

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE KLASYCZNE

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn.:

„Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem” - Miasto Radomsko

Znak sprawy: ZP.271.4.2022

Tryb podstawowy określony w art. 275 pkt 1 Pzp

Zamówienie o wartości poniżej progów unijnych

Zamówienie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SIM Łódzkie Sp. z o.o. 97 – 500

Radomsko ul. Kościuszki 6/106 Tel.

573 953 748 <https://simlodzkie.pl/>

email: sekretariat@simlodzkie.pl

REGON: 389269806 NIP:

7722425072

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

2.1. Strona internetowa prowadzonego postępowania (dalej zwana również jako System lub System e-ZP): https://platformazakupowa.pl/pn/sim_lodzkie/proceedings

- 2.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/sim_lodzkie/proceedings
- 2.3. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami: Kinga Karkoszka
Adres e-mail: inwestycje@simlodzkie.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie krajowe - tryb podstawowy bez negocjacji, art. 275 pkt 1 i nast.
- 3.2. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

4. PROCEDURA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 4.1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi bez przeprowadzenia negocjacji.
- 4.2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niepodlegających odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych w art. 226 Pzp.
- 4.3. W przypadku o którym mowa w ust. 4.1 niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „**Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem**” - Miasto Radomsko na działce nr ewid. 228/204 obręb geodezyjny 0032 Radomsko oraz na działkach sąsiednich dla potrzeb zjazdu i przyłączy wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

5.1. Celem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędną infrastrukturą i parkingiem wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

5.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy etapy:

- a) Etap 1 – 2,5 miesiąca od daty podpisania umowy
- b) Etap 2 – 4,5 miesiąca od daty odbioru Etapu 1
- c) Etap 3 – nadzór autorski, zgodnie z umową

Uwaga: do terminu realizacji dolicza się max 2 miesiące, w których Zamawiający dokonuje odbioru poszczególnych etapów (do 1 miesiąca- odbiór Etapu 1, do 1 miesiąca – odbiór Etapu 2)

5.3. Zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje w szczególności:

- 1. uzyskanie **mapy do celów projektowych** niezbędnej do opracowania ww. dokumentacji projektowej;
- 2. wykonanie **badń podłoża gruntowego** – badania geologiczne, należy uwzględnić wyniki przy posadowieniu budynków;
- 3. uwzględnienie istniejącej infrastruktury wraz z ewentualną **inwentaryzacją** (także zieleni), w stopniu umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia oraz niezbędnych ekspertyz i/lub ocen technicznych;
- 4. wykonanie koncepcji PZT zaakceptowanej przez rzeczoznawcę ppoż. i gestorów sieci;

5. wykonanie koncepcji architektoniczno-budowlanej dla dwóch budynków wielorodzinnych zaakceptowanej przez rzeczoznawcę ppoż.
6. opracowanie katalogu „**standardów wykończenia części wspólnych oraz powierzchni użytkowych mieszkań**” pozwalającego na wybór Zamawiającemu elementów wykończenia wnętrz oraz wyposażenia zawartych w zakresie opracowania, przy czym każdy z tych elementów powinien być dostępny w nie mniej niż w 3 wariantach oraz każdy wariant powinien stanowić alternatywę w obrębie jednej „półki cenowej” dla danego elementu;
7. szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
8. sporządzenie **wielobranżowych projektów** budynków wielorodzinnych oraz przyłączy i elementów wymienionych w SWZ wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszeń, opracowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020r., poz. 1609 z późn. zm.);
9. sporządzenie **projektów wykonawczych** uzupełniających i uszczegółwiających projekty budowlane. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.);
10. sporządzenie **specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.);

11. sporządzenie **przedmiarów robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.);
12. sporządzenie **kosztorysów inwestorskich** opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458 z późn. zm.);
13. sporządzenie informacji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (**BIOZ**) opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126);
14. uzyskanie **warunków technicznych** przyłączenia od gestorów sieci, jeśli będą wymagane;
15. przygotowanie wniosków o udzielenie **odstępstwa** od przepisów technicznobudowlanych oraz uzyskanie tych odstępstw, jeśli będą wymagane;
16. uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli będzie wymagana);
17. sporządzenie projektowej **charakterystyki energetycznej** budynków;
18. przygotowania wstępnego projektu podziału/łączenia działek z wykazem zmian gruntowych, jeśli będą wymagane;
19. wykonanie wyniesienia podziału i trwałej stabilizacji w terenie nowych punktów załamania granic zgodnie z obowiązującymi przepisami – w tym w razie zaistnienia takiej potrzeby przeprowadzenia postępowania w sprawie o rozgraniczenie działek;
20. odnowienie granic terenu inwestycji, jeśli będą wymagane;

21. opracowanie ostatecznego standardu wykończenia części wspólnych oraz powierzchni użytkowych mieszkań uzgodnionego z Zamawiającym elementów wykończenia wewnątrz oraz wyposażenia zawartego w zakresie opracowania;
22. opracowanie zestawu wizualizacji fotorealistycznych (rozdzielczość 600 dpi) przedstawiających
 - a) ogólny widok osiedla z lotu ptaka – dwie sztuki, każda z innej perspektywy,
 - b) ogólny widok osiedla z perspektywy człowieka – trzy sztuki, każda przedstawiająca inną część osiedla w możliwie dużym zakresie.

5.4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in. zaprojektowanie:

1. dwóch wielorodzinnych budynków mieszkalnych
2. dróg wewnętrznych wraz z miejscami postojowymi (w tym dla osób niepełnosprawnych),
3. ciągów pieszych, ciągów pieszo - jezdnych,
4. miejsc gromadzenia odpadów stałych,
5. miejsc rekreacji w tym placu zabaw,
6. obiektów małej architektury,
7. zieleni urządzonej,
8. oświetlenia terenu,
9. wszelkich niezbędnych przyłączy do sieci i infrastruktury technicznej.

5.5. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę nadzoru autorskiego. Zamawiający informuje, że w ramach pełnienia nadzoru autorskiego minimalny zlecony zakres będzie dotyczył dokonania aktualizacji kosztorysów oraz czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania (np. wyjaśnień i odpowiedzi na pytania do SWZ). Usługa nadzoru autorskiego będzie sprawowana w okresie od wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót według Dokumentacji Projektowej do dnia uzyskania dla zadania objętego tym postępowaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie nie później jednak niż w ciągu 44 miesięcy od daty udzielenia zamówienia. W przypadku nie wszczęcia takiego postępowania usługa nie będzie sprawowana i Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru.

- 5.6. Szczegółowy zakres świadczenia usługi nadzoru autorskiego został opisany w załączniku do SWZ – opis przedmiotu zamówienia oraz w umowie.
- 5.7. Wymagania dotyczące wykonania dokumentacji obejmują:
 - 5.7.1. Wymagania prawne dotyczące materiałów zaprojektowanych do wykonania robót.
 - 5.7.2. Wymagania prawne dotyczące dokumentacji projektowej.

Powyższe wymagania zostały szczegółowo opisane w załączniku do SWZ – opis przedmiotu zamówienia.

- 5.7.3. Przedmiot zamówienia należy zaprojektować zgodnie z art. 100 ustawy Pzp, który stanowi, że w przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, w szczególności zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1062); opis przedmiotu zamówienia sporządza się, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia. Jeżeli wymagania te wynikają z aktu prawa Unii Europejskiej, przedmiot zamówienia, w zakresie wymagań dotyczących dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, opisuje się przez odesłanie do tego aktu.
- 5.7.4. Przedmiot zamówienia należy zaprojektować w taki sposób, aby był dostępny i przystosowany dla każdej osoby, z możliwością adaptacji do zmian jakie progresywnie następują u każdego człowieka (Deklaracja Sztokholmska Europejskiego Instytutu Projektowania i Niepełnosprawności).
- 5.7.5. Przedmiot zamówienia należy zaprojektować zgodnie z Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1083, 1260).
- 5.8. Ogólny opis zawartości przekazywanej dokumentacji oraz zawartość dokumentacji w Etapach:
 - a) W każdym Etapie realizacji dokumentację stanowiącą przedmiot umowy zgłoszoną do odbioru, Wykonawca projektu przekaże:

– Dokumentację dla danego Etapu;

- Wykaz opracowań;
- Pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, z zachowaniem zasad bezstronności co do zaprojektowanych rozwiązań technicznomateriałowych, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i prawa zamówień publicznych w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć);
- Wersję elektroniczną przekazywanej dokumentacji na nośniku elektronicznym;
- Wersję papierową opracowanej dokumentacji w ilości 5 kompletów;
- Inne dokumenty i opracowania nie wymienione przez Zamawiającego a pozyskane w poszczególnych Etapach;
- Inne dokumenty i opracowania nie wymienione przez Zamawiającego w poszczególnych Etapach a wymagane przepisami prawa i sztuką budowlaną;
- Przekazywanie dokumentacji będzie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym zawierającym spis przekazywanych dokumentów;
- b) W Etapie 1 realizacji Wykonawca projektu przekaze Zamawiającemu:
 - dokumentację, o której mowa w pkt 5.3. ppkt 1 – 7 SWZ.
 - Wersje elektroniczne opracowanej dokumentacji na nośniku elektronicznym.
 - O ile w opisie Zamawiający nie wskazał inaczej, to dokumentację obejmującą Etap 1 Wykonawca projektu przekaze w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej i dwóch egzemplarz na nośniku elektronicznym.
 - dokumentacja na nośniku elektronicznym musi zawierać dokładnie taką samą treść jak oryginalne wydruki dokumentacji oraz musi umożliwiać edycję i wydruk dokumentacji za pomocą oprogramowania w którym zostały wykonane i ma być przygotowana w następujący sposób:
 - Rysunki techniczne, schematy i mapy należy dostarczyć w postaci plików w wersji edytowalnej dwg oraz pdf.
 - Pliki tekstowe i arkusze kalkulacyjne – w formacie doc, ath, xls oraz pdf

- Pliki innych danych (pism, warunków, korespondencji z gestorami i organami administracji publicznej) w formacie pdf, doc.
 - Wymagania dla projektu budowlanego jak w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020r., poz. 1609 z późn. zm.);
- Całość należy przekazać w odrębnych opracowaniach (segregatorach).
- c) W Etapie 2 realizacji Wykonawca projektu przekaze Zamawiającemu:
- dokumentację, o której mowa w pkt 5.3. ppkt 8 – 22 .
 - pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, z zachowaniem zasad bezstronności co do zaprojektowanych rozwiązań technicznomateriałowych, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi w stanie zupełnym, kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć tj. zrealizowania zadania inwestycyjnego,
 - oświadczenie, że przedmiar robót ujmuje wszystkie roboty budowlane tzn. że jest zgodny z dokumentacją,
 - oświadczenie że cała dokumentacja została wykonana i opracowana (w tym opisy materiałów budowlanych, elementów innych urządzeń) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
 - Projekt zagospodarowania terenu, projekty architektoniczno-budowlane, techniczne, wykonawcze, w tym rysunki montażowe jeżeli specyfika budowlana tego wymaga.
 - szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego w 5 egz.
 - przedmiar oraz kosztorys inwestorski – należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów

prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym po 5 egz.

- w przypadku zastosowania rozwiązań wskazujących na jednego producenta uzasadnienie konieczności zastosowania takiego materiału z podaniem przyczyny i niemożności opisanego przedmiotu zamówienia w inny sposób, wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy lub równoważne i kryteria w celu oceny równoważności,
- w przypadku opisanego rozwiązań technicznych przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- pełną wersję elektroniczną przedmiotu zamówienia (edytowalną (dwg, doc., ath) i nieedytowalną (pdf)) na płycie CD-R. – 2 egz.
- kompletną dokumentację, o której mowa w ust. 5.3. – po 5 egz.
- dokumentacja na nośniku elektronicznym musi zawierać dokładnie taką samą treść jak oryginalne wydruki dokumentacji oraz musi umożliwiać edycję i wydruk dokumentacji za pomocą oprogramowania w którym zostały wykonane i ma być przygotowana w następujący sposób:
 - rysunki techniczne, schematy i mapy należy dostarczyć w postaci plików w wersji edytowalnej dwg oraz pdf.
 - pliki kosztorysów – w formacie do odczytu ath, xls, oraz pdf.
 - pliki tekstowe i arkusze kalkulacyjne – w formacie doc, xls oraz pdf.
 - pliki innych danych (pism, warunków, korespondencji z gestorami i organami administracji publicznej) w formacie pdf
 - Wymagania dla projektu budowlanego jak w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020r., poz. 1609 z późn. zm.);
- całość przekazywanej dokumentacji należy przekazać w odrębnych opracowaniach (segregatorach).

- wszelkie pozostałe dokumenty wytworzone w trakcie realizacji zawierające dane osobowe, Wykonawca prześle w odrębnym segregatorze opatrzonym podpisem „RODO dane osobowe zastrzeżone”. Dla tych dokumentów nie należy sporządzać wersji elektronicznej.

5.9. Dokumentację należy wykonać w opracowaniach podzielonych według branż. Opracowania należy zgrupować według części i przekazać Zamawiającemu w opisanych twardych oprawkach inroligatorskich - teczkach. Dokumentację należy podzielić na egzemplarze i tomy oraz dokonać zrozumiałej numeracji i opisów. W każdym tomie projektu winien znajdować się spis zawartości kompletnej dokumentacji. Przed złożeniem projektu do odbioru ustalić z Zamawiającym szczegółową formę dokumentacji.

5.10. Wykonawca udzieli na cały przedmiot zamówienia 5 – letniej gwarancji. Zamawiający rozszerza swoje uprawnienia z tytułu rękojmi za Wady i informuje, że uprawnienia te wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot zamówienia.

5.11. Zaleca się dokonanie oględzin miejsca objętego przedmiotem zamówienia.

5.12. Szczegółowy dodatkowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku do SWZ – opis przedmiotu zamówienia.

5.13. Rozwiązania równoważne.

Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą słowa „lub równoważne”.

Zamawiający wskazuje, że obowiązek zgłoszenia w ofercie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia i wykazania równoważności leży po stronie wykonawcy.

W przypadku gdy wymagania w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, Zamawiający wymaga,

aby wykonawca przedstawił już w jego ofercie dowody równoważności w sposób określony w art. 101 ust. 5 i 6 Pzp.

5.14. Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) jednakowe dla wszystkich części:

1. Główny przedmiot:

1) 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

2. Dodatkowe przedmioty:

1) 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

2) 71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

3) 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4) 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

5) 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

6) 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

6. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie określa przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia z wyjątkiem przypadków gdy wykonawca oferuje rozwiązania równoważne. W takim przypadku Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą. Jeżeli wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe okażą się niekompletne, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.

7. DOPUSZCZENIE SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 Pzp. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty

przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

7.2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Ze względu na projektowanie jednego przedsięwzięcia oraz wymogu uzgodnień między branżowych nie ma możliwości podziału zadania na części. Podział zamówienia na części jest niezasadny i nie przyczyni się do zmniejszenia kosztów realizacji zadania.

Przedmiot i zakres zamówienia jest możliwy do zrealizowania przez małe i średnie przedsiębiorstwa. Ze względów organizacyjnych, funkcjonalnych i logistycznych zamówienie powinno być wykonane przez jednego Wykonawcę. Mając na uwadze wartość przedmiotowego zamówienia, mogą w nim wziąć udział przede wszystkim małe i średnie przedsiębiorstwa, co uzasadnia decyzję o braku podziału zamówienia na części.

8. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zakres objęty niniejszym postępowaniem wykonywany jest przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne. Czynności wykonywane przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zasadniczo nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania dokumentacji projektowej wynosi 9 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia, w tym:

1. Etap 1 – 2,5 miesiąca od daty podpisania umowy
2. Etap 2 – 4,5 miesiąca od daty odbioru Etapu 1
3. Etap 3 – nadzór autorski

UWAGA: do terminu realizacji dolicza się max 2 miesiące, w których Zamawiający dokonuje odbioru poszczególnych etapów (do 1 miesiąca – odbiór Etapu 1, do 1 miesiąca – odbiór Etapu 2).

Okres sprawowania nadzoru autorskiego wynosi 44 miesiące od wszczęcia postępowania na wykonanie robót według dokumentacji projektowej.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA OBLIGATORYNE (ART. 108 PZP)

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp.
- 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r. poz. 835).
- 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 14.

10.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z treścią:

10.2.1. art. 108 Pzp Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.
 - o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.2.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

10.3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w pkt. 10.2.2. SWZ, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.

11. PODSTAWY WYKLUCZENIA FAKULTATYWNE (ART. 109 PZP)

Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia.

12. SAMOOCZYSZCZENIE

12.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 12.2. Zamawiający oceni czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę.

13. OKRESY WYKLUCZENIA

13.1. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 13.1.1. W przypadkach określonych w pkt 10.2.1. SWZ w okresach określonych w art. 111 Pzp.
- 13.1.2. W przypadkach określonych w pkt 10.2.2. SWZ na okres trwania okoliczności, o których mowa w pkt 10.2.2. SWZ.

14. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.1. Zamawiający określa poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa tego warunku.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa tego warunku.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa tego warunku.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

A) Zamawiający uzna warunek za spełniony w stosunku do Wykonawców, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia w szczególności osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane, tj.:

- a) osobą, która będzie architektem (koordynatorem projektantów wszystkich branż), posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej oraz następujące doświadczenie zawodowe:

osoba ta była projektantem branży architektonicznej w co najmniej jednym zadaniu, którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku co najmniej dwukondygnacyjnego o zaprojektowanej powierzchni użytkowej co najmniej 800 m² wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną – z wyłączeniem budynków należących do XVIII Kategorii obiektów budowlanych stanowiących Załącznik do ustawy Prawo budowlane.

- b) osobą, która będzie projektantem branży konstrukcyjno - budowlanej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz następujące doświadczenie zawodowe:

osoba ta była projektantem branży konstrukcyjno - budowlanej w co najmniej jednym zadaniu, którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku co najmniej dwukondygnacyjnego o zaprojektowanej powierzchni użytkowej co najmniej 500 m².

- c) osobą, która będzie projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz następujące doświadczenie zawodowe:
osoba ta była projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w co najmniej jednym zadaniu, którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku co najmniej dwukondygnacyjnego z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi o zaprojektowanej powierzchni użytkowej co najmniej 500 m².
- d) osobą, która będzie projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz następujące doświadczenie zawodowe:
osoba ta była projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w co najmniej jednym zadaniu, którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku co najmniej dwukondygnacyjnego z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi o zaprojektowanej powierzchni użytkowej co najmniej 500 m².
- e) osobą, która będzie projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które obejmowały projektowanie w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

- f) osobą, która będzie projektantem branży drogowej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej.

UWAGA:

1. W przypadku rozbudowy budynku Zamawiający uwzględni jedynie powierzchnię rozbudowaną budynku.
2. Wskazane osoby, o których mowa w punkcie A) powinny posiadać uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe adekwatne do wykonywanych czynności objętych przedmiotem zamówienia.
3. Doświadczenie zawodowe, o którym mowa odpowiednio w pkt A) a-f dotyczy odpowiednio doświadczenia zawodowego w ramach jednej osoby.
4. Dopuszcza się łączenie funkcji projektantów w poszczególnych branżach pod warunkiem wykazania przez te osoby wymaganych kwalifikacji i doświadczenia zawodowego.
5. Nie dopuszcza się rozłączenia funkcji koordynatora projektantów wszystkich branż z funkcją projektanta branży architektonicznej. Obie te funkcje powinna pełnić jedna osoba.
6. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 poz.2351) oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019, poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o

Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r., poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do projektowania, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- 1) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do projektowania, oraz
- 2) posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

14.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

14.3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 14.2., wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Formularz oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.

15. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW

UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

- 15.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 15.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 15.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 15.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 15.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 15.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

- 15.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

16. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 16.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 16.1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 16.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących usług.

17. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 17.1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku do SWZ.
- 17.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 17.1, powinno potwierdzać brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
- 17.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 17.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 17.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z ofertą, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 17.5. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.
- 17.6. Zamawiający żąda poniższych podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 17.7. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, w zakresie wskazanym w ust. 17.6 , aktualnych na dzień ich złożenia.
- 17.8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności

rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 17.1-4, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

- 17.9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentacji, o których mowa w ust. 21 SWZ, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 17.10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, określonych w ust. 17.6, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 17.11. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

18. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNCZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

18.1. Informacje ogólne.

- 18.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej platformazakupowa.pl/ pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/sim_lodzkie/proceedings lub pocztą elektroniczną zamowienia@simlodzkie.pl

- 18.1.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Kinga Karkoszka; email: inwestycje@simlodzkie.pl
- 18.1.3. Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem platformazakupowa.pl/ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 18.1.4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl/ poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 18.1.5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl/ Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl/ do konkretnego wykonawcy.
- 18.1.6. Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl/, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript, e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - e) platformazakupowa.pl/ działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową

stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

18.1.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl/ określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek

18.2. Złożenie oferty.

18.2.1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

18.2.2. Wykonawca składa ofertę:

- a) sporządzoną na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożoną przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl/,
- c) podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

18.2.3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

18.2.4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

18.2.5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

18.2.6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

18.2.7. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

18.2.8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

18.2.9. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

18.3. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

18.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt. 18.2.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się

elektronicznie za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/sim_lodzkie/proceedings i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

18.3.2. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: inwestycje@simlodzkie.pl

18.3.3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 18.3.2. adres email.

18.3.4. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem do “OBWIESZCZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

18.4. Forma dokumentów elektronicznych

- 1) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (określone w punkcie 17 ust. 1-4 SWZ), podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w punkcie 17 ust. 5 i 6 SWZ, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (określone w punkcie 14 ust. 3 SWZ), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).
- 2) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, wykonawca składa pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, wykonawca przekazuje ten dokument.

- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania ¹ z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4, może dokonać również notariusz.
- 7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, może dokonać również notariusz.
- 10) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17

¹ przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako

tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 11) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przez wykonawcę muszą spełniać wymagania określone w § 10 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452).
- 13) Użycie środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych jest uzależnione od podania przez wykonawcę danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację użytkownika, a także akceptacji przez wykonawcę zasad korzystania ze środków komunikacji elektronicznej udostępnianych przez Zamawiającego.
- 14) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

19. WYJAŚNIANIE TREŚCI SWZ

- 19.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 19.2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przekazać Zamawiającemu poprzez Formularz do komunikacji („Wyślij wiadomość do zamawiającego”) dostępny na https://platformazakupowa.pl/pn/sim_lodzkie/proceedings albo adres e-mail: zamowienia@simlodzkie.pl
- 19.3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 19.4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 19.2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 19.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 19.3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 19.6. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 19.4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 19.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19.9. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19.10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

20.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 11.01.2023 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

20.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 20.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 20. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w punkcie 18 SWZ pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

20.4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

20.5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w punkcie 18 SWZ pisemnej zgody na wybór jego oferty.

20.6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 20.5, jak również braku odpowiedzi na pismo, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

20.7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 2) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 21.1. Wymagania określone w SWZ odnoszące się do oferty.
- 21.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 21.3. Oferta jest sporządzana w języku polskim.
- 21.4. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, w szczególności wymaganiami określonymi w punkcie 18 SWZ.
- 21.5. Zaleca się przygotowanie oferty na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik do SWZ.
- 21.6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 21.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 21.6, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 21.8. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 21.6, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 21.9. Wymaganie określone w ust. 21. 8 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 21.10. Wymagania określone w ust. 21.6-9 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 21.11. Do oferty wykonawca dołącza:
 - 1) wykaz dodatkowego doświadczenia osób (jeżeli dotyczy),

- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów, jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu,
- 4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy);
- 5) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 6) dowody równoważności, o których mowa w ust. 5.13. SWZ;
- 7) dokumenty potwierdzające wniesienie wadium, jeżeli dotyczy, określone w punkcie 22 SWZ;
- 8) pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy.

22. WADIUM

- 22.1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 2 500,00 złotych (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
- 22.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofert.
- 22.3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 22.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr 43 1130 1163 0014 7173 2920 0002 konto w BGK z dopiskiem WADIUM – znak sprawy ZP.271.4.2022
- 22.5. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert.
- 22.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 22.7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 22.3 pkt 2–4, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 22.8. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy) (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zaleca się wymienienie wszystkich wykonawców), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (np. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 3) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
 - 5) gwarancja lub poręczenie winny umożliwić wniesienie roszczenia za zdarzenie mające miejsce w okresie obowiązywania terminu związania ofertą również po jego upływie – z zastrzeżeniem, że jeżeli koniec terminu do żądania wypłaty z gwarancji lub poręczenia przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy oraz sobotę, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia roboczego – pod rygorem uznania, że wadium wniesiono w sposób nieprawidłowy.
 - 6) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- a) wykonawca, którego ofertę wybrano: (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub (ii) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub (iii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
- b) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; 7) oznaczenie postępowania, którego wadium dotyczy.

22.9. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami opisanymi w art. 98 ust.1,2,4,i 5 ustawy Pzp.

22.10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Pzp.

22.11. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z zasadami opisanymi w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

23. TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN OTWARCIA OFERT

23.1. Ofertę należy złożyć za pomocą platformazakupowa.pl w terminie do 16.12.2022 r., do godz. 10.00. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.

23.2. Zamawiający zapewnia, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

23.3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 16.12.2022 r., o godz. 10.30

23.4. Otwarcie ofert następuje bez udziału publiczności.

23.5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

- 23.6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert, w stosunku do określonego w ust. 23.3, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 23.7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w punkcie 2 SWZ, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 23.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

24. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 24.1. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego.
- 24.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w zaproponowanej cenie ryczałtowej ująć wszelkie niezbędne nakłady/koszty, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie. Nakłady te winny obejmować również wszelkie koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych, umowy i specyfikacji warunków zamówienia.
- 24.3. Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 24.4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia o pracę.
- 24.5. Oferent w zaoferowanej cenie winien uwzględnić w szczególności koszty wykonania wszystkich zakresów zleconych do wykonania w zakresie prac projektowych, koszty nadzoru autorskiego, udzielania odpowiedzi na pytania składane podczas przetargu na realizację robót budowlanych objętych zleconą dokumentacją, koszty wynikające z zawartych umów o dzieło, zleceń, koszty badań wymaganych umową, czynności

geodezyjnych, koszt map, uzgodnień, korespondencji, należnych składek ubezpieczeniowych, podatków, transportu i innych obciążeń wynikających z charakteru niniejszego zamówienia oraz z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

- 24.6. Podana cena winna być ceną realną, zgodną z regułami rynkowymi, ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania usługi w wymaganej jakości i w terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonaniem zamówienia, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi w warunkach umowy oraz przepisach prawa.
- 24.7. Wykonawca w formularzu ofertowym poda cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
- 24.8. Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
- 24.9. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 178 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 ze zm.).
- 24.10. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

25. ODRZUCENIE OFERTY

- 25.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

- c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w punkcie 17 SWZ ust. 1 -4, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp;
 - 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
 - 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.
- 25.2. W przypadku wykonawcy wykluczonego zgodnie z zapisami ust. 10.2.2. SWZ, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

26. **BADANIE OFERT**

- 26.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 26.2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 26.2. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 26.3. W przypadku, o którym mowa w ust. 26.2 pkt 3, Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. W przypadku gdy wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionuje poprawienie omyłki jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.25.1 pkt 11 Pzp.

26.4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

26.5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 26.4 chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 26.4.

26.6. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 26.4, mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
- 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
- 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

- 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

26.7. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w ust. 26.4, co najmniej w zakresie określonym w ust. 26.6 pkt 4 i 6.

26.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

26.9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

26.10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

26.11. W ofercie, o której mowa w ust. 26.10, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

27. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

27.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp oraz uzyska maksymalną liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny, wymienionych poniżej.

27.2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1) cena (C) – waga kryterium 60%,

2) doświadczenie kadry projektowej (D) – waga kryterium 40%, w tym:

a) doświadczenie projektanta w branży architektonicznej (D_A) – 25%

b) doświadczenie projektanta w branży konstrukcyjno - budowlanej (D_K) – 3%

c) doświadczenie projektanta w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (D_{IS}) – 6%

d) doświadczenie projektanta w branży elektrycznej (D_{IE}) – 6%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryteriów. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta która uzyska najwyższą liczbę punktów liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba zdobytych punktów} = C + D$$

łącznie maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100,00

(60,00 pkt – cena + 40,00 pkt – doświadczenie) gdzie $D = D_A + D_K + D_{IS} + D_{IE}$

27.2.1. Sposób oceniania ofert

1) Cena (C)

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów

W kryterium cena (C), w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba Zdobytych(C)} = \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Punktów

Gdzie:

- Cn –cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych
- Cb –cena oferty badanej
- 100 –wskaźnik stały
- 60% –procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert nieodrzuconych przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 60,00 pkt.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z regułą matematyczną.

- 2) doświadczenie kadry projektowej (D) - Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów (jeden procent = jeden punkt).

Ocena punktowa w tym kryterium dokonana zostanie w następujący sposób:

- a) za skierowanie do realizacji zamówienia osoby, która będzie architektem (koordynatorem projektantów wszystkich branż), posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej, która w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert była projektantem branży architektonicznej w zadaniu (nie wymienionym w warunku minimalnym), którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku co najmniej dwukondygnacyjnego o zaprojektowanej powierzchni użytkowej co najmniej 800 m² wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną – z wyłączeniem budynków należących do XVIII Kategorii obiektów budowlanych stanowiących

Załącznik do ustawy Prawo budowlane - jedno zadanie – Wykonawca otrzyma 5,0 pkt za każde dodatkowe zadanie do maksymalnej wysokości 25,0 pkt.

- b) za skierowanie do realizacji zamówienia osoby, która będzie projektantem branży konstrukcyjno - budowlanej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, która w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert była projektantem branży konstrukcyjno - budowlanej w zadaniu (nie wymienionym w warunku minimalnym), którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku co najmniej dwukondygnacyjnego o zaprojektowanej powierzchni użytkowej co najmniej 500 m² - jedno zadanie – Wykonawca otrzyma 1,0 pkt za każde dodatkowe zadanie do maksymalnej wysokości 3,0 pkt.
- c) za skierowanie do realizacji zamówienia osoby, która będzie projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert była projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zadaniu (nie wymienionym w warunku minimalnym), którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku co najmniej dwukondygnacyjnego z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi o zaprojektowanej powierzchni użytkowej co najmniej 500 m² - jedno zadanie – Wykonawca otrzyma 2,0 pkt za każde dodatkowe zadanie do maksymalnej wysokości 6,0 pkt.
- d) za skierowanie do realizacji zamówienia osoby, która będzie projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu

składania ofert była projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zadaniu (nie wymienionym w warunku minimalnym), którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji techniczno - projektowej na budowę budynku co najmniej dwukondygnacyjnego z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi o zaprojektowanej powierzchni użytkowej co najmniej 500 m² - jedno zadanie – Wykonawca otrzyma 2,0 pkt za każde dodatkowe zadanie do maksymalnej wysokości 6,0 pkt.

Uwaga:

1. W przypadku rozbudowy budynku Zamawiający uwzględni jedynie powierzchnię rozbudowaną budynku.
2. Doświadczenie zawodowe w/w osób (a – d) dotyczy doświadczenia zawodowego jednej osoby.
3. W ramach kryterium: „doświadczenie kadry projektowej” punkty będą przyznane tylko tym wskazanym przez Wykonawcę osobom, dla których zostanie potwierdzone posiadanie minimalnych zdolności, o których mowa w SWZ.
4. Punkty zostaną przyznane tylko za te zadania, które nie będą wymienione w wykazie osób składanym na wezwanie Zamawiającego dotyczącym spełniania warunku udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca ubiega się o udzielenie dodatkowych punktów w ramach kryterium „doświadczenie kadry projektowej” ocenie podlega wyłącznie ta sama osoba, która została wskazana w wykazie dodatkowego doświadczenia (składanego z ofertą) oraz wskazana w wykazie osób składanym na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu. W przypadku zmiany tej osoby w trakcie postępowania Wykonawca otrzyma 0 pkt w tym kryterium niezależnie od doświadczenia zmienionego projektanta.
6. Jeżeli z załączonego do oferty wykazu dodatkowego doświadczenia kadry projektowej nie będzie jednoznacznie wynikało wymagane doświadczenie (nie będą wypełnione odpowiednie rubryki wykazu) wówczas Zamawiający nie przyzna punktów.
7. Do badania doświadczenia w celu przyznania punktów w ramach ww kryterium oceny ofert art.128 ust. 1 i 4, art. 122 ustawy Pzp nie stosuje się.

8. Wykonawca nie otrzyma punktów za doświadczenie dla osoby, którą wykonawca zmieni w trakcie postępowania korzystając z przysługującego mu uprawnienia określonego w art. 128 ust. 1 lub art. 122 ustawy Pzp lub na wezwanie zamawiającego zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, tj w przypadku wskazania osoby innej niż wskazanej w wykazie dodatkowego doświadczenia, jej doświadczenie nie będzie punktowane, a oferta w tym kryterium otrzyma 0 punktów.

Łączna maksymalna liczba punktów do osiągnięcia z niniejszego kryterium to 40 punktów (25 pkt. D_A + 3 pkt. D_K + 6 pkt. D_{IS} + 6 pkt. D_{IE}).

28. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dotyczące niniejszego zamówienia stanowią załącznik do SWZ.

29. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

29.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

29.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 29.1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

29.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 29.1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

30. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

30.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany okazać dokumenty świadczące, o tym iż wskazane w ofercie osoby, tam gdzie jest to wymagane posiadają uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

30.2. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców ze środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany.

30.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

30.4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zwanych dalej „konsorcjum”, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców uwzględniającą informacje wynikające z oświadczenia złożonego wraz z ofertą (o którym mowa w ust. 14.3. SWZ), która w swojej treści powinna zawierać m.in. następujące postanowienia:

- 1) okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym wydłużony o okres gwarancji i rękojmi;
- 2) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;
- 3) wskazanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego upoważnionego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej inwestycji;
- 4) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie należytego wykonania umowy
- 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez

któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi; 6) wskazanie przez uczestników konsorcjum, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

W przypadku zmiany treści umowy regulującej współpracę konsorcjum, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu kopii wprowadzonych zmian.

30.5. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w punkcie 31 SWZ.

31. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

31.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 5% ceny podanej w ofercie.

31.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

31.3. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

31.4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

31.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy 43 1130 1163 0014 7173 2920 0002 subkonto w BGK z dopiskiem: zabezpieczenie znak sprawy ZP.271.4.2022

- 31.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 31.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 31.8. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w ust. 31.4. pkt 2-5, dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.
- 31.9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 31.4.
- 31.10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 31.11. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 31.12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 31.13. Wypłata, o której mowa w ust. 31.12., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 31.14. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

- 31.15. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.
- 31.16. Kwota, o której mowa w ust. 31.15., jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, tego który jest dłuższy.
- 31.17. Zalecany wzór gwarancji należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek stanowi załącznik do SWZ.

32. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

32.1. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

32.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, dalej zwanej „Izbą”.

32.3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

32.4. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania, jeżeli przekazanie odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

32.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej¹,

¹ 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 32.5.

- 32.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 32.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 32.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 32.8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 32.9. Odwołanie zawiera:
- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;

- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

32.10. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

32.11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

32.12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

32.13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

32.14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

33. TERMIN ZAWARCIA UMOWY

33.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem ust. 3, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze

najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 33.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 33.1 jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 33.3. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 33.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

34. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

34.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty albo wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- 2) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3 ustawy Pzp, art. 249 ustawy Pzp i art. 250 ust. 2 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 ustawy Pzp.

- 34.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 34.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 34.4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 34.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 34.5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 34.6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- 34.7. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

35. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 35.1. Formularz oferty.
- 35.2. Wykaz dodatkowego doświadczenia kadry projektowej.
- 35.3. Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 35.4. Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 35.5. Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów.

- 35.6. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy , z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 35.7. Projektowane postanowienia umowy – wzór umowy.
- 35.8. Wykaz osób.
- 35.9. Zalecany wzór gwarancji ZNWU.
- 35.10. OPZ.

W imieniu Zamawiającego

.....