**ZAPYTANIE OFERTOWE**

(dalej **„ZO”**)

pn.:

**„*Usługa najmu 3 ekspresów wraz z dostawami kawy i pełnym serwisem”***

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem

**Platformy Zakupowej**. Postępowanie można wyszukać pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pw\_edu/proceedings.

**sygn. CINN-BU17/2024**

Dyrektor

Centrum Zarządzania Innowacjami

i Transferem Technologii PW

/-/

*gr Anna Rogowska*

Warszawa, sierpień 2024 r.

**Zamawiający**

Politechnika Warszawska

Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

NIP: 5250005834, REGON: 000001554

adres strony internetowej Zamawiającego: [www.pw.edu.pl](http://www.pw.edu.pl).

**Jednostka organizacyjna PW prowadząca postępowanie:**

Centrum Innowacji

ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa

NIP: 5250005834, REGON: 000001554

tel.: (+48) 22 234 15 71

Zamawiający jest reprezentowany przez dr Piotra Dardzińskiego dyrektora Centrum Innowacji Politechniki Warszawskiej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez kierownika Zamawiającego - Rektora Politechniki Warszawskiej prof. dr hab. inż. Krzysztofa Zarembę.

**RODZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1605) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej (Zarządzenie nr 85 /2021 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 29 września 2021 r. ze zm.)
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy Zakupowej** <https://platformazakupowa.pl/>. Postępowanie można wyszukać pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu/proceedings>
3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej,
w szczególności w przypadku awarii Platformy Zakupowej. Adresy poczty elektronicznej są
w rozdziale I.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentów zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
7. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny
z instrukcją korzystania z**[platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
10. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków własnych.

**ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest ***usługa najmu 3 ekspresów wraz z dostawami kawy i pełnym serwisem***.
2. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określa projekt umowy, stanowiący **załącznik nr 4 do ZO** oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 2 do ZO**.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wykonawca musi dysponować niezbędnym do realizacji zamówienia potencjałem osobowym
oraz technicznym.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonywania części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o podwykonawcy. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania swojego podwykonawcy jak za działania własne.
6. Termin realizacji: Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od dnia 1 listopada 2024 r.) przez okres 24 miesięcy lub do wyczerpania maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 projektu umowy.

**ROZDZIAŁ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań,

1. zdolności technicznej i zawodowej:

- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

**Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 1 pkt. 2) Wykonawca oświadcza, że spełnia w/w warunki na Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ZO..

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 pkt 2) muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule: „spełnia”, „nie spełnia”.
3. W przypadku gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego warunku określonego w ust. 1 pkt 2) polega na zdolnościach zawodowych i technicznych innych podmiotów, Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów wykaże samodzielne spełnianie tego warunku.

**PRZESŁANKI WYKLUCZENIA:**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 1713). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie w/w przesłanki Wykonawca przedłoży do oferty oświadczenie (zgodnie z Załącznikiem nr 3)**

1. Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
2. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający **wezwie** Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

**ROZDZIAŁ IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą** przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw/usług z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz formularzu oferty.
2. Zamawiający oceni zgodność przedmiotowych środków dowodowych z treścią formularza oferty w formule spełnia/ nie spełnia.

a) **Opis techniczny oferowanego sprzętu tj. Ekspresów do kawy,** wraz ze wskazaniem ich wszystkich parametrów technicznych.

b) Aktualny obowiązujący cennik **kawy ziarnistej typu Premium**.

1. Jeżeli, wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**ROZDZIAŁ V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę przygotowuje się pod rygorem nieważności na „**Formularzu oferty,**” którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do ZO**.
2. Wykonawca dokona kalkulacji ceny oferty w Formularzu oferty.
3. Wykonawca podaje łączną cenę brutto z wyodrębnieniem podatku VAT, w złotych polskich liczbowo z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Cena brutto może podlegać waloryzacji. Cena brutto zawiera wszelkie koszty realizacji zamówienia w szczególności najem ekspresów do kawy, zakup kawy oraz koszty serwisu.
5. Wykonawca wypełnia tabelę znajdującą się w Formularzu oferty w następujący sposób:
	* + - 1. do tabeli należy wstawić ceny jednostkowe netto oferowanych towarów;
				2. obliczyć wartości netto poszczególnych towarów jako iloczyny cen jednostkowych netto i liczbę tych towarów, wstawić w odpowiednie pole tabeli;
				3. obliczyć cenę ofertową netto oferowanych towarów jako sumę wartości netto poszczególnych towarów, wstawić w odpowiednie pole tabeli;
				4. w odpowiednie pole tabeli należy wstawić obowiązującą stawkę podatku VAT oraz obliczyć całkowity podatek VAT jako iloczyn stawki podatku VAT i ceny ofertowej netto,
				5. obliczyć cenę ofertową brutto sumując cenę ofertową netto oferowanych towarów i wartość całkowitego podatku VAT,
				6. cenę ofertową brutto wstawić w odpowiednie pole tabeli;
6. Cena podana w ofercie muszą być ostateczne, obowiązywać niezależnie od nakładu
w bieżących zleceniach oraz uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego
w niniejszym Zapytaniu, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe, stanowiące ryzyko Wykonawcy, koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji całości przedmiotu zamówienia.
7. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- „Formularz oferty”;

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

- Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);

- Dokumenty rejestracyjne firmy (jeśli dotyczy).

- Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale IV

1. Kopie wszelkich dokumentów składanych wraz z ofertą muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane, a strony parafowane przez osobę (lub osoby) podpisującą ofertę.
4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca mógł utajnić cześć oferty, która będzie zawierała tajemnicę przedsiębiorstwa. W takiej sytuacji Wykonawca musi wykazać, iż utajniony dokument/ zakres zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicą przedsiębiorstwa nie jest cena oraz kryterium, który został wyszczególniony w formularzu ofertowym.
6. Kompletną ofertę należy podpisać:

- tradycyjnym podpisem osobistym, a następnie **zeskanować lub podpisać elektronicznie, (podpis osobisty/podpis zaufany/kwalifikowany podpis elektroniczny w formacie PDF.**

**i przesłać** za **pośrednictwem** platformy zakupowej.

w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **16/09/2024 r.**, godz. **12:00**.

1. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po powyższym terminie będą podlegać odrzuceniu.
3. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

**ROZDZIAŁ VI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający oceni i porówna oferty jedynie tych Wykonawców, którzy wykażą spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III oraz rozdziale IV.
2. Kryteruma wyboru oferty:

**Cena – 100 pkt.**:

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi. Do oceny punktowej poszczególnej oferty zostanie zastosowany wzór:

$$C = \frac{najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach}{zaoferowana cena brutto oferty badanej} 100 pkt.$$

**Oferta najkorzystniejsza** otrzyma w tym kryterium **100 pkt.**, a pozostałe oferty proporcjonalnie.

Ostateczna ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów.

1. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
2. Jeżeli okaże się, że oferta zawiera oczywiste omyłki rachunkowe, Zamawiający poprawi je, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Cena przedstawiona w ofercie oraz warunki wykonania zamówienia nie podlegają negocjacjom w trakcie oceny ofert i realizacji zamówienia, poza sytuacją gdy w wyniku oceny ofert wykonawcy otrzymają taką samą liczbę punktów. W tym wypadku Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, nie mniej korzystnych niż dotychczas złożone.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, gdy Wykonawcy, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty uzyskają tę samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie tych Wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 2 dni od dnia wezwania) ofert dodatkowych. Termin związania ofertą zostanie w takim wypadku wydłużony o okres kolejnych 30 dni liczonych od dnia złożenia oferty dodatkowej. Po upływie terminu na złożenie ofert dodatkowych, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kryterium oceny ofert przewidzianych w niniejszym zapytaniu ofertowym (kryterium – cena). Oferta dodatkowa wskazująca cenę, która będzie wyższa od ceny wskazanej w ofercie pierwotnej zostanie odrzucona przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w wyniku złożenia ofert dodatkowych okaże się, że oferty dodatkowe opiewają na tożsamą cenę, Zamawiający powtórzy ww. procedurę składania ofert dodatkowych, aż do momentu, kiedy możliwe będzie wybranie jednego wykonawcy.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wyniku postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę zajmującą kolejną pozycję w rankingu ocenionych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania.

**ROZDZIAŁ VII. BADANIE I OCENA OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia od Wykonawców wyjaśnień
i uzupełnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,

- została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w zapytaniu ofertowym,

- zawiera błędy w obliczeniu ceny nie mogące zostać poprawione w drodze omyłki rachunkowej,

- nie spełnia warunków formalnych w zakresie zasad składania ofert i podpisu Oferty

- wykonawca nie spełnia lub nie wykazał spełnienia wszystkich warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale III oraz IV.

1. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną sklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu / wykluczeniu.

**ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ I INNE POSTANOWIENIA**

1. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona jest mgr Patrycja Droździel - Włodarska, wiadomości należy przesyłać za pośrednictwem Platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),. Zamawiający informuje, iż nie będzie udzielać odpowiedzi i wyjaśnień telefonicznie lub e-mailowo.
2. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację.
3. Godziny pracy Zamawiającego: 08:00 – 16:00, w dni robocze\*.

\*Dni robocze należy rozumieć, jako dni od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 16:00.

1. Jeżeli przekazanie informacji Zamawiającemu (przesłanie za pośrednictwem Platformy Zakupowej), nastąpi po godzinie 16:00, to Zamawiający przyjmie jako datę doręczenia, następny dzień roboczy.
2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca potwierdzi fakt otrzymania od niego wiadomości.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego, w tym przedłużyć termin składania ofert.
5. Zamawiający może **unieważnić** postępowanie w sytuacji gdy:

1) cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę jaką przeznaczył na realizację zamówienia,

2) nie wpłynęła żadna oferta,

3) zaistniały okoliczności powodujące, iż wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega prawo niedokonania wyboru żadnej oferty lub odwołania postępowania na każdym etapie.

**ROZDZIAŁ IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

* + - 1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
			2. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać z Klauzulą informacyjną wszystkie osoby, których dane zostaną umieszczone w Ofercie.

**Wykaz załączników**

1. Załącznik nr 1 – „Formularza oferty;”
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy