

znak postępowania: SA.270.1.1.2021

Nazwa Zamawiającego: **Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Czersk**

Adres: **ul. Cisowa 12, 89-650 Czersk**

Strona internetowa: www.czersk.torun.lasy.gov.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek godz. od 7:00 do 15:00

telefon: (0-52) 39 536 10

fax: (0-52) 39 536 21

e-mail: czersk@torun.lasy.gov.pl



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania inwestycyjnego p.n.:

„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW NADLEŚNICTWA CZERSK”

o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 5.350.000,00 euro,
co stanowi równowartość kwoty 22 840 755 zł.

Zatwierdzam:

Rafał Adamkowski
Nadleśniczy Nadleśnictwa Czersk

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym – wariant I (bez negocjacji) na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej SWZ. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_czersk

ROZDZIAŁ I INFORMACJA OGÓLNA.

1. Zamawiający:
PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE
NADLEŚNICTWO CZERSK
Malachin, ul. Cisowa 12
89-650 Czersk
tel. 52 395 3610
fax. 52 395 3621

Strona internetowa: <http://www.czersk.torun.lasy.gov.pl>
e-mail: czersk@torun.lasy.gov.pl
NIP: 555-000-76-65
REGON 090550644
Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków Nadleśnictwa Czersk”, obejmujących 8 części zamówienia:
 - Część 1 – Termomodernizacja budynku socjalno-biurowego Szkołki Leśnej Listewka
 - Część 2 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Czersk
 - Część 3 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Odry
 - Część 4 – Termomodernizacja budynku mieszkalnego Listewka
 - Część 5 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Ostrowy
 - Część 6 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Pęcno
 - Część 7 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Spierwia
 - Część 8 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Okręglik
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na ww. części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.
4. Wykonawca jest związany ofertą w terminie zgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 24 sierpnia 2021 r.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków Nadleśnictwa Czersk”, obejmujących następujące części zamówienia:
 - Część 1 – Termomodernizacja budynku socjalno-biurowego Szkołki Leśnej Listewka
 - Część 2 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Czersk
 - Część 3 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Odry
 - Część 4 – Termomodernizacja budynku mieszkalnym Listewka
 - Część 5 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Ostrowy
 - Część 6 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Pęcno
 - Część 7 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Spierwia
 - Część 8 – Termomodernizacja budynku leśniczówki Okręglik

2. Kod CPV Wspólnego Słownika zamówień:
- | | |
|------------|--|
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45453000-7 | Roboty remontowe |
| 45261000-4 | Przygotowanie placu budowy |
| 45321000-3 | Termomodernizacja ścian zewnętrznych |
| 45442100-8 | Roboty malarskie |
| 45320000-6 | Izolacje przeciwwilgociowe |
| 45261210-9 | Wykonywanie pokryć dachowych |
| 45261310-0 | Obróbki blacharskie |
| 45261320-3 | Rynny i rury spustowe |
| 45453100-8 | Roboty renowacyjne |
| 45421125-6 | Montaż okien z tworzyw sztucznych |
| 45420000-7 | Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej |
| 45233262-3 | Roboty budowlane w zakresie stref ruchu pieszego |
3. Standardy jakościowe zostały opisane w poniższych dokumentach:
- *Załącznik Nr 1* – szkice;
 - *Załącznik Nr 2* – przedmiary robót
 - *Załącznik Nr 3* – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
 - *Załącznik nr 4* - audyty
4. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje m.in. następujące części zamówienia:

CZĘŚĆ 1 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU SOCJALNO-BIUROWEGO SZKÓLKI LEŚNEJ LISTEWKA

Roboty budowlane, w tym m.in.:

1. Wymianę orywnowania oraz rur spustowych wraz z obróbkami blacharskimi i wykonanie ścieków z rur spustowych.
2. Konserwację elementów drewnianych: podbitki dachowej itd.
3. Obróbkę blacharską parapetów zewnętrznych.
4. Ocieplenie ściany zewnętrznych styropianem.
5. Odkopanie częściowo fundamentów.
6. Wykonanie izolacji ścian cokołów folią kubełkową.
7. Ocieplenie cokołów styropianem.
8. Rozbiórkę istniejącej opaski betonowej oraz wykonanie nowej opaski z płyt betonowych 50x50cm na podsypce piaskowej.
9. Wykonanie tynków mineralnych hydrofobowych o strukturze baranek uziarnienie 1,5mm.
10. Malowanie elewacji farba silikatową.

