

ZATWIERDZAM
SZEF
REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
w Zielonej Górze

płk Piotr PŁOCHA
2020-08-19

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie
JW. 3949 w Skwierzynie.**

Spr nr 16/PN/WEN/2020



Część A:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
2. Formularz ofertowy – zał. nr 1
3. Wzór umowy z załącznikami – zał. nr 2
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 4
6. Wykaz robót – zał. nr 5
7. Oświadczenie o uprawnieniach – zał. nr 6
8. Wzór zobowiązania innego podmiotu – zał. nr 7

Część B:

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z załącznikami – zał. nr 8
10. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) - zał. 9

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	4
ROZDZIAŁ II	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ III	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ IV	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ V	INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH.....	6
ROZDZIAŁ VI	INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH DOSTAW LUB DOSTAW OBJĘTYCH PRAWIE OPCJI	6
ROZDZIAŁ VII	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
ROZDZIAŁ VIII	WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ, W CELU WSTĘPNEGO POTIWERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
ROZDZIAŁ IX	ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM/SPÓŁKA CYWILNA).....	10
ROZDZIAŁ X	PODWYKONAWCY	10
ROZDZIAŁ XI	KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	11
ROZDZIAŁ XII	OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIENI TREŚCI SIWZ.....	12
ROZDZIAŁ XIII	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	13
ROZDZIAŁ XIV	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
ROZDZIAŁ XV	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	15
ROZDZIAŁ XVI	DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ.....	16
ROZDZIAŁ XVII	TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT	17
ROZDZIAŁ XVIII	OFERTY ZŁOŻONE PO TERMINIE	17
ROZDZIAŁ XIX	ZMIANA I WYCOFANIE OFERT	17
ROZDZIAŁ XX	OTWARCIE OFERT	17
ROZDZIAŁ XXI	JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA	18
ROZDZIAŁ XXII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	18
ROZDZIAŁ XXIII	OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT	19
ROZDZIAŁ XXIV	SPRAWDZENIE OFERTY I OKREŚLENIE JEJ ZGODNOŚCI Z WYMAGANIAMI	20
ROZDZIAŁ XXV	SPOSÓB POPRAWIENIA OMYŁEK W OFERTACH	20
ROZDZIAŁ XXVI	CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ LUB UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA	21
ROZDZIAŁ XXVII	OKOLICZNOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.....	21
ROZDZIAŁ XXVIII	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	21
ROZDZIAŁ XXIX	INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	22
ROZDZIAŁ XXX	OGÓLNE WARUNKI UMOWY	22
ROZDZIAŁ XXXI	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .	23
ROZDZIAŁ XXXII	INFORMACJE O DOPUSZCZALNYCH ZMIANACH WARUNKÓW UMOWY	24
ROZDZIAŁ XXXIII	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA	25

Zamawiający: **Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze**
Adres: **ul. Bolesława Chrobrego 7, 65-043 ZIELONA GÓRA**
Strona internetowa: www.rzzielonagora.wp.mil.pl
e-mail: rzzielonagora.przetargi@ron.mil.pl
tel. 261 648 388, 381, 308
Godziny pracy: 7⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni wolnych ustawowo

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wyżej podany

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawców jest **REJONOWY ZARZĄD INFRASTRUKTURY, UL.B.CHROBREGO 7, 65-043 ZIELONA GÓRA**
- dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie”** wymagającego stosowania procedur ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe Wykonawców będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawców jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawcy posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawcy uznają, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawców narusza przepisy RODO;
- Wykonawcom nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ I OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem **Spr nr 16/PN/WEN/2020** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Na podstawie art. 39 ustawy Pzp Zamawiający - Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze – ogłosił przetarg nieograniczony w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieścił na stronie internetowej <https://rzzielonagora.wp.mil.pl> przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/rzi Zielonagora> – zwanej dalej „Platformą” pn. „Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie”.
3. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia** jest wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 Skwierzyna.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** zawarty jest w Części B (zamieszczony na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/rzi Zielonagora>).
3. **Informacje dodatkowe:**
 - a) Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte). Szczegółowy opis zasad wstępu na teren chroniony podano w załączniku nr 8 SIWZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
 - b) **Miejsce i termin wizji lokalnej organizowanej przez RZI**
Zamawiający umożliwi zapoznanie się z miejscem dostawy przed terminem składania ofert na pisemny wniosek Wykonawcy. Zamawiający przewiduje zorganizowanie spotkania mającego na celu dokonanie oględzin miejsca montażu. Spotkanie planowane jest w dniu ~~01.09.~~ 2020 r. o godz. 10.00 (biuro przepustek JW. 3949, 66-440 Skwierzyna). Wykonawcy zainteresowani udziałem w spotkaniu powinni złożyć pisemne zawiadomienie, co najmniej jeden dzień przed terminem spotkania. Osoba do kontaktu (w sprawie wizji lokalnej) p. Mariusz WOŁK tel.nr 261 648 468 lub p. Janusz BREJWO tel. 261 648 448.
 - c) **Ograniczenia, które należy uwzględnić przy realizacji zamówienia:**
 - Ograniczenia, które należy uwzględnić przy realizacji zamówienia :
 - Przedmiot zamówienia jest realizowany na terenie zamkniętym, gdzie wymagane jest posiadanie przepustek zezwalających na przebywanie pracowników i pojazdów. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania takich przepustek po złożeniu list pracowników i pojazdów.

- Praca na obiekcie może odbywać się w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) od godziny 7.00 do godziny 15.00. Istnieje możliwość przedłużenia czasu pracy w dni powszednie po uzyskaniu zgody komendanta ochrony.
 - Prace wykonywane będą na czynnym obiekcie.
4. **Wymagania dla Wykonawcy dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę - informacja, czy wykonywanie czynności przez wykonawcę polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974 Kodeks Pracy.**
- 4.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę i/lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, które w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będą wykonywały:
- a) roboty demontażowe i montażowe bram garażowych, o ile nie są wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG
Powyższe nie dotyczy również kierowników robót branży: konstrukcyjno-budowlanej, osób wykonujących usługi transportowe i sprzętowe.
- 4.2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie robót w pkt.4.1. zatrudnione są na podstawie umowy o pracę zawartej z pracownikiem przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę robót.
- 4.3. Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę należy przekazać najpóźniej w dniu przekazania terenu robót.
- 4.4. Zamawiającemu przysługuje prawo do:
- a) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - b) przeprowadzenia wrywkowych kontroli w zakresie wykonywania robót przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę/Podwykonawcę na miejscu wykonywania zamówienia,
 - c) stosowania sankcji w odniesieniu do Wykonawcy zlecającego wykonanie robót osobom niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę, w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez państwową Inspekcję Pracy.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I MIEJSCE REALIZACJI

1. **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie z deklaracją wykonawcy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2020 r.
UWAGA!
- a) Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.
 - b) Tak określony termin realizacji zamówienia jest terminem pożądanym, który może ulec zmianie wyłącznie na warunkach określonych w SIWZ.
2. **Miejsca realizacji.** Przedmiot zamówienia będzie realizowany na terenie JW 3949 w Skwierzynie.

ROZDZIAŁ V INFORMACJE OGÓLNE

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza do złożenia oferty w formie:
 - 1) papierowej:
 - osobiście,
 - za pomocą operatorów pocztowych;
 - 2) elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl/pn/rzi_zielonagora
2. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) składania ofert częściowych i wariantowych,
 - b) zawarcia umowy ramowej,
 - c) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ VI INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT

Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.

ROZDZIAŁ VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Opis warunków udziału.
 - 1) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2) **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**
Zamawiający żąda, aby Wykonawca oświadczył, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz że Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na gwarantowaną sumę ubezpieczenia w wysokości minimum 100 tys. zł bez podlimitów na jedno zdarzenie – (oświadczenie w treści oferty).
 - 3) **Zdolność techniczna lub zawodowa**
 - a) **Kwalifikacje techniczne**
Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował minimum trzy roboty polegające na wymianie lub montażu bram garażowych o minimalnej wartości 100 000,00 zł brutto każda robota; oraz podał ich rodzaj, wartość, datę, miejsce wykonania, nazwę podmiotów, na rzecz których wykazane roboty zostały wykonane, oraz załączył dowody potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
 - b) **Kwalifikacje zawodowe**
Zamawiający żąda, aby Wykonawca oświadczył, iż dysponuje na czas realizacji zamówienia osobą zdolną wykonać zamówienie tj. osobą posiadającą uprawnienia

budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

oraz posiadającą aktualne zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

3. **Oceny spełniania warunków** udziału w postępowaniu zamawiający dokona na podstawie analizy dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Z treści dokumentów wymienionych w rozdziale VIII i VIII.1 musi wynikać jednoznacznie, że wykonawca spełnia ww. warunki.
5. **Wykluczenie wykonawcy.**
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostaną wykluczeni Wykonawcy, w stosunku, do których zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w art.22 ust.1 Pzp.
 - 2) **Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp.**
 - 3) Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który może przedstawić dowody, że podjęte przez niego konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.
 - 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w Rozdziale VII pkt. 2 ppkt. 3) lit. a) **musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca (podmiot)**, a więc wykonawca składający ofertę w swoim imieniu lub minimum jeden z członków konsorcjum lub jeden podmiot trzeci udostępniający zasoby na podstawie art. 25a ust. 3 ustawy Pzp.
 - a) Każdy z Wykonawców samodzielnie nie powinien podlegać wykluczeniu z powodów wyszczególnionych w pkt. 5 ppkt. 1 i 2 tego rozdziału.

ROZDZIAŁ VII.1.

Poleganie na zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej, ekonomicznej innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zasobach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest **udowodnić zamawiającemu**, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Z zobowiązania podmiotu ma wynikać w sposób jednoznaczny wola udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu, czyli zakres, rodzaj, czas udzielenia zamówienia a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfikacji tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zobowiązanie podmiotu należy przedłożyć **w formie oryginału**, każda inna forma, w tym kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem nie spełnia wymogu formy pisemnej. Dodatkowe informacje na temat formy oryginału opisano w rozdziale XV SIWZ.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z pkt. 2 tego rozdziału odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie tych zasobów nie

ponosi winy.

5. W przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów w odniesieniu do warunków dotyczących: wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wymaga się, aby podmioty te uczestniczyły przy realizacji zamówienia. Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu podstawa wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa JEDZ – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp; w postępowaniu poniżej ww. wartości zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – zał. nr 3 SIWZ, oraz przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w rozdziale VIII.2 pkt. 1.
6. W przypadku nie potwierdzenia spełnienia przez podmiot warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby wykonawca powoływał się.

ROZDZIAŁ VIII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ, W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3 SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VIII.1.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zał. nr 5 SIWZ;

UWAGA! W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty wskazane w ww. wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W razie konieczności w szczególności, gdy wykaz lub dowody, o których mowa w tym rozdziale budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

2. **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zał. nr 6 SIWZ.**

ROZDZIAŁ VIII.2.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów (z wyłączeniem pkt 4):

1. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy lub informację o możliwość jego uzyskania za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz 2016 r. poz. 352), bądź podał link do powszechnej i bezpłatnej bazy danych, gdzie wskazany dokument jest dostępny w formie elektronicznej;
2. **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – oświadczenie w treści zał. nr 3 SIWZ
3. **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** – oświadczenie w treści zał. nr 3 SIWZ
4. **oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu – zał. nr 4 SIWZ;
UWAGA! Powyższy dokument Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji określonych w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp z wyjątkiem sytuacji, w której wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, wówczas oświadczenie dołącza do oferty.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych w pkt 1+3 tego rozdziału – składa dokumenty lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 lit. b tego rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,

o których mowa w pkt 5 tego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 6 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ IX
ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
(KONSORCJUM / SPÓŁKA CYWILNA)

1. Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VIII i VIII. 2 obowiązują dla każdego partnera konsorcjum bądź wspólnika spółki cywilnej.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
3. Wszyscy wykonawcy występujący wspólnie będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
4. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np.: „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera – Generalnego Wykonawcę) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą;
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o, którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy.
7. Jeden z partnerów konsorcjum zostanie wyznaczony, jako partner kierujący (lider – Generalny Wykonawca), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
8. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem – Generalnym Wykonawcą).
9. Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
10. W przypadku zawierania umów z podwykonawcami, wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego), zobowiązani są solidarnie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców. Zobowiązanie do dokonania solidarnej zapłaty, o którym mowa w zadaniu poprzednim, jest niezależne od tego, czy umowa z podwykonawcą zostanie zawarta przez wszystkich, część lub tylko jednego wykonawcę (członka konsorcjum).

ROZDZIAŁ X
PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawcy.
2. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, jeśli zmiana ta dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie

- podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmian, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
 4. Wykonawca, podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia;
 5. W każdej umowie o podwykonawstwo muszą zostać zawarte następujące postanowienia:
 - a) warunki dotyczące terminów płatności wynagrodzenia oraz terminów realizacji poszczególnych prac. Kwota wynagrodzenia nie może być wyższa niż wartość zakresu prac wynikających z oferty Wykonawcy;
 - b) wykluczenie możliwości cedowania przez Podwykonawcę należnego mu wynagrodzenia na osoby trzecie;
 - c) zobowiązanie podwykonawcy do dostarczenia wykonawcy w ciągu 7 dni od otrzymania od Wykonawcy wynagrodzenia, oświadczenia stwierdzającego, że jego wymagalne roszczenia z tytułu wykonania prac na rzecz Wykonawcy, zostały przez Wykonawcę zaspokojone oraz że płatność wymagalnego, ustalonego w umowie wynagrodzenia nastąpiła (wzór-załącznik do wzoru umowy).
 6. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie prac.
 7. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty w całości lub części wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, zamawiający zapłaci bezpośrednio na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Wynagrodzenie obejmować będzie wyłącznie prace wykonane na podstawie zaakceptowanej przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo. W takim przypadku podwykonawca zobowiązany jest do udokumentowania zasadności swojego żądania poprzez przedłożenie dokumentów potwierdzających wykonanie i odbiór wykonanych prac.

ROZDZIAŁ XI KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego:
 - a) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
email: rzzielonagora.przetargi@ron.mil.pl
 - b) za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/rzi_zielonagora
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem w zakresie proceduralnym jest: **Jowita Brusilo-Słoniowska, tel. 261 648 388.**
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W przypadku błędnie podanego numeru telefonu, email lub braku komunikacji z wykonawcą, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.
7. Zamawiający, zgodnie z §3 ust 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl> tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu miar,
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod powyższym linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert oraz wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
 - b) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,
 - c) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,– pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 tego rozdziału., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 tego rozdziału.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Każda taka modyfikacja jest wiążąca z momentem jej publikacji.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a stawy Pzp stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca wniesie wadium dla całości zamówienia najpóźniej **do upływu terminu składania ofert w kwocie 10.000,00 zł**
2. W zależności od woli wykonawcy wadium może być wnoszone w formach:
 - pieniądza,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299 t.j.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacać należy na rachunek bankowy zamawiającego
NBP O/Zielona Góra,
Nr rachunku **05 1010 1704 0042 7113 9120 0000** Tytułem: wadium Spr nr 16/PN/WEN/2020
4. **Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza zamawiający uznaje dzień i godzinę zaksięgowania kwoty wadium na rachunku bankowym zamawiającego.**
5. Wadium formie niepieniężnej, o której mowa w pkt 2 powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej i złożone wraz z ofertą.
UWAGA ! W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu niżej wymienionych w pkt. 18 okoliczności.
6. **Skuteczność wniesienia wadium w formie elektronicznej** oznacza przekazanie tego dokumentu w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej (lub osób upoważnionych) do reprezentowania gwaranta, jako wystawcy tego dokumentu lub oświadczenia.
7. Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądz, winno gwarantować zamawiającemu wypłatę pełnej kwoty wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie ważności wadium.
8. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
9. Oferta, która przed upływem terminu składania ofert nie będzie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium zostanie odrzucona w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp.

