

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

20-609 Lublin, ul. Filaretów 44

REGON: 060972765 NIP: 712-325-37-42

ADRES DO KORESPONDENCJI:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

20-405 Lublin, ul. Stadionowa 1 - (Stadion ARENA LUBLIN)

tel. (81) 466 51 00; fax (81) 466 51 01

Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl

e-mail: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANIE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „Pzp”.

3.2 Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: **ZZP.260.1.1.2024**

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów**
Numer referencyjny: **ZZP.260.1.1.2024**

basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2:

Zadanie nr 1 – Świadczenie usługi obsługi ratowniczej kompleksów basenów w AQUA Lublin przy Al. Zygmuntońskich 4 w Lublinie,

Zadanie nr 2 - Świadczenie usługi obsługi ratowniczej kompleksów basenów w Centrum Sportowo-Rekreacyjnym Łabędzia przy ul. Łabędzia 4 w Lublinie.

- 4.2 Szczegółowy opis zawarto w Kosztorysach ofertowych oraz Opisie przedmiotu zamówienia stanowiących odpowiednio Zał. Nr 1A.1- 1A.2 oraz Zał. Nr 2.1-2.2 do SWZ.
- 4.3 Zamawiający wymaga aby czynności Koordynatorów Ratowników wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, wykonywały osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. – (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510). Szczegółowy zakres czynności zawarty został w Zał. nr 2.1-2.2 do SWZ.
- 4.4 W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności Koordynatorów Ratowników, Zamawiający zastrzega możliwość żądania przedłożenia poniższych oświadczeń/dokumentów:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 4.5 Zamawiający zastrzega sobie również prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania określonego w pkt. 4.3 powyżej, poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 4.6 Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy.
- 4.7 Wykonawca odpowiedzialny będzie za jakość świadczonej usługi, jej zgodność z warunkami określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 4.8 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 4.9 Jeżeli Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda zamieszczenia informacji o podwykonawcach poprzez wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.
- 4.10 Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 6.1 i 6.2 SWZ, z wyłączeniem okoliczności , o których mowa w pkt. 7.1 lit. d) SWZ.
- 4.11 Nazwa i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
75 25 20 00-7 (usługi ratownicze).
- 4.12 Jeżeli Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda zamieszczenia informacji o podwykonawcach poprzez wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.
- 4.13 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 4.14 Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.15 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 4.16 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 4.17 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.18 Zamawiający nie przewiduje korzystania z prawa opcji.
- 4.19 Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 4.20 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.21 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 4.22 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 4.23 Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. procedurę odwróconą. Zgodnie z art. 139 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1 Usługa realizowana będzie przez okres **18 miesięcy**, (od 22.04.2024r. do 21.10.2025 r.) **lub do wyczerpania kwot** przewidzianych na realizację niniejszego zamówienia przez Zamawiającego, jednak nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy.
- 5.2 Szczegółowe opisy i miejsca realizacji usługi zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 2.1-2.2 do SWZ.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745), przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 26-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub

przestępstwo skarbowe,

g) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1),

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należał do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że przygotowali oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

1) Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na

- ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 2) W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
- 6.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.4 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 7.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
- a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - b) art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5) ustawy Pzp,
 - c) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwaną dalej Pwa,
 - d) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
- 7.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w szczególny sposób.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną/ważną decyzję administracyjną Ministra Spraw Wewnętrznych ze zgodą na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydaną na podstawie art. 12 ust. 1 Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż:

Dotyczy zadania nr 1

- 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony zł 00/100)

Dotyczy zadania nr 2

- 800 000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy zł 00/100)

4) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający określa poniżej minimalne warunki:

a) doświadczenia

Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej jeżeli wykaże się wykonaniem lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej:

Dotyczy zadania nr 1

1 usługi polegającej na samodzielnej obsłudze ratowniczej obiektu, w którym Wykonawca zatrudniał minimum 14 ratowników na jednej zmianie o wartości zrealizowanej usługi nie mniejszej niż 1 600 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion sześćset tysięcy zł 00/100) – wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane usługi, z załączeniem dowodu określającego czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Dotyczy zadania nr 2

1 usługi polegającej na samodzielnej obsłudze ratowniczej obiektu, w którym Wykonawca zatrudniał minimum 4 ratowników na jednej zmianie o wartości zrealizowanej usługi nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy zł 00/100) – wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania oraz

podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane usługi, z załączeniem dowodu określającego czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

b) zdolności technicznej

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

7.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – warunki określone w pkt. 7.2 SWZ powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie (przez co należy rozumieć „łącznie”). Warunek określony w pkt 7.2 ppkt. 2) powyżej musi być spełniony przez Wykonawcę, który będzie odpowiedzialny i będzie realizował usługę stanowiącą przedmiot zamówienia.

7.4 Dysponowanie zasobami innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te będą wykonywały usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 3), musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna,

pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp (JEDZ), także oświadczenie (JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

7.5 Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictw powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania

- oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4) Wszelka korespondencja kierowana będzie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) żaden z tych wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w pkt. 6.1, 6.2 oraz 7.1 lit. c) i d) SWZ,
 - b) warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 7.2 powyżej powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie z zastrzeżeniem, iż warunek określony w pkt 7.2 ppkt. 2) musi być spełniony przez Wykonawcę, który będzie odpowiedzialny i będzie realizował usługę stanowiącą przedmiot zamówienia.
- 6) Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 6.1, 6.2, 7.1 lit. c) i d) SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7.2 powyżej, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w części VIII SWZ, w sposób i w trybie tam określonym.

VIII. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH / PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 8.1 Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. **procedurę odwróconą**. Zgodnie z art. 139 ust. 1 Pzp. Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 8.2 Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie (JEDZ) o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te muszą potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 8.2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw

wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,

- c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podaje firmy tych podwykonawców w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ). Nie wymaga się wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w pkt. 7.1 lit. c) i d) SWZ, w stosunku do podwykonawców, ani wskazywania ich w oświadczeniu JEDZ.

Uwaga: Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.

- 8.3 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2 powyżej, Wykonawca składa na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE)2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str.16), zwanego dalej „JEDZ”, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ.
- 8.4 Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 8.5 JEDZ należy złożyć wraz z ofertą. Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.6 Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych – *(nie dot.)*.
- 8.7 Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych przedmiotowych środków dowodowych – *(nie dot.)*.
- 8.8 **Dokumenty i oświadczenia stanowiące podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego:**

Zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta niepodlegająca odrzuceniu, została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia:**

- a) ***Aktualnej/ważnej decyzji administracyjnej*** Ministra Spraw Wewnętrznych ze zgodą na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydaną na podstawie art. 12 ust. 1 Ustawy

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2023r., poz. 714 ze zm.),

- b) **Opłaconej polisy** potwierdzającej że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Zamawiający dopuszcza złożenie innego podmiotowego środka dowodowego, jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu o którym mowa w lit .b) powyżej, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie warunku opisanego w pkt.7.2 ppkt. 3)SWZ.

- c) **Wykazu usług** zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ na potwierdzenie warunku określonego w pkt 7.2 ppkt. 4) lit. a) SWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane.
- d) **Dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda:

- a) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- b) **Oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021r. poz.275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności

do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

- c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art.109 ust.1pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- f) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy,
- art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z2019r. poz.1170),
- art. 109 ust.1 pkt 5 ustawy;

g) oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie:

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwaną dalej Pwa,
- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

8.9 Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 8.8 ppkt.2) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 8.8 ppkt. 2) lit. a);
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.8 ppkt. 2) lit. d), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 8.8 ppkt. 2) lit. d), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 8.8 ppkt. 2) lit. e), –

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3) dokument, o którym mowa w pkt.1) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8.10 W przypadku gdy Wykonawca w celu wykazania spełniani warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt. 8.8 ppkt. 2) lit. a), d), e) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

8.11 Zamawiający dokona oceny spełniani warunków zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SWZ.

8.12 Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz, o którym mowa w pkt. 8.8 ppkt. 1) lit. a), dotyczy usług w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

8.13 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia , o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (w tym pełnomocnictw) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 9.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wyborem Zamawiającego w języku polskim drogą elektroniczną przy życiu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 344) za pośrednictwem Platformy Zakupowej zwanej dalej Platformą, link do Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin (postępowanie można wyszukać po numerze referencyjnym, wskazanym w pkt. 3.2 niniejszej SWZ.
- 9.2 Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w SWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca składa w formie elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności kwalfikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania i informacje, będą przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza **Wyślij wiadomość** jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31.12.2020 r. (Dz.U. 2020r. poz. 2452).
- 9.4 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym nadanym przez Zamawiającego, wskazanym w pkt. 3.2 niniejszej SWZ.
- 9.5 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
- 9.6 W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem systemu Zamawiający zaleca kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl :
- numer tel. 22 101 02 02
- cwk@platformazakupowa.pl.
- 9.7 Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy max. wielkości 150 MB.

(W przypadku większych plików zalecane jest dzielenie na mniejsze paczki po np. 150 MB każda).

9.8 Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza oraz zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie złożenia oferty.

9.9 Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl, stanowiącym uzupełnienie niniejszej Instrukcji.

9.10 Wykonawca rejestrując się lub logując (dot. Wykonawców posiadających konto) na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.

9.11 Zamawiający poniżej określa instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej w zakresie:

sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

(UWAGA: nie dotyczy składania ofert lub wniosków)

- 1) *Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza **Wyślij wiadomość**.*
- 2) *Uwaga nie dotyczy składania ofert i wniosków, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.*
- 3) *Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej sumarycznej wielkości **500 MB**.*
- 4) *W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert.*
- 5) *Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.*
- 6) *Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.*

- 7) *Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl zgodnie z ppkt. 6 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.*
- 8) *Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.*
- 9) *Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.*

UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy

Zakupowej znajdują się na stornie:

platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

- 9.12 Na zadane przez Wykonawców zapytania, Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień za pośrednictwem Platformy Zakupowej, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostać wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
- 9.13 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić SWZ. Dokonana zmiana treści SWZ zostanie udostępniona za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 9.14 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.15 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami przy użyciu Platformy Zakupowej

https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin.

