



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Sieć Badawczą Łukasiewicz — Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMAZ” z siedzibą w Warszawie i adresem w Warszawie (00-879) przy ul. Żelaznej 87 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych i kolejowych oraz rezerwacja i zakup miejsc hotelowych wraz z usługami dodatkowymi na potrzeby Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „Orgmasz”” prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp lub Pzp.

Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia, zwana dalej „SWZ”, składa się z następujących rozdziałów i załączników:

- | | |
|--------------|---|
| Rozdział I | Instrukcja dla wykonawców; |
| Rozdział II | Opis przedmiotu zamówienia; |
| Rozdział III | Formularz oferty wraz z załącznikami; |
| Rozdział IV | Projektowane Postanowienia Umowy (PPU). |



Rozdział I

Instrukcja dla wykonawców

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, adres strony internetowej

1. Zamawiający: **Sieć Badawczą Łukasiewicz — Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ, 00-879 Warszawa, ul. Żelazna 87**. Adres poczty elektronicznej: zamowienia@orgmasz.lukasiewicz.gov.pl.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą: SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz>

3. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest: Paweł Prusik, e-mail zamowienia@orgmasz.lukasiewicz.gov.pl

II. Tryb postępowania. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podst. art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
8. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 63512000-1; 98341000-5
9. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, lub do dnia wyczerpania środków.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.).



III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt IV SWZ oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca powinien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 200 000 zł.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek może zostać spełniony przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał lub dalej wykonuje minimum 3 zamówienia, które obejmują lub obejmowały:

- a) sprzedaż (rezerwacja, wystawianie i dostarczanie biletów) na zagraniczne oraz krajowe przewozy lotnicze i kolejowe;
- b) sprzedaż (wystawianie i sprzedaż) polis ubezpieczeniowych;
- c) sprzedaż (rezerwacja i sprzedaż) miejsc hotelowych,

a wartość każdej z tych trzech (zawierających łącznie wszystkie elementy wymienione w lit. a-c) wynosiła co najmniej 150 000 zł brutto (a w przypadku, jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – równowartość 150 000 zł brutto, wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia).

IV. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp), w przypadku okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 Pzp;

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 7,8 i 10 ustawy Pzp, tj.:



- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- b. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- c. który, w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- d. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

V. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ;

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych wymaganych od wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia:**



1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej — Załącznik nr 2 do SWZ;

2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5. Wykaz podmiotowych środków dowodowych wymaganych od wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - na potwierdzenie warunku opisanego w pkt III.2.4) Rozdziału I SWZ.-załącznik nr 3 do SWZ.

2) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 200 000 zł, na potwierdzenie warunku opisanego w pkt III.2.3) Rozdziału I SWZ.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 4 ppkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej,



powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

8. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 .

9 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

VI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.



3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt VI.3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, o którym mowa w pkt V. 1. SWZ.

VII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt V.I. SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu- zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.



3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz>.

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz> do konkretnego Wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:



- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ
lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie platformazakupowa.pl,

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).

c) Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy

Prawo Zamówień Publicznych.

d) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>



7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IX. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Pismo w tej sprawie należy przesłać w postaci elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: zamowienia@orgmasz.lukasiewicz.gov.pl. lub za pośrednictwem platformazakupowa.pl
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

X. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Oferta powinna być sporządzona i wypełniona wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale III. Do oferty należy załączyć „Formularz oferty”.
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1) oświadczenia: o braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu (o których mowa w pkt V.1 SWZ);
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt VI SWZ - jeżeli dotyczy;
 - 3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) wraz z dokumentami, z których wynika prawo do podpisania oferty;
 - 4) dokumenty rejestrowe lub wskazanie skąd zamawiający ma pobrać je samodzielnie;
 - 5) wycenę szczegółową.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający



żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
6. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w tym związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. Sposób i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28.03.2022 r., do godz. 10⁰⁰**.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz>).
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Sposób złożenia oferty, opisany został na www.platformazakupowa.pl.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/orgmasz>.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.03.2022 r. o godz. 12⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.



3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert, zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena zaoferowana za przedmiot zamówienia powinna być ceną obliczoną na podstawie zakresu opisanego w Rozdziale II SWZ. Wykonawca dokonując obliczenia ceny winien wycenić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy (Rozdział IV SWZ).
2. Zaoferowana cena powinna być podana przez wykonawcę na załączonym Formularzu oferty. Należy podać cenę netto, kwotę podatku VAT i cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł.
3. Cena musi uwzględniać wynagrodzenie wykonawcy łącznie z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 26.04.2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę



pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny:
Kryterium: **cena**.
Waga kryterium: **cena 100 %**.
$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100$$
gdzie:
C_{min} najniższa cena brutto wśród nieodrzuconych ofert
c_x cena brutto badanej oferty
Obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy wykorzystaniu matematycznych zasad zaokrąglania.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.



XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym we Wzorze umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, z dnia 04.05.2016 r., s. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje:

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1, sprost. Dz.U.UE.L.2018.127.2,



dalej „**RODO**”) w związku z pozyskiwaniem od Pana/Pani danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz-Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „**ORGMASZ**” z siedzibą w Warszawie (00-879), ul. Żelazna 87, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000860814. W sprawie przetwarzania danych osobowych z administratorem danych można skontaktować się pod adresem siedziby lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: rodo@orgmasz.lukasiewicz.gov.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie serwisu informatycznego i realizacji usług IT w siedzibie Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „**ORGMASZ**”, przy ul. Żelaznej 87 w Warszawie” prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO. Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy oraz są niezbędne do celów takich jak ewentualna konieczność odpiernania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych. Zakres przetwarzanych danych osobowych został określony w ustawie Prawo zamówień publicznych i aktach wykonawczych do tej ustawy.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą tylko instytucje i organy uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Ponadto Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora mogą być ujawniane podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz administratora na podstawie zawartych z nim umów. Mogą to być między innymi: podmioty świadczące usługi księgowe, prawne, doradcze, usługi IT, kurierzy czy dostawcy oprogramowania wykorzystywanego przez administratora w bieżącej działalności.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora mogą być wyjątkowo, jedynie w niezbędnym zakresie, przekazane partnerom administratora przetwarzającym je poza obszarem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, np. w związku ze świadczeniem przez te podmioty na rzecz administratora usług informatycznych, w tym w chmurze. Bezpieczeństwo danych osobowych zapewniają stosowane przez administratora odpowiednie zabezpieczenia, m.in. standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia



postępowania, udzielenia zamówienia, zawarcia umowy i jej realizacji (jeżeli dotyczy), nie krócej niż 4 lata.

8. Przysługuje Pani/Panu:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Ze względu na ograniczenia wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

10. W przypadku niektórych osób, których dane dotyczą, np. pracowników lub współpracowników wykonawcy, dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od tych osób lub od podmiotów, które reprezentują, np. od ich pracodawców, podmiotów, na których rzecz świadczą usługi lub z którymi współpracują w inny sposób. Zakres tych danych obejmuje najczęściej imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, stanowisko, miejsce pracy oraz informacje o zakresie obowiązków czy wykonywanych czynności na rzecz kontrahenta lub klienta. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych tych osób znajdują się na stronie internetowej administratora pod adresem www.orgmasz.pl.

XXII. Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Z uwagi na charakter wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy (tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), Zamawiający wymaga, aby pracownicy dokonujący rezerwacji i sprzedaży biletów, rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych, sprzedaży polis ubezpieczeniowych, zatrudnieni byli przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów na podstawie stosunku pracy w całym okresie realizacji Umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

2. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji Umowy z co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177) oraz zgodnie z Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie



wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. (Dz.U. 2021 poz. 1690) i odpowiednimi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie zawarcia umowy.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.



5) Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.



Rozdział II
Opis przedmiotu zamówienia

Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych i kolejowych oraz rezerwacja i zakup miejsc hotelowych wraz z usługami dodatkowymi na potrzeby Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMAZ”.

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wyjazdów i spotkań dla Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMAZ” w poniższym zakresie:

- a) rezerwacja, zakup i dostarczanie Zamawiającemu **biletów lotniczych na międzynarodowe i krajowe** przewozy lotnicze;
- b) rezerwacja, zakup i dostarczanie Zamawiającemu **biletów kolejowych na międzynarodowe i krajowe** przewozy kolejowe;
- c) zakup **polis ubezpieczeniowych** w zakresie określonym w niniejszym przedmiocie zamówienia;
- d) rezerwacja i zakup **miejsc hotelowych** w kraju i za granicą;
- e) rezerwacja, zakup i dostarczanie Zamawiającemu **biletów na krajowe przewozy autobusowe** międzymiastowe (PKS, FlixBus i inne);
- f) zakup **wiz wjazdowych**,
- g) **weryfikacja aktualnych zasad i ograniczeń podróżowania** – przekazanie szczegółowych informacji nt. sytuacji epidemiologicznej w kraju i warunków wjazdu do poszczególnych państw m.in. ruch na granicy, konieczność wykonania testu, obowiązek zaszczepienia, obowiązek odbycia kwarantanny.

Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania środków w zależności, które zdarzenie nastąpi pierwsze.**



Zakres przedmiotowego zamówienia obejmuje:

Zasady ogólne:

- 1) Zamawiający będzie uiszczał opłatę tylko za faktycznie wykorzystane usługi, co oznacza, że Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o udzielenie zamówień do maksymalnych kwot wskazanych w przedmiotowym zamówieniu.
- 2) Zamawiający ma prawo do weryfikacji propozycji lotów, przejazdów, miejsc hotelowych i jeżeli stwierdzi, że połączenia nie są najkorzystniejsze, to może zażądać od Wykonawcy nowej korzystniejszej propozycji.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy biletów/potwierdzenia rezerwacji miejsc hotelowych w terminie, przysługiwać będzie możliwość skorzystania z usługi u podmiotu trzeciego oraz roszczenie do Wykonawcy o zwrot kosztów zakupu usługi.
- 4) Wykonawca w momencie zakupu będzie zobowiązany do regulowania należności z tytułu realizacji usług ze środków własnych. Wynagrodzenie wykonawcy za świadczenie usług zostanie obliczone zgodnie z treścią wzoru umowy.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej obsługi w zakresie rezerwacji, zakupu i dostawy biletów w godzinach pracy Zamawiającego tj. 07:30- 18:30.
- 6) Wykonawca udostępni Zamawiającemu platformę do samodzielnej rezerwacji biletów lotniczych i hoteli w języku polskim i angielskim – bezpośrednio przez pracowników Zamawiającego.
- 7) Procedura składania zamówienia na realizację usługi obejmuje:
 - a) komunikacja pomiędzy stronami (Zamawiający i Wykonawca) odbywa się za pośrednictwem osób wskazanych w umowie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, jako osoby do kontaktów;
 - b) przesyłanie informacji w zakresie zamawianych usług odbywa się za pomocą osób określonych w pkt. a) przy użyciu e-maila, którego adres znajdzie się w umowie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego;



- c) wszczęcie procedury następuje przez złożenie e-mailem zamówienia przez Zamawiającego zawierającego co najmniej: zakres usługi, ilość osób korzystających z danej usługi, termin realizacji danej usługi, imię i nazwisko osoby korzystających z danej usługi; Wykonawca potwierdza otrzymanie zamówienia w dniu jego otrzymania;
 - d) w odpowiedzi na przesłane zamówienie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć e-mailem propozycję realizacji zamówionej usługi (z podaniem kilku możliwych opcji/ofert) w terminie nie dłuższym niż 1 dzień od dnia złożenia zamówienia w zakresie określonym w n/w szczegółowych opisach realizacji usług; Zamawiający potwierdza otrzymanie propozycji w dniu jej otrzymania z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy propozycja zostanie przesłana w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela lub inny dzień ustawowo wolny od pracy) Zamawiający potwierdza otrzymanie propozycji niezwłocznie po jej odczytaniu, nie później jednak niż w pierwszym dniu roboczym od dnia jej otrzymania;
 - e) Zamawiający jest uprawniony wprowadzić zmiany do propozycji zgłoszonych przez Wykonawcę w terminie 2 dni od dnia złożenia propozycji poprzez wskazanie sposobu realizacji danej usługi m.in. poprzez wskazanie wybranych połączeń lotniczych, kolejowych, miejsc noclegowych itp. a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wytycznych Zamawiającego;
 - f) Z zastrzeżeniem pkt. e) Zamawiający niezwłocznie akceptuje propozycję złożoną przez Wykonawcę. W przypadku braku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia potwierdzenia otrzymania propozycji przez Zamawiającego Wykonawca ponagla o akceptację propozycji. W przypadku braku akceptacji w ciągu kolejnych 24 godzin propozycja zostaje anulowana.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji, a zwłaszcza reprezentowania



Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących m.in. przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów lotniczych i kolejowych, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych.