10. Składane tytułem wadium gwarancje nie mogą zawierać zastrzeżenia, że doręczenie żądania wypłaty musi odbyć się za pośrednictwem osób trzecich np. za pośrednictwem banku.
11. W przypadku, gdy gwarancja wadialna zawierać będzie informację, że wygasa ona w przypadku zwrotu jej oryginału do Gwaranta, Zamawiający wymaga aby wskazane było, że gwarancja wadialna wygasa dopiero gdy wszystkie wydane egzemplarze oryginałów gwarancji wadialnej zostaną zwrócone do Gwaranta.
12. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, co najmniej na okres związania ofertą.
13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
16. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
17. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
18. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni** liczony od dnia składania ofert (art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, **co najmniej na 3 dni przed upływem terminu** związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2 tego rozdziału, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informację ogólne:

- 1) Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 2) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bądź elektronicznej pod rygorem nieważności – art. 78, 78¹ Kodeks cywilny.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.
- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5) Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z wzorem oferty wraz z załącznikami.
- 6) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się wyznaczone miejsce do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane, kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu. Wyjątkiem są kopie poświadczone odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z wykonawcą o udzielenie zamówienia lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca.

2. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej za pomocą Platformy:

- 1) poprzez oryginał dokumentu należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną,
- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczony notarialnie przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- 3) Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .xlsx, .xls, .odt, zip, 7Z, xml,^[1]
- 4) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania wniosku oraz oferty oraz do komunikacji wynosi 100 MB.

3. W przypadku składania oferty osobiście lub za pomocą operatorów pocztowych:

- 1) Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy.
- 2) Oferta powinny być napisane na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisane przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jego podpisywania. Wszystkie stronicy oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być

^[1] Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie

paraflowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

- 3) Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) musi zostać załączone do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 4) Ofertę należy zaadresować i opisać w następujący sposób:

Nazwa i adres wykonawcy

Rejonowy Zarząd Infrastruktury
w Zielonej Górze
ul. Bolesława Chrobrego 7
65-043 Zielona Góra

Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie
Spr. nr: 16/PN/WEN/2020. Nie otwierać przed:2020 godz. 10:10

- 5) W przypadku nieprawidłowego: zaadresowania, opisanie lub zamknięcia koperty (opakowania) zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
 - 6) Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty również powinny być paraflowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
 - 7) Złożone podpisy winny być czytelne, tj. umożliwiające odczytanie imienia i nazwiska podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny musi być uzupełniony napisem, np. w formie odcisku stempla, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę.
 - 8) W przypadku, gdy oferta będzie składany na dwóch osobnych kartkach, zamawiający zaleca paraflowanie każdej karty przez osobę podpisującą ofertę.
- 4. Zmiana i wycofanie ofert.**
- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
 - a) za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, sposób dokonywania zmian lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
 - b) za pomocą pisemnego zawiadomienia – dot. wyłącznie w przypadku składania oferty osobiście lub za pomocą operatorów pocztowych:
 - 2) Zmieniona oferta powinna być dostarczona zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału. Koperta oferty powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniem „ZMIANA”.
 - 3) Wykonawca po upływie terminie do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XVI DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

Złożona przez wykonawcę oferta będzie składała się z:

- 1) wypełnionego formularza oferty i formularza cenowego,
- 2) oświadczeń i dokumentów potwierdzających: spełnienie warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania według załączników do SIWZ, (zgodnie z procedurą określoną w SIWZ)
- 3) pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika,
- 4) pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustawionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 5) dowód wpłaty wadium w przypadku innej formy wadium niż w pieniądzu – oryginał dokumentu należy złożyć w osobnej kopercie w siedzibie zamawiającego lub przesłać

wadialny dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną.

ROZDZIAŁ XVII TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert ustala się **do dnia 10.09.2020 r. do godziny 10⁰⁰**
2. W przypadku wyboru formy papierowej składania oferty Zamawiający musi otrzymać ofertę na podany adres: **Rejonowy Zarząd Infrastruktury Zielona Góra, ul. Bolesława Chrobrego 7, 65-043 Zielona Góra, kancelaria jawna – I piętro pokój 104-105.**, osobiście lub za pomocą operatorów pocztowych
3. W przypadku wyboru **składania oferty przez Platformę Zakupową**:
 - a) ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rzi-zielonagora> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania,
 - b) do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty,
 - c) po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”,
 - d) oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym,
 - e) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jego przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

ROZDZIAŁ XVIII OFERTY ZŁOŻONE PO TERMINIE

W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ XIX ZMIANA I WYCOFANIE OFERT

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
 5. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, sposób dokonywania zmian lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
 6. w formie papierowej – koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA”
2. Zmieniona oferta powinna być dostarczona zgodnie z postanowieniami rozdziału XV.
3. Żadna oferta nie może być zmieniona ani wycofana po terminie składania ofert.

ROZDZIAŁ XX OTWARCIE OFERT

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **określonym na złożenie ofert**, o godz. **10¹⁰**, w siedzibie zamawiającego przy użyciu Platformy Zakupowej.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie

- Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z rozdziałem XIX nie zostaną otwarte.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert zawierający informacje zgodnie z zapisami tego rozdziału oraz art. 96 ustawy Pzp. **Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.rzizielonagora.wp.mil.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XXI JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

- Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru wykonawcy nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).
- Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
- Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

ROZDZIAŁ XXII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Cena brutto określona w ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ) będzie podlegała ocenie jako jedno z kryteriów wyboru oferty.
- Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza cenowego obejmującego zakres robót budowlanych opisanych w OPZ. Zamawiający informuje, że formularz cenowy pełni wyłącznie rolę pomocniczą.
Wypełniony formularz cenowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pozycji formularza cenowego.
- Cena ma obejmować wszystkie możliwe składniki leżące po stronie Wykonawcy, tj. koszty kierowania, koszty pracownicze, koszty materiałów, koszty transportu, podatek VAT itp. w okresie trwania umowy, których poniesienie będzie niezbędne do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia.
- W ofercie należy podać wartość netto, wyliczyć wartość podatku VAT i cenę brutto. Cenę brutto (wraz z należnym podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami) należy wpisać do oferty. Cenę oferty stanowi obliczona wartość zamówienia brutto.
- Cena oferty musi być podana w złotych polskich (cyfrowo i słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem podatku VAT.

ROZDZIAŁ XXIII
OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z rozdziałem XXIV.
2. Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w rozdziale XXV.
3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena brutto	60
2	Termin wykonania	40

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów oraz nie podlega odrzuceniu.
5. **Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.** Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

5.1. **Sposób oceny ofert dla kryterium „CENA”**

Ocenię zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty, określonym w rozdziale XXII – podana w „formularzu oferty”. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$Wc = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

5.2. **Sposób oceny ofert dla kryterium „TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA”**

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

Lp.	Termin wykonania zamówienia	Liczba punktów (Wg)
1	21 – 30 listopad 2020 r.	0
2	11 – 20 listopad 2020 r.	20
3	02 – 10 listopad 2020 r.	40

* minimalny (wymagalny) termin gwarancji

- a) Wykonawca, który zaoferuje minimalny termin realizacji zamówienia tj. między 02 a 10.11.2020 r. **otrzyma w tym kryterium 40 pkt.**
- b) **W przypadku nie podania** w formularzu ofertowym terminu realizacji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca składający ofertę na maksymalny czas realizacji tj. do 30.11.2020 r.
- c) Zamawiający **nie dopuszcza dłuższego terminu realizacji niż do 30.11.2020 r.** W przypadku podania w formularzu oferty dłuższego terminu niż wymagany, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- d) Jeżeli Wykonawca zaoferuje krótszy termin realizacji niż do 02.11.2020 r., Zamawiający do oceny ofert przyjmie termin minimalny tj. do 02.11.2020 r.

a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy do umowy zostanie przyjęty termin realizacji zgodnie ze złożoną ofertą.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczonych zgodnie z pkt 5 tj.:

$$W = Wc + Wt$$

7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. W przypadku wpłynięcia tylko jednej, prawidłowej oferty zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.
9. Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XXIV

SPRAWDZENIE OFERTY I OKREŚLENIE JEJ ZGODNOŚCI Z WYMAGANIAMI

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający stosuje przepisy art. 90 ustawy Pzp.
4. Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz w rozdziale VII pkt 5 ust. 2 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXV

SPOSÓB POPRAWIENIA OMYŁEK W OFERTACH

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, w uwzględnieniu konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku wystąpienia w badanej ofercie oczywistej omyłki rachunkowej, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 2, zamawiający, na podstawie podanej **kwoty netto** oferty, koryguje wartość brutto oferty oraz kwotę podatku VAT.
3. W formularzu cenowym, zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe odpowiednio.
4. Kwota podana w ofercie zostanie przez zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XXVI
CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ
LUB UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. a) i d), na stronie internetowej.

**ROZDZIAŁ XXVII
OKOLICZNOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy Pzp;
2. w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono, co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;
3. w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
4. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
5. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
6. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
7. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**ROZDZIAŁ XXVIII
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub którymi dysponuje Zamawiający.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej
 - **na 3 dni przed podpisaniem umowy:**
 - a) do zaakceptowania **wzór zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy** wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie

- b) kopia **umowy ubezpieczenie** z tytułu szkód, jakie mogą zaistnieć w trakcie realizacji przedmiotu umowy – zgodnie z § 6 wzoru umowy;
 - c) **wykaz osób** oraz kopia uprawnień osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
 - d) **harmonogram rzeczowo – finansowy** realizacji zadania
 - e) **wypełniony formularz cenowy.**
- **w dniu podpisania umowy:**
 - a) **oświadczenie współmałżonka** o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy – *dokument będzie dotyczyć wyłącznie osób fizycznych posiadających ustawową wspólność majątkową wynikającą z zawarcia małżeństwa.*
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 2 zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert. Zamawiający w takiej sytuacji wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że będą zachodziły przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
 5. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt. 2), 3) w wymaganym terminie, czy też niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający uzna ten fakt za uchylenie się od zawarcia umowy. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
 6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w art. 94 ustawy Pzp.
 7. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ XXIX INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XXX OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej „umowami”, stosuje się przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego udostępnionego w SIWZ.
4. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. **Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
7. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
9. **Zmiana umowy dokonana z naruszeniem pkt. 8 podlega unieważnieniu.**

10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

ROZDZIAŁ XXXI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na sumę stanowiącą **5 %** ujętej w ofercie wartości brutto w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 Pzp, tj.:
 - a) pieniądza,
 - b) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi mieć charakter **nieodwołanego i bezwarunkowego wypłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego** wyłącznie w oparciu o zgłoszone żądanie bez warunków. Niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dodatkowej dokumentacji, w tym Zamawiający nie zaakceptuje gwarancji lub poręczenia zawierającego m.in. zastrzeżenie, że wezwanie do zapłaty musi zostać złożone do Gwaranta za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta umowy, bądź zastrzeżenie, że do żądania zapłaty musi zostać dołączone potwierdzenie banku Beneficjenta stwierdzające, że podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do reprezentowania Beneficjenta (ewentualnego potwierdzenia podpisów złożonych na żądaniu zapłaty Gwarant dokonuje we własnym zakresie).
3. **Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź złożone w formie elektronicznej** skuteczność jego wniesienie oznacza przekazanie tego dokumentu w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej (lub osób upoważnionych) do reprezentowania gwaranta, jako wystawcy tego dokumentu lub oświadczenia.
4. Zamawiający **nie wyraża** zgody na zabezpieczenia:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w pkt. 9 oraz we wzorze umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

NBP O/Zielona Góra

Nr rachunku **68 1010 1704 0042 7113 9120 1000 Tytułem Spr nr 16/PN/WEN/2020**
7. Zamawiający **nie dopuszcza** tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonany przedmiot zamówienia.
8. Wykonawca może wyrazić pisemną zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu.

9. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu udzielonych zabezpieczeń.
10. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie, natomiast pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XXXII INFORMACJE O DOPUSZCZALNYCH ZMIANACH WARUNKÓW UMOWY

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki umowy zawiera dołączony wzór umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian postanowień do zawartej umowy w stosunku do treści oferty:

- 1) zmiany wysokości wynagrodzenia – w przypadku zmniejszenia zakresu umowy, lub wykonywania robót zwiększających zakres zamówienia na podstawie art. 144 ust 1 pkt 6 ustawy PZP,
- 2) zmiany danych dotyczących stron umowy, jak zmiana nazwy (*jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego*), siedziby, adresu, numeru konta bankowego np. w przypadku zmian wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS;
- 3) osób upoważnionych, jako przedstawiciele stron, itp. w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy;
- 4) zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie podwykonawcy (w sytuacji, gdy wykonawca w ofercie zadeklarował realizację siłami własnymi) za wyraźną zgodą Zamawiającego oraz na warunkach określonych w SIWZ oraz wzorze umowy dotyczących podwykonawstwa:
 - a) rezygnacja z podwykonawstwa
 - b) zmiana zakresu podwykonawstwa
- 5) zmiana finansowania zamówienia, harmonogramu realizacji prac na skutek ewentualnego braku płynności finansowania robót lub zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Planie Rzeczowym na dany rok budżetowy, tj. zmian które nastąpiły po dniu podpisania umowy;
- 6) zmiana terminu realizacji zamówienia w tym terminów pośrednich wynikających z harmonogramu prac w przypadku:
 - a) wykonania zamiennych bądź zwiększających zakres prac, wynikających z narad technicznych, inwentaryzacji stanu istniejącego, tzn. z powodu zmian w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia, które warunkują wykonanie całości zamówienia (w tym zmian materiałowych);
 - b) konieczności skoordynowania prac z innymi robotami budowlanymi realizowanymi na terenie jednostki wojskowej;
 - c) wydanie postanowienia o wstrzymaniu prac z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego,
 - d) konieczność uzyskania dodatkowego dokumentu np. wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - e) wykonanie zamówień dodatkowych koniecznych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia,
 - f) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy;
 - g) zmiany harmonogramu realizacji wynikającej z okoliczności wynikającej z pkt. 5);
 - h) wydłużenia procedury przetargowej spowodowanej m.in. odwołaniem, zwiększeniem finansowania do kwoty najkorzystniejszej oferty, konieczności dokonania zmian SIWZ wynikającej ze zmiany przepisów mających wpływ na OPZ lub warunki postępowania.
- 7) zmiana polegająca na rozszerzeniu zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie

- 8) **zmniejszenie zakresu umowy** w przypadku zmian organizacyjnych Zamawiającego, Zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy związane ze zmniejszeniem robót, zostanie ustalone na spotkaniu stron.
- 9) **Zmiany inne** w przypadku zmian w prawie budowlanym, ustawach i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert; siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy zgodnie z SIWZ.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Wszystkie powyższe postanowienia nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.

**ROZDZIAŁ XXXIII
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH
WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

- Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
- Środek ochrony prawnej przysługuje również zamawiającemu. Formę i sposób określono w „**DZIAŁ VI - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**” ustawy Pzp.

OPRACOWAŁA

Jowita BRUSIŁO-SŁONIOWSKA

KIEROWNIK
SEKCJI ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
SEKCJI ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
w Zielonej Górze
Grażyna GALANTY
mgr inż. Grażyna GALANTY

UZGODNIONO:

SZEF
WYDZIAŁU EKSPLOATACJI
NIERUCHOMOŚCI
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
w Zielonej Górze
ppik mgr inż. Mariusz RUDZKI

PEŁNOMOCNIK SZEFA
REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
W ZIELONEJ GÓRZE
DS. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH
ds. Ochrony Informacji Niejawnych
Artur WOJTKIEWICZ

Dane wykonawcy (firma/konsorcjum firm):

1. Nazwa wykonawcy.....
2. Adres wykonawcy.....
3. Numer REGON.....
4. Numer NIP.....
5. CEiIDG / KRS* nr..... *niepotrzebne skreślić
6. Numer telefonu..... Numer faxu.....
7. Adres poczty elektronicznej.....
8. Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy.....

OFERTA

**Do
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
w Zielonej Górze
ul. Bolesława Chrobrego 7
65-043 Zielona Góra**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na platformie zakupowej zamawiającego pn. „Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie” zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

1. Oferujemy wykonanie **całości przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:**

cena netto	
kwota podatku VAT 23 %	
kwota brutto*	
słownie brutto:	
termin realizacji* * zaznaczyć właściwe	<input type="checkbox"/> 02.11.2020 r. do 10.11.2020 r. <input type="checkbox"/> 11.11.2020 r. do 20.11.2020 r. <input type="checkbox"/> 21.11.2020 r. do 30.11.2020 r.

**Uwaga! Należy zapoznać się ze sposobem oceny oferty dla powyższych kryteriów rozdział XXIII pkt 5.1, 5.2 SIWZ..*

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami postępowania oraz przedmiotem zamówienia i na tej podstawie oferujemy wykonanie zamówienia bez zastrzeżeń i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z wymaganiami i w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że jeśli do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową na kwotę 100.000,00 zł.

