

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji i niezbędnych ekspertyz, uzyskanie wszelkich uzgodnień oraz opracowanie projektu koncepcyjnego adaptacji wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń zlokalizowanych na parterze i piwnicy budynku C przy ul. Grudziądzkiej 9-15 w Bydgoszczy na potrzeby własne Urzędu Miasta Bydgoszczy w ramach zadania pn.: „Modernizacja budynków Urzędu miasta i zakupy inwestycyjne”.

**1. Przedmiot zamówienia.****Obejmuje wykonanie:**

1. inwentaryzacji wielobranżowej (piwnica część archiwalna (pom. 36-44), piwnica część techniczna (pom. 45-53), piwnica pod łącznikiem/ przejazdem (pom. 54-60), parter (pom. 1-35) w zakresie potrzebnym do wykonania przedmiotowego zadania (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz. - do odczytu z rozszerzeniem PDF, do edycji – pliki rysunków w formacie dxf),
2. podkładu geodezyjnego do celów projektowych (matrycy) opracowanego przez uprawnionego geodetę (wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.),
3. koncepcji wielobranżowej adaptacji wraz ze zmianą sposobu użytkowania wskazanej powyżej części budynku z zagospodarowaniem terenu na potrzeby własne Urzędu miasta Bydgoszczy (zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i Użytkownika - WOA) oraz uzgodnienie z Zamawiającym (WIM) i Użytkownikiem (WOA) (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz. - do odczytu z rozszerzeniem PDF, do edycji – pliki rysunków w formacie dxf),
4. orzeczenia mykologiczno - budowlanego dotyczącego ścian fundamentowych budynku C (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz. - do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
5. oceny stanu technicznego części budynku (piwnica część archiwalna, piwnica część techniczna, parter) objętej zakresem zadania weryfikującej zakres prac oraz możliwość techniczną adaptacji wraz ze zmianą sposobu użytkowania ww. części budynku na potrzeby własne Urzędu Miasta Bydgoszczy, w tym możliwości technicznych przystosowania dla osób niepełnosprawnych (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz. - do odczytu z rozszerzeniem .PDF, do edycji – pliki rysunków w formacie dxf),
6. ekspertyzy technicznej części budynku objętej zakresem zadania (piwnica pod łącznikiem/ przejazdem) wraz określeniem niezbędnych prac naprawczych, weryfikującej zakres prac oraz możliwość techniczną adaptacji wraz ze zmianą sposobu użytkowania ww. części budynku na potrzeby własne Urzędu Miasta Bydgoszczy (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym /płyta CD-R: 2 egz. - do odczytu z rozszerzeniem .PDF, do edycji – pliki rysunków w formacie dxf),
7. ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej w przedmiotowej części budynku dostosowującej do aktualnych przepisów p.poż. wraz z uwzględnieniem ewentualnych rozwiązań zastępczych z uzyskanego przez Wykonawcę Postanowienia Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym /płyta CD-R: 2 egz. - do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
8. kosztorysu szacunkowego wykonania robót budowlanych naprawczych w części piwnicy pod łącznikiem / przejazdem zgodnie z wykonaną ekspertyzą techniczną (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz. - do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
9. kosztorysu szacunkowego wykonania robót budowlanych zgodnie z wykonaną koncepcją z podziałem na adaptację parteru, adaptację piwnicy - część archiwalna, adaptację piwnicy - część techniczna (oraz z podziałem na branże: konstrukcyjną budowlaną, sanitarną, elektryczną dla poszczególnych części budynku) (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz. - do odczytu z rozszerzeniem .PDF),

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotowego zadania (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.).

