Suma kar umownych nie może przekraczać 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy.

§ 10. Odbiory

1. Celem odbioru końcowego jest finalna ocena wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Całkowite zakończenie prac i gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie lub w formie wiadomości poczty elektronicznej. Na tej podstawie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub w formie wiadomości poczty elektronicznej o wyznaczonym terminie odbioru.
3. Komisja odbiorowa, w skład której wchodzi przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, dokonuje oceny wykonania Przedmiotu Umowy
4. Przy odbiorze końcowym prac Zamawiający i Wykonawca, podpisują protokół odbioru końcowego prac oraz protokół odbioru okrętu od Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Protokół odbioru końcowego zawierać będzie ustalenia poczynione w toku odbioru. Zauważone w czasie odbioru wady (również w odniesieniu do kompletu wymaganych dokumentów) zapisuje się w treści protokołu odbioru. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone uszkodzenia okrętu, to zostaną one odzwierciedlone w protokole wraz z dokumentacją fotograficzną. Szkody stwierdzone przy odbiorze Wykonawca powinien usunąć zgodnie z § ust. 1 punkt 4 Umowy.
6. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony na wzorze przygotowanym przez Zamawiającego.
7. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem końcowym Przedmiotu Umowy Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za okręt.
8. Wykonawca, po zakończeniu prac, zobowiązany jest do likwidacji i uporządkowania terenu transportu, w tym przywrócenia uszkodzonych elementów do stanu poprzedniego. Fakt uporządkowania terenu transportu i jego przywrócenia do stanu pierwotnego zostanie stwierdzony zapisem w protokole odbioru końcowego. w przypadku stwierdzenia, że teren terenu transportu jest w nienależyтым stanie, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu transportu do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić zewnętrznemu podmiotowi doprowadzenie terenu transportu do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.
9. Zamawiający może wymagać udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców w procedurach odbiorowych opisanych w ustępach poprzedzających.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje prac lub realizuje prace przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z Umową albo narusza istotne obowiązki przewidziane niniejszą Umową i pomimo wystosowania przez Zamawiającego pisemnego wezwania do wykonywania prac lub do zmiany sposobu ich wykonywania w ciągu 3 dni od otrzymania wezwania – nie zaniechał naruszeń,
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem Przedmiotu Umowy o 3 dni,
 - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - 5) w razie likwidacji Wykonawcy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 punkt 1 niniejszego paragrafu, odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ustępie poprzedzającym i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru roboty przerwane,
 - 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę;
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji prac w toku i rozliczenia prac Zamawiający wykona jednostronnie inwentaryzację i rozliczenie, które przekaże do wiadomości Wykonawcy. Strony ustalają, że tak sporządzona inwentaryzacja będzie wiążąca dla obu stron.
 - 5) Wykonawca, po zakończeniu prac, zobowiązany jest do uporządkowania terenu transportu, w tym przywrócenia uszkodzonych elementów do stanu poprzedniego. Fakt uporządkowania terenu transportu

i jego przywrócenia do stanu pierwotnego zostanie stwierdzony zapisem w protokole odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia, że teren transportu jest w nienależym stanie, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu transportu do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić zewnętrznemu podmiotowi doprowadzenie terenu transportu do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.

§ 12.

Ubezpieczenia

1. Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 8.000.000,00 złotych, obejmujące swym zakresem także działania i zaniechania osób i podmiotów realizujących Przedmiot Umowy na rzecz Wykonawcy lub w jego imieniu, odpowiedzialność kontraktową i deliktową, odpowiedzialność za szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomościach Zamawiającego oraz właścicieli działek, po których będzie przebiegać transport.
2. Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca posiadał ubezpieczenie transportu lądowego na trasie Nabrże Pomorskie – Bulwar Nadmorski w Gdyni na sumę 1.500.000 złotych.
3. Dokumenty polisy potwierdzające zawarte ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenie transportu wraz z dowodem opłacenia składki, powinny zostać dostarczone najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
4. Polisy, o których mowa w ustępie poprzedzającym, powinny obejmować cały okres prowadzenia prac. W przypadku polisy na okres krótszy niż prowadzenie prac, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przedłużenia polisy lub nowej umowy ubezpieczenia na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed upływem okresu, na jaki została zawarta dotychczas obowiązująca polisa.
5. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony zawrzeć umowę ubezpieczenia na rzecz i koszt Wykonawcy z dowolnie wybranym przez siebie ubezpieczycielem.
6. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z jakiegokolwiek odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem przez Wykonawcę robót, działań i czynności wynikających z realizacji przedmiotu Umowy.

§ 13.

Korespondencja między stronami umowy

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na niżej wskazane adresy:

Zamawiający:

.....

e-mail:

Numer telefonu:

Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcą:

..... e-mail:, tel.

Podczas nieobecności ww.:, e-mail:, tel.

Wykonawca:

.....

e-mail:

Numer telefonu:

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:

..... e-mail:, tel.

Podczas nieobecności ww.:, e-mail:, tel.

Koordinator transportu lądowego:

Osoba z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi:

2. Strony zobowiązane są do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu dla doręczeń. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na wyżej wymieniony adres uznaje się za skutecznie doręczoną. Korespondencja pomiędzy Stronami następować będzie za pomocą listu poleconego lub doręczona będzie osobiście za potwierdzeniem.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy następuje w formie
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania

-
- Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia. Wykonawca przedłuży termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile jest ono w formie innej niż pieniądź, jeżeli nastąpiła zmiana terminu realizacji Umowy, nie później niż w terminie 7 dni od daty zmiany terminu realizacji Umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, a także braku jego zmiany w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, a wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (z wyłączeniem formy przewidzianej w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych), pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
 7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujący sposób (w przypadku wpłaty zabezpieczenia w formie pieniężnej): 100% kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego.
 8. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości w terminie, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
 9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
 10. Zamawiający ma prawo bez uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami przeznaczyć na pokrycie kar umownych niezapłaconych przez Wykonawcę albo naprawienia szkody poniesionej przez nienależyte wykonanie lub niewykonanie przez Wykonawcę Umowy, jako odszkodowanie lub na pokrycie wynagrodzenia innego wykonawcy, który wobec nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień Umowy został przez Zamawiającego wynajęty do usunięcia szkód lub naprawy wady przedmiotu Umowy. O wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykorzystanej na powyższy cel, Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
 11. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami, w przypadku gdy zabezpieczeniem jest kwota pieniężna, zostanie w części koniecznej, przeznaczona do pokrycia tych roszczeń.

§ 15.

Cesja praw

Cesja praw i obowiązków wynikających z Umowy jest możliwa po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
4. Przetwarzanie danych osobowych pozyskanych w związku z niniejszą Umową odbywać się będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna.

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Oświadczam, że:

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).