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze części składowych zakupionych usług wraz z danymi pasażera oraz danymi dotyczącymi podróży. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu miesięcznych raportów w wersji elektronicznej z realizacji zamówienia wraz z numerami i kwotami faktur (do 15-dnia każdego miesiąca).
- 6) Zamawiającemu przysługuje prawo porównywania cen biletów/miejsc hotelowych oferowanych przez Wykonawcę z cenami biletów/miejsc hotelowych oferowanych przez inne biura lub przez przewoźników w sprzedaży bezpośredniej, w tym przez Internet, obowiązujących na dzień otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego różnicy w cenie zamówionego biletu/miejsca hotelowego w porównaniu z ceną oferowaną w dniu złożenia zamówienia przez inne biuro podróży, Zamawiający powiadomi Wykonawcę i zleci mu realizację zamówienia po korzystniejszej cenie. W razie bezzasadnej odmowy realizacji zamówienia po korzystniejszej cenie, co zmusi Zamawiającego do wykupu biletu droższego, Zamawiający obciąży Wykonawcę różnicą pomiędzy ceną oferowaną przez Wykonawcę, a ceną korzystniejszą, potrącając te należności z faktury Wykonawcy. Usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą spełniać standardy IATA, (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie zakupu biletów lotniczych, o ile dla rezerwacji i zakupu danego biletu standardy te obowiązują.



SZCZEGÓŁOWY OPIS REALIZACJI POSZCZEGÓLNYCH USŁUG

I. REZERWACJA, ZAKUP I DOSTARCZANIE ZAMAWIAJĄCEMU BILETÓW LOTNICZYCH NA MIĘDZYNARODOWE I KRAJOWE PRZEWOZY LOTNICZE

1. Wykonawca będzie świadczył kompleksową obsługę w zakresie rezerwacji biletów lotniczych i realizacji połączeń wieloetapowych międzynarodowych, krajowych i możliwości ich łączenia w klasie ekonomicznej lub w klasie przewoźników tzw. "Tanie Linie Lotnicze". W ramach realizacji pkt. I Opisu Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagwarantować Zamawiającemu:
 - a) możliwość 5 dni w tygodniu rezerwacji biletu lotniczego, zmiany lub odwołania rezerwacji; możliwość wykupu biletu w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30- 18.30;
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość rezerwacji i wykupu biletu za pomocą dostępnych Wykonawcy systemów rezerwacji on-line;
 - c) możliwość odwołania lub rezygnacji z podróży, zmiany terminu podróży, klasy podróży, danych pasażera, o ile fakt ten został zgłoszony Wykonawcy nie później niż na 48 godzin przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży. W przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego zmian w terminie 48 godzin przed rozpoczęciem podróży opłaty zostaną naliczone zgodnie z warunkami danego przewoźnika, jednakże bez kosztów związanych z opłatami transakcyjnymi na rzecz Wykonawcy;
 - d) opracowanie najkrótszych i najtańszych połączeń z miejsca wylotu do miejsca przylotu wskazanego przez Zamawiającego i podania co najmniej 2 optymalnych (oznacza połączenia najbardziej ekonomiczne pod względem finansowym i czasowym) dla Zamawiającego propozycji połączeń lotniczych na wybranej trasie;
 - e) dostarczenie biletów lub potwierdzeń rezerwacji w formie elektronicznej na adres osoby wskazanej w Umowie w uzgodnionym terminie przez strony (data i godzina), w ciągu 24 godzin - jednak nie później niż na 48 godzin przed



- planowanym terminem rozpoczęcia podróży, a w sytuacjach nagłych nie później niż 6 godzin przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży;
- f) możliwości odbioru biletu poza granicami kraju, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (państwo, miejscowość);
 - g) możliwość wystawiania biletów w formie e-biletów,
 - h) możliwość natychmiastowego wykupu biletu w nagłych przypadkach,
 - i) dokonywanie check-in'u na życzenie Zamawiającego bez dodatkowych opłat oraz informowanie o potrzebnych do odprawy danych pasażera i terminie ich przesłania,
 - j) informowanie Zamawiającego telefonicznie (na numer telefonu osoby wskazanej w Umowie) o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży. Informacje te muszą być potwierdzone przez Wykonawcę drogą e-mailową,
 - k) możliwość kontaktu z pracownikiem Wykonawcy za pośrednictwem linii telefonicznej w godzinach pracy Zamawiającego tj. 07:30- 18:30 oraz w wyjątkowych sytuacjach na numer wskazany przez Wykonawcę.
2. Możliwość dokonywania zmian i przedłużania rezerwacji zgodnie z warunkami i terminami ustalonymi z danym przewoźnikiem Założona rezerwacja biletów lotniczych niepotwierdzona przez osobę upoważnioną do wykupu biletów, zostanie automatycznie anulowana bez żadnych zobowiązań finansowych.
 3. Wykonawca zobowiązany jest nie obciążać Zamawiającego kosztami manipulacyjnymi przy zwrocie biletów lotniczych lub przy zmianie terminu podróży w zależności od warunków danego przewoźnika.
 4. W roku 2021 Zamawiający korzystał z przelotów na obszarze europejskim.

