

Nasz znak RL.100.2020

Olsztyn, 15.07.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy: ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz czyściwa technicznego. Okres realizacji - 24 miesiące, od daty podpisania umowy, bądź do czasu zrealizowania wartości umowy.

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby przedmiot zamówienia spełniał następujące wymagania:

a) ręczniki papierowe – w ilości 1260 sztuk:

- odpowiadają wszystkim cechom określonym przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- wykonane z papieru celulozowego, 2-warstwowego - klejonego perforowanego,
- długość minimalna ręczników papierowych – 100 mb,
- wysokość rolki – nie mniejsza niż 190 mm,
- typ rolki – maxi, pakowany po 6 rolek,
- kolor – biały,

b) papier toaletowy – w ilości 5600 sztuk:

- odpowiada wszystkim cechom określonym przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- materiał wykonania – papier celulozowy, 3-warstwowy, gofrowany,
- min. 150 listków w rolce,
- długość rolki – min. 18 mb,
- kolor – biały, pakowany po 8 rolek,

c) czyściwo techniczne – w ilości 48 sztuk:

- odpowiada wszystkim cechom określonym przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- wykonane z mieszanki: celuloza i makulatura, 2-warstwowy, biały,
- 750 listków w rolce,
- wymiar listka: 23,5 x 34 cm,
- długość rolki – 255 m.

3. Zamawiający wymaga załączenia do oferty dokumentów zgodnie z poniższym wykazem oraz wzory oferowanych ręczników:

a) aktualnego odpisu z rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

b) oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot zamówienia posiada deklarację zgodności z normami, wystawioną przez producenta,

c) kartę produktu producenta (dot. ręczników papierowych oraz papieru toaletowego) oraz atest higieniczny PZH (dot. ręczników papierowych).

Wzory wyrobów należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w Olsztynie przy ul. Oficerskiej 16 A, budynek E, do Działu Logistyki – I piętro, pok. nr 116, najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty. Wzory stanowią integralną część składanej oferty. W przypadku nie dostarczenia wzorów oferta będzie odrzucona. Złożone wzory zostaną zwrócone Wykonawcom po rozstrzygnięciu postępowania, na koszt Wykonawcy.

4. Inne istotne warunki dotyczące realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: w okresie **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy, bądź do czasu zrealizowania wartości umowy.

Czas realizacji zamówienia – przedmiot zamówienia dostarczany będzie w kwartalnych dostawach, w terminie **do 5 dni**, od dnia otrzymania zamówienia, transportem Wykonawcy.

Płatność : każdorazowo w formie przelewu w terminie **30 dni**, po dostarczeniu wyrobów i otrzymaniu faktury VAT.

Transport: koszty transportu do magazynu Zamawiającego z siedzibą w Olsztynie przy ul. Oficerskiej 16 A ponosi Wykonawca.

5. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_olsztyn.

6. Termin składania ofert mija dnia 24.07.2020 o godzinie 10⁰⁰ za pośrednictwem platformy zakupowej.

7. Załączniki do Zapytania ofertowego:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- 2) Projekt umowy (załącznik nr 2).

**INSPEKTOR
ds. ZAOPATRZENIA**

Sporządził: *Bruderek*
Natalia Bruderek

Data: *15.07.2020d.*

**KIEROWNIK
DZIAŁU LOGISTYKI**

mgr inż. Ewa Wójcicka

(podpis Kierownika)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

NIP:.....,

REGON:.....

FORMULARZ OFERTOWY

złożony w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie **sukcesywne dostawy: ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz czyściwa technicznego w okresie 24 miesięcy**, bądź do czasu zrealizowania wartości umownej, wg ilości i w asortymencie podanym w tabeli, oświadczam że:

1. Zdobyłem wszelkie konieczne informacje dotyczące wyceny przedmiotu zamówienia. Oferuję wykonanie zamówienia za niżej wymienione wynagrodzenie:

Cena ofertowa netto:.....zł, (słownie.....zł).

Podatek VAT:%,

Lp.	Nazwa wyrobu	Ilość szt.	Cena jedn. netto/szt.	Wartość netto zł	Stawka VAT %
1.	Ręczniki papierowe - długość mb, wysokość rolkimm	1260			
2.	Papier toaletowy – ilość.... listków, długość mb	5600			
3.	Czyściwo techniczne – długość rolki.....m, wymiar listka...cm	48			
RAZEM:					

2. Spełniam wymagania i warunki postawione w zapytaniu ofertowym.
3. Przyjmuję postawione przez Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
4. Dostawa będzie realizowana przez **okres 24 miesięcy**, od dnia podpisania umowy, bądź do czasu zrealizowania wartości umowy.
5. Za realizację zamówienia odpowiedzialny/a jest p....., tel.....
6. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy nr.....
7. Informujemy, że wszelkie informacje dotyczące danych osobowych przetwarzanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Olsztyn w celu przeprowadzenia postępowań przetargowych bądź w celu bezpośredniej realizacji zamówień zawarte są na stronie internetowej <https://pwik.olsztyn.pl/przetargi>

.....data.....

.....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

**U M O W A Nr (Projekt)
zawarta w dniu2020 roku w Olsztynie**

pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z adresem siedziby 10-218 Olsztyn, ul. Oficerska 16 a, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców, KRS 0000126352, NIP 739-040-33-23, Regon 510620050, Kapitał zakładowy 156.447.000,00 zł, posiadającym certyfikat systemu zarządzania jakością (PN-EN ISO 9001:2015); bezpieczeństwa i higieny pracy (PN-N 18001:2004) oraz ochrony środowiska (PN-EN ISO 14001:2015), w którego imieniu występują:

.....-
.....-

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....,
reprezentowaną przez:

.....-

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego poniżej 60 tys. zł zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie (zał. do Uchwały nr 21/19 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie z dnia 14.11.2019 r.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje i dostarcza, a Zamawiający kupuje dla swoich potrzeb:

a) ręczniki papierowe – w ilości 1260 szt.,

b) papier toaletowy – w ilości 5600 szt.,

c) czyściwo techniczne – w ilości 48 szt., zwane w dalszej treści umowy „wyrobami” w okresie **24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania umowy, bądź do czasu zrealizowania wartości umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczane **wyroby** spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego, a w szczególności:

a) odpowiadają wszystkim cechom określonym przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym,

b) ręczniki papierowe wykonane są z papieru celulozowego, 2-warstwowego klejonego perforowanego, długość ręczników papierowych – mb, wysokość rolki – mm, typ rolki – maxi, pakowany po 6 rolek, kolor biały.

c) papier toaletowy wykonany jest z papieru celulozowego, 3-warstwowego, gofrowanego, objętość. listków, długość. mb, pakowany po 8 rolek, kolor biały,

d) czyściwo techniczne wykonane z mieszanki celulozy i makulatury, 2-warstwowe, listków w rolce, wymiar listka....cm, długość rolki...m, kolor biały.

3. Szczegółowy wykaz wyrobów i zamawianych ilości wraz z cenami jednostkowymi wymieniony jest w tabeli w §5, zgodny z formularzem cenowym złożonej oferty Wykonawcy.

§ 2

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie z dnia
2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w warunkach zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać zamawiane wyroby w kwartalnych dostawach, w terminie **do 5 dni**, od dnia otrzymania zamówienia.
2. Termin realizacji dostawy może ulec zmianie w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę obiektywnych czynników mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy, takich jak :
 - przestoje lub inne czynniki występujące u producenta przedmiotu umowy ,
 - działania siły wyższej : klęski żywiołowe , strajki generalne lub lokalne
3. Miejscem dostawy zamawianych wyrobów jest **magazyn** Zamawiającego z siedzibą w Olsztynie, przy ul. Oficerskiej 16A, czynny w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godz. od 7⁰⁰ do 14⁰⁰, dostawy mogą być realizowane tylko w tym czasie.
4. Dowodem zrealizowania dostaw będzie pisemne potwierdzenie na każdorazowo dostarczonej fakturze, dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu ilości i rodzaju zamawianych wyrobów.
5. Koszty dostaw wyrobów do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Do czasu odbioru wyrobów przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Ceny jednostkowe za wyroby zostały określone w poniższej tabeli i są stałe przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe zawierają w sobie wszystkie koszty wraz z transportem do Zamawiającego.
3. Wartość całkowita zamówienia za dostawy wyrobów określonych w załączniku Nr 1 do umowy wynosi:

Lp.	Nazwa wyrobu	Ilość szt.	Cena jedn. netto/szt.	Wartość netto zł	Stawka VAT %
1.	Ręczniki papierowe - długość mb, wysokość rolkimm	1260			
2.	Papier toaletowy – ilość.... listków, długość mb	5600			
3.	Czyściwo techniczne – długość rolki....m, wymiar listka...cm	48			
RAZEM:					

kwota netto - zł (słownie:.....),
stawka VAT - %.

4. Dopuszcza się zwiększenie ilości przedmiotu umowy do wysokości 10% wartości netto

umowy.

5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wartość będzie naliczona stosownie do obowiązującej stawki, a wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie.

§ 5

W przypadku, gdy Wykonawca wystawi fakturę wadliwą i jej nie skoryguje, to wówczas zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ skarbowy w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.

§ 6

1. Strony dokonają rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie **30 dni**, od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Za dzień zapłaty będzie się uznawać dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawcy od faktur niezapłaconych w terminie określonym zgodnie z ust. 2 i 3 przysługują odsetki ustawowe.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek do płatności wskazany w umowie należy do wykonawcy umowy i jest rachunkiem otwartym na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tzw. „białej listy podatników VAT”. W przypadku braku rachunku bankowego na tej liście, płatność nie będzie realizowana.

§ 7

Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, tj. przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą, ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do *Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187 z dn. 26.06.2014r.)*.

§ 8

1. Ze strony Wykonawcy za realizację dostaw odpowiedzialna będzie pani/pan..... tel.
2. Do wykonywania warunków umownych Zamawiający upoważnia pracowników Działu Logistyki tel.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 20 % łącznej wartości netto przedmiotu zamówienia, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10 % wartości netto nie dostarczonego przedmiotu zamówienia wolnego od wad – za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad
 - c) 1 % wartości netto partii zamówienia – za każdy dzień opóźnienia, licząc od wymaganego w § 3 ust. 1 terminu dostawy,
2. Postanowienia ust.1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy

odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 10

1. W przypadku, gdyby jakość dostarczonych wyrobów odbiegała od warunków określonych w ofercie Wykonawcy, Zamawiający odmówi odebrania całości przedmiotu dostawy lub jej części, zwracając zakwestionowaną dostawę na koszt Wykonawcy bez uiszczenia zapłaty.
2. Stwierdzenie wad każdego jednostkowego przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania wymiany na towar wolny od wad. Wymiana winna być dokonana w terminie **do 7 dni** od daty zgłoszenia.
3. Koszty transportu związane z wymianą towaru na towar wolny od wad ponosi Wykonawca.

§ 11

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie (zał. do Uchwały nr 21/19 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie z dnia 14.11.2019 r.) udostępnionego na stronie internetowej: www.pwik.olsztyn.pl oraz Kodeksu Cywilnego.
1. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez właściwy Sąd dla Zamawiającego.

§ 13

1. Zamawiający informuje, że od dnia 25.05.2018r. obowiązuje *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE nr 119 z 04.05.2016)* – dalej: rozporządzenie RODO.
1. Z uwagi na przetwarzanie danych osobowych związanych z realizacją umowy, Zamawiający działając na podstawie art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia RODO informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., ul. Oficerska 16a, 10-218 Olsztyn – dalej: Administrator.
 - 1) w kwestiach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora oraz przysługujących w związku z tym prawach można zasięgnąć informacji na stronie Administratora <https://pwik.olsztyn.pl>; lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych PWiK Sp. z o.o. nr tel. 89 532 79 46 e-mail: iod@pwik.olsztyn.pl;
 - 2) przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych następuje na podstawie art.6 ust.1 lit. b rozporządzenia RODO;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji umowy oraz 4 lata od dnia jej zakończenia ;
 - 4) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych dotyczących zgodnie z art. 15 rozporządzenia RODO;

- a) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art.16 rozporządzenia RODO;
 - b) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 18 rozporządzenia RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO;
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e rozporządzenia RODO;
 - a) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia RODO;
 - b) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO.
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy, której Pan/Pani jest stroną, skutkiem niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy, a podanie danych fałszywych lub nieaktualnych skutkuje nieważnością (zawartej) umowy;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia RODO;
- 9) Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Na Pani/Panu jako stronie Umowy spoczywają obowiązki:
- 1) wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z realizacją umowy i obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, do których należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Pan/Pani bezpośrednio pozyska.
 - 1) informacyjne wynikających z art. 14 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane zostają przekazane drugiej stronie i których dane Pani/Pan pozyskał pośrednio, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia RODO.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KIEROWNIK
DZIAŁU LOGISTYKI
mgr inż. Ewa Naworska

RADCA PRAWNY
Antoni Kujawa