## **2. Przedmiot zamówienia powinien być:**

- 1) zgodny z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, w tym m.in. z przepisami wynikającymi z:
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*Dz.U.2021.2351 j.t. z późn. zm.*),
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*Dz.U.2022.1225 j.t. z późn. zm.*)
  - ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U.2022.1710 j.t. z późn. zm.*),
  - rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (*Dz.U.2021.2454 t.j.*),
  - rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (*Dz.U.2021.2458 j.t.*),
- 2) wykonany z uwzględnieniem wytycznych Użytkownika obiektu (Wydział Organizacyjno – Administracyjny (WOA) Urzędu Miasta Bydgoszczy),
- 3) zaakceptowany przez Zamawiającego (WIM) i Użytkownika obiektu (WOA) na etapie opracowywania projektu koncepcyjnego tj. w zakresie zaproponowanych rozwiązań projektowych,
- 4) zaopatrzony w oświadczenie o:
  - sporządzeniu projektu koncepcyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji,
  - kompletności dostarczonych prac projektowych z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć.

## **3. Informacje dla wykonawców dotyczące sposobu i formy przygotowania dokumentacji:**

- 1) tworzenie plików PDF:
  - a) dokumenty tekstowe: składające się z większej liczby stron (*np. opisy do projektów, specyfikacje techniczne*) powinny być przygotowane (*zapisywane*) w formie pojedynczych plików PDF, tzn. cały dokument to jeden plik PDF,
  - b) niedopuszczalne jest przygotowanie plików PDF (według formuły 1 do 1) czyli utworzenie takiej ilości plików PDF z ilu stron składa się dokument tekstowy (*np. strona tytułowa – 1 plik PDF, spis treści – 1 plik PDF*),
  - c) przygotowując pliki pdf należy pamiętać o maksymalnym dopuszczalnym rozmiarze każdego pojedynczego pliku, tj. 50 MB,
- 2) opisywanie plików PDF i katalogów:
  - a) wszystkie pliki PDF powinny być prawidłowo opisane zgodnie z wytycznymi w punktach poniżej, tj. w sposób umożliwiający ewentualne ich łączenie w celu zmniejszenia ich ilości,
  - b) w przypadku załączników w postaci (*np. rzutów, map, rysunków*) nazwa tworzonego pliku PDF powinna odpowiadać nazwie oraz numerowi opisywanego załącznika, rysunku,
  - c) utworzone pliki PDF powinny być zapisane w katalogach odpowiadającym poszczególnym branżom, stanowiąc tym samym komplet plików PDF dla danego zagadnienia,
  - d) nazwa katalogu powinna wskazywać jednoznacznie na zakres tematyczny zawartych w nim plików PDF – jeżeli nie ma takiej potrzeby nie należy tworzyć podkatalogów,
  - e) tworzone pliki PDF oraz katalogi nie powinny zawierać w swych nazwach polskich liter oraz znaków specjalnych *np. ąęźźć*,
  - f) nazwy plików, katalogów i podkatalogów – powinny być zapisywane jako nazwy skrócone *np. br. sanit., br. elektr. (należy unikać rozbudowanych nazw, które utrudniają skopiowanie dokumentacji z płyty)*,

- g) nazwy katalogów i plików nie powinny zawierać w nazwie lokalizacji (*plyta zawiera dokumentację dot. konkretnej inwestycji – nie ma więc potrzeby przywoływania jej nazwy w tworzonych katalogach czy plikach*),
- h) uzgodnienia, oświadczenia projektantów, zaświadczenia oraz decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego należy zamieszczać w osobnym katalogu (z *uwagi na zawarte w nich dane osobowe*).

Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania Zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami, na nośniku elektronicznym / płycie CD.