Ubezpieczeniu będą podlegać w szczególności:

- a) roboty budowlane objęte umową, nieruchomości, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
- b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych i maszyn budowlanych;
- c) szkody, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi (m.in. przepięcia, wyładowania atmosferyczne).

Ponadto zobowiązujemy się, że najpóźniej do dnia podpisania umowy przedłożymy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy lub umowę ubezpieczenia.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 10.000,00 zł w formie:
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych, nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
7. Numer rachunku bankowego wykonawcy, na który zamawiający winien dokonać przelewu w chwili zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu:
8. Oświadczamy, że podany rachunek bankowy widnieje jako przypisany do naszej firmy w elektronicznym rejestrze czynnych podatników VAT.
9. Akceptujemy treść warunków umownych określonych w załączonym do istotnych warunków zamówienia, wzorze umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści określonej we wzorze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
10. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.

11. Informujemy, że jesteśmy: (proszę postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

mikroprzedsiębiorstwem

(mniej niż 10 pracowników, roczny obrót lub roczna suma bilansowa poniżej 2 mln euro),*

małym przedsiębiorstwem

(mniej niż 50 pracowników, roczny obrót lub roczna suma bilansowa poniżej 10 mln euro),*

średnim przedsiębiorstwem

(przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem zatrudniające mniej niż 250 osób, roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna kwota bilansowa nie przekracza 43 mln euro).*

12. Podwykonawcom powierzmy wykonanie nw. części zamówienia:

Część zamówienia	Nazwa podwykonawcy

13. Oświadczamy, że osoby wymienione w rozdziale III pkt. 5.1 SIWZ – cz. II będą zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U z 2014 r. poz. 1502 ze zm.).
14. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾
15. Oświadczamy, że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr

Uwaga ! Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających że:

- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,*
 - informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny o ile a wartość gospodarczą*
 - wykonawca poczynił starania w celu zachowania w poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.*
- Brak wskazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.*

16. Wszystkie dokumenty, stanowiące kompletną dokumentację ofertową, zamieszczono na kolejno ponumerowanych stronach.

17. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

-
- 1) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
 - 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

WZÓR
UMOWA NR/WEN/2020

zawarta w dniu2020 r. w Zielonej Górze pomiędzy Skarbem Państwa Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Zielonej Górze, ul. Bolesława Chrobrego 7, NIP 929-000-05-49 REGON 970391038, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, który reprezentuje.....

a KRS NIP
REGON....., PESEL zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą o treści następującej:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wymianę bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie.
2. Szczegółowy zakres robót określono w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (część B) stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją techniczną, obowiązującymi polskimi normami budowlanymi i montażowymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przy użyciu materiałów zakupionych we własnym zakresie, które są dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U z 2020 r. poz. 1333), ustawą o wyrobach budowlanych (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz.215) oraz spełniają wymagania określone w przepisach szczególnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) udziału w czynnościach odbiorowych,
 - 2) realizacji robót budowlanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy;
 - 3) usunięcia wszystkich wad występujących w tym przedmiocie w okresie rękojmi za wady fizyczne oraz w okresie gwarancji;
 - 4) stosowania w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia przepisów dotyczących ochrony środowiska. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów ochrony środowiska na terenie robót i na terenie do niego przyległym. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie wykonywania robót budowlanych norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska ponosi Wykonawca.

§ 2

1. Dzień rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień przekazania terenu robót.
2. Protokolarne przekazanie terenu robót dla Wykonawcy nastąpi w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do, zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: netto w kwocie.....zł słownie:, brutto w kwocie zł słownie: wraz z podatkiem VAT wg stawki w kwocie..... wynikające ze złożonej oferty cenowej.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w przepisach Kodeksu cywilnego, dotyczące umowy o dzieło. W szczególności Wykonawca nie może żądać

podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru lub kosztu prac.

3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane elementy robót będzie odbywało się fakturami częściowymi wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu oraz fakturą końcową.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur częściowych i faktury końcowej, za wykonane i odebrane przez inspektora nadzoru części i całość robót bez wad i zastrzeżeń w terminie do 30 dni od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi potwierdzonymi przez inspektora nadzoru.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy opłacone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90 % wartości wynagrodzenia umownego.
6. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będzie podpisany przez strony protokół częściowego odbioru robót bez wad i zastrzeżeń, a dla faktury końcowej podpisany przez strony protokół końcowego odbioru robót bez wad. Fakturę końcową Wykonawca przedłoży w terminie do 15 dni od daty odbioru końcowego.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności tzw. Split payment.
8. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, przy rozliczaniu, się wraz z fakturami VAT, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zgodne ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 5 do umowy oraz dowody zapłaty (kopię faktury i dokument przelewu bankowego) potwierdzające, że Podwykonawca(y), biorący udział w realizacji odebranych robót otrzymali wynagrodzenie należne im na podstawie umów zaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego. W przypadku braku takiego oświadczenia lub dokumentów, zgodnie z § 11 ust. 9 umowy Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień, co do przyczyn braku zapłaty, ma prawo zapłacić nieuregulowaną kwotę wynagrodzenia Podwykonawcy bezpośrednio na jego rachunek lub do depozytu sądowego, a następnie zapłaconą tak kwotę potrącić z Wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy:..... W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek nie będzie widoczny w elektronicznym rejestrze czynnych podatników VAT. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatności.
11. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na cedowanie przez Wykonawcę należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zastrzeżenie to jest wiążące nawet w przypadku odstąpienia od umowy.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze wszystkich należności przysługujących mu od Zamawiającego.
14. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu potwierdzenia (dowodu wpłaty/przelewu) o rozliczeniu finansowym za zakupione (pobrane) media od administratora nieruchomości na terenie, której realizowane są roboty określone niniejszą umową.
15. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy do czynności wskazanych przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w całym okresie obowiązywania umowy oraz poinformowanie pracowników, o uprawnieniach Zamawiającego, tj. kontroli zatrudnienia w miejscu prowadzenia prac i obowiązku poddania się takiej kontroli.
16. Obowiązek określony w ust.15 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania terenu robót listy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę biorących udział w realizacji zamówienia z określeniem pełnionej funkcji i okresu obowiązywania umowy.

18. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowaną listę osób.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do organów kontrolnych uprawnionych do wglądu do dokumentacji pracowniczej, z wnioskiem o weryfikację zawartych umów o pracę.

§ 4

1. Wykonawca do dnia podpisania umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, tj. w kwocie zł w formie
2. Strony ustalają, że 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostała część zabezpieczenia, przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. W przypadku zmiany lub niedotrzymania terminu wykonania umowy, Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności wniesionych zabezpieczeń ustalonych w dotychczasowych dokumentach gwarancyjnych.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż pieniądź musi mieć charakter bezwarunkowy, nieodwołalny i płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz upoważniać do żądania wypłaty wyłącznie w oparciu o zgłoszone żądanie bez warunków.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 3 lat licząc od daty jego odbioru końcowego. Szczegółowe zasady gwarancji określa karta gwarancyjna stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od daty ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym protokołem sporządzonym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Jeżeli ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu umowy, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki, awaria zostanie usunięta przez Wykonawcę w ciągu 72 godzin. Wykonawca zostanie powiadomiony o takiej awarii w ciągu 12 godzin od jej ujawnienia (tryb awaryjny).
5. W uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie termin usunięcia wad może być wydłużony.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - c) złożeniu wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości;
 - d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie

na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie (dotyczy urządzeń i wyposażenia stanowiących środki trwałe).

9. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
10. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczanych wyrobach Wykonawca przedłuży w karcie gwarancyjnej termin gwarancji wyrobu o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją Użytkownik nie mógł w pełni z niego korzystać, z uwzględnieniem terminu użytkowania Wyrobu z zamiennikiem.
11. Zamawiający, w razie stwierdzenia wad podlegających usunięciu w ramach rękojmi i gwarancji, ma prawo do powierzenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt wykonawcy w wypadku:
 - a) jeżeli wykonawca nie usunie wad w okresie 2 miesięcy od dnia otrzymania zgłoszenia;
 - b) jeżeli wykonawca, dwukrotnie wezwany do usunięcia wad listem poleconym na adres wykonawcy wskazany w umowie, nie podejmie żadnych czynności zmierzających do usunięcia wady lub nie ustosunkuje się pisemnie do zgłoszenia;
 - a) jeżeli wykonawca odmówi usunięcia wad wskazanych w zgłoszeniu;
 - b) w wypadku wad, które mogą skutkować zagrożeniem życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki, po upływie 72 godzin, jakie Wykonawca ma na usunięcie wady.
12. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych na zasadach, o których mowa w § 12.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejszą umową na kwotę **100 000,00 zł bez podlimitów na jedno zdarzenie**.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) roboty budowlane objęte umową, nieruchomości, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót;
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych i maszyn budowlanych,
 - c) szkody, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi (m.in. przepięcia, wyładowania atmosferyczne).
3. Wykonawca **przed dniem podpisania umowy** przedłoży Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem umowy ubezpieczenia, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo na terenie robót i oznakowanie robót w obrębie terenu robót do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzonych Zamawiającemu i osobom trzecim szkód osobowych i rzeczowych powstałych w wyniku wadliwego wykonania prac.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora nadzoru:
– inspektor nadzoru robót branża budowlana – p.
2. Do wydawania na piśmie wiążących poleceń Wykonawcy ze strony Zamawiającego, oprócz inspektora nadzoru jest upoważniony ppłk Mariusz RUDZKI, p. Janusz BREJWO.
3. Inspektor nadzoru oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego do sprawowania nadzoru, nie mają uprawnień do podejmowania żadnych decyzji w sprawach finansowych i rzeczowych wykraczających poza wartość złożonej oferty przez Wykonawcę.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie do 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta dokonana będzie wpisem do dziennika robót i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.
6. Przedstawicielem Wykonawcy jest:
– kierownik robót branża budowlana – p.
7. Do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy po stronie Wykonawcy wyznacza się
8. Wykonawcy przysługuje prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 6, pod warunkiem powiadomienia na piśmie Zamawiającego w terminie do 3 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskania jego zgody. Zmiana ta będzie dokonana wpisem do dziennika robót i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu po zakończeniu robót wnioski o dokonanie odbioru robót wraz z kompletem dokumentów wymaganych przepisami prawa budowlanego (po dwa egzemplarze). Niedopełnienie powyższych warunków uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru robót.
3. Za dzień zgłoszenia gotowego przedmiotu umowy do odbioru Zamawiający uznaje datę wpływu wniosku Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia odbioru robót dokona potwierdzenia w dzienniku robót ich zakończenia albo przekaze Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą, jakie warunki nie zostały spełnione dla dokonania odbioru zgodnie z umową.
5. Zamawiający powoła komisję odbiorową i przystąpi do odbioru w terminie do 10 dni od chwili pisemnego potwierdzenia skutecznego zakończenia robót.
6. Za datę wywiązania się Wykonawcy z terminu zakończenia robót uznaje się datę wpływu wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego kompletną dokumentację odbiorową wymaganą przepisami prawa budowlanego oraz dokumentację powykonawczą.
8. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych, że roboty nie zostały ukończone zgodnie z opisem wskazanym w przedmiocie umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania czynności odbiorowych.

§ 9

1. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego.
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać od Wykonawcy ponownego wykonania przedmiotu umowy (usunięcia wad) lub części przedmiotu umowy na jego koszt.

§ 10

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca ma możliwość korzystania z niezbędnych mediów znajdujących się w dyspozycji administratora nieruchomości (np. energia elektryczna, woda i inne).
2. Niezbędne przyłącza dla potrzeb zasilania terenu robót Wykonawcy wraz z zamontowaniem podlicznika i pomiarami zrealizuje we własnym zakresie i na swój koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami: elektrycznymi, bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz sztuką budowlaną. Wymagane w tym zakresie protokoły z pomiarów elektrycznych, każdorazowo okaże dla Zamawiającego.

3. Zamawiający umożliwia dla Wykonawcy dostęp do korzystania z energii elektrycznej na zasilanie terenu robót poprzez rozdzielnicę budowlaną z legalizowanym układem pomiarowym (montaż oraz urządzenia Wykonawcy) o zabezpieczeniach przedlicznikowych maksymalnie 3*16/20A na warunkach ustalonych przy przekazaniu terenu robót.
4. W przypadku przerw w dostawie energii elektrycznej spowodowanych brakiem zasilania od dostawcy zewnętrznego lub awarii WLZ i instalacji wewnętrznej Zamawiającego, Zamawiający nie zapewnia zasilania z awaryjnego źródła oraz nie odpowiada za skutki przerw energii elektrycznej.
5. Rozliczenie mediów nastąpi na podstawie wskazań podliczników lub ryczałtem po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy na podstawie sporządzonych protokołów rozliczeń za media.
6. Należność za media (poza energią elektryczną) Wykonawca będzie regulował na podstawie faktur lub rachunków wystawionych przez administratora – 45 Wojskowy Oddział Gospodarczy (WOG) Wędrzyn, na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT (rachunku).
7. Należność za energię elektryczną Wykonawca będzie regulował na podstawie faktur VAT (rachunków) wystawionych przez Zamawiającego – Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze (RZI), na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT (rachunku) przez RZI.
8. Przekazany teren robót podlega ochronie przez Wykonawcę od kradzieży, pożaru, zachowania pierwotnego stanu technicznego otoczenia, powstania zagrożenia dla ludzi i zwierząt oraz środowiska naturalnego w rejonie wykonywania przez niego robót. Obowiązki te w zakresie kosztów usunięcia negatywnych skutków obciążają wyłącznie Wykonawcę.
9. Wykonawca zrealizuje roboty z materiałów zakupionych we własnym zakresie i na własny koszt.
10. Wykonawca oświadcza, że materiały zużywane do wykonania robót budowlanych stanowią jego własność i nie są obciążone na rzecz osób trzecich.
11. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed wbudowaniem dokumenty potwierdzające, że użyte materiały i urządzenia spełniają wymagania określone w SIWZ.
12. Wykonawca po zakończeniu prac uporządkuje teren robót i przekaze go Zamawiającemu w stanie nie gorszym niż określono w protokole przekazania terenu robót.
13. Wykonawca zobowiązuje się złożyć materiały z rozbiórki (demontażu) w miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru. Uprzątnięcie tych materiałów z placu robót wraz z transportem do miejsca wskazanego przez inspektora nadzoru należy do obowiązków Wykonawcy. Transport materiałów z demontażu Wykonawca zrealizuje we własnym zakresie, własnym transportem i na własny koszt.
14. Dla materiałów pochodzących z rozbiórki i demontażu, Wykonawca przy udziale przedstawiciela Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi protokół z odzysku, który przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót.
15. Materiały zaklasyfikowane, jako zdatne do ponownego wykorzystania Wykonawca dostarczy na swój koszt do magazynu SOI Skwierzyna. Dokument (oryginał) potwierdzający przekazanie tych materiałów, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót.
16. Materiały zaklasyfikowane, jako niezdatne do ponownego wykorzystania oraz gruz i inne odpady powstałe w wyniku prowadzenia prac budowlanych Wykonawca przekaze na własny koszt do utylizacji, a potwierdzenie (kartę) przekazania odpadu dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót.
17. W zakresie zagospodarowania wytworzonych odpadów:
 - a) Wykonawca, jako wytwórca odpadów powstałych w wyniku prowadzonej działalności zagospodaruje powstałe odpady zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019. 701 z późn. zm.).
 - b) Wykonawca ma obowiązek posiadać własny kontener na wytworzone odpady. Regularne opróżnianie kontenera należy do obowiązków Wykonawcy.
 - c) Wykonawca załączy do dokumentacji powykonawczej kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez kierownika robót o przekazaniu do utylizacji odpadów, o których mowa w ust. a.
 - d) w przypadku otrzymania kary, o której mowa § 12 ust. 3 wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu budowy zgodnie z wezwaniem Zamawiającego.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace we własnym zakresie* lub strony ustalają, że Wykonawca powierzy Podwykonawcy(com) zakres obejmujący następujące prace:

.....*
* - *niepotrzebne skreślić*

W przypadku powierzenia części prac Podwykonawcy(com) obowiązują następujące zasady:

1. zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i może nastąpić tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 647¹ KC w trybie niżej określonym.
2. Wykonanie części prac przez Podwykonawców nie zmienia warunków niniejszej umowy w szczególności nie wpływa na uzgodnioną ryczałtową cenę umowy.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji egzemplarz projektu umowy z Podwykonawcą. Zamawiający zobowiązany jest do wyrażenia opinii w zakresie zatrudnienia Podwykonawcy, w tym opinii projektu umowy w terminie **do 30 dni** od daty jej otrzymania. Treść projektu umowy Wykonawcy z Podwykonawcą wymaga zgodności z umową zawartą z Zamawiającym. Akceptacja projektu umowy przez Zamawiającego stanowi zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
4. Każda umowa o podwykonawstwo musi zawierać następujące postanowienia:
 - a) warunki dotyczące terminów płatności wynagrodzenia oraz terminów realizacji poszczególnych prac/robót. Kwota wynagrodzenia nie może być wyższa niż wartość zakresu prac wynikających z oferty Wykonawcy;
 - b) wykluczenie możliwości cedowania przez Podwykonawcę należnego mu wynagrodzenia na osoby trzecie;
 - c) zobowiązanie Podwykonawcy do dostarczenia Wykonawcy w ciągu 7 dni od otrzymania od Wykonawcy wynagrodzenia, oświadczenia stwierdzającego, że jego wymagalne roszczenia z tytułu wykonania prac/robót na rzecz Wykonawcy, zostały przez Wykonawcę zaspokojone oraz że płatność wymagalnego, ustalonego w umowie wynagrodzenia nastąpiła (wzór-załącznik nr).
 - d) zobowiązanie Podwykonawcy do zawarcia z osobami zaangażowanymi w wykonanie czynności niezbędnych do realizacji robót budowlanych, umowy o pracę.
5. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w przypadku nieudokumentowania uprawnień i kwalifikacji osób do wykonywania prac w zleconym zakresie oraz gdy treść umowy o podwykonawstwo będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie **7 dni** od jej zawarcia o treści zgodnej z akceptowanym wcześniej przez Zamawiającego projektem.
7. Warunki realizacji robót przez Podwykonawcę zostaną określone w porozumieniu zawartym pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą i Podwykonawcą regulującym zasady sporządzenia i weryfikowania dokumentów rozliczeniowych za wykonanie prac podzleconych oraz termin i zasady ich rozliczania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie prac.
9. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku zapłaty w całości lub w części wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy tj. niespełnienia warunków określonych w § 3 pkt. 8 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Wynagrodzenie obejmować będzie wyłącznie prace / roboty wykonane na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Podwykonawca zobowiązany jest do udokumentowania zasadności swojego żądania poprzez przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie i odbiór wykonanych prac.
10. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 9, Zamawiający zwróci się pisemnie do Wykonawcy o podanie przyczyn (uwag) uchylenia się od zapłaty należności Podwykonawcy

- określając termin na udzielenie wyjaśnienia. Termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

11. Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio dla Podwykonawcy wyłącznie należnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9, bez ustawowych odsetek należnych Podwykonawcy za opóźnienie w zapłacie. Jednocześnie Zamawiający potrąci wypłaconą kwotę z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
12. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie roszczeń Podwykonawcy.
13. Wykonawca, niezależnie od warunków zawartych w umowie z Podwykonawcami, odpowiada wobec Zamawiającego, za działanie lub zaniechanie Podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
14. Zapisy w § 11 obowiązują odpowiednio w przypadku zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą.
15. Zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nierozpoczęcie robót budowlanych w terminie do 14 dni od daty przekazania terenu robót w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3, ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, bez względu na przyczyny, które je spowodowały;
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części określonej terminem wykonania w harmonogramie w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, bez względu na przyczyny, które je spowodowały;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad, bez względu na przyczyny, które je spowodowały;
 - d) w wypadku, gdyby wada podlegała usunięciu w terminie 72 godzin kara umowna będzie ustalona w wysokości dwukrotności kary określonej na zasadzie § 12 ust. 1 lit. c umowy;
 - e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:
 - a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, bez względu na przyczyny, które je spowodowały;
 - b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości odsetek ustawowych należnych Podwykonawcy za ilość dni opóźnienia w zapłacie przysługującego mu wynagrodzenia, bez względu na przyczyny, które je spowodowały;
 - c) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcy - bez względu na przyczyny, jakie je spowodowały;
 - d) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcy - bez względu na przyczyny, jakie je spowodowały;
 - e) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcy - bez względu na przyczyny, jakie je spowodowały.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę porządkową z tytułu naruszenia przepisów ochrony środowiska, a w szczególności za nieprawidłowe postępowanie z odpadami wytworzonymi podczas realizacji przedmiotu umowy w kwocie 1000 złotych za każdy stwierdzony wpisem do dziennika robót (a w przypadku jego braku przez wpisanie tego faktu w notatkę z pobytu

na terenie robót) przypadek naruszenia zasad ochrony środowiska na terenie robót lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę porządkową w kwocie 200 złotych za brak na terenie robót dziennika robót. Jednocześnie Zamawiający zgłosi ten fakt do organów nadzoru budowlanego.
5. Wykonawca zobowiązuje się spełnić na rzecz Zamawiającego świadczenie pieniężne w kwocie 200 zł w przypadku stwierdzenia braku ubrania roboczego u pracownika wykonawcy w postaci: kasków stosownego obuwia kamizelek identyfikujących firmę wykonawcy oraz w przypadku naruszenia zasad wynikających z przepisów bhp i p.poż. Świadczenie pieniężne będzie naliczane za każde stwierdzone naruszenie. Naruszenie przepisów BHP przez pracowników Wykonawcy, Zamawiający zgłosi do Państwowej Inspekcji Pracy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a lit b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) sankcją z tytułu niespełnienia przez wykonawcę i/lub podwykonawcę wymogu o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdą taką osobę.
7. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Wysokość kar umownych nałożonych z zastosowaniem zapisów § 12 nie może przekroczyć połowy wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie.
9. Kary umowne będą naliczane do chwili usunięcia zdarzenia będącego przedmiotem naliczenia kary umownej, jednakże nie dłużej niż przez okres roku od zdarzenia będącego przyczyną nałożenia kary umownej.
10. W wypadku powierzenia usunięcia wad innemu podmiotowi na zasadach § 5 ust. 11 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości dwukrotności kary umownej ustalonej na zasadach określonych § 12. W takim wypadku Zamawiający zachowuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody będzie przekraczała wysokość nałożonej kary umownej.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie do 14 dni od przekazania terenu prac lub przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - b) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w umowie;
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - d) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową;
 - e) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - f) zostaną naruszone przepisy wyszczególnione w § 14 ust. 2, a w szczególności powierzenie wykonania pracy cudzoziemcom bez zgody Zamawiającego.
 - g) gdy z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę warunków określonych w § 3 ust.8 Zamawiający wielokrotnie dokona bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę

o podwykonawstwo lub dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy.

2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - a) odbioru prac przerwanych w terminie do 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - b) przejęcia od Wykonawcy terenu prac pod swój dozór w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
3. W przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, może odkupić od Wykonawcy konstrukcje lub urządzenia określone w dokumentacji budowlanej według cen, za które zostały nabyte przez Wykonawcę.
4. Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy przez jedną ze stron sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku oraz nie odebranych a wykonanych według stanu na dzień odstąpienia.
5. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt. Jeżeli Wykonawca odmówi wykonania zabezpieczenia robót lub nie wykona zabezpieczenia w uzgodnionym terminie, to Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie zabezpieczenia robót innej firmie na koszt Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonaną część przedmiotu umowy zgodnie z kartą gwarancyjną.
7. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem na przyszłość, przy zachowaniu regulacji wynikającej z § 5, §6, §12.
8. Odstąpienie może nastąpić do dnia odbioru przedmiotu umowy.

§ 14

1. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskał i zaobserwował w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia na terenie kompleksu wojskowego.
2. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisy:
 - a) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o Ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 tj.)
 - b) decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18) i ponosi pełną odpowiedzialność za ich nieprzestrzeganie.
3. Wykonawca/Podwykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych informacji niezbędnych do realizacji zadania z związanych z działalnością jednostki wojskowej do żadnego rodzaju materiałów reklamowych, ani też prezentowanych w prasie, radiu, telewizji, filmie lub innych środkach przekazu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) opisanych w OPZ stanowiących załącznik nr 2 do umowy.
5. Wykonawca/Podwykonawca przedstawi Zamawiającemu imienny wykaz pracowników biorących udział w realizacji umowy i niezwłocznie będzie informował o zmianach w tym zakresie.
6. W przypadku nieprzestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, Zamawiający w porozumieniu z bezpośrednim użytkownikiem obiektów rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym i powiadomi natychmiast o naruszeniach z zakresu ochrony informacji niejawnych Ekspozyturę Służby Kontrwywiadu Wojskowego w Czerwieńsku.

§ 15

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany adresu przez Wykonawcę w czasie wykonywania umowy oraz w okresie objętym gwarancją – jest on zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego pod rygorem uznania za skuteczne dostarczenie pism przez Zamawiającego na adres wskazany w umowie.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących ustaw.
4. Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych nowelizacji lub innych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
5. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
7. *Na zawarcie umowy małżonek Wykonawcy (p.....) wyraził zgodę składając stosowne oświadczenie, stanowiące załącznik nr ... do niniejszej umowy – dotyczy wyłącznie osób fizycznych posiadających ustawową wspólność majątkową wynikającą z zawarcia małżeństwa.
8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy z formularzem cenowym
 - 2) opis przedmiotu zamówienia – część B SIWZ
 - 3) harmonogram rzeczowo – finansowy
 - 4) karta gwarancyjna
 - 5) wzór oświadczenia podwykonawcy
 - 6) oświadczenie współmałżonka

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Egz. Nr 1 - Pion Głównego Księgowego
Egz. Nr 2 - Wykonawca;
Egz. Nr 3 - Komórka RZI realizująca zamówienie publiczne
Egz. Nr 4 - SZP

WZÓR
HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY REALIZACJI ZADANIA
Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 Skwierzyzna.

Lp.	Rodzaj elementów robót	Wartość brutto elementu	Miesiąc 1				Miesiąc 2				Miesiąc 3				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Branża budowlana															
1	Robotyzł	*	*	*										
2														
	Razem														

* - planowany termin przebiegu robót

Uwaga:

- przedstawiony harmonogram stanowi jedynie wzór, podane dane mają charakter przykładowy
- przy planowaniu robót należy uwzględnić czas na wydanie przepustek na wejście na teren jednostki wojskowej;

.....
pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY
Rejonowy Zarząd Infrastruktury
ul. Chrobrego 7
65-043 Zielona Góra

FORMULARZ CENOWY**Wymiana bram garażowych w bud 39 w JW.3949 w Skwierzynie**

Lp.	Zakres prac / robót	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (zł)
1	Rozbiórki				
1	Demontaż bram stalowych wraz z futrynami- szt 22 poprzez odcięcie spawów na połączeniu futryny z ościeżem z kątownika 4.25*4.21*22	m ²	393,64		
2	Skucie tynków cementowo-wapiennych i cementowych 4.25*0.4*21	m ²	35,70		
3	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku 4.8*5	m	24,00		
4	Cięcie nawierzchni z betonu na głębokość 5 cm - mechanicznie- cięcie betonu przy progach w odległości 15 cm od budynku	m	99,00		
5	Rozebranie nawierzchni z betonu zwykłego o gr.12 cm mechanicznie-rozebranie betonu przed bramami na szerokości 15cm 99*0.2	m ²	19,80		
6	Wywiezienie bram, blach kształtowników samochodami samowyładowczymi na odl.do 1 km (22*4*130+16.92*22*10.4+22*4.2*5+5*4.8*3 .2)/1000	t	15,85		
7	Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki przy mechanicznym załadunku i wyładunku samochodem samowyładowczym na odległość 10 km (4.25*0.4*21)*0.12+99*0.15*0.12	m ³	6,07		
8	Utylizacja gruzu 6.066	m ³	6,07		
2	Roboty montażowe				
9	22 Bramy z ościeżnicą składane czteroskrzydłowe harmonijkowe przesuwne stalowe w tym 6 bram z drzwiami serwisowymi 4.25*4.21*22	m ²	393,64		
10	Rury spustowe okrągłe o śr. 12 cm - z blachy z cynku 4.8*5	m	24,00		
11	Wykonanie numeracji bram	szt	22,00		

12	Tynki zewnętrzne zwykłe kat. III na ościeżach o szerokości do 30 cm wykonywane ręcznie 4.25*0.4*21	m ²	35,70		
13	posadzka betonowa grubości 5 cm zatarte na gładko-ANALOGIA- posadzka betonowa ZBROJONA WŁÓKNEM POLIPROPYLENOWYM W ILOŚCI 1,2KG NA 1M3 BETONU C20/25 ,kruszywo o uziarnieniu ,=<16mm, ilość cementu 350kg/m3, stosunek woda/cement <=0,5-uzupełnienie betonu w progach 99*0.15	m ²	14,85		
14	Posadzki betonowe - dodatek za pogrubienie o 1 cm 99*0.15	m ²	14,85		
				Ogółem NETTO	
				Podatek Vat 23%	
				Ogółem BRUTTO	

KARTA GWARANCYJNA

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 lata gwarancji na przedmiot umowy tj.: **Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie.**
2. Gwarancja obejmuje roboty budowlane oraz wyroby, które Wykonawca zastosował do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i terminowego usunięcia wszystkich wad które wystąpiły w przedmiocie umowy z powodu niewłaściwego wykonania robót lub zastosowania wadliwych wyrobów budowlanych.

§ 3

1. Termin usunięcia wad ustala się na 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia przez Wykonawcę.
2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego termin usunięcia wad może być wydłużony. Na tą okoliczność strony umowy sporządzą protokół.

§ 4

1. Rodzaj wad przewidzianych niniejszą gwarancją obejmuje w szczególności:
 - a) odkształcenia, niewłaściwe funkcjonowanie okuć bram,
 - b) łuszczenie się farby lub powstawanie wykwitów świadczących o występowaniu korozji na elementach metalowych bram
 - c) odwarstwienie, pęknięcia na połączeniach elementów z blach,
 - d) korozja rur spustowych, nieszczelność połączeń,
 - e) nieszczelności zamontowanych bram,
 - f) odparzenia, pęknięcie tynku na powierzchni słupów międzybramowych
2. Gwarancja obejmuje również inne przypadki niż wymienione w ust. 1, jeżeli wada będzie jednoznacznie wynikała z wykonanych robót, a użytkowanie pomieszczeń było właściwe.

§ 5

Gwarancją nie będą objęte przypadki niewłaściwego użytkowania pomieszczeń, bram garażowych, okien i instalacji elektrycznej oraz przeróbek we własnym zakresie, itp.

§ 6

W przypadku usunięcia wad przez wykonanie od nowa robót budowlanych termin gwarancji na te roboty obowiązuje od nowa z dniem usunięcia wad.

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

**Dotyczy: Wymiana bram garażowych w budynku nr 39
zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie**

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy:

.....
(nazwa podwykonawcy)

niniejszym oświadczam, że:

1. Wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr zawartej w dniu r. z firmą, do dnia złożenia niniejszego oświadczenia, zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości;
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę zł słownie: złotych /100 brutto i stanowi ona bieżące rozliczenie w/w umowy podwykonawczej;
3. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi /roboty.
4. Faktura VAT* nr z dnia na kwotę dotyczy zakresu robót określonych w protokole odbioru wykonanych robót nr spisanych pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.

**Do końcowej Faktury VAT Wykonawca dołączy oświadczenie Podwykonawcy o całkowitym rozliczeniu się za wykonane roboty budowlane wynikające z umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą.*

.....
data pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy

OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA NA ZAWARCIE UMOWY

Ja niżej podpisana(y)
legitymujący się dowodem osobistym jako małżonek/
małżonka wyrażam zgodę na zawarcie przez mojego męża/ moją żonę umowy
na realizację zamówienia pn. **„Wymiana bram garażowych
w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie”** na kwotę
brutto

.....
podpis współmałżonka

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie*” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-5 oraz 7-8 ustawy Pzp.

..... dnia r. ...
(miejscowość) (podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... dnia r. ...
(miejscowość) (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r. ...
(miejscowość) (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejsowość) (podpis)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
3. zdolności technicznej lub zawodowej

..... dnia r.
(miejsowość) (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejsowość) (podpis)

UWAGA!

Oświadczenie należy przekazać dla Zamawiającego w terminie **3 dni** od daty zamieszczenia na stronie internetowej druku z otwarciem ofert.

Załącznik nr 4
Spr. nr 16/PN/WEN/2020

**OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 w Skwierzynie” oświadczam, iż

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

(proszę postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- nie należę żadnej do grupy kapitałowej ***
- nie należę do grupy kapitałowej z wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu***
- należę do grupy kapitałowej***

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 798),

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

.....
*pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa wykonawcy

Zamawiający żąda, aby Wykonawca **wyказаł**, że w ciągu ostatnich **pięciu** lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował **minimum trzy roboty polegające na wymianie lub montażu bram garażowych o minimalnej wartości 100 000,00 zł każda robota**, oraz podał jej rodzaj, wartość, datę, miejsce wykonania, nazwę podmiotu, na rzecz którego wykazana robota została wykonana, oraz załączył dowód potwierdzający, że robota budowlana została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym, czy robota zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto robót w PLN	Termin realizacji		Miejsce wykonania	Nazwa zamawiającego
			Data rozpoczęcia (miesiąc/rok)	Data zakończenia (miesiąc/rok)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Nazwa zadania: Rodzaj:	Wartość robót:				
2	Nazwa zadania: Rodzaj:	Wartość robót:				
3	Nazwa zadania: Rodzaj:	Wartość robót:				

Uwaga!

- w miejscach wykropkowanych należy podać np.: wymiana / montaż
- minimalne, wymagane doświadczenie dla poz. 1-3 musi być wykazane przez jeden (ten sam) podmiot, a więc wykonawcę składającego ofertę w swoim imieniu lub minimum jednego z członków konsorcjum lub jeden podmiot trzeci udostępniający zasoby na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.
- powyższe roboty mogą dotyczyć jednego obiektu spełniającego jednocześnie wszystkie wymogi, jak również dla każdego wymogu z osobna. Wykonawca musi wykazać się, że realizował roboty w zakresie wymogów Zamawiającego.

.....
(pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**Oświadczenie,
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu
zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**

Nazwa wykonawcy

Oświadczam, że dysponuje lub będę dysponował na czas realizacji osobami zdolnymi wykonać zamówienie tj. osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – minimum jedna osoba – a także posiadającymi aktualne zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....
*pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW. 3949 Skwierzyna.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Stan istniejący budynku nr 39.

Budynek nr 39 położony jest przy ul. 61 Brygady 1, 66-440 Skwierzyna na działce nr 345/22 w obrębie ewidencyjnym nr 2 Skwierzyna, Gmina Skwierzyna, Powiat Międzyrzeczki, Województwo Lubuskie.

Budynek garażowy wybudowany w roku 1976 o wysokości 5,5 m, długości 108,9 m i szerokości 18,6m. Konstrukcję nośną garażu stanowią żelbetowe słupy rozstawione co 6 m na których oparto belki żelbetowe i płyty panwiowe. Dach płaski dwuspadowy pokryty papą. Wypełnienie pionowe pomiędzy słupami żelbetowymi stanowią mury ceglane. Budynek wyposażony jest w instalację elektryczną i instalację odgromową. W budynku zamontowano naświetla z pustaków szklanych, bramy przemysłowe dwuskrzydłowe uchylne oraz 2 bramy harmonijkowe. 22 bramy garażowe podlegają wymianie. Posiadają silnie skorodowane poszycie oraz elementy konstrukcji.

2.1. Potrzeby i wymagania.

Zakres robót budowlanych obejmuje wymianę 22 zużytych bram dwuskrzydłowych na bramy czteroskrzydłowe harmonijkowe oraz wykonanie prac związanych z obróbką ościeży, progów i słupów po wykonanym montażu.

2.2. Zakres przedmiotu zamówienia

Zakres robót przedstawiono w formularzu cenowym i obejmuje między innymi:

1) Roboty rozbiórkowe i demontażowe:

- demontaż 22 bram stalowych wraz z futrynami poprzez odcięcie ich od ościeży słupów, belek,
- demontaż ograniczników otwarcia bram wbetonowanych w plac przed budynkiem,
- demontaż rur spustowych,
- odcięcie od wbetonowanych w ościeża bram kątowników profili stalowych ceowych i płaskich,
- skucie wypełnienia pomiędzy zdemontowanymi futrynami bram na słupach i w progu,

2) Roboty montażowe budowlane:

- montaż 22 bram 4-skrzydłowych harmonijkowych w tym 6 bram z drzwiami serwisowymi w skrzydle,
- obróbka ościeży od wewnątrz masą elastyczną, od zewnątrz pomiędzy bramami na słupach zaprawą cementową,
- montaż rur spustowych,
- wypełnienie zagłębień przy progach betonem.

3. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Szczegółowy opis robót określony jest w dokumentacji projektowej, formularzu cenowym i STWiOR, dołączonych do postępowania, z którymi Wykonawca powinien zapoznać się przed złożeniem oferty.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, dokumentacją projektową, formularzem cenowym (**obmiar w formularzu cenowym należy traktować do wyceny robót, jako materiał pomocniczy, a nie zasadniczy**), ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w dniu podpisania umowy wypełnionego formularza cenowego stanowiącego podstawę rozliczenia wykonanych robót . Roboty rozbiórkowe w formularzu nie mogą przekraczać wartości 6% całości wykonywanych robót.
- 4) Wydzielenie placu budowy, miejsce składowania materiałów budowlanych oraz godziny pracy wykonawcy zostaną ustalone w dniu przekazania placu budowy.
- 5) Przed przystąpieniem do robót Wykonawca uzgodni wejście na teren budowy i sposób prowadzenia robót z Pełnomocnikiem do spraw ochrony informacji niejawnych Jednostki Wojskowej na terenie której będzie realizował roboty.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót pod nadzorem kierownika budowy.
- 7) Ewentualne zmiany materiałów i urządzeń ujętych w dokumentacji projektowej na materiały i urządzenia innych producentów (ale o równoważnych parametrach) Wykonawca zgłasza na etapie składania oferty załączając wykaz materiałów lub urządzeń równoważnych (wykaz sporządzić w porównaniu z materiałami lub/i urządzeniami projektowanymi), kart katalogowych lub innych dokumentów potwierdzających parametry techniczne równoważnych materiałów lub urządzeń. Niezłożenie wraz z ofertą wykazu rozwiązań równoważnych oznacza, że Wykonawca będzie realizował zamówienie z materiałów przyjętych przez projektanta w dokumentacji projektowej.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji odbiorowej, powykonawczej w 2 (dwóch) egzemplarzach.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że użyte materiały i urządzenia spełniają wymagania określone w przepisach szczególnych (certyfikaty, deklaracje zgodności, karty gwarancyjne, DTR, aprobaty techniczne, instrukcje obsługi itp.). Ww. dokumenty należy przedłożyć w 2 egz. i przekazać Zamawiającemu najpóźniej w terminie **minimum 14 dni** przed upływem terminu zakończenia robót. Na żądanie Inspektora nadzoru dokumenty potwierdzające właściwości użytych materiałów należy okazywać przed ich wbudowaniem
- 10) Wykonawca ma obowiązek posiadać własny kontener na wytworzone odpady budowlane. Regularne opróżnianie kontenera należy do obowiązków Wykonawcy;

- 11) Wykonawca zobowiązuje się złożyć materiały z rozbiórki i demontażu w miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru. Uprzątnięcie tych materiałów z placu budowy wraz z transportem do miejsca wskazanego należy do obowiązku Wykonawcy. Transport materiałów z demontażu Wykonawca zrealizuje własnymi siłami, własnym transportem i na własny koszt;
- 12) Dla materiałów pochodzących z rozbiórki i demontażu Wykonawca przy udziale przedstawiciela Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi protokół z odzysku, w którym będzie opis stanu technicznego danego materiału z jego przeznaczeniem do utylizacji lub do przekazania do magazynu;
- 13) Materiały zaklasyfikowane jako zdatne do ponownego wykorzystania (zgodnie z opisem w ww. protokole) Wykonawca dostarczy na swój koszt do magazynu SOI (Sekcja Obsługi Infrastruktury) w Skwierzynie.
- 14) Materiały zaklasyfikowane jako niezdatne do ponownego wykorzystania i zakwalifikowane do utylizacji (zgodnie z opisem w protokole) m.in. grunt, gruz, i inne odpady powstałe w wyniku prowadzenia prac budowlanych Wykonawca prześle na własny koszt do utylizacji;
- 15) Podstawą do zapłaty Wykonawcy za rozbiórki i demontaże będzie dostarczenie dla Zamawiającego oryginału dokumentu potwierdzającego przekazanie materiałów na stan magazynowy administratora nieruchomości (potwierdzenie przyjęcia materiałów) lub potwierdzenie (kartę) przekazania odpadu do utylizacji.

3.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w taki sposób, aby spełniał wymagania zawarte w:

- 1) dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 2) polskich normach i innych przepisach dotyczących wykonywania robót budowlanych i instalacyjnych bezpośrednio związanych z przedmiotem zamówienia.

4. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

- 1) Roboty należy prowadzić zgodnie ze sztuką budowlaną, z przestrzeganiem przepisów bhp dla tego rodzaju robót oraz pod nadzorem osoby uprawnionej, a także w taki sposób, aby nie naruszały interesu osób trzecich.
- 2) Przed rozpoczęciem robót pracownicy zostaną przeszkoleni przez pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych oraz Komendanta ochrony, w celu zapoznania się z zasadami poruszania się po terenie jednostki wojskowej.
- 3) W miejscach realizowania zadania zabrania się bez zgody Dowódcy Jednostki Wojskowej używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON”, telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności i urządzeń.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dopuszczenia do wykonywania prac osób wyznaczonych przez wykonawcę, w szczególności karanych i przeciw którym toczy się postępowanie karne.

- 5) Na teren wykonywanych robót nie mogą wjeżdżać pojazdy posiadające zagraniczne numery rejestracyjne oraz nieuczestniczące w wykonywaniu prac.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do wyгородzenia terenu, który został mu wskazany podczas przekazania terenu robót, elementami trwałymi jak np. panele pełne, panele siatkowe, siatka, itp.
- 7) Na czas wykonywania robót budowlanych, pracownicy realizujący roboty, muszą być wyposażeni w ubrania robocze identyfikujące firmę Wykonawcy np. koszulki, kamizelki, bluzy z trwałym oznakowaniem.

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WSTĘPU NA TEREN JEDNOSTKI WOJSKOWEJ:

UWAGA! Brak zgody w formie pozwolenia na wejście (wjazd) na teren jednostki skutkować będzie nie wpuszczeniem na teren budynku, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

1) Zapisy dotyczące wstępu na teren jednostki wojskowej:

- a) Wykonawca / Podwykonawca przed rozpoczęciem realizacji robót zwróci się do Szefa RZI Zielona Góra o wydanie zezwolenia na wejście (wjazd) określonych osób (pracowników) i pojazdów realizujących zamówienie przedkładając listę osób podając:
 - imię i nazwisko,
 - nr dokumentu tożsamości
 - rodzaj pojazdu, markę
 - nr rejestracyjny.

W przypadku zmian osobowych należy, co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem uaktualnić wykaz pracowników.

- b) Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) osób nieposiadających polskiego obywatelstwa.
- c) Brak dopełnienia powyższych formalności skutkowało będzie nie wpuszczeniem na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.
- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dopuszczenia do wykonywania usługi osób wyznaczonych przez wykonawcę, w szczególności karanych i przeciw którym toczy się postępowanie karne.
- e) Na teren kompleksu nie mogą wjeżdżać pojazdy posiadające zagraniczne numery rejestracyjne oraz nieuczestniczące w wykonywaniu usługi.

6. ZASADY POSTĘPOWANIA Z PRACOWNIKAMI NIEBĘDĄCYMI OBYWATELAMI NARODOWOŚCI POLSKIEJ:

- a) Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) osób nieposiadających polskiego obywatelstwa.
- b) Wykonawca / Podwykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia na terenie jednostki wojskowej, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników niebędącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
- ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013r. (Dz.U. z 2020r. poz.35 t.j.);
 - ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1482 t.j.)
 - ustawie z dnia 14 lipca 2006r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2019r. poz. 293);
 - rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz.U. z 2017r. poz. 2345);
 - rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2019r. poz. 154);
 - rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz.U. z 2018r. poz. 2273);
- c) W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez Wykonawcę będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
- d) Wejście (wjazd) cudzoziemców do obiektów wojskowych może odbywać się wyłącznie na podstawie jednorazowych pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017r. poz. 18).
- e) W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez Wykonawcę będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
- f) Wejście (wjazd) cudzoziemców do obiektów wojskowych może odbywać się wyłącznie na podstawie jednorazowych pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON

Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017r. poz. 18).

- g) W celu wydania jednorazowego pozwolenia wykonawca / podwykonawca w terminie min. 30 dni przed planowanym wejściem cudzoziemców, zobowiązany jest do podania dla zamawiającego danych personalnych tych osób:
- imię i nazwisko,
 - data urodzenia,
 - numer paszportu,
 - państwo,
 - uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych - tylko, gdy takie uprawnienia będą wymagane.
- h) Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przez cudzoziemców składa w terminie min. 30 dni przed planowanym ich wejściem stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również podwykonawców - wzór oświadczenia - załącznik Nr 1a).
- i) Złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych MON (wzór oświadczenia - załącznik Nr 1b).
- j) Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenach jednostek organizacyjnych MON oraz ich bezwzględnego przestrzegania.
- k) Złożenie oświadczeń nie zgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane, jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez jednostkę wojskową, wydanego na zasadach określonych w rozdziale 6 decyzji nr 19/MON Ministra obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).
- l) Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby nie będące pracownikami, przy pomocy, których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

7. WYMAGANIA DLA WYKONAWCY DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ:

- a) Zamawiający wymaga, by czynności bezpośrednio związane z realizacją robót budowlanych, w szczególności:
- demontaż i montaż elementów bram
- wykonywane były przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – do

CEIDG. Kodeks pracy (Dz.U z 2018r. poz. 917 z późn. zm.), o ile nie są wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzone działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących robotami, wykonujących usługi transportowe i sprzętowe.

- b) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu w terminie do dnia przekazania terenu robót i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, listy osób biorących udział w realizacji zamówienia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
- d) Lista osób zatrudnionych na umowę o pracę biorących udział w realizacji zamówienia musi zawierać pełny skład pracowników z określeniem pełnionych przez nich funkcji i wskazaniem okresu obowiązywania umowy.

Załącznik nr 1a - oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców;

Załącznik nr 1b - oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych MON;

8. RYSUNKI

Dokumentacja techniczna:

rys.1 – rzut budynku z rozmieszczeniem bram

rys. 2- stan istniejącej bramy 2-skrzydłowej

rys. 3 – stan planowany bramy 4-skrzydłowej harmonijkowej

9. DOKUMENTACJA ZDIĘCIOWA





Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

.....
.....
.....
.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika,
szefa, osoby uprawnionej)

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych MON.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

.....
.....
.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych MON, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku¹ oraz poruszania się po ww. terenach.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

¹ Decyzja Nr 221 /MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 lipca 2012 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas odpraw, narad i szkoleń w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z dn. 21 lipca 2012, poz. 287 z późn. zm.).

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym
na terenie JW 3949 w Skwierzynie.**

CPV

44220000-8 Stolarka budowlana

44221310-1 Bramy wejściowe

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45410000-4 Tynkowanie

Adres : JW 3949 Skwierzyna

data opracowania : lipiec 2020 roku

SPIS TREŚCI

- 1. Część ogólna.**
 - 1.1. Nazwa zadania
 - 1.2. Przedmiot i zakres robót budowlanych
 - 1.3. Informacje o terenie budowy
 - 1.4. Organizacja robót budowlanych
 - 1.5. Zabezpieczenie terenu budowy
 - 1.6. Ochrona środowiska
 - 1.7. Ochrona interesu osób trzecich
 - 1.8. Warunki bezpieczeństwa pracy
 - 1.9. Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy
 - 1.10. Zabezpieczenie chodników i jezdni
- 2. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowaniem i kontrolą jakości.**
 - 2.1. Wymagania ogólne dla materiałów
 - 2.2. Przechowywanie i składowanie materiałów
- 3. Wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością.**
- 4. Wymagania dotyczące środków transportu.**
 - 4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu
 - 4.2. Wymagania dotyczące przewozu po drogach publicznych
- 5. Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych.**
 - 5.1. Rury spustowe
 - 5.2. Wymiana bram stalowych
 - 5.3. Roboty tynkarskie
- 6. Kontrola jakości robot**
- 7. Odbiór robót budowlanych**
- 8. Podstawa płatności**
- 9. Dokumenty odniesienia**

1. CZĘŚĆ OGÓLNA

1.1. Nazwa zadania

Wymiana bram garażowych w budynku nr 39 zlokalizowanym na terenie JW 3949 w Skwierzynie.