Planowana ilość zakupu ok. 100 biletów przy założeniu, że 1 bilet to przelot w obie strony.

II. REZERWACJA, ZAKUP I DOSTARCZANIE ZAMAWIAJĄCEMU BILETÓW KOLEJOWYCH NA MIĘDZYNARODOWE I KRAJOWE PRZEWOZY KOLEJOWE



1. Wykonawca świadczył będzie kompleksową obsługę w zakresie rezerwacji biletów kolejowych i realizacji połączeń wieloetapowych międzynarodowych, krajowych i możliwości ich łączenia w klasie ekonomicznej i przewozach sypialnych. W ramach realizacji pkt. II Opisu Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagwarantować Zamawiającemu:
 - a) możliwość rezerwacji biletu kolejowego, zmiany lub jego zwrotu w godzinach pracy Zamawiającego tj. 07:30-18:30. Zamawiający dopuszcza możliwość rezerwacji i wykupu biletu za pomocą dostępnych systemów rezerwacji on-line możliwość anulowania bez ponoszenia kosztów (wszystkie koszty związane z zakupem biletu) przez Zamawiającego rezerwacji biletu, zmiany terminu (data i/lub godzina) podróży, klasy podróży, danych pasażera, o ile fakt ten został zgłoszony Wykonawcy nie później niż na 48 godzin przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży,
 - b) możliwość wystawiania biletów w formie e-biletów,
 - c) dostarczenie biletów w formie elektronicznej (lub w przyjętej przez przewoźnika formie sprzedaży) na adres osoby wskazanej w Umowie w uzgodnionym terminie przez strony (data i godzina), jednak nie później niż na 48 godzin przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży, a w sytuacjach nagłych nie później niż 6 godzin przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży,
 - d) możliwości odbioru biletu poza granicami kraju, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (państwo, miejscowość),
 - e) bezzwłocznie i na bieżąco informować Zamawiającego telefonicznie (na numer telefonu osoby wskazanej w Umowie) o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży. Informacje te muszą być potwierdzone przez Wykonawcę drogą e-mailową,
 - f) możliwość kontaktu z pracownikiem Wykonawcy za pośrednictwem linii telefonicznej w godzinach pracy Zamawiającego tj. 07:30- 18:30 oraz w wyjątkowych sytuacjach na numer wskazany przez Wykonawcę,



2. Wykonawca nie może obciążać Zamawiającego żadnymi kosztami manipulacyjnymi przy zwrocie biletów kolejowych lub przy zmianie terminu podróży, poza kosztami wynikającymi z warunków obowiązujących u przewoźnika.

Planowana ilość zakupu – ok. 200 biletów PKP.

III. ZAKUP POLIS UBEZPIECZENIOWYCH

Wykonawca świadczyć będzie kompleksową obsługę w zakresie zakupu Ubezpieczenia Podróży Międzynarodowych na potrzeby Łukasiewicz - ORGMASZ w zakresie ubezpieczenia kosztów leczenia, następstw nieszczęśliwych wypadków oraz bagażu podróжного. Rodzaj wykonywanej pracy: udział w konferencjach, spotkaniach i szkoleniach.

Oferowane przez Wykonawcę Ubezpieczenia Podróży Międzynarodowych muszą spełniać poniższe wymogi:

Typ ryzyka ubezpieczeniowego oraz minimalne sumy ubezpieczenia	Polska	Europa	Reszta świata
KL	x	200 000,00 PLN	200 000,00 PLN
NNW	60 000,00 PLN (w przypadku śmierci i uszczerbku na zdrowiu)	60 000,00 PLN (w przypadku śmierci i uszczerbku na zdrowiu)	60 000,00 PLN (w przypadku śmierci i uszczerbku na zdrowiu)
Ubezpieczenie bagażu	10 000, 00 PLN	10 000,00 PLN	10 000,00 PLN



Planowana długość podróży – Zamawiający za każdym razem określi długość pobytu oraz wskaże rodzaj zakupu polisy (pakietowy – do 5 dni podróży oraz pakiet dniówkowy za każdy dzień podróży).

Zakres ubezpieczenia (wymogi minimalne):

Koszty leczenia:

- a) pobyt w szpitalu tj. leczenie, badania, zabiegi i operacje, których przeprowadzenia nie można było przewidzieć, ze względu na stan zdrowia Ubezpieczonego;
- b) badania i zabiegi ambulatoryjne zalecone przez lekarza;
- c) wizyty i konsultacje lekarskie;
- d) dojazd lekarza z najbliższej placówki służby zdrowia do miejsca zakwaterowania Ubezpieczonego, w przypadku gdy wymaga tego jego stan zdrowia;
- e) zakup płynów infuzyjnych, lekarstw i środków opatrunkowych, a także ortopedycznych środków pomocniczych;
- f) zwrot kosztów zakupu lub naprawy protez, okularów korekcyjnych i innych środków pomocniczych;
- g) transport medyczny z miejsca nieszczęśliwego wypadku lub nagłego zachorowania do najbliższego szpitala lub placówki służby zdrowia; transport między placówkami medycznymi, gdzie udzielano kolejnej pomocy medycznej;
- h) poród, który nastąpi przed 32 tygodniem ciąży i związaną z nim opiekę nad matką i dzieckiem;
- i) leczenie stomatologiczne w przypadku ostrych stanów bólowych i zapalnych, wymagających udzielenia natychmiastowej pomocy lekarskiej, zaistniałych w okresie ochrony ubezpieczeniowej.

Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków, które gwarantuje odszkodowanie w przypadku:



- trwałego uszczerbku na zdrowiu (wypłacane jako procent sumy ubezpieczenia wskazanej w dokumencie ubezpieczenia w oparciu o tabelę lub inny dokument określający ocenę procentową trwałego uszczerbku na zdrowiu obowiązujący u danego ubezpieczyciela),
- śmierci w następstwie nieszczęśliwego wypadku **100% Sumy Ubezpieczenia**.

W/w ubezpieczenie powinno obejmować ryzyko związane z nieszczęśliwym wypadkiem poniesionym na skutek działań wojennych lub aktów terroru, do których doszło nagle w czasie pobytu Ubezpieczonego na terytorium danego kraju.

Ubezpieczenie Bagażu podróznego:

Ubezpieczenie obejmuje bagaż podrózny osób ubezpieczonych tj.: walizy, plecaki, torby, nesesery, paczki i temu podobne pojemniki wraz z ich zawartością w postaci odzieży i rzeczy osobistych należących do podróżującego. Ochroną ubezpieczeniową objęty jest bagaż podrózny, jeżeli znajduje się pod bezpośrednią opieką Ubezpieczonego lub Ubezpieczony:

- 1) powierzył bagaż zawodowemu przewoźnikowi do przewozu na podstawie odpowiedniego dokumentu przewozowego;
- 2) oddał bagaż za pokwitowaniem do przechowalni bagażu;
- 3) zostawił bagaż w zamkniętym na zamek mechaniczny lub elektroniczny pomieszczeniu zajmowanym przez nie w miejscu zakwaterowania;
- 4) zostawił bagaż w zamkniętym indywidualnym pomieszczeniu bagażowym na dworcu (kolejowym, autobusowym, lotniczym);
- 5) umieścił bagaż w zamkniętym luku bagażowym lub zamkniętym (na zamek mechaniczny bądź elektroniczny) bagażniku samochodu, stojącego na parkingu strzeżonym, a zaginięcie bagażu jest potwierdzone wystawieniem odpowiedniego dokumentu;
- 6) umieścił bagaż w zamkniętej na zamek mechaniczny lub elektroniczny jednostce pływającej lub kabinie przyczepy samochodowej (kempingowej) znajdujących się na



terenie strzeżonym. W przypadku sprzętu tj. telefony przenośne, sprzęt fotograficzny i kamery video, przenośny sprzęt komputerowy, sprzęt służący do odtwarzania i nagrywania dźwięku, gry wideo ubezpieczenie obejmuje ryzyko jego utraty w przypadku zrabowania sprzętu, który był w posiadaniu (noszony przy sobie w trakcie podróży) podróżującego.

W ramach realizacji pkt. III Opisu Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany:

- a) wystawić polisy ubezpieczeniowe w wersji elektronicznej do państw europejskich i pozaeuropejskich;
- b) zapewnić możliwość anulowania polisy (anulowanie opłaty za wystawioną polisę) przez Zamawiającego w przypadku anulowania wyjazdu na 24 godziny przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży;
- c) bezpłatnie dostarczyć w wersji elektronicznej polisy ubezpieczeniowe wraz z biletem (jeżeli istnieje taka konieczność) w uzgodnionym terminie (data i godzina);
- d) zapewnić możliwość wystawienia polis ubezpieczeniowych elektronicznych lub papierowych w zależności od każdorazowej przyjętej przez Ubezpieczyciela formy sprzedaży,
- e) zapewnić numer telefonu/ numer infolinii do ubezpieczyciela na każdej wystawionej polisie
- f) zapewnić Zamawiającemu możliwość kontaktu z pracownikiem Wykonawcy za pośrednictwem linii telefonicznej w godzinach pracy Zamawiającego tj. 07:30 – 18:30 oraz w wyjątkowych sytuacjach na numer wskazany przez Wykonawcę w celu wystawienia polisy dla osób, którym nie zostały zakupione bilety przez Zamawiającego, a udających się w podróż służbową innymi środkami lokomocji np. samochód.



Planowana ilość zakupu – ok. 150 polis.

IV. REZERWACJA I ZAKUP MIEJSC HOTELOWYCH W KRAJU I ZA GRANICĄ

Wykonawca świadczyć będzie kompleksową obsługę w zakresie rezerwacji i zakupu miejsc noclegowych w kraju i za granicą.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia (minimalny standard):

- 1) Każdy nocleg zamawiany w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia oznacza dobę hotelową. Doba hotelowa na potrzeby niniejszego postępowania obejmuje okres co najmniej od godz. 14:00 w dniu zakwaterowania do co najmniej godz. 10:00 w dniu wyjazdu.
- 2) Szacunkowy zakres terytorialny świadczenia usługi: Europa, Azja, Afryka, Ameryka Południowa i Północna, Australia w tym 95 % w Europie. Hotele były rezerwowane zazwyczaj w miejscowościach docelowych lotów i podróży koleją oraz w Warszawie.
- 3) Zamawiający wymaga, aby zaproponowane hotele, pensjonaty, apartamenty mieściły się w limicie cenowym każdorazowo podanym przez Zamawiającego.
- 4) Hotele, pensjonaty, apartamenty muszą być zlokalizowane w pobliżu miejsc spotkań, konferencji lub innych wydarzeń, których uczestnikami są przedstawiciele Zamawiającego (nie dalej niż 2 km od miejsca zdarzenia). Każde odstępstwo od w/w zasady wymaga zgody Zamawiającego.
- 5) O standardzie hotelu zadecyduje każdorazowo Zamawiający w treści składanego zamówienia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do rezerwacji noclegów zgodnie ze składanymi zamówieniami, w pokojach jednoosobowych wyposażonych w łazienkę.
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zakwaterowania jednej osoby w pokoju dwuosobowym przeznaczonym do pojedynczego wykorzystania, przy czym cena takiego noclegu dla Zamawiającego będzie równa cenie noclegu w pokoju jednoosobowym – wg cennika w danym hotelu, pensjonacie, apartamencie.



- 8) Zamawiający wymaga, aby w cenę każdego noclegu było wliczone śniadanie.
- 9) Na zlecenie Zamawiającego w ramach noclegu mogą zostać rozliczone także dodatkowe usługi (np. parking, kolacja, opłaty lokalne).
- 10) Zamawiający będzie składał zamówienia e-mailem w terminie nie krótszym niż 24 godz. przed terminem planowanego noclegu, a w nagłych przypadkach do 4 godzin.
- 11) Wykonawca będzie zobowiązany do przesłania potwierdzenia dokonania rezerwacji wraz z numerem rezerwacji, jeśli dany hotel przydziela taki numer.
- 12) Przy rezerwacji noclegów Wykonawca powinien dokonywać ich rezerwacji z możliwością bezpłatnego jej anulowania. Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego o terminie, w którym można dokonać bezpłatnego anulowania rezerwacji. W przypadku gdy w danym miejscu noclegowym nie będzie możliwości założenia rezerwacji z opcją bezpłatnego jej anulowania Wykonawca poinformuje o takim fakcie Zamawiającego i dokona rezerwacji dopiero po wyrażeniu akceptacji przez Zamawiającego na rezerwację noclegu w opcji bezzwrotnej;
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej 3 propozycji noclegów spełniających ww. warunki.
- 14) W przypadku, gdy hotel, pensjonat, apartament, w którym została dokonana rezerwacja odmówi udzielenia noclegu osobom wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zagwarantowania noclegu takim osobom w innym hotelu, o podobnym standardzie i w cenie nie przekraczającej ceny noclegu, który został zamówiony, a w przypadku gdy najbliższy hotel przekracza tą cenę różnicę pokrywa Wykonawca;
- 15) Nocleg, o którym mowa w pkt. 13 winien być zlokalizowany jak najbliżej hotelu, w którym został zamówiony nocleg. Wykonawca jest zobowiązany w takim przypadku bez dodatkowego wynagrodzenia pokryć koszty transportu samochodem osobowym tych osób i ich bagaży do nowego miejsca noclegowego;



- 16) Zamawiający nie będzie pokrywał dodatkowych kosztów nie zleconych przez Zamawiającego (oprócz noclegu i śniadania lub innych usług zamówionych bezpośrednio przez Zamawiającego) poniesionych przez osoby skierowane na delegację przez Zamawiającego. Wszelkie dodatkowe należności winna uiścić osoba korzystająca z noclegu - Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania tej zasady;
- 17) W przypadku rezerwacji miejsca hotelowego przez Zamawiającego, Wykonawca przejmuje daną rezerwację oraz dokonuje wszelkich formalności związanych z usługą hotelową;
- 18) możliwość dokonywania zmian danych personalnych, przedłużania rezerwacji oraz rezygnacji z miejsc hotelowych, zgodnie z warunkami i terminami ustalonymi z hotelami.

Planowana ilość zakupu dób hotelowych – ok. 200 - 150 w kraju; 50 za granicą.

V. REZERWACJA, ZAKUP I DOSTARCZANIE ZAMAWIAJĄCEMU BILETÓW NA KRAJOWE PRZEWOZY AUTOBUSOWE MIĘDZYMIASTOWE

Wykonawca świadczyć będzie kompleksową obsługę w zakresie rezerwacji biletów na krajowe przewozy autobusowe międzymiastowe (PKS i inne). W ramach realizacji pkt. V Opisu Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagwarantować Zamawiającemu:

- a) możliwość rezerwacji biletu autobusowego, zmiany lub zwrotu;. Zamawiający dopuszcza możliwość rezerwacji i wykupu biletu w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:30- 18:30 oraz w wyjątkowych sytuacjach na numer wskazany przez Wykonawcę.



- b) możliwość anulowania bez ponoszenia kosztów (wszystkie koszty związane z zakupem biletu) przez Zamawiającego rezerwacji biletu, zmiany terminu (data i/lub godzina) podróży, danych pasażera, o ile fakt ten został zgłoszony Wykonawcy nie później niż na 24 godziny przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży,
- c) bezpłatne dostarczenie biletów w wersji elektronicznej w uzgodnionym terminie przez strony (data i godzina), jednak nie później niż na 48 godzin przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży, a w sytuacjach nagłych nie później niż 6 godziny przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży,
- d) możliwość kontaktu z pracownikiem Wykonawcy za pośrednictwem linii telefonicznej. W godzinach pracy Zamawiającego tj. 07:30 – 18:30.

Planowana ilość zakupu biletów autobusowych krajowych międzymiastowych – ok. 50.

VI. ZAKUP WIZ WJAZDOWYCH

Wykonawca zapewni kompleksową, obsługę w zakresie wykupu wiz zagranicznych, w tym:

- 1) Zamawiający przesyła Wykonawcy zamówienie zawierające: imię i nazwisko osoby starającej się o wizę, kraj, okres podróży.
- 2) Wykonawca na zlecenie zdobywa wszelkie informacje nt. niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia w ambasadzie danego kraju i dostarcza je do siedziby Zamawiającego (lub w wersji elektronicznej) w terminie 24h od momentu złożenia zamówienia.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich formularzy i dołączenie niezbędnych dokumentów, które Wykonawca odbiera z siedziby Zamawiającego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do terminowego złożenia w odpowiedniej placówce dyplomatycznej kompletu dokumentów niezbędnych do uzyskania wizey. W przypadku rejonizacji w ambasadzie (gdy osoba wnioskująca o wizę zamieszkuje inny rejon niż woj. mazowieckie) Wykonawca zobowiązuje się do



złożenia dokumentów wizowych w rejonie Polski w którym wiza musi być wnioskowana.

- 5) Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z procedurą wizową (zgodna z procedurą danej ambasady), natomiast Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia zwrotu tych kosztów oraz pokrycia opłaty transakcyjnej za wykonanie usługi.
- 6) Wykonawca informuje Zamawiającego o terminach oraz ewentualnych spotkaniach (na które osoba wnioskująca o wizę musi stawić się osobiście) związanych z uzyskaniem wizeny.
- 7) termin uzyskania wizeny nie może być dłuższy niż przewidują terminy określone w ambasadzie kraju do którego zamawiający zleca wykupienie wizeny.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do odebrania wizeny z ambasady i dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego.

Planowana ilość zakupu – ok. 2.