CZĘŚĆ 2 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU LEŚNICZÓWKI CZERSK

Roboty budowlane, w tym m.in.:

1. Uzupełnienie orywnowania oraz rur spustowych wraz z obróbkami blacharskimi, wykonanie ścieków z rur spustowych.
2. Konserwację elementów drewnianych: podbitki dachowej, poręczy itd.
3. Obróbkę blacharską parapetów zewnętrznych oraz murków.
4. Ocieplenie ściany zewnętrznych styropianem.
5. Wykonanie tynków mineralnych hydrofobowych o strukturze baranek uziarnienie 1,5mm.
6. Malowanie elewacji farba silikatową.

CZĘŚĆ 3 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU LEŚNICZÓWKI ODRY

Roboty budowlane, w tym:

1. Wymianę orygnowania oraz rur spustowych wraz z obróbkami blacharskimi, wykonanie ścieków z rur spustowych.
2. Konserwację elementów drewnianych: podbitki dachowej itd.
3. Rozebranie płyty balkonowej, wykonanie w oknie balustrady balkonowej.
4. Wymiana wszystkich okien i drzwi.
5. Wykonanie okładziny schodów z płytek typu GRES (wejście do kancelarii i od podwórza).
6. Rozebranie posadzki oraz częściowe skucie powierzchni tarasu, wykonanie izolacji, wykonanie nowej posadzki na tarasie oraz wykończenie tarasu z płytek typu GRES.
7. Przełożenie plbryku w oku budynku.
8. Wykonanie nowych balustrad drewnianych przy drzwiach i na tarasie.
9. Ocieplenie ściany zewnętrznych styropianem.
10. Wykonanie zadaszenia na wejściu do kancelarii.
11. Wykonanie tynków mineralnych hydrofobowych o strukturze baranek uziarnienie 1,5mm.
12. Malowanie elewacji farba silikatową.

CZĘŚĆ 4 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU MIESZKALNEGO LISTEWKA

Roboty budowlane, w tym m.in.:

1. Wymianę orygnowania oraz rur spustowych wraz z obróbkami blacharskimi i wykonani ścieków z rur spustowych.
2. Konserwację elementów drewnianych: podbitki dachowej itd.
3. Wymianę drzwi zewnętrznych- frontowych.
4. Obróbkę blacharską parapetów zewnętrznych.
5. Ocieplenie ściany zewnętrznych styropianem.
6. Izolację ścian piwnicy i cokołów folią kubełkową.
7. Ocieplenie cokołów styropianem.
8. Rozbiórkę istniejącej opaski betonowej oraz wykonanie nowej opaski z kostki betonowej typu polbruk.
9. Wykonanie tynków mineralnych hydrofobowych o strukturze baranek uziarnienie 1,5mm.
10. Malowanie elewacji farba silikatową.

CZĘŚĆ 5 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU LEŚNICZÓWKI OSTROWY

Roboty budowlane, w tym m.in.:

1. Malowanie orygnowania oraz rur spustowych wraz z obróbkami blacharskimi.
2. Konserwację elementów drewnianych: podbitki dachowej, poręczy itd.
3. Obróbkę blacharską parapetów zewnętrznych.
4. Ocieplenie ściany zewnętrznych styropianem.
5. Uzupełnienie fug między cokołami kamiennymi.
6. Rozebranie posadzki oraz częściowe skucie powierzchni tarasu, wykonanie izolacji, wykonanie nowej posadzki na tarasie oraz wykończenie tarasu z płytek typu GRES.
7. Wymianę balustrad na tarasie- drewniane.
8. Uzupełnienie tynków cementowo-wapiennego na kominie.
9. Wykonanie tynków mineralnych hydrofobowych o strukturze baranek uziarnienie 1,5mm.
10. Malowanie elewacji farba silikatową.