1.2. Przedmiot i zakres robót budowlanych

Specyfikacja Techniczna odnosi się do wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach remontu budynku nr 39.

Zakres robót obejmuje w szczególności:

1) Roboty rozbiórkowe i demontażowe:

- demontaż 22 bram stalowych wraz z futrynami poprzez odcięcie ich od ościeży słupów, belek,
- demontaż ograniczników otwarcia bram wbetonowanych w plac przed budynkiem,
- demontaż rur spustowych,
- odcięcie od wbetonowanych w ościeża bram kątowników profili stalowych ceowych i płaskich,
- skucie wypełnienia pomiędzy zdemontowanymi futrynami bram na słupach i w progach,

2) Roboty montażowe budowlane:

- montaż 22 bram 4-skrzydłowych harmonijkowych w tym 6 bram z drzwiami serwisowymi w skrzydle,
- obróbka ościeży od wewnątrz masą elastyczną, od zewnątrz pomiędzy bramami na słupach zaprawą cementową,
- montaż rur spustowych,
- wypełnienie zagłębień przy progach betonem.

1.3. Informacje o terenie robót

Teren robót znajduje się na działce budowlanej, która ma status terenu zamkniętego i jest ograniczony przed dostępem osób postronnych. Pracownicy zatrudnieni na budowie będą zobowiązani do uzyskania zezwolenia na wejście na teren robót.

Zamawiający, w terminie określonym w dokumentach umowy przekaze Wykonawcy teren robót, za którego ochronę do chwili odbioru końcowego robót odpowiada Wykonawca.

1.4. Organizacja robót budowlanych

Zamawiający w protokole przekazania terenu robót, określi:

- granice terenu robót,
- miejsce i sposób dostępu do sieci elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej,
- strefy gromadzenia odpadów

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji robót zgłosi do Dowódcy Jednostki, potrzeby w zakresie wydania przepustek niezbędnych do wstępu na teren jednostki wojskowej oraz przepustek dla pojazdów towarzyszących przy wykonywaniu robót.

Po zawarciu umowy Wykonawca robót zwróci się pisemnie do Dowódcy Jednostki Wojskowej nr 3949 w Skwierzynie z wnioskiem o wydanie w/w przepustek winien zawierać n/w dane o pracownikach i pojazdach oraz czas ważności przepustek. Dowódca Jednostki ustali zasady wejścia pracowników i wjazdu pojazdów oraz sprzętu budowlanego Wykonawcy na teren JW. 3949 w Skwierzynie, oraz za pomocą osoby upoważnionej dokona przeszkolenia pracowników Wykonawcy z zakresu ochrony informacji niejawnych.

Użytkownik obiektu przekaze Wykonawcy niezbędne informacje dotyczące organizacji ruchu drogowego obowiązującego na terenie Jednostki Wojskowej oraz określi zasady poruszania się pracowników po terenie Jednostki Wojskowej - i w rejonie prowadzonych robót. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości w posiadanie, których weszli w związek z wykonywaniem niniejszej umowy.

1.5. Zabezpieczenie terenu robót

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu robót w okresie trwania realizacji umowy aż do zakończenia i odbioru końcowego robót. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręczę, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

1.6. Ochrona środowiska

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykonywania robót Wykonawca będzie:

- a) utrzymywać teren robót i wykopy w stanie bez wody stojącej,
- b) podejmować wszelkie konieczne kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu robót oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

1.7. Ochrona interesu osób trzecich.

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie terenu robót, takich jak rurociągi, kable etc. Wykonawca spowoduje, żeby te instalacje i urządzenia zostały właściwie oznaczone i zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót.

W przypadku gdy wystąpi konieczność przeniesienia instalacji i urządzeń podziemnych w granicach terenu robót, Wykonawca ma obowiązek poinformować zarządzającego realizacją umowy o zamiarze rozpoczęcia takiej pracy.

Wykonawca natychmiast poinformuje zarządzającego realizacją umowy o każdym przypadkowym uszkodzeniu tych urządzeń lub instalacji i będzie współpracował przy naprawie udzielając wszelkiej możliwej pomocy, która może być potrzebna dla jej przeprowadzenia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie szkody, spowodowane przez jego działania, w instalacjach naziemnych i podziemnych na terenie realizowanych robót remontowych.

1.8. Warunki bezpieczeństwa pracy

Podczas realizacji robót wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych w trakcie wykonywania robót.

Uznaje się że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia instruktażu pracowników przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych.

1.8.1. Ochrona przeciwpożarowa.

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.

1.9. Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy

1.9.1. Place składowe

Place składowe przeznaczone do składowania materiałów i urządzeń uzyskanych z demontażu należy lokalizować zgodnie z ogólnymi zasadami składowania tych materiałów oraz w zależności od planowanej organizacji robót budowlanych. Miejsca gdzie wyznaczono place składowe wymagają właściwego zabezpieczenia podłoża gruntowego od zanieczyszczeń. Chronić należy w szczególności grunt urodzajny i wody gruntowe.

1.9.2. Drogi.

W pierwszej kolejności należy wykorzystać drogi istniejące, ale nie mogą one być przeciążane przez dopuszczenie wjazdu na nie pojazdów, których nacisk osi przekracza nośność nawierzchni drogi. Trasę dróg w obrębie terenu robót zaleca się tak wytyczać, aby można było wyjechać z terenu robót bez zawracania i bez cofania (trasa przelotowa). Nawierzchnię dróg należy utwardzić w zależności od wielkości przewidywanego obciążenia pojazdami.

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW BUDOWLANYCH ORAZ NIEZBĘDNE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z ICH PRZECHOWYWANIEM, TRANSPORTEM, WARUNKAMI DOSTAWY, SKŁADOWANIEM I KONTROLĄ JAKOŚCI.

2.1. Wymagania ogólne dla materiałów

Materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, o których mowa w Specyfikacji Technicznej (ST).

Wykonawca poniesie wszystkie koszty, a w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek inne koszty związane z dostarczeniem materiałów do robót chyba, że postanowienia ogólne lub szczegółowe warunków umowy stanowią inaczej.

Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezapłaceniem.

2.2. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiałów, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru.

Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru.

Możliwość zastosowania różnych rodzajów materiałów do wykonywania poszczególnych elementów robót Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zamieniany bez zgody Inspektora nadzoru.

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN NIEZBĘDNYCH LUB ZALECANYCH DO WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH ZGODNIE Z ZAŁOŻONA JAKOŚCIĄ

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST.

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w ST i wskazaniach Inspektora nadzoru w terminie przewidzianym umową.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz spełniać normy ochrony środowiska.

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU.

4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w ST.

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami ST oraz poleceniami Inspektora nadzoru.

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wykonywaniu robót zostaną, jeśli wymagać tego będzie Inspektor nadzoru, poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Decyzje Inspektora nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy, ST, a także w normach i wytycznych. Polecenia Inspektora nadzoru dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym,

pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi Wykonawca.

5.1 RURY SPUSTOWE

5.1.1. Wykonanie robót.

Przekroje poprzeczne rur spustowych powinny być dostosowane do wielkości odwadnianych powierzchni dachu (stropodachu). Rury spustowe z blachy powinny odpowiadać wymaganiom podanym w PN-EN 612:2005E, uchwyty zaś do rur spustowych wymaganiom PN-EN 1462:2005E, PN-B-94701:1999 i PN-B-94702:1999.

Króciec rur spustowych odprowadzające wodę z środkowej części dachu powinny być skierowane na zewnątrz na odległość 0,5m. Wypływające wody opadowe skierować należy na plac przed budynkiem.

Zamontowane rury spustowe z blachy tytanowo- cynkowej Ø 120 mocowane do ścian za pomocą haków i obejm w odstępach nie mniejszych niż 2,0 m. Połączenie rury spustowej z korytem rynnowym odpływowym przepustem zbiorczym należy wyposażyć w kosz z kratką zatrzymującą gromadzenie się nieczystości, zwłaszcza liści z otaczającego drzewostanu. Złącza pionowe wykonać na zakład szerokości 2 cm i lutować na całej długości lub na zakład pojedynczy i rąbek leżący , w dolnej części zamontować nosek oporowy nad obejmą. Odchylenia rur spustowych od pionu mierzone łata 2 m nie powinno być większe niż 20 mm. Przekrój rury spustowej na całej długości powinien być stały.

Użyta do wykonania rur spustowych blacha powinna spełniać wymogi dotyczące składu chemicznego określone w PN-EN 1774:2001

- Grubość blachy – minimum 0,6 mm
- Kolor - naturalny
- 0,2% granicy sprężystości - > 100 N/mm
- Wytrzymałość na rozciąganie - >150 N/mm
- Wydłużenie po zerwaniu - > 35 %
- Próba zginania (przy 180 °) – brak pęknięć na zgięciu
- Prostowanie po zginaniu - brak pęknięć na zgięciu

Rynny i rury spustowe należy wykonać z blach cynk-tytan zgodnie z normą PN-EN 612:2005E.

5.1.2. Odbiór robót

Roboty uznaje się za zgodne z ST i wymaganiami Inspektora nadzoru, jeżeli wszystkie pomiary i badania (z uwzględnieniem dopuszczalnych tolerancji) dały pozytywne wyniki.

Wymagania przy odbiorze określa norma PN-B-10280:1959 Roboty malarskie farbami olejnymi - warunki i badania techniczne przy odbiorze.

Sprawdzeniu podlega :

- a. zgodność z ST ,
- b rodzaj zastosowanych materiałów,
- c. wygląd zewnętrzny :
 - równomierność rozłożenia farby
 - jednolitość natężenia barw i zgodności ze wzorem producenta
 - brak prześwitów i dostrzegalnych skupisk lub grudek

- d. sprawdzenie zgodności barwy powłoki ze wzorcem
- e. sprawdzenie odporności powłok na wycieranie
- f. sprawdzenie grubości powłok

5.2. WYMIANA BRAM STALOWYCH

W budynku zamontowane są 24 bramy, z których 22 bramy są nieszczelne i mają zużyte poszycia oraz elementy konstrukcji skrzydła. Bramy podlegają wymianie. Należy wykonać nowe bramy wraz z ościeżnicą składane stalowe czteroskrzydłowe przesuwne (rolki prowadzące skrzydła bram w prowadnicy).

Bramy należy wykonać na podobieństwo rysunków dołączonych do dokumentacji – (elementy montażowe i wyposażenia bram).

5.2.1. Wykonanie robót.

Przed zamontowaniem nowych bram, należy zdemontować stare wraz z elementami ich obudowy (skuć tynki, odciąć el. stalowe) a także częściowo skuć próg betonowy. Nowe bramy należy wykonać w zbliżony sposób jaki przedstawiono na załączonym do dokumentacji rysunku. Zwrócić należy uwagę by po otwarciu dwóch sąsiadujących skrzydeł bram z znajdującą się pośrodku rurą spustową nie doszło do jej uszkodzenia. Ramy, zawiasy, skrzydła bram powinny być tak skonstruowane by po otwarciu bramy w jak najmniejszym stopniu przysłaniały otwór wjazdowy do garażu. Bramy garażowe będące przedmiotem zamówienia powinny być dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. nr 92, poz. 881 ze zmianami) oraz spełniać wymogi normy: PN-EN 13241-1 oraz wszystkie wymagania opisane w niniejszej specyfikacji. Dla każdej bramy należy dostarczyć dokumentację techniczno-ruchową, instrukcję zainstalowania i instrukcję obsługi oraz deklaracje właściwości użytkowych z właściwym dokumentem odniesienia. Bramy powinny składać się z 4 skrzydeł na 1 bramę. Grubość bramy min. 40 mm bez materiału docieplającego znajdującego się wewnątrz. Poszycie zewnętrzne i wewnętrzne bram powinno być wykonane z blachy stalowej powlekanej o grubości nie mniejszej niż 0,7 mm zamocowanej na ramie z kształtownika (profilu zamkniętego). Rama i blacha powinny być zabezpieczone antykorozyjnie poprzez anodowanie, cynkowanie lub malowanie proszkowe.

Bramy powinny być trwałe oraz łatwe i bezpieczne w użytkowaniu. Bramy powinny być wykonane z metalu o odpowiedniej jakości ze zwiększoną odpornością na działanie korozji. Konstrukcję bramy powinny stanowić kształtowniki zimnocięte zabezpieczone antykorozyjnie poprzez cynkowanie oraz malowanie proszkowe. Poszycie bram powinno stanowić blachy trapezowe o niskim profilu lub panele ścienne z wypełnieniem poliuretanem.

Bramy należy wykonać wraz z ościeżkami, zapewniając szczelność przed przesiąkaniem i przeciekaniem opadów atmosferycznych. Do elementów ramy należy również przymocować pionowe zasuwki wewnętrzne wykonane ze sztywnej blachy o grubości nie mniejszej niż 5 mm. Zasuwki znajdujące się w dolnej i górnej części w każdym skrzydle powinny zablokować obydwa skrzydła każdej bramy przed możliwością otwarcia.

Wszystkie elementy metalowe wykonanych bram, drzwi, należy wykonać z metalu, pomalowanego proszkowo farbą nawierzchniową zewnętrznego stosowania w kolorze popielatym Np RAL 7035. Bramy należy wyposażyć w zamknięcia oraz blokady zabezpieczające przed samoczynnym zamykaniem pod wpływem wiatru a także uchwyty do otwierania na każdym skrzydle bramy oraz odbojniki gumowe

zabezpieczające elementy bram po otwarciu. Do bram na zewnątrz należy przymocować uchwyty do zakładania klódek. Bramy wyposażać w klódki atestowane zakładane na uchwytach wykonanych z materiału o grubości nie mniejszej niż 8 mm. Furtki w bramach powinny mieć wymiary co najmniej 85 x 200 cm. Furtki należy wyposażać w klamki i zamki patentowe..

Wszystkie furtki należy wyposażać w gniazda do plombowania, montując je w sposób trwały po jednym na każdej bramie i każdej furtce osobno obok siebie . Gniazda do plombowania należy zamontować na jednej wysokości na bramie i furtce powyżej zamka .

5.2.2. Demontaż starych istniejących bram i przewiezienie ich do magazynu SOI w Skwierzynie.

Wykonawca powinien zdemontować bramy siłami własnymi, składać je sukcesywnie w ustalonym z inspektorem nadzoru i użytkownikiem miejscu. Po całkowitym demontażu, i dokonaniu uzgodnień z kierownikiem SOI, w zakresie terminu i dokładnego miejsca przekazania, bramy należy przetransportować do magazynu SOI w Skwierzynie, przekazując je za dokumentem przekazania. Przekazania bram z demontażu należy dokonać przed odbiorem końcowym robót

5.2.3. Numerację bram garażowych zaplanować wg parametrów - okrąg o średnicy 20 cm koloru białego, cyfry wysokości 10 cm koloru czarnego, umieszczony na wysokości 130 cm od poziomu podłoża na środkowym skrzydle bramy. Numeracja bram zgodnie z ruchem wskazówek zegara.

5.2.4. Odbiór robót

Roboty uznaje się za zgodne z ST i wymaganiami inspektora nadzoru, jeżeli wszystkie pomiary i badania (z uwzględnieniem dopuszczalnych tolerancji) dały pozytywne wyniki.

5.3. ROBOTY TYNKARSKIE

5.3.1 Zakres robót objętych SST.

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie wypraw cementowo-wapiennych na słupach pomiędzy ościeżami bram, uzupełnienie tynków na zamurowaniach, wykuciach, po skuciu tynków odparzonych.

5.3.2. Materiały

5.3.2.1..Materiały stosowane do wykonania nowych wypraw tynkarskich i gładzi gipsowych powinny posiadać:

- oznakowanie znakiem CE co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną lub krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo
- deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej wydaną przez producenta, jeżeli dotyczy ona wyrobu umieszczonego w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa określonym przez Komisję Europejską, albo

– oznakowanie znakiem budowlanym, co oznacza że są to wyroby nie podlegające obowiązkowemu oznakowaniu CE, dla których dokonano oceny zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, bądź uznano za „regionalny wyrób budowlany”,

5.3.2.2. Zaprawy

5.3.2.2.1. Wymagania ogólne

Do wykonania w/w robót używać zapraw jako gotowe mieszanki lub przygotowywane na placu budowy.

1. Marka i skład zaprawy powinny być zgodne z wymaganiami podanymi w projekcie.

2. Przygotowanie zapraw do robót tynkarskich powinno być wykonane mechanicznie lub ręcznie.

3. Zaprawę należy przygotować w takiej ilości, aby mogła być wbudowana możliwie wcześnie po jej przygotowaniu; zaprawa cementowo-wapienna — 3 godziny,

5.3.2.2.2. Do zapraw przeznaczonych do wykonywania robót tynkarskich należy stosować piasek rzeczny.

Wymagania techniczne dla piasku powinny być zgodne z obowiązującą normą państwową. W przypadku zapraw systemowych, renowacyjnych, należy bezwzględnie stosować kompletne systemy wg wytycznych ich producenta.

5.3.2.2.3. Woda

- Do przygotowania zapraw można stosować każdą wodę zdatną do picia oraz wody z rzek, jezior i innych miejsc, jeśli woda odpowiada wymaganiom podanym w PN-EN 1008:2004 dotyczącej wody do celów budowlanych.
- Niedozwolone jest użycie wód morskich, ściekowych, kanalizacyjnych, bagiennych oraz wód zawierających tłuszcze organiczne, oleje, glony i muł. Niedozwolone jest również użycie wód mineralnych nie odpowiadających warunkom wymienionych w punkcie 1.

5.3.2.2.4. Piasek

Piasek powinien spełniać wymagania normy PN-79/B-06711 "Kruszywa mineralne. Piaski do zapraw budowlanych", a w szczególności: nie zawierać domieszek organicznych, mieć frakcje różnych wymiarów, a mianowicie: piasek drobnoziarnisty 0,25-0,5 mm, piasek średnioziarnisty 0,5-1,0 mm, piasek gruboziarnisty 1,0-2,0 mm. Do spodnich warstw tynku należy stosować piasek gruboziarnisty odmiany 1, do warstw wierzchnich – średnioziarnisty odmiany 2.

5.3.2.2.5. Gotowe mieszanki tynkarskie

Suche mieszanki tynkarskie przygotowane fabrycznie powinny odpowiadać wymaganiom normy PN-B-10109:1998 lub aprobat technicznych. Na całość robót dla każdego rodzaju tynku powinna być dostarczona mieszanka jednolita pod względem składu i barwy

5.3.3. Warunki przyjęcia na budowę wyrobów do robót tynkowych

Wyroby do robót tynkowych mogą być przyjęte na budowę, jeśli spełniają następujące warunki:

- są zgodne z ich wyszczególnieniem i charakterystyką podaną w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej (szczegółowej),
- są właściwie oznakowane i opakowane,
- spełniają wymagane właściwości, wskazane odpowiednimi dokumentami odniesienia,

– producent dostarczył dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego zastosowania, a w odniesieniu do fabrycznie przygotowanych mieszanek tynkarskich karty katalogowe wyrobów lub firmowe wytyczne stosowania wyrobów.

Niedopuszczalne jest stosowanie do robót tynkowych fabrycznie przygotowanych mieszanek tynkarskich nieznanego pochodzenia.

Przyjęcie materiałów i wyrobów na budowę powinno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy.

5.3.4. Warunki przechowywania wyrobów do robót tynkowych

Wszystkie wyroby do robót tynkowych pakowane w worki powinny być przechowywane i magazynowane zgodnie z instrukcją producenta oraz wymaganiami odpowiednich norm.

Pomieszczenie magazynowe do przechowywania wyrobów opakowanych powinno być suche i zabezpieczone przed zawilgoceniem.

Cement i wapno sucho gaszone w workach oraz suche mieszanki tynkarskie przygotowane fabrycznie powinny być przechowywane w oryginalnych, zamkniętych opakowaniach, układanych na paletach lub drewnianej wentylowanej podłodze, w ilości warstw nie większej niż 10.

Cement i wapno sucho gaszone luzem należy przechowywać w zasobnikach (zbiornikach) do cementu.

Kruszywa i piasek do zapraw można przechowywać na składowiskach otwartych, w warunkach zabezpieczających je przed zanieczyszczeniem, zmieszaniem z innymi asortymentami lub frakcjami kruszywa oraz nadmiernym zawilgoceniem (np. w specjalnie przygotowanych zasiekach).

5.3.5. Sprzęt

Prace wykonywać ręcznie lub sprzętem zgodnie z instrukcją producenta.

Wykonawca jest zobowiązany do używania takich narzędzi, które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość materiałów i wykonywanych robót oraz będą przyjazne dla środowiska.

Przy doborze narzędzi należy uwzględnić wymagania producenta suchych mieszanek tynkarskich.

Sprzęt ma spełniać wymogi BHP, osoby go obsługujące powinny być odpowiednio przeszkolone.

Do mechanicznego wykonania zapraw i robót tynkowych należy stosować:

- mieszarki do zapraw,
- agregaty tynkarskie,
- betoniarki wolnospadowe,
- pompy do zapraw,
- przenośne zbiorniki na wodę,
- tynkarskie pistolety natryskowe,
- zacieraczki do tynków.

Narzędzia należy czyścić czystą wodą, bezpośrednio po użyciu.

5.3.6. Transport

Wyroby do robót tynkarskich mogą być przewożone jednostkami transportu samochodowego, kolejowego, wodnego i innymi.

Ładunek i wyładunek wyrobów w opakowaniach, ułożonych na paletach należy prowadzić sprzętem mechanicznym.

Ładunek i wyładunek wyrobów w opakowaniach, układanych luzem wykonuje się ręcznie. Ręczny ładunek zaleca się prowadzić przy maksymalnym wykorzystaniu sprzętu i narzędzi pomocniczych takich jak: chwytaki, wciągniki, wózki.

Środki transportu do przewozu wyrobów workowanych powinny umożliwiać zabezpieczenie tych wyrobów przed zawilgoceniem. Cement i wapno sucho gaszone luzem należy przewozić cementowozami. Wapno gaszone w postaci ciasta wapiennego można przewozić w skrzyniach lub pojemnikach stalowych.

Kruszywa można przewozić dowolnymi środkami transportu w warunkach zabezpieczających je przed zanieczyszczeniem, zmieszaniem z innymi asortymentami kruszywa lub jego frakcjami i nadmiernym zawilgoceniem.

5.3.7 Wykonanie robót

5.3.7.1. Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do akceptacji projekt organizacji i harmonogram robót uwzględniający wszystkie warunki, w jakich będą wykonywane roboty tynkarskie i gipsowe.

5.3.7.2. Warunki przystąpienia do robót

– Przed przystąpieniem do wykonania tynków ściany po odparzonych tynkach winny być oczyszczone i zagruntowane.

– Bez specjalnych środków zabezpieczających prace tynkarskie w warunkach zimowych mogą być wykonywane tylko wtedy, gdy temperatura powietrza, materiałów oraz podłoża tynku jest nie niższa niż +5°C pod warunkiem, że w ciągu doby nie nastąpi spadek temperatury poniżej 0°C. W niektórych przypadkach, określonych we wskazówkach producenta mieszanki tynkarskiej, konieczne może stać się zachowanie wyższych temperatur minimalnych.

– Wilgotność względna powietrza przy wykonywaniu tynków nie może przekraczać 80%.

– Przy wykonywaniu kolejnych powłok z zaprawy tynkarskiej na powierzchni tynku podkładowego należy zachować minimalny czas przerwy technologicznej, dostosowany do warunków pogodowych i lokalnej wentylacji, o ile wskazówki producenta mieszanki tynkarskiej nie stanowią inaczej.

5.3.7.3. Wymagania dotyczące podkładów pod tynki

Podłoża pod tynki powinny być oczyszczone, odtłuszczone i spoiste. Podłoża tynków zwykłych powinny odpowiadać wymaganiom normy PN-70/B-1 01 00 p.

W ścianach przewidzianych do tynkowania nie należy wypełniać zaprawą spoin przy zewnętrznych licach na głębokości 5-10 mm.

Plamy z substancji tłustych można usunąć 10-proc. roztworem szarego mydła lub wypalając je lampą benzynową. Nadmiernie suchą powierzchnię podłoża należy zwilżyć wodą.

5.3.8. Wykonywanie tynków

Tynki zwykłe

Tynki zwykłe trójwarstwowe wykonać na ścianach i ościeżach. Tynk trójwarstwowy winien składać się z obrutki, narzutu wyrównanego według pasów lub listew oraz gładzi starannie wygładzonej, uzyskując równą i gładką powierzchnię. W istniejącym budynku tynki wykonać na ścianach w pomieszczeniach przewidzianych w dokumentacji projektowej. Wyprawa winna składający się z obrutki, narzutu

wyrównanego według pasów lub listew oraz gładzi starannie wygładzonej, uzyskując równą i gładką powierzchnię ścian.

Przy wykonywaniu tynków zwykłych należy przestrzegać zasad podanych w normie PN-70/B-10100 p. 3.3.1. Sposoby wykonania tynków zwykłych jedno- i wielowarstwowych powinny być zgodne z danymi określonymi w tabl. 4 normy PN-70/B-10100.

Grubości tynków zwykłych w zależności od ich kategorii oraz od rodzaju podłoża lub podkładu powinny być zgodne z normą PN-70/B-10100.

Tynki zwykle kategorii II i III należą do odmian powszechnie stosowanych, wykonywanych w sposób standardowy. Elementy metalowe (nadproża ze stali walcowanej) powinny być na całej powierzchni owinięte siatką stalową lub druciano-ceramiczną przewiazaną drutem lub w inny sposób zamocowaną trwale do podłoża.

Elementy i siatkę należy uprzednio oczyścić z tuzszącej się rdzy i innych zanieczyszczeń (zwłaszcza tłustych), i powlec zaczynem cementowym, a następnie wykonać wyprawę cementowo-wapienną.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBOT

6.1. Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów.

6.2. Certyfikaty i deklaracje

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te wyroby i materiały, które:

1. posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i informacji o ich istnieniu zgodnie z rozporządzeniem MSWiA z 1998 r. (Dz. U. 99/98),
2. posiadają deklarację właściwości użytkowych
3. znajdują się w wykazie wyrobów, o którym mowa w rozporządzeniu MSWiA z 1998 r. (Dz. U. 98/99). W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez ST, każda ich partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

6.3 Dokumenty budowy

6.3.1. Dziennik robót budowlanych

Dziennik ten jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb zamawiającego jak i wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania wykonawcy placu budowy aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika robót budowlanych. Zapisy do dziennika robót budowlanych będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową.

Każdy zapis do dziennika robót budowlanych powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzanie późniejszych dopisków.

6.3.2. Inne istotne dokumenty budowy

Dokumenty budowy:

- protokoły przekazania placu budowy wykonawcy,
- umowy cywilno-prawne ze osobami trzecimi i inne umowy i porozumienia cywilno-prawne,
- instrukcje zarządzającego realizacją umowy oraz sprawozdania ze spotkań i narad na budowie,
- protokoły odbioru robót,
- korespondencja dotycząca budowy.

7. ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych oraz poleceniami zarządzającego realizacją umów. Wykonawca powinien każdorazowo zawiadamiać wyznaczonego inspektora nadzoru zamawiającego o zamiarze zakrycia elementów wykonania robót w związku z przejściem do kolejnej fazy robót.

W takim przypadku, zgodnie z umową do obowiązków Wykonawcy należy: odkrycie robót lub wykonanie otworów niezbędnych do zbadania robót, jeżeli przed ich zakryciem nie zostały odebrane przez przedstawiciela Zamawiającego i następnie do przywrócenia robót do stanu poprzedniego. Kontrola, badanie i odbiór robót budowlanych powinien być prowadzony ciągle i systematycznie. W szczególności należy dokonywać odbioru i badań robót zanikających i ulegających zakryciu.

Komisja sporządza protokół, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowi podstawę do rozliczenia robót. W składzie komisji występuje zawsze właściwy Inspektor nadzoru inwestorskiego, kierownik robót.

Podstawową kontrolę, badania i odbiory prowadzi kierownik robót. Czynności te powinny być dokumentowane w dzienniku robót. Z odbiorów elementów i robót budowlanych należy sporządzić protokół odbioru. W odbiorach elementów i robót budowlanych powinien uczestniczyć inspektor nadzoru inwestorskiego lub upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

Wszystkie roboty podlegają następującym odbiorom:

- robót zanikających i ulegających zakryciu;
- częściowym;
- końcowym;
- pogwarancyjnym.

Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokona niezwłocznie Inspektor nadzoru i będzie on dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek, bez hamowania ogólnego postępu robót. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza Inspektorowi nadzoru. Z każdego odbioru i próby ma być sporządzony protokół, który jest ewidencjonowany i przechowywany wraz z dokumentacją budowy.

Odbiór materiałów powinien być dokonany bezpośrednio po ich dostarczeniu na budowę. Odbiór materiałów powinien obejmować sprawdzenie ich właściwości technicznych zgodnie z wymaganiami odpowiednich norm przedmiotowych, aprobat technicznych, dokumentacji i innych dokumentów odniesienia. Jakość materiałów

musi być potwierdzona właściwymi dokumentami dopuszczającymi materiały do obrotu i stosowania w budownictwie, którymi są:

- 1) certyfikat na znak bezpieczeństwa,
- 2) certyfikat CE,
- 3) certyfikat zgodności lub deklaracja zgodności z dokumentem odniesienia (PN, aprobaty techniczne, itp.).

Materiały dostarczone na budowę muszą być właściwie oznakowane, odpowiednio znakiem bezpieczeństwa, znakiem budowlanym lub znakiem zgodności z PN. Ponadto na materiałach lub opakowaniach muszą znajdować się inne informacje, w tym instrukcja określająca zakres stosowania i sposób stosowania. Szczególną uwagę należy zwrócić na termin przydatności. Sprawdzić należy typ, klasę, markę itp. dostarczonego materiału.

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu robót określonego w dokumentach umownych wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru, w trakcie odbioru kierownik robót przygotowuje protokół odbioru wykonanych robót, w którym stwierdza się rodzaj i zakres wykonanych robót oraz ich jakość.

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu (ilości) oraz jakości. Całkowite ukończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika robót. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego, zgodnym z postanowieniami zawartej umowy na wykonanie robót. Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru, Użytkownika, Administratora i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z ST. W toku odbioru ostatecznego robót, komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów częściowych, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach nie wykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w poszczególnych elementach konstrukcyjnych i wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.

Dokumenty do odbioru ostatecznego (końcowego)

Podstawowym dokumentem jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- 1) dokumentację powykonawczą,
- 2) ewentualne ustalenia technologiczne,
- 3) dziennik robót i książki obmiarów (oryginały),
- 4) deklaracje właściwości użytkowych lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa,

Okres rękojmi każdorazowo określany jest w umowie, niezależnie od tego zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego. W czasie odbioru w okresie rękojmi uwzględniane są wszelkie wady i usterki występujące i zgłaszane w trakcie eksploatacji obiektu. W okresie rękojmi inwestorowi przysługuje prawo do bezpłatnych napraw wad powstałych z winy wykonawcy. Odbioru przed upływem okresu rękojmi dokonuje komisja na podstawie oceny wizualnej obiektu.

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym i rękojmi.

8. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego w dokumentach umownych (ofercie). Wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w ST.

9. DOKUMENTY ODNIESIENIA

9.1. Normy

PN-EN 10020:2003 Definicje i klasyfikacja gatunków stali

PN-79/B-06711 Kruszywa mineralne. Piaski do zapraw budowlanych.

PN-75/C-04630 Woda do celów budowlanych. Wymagania i badania

Aprobaty techniczne materiałów i zalecenia producenta.

PN-H-04651 Ochrona przed korozją. Klasyfikacja i określenie agresywności korozyjnej środowiska.

PN-H-07050 Ochrona przed korozją. Wzorce jakości przygotowania powierzchni do Malowania

PN-C-81531 Wyroby lakierowe. Określenie przyczepności powłok do podłoża oraz przyczepności międzywarstwowej.

PN-89/B-27617 Papa asfaltowa na tekturze budowlanej.

PN-61/B-10245 Roboty blacharskie budowlane z blachy stalowej ocynkowanej i cynkowej. Wymagania i badania techniczne przy odbiorze.

PN-EN 501:1999 Wyroby do pokryć dachowych z metalu. Charakterystyka wyrobów z cynku do pokryć dachowych układanych na ciągłym podłożu.

PN-EN 504:2002 Wyroby do pokryć dachowych z metalu. Charakterystyka wyrobów z blachy miedzianej układanych na ciągłym podłożu.

PN-EN 508-1:2002 Wyroby do pokryć dachowych z metalu. Charakterystyka wyrobów samonośnych z blachy stalowej, aluminiowej lub ze stali odpornej na korozję. Część 1: Stal. PN-EN 508-2:2002 Wyroby do pokryć dachowych z metalu. Charakterystyka wyrobów samonośnych z blachy stalowej, aluminiowej lub ze stali odpornej na korozję.

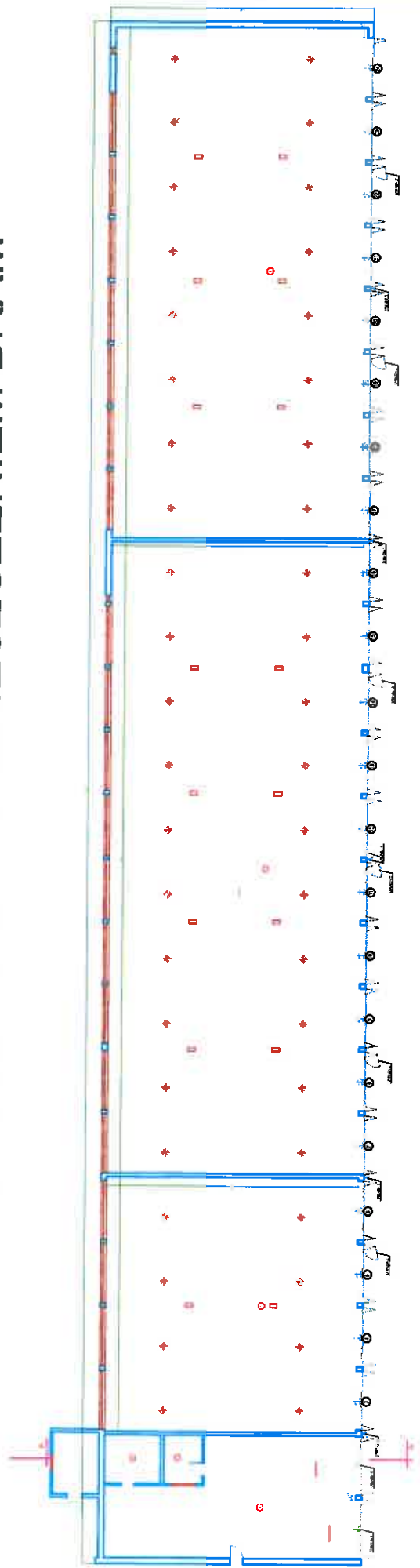
9.2. Inne dokumenty

[1] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

[2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia

[3] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych

RZUT BUDYNKU Z ROZMIESZCZENIEM BRAM



UWAGA

UWAGA 1
WYMIENIĆ RURY SPŁUSTOWE NA RURY Z BLACHY TYTAN-CYNK

UWAGA 2
BRAZY Z DRZWIAMI SERWISOWYMI

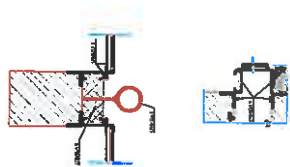
UWAGA 3
WYKONAĆ NUMERACJE BRAM WG. OPISU W SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ I NUMERACJI Z RYSUNKU

UWAGA 4
BRAZY NIE PODLEGAJĄCE WYMIANIE

UWAGA 5
ZDEMONTOWAĆ 22 SZ. BRAM WRAZ Z FUTRYNAMI I PRZYSPAWANYMI DO NAROŻY OBCIEŻY CEOWNIKAMI I PŁASKOWNIKAMI, ODCIĄĆ OGRANICZNIKI OTWARCIA ZABETONOWANE PRZED GARAZEM

UWAGA 6
SKUĆ BETONOWE UZUPELNIENIE POMIĘDZY BRAMAMI, PO MONTAŻU BRAM WYPELNIĆ WNĘKI POMIĘDZY BRAMAMI TYNKIEM CEM.-WMP.

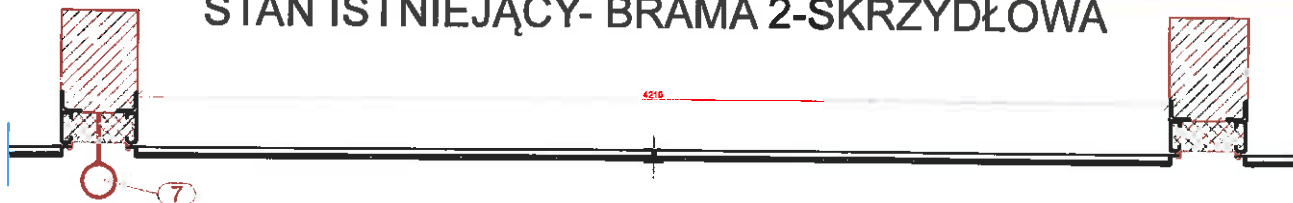
UWAGA 7
PRZY PROGACH WNĘKI UZUPELNIĆ BETONEM C20/25



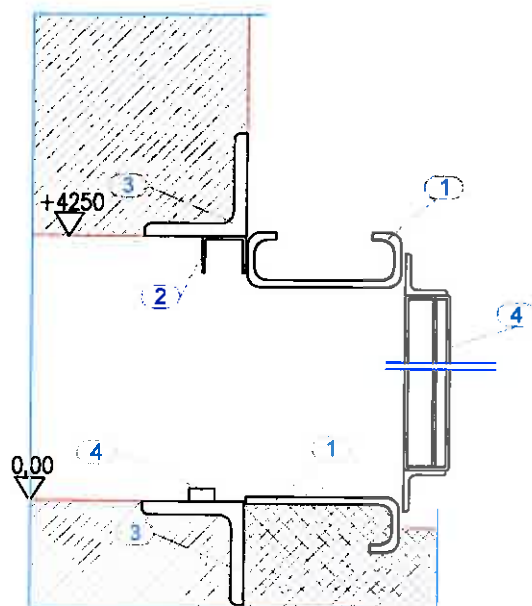
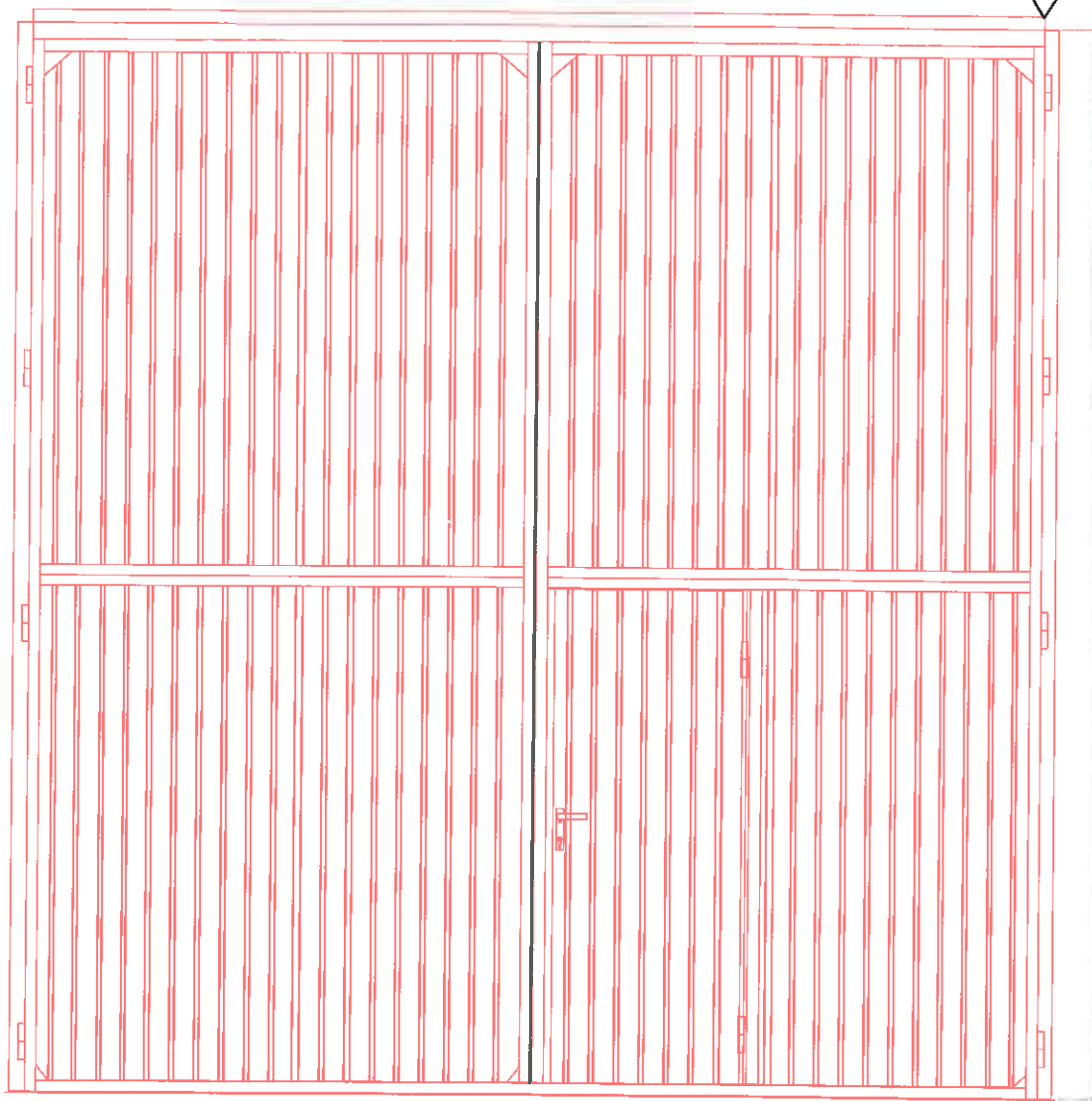
UWAGA : wykonać 22 bramy w tym 6 bram z drzwiami serwisowymi

GARNIZON WĘDRZYN			
RZUT BUD NR 39 w SKWIERZYNIE			
architektoniczno - budowlana		skala 1:100	
autor opracowania:	opracowanie:	podpis	data
Mariusz WÓŁK			
			nr rys.
			1

STAN ISTNIEJĄCY- BRAMA 2-SKRZYDŁOWA



WIDOK OD ZEWNĄTRZ



- 1 - Rama bramy
- 2 - Ceownik 50x50x7
- 3 - Istniejący L80x80x10
- 4 - Płaskownik 10x20
- 5 - Uszczelka gumowa z listwą
- 6 - Skrzydło bramy
- 7 - Rura spustowa 125mm

GARNIZON WĘDRZYŃ

STAN ISTNIEJĄCY - KONSTRUKCJA BRAMY W BUD NR 39 w SKWIERZYNIE

architektoniczno - budowlana

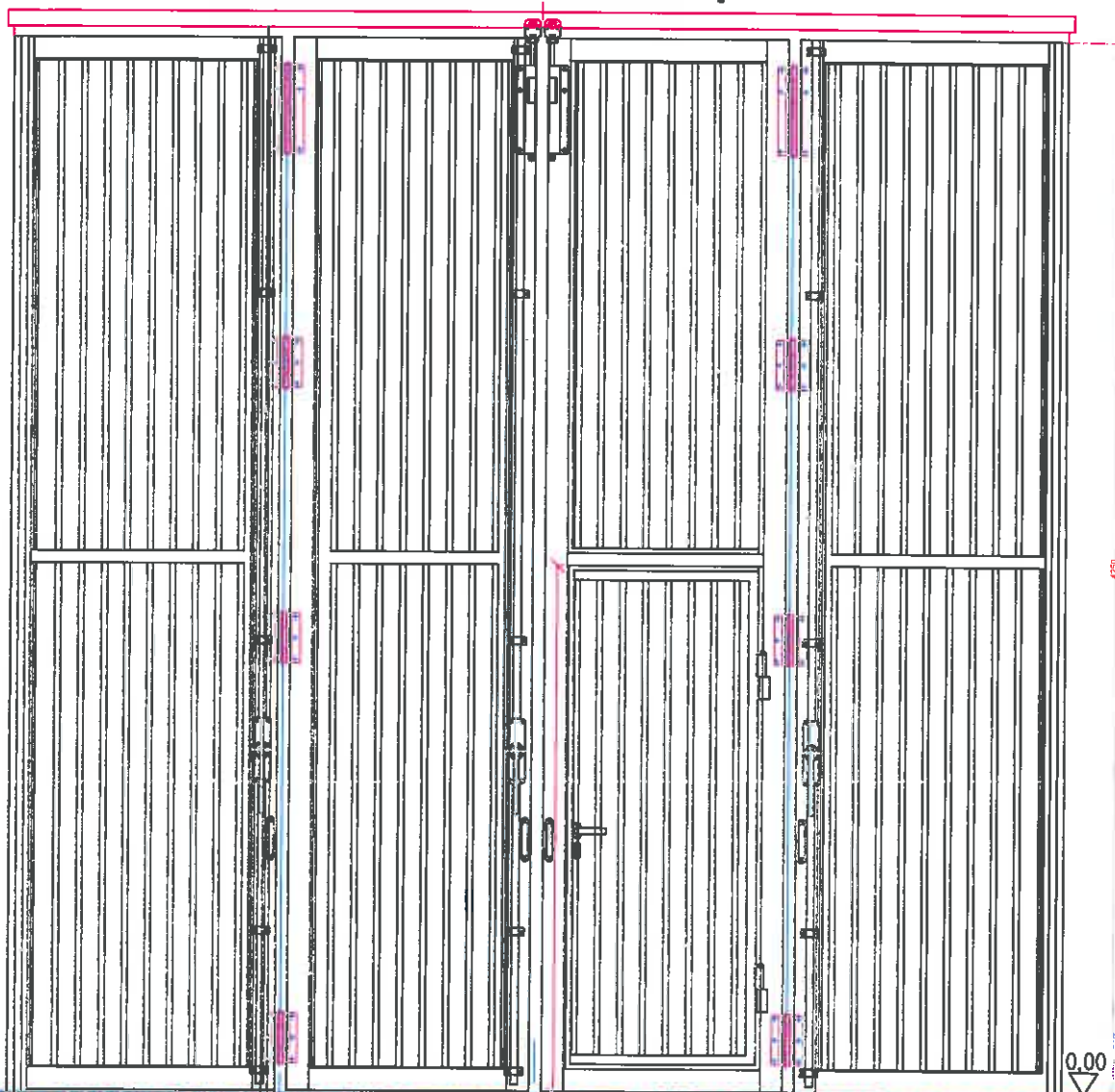
skala 1:100

autor opracowania:	uprawnienia:	podpis	data	nr rys.
Mariusz WOŁK				2

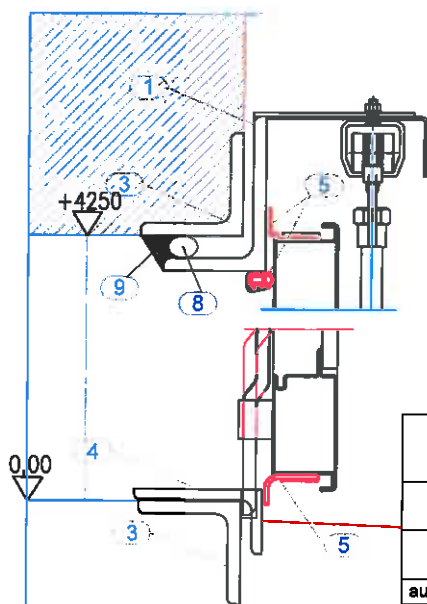
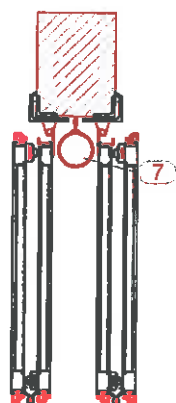
STAN PLANOWANY- BRAMA 4-SKRZYDŁOWA HARMONIJKOWA



WIDOK OD WEWNĄTRZ



UWAGA : Wymiary bram sprawdzić na budowie



- 1 - L120x80x10 Rama bramy
- 2 Okucie baskwilowe
- 3 - Istniejący L80x80x10
- 4 - L100x50x10 Rama bramy
- 5 - Uszczelka gumowa z listwą
- 6 - Gumowe odboje
- 7 - Rura spustowa 125mm
- 8 - Walek z pianki
- 9 - Masa elastyczna

UWAGA : wykonać 22 bramy w tym 6 bram z drzwiami serwisowymi

GARNIZON WĘDRZYN				
STAN PLANOWANY - KONSTRUKCJA BRAMY W BUD NR 39 w SKWIERZYNIE				
architektoniczno - budowlana			skala 1:100	
autor opracowania:	uprawnienia:	podpis	data	nr rys.
Mariusz WOŁK				3