Dział Zamówień Publicznych – tel. 81 566 51 16

Numer referencyjny: ZZP.260.1.1.2024

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1 Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 90 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, tj.: do dnia 05.06.2024 r.
- 11.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 11.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 11.4 Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, wraz z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie zgodnym z Załącznikiem do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2018 r. poz.180 t.j. z dnia 22.01.2018 r.) i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.2 Zamawiający określa instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej w celu poprawnego **złożenia oferty**:
- 1) *Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularzu składania oferty lub wniosku** Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta*
 - 2) *Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.*

- 3) *Jeżeli Zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
(Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem informacji, o których mowa powyżej, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.)*
- 4) *Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji z godnie z postanowieniami art. 18 ust.3 Pzp.*
- 5) *Zaleca się aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.*
- 6) *Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ lub zaproszeniu do składania ofert, dokumenty - w tym JEDZ, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.*
- 7) *Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przyciska „Przejdź do podsumowania”.*
- 8) *Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesyłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).*
- 9) *W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zaleca się podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości*

postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**.

11) Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

12) Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

13) Jeśli Wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (**zalogowany**), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

14) Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

a) przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty
lub

b) zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.

15) Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku ppkt. 14) lit. a) jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcia w przycisk **Wycofaj ofertę**.

16) Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.

17) Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

18) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.

19) Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.

20) Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

21) W przypadku, gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a podpisane

kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji.

UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej znajdują się na stronie:

platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

12.3 Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Zał. Nr 1 oraz Kosztorysów ofertowych Zał. Nr 1A.1-1A.2 do SWZ. W przypadku nie skorzystania z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru i skorzystania przez Wykonawcę z własnych formularzy, ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SWZ.

12.4 Do oferty należy dołączyć:

- 1) Dokumenty wymienione w pkt. 12.3 powyżej,
- 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *(dot. ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – wzór stanowi Załącznik Nr 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – składa każdy z Wykonawców z osobna,
- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *jeśli dotyczy*,
- 6) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 7) Dowód wniesienia wadium.
- 8) Następujące przedmiotowe środki dowodowe – *(nie dotyczy)*.

12.5 Oferta oraz oświadczenie muszą być złożone w oryginale.

12.6 Zamawiający zaleca ponumerowanie stron.

12.7 Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej podpisanym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

XIII.SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin
- 13.2 Sposób złożenia oferty został opisany w pkt. 12.2 SWZ.
- 13.3 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **08.03.2024 r., do godz. 09:45.**
- 13.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.5 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 13.6 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę, sposób wycofania oferty został opisany w pkt. 12.2 SWZ.
- 13.7 Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV.TERMIN OTWARCIA OFERT

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.03.2024 r., o godz. 10:00.**
- 14.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oaz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.4 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.5 Zamawiający, poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Numer referencyjny: **ZZP.260.1.1.2024**

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 15.1 Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) – *jeśli dotyczy*).
- 15.2 Cena oferty stanowi wynagrodzenie całkowite Wykonawcy za wykonanie zamówienia.
- 15.3 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 15.4 Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie zachodzą ustawowe przesłanki zastosowania poprawy omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 15.5 Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 15.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną całkowitą podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
- 15.7 Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty (Zał. Nr 1)*.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierować kryterium:

Cena* - 100%

*ocenie będzie podlegała łączna cena oferty brutto podana w formularzu oferty

- 1) Przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się poniższym wzorem:

$$C_n/C_d \times 10 = C$$

gdzie C_n - cena najniższa

C_d - cena danej oferty

C - punkty przyznane za cenę

Punkty w kryterium cena (C) danej oferty przyznawane będą proporcjonalnie, przy założeniu, że oferta o najniższej cenie uzyska 10 pkt. Przyznane punkty dla kryterium cena będą pomnożone przez wagę kryterium.

- 16.2 Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 16.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 16.4 W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone w tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia we wskazanym przez siebie terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż oferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 16.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 16.6 Zamawiający poprawi w ofercie (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
- a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące zmian w treści oferty.
- 16.7 Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikających z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.
- 16.8 Obowiązek wykazania że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 16.9 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego
- Numer referencyjny: ZZZP.260.1.1.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2022r poz.931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający do przedstawionej w tej ofercie ceny doliczy kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

16.10 W ofercie, o której mowa w pkt. 9 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16.11 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

16.12 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

16.13 W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 16.12 powyżej, oferta będzie podlegać odrzuceniu a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZA ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.2 Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę, w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pt. 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie

Numer referencyjny: ZZZP.260.1.1.2024

zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

- 17.3 Wykonawca, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 17.4 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
- a) oświadczenia potwierdzającego, iż osoby bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
 - b) oświadczenia potwierdzającego, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia przez Koordynatorów ratowników będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę,
 - c) kserokopię polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy, posiadać ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wskazana w projekcie umowy,
 - d) w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
 - e) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVIII. WADIUM

- 18.1 Wykonawca przystępujący do postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe przed terminem składania ofert, w wysokości:
- w zakresie zad. nr 1 - 31 000,00 zł,
 - w zakresie zad. nr 2 - 10 000,00 zł.
- 18.2 Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. Wadium może być wniesione w:
- a) pieniądzu,

- b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310,836 i 1572).
- 18.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. nr 16 1020 3147 0000 8902 0091 9563**, z dopiskiem **„Wadium na przetarg pn. Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2; zadanie nr- numer referencyjny ZZP.260.1.1.2024”**.
- 18.4 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
- 18.5 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, należy złożyć wraz z ofertą oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
- 18.6 Wadium musi zabezpieczać ofertę na daną część zamówienia przez cały okres związania ofertą.
- 18.7 Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 18.8 Z dokumentu wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 18.9 Wadium składane w formie gwarancji lub poręczenia musi zawierać datę początkową ważności równą co najmniej ostatecznemu terminowi składania ofert zaś datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą.
- 18.10 Zamawiający zwróci wadium w trybie i na warunkach określonych w art. 98 ust. 1, 2, 4 i 5 ustawy Pzp.
- 18.11 Zamawiający zatrzyma wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 19.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 19.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 Ustawy.
- 19.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: w banku **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. nr 16 1020 3147 0000 8902 0091 9563**, z dopiskiem **„Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2; zadanie nr- numer referencyjny ZZP.260.1.1.2024”**.
- 19.5 Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 19.6 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 19.7 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Załączniku Nr 6 do SWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

21.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub Numer referencyjny: **ZZP.260.1.1.2024**

miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

21.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw

21.3 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

21.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

21.5 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

21.6 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Formularz Oferty – Załącznik Nr 1
- 2) Kosztorysy ofertowe - Załączniki Nr 1A.1-1A.2
- 3) Opis przedmiotu zamówienia– Załączniki Nr 2.1-2.2
- 4) JEDZ – Załącznik nr 3
- 5) Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 4.1
- 6) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – Załącznik Nr 4.2
- 7) Wzór wykazu usług – Załącznik Nr 5
- 8) Projekt umowy – Załącznik Nr 6

FORMULARZ OFERTY	
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2.
ZAMAWIAJĄCY	<i>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44</i>
WYKONAWCA <i>(pełna nazwa/firma, adres)</i>	nazwa..... siedziba..... telefon/fax adres elektroniczny: REGON NIP wysokość kapitału zakładowego lub odp. kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego ¹ Wykonawca jest mikro przedsiębiorcą (TAK/NIE) ² Wykonawca jest małym przedsiębiorcą (TAK/NIE) ² Wykonawca jest średnim przedsiębiorcą (TAK/NIE) ²
Zadanie nr 1 – Świadczenie usługi obsługi ratowniczej kompleksów basenów w AQUA Lublin przy Al. Zygmuntońskich 4 w Lublinie	
Termin wykonania <i>(zgodny z pkt 5.1 SWZ)</i> miesięcy
Termin płatności <i>(przelew max.30 dni)</i> dni
CENA OFEROWANA <i>w zł netto (cyfrowo i słownie)</i>	łącznie: zł netto słownie:
STAWKA PODATKU VAT <i>(w %)</i> %
CENA OFEROWANA <i>w zł brutto (cyfrowo i słownie)</i>	łącznie: zł brutto słownie:

Zadanie nr 2 - Świadczenie usługi obsługi ratowniczej kompleksów basenów w Centrum Sportowo-Rekreacyjnym Łabędzia przy ul. Łabędzia 4 w Lublinie.

Termin wykonania <i>(zgodny z pkt 5.1 SWZ)</i> miesięcy
Termin płatności <i>(przelew max.30 dni)</i> dni
CENA OFEROWANA <i>w zł netto (cyfrowo i słownie)</i>	łącznie: zł netto słownie:
STAWKA PODATKU VAT <i>(w %)</i> %
CENA OFEROWANA <i>w zł brutto (cyfrowo i słownie)</i>	łącznie: zł brutto słownie:

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
2. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w pkt. 11.1 SWZ.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

6. **Oświadczam**, że regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:

- **będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności ***
- **nie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności ***

7. **Informuję** (zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp), iż wybór naszej oferty:

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *
- **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

- o wartości netto..... zł

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z moją wiedzą stawka podatku VAT winna wynosić: ...%

- o wartości netto..... zł

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z moją wiedzą stawka podatku VAT winna wynosić: ...%

(należy wpisać nazwę towarów, których dostawa będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz ich wartość netto; jeżeli nie dotyczy – skreślić)

Zamówienie powierzymy podwykonawcom w następującym zakresie:

.....*

W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu prosimy o jego zwrot na konto nr: *(jeśli dot.)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

UWAGA:

¹ dotyczy tylko podmiotów dysponujących kapitałem zakładowym lub zakładowym i wpłaconym,

² zaznaczyć właściwe

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01
Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl
e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: ZP.260.1.1.2024 prowadzonym w trybie – przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

.....
miejsowość, data

.....
(Podpis)

Numer referencyjny: ZZP.260.1.1.2024

Załącznik nr 1A.1

Zadanie nr 1 – Świadczenie usługi obsługi ratowniczej kompleksów basenów w AQUA Lublin przy Al. Zygmuntońskich 4 w Lublinie

Kosztorys ofertowy					
Objekt	Okres szacunkowy świadczenia usługi	Szacowana ilość jednostek rozliczeniowych (roboczogodzin)	Cena jednostkowa brutto za jednostkę rozliczeniową (roboczogodzinę)	Stawka VAT	Cena brutto ogółem (kolumna III x kolumna IV)
I	II	III	IV	V	VI
Objekt Sportowo-Rekreacyjny AQUA Lublin	18 m-cy	81 738			
Łączna wartość oferty brutto:					

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Zadanie nr 2 - Świadczenie usługi obsługi ratowniczej kompleksów basenów w Centrum Sportowo-Rekreacyjnym Łabędzia przy ul. Łabędzia 4 w Lublinie.

Kosztorys ofertowy					
Obiekt	Okres szacunkowy świadczenia usługi	Szacowana ilość jednostek rozliczeniowych (roboczogodzin)	Cena jednostkowa brutto za jednostkę rozliczeniową (roboczogodzinę)	Stawka VAT	Cena brutto ogółem (kolumna III x kolumna IV)
I	II	III	IV	V	VI
Obiekt Sportowo-Rekreacyjny ŁABĘDZIA	18 m-cy	26 128			
Łączna wartość oferty brutto:					

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

Zadanie nr 1 – Świadczenie usługi obsługi ratowniczej kompleksów basenów w AQUA Lublin przy Al. Zygmuntońskich 4 w Lublinie

I. Obiekty objęte usługą

1. AQUA Lublin przy Al. Zygmuntońskich 4 w Lublinie

II. Opis przedmiotu zamówienia

Podstawa prawna świadczenia przedmiotu zamówienia:

Usługi w zakresie ratownictwa wodnego muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, w zakresach określonych:

- Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 roku – o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz 1482 z późn. zm.) – zwana dalej Ustawą,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012r. (Dz. U. 2012 Poz. 747) w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 września 2021r. (Dz.U. 2021 poz. 1761) w sprawie kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym
- Ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 2171 z późn. zm.)
- Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 poz. 1650)
- Ustawa z dnia 08 września 2006 roku – o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tekst jednolity – Dz. U. 2019 poz. 993 z późn. zm),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie ewidencji oraz sposobu oznakowania kąpielisk i miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kąpieli (Dz. U. 2018 poz. 2476),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 roku – w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. 2012 poz. 108 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2021 r, poz. 411)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 roku – w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. 2012 poz. 261 z późn. zm.), oraz zgodnie z innymi przepisami, zaleceniami, i instrukcjami wynikającymi ze specyfiki wykonywanej usługi w zakresie bezpieczeństwa osób kąpiących się i przebywających w Kompleksie oraz z zachowanej tzw. zasad dobrych doświadczeń, praktyki i taktyki ratowniczej,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 06 marca 2012 roku – w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U. 2012 poz. 286).

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2**Zakres obowiązków koordynatora ratowników**

- Koordynowanie pracy ratowników zgodnie z zapotrzebowaniem Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.
- Zapewnienie stałej ilości i obsady niezależnych stanowisk ratowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, gwarantującymi zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających i kąpiących się oraz, z uwagi na specyfikę kompleksu, z zachowaniem tzw. zasad dobrych doświadczeń, praktyki i taktyki ratowniczej.
- Organizowanie pomocy i ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub/i zdrowia.
- Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w każdym zgłoszonym lub/i zauważonym wypadku, z odnotowaniem w dzienniku pracy, a w razie konieczności wezwanie pogotowia ratunkowego i sporządzenie protokołu powypadkowego.
- Zapoznanie się z obowiązującymi regulaminami oraz Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego i ogólną procedurą postępowania na wypadek awarii.
- Nadzór nad przestrzeganiem regulaminów obiektów oraz stosowanie odpowiednich procedur postępowania w przypadku ich łamania lub nieprzestrzegania przez korzystających.
- Każde zdarzenie lub przypadek złamania regulaminu ma być odnotowany w dzienniku dyżuru ratowniczego, a potem zgłoszony pisemnie do kierownika obiektu. Informacja powinna również zawierać opis podjętych przez ratownika czynności wobec zaistniałego zdarzenia lub osoby naruszającej regulamin.
- Każde zdarzenie zamknięcia stref wody i atrakcji ma zostać odnotowane w dzienniku dyżuru, a potem zgłoszony pisemnie z wyjaśnieniem do kierownika obiektu.
- Prowadzenie dokumentacji ratowniczej, tj. dziennika pracy ratowników, z wpisami dotyczącymi przebiegu pracy na każdej zmianie.
- Opracowanie i przedstawienie planu rotacji zespołu w czasie zmiany z określeniem miejsca i czasu pełnienia dyżuru, przerw planowych i wymuszonych, itp
- Dopilnowanie opuszczenia niecek basenowych przez wszystkich kąpiących się po godzinach funkcjonowania (otwarcia) pływalni oraz sprawdzenie stanu i kompletności sprzętu ratowniczego.
- Codziennie, przed uruchomieniem zjeżdżalni wodnych, obowiązkowa kontrola stanu technicznego zjeżdżalni np. poprzez zjazd kontrolny potwierdzony wpisem do dziennika (wewnątrz i na zewnątrz), jeden raz w tygodniu czyszczenie zjeżdżalni wodnych zgodnie z opracowaną procedurą.
- Kontrola stanu czystości wody wszystkich niecek basenowych przed uruchomieniem pływalni, poprzez obchód i penetracje w wodzie.
- Sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i sprzętu ratowniczego, będącego na wyposażeniu hali basenowej, a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń, zgłoszenie powyższego kierownikowi obiektu lub dyżurującemu konserwatorowi i dokonanie stosownego wpisu do książki dyżurów.
- Opracowanie, wdrożenie i przedstawienie procedur ewakuacji użytkowników z niecek i hal basenowych
- Opracowanie, wdrożenie i przedstawienie procedur pomocy osobom niepełnosprawnym np. w wejściu i wyjściu z wody
- Kontrola stanu sanitarnego osób wchodzących do hali basenowej, a w szczególności mycia się pod natryskiem z użyciem środków myjących oraz zdezynfekowania stóp.
- Udzielanie pomocy w organizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów w godzinach pełnionego dyżuru (zakładanie, zdejmowanie lin, oznakowań i innych elementów wyposażenia obiektu)

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

- Nadzór nad przestrzeganiem harmonogramu zajęć i rezerwacji przedstawionego w grafiku pływalni
 - Wykonywanie innych prac w zakresie obsługi ratowniczej wynikających z potrzeb obiektu
 - Zapoznanie się po przez biuro lub POK z bieżącymi informacjami na temat zasad funkcjonowania obiektów oraz Udzielanie klientom wyczerpujących informacji na ich temat
 - Likwidowanie zanieczyszczeń powstałych w wodzie i wokół niecek w trakcie pełnienia dyżurów ratowniczych zgodnie z obowiązującymi procedurami awaryjnymi.
 - Utrzymanie porządku w pomieszczeniach do udzielania pierwszej pomocy ratowniczych.
 - Zabezpieczenie i utylizacja odpadów medycznych .
 - Przechowanie, wywóz i utylizacja odpadów medycznych zgodnie z przepisami prawa.
 - Współpracowanie z pracownikami obsługi oraz działem technicznym w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowego funkcjonowania urządzeń znajdujących się w obiektach.
 - Nadzór nad właściwym, stosownym do pory dnia, warunków i zajętości basenu, oświetleniem wszystkich pomieszczeń pływalni.
 - Opracowanie, wdrożenie i przedstawienie procedur przeprowadzenia instruktora bezpieczeństwa dla grup zorganizowanych
 - Opracowanie, wdrożenie i przedstawienie procedur wyłączenia z eksploatacji basenów zewnętrznych i innych atrakcji wodnych w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych
 - Nadzór i zapewnienie wyposażenia apteczek znajdujących się na obiekcie zgodnie z obowiązującymi przepisami i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 (Dz. U. z 2012 r. poz. 261 ze zm.) w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne.
 - Dbania o dobre imię i prestiż MOSiR „Bystrzyca” sp. z o.o.
 - Przedstawienie do akceptacji zarządzającemu obiektem comiesięcznego harmonogramu pracy ratowników.
 - Zabezpieczenie ratownicze w godzinach nocnych podczas imprez specjalnych.
 - Zabezpieczenie kompletnego wyposażenia ratowników:
 - a) stroju ratowniczego
 - czerwona koszulka z krótkim rękawem z białym napisem ratownik (bez innych napisów)
 - krótkie spodenki w kolorze czerwonym z napisem ratownik (bez innych napisów)
 - klapki antypoślizgowe
 - dopuszcza się możliwość noszenia czapki z daszkiem w kolorze czerwonym, w przypadku jej założenia powinna być noszona z daszkiem z przodu (bez napisów)
 - podczas okresu zimowego na basenach zewnętrznych obowiązują: długie spodnie oraz kurtka w kolorze czerwonym z napisem ratownik.(bez innych napisów)
 - b) dopuszczalne jest noszenie okularów przeciwsłonecznych **tylko** na basenach zewnętrznych
- Uwaga!
- Każdy z ratowników w trakcie pełnienia służby ma obowiązek noszenia wskazanego stroju ratowniczego oraz dbania o schludny wygląd.
- Zapobieganie wszelkim szkodom materialnym wyrządzanym przez użytkowników obiektów. W sytuacji zaistnienia takich szkód, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony do zarządzającego obiektem.
 - Przechowywanie oraz zabezpieczenie rzeczy osobistych tylko w wyznaczonych szafkach znajdujących się korytarzu ratowniczym
 - Spożywanie ciepłych posiłków tylko w wyznaczonym do tego miejscu w pomieszczeniu socjalnym

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2**Koordinatorowi ratowników zabrania się:**