#### **4. Dane wyjściowe, wytyczne i wymagania Zamawiającego do opracowania dokumentacji ww. inwestycji:**

Do zapytania ofertowego załączono schematyczną inwentaryzację, którą należy traktować pogładowo. Wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynku wraz z instalacjami jest w zakresie zadania zgodnie z pkt. 1 ppkt. 1 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

##### 1) Dane ogólne budynku:

a) Lokalizacja: Urząd Miasta Bydgoszczy ul. Grudziądzka 9-15 w Bydgoszczy, działka ew. nr 50/2 obr. 0096,

b) Dane konstrukcyjno – budowlane

Budynek C Urzędu Miasta Bydgoszczy:

- budynek podpiwniczony z 4 kondygnacjami nadziemnymi o konstrukcji żelbetowej, płytowo, słupowo, ryglowej, ściany wypełniające murowane,
- przybliżone wymiary zewnętrzne budynku: długość: 48,90m, szerokość: 19,40m,

Piwnica pod łącznikiem/przejazdem:

- piwnica 1 kondygnacyjna o konstrukcji żelbetowej, płytowo, słupowo, ryglowej,
- przybliżone wymiary zewnętrzne piwnicy: długość: 18,70m, szerokość: 15,30m,

##### 2) Na terenie objętym inwestycją obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego:

118 - Śródmieście – Grudziądzka (uchwała zatwierdzająca: Nr VIII/69/07 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 28 lutego 2007 r.),

##### 3) Obiekt znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej B,

##### 4) Kosztorysy szacunkowe należy wykonać zgodnie z wykonaną koncepcją z podziałem na adaptację parteru, adaptację piwnicy - część archiwalna, adaptację piwnicy - część techniczna (oraz z podziałem na branże: konstrukcyjną budowlaną, sanitarną, elektryczną dla poszczególnych części budynku) - określić szacowany koszt brutto dla każdej wskazanej pozycji, jeśli zajdzie potrzeba należy wskazać dodatkowe zakresy prac wraz z określeniem kosztów ich wykonania.

##### 5) Dokumentacja powinna obejmować następujące roboty m.in.:

###### 1) **Parter:**

Branża architektoniczno - budowlana:

- wykonie wszelkich niezbędnych robót związanych z adaptacją przedmiotowej części budynku na potrzeby własne UMB (pomieszczenia biurowe i obsługowe dla petentów UMB),
- wykonanie dodatkowego wejścia zewnętrznego do budynku od strony południowej w miejscu okna w pom. 25 (dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych i z wózkami dziecięcymi) wraz z wydzieleniem poczekalni,
- wydzielenie dodatkowego pomieszczenia z pozostałej części pom. 25,
- rozbudowanie windy o dodatkowy przystanek półpiętra z drzwiami od strony pomieszczeń USC,
- likwidację drzwi i poszerzenie wejścia na korytarz (między pom. 29 i 32),
- zwiększenie pom. 27 przez przesunięcie ściany w linię istniejących pomieszczeń,
- dostosowanie i remont toalety (pom. 31) do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- remont toalety (pom. 17) wraz z wykonaniem kabiny z wc w miejscu kabiny prysznicowej,
- wydzielenie drzwiami przejścia technicznego dla pracowników w miejscu istniejącej pochylni

- (pom. 32),
- dostosowanie pom. 1-4 do potrzeb Referatu Działalności Gospodarczej (stanowiska pracy dla 6 os.),
  - wydzielenie dodatkowego pomieszczenia biurowego (z pom. 3),
  - likwidację drzwi i poszerzenie wejścia między pom. 32 i pom. 3,
  - dostosowanie pom. 13-14 do potrzeb Referatu Rejestracji Pojazdów (stanowiska pracy dla 6 os.),
  - wydzielenie z pom. 18 dodatkowego magazynu podręcznego tablic rejestracyjnych (przesunięcie ściany w linię wnęki pom. 34),
  - zachowanie pom. 21 po kancelarii tajnej dla potrzeb Urzędu Stanu Cywilnego (dla druków ścisłego zarachowania i szafy pancernej),
  - dostosowanie pozostałych pomieszczeń do potrzeb Urzędu Stanu Cywilnego (stanowiska pracy dla około 30 os.),
  - likwidacja ściany oddzielającej klatkę schodową tylną budynku (od strony pom. 35) od pomieszczeń na parterze, poprzez wydzielenie drzwiami o odpowiednich parametrach REI,
  - likwidację pomieszczeń przechodnych poprzez wykonanie drzwi z korytarza,
  - w pokojach z wykładziną dywanową wymiana na linoleum zgrzewane PCV,
  - wykonanie analizy opłacalności czyszczenia/wymiany istniejącej wykładziny PCV (z oceną stanu technicznego),
  - wymianę wykończenia posadzek wykończonych płytkami gresowymi (wymiana na płytki gresowe lub linoleum zgrzewane),
  - malowanie wszystkich pomieszczeń,
  - remont schodów zewnętrznych (na parter budynku) od strony wschodniej.

#### Branża sanitarna:

- dostosowanie istniejących instalacji sanitarnych do potrzeb UMB,
- zachowanie istniejącej funkcji i wyposażenia pom. 19 na potrzeby archiwum USC, oraz wykonanie wentylacji/klimatyzacji precyzyjnej niezbędnej dla przechowywania akt osobowych kat. A - 100 lat.
- wykonanie instalacji klimatyzacji w pomieszczeniach od strony południowej.

#### Branża elektryczna:

- dostosowanie istniejących instalacji: elektrycznej, teleinformatycznej, monitoringu wizyjnego, antywłamaniowej i kontroli dostępu do potrzeb UMB,
- prace związane z dostosowaniem do obowiązujących przepisów p.poż. zgodnie z opracowaną ekspertyzą stanu ochrony przeciwpożarowej.

#### Ponadto:

- wszelkie inne prace niż - jak wyżej, wynikające z inwentaryzacji / oceny stanu technicznego / ekspertyz i funkcji przedmiotowej części budynku / potrzeb Użytkownika w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotowego zadania.

## 2) **Piwnica - część archiwalna:**

#### Branża architektoniczno - budowlana:

- wykonanie wszelkich niezbędnych robót związanych z adaptacją przedmiotowej części budynku na potrzeby własne UMB (pomieszczenia archiwalne),
- zachowanie istniejącej funkcji i wyposażenia pomieszczeń (pom. 41-44) na potrzeby archiwum Wydziału Upnień Komunikacyjnych, oraz wykonanie wentylacji/klimatyzacji precyzyjnej niezbędnej dla przechowywania akt pojazdów WUK,
- ocena stanu zawilgocenia ścian fundamentowych wraz określeniem sposobu naprawy,
- malowanie wszystkich pomieszczeń,
- wykonanie przejścia do piwnicy - część techniczna.

#### Branża sanitarna:

- zachowanie istniejącej funkcji i wyposażenia pomieszczeń (pom.41-44) na potrzeby archiwum Wydziału Uprawnień Komunikacyjnych, oraz wykonanie wentylacji/klimatyzacji precyzyjnej niezbędnej dla przechowywania akt pojazdów WUK,

#### Branża elektryczana:

- doposażenie pomieszczenia serwerowni (pom. 38-39) do potrzeb UMB i podłączenie do sieci UMB,
- wykonanie instalacji: elektrycznej, teleinformatycznej, monitoringu wizyjnego, antywłamaniowej i kontroli dostępu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- dostosowanie do obowiązujących przepisów p.poż. zgodnie z opracowaną ekspertyzą stanu ochrony przeciwpożarowej.

#### Ponaddto:

- wszelkie inne prace niż - jak wyżej, wynikające z inwentaryzacji / oceny stanu technicznego / ekspertyz i funkcji przedmiotowej części budynku / potrzeb Użytkownika w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotowego zadania.