CZĘŚĆ 6 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU LEŚNICZÓWKI PŁECNO

Roboty budowlane, w tym m.in.:

1. Konserwację elementów drewnianych: podbitki dachowej, poręczy itd.
2. Obróbkę blacharską parapetów zewnętrznych.
3. Ocieplenie ściany zewnętrznych styropianem.
4. Ocieplenie ścian cokołów.
5. Montaż nowych drzwi – 2szt. wejście do magazynków.
6. Wymiana okien w schowkach oraz w garażu.
7. Rozebranie posadzki oraz częściowe skucie powierzchni tarasu, wykonanie izolacji, wykonanie nowej posadzki na tarasie oraz wykończenie tarasu z płytek typu GRES.
8. Wymiana balustrad na tarasie- drewniane.

9. Wykonanie tynków mineralnych hydrofobowych o strukturze baranek uziarnienie 1,5mm.
10. Malowanie elewacji farba silikatową.

CZĘŚĆ 7 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU LEŚNICZÓWKI SPIERWIA

Roboty budowlane, w tym m.in.:

1. Malowanie orynnowania oraz rur spustowych wraz z obróbkami blacharskimi.
2. Konserwację elementów drewnianych: podbitki dachowej, poręczy itd.
3. Obróbkę blacharską parapetów zewnętrznych.
4. Ocieplenie ściany zewnętrznych styropianem.
5. Ocieplenie ścian cokołów.
6. Wykonanie tynków mineralnych hydrofobowych o strukturze baranek uziarnienie 1,5mm.
7. Malowanie elewacji farba silikatową.

CZĘŚĆ 8 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU LEŚNICZÓWKI OKRĘGLIK

Roboty budowlane, w tym m.in.:

1. Konserwację elementów drewnianych: podbitki dachowej, poręczy itd.
2. Obróbkę blacharską parapetów zewnętrznych.
3. Obróbkę blacharską na lukarnach.
4. Wymiana pokrycia dachu nad wejściem do kancelarii oraz ułożenie ocieplenia z wełny mineralnej.
5. Wymiana drzwi wejściowych-2szt.
6. Wykonanie nowych stopni wejściowych od strony podwórza- wykończenie terakotą.
7. Wykonanie opaski oraz ułożenie placu z kostki betonowej typu polbruk.
8. Powiększenie sypu do piwnicy wraz z wykończeniem włazu- metalową klapą.
9. Zamurowanie dwóch otworów okiennych w piwnicy (hydrofornia, piwniczka).
10. Wymiana terakoty na wejściu do kancelarii.
11. Ocieplenie ściany zewnętrznych styropianem.
12. Ocieplenie ścian fundamentu.
13. Wykonanie tynków mineralnych hydrofobowych o strukturze baranek uziarnienie 1,5mm.
14. Malowanie elewacji farba silikatową.

5. Termin wykonania zamówienia **trzy miesiące od dnia zawarcia umowy**
6. Wykonawca zapewni użytkownikom mieszkań dostęp do termomodernizowanych budynków.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia.
8. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia.
W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
- 8.1. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę jest określony w Rozdziale II ust. 4.
- 8.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy, a w trakcie realizacji zamówienia w terminie 3 dni od każdorazowego wezwania zamawiającego jest zobowiązany do okazania oświadczenia, zaświadczenia zanonimizowanego lub innego dokumentu potwierdzającego, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umów o pracę i wymiaru etatu.

- 8.3. W przypadku powzięcia przez zamawiającego wątpliwości, co do stosunku prawnego łączącego wykonawcę z osobami wykonującymi czynności, zamawiający zawiadomi Państwową Inspekcję Pracy w celu przeprowadzenia kontroli.
- 8.4. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w przypadku niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 8.1 czynności, w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (tj. za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę).
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę, **co najmniej 100 000,00 zł**;
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej.
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - 1) dysponuje lub będzie dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia (w szczególności – posiadających wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), tzn.: **zapewni 1 osobę do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą, co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego (licząc od daty uzyskania uprawnień budowlanych) na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót w rozumieniu prawa budowlanego.**

UWAGA! W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania tej samej osoby pełniącej funkcję kierownika budowy w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącej zdolności technicznej lub zawodowej dla maksymalnie trzech zadań.

