



**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22

ZO/34/23/AA – Sukcesywna dostawa na koce, kołdry i poduszki



**DOLNY
ŚLĄSK**

Załącznik nr 5

WARUNKI UMOWNE

zawarta w dniu pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego ul. Koszarowej 5,
51-149 Wrocław, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:
0000062499 , NIP: 895-16-31-106, REGON: 000290469 reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Dominik Krzyżanowski
zwanym dalej Zamawiającym

a firmą reprezentowaną przez:

zwanej dalej Wykonawcą

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego nr ZO/34/23/AA do Zadania nr 3 do sukcesywnej dostawy na koce, kołdry i poduszki z oznakowaniem, zwaną dalej w umowie „pościelą szpitalną” wraz z transportem, załadunkiem i rozładunkiem Wykonawcy dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im J. Gromkowskiego we Wrocławiu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się , aby oferowana pościel szpitalna spełniała parametry i standardy jakościowe **zgodne z normą CEN/TS 14237** Tabelka nr 1 w załączniku nr 3 dołączonym do umowy.

4. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczoną pościel szpitalną, licząc od dnia dostawy, oddzielnie dla każdej partii na **okres minimum 12 miesięcy**.

§2

1. Wykonawca oświadcza, iż Asortyment stanowiący przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pełnowartościowy i pochodzi z bieżącej produkcji oraz spełnia wszelkie wymagania wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce.
2. Dostawy pościeli szpitalnej do magazynu Zamawiającego następować będą partiami, wielkość partii wynikać będzie z jednostronnych zamówień, zgłaszanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy sukcesywnie do Zamawiającego, na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień drogą telefoniczną lub pocztą elektroniczną w terminie nie dłuższym niż 21 dni.
4. Odbioru pościeli szpitalnej wskazanej w zamówieniu , dokonywać będą pracownicy magazynu szpitala: Łukasz Skrzypczak, tel. 502 588 149, e- mail : magazyn@szpital.wroc.pl
5. Każda partia pościeli szpitalnej musi być jednolita asortymentowo zgodnie z zamówieniem.
6. Dostarczona pościel szpitalna nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
7. W przypadku wystąpienia braków ilościowych lub uszkodzeń przesyłki Zamawiający sporządzi niezwłocznie protokół szkody powiadamiając o tym Wykonawcę najpóźniej w ciągu 24 godzin.
8. W przypadku dostarczenia pościeli szpitalnej niezgodnej z zamówieniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w terminie 7 dni roboczych od daty jej zgłoszenia. Zamawiający zastrzega możliwość zwrotu towaru , który nie będzie spełniał podstawowych wymogów jakościowych oraz do wymiany towaru uszkodzonego na nowy.
9. Wykonawca dostarczać będzie wraz z każdą partią pościeli szpitalnej ulotkę w języku polskim zawierającą wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje o każdej pozycji w tym o sposobie jego magazynowania i przechowywania.

10. Nazwa dostarczonej pościeli szpitalnej na fakturze musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i na formularzu asortymentowym. Również cena towaru wykazana na fakturze musi być zgodna z ceną z formularza cenowego.
11. Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie w formularzu cenowym.
12. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby do reprezentowania stron w sprawach związanych z dostawą:
Zamawiający: Dział Logistyki i Administracji
Nadzieja Naboka nr tel. 71 395 76 15
adres email: nnaboka@szpital.wroc.pl
Wykonawca:
.....
.....
13. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Działu Logistyki i Administracji drogą telefoniczną lub pocztą elektroniczną z 14-dniowym wyprzedzeniem o spodziewanych brakach produkcyjnych przedmiotu umowy.
14. W przypadku niemożliwości zaopatrzenia Zamawiającego w terminie określonym w ust. 1 Wykonawca ma obowiązek o zaistniałej przyczynie niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
15. Reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące informacje:
 - nazwę produktu,
 - ilość reklamowanego produktu,
 - data zakupu i numer faktury
 - powód reklamacji

§3

1. Termin realizacji do 31.12.2023 r.
2. Umowa wygasa w przypadku: Wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie , w terminie krótszym niż był określony.

§4

1. Realizacja zamówienia następuje w cenach przetargowych zawartych w załączniku nr 1 do umowy, stałych przez cały czas trwania umowy.
2. Łączna wartość brutto umowy wynosi :
.....zł(słownie :
.....
...PLN).
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za dostarczony towar w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze.
6. W przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy dokumentem potwierdzającym dostawę towaru a fakturą VAT, konieczne jest wystawienie faktury korygującej VAT i od dnia otrzymania faktury korygującej VAT, ustala się nowy termin zapłaty dla faktury VAT oraz faktury korygującej.
7. Faktura zostanie wystawiona na podstawie potwierdzenia odbioru przedmiotu zamówienia (towaru).
8. Odsetki za każdy dzień zwłoki w zapłacie w wysokości ustawowej.
9. Karę umowną, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn po stronie Wykonawcy w wysokości 10% niezrealizowanej części wynagrodzenia umownego brutto.
10. Kary umowne za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostawie, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia.
11. Karę umowną w wysokości 0,1% niewymienionego towaru na wolny od wad w terminie określonym w § 2 pkt 8 umowy za każdy dzień opóźnienia.
12. Całkowita wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości brutto umowy.

§5

1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z kwoty wystawionej faktury za wady towaru stwierdzone pomiędzy wystawieniem faktury, a terminem jej zapłaty.
2. W przypadku braku zapłaty przez Zamawiającego w terminie określonym w §4 ust. 5 umowy, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
3. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających kary umowne strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

- 1) zaprzestania produkcji przez producenta i wprowadzenia asortymentu zamiennego, w cenie nie wyższej niż zaoferowana w zapytaniu ofertowym i pod warunkiem przesłania próbek nowego asortymentu do Zamawiającego w celu potwierdzenia, że nowy asortyment spełnia wymagania zamawiającego;
- 2) zmiany postanowień zawartej umowy, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zaoferuje ceny zakupu przedmiotów zamówienia, korzystniejsze niż zaoferował w ofercie;
- 3) zmiany numerów katalogowych, zmiany konfekcjonowania towaru przy czym cena jednostkowa nie może ulec zmianie;
- 4) zakupu towaru o tych samych parametrach lecz niższej cenie jeżeli nastąpi zmiana ceny producenta lub zostanie dopuszczony nowy, równoważny produkt o niższej cenie;
- 5) zamiany poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w załączniku do niniejszej umowy, z chwilą zaprzestania produkcji itp., a czego Wykonawca nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia umowy, na tzw. zamiennik tj. asortyment równoważny, pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego, w tym również cenę jednostkową netto i brutto;
- 6) zmiany cen jednostkowych opakowań towaru objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową;

- 7) wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy o max. 3 miesiące;
- 8) zmiany cen w umowie w przypadku zmiany stawki VAT. Zmianie ulegnie cena brutto, cena netto pozostanie niezmienną.

§ 7

Ewentualne wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy nie mogą być bez zgody Organu Założycielskiego Zamawiającego zbywane osobom trzecim

§ 8

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy wynikające z § 2 ust. 1 umowy przez dwa kolejne terminy dostawy,
 - 2) wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi,Przed rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonania umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionego przedmiotu umowy (towaru) w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający zastrzega sobie prawo tzw. „zakupu zastępczego” tego przedmiotu (towaru) u innych Dostawców. Jeżeli Zamawiający zapłaci za towar zakupiony w trybie tzw.: „zakupu zastępczego”, cenę wyższą niż wynika z „Formularza asortymentowo-cenowego” stanowiącego załącznik nr 1 do umowy – Wykonawca na żądanie Zamawiającego zwróci mu wynikającą z różnicy kwot cenę w terminie 14 dni od daty wystawienia noty księgowej. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt poniesiony na zakup przedmiotu umowy (towaru) w trybie tzw.: „zakupu zastępczego”. Powyższe zapisy tego punktu nie mają zastosowania gdy niedostarczenie przedmiotu umowy przez Wykonawcę wynika ze zwłoki Zamawiającego w zapłacie za dostarczoną część przedmiotu umowy.

§ 9

1. Ewentualne spory mogące powstać w związku z zawarciem i realizacją umowy, Strony będą starały się rozwiązać polubownie, we własnym zakresie. W razie gdy próby polubowne Stron okażą się bezskuteczne, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