### **3) Piwnica - część techniczna:**

#### Branża architektoniczno - budowlana:

- wykonie wszelkich niezbędnych robót związanych z adaptacją przedmiotowej części budynku na potrzeby własne UMB (pomieszczenia archiwalne),
- odtworzenie wejścia zewnętrznego do piwnicy od strony północnej w pom. 49 (w miejscu istniejącego szlabanu),
- wykonie przejścia do piwnicy - część archiwalna,
- wyburzenie komór wentylatorowych w pom. 45,
- wykonie schodów stałych żelbetowych/stalowych (w miejscu tymczasowych schodów drewnianych) w pom. 45,
- wykonie stropu nad ww. schodami (zaślepienie istniejącego szybu wentylacyjnego) z wyłazem, oraz wykonie drabiny serwisowej/technicznej do wyłazu na 3 piętrze,
- montaż koryt kablowych w ww. szybie wentylacyjnym (od piwnicy do dachu) wraz z uporządkowaniem istniejących instalacji,
- rozbudowanie windy o dodatkowy przystanek w piwnicy w pom. 45,
- wyburzenie ściany działowej pomiędzy pom. 45 i pom. 50,
- wyburzenie istniejących fundamentów pod urządzenia,
- demontaż istniejącego wyposażenia technicznego m.in. zbiorniki hydroforowe, dmuchawy itp. (po byłym zakładzie przemysłowym),
- ocena stanu zawilgocenia ścian fundamentowych wraz określeniem sposobu naprawy,
- malowanie wszystkich pomieszczeń,
- naprawa/wykonie posadzek wraz z wykończeniem,
- wykonie wszelkich niezbędnych robót związanych z adaptacją przedmiotowej części budynku na pomieszczenia archiwalne,
- dostawa i montaż regałów na potrzeby archiwum (w 2 wariantach: regały stałe i przesuwne).

#### Branża sanitarna:

- wykonanie instalacji centralnego ogrzewania.

#### Branża elektryczana:

- wykonanie instalacji: elektrycznej, teleinformatycznej, monitoringu wizyjnego, antywłamaniowej i kontroli dostępu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- dostosowanie do obowiązujących przepisów p.poż. zgodnie z opracowaną ekspertyzą stanu ochrony przeciwpożarowej.

#### Ponaddto:

- wszelkie inne prace niż - jak wyżej, wynikające z inwentaryzacji / oceny stanu technicznego /

ekspertyz i funkcji przedmiotowej części budynku / potrzeb Użytkownika w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotowego zadania.

**4) piwnica pod łącznikiem / przejazdem:**

Branża architektoniczno - budowlana:

- wykonie wszelkich niezbędnych robót związanych z adaptacją przedmiotowej części budynku na pomieszczenia magazynowe,
- likwidacja zsypu i zabudowy w pomieszczeniu piwnicznym nr 54,
- malowanie wszystkich pomieszczeń,
- naprawa/wykonie posadzek wraz z wykończeniem.

Branża sanitarna:

- wykonanie instalacji centralnego ogrzewania.

Branża elektryczana:

- wykonanie instalacji: elektrycznej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- dostosowanie do obowiązujących przepisów p.poż. zgodnie z opracowaną ekspertyzą stanu ochrony przeciwpożarowej.

**Ponadto:**

- wszelkie inne prace niż - jak wyżej, wynikające z inwentaryzacji / ekspertyz i funkcji przedmiotowej części budynku / potrzeb Użytkownika w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotowego zadania.

**5. Materiały wyjściowe do projektowania:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia (**zał. nr 1**),
- 2) Wypisy z rejestru gruntów ew. nr 50/2, 85/1 obr. 0096 (**zał. nr 2**),
- 3) Wrys z mapy ewidencyjnej (**zał. nr 3**),
- 4) Mapa zasadnicza do celów informacyjnych (**zał. nr 4**),
- 5) Rzuty budynku (załączone poglądowo) (**zał. nr 5**),
- 6) Dokumentacja zdjęciowa (**zał. nr 6**),
- 7) Wzór umowy (**zał. nr 7**),
- 8) Wzór oferty (**zał. nr 8**).

**6. Informacje i wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie objętym zakresem zadania (bud. C ul. Grudziądzka 9-15 w Bydgoszczy) w dniu **03.01.2023 r.** o godzinie **12:00**.