- 2) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał co najmniej 2 zamówienia, których przedmiotem było wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynków, każda o wartości nie mniejszej niż:**

- Część 1 - 40 000,00 zł,**
- Część 2 - 60 000,00 zł,**
- Część 3 - 100 000,00 zł,**
- Część 4 - 70 000,00 zł,**
- Część 5 - 70 000,00 zł,**
- Część 6 - 70 000,00 zł,**
- Część 7 - 50 000,00 zł,**
- Część 8 - 60 000,00 zł,**

UWAGA! W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca nie może wskazywać tego samego zamówienia (tej samej roboty budowlanej) w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie więcej niż jednego zadania.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) zobowiązani są, na podstawie art. 117 ust. 4 PZP, złożyć w formularzu ofertowym oświadczenie, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane, do których wykonania Zamawiający wymagał zdolności w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w ust. 1 pkt.2) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Wykonawca polegający na mocy art. 118 ust. 1 ustawy, przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia lub jego części, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Podstawy wykluczenia z postępowania.
 - 8.1. Na podstawie art. 108 ust.1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 powyżej;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek wykluczenia opisanych w art. 109 ust. 1 pkt. 1) i pkt 4) ustawy, tj.:

- 1) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat

- lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- 4) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

ROZDZIAŁ IV

WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wykonawca potwierdzi w Formularzu oferty – druk Nr 1, zobowiązanie do wykonania umowy w zaplanowanym terminie, do udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane i zastosowane materiały nie krótszej niż 5 lat, liczone od daty odbioru końcowego.
2. Dokumenty dotyczące ochrony danych osobowych – oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. (załącznik nr 6 do SWZ)
3. W przypadku wykonywania zadania przy współudziale podwykonawców, wykonawca wskaże w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
4. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, na druku Nr 3.
Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa wyżej, tj. druku Nr 3.
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej, tj. druku Nr 3.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.-6.4.

6.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda dostarczenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2021.275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie, na druku Nr 6.
- b. aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia zgodnie w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy, *wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.*
- c. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że

odpowiednio przed upływem terminu składania wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,*

- d. zaświadczenia albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności, w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 1) – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,*

6.2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- a. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

6.3. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- a. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - Doświadczenie zawodowe na druku Nr 4.
- b. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na druku Nr 5.

7. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

- 7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale III ust. 1. Pkt. 2) a-b niniejszej SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.2. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 7.1. niniejszej SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
Zobowiązanie musi potwierdzać:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- b) Zgodnie z art. 119 ustawy, zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust 2 pkt. 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia,.
- c) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie odpowiada.
- 7.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełni warunki udziału w postępowaniu.
- 7.4 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1. b) przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1. c) i d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak

podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

10. Szczegółowe wymagania formalne, jakie powinny spełniać dokumenty i oświadczenia, o których mowa powyżej zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków.
12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
13. UWAGA! W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca składa odrębnie podmiotowe środki dowodowe w odniesieniu do każdej z tych części, z zastrzeżeniem ust. 12 powyżej.

ROZDZIAŁ V

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:
 - w sprawach proceduralnych i merytorycznych – *Jadwiga Bartosz* – tel. 523953629,
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_czersk.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecenia

1. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
4. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
11. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi materiałami składającymi się na specyfikację warunków zamówienia (zwaną SWZ) i postępować ściśle według wymagań w niej zawartych.
 2. Wykonawca winien uzyskać wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i późniejszej realizacji zamówienia.
 3. Oferta winna być sporządzona zgodnie z FORMULARZEM OFERTY stanowiącym załączony druk Nr 1,
 4. Oferta winna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
 5. **Do oferty wykonawca dołącza:**
 - wypełniony formularz Kosztorysu ofertowego , zgodnie z drukiem nr 2;
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na druku Nr 2.
 - oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6
- Dodatkowo :

a) pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy, jeżeli upoważnienie takie wynika z dokumentów rejestracyjnych firmy nie wymaga się składania,

b) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę,

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) zobowiązani są, na podstawie art. 117 ust. 4 PZP, złożyć w formularzu ofertowym oświadczenie, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane, do których wykonania Zamawiający wymagał zdolności w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