- wprowadzania na obiekt osób postronnych
- przebywania na obiekcie poza godzinami dyżuru bez uiszczenia opłaty zgodnej z cennikiem obiektu
- prowadzenia rozmów towarzyskich
- korzystania w trakcie pełnienia dyżuru z telefonu komórkowego i innego sprzętu elektronicznego, czytania książek, gazet itp.
- prowadzenia nauczania pływania i prowadzenia innych zajęć dydaktycznych w godzinach pełnienia dyżuru
- aktywności rekreacyjnej podczas dyżuru (pływanie, zjeżdżanie, sauna itp.)
- podejmowanie służbowych obowiązków w stroju niekompletnym
- prowadzenia egzaminów na kartę pływacką podczas dyżuru ratowniczego
- wykonywania innych czynności zakłócających lub uniemożliwiających stałą obserwację powierzonego akwenu
- palenia tytoniu na terenie obiektu i stosowania innych używek w miejscu pracy.
- przebywania na terenie obiektu poza godzinami dyżuru jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody zarządzającego obiektem
- spożywania posiłków w pomieszczeniach ratowniczych przeznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy
- przechowywania odzieży wierzchniej oraz obuwia w pomieszczeniach i korytarzach ratowniczych
- zamykania stref wody bez uzasadnienia
- komunikacji w innym języku niż w języku polskim w trakcie pełnienia dyżuru na niecce basenu (dotyczy również komunikacji radiowej)

Zakres obowiązków ratownika:

- Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających i kąpiących się, zapewnienie stałej kontroli strefy mokrej oraz lustra wody na pływalni, z uwagi na specyfikę kompleksu, z zachowaniem tzw. zasad dobrych doświadczeń, praktyki i taktyki ratowniczej.
- Organizowanie pomocy i ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub/i zdrowia.
- Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w każdym zgłoszonym lub/i zauważonym wypadku, z odnotowaniem w dzienniku pracy, a w razie konieczności wezwanie pogotowia ratunkowego i sporządzenie protokołu powypadkowego.
- Zapoznanie się z obowiązującymi regulaminami oraz Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego.
- Nadzór nad przestrzeganiem regulaminów obiektów oraz stosowanie odpowiednich procedur postępowania w przypadku ich łamania lub nieprzestrzegania przez korzystających.
- Każde zdarzenie lub przypadek złamania regulaminu powinien być odnotowany w dzienniku dyżuru ratowniczego, a potem zgłoszony do kierownika obiektu. Informacja powinna również zawierać opis podjętych przez ratownika czynności wobec zaistniałego zdarzenia lub osoby naruszającej regulamin.
- Dopilnowanie opuszczenia niecek basenowych przez wszystkich kąpiących się po godzinach funkcjonowania (otwarcia) pływalni oraz sprawdzenie stanu i kompletności sprzętu ratowniczego.
- Codziennie, przed uruchomieniem zjeżdżalni wodnych, obowiązkowa kontrola stanu technicznego zjeżdżalni np. poprzez zjazd kontrolny potwierdzony wpisem do dziennika (wewnątrz i na zewnątrz), jeden raz w tygodniu czyszczenie zjeżdżalni wodnych zgodnie z opracowaną procedurą
- Kontrola stanu czystości wody wszystkich niecek basenowych przed uruchomieniem pływalni, poprzez obchód i penetracje w wodzie.

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

- Kontrola stanu sanitarnego osób wchodzących do hali basenowej a w szczególności mycia się pod natryskiem z użyciem środków myjących oraz zdezynfekowania stóp
- Udzielanie pomocy w organizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów w godzinach pełnionego dyżuru (zakładanie, zdejmowanie lin, oznakowani i innych elementów wyposażenia obiektu)
- Nadzór nad przestrzeganiem harmonogramu zajęć i rezerwacji przedstawionego w grafiku pływalni
- Codziennym czynnym udziale w przezbieraniu basenu w godzinach pełnionego dyżuru
- Rotacja stanowiskowa pełniona w sposób ciągły poprzez każdorazową sygnalizację przejęcia obszaru kontroli strefy mokrej oraz lustra wody
- Wykonywanie innych prac w zakresie obsługi ratowniczej wynikających z potrzeb obiektu
- Udzielanie klientom wyczerpujących informacji na temat zasad funkcjonowania obiektów
- Likwidowanie zanieczyszczeń powstałych w wodzie i wokół niecek w trakcie pełnienia dyżurów ratowniczych zgodnie z obowiązującymi procedurami awaryjnymi.
- Zabezpieczenie ratownicze w godzinach nocnych podczas imprez specjalnych.
- Każdy z ratowników w trakcie pełnienia służby ma obowiązek noszenia wskazanego stroju ratowniczego oraz dbania o schludny wygląd.
- Zapobieganie wszelkim szkodom materialnym wyrządzanym przez użytkowników obiektów. W sytuacji zaistnienia takich szkód, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony do zarządzającego obiektem.
- Przechowywanie oraz zabezpieczenie rzeczy osobistych tylko w wyznaczonych szafkach
- Spożywanie ciepłych posiłków tylko w wyznaczonym do tego miejscu w pomieszczeniu socjalnym

Ratownikowi zabrania się:

- opuszczania stanowiska pracy bez zgody koordynatora ratowników
- wprowadzania i przebywania na obiekt osób postronnych
- przebywania na obiekcie poza godzinami dyżuru bez uiszczenia opłaty zgodnej z cennikiem obiektu
- prowadzenia rozmów towarzyskich dotyczy również przez radiotelefony i krótkofalówki (walkie talkie)
- korzystania w trakcie pełnienia dyżuru z telefonu komórkowego i innego sprzętu elektronicznego , czytania książek, gazet itp.
- prowadzenia nauczania pływania i prowadzenia innych zajęć dydaktycznych w godzinach pełnienia dyżuru
- aktywności rekreacyjnej podczas dyżuru (pływanie, zjeżdżanie, sauna itp.)
- podejmowanie służbowych obowiązków w stroju niekompletnym
- prowadzenia egzaminów na kartę pływacką podczas dyżuru ratowniczego
- wykonywania innych czynności zakłócających lub uniemożliwiających stałą obserwację powierzonego akwenu
- palenia tytoniu, e-papierosa na terenie obiektu i stosowania innych używek w miejscu pracy.
- spożywania posiłków, gorących napojów na terenie hali basenowej.
- niekulturalnego zachowania wobec klientów i współpracowników.
- zachowań nieobyczajnych.
- przebywanie na terenie obiektu poza godzinami dyżuru jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody zarządzającego obiektem.
- komunikacji w innym języku niż w języku polskim w trakcie pełnienia dyżuru na niecce basenu (dotyczy również komunikacji radiowej)

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

Złamanie lub niedostosowanie się do ogólnych obowiązków ratowników będzie wiązało się z nałożeniem kar umownych.

III. Charakterystyka Obiektów**1. AQUA Lublin**

Kompleks basenowy sportowo-rekreacyjny z pływalnią olimpijską (50m) z zapleczem technicznym, basenem szkoleniowym (25m) z zapleczem technicznym, częścią rekreacyjną z: rwąca rzeką, zjeżdżalnią, hydromasażami, jacuzzi, zespołem saun oraz nieckami zewnętrznymi: basenem i jacuzzi. Obiekt przeznaczony zarówno dla klientów indywidualnych, jak i klubowych i biznesowych. Na pływalni 50m organizowane są zawody pływackie wysokiej rangi (imprezy masowe) oraz imprezy rekreacyjne aqua typu maratony aqua fitness.

Obiekt łączy się z halą lodową oraz halą sportowo-widowiskową stanowiąc wspólny kompleks sportowo-rekreacyjny.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie obsługi ratowniczej kompleksu basenowego pływalni, w którego skład wchodzi:

- wielofunkcyjny basen rekreacyjny o nieregularnym kształcie oznaczony „A” - powierzchnia lustra wody 521,48m², na który składają się: część rekreacyjna, basen do nauki pływania i sztuczna rzeka,
- 50-metrowy basen sportowy - oznaczony „B” - 10-ciotorowy basen pływacki o wymiarach 25x51,3m, o powierzchni lustra wody 1.272,28m² i głębokości maksymalnej 3,9 m,
- basen rekreacyjny oznaczony „C” o powierzchni lustra wody 58,76m² i głębokości maksymalnej 1,20m,
- basen jacuzzi - oznaczony „D” o powierzchni lustra wody 36,10m² i głębokości maksymalnej 1,25m,
- basen dla dzieci oznaczony „E” o powierzchni lustra wody 36,31m² i głębokości maksymalnej 0,90m,
- basen zewnętrzny oznaczony „F”, połączony rękawem wodnym z halą basenową rekreacyjną, o powierzchni lustra wody 201,17m² i głębokości maksymalnej 1,25m,
- basen zewnętrzny z hydromasażem i ciepłą wodą oznaczony „G” o powierzchni lustra wody 12 m²,
- basen wielofunkcyjny 25-metrowy, 6-torowy, oznaczony jako „H”, o powierzchni lustra wody 312,50m², o wymiarach: 25x12,5m i głębokości 3m.

Godziny świadczenia usługi:

- od poniedziałku do niedzieli, w godz. od 6⁰⁰ do 22⁰⁰. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian godzin funkcjonowania Obiektu.
- Zamawiający informuje iż raz do roku odbywa się przerwa technologiczna podczas której świadczenie usługi ratowniczej na poszczególnych nieckach basenowych będzie zawieszane na min. 2 tygodnie. O terminie przerwy Zamawiający każdorazowo powiadomi Wykonawcę.

W czasie godzin otwarcia kompleksu, na jednej zmianie, musi pracować minimum 14 ratowników (15 w okresie funkcjonowania zewnętrznej strefy rekreacyjnej), pełniących dyżur w wyznaczonych miejscach hali basenowej, ściśle określonych w *Analizie zagrożeń warunków bezpieczeństwa dla*

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

osób pływających, kąpiących się i korzystających z urządzeń wodnych obiektu z dn. 23 marca 2015 r. (Zał. Nr 1). Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie, że wśród 14 w/w ratowników wykonawca zapewni nadzór Koordynatora ratowników odpowiedzialnego za prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia i będącego w stałym kontakcie z zarządzającym obiektem.

Zamawiający zastrzega sobie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane, do wykonywania zawodu ratownika wodnego, uprawnienia i min. 2 lata doświadczenia. W przypadku koordynatora uprawnienia i min. 3 lata doświadczenia na podobnym stanowisku.

Zamawiający ze swej strony zapewni:

- pomieszczenie dla służb ratowniczych do udzielania pierwszej pomocy,
- dostęp do pomieszczenia socjalnego,
- wyposażenie ratownicze zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 roku
- sprawność techniczną basenów i zjeżdżalni oraz utrzymywanie wody wg wymaganych prawem parametrów.

IV. Inne uwarunkowania

- Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu każdą zmianę personalną w kadrze ratowniczej.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na obiektach, w strefie mokrej w czasie pełnienia obowiązków ratowniczych, organizując we właściwy sposób pracę załogi ratowniczej.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez załogę ratowniczą podczas ich przebywania na obiektach.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzony mu przez Zamawiającego sprzęt
- Przedstawiciel ze strony Wykonawcy (nadzorujący pracę koordynatorów ratowników), zobowiązany jest odbyć min. 4 godzinną wizytę 1 raz w miesiącu na obiektach basenowych, celem sprawdzenia jakości świadczonych usług i spotkania z osobami odpowiadającymi za obiekt ze strony Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się że osoby wykonujące umówione usługi z ramienia Wykonawcy, będą je wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i będą posiadać aktualne (zweryfikowane) uprawnienia do pracy w charakterze ratownika wodnego, aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy ratownika wodnego oraz będą przeszkolone w zakresie BHP i p.poż.
- Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące umówione usługi z ramienia Wykonawcy, będą posługiwać się językiem polskim w stopniu niezbędnym do prawidłowej realizacji powierzonych czynności. W przypadku osób nie będących obywatelami Polskimi, wymagana będzie komunikatywna znajomość języka polskiego potwierdzona posiadaniem certyfikatu na **poziomie minimum B2** wg. Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Wymaganie w zakresie posługiwania się językiem polskim przez ratowników jest uzasadnione istotą przedmiotu zamówienia, gdyż ratownicy podczas wykonywania usługi muszą mieć swobodę kontaktu z osobami korzystającymi z usług na obiekcie basenowym, w szczególności prawidłowa komunikacja jest wymagana w sytuacjach udzielania pierwszej pomocy, kiedy to ratownicy stanowią zespół komunikujący się z pracownikami służb ratowniczych używając

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

terminologii medycznej.

- Wykonawca odpowiada za całość zagadnień organizacyjnych, finansowo-księgowych oraz kadrowych związanych z zatrudnieniem ratowników
- Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia, czy dane osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSTPS - w Rejestrze z dostępem ograniczonym) zgodnie z ustawą z dnia 16 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2020 poz. 152 z późn. zm.) i potwierdzenia Zamawiającemu, że osoby realizujące zamówienie mogą wykonywać czynności związane z opieką nad małoletnimi w rozumieniu ww. ustawy. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy udostępnienia danych osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia celu sprawdzenia ich danych w ww. rejestrze.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu umowę na wywóz odpadów medycznych z firmą posiadającą uprawnienia w zakresie przechowania, transportu i utylizacji odpadów medycznych.
- Wykonawca będzie usuwał pojemniki na odpady medyczne w sposób oraz w terminach zgodnych z właściwymi przepisami w tym zakresie.
- Wykonawca odpowiada za bieżące uzupełnianie części zamiennych do zestawów AED, wyposażenia do wykonywania pierwszej pomocy przedlekarskiej, tlen medyczny, wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji napełnienia butli w tlen medyczny. Powyższy sprzęt musi być sprawny technicznie, dopuszczony do użytkowania posiadający wszystkie zezwolenia, certyfikaty i atesty wymagane prawem w tym zakresie, za co odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy
- Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie Koordynatora ratowników

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2**Zadanie nr 2 - Świadczenie usługi obsługi ratowniczej kompleksów basenów w Centrum Sportowo-Rekreacyjnym Łabędzia przy ul. Łabędzia 4 w Lublinie****I. Obiekty objęte usługą**

1. Centrum Sportowo-Rekreacyjne przy ul. Łabędziej 4

II. Opis przedmiotu zamówienia**Podstawa prawna świadczenia przedmiotu zamówienia:**

Usługi w zakresie ratownictwa wodnego muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, w zakresach określonych:

- Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 roku – o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz 1482 z późn. zm.) – zwana dalej Ustawą,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012r. (Dz. U. 2012 Poz. 747) w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 września 2021r. (Dz.U. 2021 poz. 1761) w sprawie kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym
- Ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 2171 z późn. zm.)
- Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003 poz. 1650)
- Ustawa z dnia 08 września 2006 roku – o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tekst jednolity – Dz. U. 2019 poz. 993 z późn. zm),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie ewidencji oraz sposobu oznakowania kąpielisk i miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kąpieli (Dz. U. 2018 poz. 2476),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 roku – w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. 2012 poz. 108 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2021 r, poz. 411)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 roku – w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. 2012 poz. 261 z późn. zm.), oraz zgodnie z innymi przepisami, zaleceniami, i instrukcjami wynikającymi ze specyfiki wykonywanej usługi w zakresie bezpieczeństwa osób kąpiących się i przebywających w Kompleksie oraz z zachowanej tzw. zasad dobrych doświadczeń, praktyki i taktyki ratowniczej,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 06 marca 2012 roku – w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U. 2012 poz. 286).

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2**Zakres obowiązków koordynatora ratowników**

- Koordynowanie pracy ratowników zgodnie z zapotrzebowaniem Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.
- Zapewnienie stałej ilości i obsady niezależnych stanowisk ratowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, gwarantującymi zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających i kąpiących się oraz, z uwagi na specyfikę kompleksu, z zachowaniem tzw. zasad dobrych doświadczeń, praktyki i taktyki ratowniczej.
- Organizowanie pomocy i ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub/i zdrowia.
- Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w każdym zgłoszonym lub/i zauważonym wypadku, z odnotowaniem w dzienniku pracy, a w razie konieczności wezwanie pogotowia ratunkowego i sporządzenie protokołu powypadkowego.
- Zapoznanie się z obowiązującymi regulaminami oraz Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego i ogólną procedurą postępowania na wypadek awarii.
- Nadzór nad przestrzeganiem regulaminów obiektów oraz stosowanie odpowiednich procedur postępowania w przypadku ich łamania lub nieprzestrzegania przez korzystających.
- Każde zdarzenie lub przypadek złamania regulaminu ma być odnotowany w dzienniku dyżuru ratowniczego, a potem zgłoszony pisemnie do kierownika obiektu. Informacja powinna również zawierać opis podjętych przez ratownika czynności wobec zaistniałego zdarzenia lub osoby naruszającej regulamin.
- Każde zdarzenie zamknięcia stref wody i atrakcji ma zostać odnotowane w dzienniku dyżuru, a potem zgłoszony pisemnie z wyjaśnieniem do kierownika obiektu.
- Prowadzenie dokumentacji ratowniczej, tj. dziennika pracy ratowników, z wpisami dotyczącymi przebiegu pracy na każdej zmianie.
- Opracowanie i przedstawienie planu rotacji zespołu w czasie zmiany z określeniem miejsca i czasu pełnienia dyżuru, przerw planowych i wymuszonych, itp
- Dopilnowanie opuszczenia niecek basenowych przez wszystkich kąpiących się po godzinach funkcjonowania (otwarcia) pływalni oraz sprawdzenie stanu i kompletności sprzętu ratowniczego.
- Codziennie, przed uruchomieniem zjeżdżalni wodnej, obowiązkowa kontrola stanu technicznego zjeżdżalni np. poprzez zjazd kontrolny potwierdzony wpisem do dziennika (wewnątrz i na zewnątrz), jeden raz w tygodniu czyszczenie zjeżdżalni wodnej zgodnie z opracowaną procedurą.
- Kontrola stanu czystości wody wszystkich niecek basenowych przed uruchomieniem pływalni, poprzez obchód i penetracje w wodzie.
- Sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i sprzętu ratowniczego, będącego na wyposażeniu hali basenowej, a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń, zgłoszenie powyższego kierownikowi obiektu lub dyżurującemu konserwatorowi i dokonanie stosownego wpisu do książki dyżurów.
- Opracowanie, wdrożenie i przedstawienie procedur ewakuacji użytkowników z niecek i hal basenowych
- Opracowanie, wdrożenie i przedstawienie procedur pomocy osobom niepełnosprawnym np. w wejściu i wyjściu z wody
- Kontrola stanu sanitarnego osób wchodzących do hali basenowej, a w szczególności mycia się pod natryskiem z użyciem środków myjących oraz zdezynfekowania stóp.
- Udzielanie pomocy w organizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów w godzinach pełnionego dyżuru (zakładanie, zdejmowanie lin, oznakowań i innych elementów wyposażenia obiektu)

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

- Nadzór nad przestrzeganiem harmonogramu zajęć i rezerwacji przedstawionego w grafiku pływalni
- Wykonywanie innych prac w zakresie obsługi ratowniczej wynikających z potrzeb obiektu
- Zapoznanie się po przez biuro lub POK z bieżącymi informacjami na temat zasad funkcjonowania obiektów oraz Udzielanie klientom wyczerpujących informacji na ich temat
- Likwidowanie zanieczyszczeń powstałych w wodzie i wokół niecek w trakcie pełnienia dyżurów ratowniczych zgodnie z obowiązującymi procedurami awaryjnymi.
- Utrzymanie porządku w pomieszczeniach do udzielania pierwszej pomocy ratowniczych.
- Zabezpieczenie i utylizacja odpadów medycznych .
- Przechowanie, wywóz i utylizacja odpadów medycznych zgodnie z przepisami prawa.
- Współpracowanie z pracownikami obsługi oraz działem technicznym w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowego funkcjonowania urządzeń znajdujących się w obiektach.
- Nadzór nad właściwym, stosownym do pory dnia, warunków i zajętości basenu, oświetleniem wszystkich pomieszczeń pływalni.
- Opracowanie, wdrożenie i przedstawienie procedur przeprowadzenia instruktora bezpieczeństwa dla grup zorganizowanych
- Nadzór i zapewnienie wyposażenia apteczek znajdujących się na obiekcie zgodnie z obowiązującymi przepisami i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 (Dz. U. z 2012 r. poz. 261 ze zm.) w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne.
- Dbania o dobre imię i prestiż MOSiR „Bystrzyca” sp. z o.o.
- Przedstawienie do akceptacji zarządzającemu obiektem comiesięcznego harmonogramu pracy ratowników.
- Zabezpieczenie ratownicze w godzinach nocnych podczas imprez specjalnych.
- Zabezpieczenie kompletnego wyposażenia ratowników:
 - a) stroju ratowniczego
 - czerwona koszulka z krótkim rękawem z białym napisem ratownik (bez innych napisów)
 - krótkie spodenki w kolorze czerwonym z napisem ratownik (bez innych napisów)
 - klapki antypoślizgowe
 - dopuszcza się możliwość noszenia czapki z daszkiem w kolorze czerwonym, w przypadku jej założenia powinna być noszona z daszkiem z przodu (bez napisów)

Uwaga!

Każdy z ratowników w trakcie pełnienia służby ma obowiązek noszenia wskazanego stroju ratowniczego oraz dbania o schludny wygląd.

- Zapobieganie wszelkim szkodom materialnym wyrządzanym przez użytkowników obiektów. W sytuacji zaistnienia takich szkód, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony do zarządzającego obiektem.
- Przechowywanie oraz zabezpieczenie rzeczy osobistych tylko w wyznaczonych szafkach
- Spożywanie ciepłych posiłków tylko w wyznaczonym do tego miejscu w pomieszczeniu socjalnym

Koordynatorowi ratowników zabrania się:

- wprowadzania na obiekt osób postronnych
- przebywania na obiekcie poza godzinami dyżuru bez uiszczenia opłaty zgodnej z cennikiem obiektu
- prowadzenia rozmów towarzyskich
- korzystania w trakcie pełnienia dyżuru z telefonu komórkowego i innego sprzętu elektronicznego, czytania książek, gazet itp.
- prowadzenia nauczania pływania i prowadzenia innych zajęć dydaktycznych w godzinach pełnienia dyżuru

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

- aktywności rekreacyjnej podczas dyżuru (pływanie, zjeżdżanie, sauna itp.)
- podejmowanie służbowych obowiązków w stroju niekompletnym
- prowadzenia egzaminów na kartę pływacką podczas dyżuru ratowniczego
- wykonywania innych czynności zakłócających lub uniemożliwiających stałą obserwację powierzonego akwenu
- palenia tytoniu na terenie obiektu i stosowania innych używek w miejscu pracy.
- przebywania na terenie obiektu poza godzinami dyżuru jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody zarządzającego obiektem
- spożywania posiłków w pomieszczeniach ratowniczych przeznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy
- przechowywania odzieży wierzchniej oraz obuwia w pomieszczeniach ratowniczych
- zamykania stref wody bez uzasadnia
- komunikacji w innym języku niż w języku polskim w trakcie pełnienia dyżuru na niecce basenu (dotyczy również komunikacji radiowej)

Zakres obowiązków ratownika:

- Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających i kąpiących się, zapewnienie stałej kontroli strefy mokrej oraz lustra wody na pływalni, z uwagi na specyfikę kompleksu, z zachowaniem tzw. zasad dobrych doświadczeń, praktyki i taktyki ratowniczej.
- Organizowanie pomocy i ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub/i zdrowia.
- Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w każdym zgłoszonym lub/i zauważonym wypadku, z odnotowaniem w dzienniku pracy, a w razie konieczności wezwanie pogotowia ratunkowego i sporządzenie protokołu powypadkowego.
- Zapoznanie się z obowiązującymi regulaminami oraz Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego.
- Nadzór nad przestrzeganiem regulaminów obiektów oraz stosowanie odpowiednich procedur postępowania w przypadku ich łamania lub nieprzestrzegania przez korzystających.
- Każde zdarzenie lub przypadek złamania regulaminu powinien być odnotowany w dzienniku dyżuru ratowniczego, a potem zgłoszony do kierownika obiektu. Informacja powinna również zawierać opis podjętych przez ratownika czynności wobec zaistniałego zdarzenia lub osoby naruszającej regulamin.
- Dopilnowanie opuszczenia niecek basenowych przez wszystkich kąpiących się po godzinach funkcjonowania (otwarcia) pływalni oraz sprawdzenie stanu i kompletności sprzętu ratowniczego.
- Codziennie, przed uruchomieniem zjeżdżalni wodnej, obowiązkowa kontrola stanu technicznego zjeżdżalni np. poprzez zjazd kontrolny potwierdzony wpisem do dziennika (wewnątrz i na zewnątrz), jeden raz w tygodniu czyszczenie zjeżdżalni wodnej zgodnie z opracowaną procedurą
- Kontrola stanu czystości wody wszystkich niecek basenowych przed uruchomieniem pływalni, poprzez obchód i penetracje w wodzie.
- Kontrola stanu sanitarnego osób wchodzących do hali basenowej a w szczególności mycia się pod natryskiem z użyciem środków myjących oraz zdezynfekowania stóp
- Udzielanie pomocy w organizowaniu imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów w godzinach pełnionego dyżuru (zakładanie, zdejmowanie lin, oznakowani i innych elementów wyposażenia obiektu)
- Nadzór nad przestrzeganiem harmonogramu zajęć i rezerwacji przedstawionego w grafiku pływalni
- Codziennym czynnym udziale w przezbieraniu basenu w godzinach pełnionego dyżuru
- Rotacja stanowiskowa pełniona w sposób ciągły poprzez każdorazową sygnalizację przejęcia obszaru kontroli strefy mokrej oraz lustra wody

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

- Wykonywanie innych prac w zakresie obsługi ratowniczej wynikających z potrzeb obiektu
- Udzielanie klientom wyczerpujących informacji na temat zasad funkcjonowania obiektów
- Likwidowanie zanieczyszczeń powstałych w wodzie i wokół niecek w trakcie pełnienia dyżurów ratowniczych zgodnie z obowiązującymi procedurami awaryjnymi.
- Zabezpieczenie ratownicze w godzinach nocnych podczas imprez specjalnych.
- Każdy z ratowników w trakcie pełnienia służby ma obowiązek noszenia wskazanego stroju ratowniczego oraz dbania o schludny wygląd.
- Zapobieganie wszelkim szkodom materialnym wyrządzanym przez użytkowników obiektów. W sytuacji zaistnienia takich szkód, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony do zarządzającego obiektem.
- Przechowywanie oraz zabezpieczenie rzeczy osobistych tylko w wyznaczonych szafkach znajdujących się korytarzu ratowniczym
- Spożywanie ciepłych posiłków tylko w wyznaczonym do tego miejscu w pomieszczeniu socjalnym

Ratownikowi zabrania się:

- opuszczania stanowiska pracy bez zgody koordynatora ratowników
- wprowadzania i przebywania na obiekt osób postronnych
- przebywania na obiekcie poza godzinami dyżuru bez uiszczenia opłaty zgodnej z cennikiem obiektu
- prowadzenia rozmów towarzyskich dotyczy również przez radiotelefony i krótkofalówki (walkie talkie)
- korzystania w trakcie pełnienia dyżuru z telefonu komórkowego i innego sprzętu elektronicznego , czytania książek, gazet itp.
- prowadzenia nauczania pływania i prowadzenia innych zajęć dydaktycznych w godzinach pełnienia dyżuru
- aktywności rekreacyjnej podczas dyżuru (pływanie, zjeżdżanie, sauna itp.)
- podejmowanie służbowych obowiązków w stroju niekompletnym
- prowadzenia egzaminów na kartę pływacką podczas dyżuru ratowniczego
- wykonywania innych czynności zakłócających lub uniemożliwiających stałą obserwację powierzonego akwenu
- palenia tytoniu, e-papierosa na terenie obiektu i stosowania innych używek w miejscu pracy.
- spożywania posiłków, gorących napojów na terenie hali basenowej.
- niekulturalnego zachowania wobec klientów i współpracowników.
- zachowań nieobyczajnych.
- przebywanie na terenie obiektu poza godzinami dyżuru jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody zarządzającego obiektem.
- komunikacji w innym języku niż w języku polskim w trakcie pełnienia dyżuru na niecce basenu (dotyczy również komunikacji radiowej)

Złamanie lub niedostosowanie się do ogólnych obowiązków ratowników będzie wiązało się z nałożeniem kar umownych.

III. Charakterystyka Obiektu**1. Centrum Sportowo-Rekreacyjne przy ul. Łabędziej 4**

Obiekt sportowo-rekreacyjny składający się z części basenowej z zapleczem technicznym, zespołem

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

sanitarnym – pływalnia 25 m, część rekreacyjna (zjeżdżalnia, brodzik dla dzieci, jacuzzi, niecka z hydromasażami i basenem do nauk pływania) i zespół saun oraz części sportowej z halą sportową z zapleczem szatniowym. W obiekcie mieści się również przychodnia sportowo-rehabilitacyjna.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie obsługi ratowniczej krytej pływalni wielofunkcyjnej przy ul. Łabędziej 4, w której skład wchodzi:

- podświetlana niecka basenu pływackiego, o wymiarach 25m x 16m i głębokości od 1,2m do 1,8m, z 6-cioma torami o szerokości toru 2,50m (skrajne 3m)
- podświetlana niecka basenu rekreacyjnego o łącznej powierzchni lustra wody 211,81m² i głębokości od 0,8m do 1,2m, z atrakcjami wodnymi (masaż karku, masaż ścienny, masaż wodno-powietrzny, gejzer powietrzny, ławeczki powietrzne) oraz brodzikiem dla dzieci o głębokości 0,3m (dodatkowa atrakcja: grzybek wodny)
- jacuzzi,
- zjeżdżalnia wodna o długości 80m.

Godziny świadczenia usługi:

- od poniedziałku do piątku, w godz. od 6⁰⁰ do 22⁰⁰. w sobotę i niedzielę w godz. Od 8:00 do 20:00 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian godzin funkcjonowania Obiektu.
- Zamawiający informuje iż raz do roku odbywa się przerwa technologiczna podczas której świadczenie usługi ratowniczej będzie zawieszona na min. 2 tygodnie. O terminie przerwy Zamawiający każdorazowo powiadomi Wykonawcę.

W czasie godzin otwarcia kompleksu, na jednej zmianie, musi pracować minimum 4 ratowników, pełniących dyżur w wyznaczonych miejscach hali basenowej, ściśle określonych w *Audycie warunków bezpieczeństwa dla osób pływających, kąpiących się i korzystających z urządzeń wodnych obiektu z dn. 01 kwietnia 2014 r. (Zał. Nr 2)*, pełniących dyżur w wyznaczonych miejscach hal basenowych. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie, że jednym z 4 w/w ratowników będzie na każdej zmianie Koordynator ratowników odpowiedzialny za prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia i będący w stałym kontakcie z zarządzającym obiektem.

Zamawiający zastrzega sobie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane, do wykonywania zawodu ratownika wodnego, uprawnienia i min. 2 lata doświadczenia. W przypadku koordynatora uprawnienia i min. 3 lata doświadczenia na podobnym stanowisku

Zamawiający ze swej strony zapewni:

- pomieszczenie dla służb ratowniczych do udzielania pierwszej pomocy,
- dostęp do pomieszczenia socjalnego,
- wyposażenie ratownicze zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 roku
- sprawność techniczną basenów i zjeżdżalni oraz utrzymywanie wody wg wymaganych parametrów.

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2**IV. Inne uwarunkowania**

- Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu każdą zmianę personalną w kadrze ratowniczej.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na obiektach, w strefie mokrej w czasie pełnienia obowiązków ratowniczych, organizując we właściwy sposób pracę załogi ratowniczej.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez załogę ratowniczą podczas ich przebywania na obiektach.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzony mu przez Zamawiającego sprzęt
- Przedstawiciel ze strony Wykonawcy (nadzorujący pracę koordynatorów ratowników), zobowiązany jest odbyć min. 4 godzinną wizytę 1 raz w miesiącu na obiektach basenowych, celem sprawdzenia jakości świadczonych usług i spotkania z osobami odpowiadającymi za obiekt ze strony Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się że osoby wykonujące umówione usługi z ramienia Wykonawcy, będą je wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i będą posiadać aktualne (zweryfikowane) uprawnienia do pracy w charakterze ratownika wodnego, aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy ratownika wodnego oraz będą przeszkolone w zakresie BHP i p.poż.
- Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące umówione usługi z ramienia Wykonawcy, będą posługiwać się językiem polskim w stopniu niezbędnym do prawidłowej realizacji powierzonych czynności. W przypadku osób nie będących obywatelami Polskimi, wymagana będzie komunikatywna znajomość języka polskiego potwierdzona posiadaniem certyfikatu na **poziomie minimum B2** wg. Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Wymaganie w zakresie posługiwania się językiem polskim przez ratowników jest uzasadnione istotą przedmiotu zamówienia, gdyż ratownicy podczas wykonywania usługi muszą mieć swobodę kontaktu z osobami korzystającymi z usług na obiekcie basenowym, w szczególności prawidłowa komunikacja jest wymagana w sytuacjach udzielania pierwszej pomocy, kiedy to ratownicy stanowią zespół komunikujący się z pracownikami służb ratowniczych używając terminologii medycznej.
- Wykonawca odpowiada za całość zagadnień organizacyjnych, finansowo-księgowych oraz kadrowych związanych z zatrudnieniem ratowników
- Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia, czy dane osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSTPS - w Rejestrze z dostępem ograniczonym) zgodnie z ustawą z dnia 16 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2020 poz. 152 z późn. zm.) i potwierdzenia Zamawiającemu, że osoby realizujące zamówienie mogą wykonywać czynności związane z opieką nad małoletnimi w rozumieniu ww. ustawy. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy udostępnienia danych osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia celu sprawdzenia ich danych w ww. rejestrze.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu umowę na wywóz odpadów medycznych z firmą posiadającą uprawnienia w zakresie przechowania, transportu i utylizacji odpadów medycznych.
- Wykonawca będzie usuwał pojemniki na odpady medyczne w sposób oraz w terminach zgodnych z właściwymi przepisami w tym zakresie.
- Bieżące uzupełnianie części zamiennych do zestawów AED, wyposażenia do wykonywania pierwszej pomocy przedlekarskiej, tlen medyczny, wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji napełnienia butli w tlen medyczny. Powyższy sprzęt musi być sprawny technicznie, dopuszczony do użytkowania posiadający wszystkie zezwolenia, certyfikaty i atesty wymagane

Świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

prawem w tym zakresie, za co odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy

- Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie Koordynatora ratowników

<p>Wykonawca:</p> <p><i>(pełna nazwa/firma, adres)</i></p> <p>reprezentowany przez:</p> <p><i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i></p>	<p>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</p> <p>w sprawie przynależności do grupy kapitałowej</p> <p>w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp</p>
---	--

Oświadczam, że w zakresie zadania nr

NIE NALEŻĘ* z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp*

NALEŻĘ* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami*:

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ	
Lp.	Nazwa i adres podmiotów

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

....., dnia

(miejscowość)

.....

(podpis)

**należy zaznaczyć właściwe*
Uwaga:

- a) Wykonawca przekazuje oświadczenie na wystosowane przez Zamawiającego, zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp wezwanie.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie winien złożyć każdy z tych Wykonawców.

<p>Wykonawca:</p> <p><i>(pełna nazwa/firma, adres)</i></p> <p>reprezentowany przez:</p> <p><i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i></p>	<p>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</p> <p>dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania</p>
---	---

Oświadczam, iż na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności

- nie podlegam wykluczeniu *
- podlegam wykluczeniu z postępowania *
**niepotrzebne skreślić lub wybrać właściwe; brak wyboru oznacza, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie w/w artykułu*

Oświadczam, że na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)

- nie podlegam wykluczeniu *
- podlegam wykluczeniu z postępowania *
**niepotrzebne skreślić lub wybrać właściwe; brak wyboru oznacza, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie w/w artykułu*

Poniższe informacje wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy / dostawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby i gdy w formularzu oferty JEDZ wskazano, iż Wykonawca będzie korzystał z podwykonawcy/-ów).

W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy / dostawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą / dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

- zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576*
- nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576*
**niepotrzebne skreślić lub wybrać właściwe; brak wyboru oznacza, iż wobec podmiotu nie zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie w/w artykułu*

....., dnia

(miejsowość)

.....

(podpis)

Numer referencyjny: ZPP.260.1.1.2024

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykonawca:	WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH USŁUG (wzór)
..... (pełna nazwa/firma, adres)	
reprezentowany przez:	
..... (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)	

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2- oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/uję (wykonałismy/my) usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Przedmiot usługi*	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane* (nazwa, dane adresowe,)	Okres realizacji usługi* (od dd/mm/yyyy – do dd/mm/yyyy)	Wartość usługi brutto* (w PLN)	Ilość stanowisk ratowniczych na jednej zmianie*	Wykonawca usługi**	
						Wykonawca składający ofertę*	Inny podmiot udostępniający zasoby w trybie art. 118 Pzp* (należy podać nazwę i dane adresowe podmiotu udostępniającego zasób)
						TAK/NIE	
<i>Dotyczy zad. nr 1</i>							
<i>Dotyczy zad. nr 2</i>							

*Wypełnić

UWAGA: Usługi muszą być wykonane/wykonywane w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie.

** Należy wykazać Wykonawcę usług – jeżeli usługi były/są wykonywane osobiście przez Wykonawcę składającego ofertę należy wybrać opcję TAK natomiast w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu należy wybrać opcję NIE i wypełnić w ostatniej kolumnie dane podmiotu, który realizował lub realizuje usługi i udostępnił swoje doświadczenie.

UWAGA: Wykaz należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego, zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp wezwaniu.

.....
miejsowość, data

.....
(Podpis)

Numer referencyjny: ZZP.260.1.1.2024

Załącznik Nr 6

UMOWA Nr ZZP.261.1.....

Zawarta w dniur.

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: PLN, Regon: 060972765, NIP 712 325 37 42,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą: z siedzibą w
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Wydział
Gospodarczy KRS, pod nr Regon:, NIP, kapitał
zakładowy/kapitał zakładowy i wpłacony: PLN

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części Umowy mogą być zwani łącznie **Stronami**.

§1

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

§2

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza **świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2: Zadanie nr**
 - a Wykonawca przyjmuje obowiązek ochrony ratowniczej na warunkach określonych szczegółowo w Ofercie Wykonawcy, kosztorysie ofertowym, SWZ oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2.1-2.2 do SWZ), stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z uwzględnieniem wszystkich wymagań i uwarunkowań określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa powyżej.
3. Zamawiający może w razie wystąpienia takiej potrzeby doprecyzować zakresy czynności objętych przedmiotem Umowy.

§3

Obowiązki Stron

1. Ochrona ratownicza, o której mowa w § 2 powyżej, winna być sprawowana w sposób zgodny z zapisami: Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2023r., poz. 714 ze zm.), Ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tekst jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 2195 ze zm) oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami wykonawczymi do przedmiotowych ustaw i innymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
2. W trakcie trwania niniejszej Umowy Koordynatorzy Ratowników pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą. Tym samym Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich wymogów określonych przepisami prawa odnośnie skierowanych Koordynatorów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania dotyczącego zatrudnienia przez Wykonawcę (Podwykonawcę) Koordynatorów Ratowników za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 Kodeksu Pracy.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności Koordynatorów Ratowników, Zamawiający zastrzega możliwość żądania przedłożenia poniższych oświadczeń/dokumentów:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Zamawiający zastrzega również prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania określonego w ust. 2 powyżej, poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 5. Stosunek pracy, o którym mowa w ust. 2 powyżej powinien trwać przez cały czas realizacji usługi. W przypadku rezygnacji z zatrudnienia danej osoby (Koordynatora Ratowników) przed upływem terminu obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni zatrudnić w to miejsce inną osobę (o uprawnieniach i doświadczeniu nie niższych niż wymagane przez Zamawiającego).
 6. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić wyłącznie zespół ratowników posiadających stopnie ratownicze nadane przez WOPR lub inne podmioty, jeżeli uzyskały zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
 7. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z uwzględnieniem wszystkich wymagań i uwarunkowań określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w §2 niniejszej Umowy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać czynności będące przedmiotem niniejszej Umowy z należytą starannością, dbać o powierzone mienie, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności.
 9. Do kontaktów, kontroli realizacji usług i jakości pracy ratowników oraz przekazywania uwag, wynikających z realizacji niniejszej Umowy, ze strony Zamawiającego wyznaczony/a zostaje:
 - a) tel.;
 - b) tel.
 10. Do kontroli realizacji usług i jakości pracy ratowników, ze strony Wykonawcy wyznaczony/a zostaje:
 - a)

§4

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę kopii umowy z Podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub

zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Dotyczy to również umów zawieranych przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za skoordynowanie działań Podwykonawców w zakresie wykonania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje będące przedmiotem lub związane z przedmiotem działania Zamawiającego, które mogłyby zostać uzyskane w czasie wykonywania Umowy.

§5

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia aktualnie obowiązującej polisy OC na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy zł 00/100) na czas trwania Umowy, najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia polisy w okresie trwania Umowy Wykonawca najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania polisy ubezpieczeniowej, przedstawi polisę na kolejny okres ubezpieczeniowy.

§6

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo pływających i kąpiących na obiektach Zamawiającego oraz za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy, a przede wszystkim za szkody na życiu i zdrowiu kąpiących się oraz korzystających z obiektów określonych w § 2 powyżej.
3. Wykonawca ma obowiązek zgłosić każdą zmianę w kadrze ratowniczej.
4. W przypadku, gdy w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oddelegowana kadra ratowników nie wykonuje swoich obowiązków lub nie wykazuje należytej staranności przy ich wykonywaniu, Zamawiający ma prawo żądać wymiany oddelegowanej kadry lub jej części, postanowienia ustępu 1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio. Niezastosowanie się Wykonawcy do żądania Zamawiającego w ww. zakresie będzie traktowane jako nienależyte wykonanie Umowy.

§7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia, Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości wyliczonej na podstawie rzeczywistego czasu pracy w danym miesiącu, potwierdzonego w raportach pracy przez Zamawiającego i stawki za jednostkę rozliczeniową. Usługi będą rozliczane wg niżej wymienionych stawek jednostek rozliczeniowych określonych na podstawie kosztorysu ofertowego:

Dot. zadania nr 1

OBIEKT	Ilość jednostek rozliczeniowych*	Cena jednostkowa brutto za 1 jednostkę rozliczeniową
Obiekt Sportowo-Rekreacyjny: AQUA Lublin - stanowiska ratownicze	81 738 zł

**jednostka rozliczeniowa = roboczogodzina*

Dot. zadania nr 2

OBIEKT	Ilość jednostek rozliczeniowych*	Cena jednostkowa brutto za 1 jednostkę rozliczeniową
Obiekt Sportowo-Rekreacyjny: ŁABĘDZIA - stanowiska ratownicze	26 128 zł

**jednostka rozliczeniowa = roboczogodzina*

2. Należność za świadczone usługi Zamawiający będzie przekazywał przelewem na konto bankowe Wykonawcy oraz Podwykonawców objętych cesją w terminie dni od daty otrzymania faktury wraz z ewentualną cesją praw na rzecz Podwykonawców. Faktury wystawiane będą raz w miesiącu (na koniec każdego miesiąca, / na każdy Obiekt oddzielnie) na podstawie raportów, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
3. Podstawę do uregulowania należności stanowi prawidłowo wystawiona faktura VAT za usługę.
4. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (t.j. Dz.U. z 2022r poz.931 ze zm.), a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.

5. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
6. Zamawiający dopuszcza również przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
7. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania miesięcznych raportów zawierających wykaz jednostek rozliczeniowych przepracowanych w danym miesiącu oraz składania ich Zamawiającemu ostatniego dnia każdego miesiąca. Zamawiający ma prawo weryfikowania treści raportów.
8. Ustalone stawki za jednostki rozliczeniowe (miesiące) obowiązują przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem §7 ust. 9 i następne.
9. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt.4) lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 9.
11. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. a) niniejszego paragrafu, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. b) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. c) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. d) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych – mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
15. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 9 lit. a) niniejszego paragrafu, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 9 lit. b), c) i d) powyżej.
16. Ustala się limit wynagrodzenia na cały okres obowiązywania umowy do kwoty: **brutto** (słownie: zł), wynikający z wybranej oferty Wykonawcy. Ustalony limit wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu o 30%, w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia, przy czym Wykonawcy nie będą z tego tytułu przysługiwały żadne roszczenia.
17. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 3% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
 - c) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2

- powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy,
- d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 16 Umowy,
 - e) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co pół roku, począwszy najwcześniej po upływie 6 miesięcy obowiązywania niniejszej Umowy.
18. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
19. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, (t.j. Dz.U. z 2022r poz.931 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
20. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 893 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 16,
 - b) za każdy potwierdzony przypadek nienależytego świadczenia usługi, w szczególności w przypadku stwierdzonej nieobecności ratowników, w szczególności w przypadku

- nieuzasadnionej nieobecności ratowników na stanowisku pracy, braku lub niewłaściwej reakcji, nieprzestrzegania zasad określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia itp. w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto (należnego za miesiąc, w którym zaistniały okoliczności stanowiące podstawę do naliczenia kary umownej), obliczonego na zasadach, o których mowa w §7 ust. 1,
- c) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę (Podwykonawcę) Koordynatorów Ratowników za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 Kodeksu Pracy – w wysokości 5 000,00 zł za każdą osobę nie zatrudnioną na umowę o pracę lub za każdy przypadek nie utrzymania ciągłości zatrudnienia na umowę o pracę,
- d) za każdy potwierdzony przypadek nienależytego świadczenia usługi, w szczególności w przypadku stwierdzenia braku komunikatywnej znajomości języka polskiego przez ratownika w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto (należnego za miesiąc, w którym zaistniały okoliczności stanowiące podstawę do naliczenia kary umownej), obliczonego na zasadach, o których mowa w §7 ust. 1.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może żądać od Wykonawcy **wynosi 50% wynagrodzenia** brutto, o którym mowa w §7 ust. 16.
 3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 4. Zamawiający ma prawo egzekwować kary umowne przez potrącenie z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, tj. z faktur wystawionych na rzecz Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. W innym wypadku stosuje się postanowienia ust. 5 poniżej.
 5. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do uiszczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego wezwania do zapłaty.

§9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% kwoty określonej w §7 ust. 16 niniejszej Umowy, tj. zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie winno być wniesione w pełnej wysokości najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

4. Zmiana formy zabezpieczenia musi gwarantować ciągłość zabezpieczenia.
5. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga formy aneksu.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy Prawa zamówień publicznych.

§10

1. Umowa zawarta w dniu r. obowiązywać będzie przez okres 18 miesięcy, tj.: **od r. do r. lub do wyczerpania kwot** przewidzianych na realizację niniejszego zamówienia przez Zamawiającego, przy czym przedłużenie okresu obowiązywania Umowy może nastąpić maksymalnie na okres 3 miesięcy.
2. Szczegółowe terminy i miejsca realizacji usługi zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w przypadkach związanych ze zmianami w okresie funkcjonowania obiektów.
4. Terminy określone w ust. 2 powyżej mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia:
 - a) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość świadczenia usługi, wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo dochowania należytej staranności

§11

Rozwiązanie Umowy.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zastosowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku nie wywiązania się przez drugą Stronę z istotnych jej postanowień.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) zostanie zajęty majątek Wykonawcy niezbędny do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług objętych Umową (w ciągu 1 dnia roboczego od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy), pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - d) Wykonawca przerwał realizację usług objętych Umową i nie wykonuje prac przez okres 1 dnia roboczego,

- e) Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, pomimo upływu uprzednio wyznaczonego na piśmie terminu na usunięcie uchybień w wykonywaniu Umowy,
 - f) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy, pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości dotyczących realizacji Umowy,
 - g) w przypadku dwukrotnego ujawnienia niespełniania wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę Koordynatorów Ratowników,
 - h) Wykonawca wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - i) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca rażąco naruszył w inny sposób postanowienia niniejszej Umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w okolicznościach wymienionych powyżej w ust. 1 lit. f) i h) niniejszego paragrafu, Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia.
 3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu Stron lub jednostronnie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
 3. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku wyczerpania się limitu wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 16 niniejszej Umowy, o czym Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę w terminie 30 dni przed przewidywaną datą wyczerpania się limitu wynagrodzenia.
 4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 5. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny i daty rozwiązania Umowy.

§12

Zmiana postanowień Umowy

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Strony mogą każdorazowo, na zasadzie porozumienia Stron wprowadzić zmiany do niniejszej Umowy, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany, nie wiążące się z osiągnięciem korzyści przez Zamawiającego, mogą być wprowadzane, o ile nie zmierzają one do obejścia przepisów ustawy Prawo zamówień

publicznych i nie zmiernają do modyfikacji treści oferty, w zakresie elementów, które doprowadziły do wyboru tego Wykonawcy.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, mogą w szczególności dotyczyć:
 - a) zmiany terminu wykonania usługi, w przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w §10 ust. 4 niniejszej Umowy;
 - b) zmiany wiążące się z nadzwyczajną zmianą stosunków gospodarczych lub ekonomicznych;
 - c) zmiany wynikających ze zmiany stanu prawnego, w tym również aktów prawa miejscowego odnoszących się do działalności Zamawiającego;
 - d) zmian szczególnie uzasadnionych interesem publicznym lub ważnym interesem Strony,
 - e) zmian wiążących się ze zmniejszeniem zakresu rzeczowego usługi (w związku z wyłączeniem obiektów z eksploatacji), spowodowanego względami organizacyjnymi, finansowymi lub epidemiologicznymi,
 - f) zmian wiążących się z waloryzacją wynagrodzenia, o których mowa w §7 niniejszej Umowy.
5. Wprowadzenie zmian do Umowy wymaga formy pisemnego aneksu zawierającego uzasadnienie ich wprowadzenia.
6. Zmiany Umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 439 oraz 454-455 ustawy Pzp.

§13

Rozstrzygnięcie sporów

Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.

§14

Klauzule informacyjne

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaże wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.

3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

§15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla jej ważności formy pisemnej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Do Umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:
 - 1) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2 do Umowy,
 - 3) Kosztorys ofertowy – Załącznik nr 3 do Umowy,
 - 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Załącznik Nr 4 do Umowy

ZAMAWIAJĄCY:
(MOSiR)

WYKONAWCA: