



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W ramach świadczenia pomocy prawnej, z zachowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do świadczenia pomocy prawnej w zakresie projektów: „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0”, „Kultura w zasięgu 3.0”, „Kujawsko-Pomorskie e-Zdrowie 3.0”, współfinansowanych w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz ze środków budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego t.j.:

1. Bieżącej obsługi prawnej w zakresie zleconym przez Zamawiającego:
  - a) wykonywania bieżącej obsługi prawnej w zakresie ww. projektów dla Wydziału Realizacji E-Projektów Departamentu Cyfryzacji, który mieści się pod adresem: ul. Włocławska 167, 87-100 Toruń, w formie dyżurów w siedzibie Zamawiającego, dwa razy w tygodniu w poniedziałek, i środę w wymiarze po cztery godziny, podczas obowiązywania umowy, zgodnie z rejestrem godzin realizacji usługi, nadto w przypadku wymagającym niezbędnej konsultacji na wezwanie Zamawiającego, a w pozostałym czasie udzielanie telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej porad prawnych. Zamawiający wymaga dyżuru stacjonarnego z zastrzeżeniem, iż jeśli radca prawny/adwokat złoży wniosek o zastąpienie dyżuru stacjonarnego dyżurem zdalnym i każdorazowo uzyska zgodę Zamawiającego lub Zamawiający ustali, że radca prawny/adwokat może pełnić dyżur w formie zdalnej, z wykorzystaniem urządzeń telekomunikacyjnych, możliwa jest realizacja dyżuru w formie zdalnej,
  - b) przygotowywania umów i aneksów do umów w zakresie ww. projektów,
  - c) opiniowanie pod względem formalnoprawnym umów, aneksów do umów, decyzji, a także innych pism w zakresie ww. projektów,
  - d) opiniowania pod względem formalnoprawnym projektów wewnętrznych aktów prawnych i pomoc w ich redagowaniu w zakresie ww. projektów,
  - e) sporządzania pisemnych opinii prawnych w sprawach wymagających wyjaśnienia stanu prawnego, bądź interpretacji przepisów prawa w zakresie ww. projektów,
  - f) udzielanie lub sporządzanie porad prawnych, konsultacji, opinii, analiz na temat bieżących zagadnień pojawiających się w trakcie realizacji projektów w zakresie ww. projektów, w szczególności na potrzeby udzielenia wyjaśnień organom kontroli i audytu wewnętrznym i zewnętrznym.
2. Zastępstwa procesowego oraz doradztwa prawnego w zakresie zastępstwa procesowego zleconego przez Zamawiającego w zakresie ww. projektów:
  - a) zastępowania Zamawiającego w sprawach dotyczących Wydziału Realizacji E-Projektów Departamentu Cyfryzacji przed Krajową Izbą Odwoławczą,
  - b) zastępowania Zamawiającego w sprawach dotyczących Wydziału Realizacji E-Projektów Departamentu Cyfryzacji przed sądami powszechnymi i Sądem Najwyższym,
  - c) zastępowania Zamawiającego w sprawach dotyczących Wydziału Realizacji E-Projektów Departamentu Cyfryzacji przed organami administracyjnymi i przed sądami administracyjnymi,
  - d) zastępowania Zamawiającego w sprawach dotyczących Wydziału Realizacji E-Projektów Departamentu Cyfryzacji w postępowaniach zabezpieczających i egzekucyjnych,



- e) reprezentowania Zamawiającego w sprawach dotyczących Wydziału Realizacji E-Projektów Departamentu Cyfryzacji przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych,
3. Doradztwo i pełna obsługa postępowań o zamówienia publiczne w zakresie ww. projektów, niezależnie od wartości zamówień publicznych t. j.:
  - a) udzielanie konsultacji prawnych w zakresie prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych przez Zamawiającego lub partnerów ww. projektów,
  - b) wsparcie prawne prac Komisji Przetargowej,
  - c) analiza dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o udzielenie zamówienia w ofertach,
  - d) kontrola korespondencji prowadzonej z wykonawcami w toku postępowania o zamówienie publiczne,
  - e) opiniowanie i uzgadnianie decyzji o wykluczeniu wykonawcy, odrzuceniu oferty, unieważnieniu postępowania o zamówienie publiczne,
  - f) doradztwo w zakresie gospodarowania kwotami zabezpieczenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umów,
  - g) kontrola wykonania umów w sprawie zamówienia publicznego; w tym zamówień publicznych,
  - h) analizy przedmiotu zamówienia pod kątem wyboru optymalnego trybu udzielenia zamówienia,
  - i) sporządzania projektów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz pozostałej dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania,
  - j) sporządzanie projektów odpowiedzi na pytania dotyczące prowadzonego postępowania,
  - k) oceny i pomocy w zakresie prowadzenia prawidłowej dokumentacji postępowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest prezentować profesjonalne, niezależne podejście do zamówienia i zaproponować optymalne rozwiązania, zapewnić i zagwarantować poprawność i efektywność realizowanych prac, jak również wysoką jakość opracowywanych dokumentów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich wszelkich danych czy informacji otrzymanych od Zamawiającego oraz wytworzonych na jego rzecz. Zobowiązanie to obejmuje także odpowiednie zabezpieczenie danych czy informacji przy ich przekazywaniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
6. Wykonawca będzie świadczył usługi z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami prawa i zasadami etyki zawodu radcy prawnego lub adwokata na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego informacji i dokumentów oraz posiadanej wiedzy, a także zachowa pełną poufność informacji otrzymywanych od Zamawiającego, w związku ze świadczeniem usług poprzez cały czas obowiązywania umowy, jak również przez cały czas po zakończeniu umowy, bez względu na okoliczności jej wypowiedzenia bądź rozwiązania.
7. Zamówienie realizowane będzie od dnia zawarcia Umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2027 r., lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w Umowie, w zależności co nastąpi wcześniej.
8. Usługa świadczenia pomocy prawnej przez radcę prawnego/adwokata nie może przekroczyć łącznie 2 496 h na całą umowę t. j.: w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0” – 927 h, w ramach projektu „Kultura w zasięgu 3.0” – 624 h, w ramach projektu „Kujawsko-Pomorskie e-Zdrowie 3.0” – 927 h. Przez okres obowiązywania umowy będą zlecane prace w wymiarze średnio 52 h



miesięcznie. Wskazany wymiar prac zleczanych w miesiącu może w trakcie obowiązywania umowy ulec zmianie i będzie uzależniony od faktycznych potrzeb Zamawiającego.

9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego polegającego na świadczeniu usług tożsamyh w wymiarze do 60% wartości zamówienia podstawowego dla usługi pomocy prawnej, a także zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin zamawianej usługi nie mniej niż do 20% zamówienia podstawowego, dostosowując ilość godzin do poziomu wynikającego z faktycznych potrzeb lub posiadanych środków finansowych, przy czym nie stanowi to podstawy do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
10. Wykonawcy przysługują dodatkowo koszty zastępstwa procesowego w wysokości brutto zasądzonej na rzecz Zamawiającego w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądami. Należność, o której mowa płatna będzie po wyegzekwowaniu należnej kwoty.
11. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego protokołu odbioru zamówienia/części zamówienia, w którym wskazana zostanie liczba Roboczogodzin pracy radcy prawnego/adwokata, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Rozliczenie będzie prowadzone osobno dla każdego z projektów.
12. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych i stanowić będzie iloczyn Roboczogodzin rzeczywistego świadczenia usług przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, w danym miesiącu kalendarzowym oraz stawkę za Roboczogodzinę określoną w Ofercie Wykonawcy. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
13. Wynagrodzenie obejmować będzie wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz realizacją Umowy, w szczególności wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich do wytworzonych utworów, koszty podróży, koszty pobytu, a także koszty związane z ewentualnym ryzykiem wynikającym z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
14. Zamawiający pokryje lub zwróci wszelkie uiszczone przez Wykonawcę opłaty notarialne, sądowe, skarbowe, podatki i inne opłaty publicznoprawne, do jakich pokrycia zobowiązany jest na mocy obowiązujących go przepisów.
15. Wykonawca każdorazowo uprzedzi Zamawiającego o obowiązku poniesienia dodatkowych kosztów związanych z planowaną czynnością. Jeżeli Zamawiający oświadczy, że nie chce ponosić kosztów, czynność nie będzie dokonana.
16. Usługi będą realizowane przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę, wskazane w wykazie osób skierowanych do wykonania zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 17. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej, Wykonawca nie może powierzyć wykonania Usługi innym osobom, niż wskazane w wykazie osób.
17. W sytuacji, gdy Wykonawca nie może zrealizować usługi poprzez osoby wskazane w wykazie, jest zobowiązany do wykonania usługi poprzez inne osoby, pod warunkiem, że posiadają one doświadczenie i kwalifikacje co najmniej takie, jak osoby zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie.
18. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy od odpowiedzialności cywilnoprawnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 300 000,00 (słownie: trzysta tysięcy złotych) przez cały okres obowiązywania umowy.
19. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę za miesięcznym wypowiedzeniem bez podania przyczyny.



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

20. W razie odstąpienia od Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne odpowiednio za zrealizowaną część Umowy.
21. W ramach wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do produktów wytworzonych i dostarczonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w tym dokumentacji, analiz i opinii. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru, bez ograniczeń czasowych, terytorialnych oraz liczby egzemplarzy, w zakresie i na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 j. t.).
22. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszystkich pracowników Wykonawcy.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do zwiększenia lub zmniejszenia liczby Roboczogodzin, w sytuacji, gdy przewidziana ww. punktach liczba Roboczogodzin pomnożona przez stawkę za jedną Roboczogodzinę zaoferowaną przez Wykonawcę oferty najkorzystniejszej okaże się odpowiednio mniejsza lub większa od kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
24. Wszyscy członkowie zespołu wykonującego zamówienie muszą dysponować w okresie realizacji umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.