6. Oświadczenia lub dokumenty niewymagane, a załączone do oferty nie będą rozpatrywane tzn. ich treść i forma pozostanie bez wpływu na wynik oceny oferty.
7. Zamawiający wskazuje, że Wykonawca chcący złożyć ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, winien złożyć odrębne oferty na wybrane przez siebie części zamówienia (tzn. odrębny formularz ofertowy, odrębne kosztorysy, zobowiązania podmiotów trzecich itp.).
8. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Oferta powinna być:
 - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
16. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
17. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
18. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
19. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia wymagane przez SWZ składa się w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
21. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

ROZDZIAŁ VII

OBLICZENIE CENY OFERTOWEJ.

1. Obowiązującą formę wynagrodzenia stanowi wynagrodzenie kosztorysowe określone w oparciu o formularz kosztorysu ofertowego.
2. Cenę oferty, w PLN, stanowić będzie wartość zamówienia brutto, tj. podana łącznie z podatkiem od towarów i usług - VAT.
3. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego,
4. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, ustaloną przez wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej (szkice) – Załącznik Nr 1, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – Załącznik Nr 2. Przedmiar robót – stanowiący Załącznik Nr 3, oraz Audyt, który należy traktować, jako materiał pomocniczy, niebędący podstawą opisu przedmiotu zamówienia. Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje (prace)

wchodzące w skład Części powinny być podane na Kosztorysie Ofertowym. Każda cena jednostkowa musi być tak podana, aby pokrywać wszelkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją czynności, której dotyczy. Wykonawca nie może kosztów realizacji danej czynności doliczać do kosztów realizacji innych czynności. Cena łączna wynikająca z Kosztorysu Ofertowego za poszczególne pozycje (prace) wchodzące w skład danej Części powinna zostać przeniesiona do Oferty.

5. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia **Szczegółowego Kosztorysu Ofertowego** opracowanego w oparciu o przedmiary robót, kosztorysy nakładcze (ślepe) stanowiące **załączniki do SWZ**. Każda pozycja **szczegółowego kosztorysu ofertowego** powinna zawierać wyszczególnione i wycenione takie czynniki cenotwórcze jak materiały, sprzęt i robocizna.

Kosztorys Ofertowy Szczegółowy powinien zawierać:

- **stronę tytułową,**
 - **przedmiar robót z niezmienionymi pozycjami katalogowymi,**
 - **kosztorys, który ma zawierać:**
 - **podstawę, opis robót, nakłady z podziałem na robocizną, materiały i sprzęt,**
 - **jednostkę miary,**
 - **normę,**
 - **ilość,**
 - **cenę,**
 - **robocizną,**
 - **materiały,**
 - **sprzęt,**
 - **tabelę elementów szczegółową,**
 - **zestawienie robocizny,**
 - **zestawienie materiałów,**
 - **zestawienie sprzętu.**
6. Zamawiający zastrzega, iż wzajemne rozliczenia pomiędzy stronami umowy będą następowały według stawek jednostkowych netto podanych w **Szczegółowym Kosztorysie ofertowym** opracowanym w oparciu o przedmiary robót, kosztorysy nakładcze (ślepe) stanowiące **załączniki do SWZ**.
7. Różnice wynikłe z porównania przedmiaru robót z dokumentacją projektową wykonawca powinien zgłosić zamawiającemu w terminie określonym w Rozdziale V niniejszej SWZ, w celu wyjaśnienia niezgodności. Roboty ujęte w dokumentacji projektowej (szkice), a nieuwzględnione w przedmiarze robót nie będą traktowane, jako roboty dodatkowe.
8. W ofercie – druk Nr 1 należy podać ofertową cenę wykonania robót,
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, wg zasad określonych w art. 223 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_czersk, w myśl ustawy, na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 26 lipca 2021 r. do godziny 10⁰⁰**.

2. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust. 5.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ROZDZIAŁ IX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Wadium:**
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**
 - a. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie z zaokrągleniem do pełnego tysiąca w górę.
 - b. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (t.j. Dz.U.2020.299).Dopuszcza się możliwość wnoszenia zabezpieczenia do ustalonej wysokości w jednej lub kilku wyżej wymienionych formach.
 - c. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, oraz przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 - d. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek wskazany przez zamawiającego (rachunek bankowy Zamawiającego: Bank BGŻ BNP Paribas O/Tuchola, nr rachunku: **61 2030 0045 1110 0000 0071 4770**) i przedłożyć dowód wpłaty w dniu

podpisania umowy, w pozostałych formach należy złożyć w sekretariacie Nadleśnictwa Czersk pok. 1 najpóźniej w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy.

- 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
 - 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do ewentualnego zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zostanie zwrócona lub zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- e. Wykonawca udziela rękojmi na okres równy okresowi gwarancji wskazanemu w ofercie, jednakże na okres nie krótszy niż 5 lat.

ROZDZIAŁ X OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu 26 lipca 2021 r. o godz. 10:30
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga: Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

ROZDZIAŁ XI WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawiera Załącznik nr 5 – Wzór umowy.

ROZDZIAŁ XII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

ROZDZIAŁ XIII OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W czasie wyboru najkorzystniejszej oferty, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami i przyporządkowanymi im wartościami procentowymi:

- Cena	-	60 %
- Gwarancja	-	40 %

2. Punkty przyznawane za kryterium cena zostaną obliczone z zależności:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{najkorzystniejsza cena w\u015bred ofert nieodrzuconych}}{\text{cena ofert badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

3. Punkty przyznawane za kryterium gwarancja:
- 1) minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiaj\u0105cego tj. 60 miesi\u0119cy: 0 pkt
 - 2) okres gwarancji 72 miesi\u0119cy: 20 pkt
 - 3) okres gwarancji 84 miesi\u0119cy: 40 pkt
4. Za najkorzystniejsz\u0105 zostanie uznana oferta (spo\u015bred wszystkich z\u0142o\u017cyonych w post\u0119powaniu ofert niepodlegaj\u0105cych odrzuceniu), kt\u00f3ra otrzyma najwi\u0119ksz\u0105 \u0142\u0105czn\u0105 liczb\u0119 punkt\u00f3w w poszczeg\u00f3lnych kryteriach oceny ofert.
5. Obliczenia dokonywane b\u0119d\u0105 z dok\u0142adno\u015bci\u0105 do dw\u00f3ch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych regu\u0142 zaokr\u0105glania liczb.

ROZDZIA\u0142 XIV **POUCZENIE O \u015aRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. \u015arodki ochrony prawnej okre\u015blone w niniejszym dziale przys\u0142uguj\u0105 wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, je\u017celi ma lub mi\u0105\u0142 interes w uzyskaniu zam\u00f3wienia lub nagrody w konkursie oraz ponios\u0142 lub mo\u017ce ponie\u015b\u015b szkod\u0119 w wyniku naruszenia przez zamawiaj\u0105cego przepis\u00f3w ustawy PZP
2. \u015arodki ochrony prawnej wobec og\u0142oszenia wszczynaj\u0105cego post\u0119powanie o udzielenie zam\u00f3wienia lub og\u0142oszenia o konkursie oraz dokument\u00f3w zam\u00f3wienia przys\u0142uguj\u0105 r\u00f3wnie\u017c organizacjom wpisanym na list\u0119, o kt\u00f3rej mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Ma\u0142ych i \u015ar\u0119dnych Przedsi\u0119biorc\u00f3w.
3. Odwo\u0142anie przys\u0142uguje na:
 - 1) niezgodn\u0105 z przepisami ustawy czynno\u015b\u0107 Zamawiaj\u0105cego, podj\u0119t\u0105 w post\u0119powaniu o udzielenie zam\u00f3wienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynno\u015bci w post\u0119powaniu o udzielenie zam\u00f3wienia do kt\u00f3rej zamawiaj\u0105cy by\u0142 obowi\u0105zany na podstawie ustawy;
4. Odwo\u0142anie wnosi si\u0119 do Prezesa Izby. Odwo\u0142uj\u0105cy przekazuje kopi\u0119 odwo\u0142ania zamawiaj\u0105cemu przed up\u0142ywem terminu do wniesienia odwo\u0142ania w taki spos\u00f3b, aby m\u00f3g\u0142 on zapozna\u0107 si\u0119 z jego tre\u015bci\u0105 przed up\u0142ywem tego terminu.
5. Odwo\u0142anie wobec tre\u015bci og\u0142oszenia lub tre\u015bci SWZ wnosi si\u0119 w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia og\u0142oszenia w Biuletynie Zam\u00f3wie\u0144 Publicznych lub tre\u015bci SWZ na stronie internetowej.
6. Odwo\u0142anie wnosi si\u0119 w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynno\u015bci zamawiaj\u0105cego stanowi\u0105cej podstaw\u0119 jego wniesienia, je\u017celi informacja zosta\u0142a przekazana przy u\u017cyciu \u015brodk\u00f3w komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynno\u015bci zamawiaj\u0105cego stanowi\u0105cej podstaw\u0119 jego wniesienia, je\u017celi informacja zosta\u0142a przekazana w spos\u00f3b inny ni\u017c okre\u015blony w pkt 1).
7. Odwo\u0142anie w przypadkach innych ni\u017c okre\u015blone w pkt 5 i 6 wnosi si\u0119 w terminie 5 dni od dnia, w kt\u00f3rym powzi\u0119to lub przy zachowaniu nale\u017cytej staranno\u015bci mo\u017cna by\u0142o powzi\u0105\u0107 wiadomo\u015b\u0107 o okoliczno\u015bciach stanowi\u0105cych podstaw\u0119 jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o kt\u00f3rym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom post\u0119powania odwo\u0142awczego przys\u0142uguje skarga do s\u0105du.
9. W post\u0119powaniu tocz\u0105cym si\u0119 wskutek wniesienia skargi stosuje si\u0119 odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks post\u0119powania cywilnego o apelacji, je\u017celi przepisy niniejszego rozdzia\u0142u nie stanowi\u0105 inaczej.
10. Skarg\u0119 wnosi si\u0119 do S\u0105du Okr\u0119gowego w Warszawie - s\u0105du zam\u00f3wie\u0144 publicznych, zwanego dalej "s\u0105dem zam\u00f3wie\u0144 publicznych".
11. Skarg\u0119 wnosi si\u0119 za po\u015brednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia dor\u0119czenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o kt\u00f3rym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesy\u0142aj\u0105c jednocze\u015bnie

- jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ XV RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest: Nadleśnictwo Czersk, Malachin, ul. Cisowa 1289-650 Czersk; e-mail czersk@torun.lasy.gov.pl, tel.: (052)3953610;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Nadleśnictwie Czersk jest Pan Sebastian Strzech; e-mail: iod@comp-net.pl;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod znakiem: SA.270.1.1.2021 na zadanie inwestycyjne pn. „Termomodernizacja budynków Nadleśnictwa Czersk”, prowadzonym w trybie podstawowym – wariant I (bez negocjacji);
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.2019.1843 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wyjaśnienia:

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XVI

USTALENIA KOŃCOWE.

1. W sprawach dotyczących postępowania w trybie podstawowym i zawarcia umowy o wykonanie robót mają zastosowanie przepisy określone w ustawie.
2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik Nr 5* do SWZ;
 - Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy.
3. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki i druki:

Załącznik Nr 1	Szkice
Załącznik Nr 2	Przedmiar robót
Załącznik Nr 3	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Załącznik Nr 4	Audyty
Załącznik Nr 5	Projekt postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy
Załącznik Nr 6	Klauzula informacyjna RODO
Druk Nr 1	Formularz ofertowy
Druk Nr 2	Formularz Kosztorysu ofertowego
Druk Nr 3	Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu
Druk Nr 4	Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których, roboty te zostały wykonane.
Druk Nr 5	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
Druk Nr 6	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy.