

Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu,

ul. Narutowicza 64, 09-200 Sierpc.

NIP: 776 000 48 23

ZAPYTANIE OFERTOWE

Konserwacja i serwis systemów bezpieczeństwa w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130000 zł. w związku z powyższym do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 tej Ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen>
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania oraz nie dokonania wyboru żadnej oferty, jak również do przesunięcia terminu do składania ofert, bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: ***Konserwacja i serwis systemów bezpieczeństwa w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu.*** Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

od dnia zawarcia umowy do 31.12.2025 r.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen> w terminie do dnia **18 grudnia 2024 do godz. 9.00**

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Komunikacja w niniejszym w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen>
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Bogusława Trojanowska,

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mwmskansen>
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim wg Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.

3. Cenę oferty należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego) z podziałem na cenę za roczną konserwację i serwis ze wskazaniem wartości netto i kwoty podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania ofert oraz cenę jednej roboczogodziny uwzględniającej wszelkie niezbędne koszty (sprzęt, materiały eksploatacyjne, dojazd itp.)
4. Cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego, w tym podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień, w którym upływa termin do składania ofert i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji Umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
5. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
6. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zamówieniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) w przypadku, gdy umowę będzie podpisywała osoba, której umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z zasad reprezentacji określonych w ogólnodostępnych rejestrach (np. CEIDG, KRS), Wykonawca musi dostarczyć przed podpisaniem umowy stosowne pełnomocnictwo. Brak pełnomocnictwa powoduje odrzucenie oferty.
- 4) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki pisarskiej;
- 7) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY

Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu drugim w niniejszym ustępie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę przeprowadza aukcję elektroniczną za pomocą platformy zakupowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Zastosowane będą następujące kryteria oceny ofert:

Cena za roczną konserwację

C maks. 80 pkt

cena roboczogodziny	R	maks. 20 pkt
Ocena ogólna $O = C+R$		maks. 100 pkt
CENA C		
Sposób dokonywania oceny wg wzoru:		
$C = (C_n : C_b) \times 80$ pkt		
Gdzie: C_n – cena oferty najtańszej; C_b - cena oferty badanej		
Sposób dokonania oceny pozostałych kryteriów		
Cena roboczogodziny R		
Sposób dokonywania oceny wg wzoru: $R = (R_n : R_b) \times 20$ pkt gdzie : R_n –		
cena roboczogodziny najniższej ; R_b – cena roboczogodziny badanej		

VIII. WRAZ Z OFERTĄ, WYKONAWCA POPRZEZ PLATFORMĘ ZAKUPOWĄ SKŁADA NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

1. formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania cenowego
2. W przypadku, gdy umowę będzie podpisywała osoba, której umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z zasad reprezentacji określonych w ogólnodostępnych rejestrach (np. CEIDG, KRS), Wykonawca musi dostarczyć przed podpisaniem umowy stosowne pełnomocnictwo.

Oferty nie zawierające powyższych dokumentów nie będą rozpatrywane.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, 09-200 Sierpc, ul. Narutowicza 64, numer RIK 20/99, tel. 24 275 28 83
- 2) Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych. Kontakt dpo@mwmskansen.pl, tel. 24 275 28 83
- 3) zebrane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z Postępowaniem,
- 4) odbiorcami pozyskanych w toku Postępowania danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Postępowania;
- 5) zebrane w toku Postępowania dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia wyboru oferty w Postępowaniu, a w przypadku danych osobowych pochodzących od Wykonawcy wybranego — przez okres obowiązywania zawartych z oferentem umów, chyba że wcześniej ustanie potrzeba ich przetwarzania;
- 6) obowiązek podania danych osobowych nie jest wymogiem ustawowym, ale może być niezbędne do oceny oferty,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych pozyskanych w Postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba, której dane osobowe będą przetwarzane, posiada: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) osobie, której dane osobowe są przetwarzane nie przysługuje: prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

10) W przypadku udostępnienia Administratorowi przez Podmiot biorący udział w Postępowaniu, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Administrator wnosi o poinformowanie tych osób o:

- a) zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Administratorowi,
- b) tym, że Administrator jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
- c) tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego Administrator pozyskał ich dane.

X. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty- załącznik nr 1
2. Wzór umowy załącznik nr 2