**

***Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***ul. Jabłoniowa 55******80-180 Gdańsk******Polska*** | **tel. (+58) 326 01 00,****fax (+58) 322 15 76,**[www.zut.com.pl](http://www.zut.com.pl/)zut@zut.com.pl |

|  |  |
| --- | --- |
| Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego | **41/PN/2020** |

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

**ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**(SIWZ)**

|  |
| --- |
| DLA |
| postępowania prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) o wartości powyżej 214.000 euro w trybie |
| PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USUGI |
|  |
| **wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C** **wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C****wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.** |

Specyfikacja niniejsza zawiera 53 strony

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Oznaczenie Części** | **Nazwa Części** |
| 1. | Część I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW).  |
| 2. | Część II | Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego*.* |
| 3. | Część III | Opis przedmiotu zamówienia*.* |

**CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Spis treści:

**1. Nazwa i adres Zamawiającego. 4**

**2. Oznaczenie Wykonawcy. 4**

**3. Tryb udzielania zamówienia. 4**

**4. Opis przedmiotu zamówienia. 4**

**5. Zamówienia częściowe 4**

**6. Zamówienia powtórzone. 4**

**7. Informacja o prawie opcji. 4**

**8. Termin wykonania zamówienia. 4**

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. 5**

**10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy
w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu 5**

**11. Wadium 8**

**12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 9**

**13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. 10**

**14. Opis sposobu przygotowania oferty. 9**

**15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ 12**

**16. Zebranie Wykonawców. 12**

**17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami. 12**

**18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty. 13**

**19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty. 13**

**20. Miejsce i termin otwarcia ofert. 14**

**21. Tryb otwarcia ofert 14**

**22. Zwrot oferty bez otwierania. 14**

**23. Termin związania ofertą 14**

**24. Opis sposobu obliczenia ceny. 14**

**25. Kryteria oceny ofert. 15**

**26. Oferta z rażąco niską ceną. 15**

**27. Uzupełnienie oferty. 16**

**28. Tryb oceny ofert. 16**

**29. Wykluczenie Wykonawcy. 16**

**30. Odrzucenie oferty 17**

**31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania 17**

**32.Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy
w sprawie niniejszego zamówienia. 17**

**33. Unieważnienie postępowania 17**

**34. Środki ochrony prawej 17**

**35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. 18**

**36. Podwykonawstwo. 18**

**37. Klauzula Informacyjna 18**

**38. Wykaz załączników do niniejszych IDW. 20**

**CZĘŚĆ II – PROJEKT UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 32**

**CZĘŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 40**

**1.Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.**

ul. Jabłoniowa 55

80-180 Gdańsk

POLSKA

NIP 583-000-20-19

Regon 190042880

tel.: +48 (prefix) 58 326 01 00

fax.: +48 (prefix) 58 322 15 76

Internet: <http://www.zut.com.pl>

e-mail: zut@zut.com.pl

**2. Oznaczenie Wykonawcy.**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**3. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami), o wartości szacunkowej powyżej 214.000 EUR, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).

**4. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
	1. Przeprowadzenie remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C
	2. Przeprowadzenie remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C
	3. Wykonywanie przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.

**2) Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień, kod CPV.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod CPV** | **Nazwa** |
| 50532300-6 | Usługi w zakresie napraw i konserwacji generatorów |
| 42124100-5 | Części generatorów mocy lub silników |

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia umieszczono w części III SIWZ.

**5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

**6. Zamówienia powtórzone.**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**7. Informacja o prawie opcji.**

Zamawiający nie przewiduje korzystania z prawa opcji.

**8. Termin wykonania zamówienia.**

1) Termin wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Elteco Petra 750C, opisanego w punkcie 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ – 120 dni od daty podpisania Umowy.

2) Termin wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Elteco Petra 380C, opisanego w punkcie 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ – 90 dni od daty protokolarnego odbioru remontu jednostki G1 zgodnie z §1, ust. 2, pkt 2.1. Umowy.

3) Świadczenie usług serwisowych jednostki kogeneracyjnej G1 przez 8000h pracy jednostki lub 36 miesięcy od daty podpisania umowy

4) Świadczenie usług serwisowych jednostki kogeneracyjnej G2 przez 8000h pracy jednostki lub 36 miesięcy od daty podpisania umowy

5) Świadczenie usług serwisowych jednostki kogeneracyjnej G3 przez 8000h pracy jednostki lub 36 miesięcy od daty podpisania umowy

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
	1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych,
	2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone zgodnie z treścią art. 22 ust.1a oraz ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych a dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

c) zdolności technicznej lub zawodowej

3) Wymagania określone w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych,

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób do wykonywania czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na przeprowadzeniu serwisów objętych niniejszym zamówieniem.
2. uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:
	1. Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.1) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia.
	2. Warunek o którym mowa w punkcie 9.1.2) b) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
	3. dysponuje polisą odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności lub innym dokumentem potwierdzającym, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 2.000.000 PLN
	4. Warunek o którym mowa w punkcie 9.1.2) c) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi:
		* + 1. Co najmniej 2 referencje potwierdzające prawidłowe wykonanie remontów jednostek kogeneracyjnych zasilanych biogazem, opartych na silnikach Perkins. W tym 1 o mocy elektrycznej co najmniej 300 kW i 1 o mocy elektrycznej co najmniej 600 kW . W okresie ostatnich 3 lat lub w okresie prowadzenia działalności jeśli jest on krótszy niż 3 lata.
				2. Co najmniej 2 referencje potwierdzające prawidłowe realizowanie usług serwisowych jednostek kogeneracyjnych zasilanych biogazem, opartych na silnikach Perkins. W tym 1 o mocy elektrycznej co najmniej 300 kW i 1 o mocy elektrycznej co najmniej 600 kW. W okresie ostatnich 3 lat lub w okresie prowadzenia działalności jeśli jest on krótszy niż 3 lata.

oraz wykaże że dysponuje personelem do wykonania zamówienia w postaci :

* + - * 1. co najmniej 1 pracownika posiadającego jednocześnie uprawnienia typu E i D dla grupy1, grupy2 i grupy 3 wraz z łączeniem dokumentów poświadczających
				2. co najmniej 2 pracowników posiadających uprawnienia typu E dla grupy1, grupy2 i grupy 3 wraz z załączeniem dokumentów poświadczających

Wymienione powyżej osoby nie wyczerpują wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy i winny być traktowane jako minimalne wymogi Zamawiającego

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 3, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w punkcie 9, stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz. 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

1) Każdy Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć aktualne oświadczenie w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu KE wydanym na podstawie art.59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE. Wzór standardowego formularza JEDZ stanowi załącznik nr 3 do IDW.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Dla potwierdzenia spełniania warunku zgodnie z zapisami punktu 9.2.2)

a. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 2.000 000 zł wraz z załączeniem dowodów o uregulowaniu należnych składek.

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunku zgodnie z zapisami punktu 9.2.3)
	1. wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawiane przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
	2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony na podstawie załącznika nr 9 do niniejszej IDW),
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do treści § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .
4. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
5. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
6. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania
7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
8. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

***(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe oświadczenia i dokumenty muszą być złożone dla każdego z nich)***

1. Stosownie do treści § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz. 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
	* 1. w pkt 10.4.1-10.4.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) w pkt 10.4.4). składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21

3) dokumenty, o których mowa w ust 5 pkt 1) lit b i w ust 5 pkt 2) , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) dokumenty, o których mowa w ust 5 pkt 1) lit a powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Warunki ust. 6 pkt 3) i 4) stosuje się odpowiednio.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
	* + 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni wspólnie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające brak podstaw do Wykluczenia zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 10.4 niniejszej IDW, dla każdego z partnerów osobno.
			2. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Pełnomocnictwo winno stanowić załącznik do oferty
			3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem
			4. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika.
			5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowę regulującą swoją współpracę.
2. Zgodnie z Art. 24aa. Ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia, w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień składania oświadczeń, dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu a oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 9, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**11. Wadium**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 45.000,00 PLN
2. Forma wadium.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zmianami).
9. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:
10. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
11. dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu
12. precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
13. kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
14. termin ważności gwarancji i/lub poręczenia,
15. zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
	1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
	2. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
	3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
16. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
	1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

|  |
| --- |
| **Bank Pekao SA 64 1240 1053 1111 0010 1782 8366** |

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub kserokopię potwierdzoną **„za zgodność z oryginałem”** - przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

* 1. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć wraz z ofertą poprzez platformazakupowa.pl w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem kwalifikowanym przez wystawcę (bank, ubezpieczyciel).
1. Termin wniesienia wadium.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
3. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Utrata wadium.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
4. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
5. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
6. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w terminie 10 dni od uzyskania informacji o wyborze oferty, nie później jednak niż w dniu podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
5. pieniądzu;
6. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
7. gwarancjach bankowych;
8. gwarancjach ubezpieczeniowych;
9. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN.
11. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Pekao SA 64 1240 1053 1111 0010 1782 8366**

1. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
4. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
5. dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu,
6. precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
7. kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
8. ważności w 100% gwarancji i/lub poręczenia w terminie co najmniej 30 dni po przyjęciu przez Zamawiającego sprawozdania końcowego,
9. zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
10. zakazu jakichkolwiek zmian i/lub uzupełnień i/lub modyfikacji Umowy i dokumentów stanowiących umowę,
11. zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczpospolitej Polskiej,
12. określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
14. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym II części niniejszej specyfikacji.

**13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN

**14. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. **Wymagania podstawowe.**
	1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
	2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
	3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
	4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
	5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW .
	6. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
	7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	8. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 ze zmianami) art. 297, §1 „**Kto, w celu uzyskania** dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub **zamówienia publicznego**, **przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania** wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub **zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”**
2. **Forma oferty.**

Oferty należy składać w formie elektronicznej, zgodnie z zapisami pkt. 18 niniejszej IDW.

* 1. **Zawartość oferty.**
		1. Kompletna oferta musi zawierać:
1. formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
2. formularz Cenowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
3. wypełnione oświadczenie w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) załącznik nr 3 do niniejszej IDW
4. dowód wniesienia wadium
5. wyjaśnienia dotyczące wykazania, że zastrzeżone w ofercie informacje ( jeżeli dotyczy) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z zapisami art. 8 ust. 3 ustawy pzp
6. oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW
	* 1. Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zmianami). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
		2. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie **aktualnych na dzień składania** oświadczeń dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj;:

odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu zwłaściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 ze zmianami)

oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

***(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe oświadczenia i dokumenty muszą być złożone dla każdego z nich)***

wykaz zrealizowanych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej IDW wraz z załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie wyspecyfikowanych usług

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej do niniejszej SIWZ

dokument potwierdzającym, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej co najmniej 2.000 000 zł wraz z załączeniem dowodów o uregulowaniu należnych składek.

**W zakresie rozliczeń przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności:**

Oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej, sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW.

* + 1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych , przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w pkt 3) a-h.
		2. W przypadku wskazania podwykonawców Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do podwykonawców dokumentów określonych w pkt 3) a-h.
			1. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy prawo zamówień publicznych

**15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**

**1. Wyjaśnianie treści SIWZ.**

* + 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
		2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej.

**2. Zmiany w treści SIWZ.**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
2. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
3. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający:
4. zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
5. przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych;
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

**16. Zebranie Wykonawców.**

1) Zamawiający nie przewiduje zebrań z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Wizja lokalna.

a) w celu oszacowania przez Wykonawców, na ich własną odpowiedzialność, kosztu i ryzyka, oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania wynikającej z niej Umowy zostanie zorganizowana wizja lokalna.

b) Wizja lokalna odbędzie się w dniu 11.09.2020 r. o godz. 11:00 czasu lokalnego .

c) Wizja lokalna odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk.

d) Osobą odpowiedzialną za zorganizowanie wizji lokalnej jest Pan Dariusz Sakowicz , tel. 728895369

e) Podczas wizji lokalnej nie będą przyjmowane żadne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zapytania takie należy kierować do Zamawiającego zgodnie z zapisami punktu 15 SIWZ.

f) Jakiekolwiek koszty związane z wizją lokalną i inspekcją Terenu Zakładu ponosi Wykonawca.

**17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Osobami(ą) upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1. w zakresie merytorycznym – Pan Dariusz Sakowicz , tel. nr (48 58) 326-01-00;; e-mail: zut@zut.com.pl
2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Pani Lidia Krzyczyńska tel. nr (058) 326 01 16; e-mail: zut@zut.com.pl.

**18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawą Pzp
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie zakupowej na stronie niniejszego postępowania nr 368633 do dnia 29.09.2020 r. do godz. 10.00.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: ttps://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

**20. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.09.2020 r o godz. 10.15 za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych.

**21. Tryb otwarcia ofert**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2) Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformazakupowa.pl .

3) Otwarcie ofert jest jawne.

4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informację z otwarcia ofert na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie niniejszego postępowania

**22. Oferty złożone po terminie.**

Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte, przy czym Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie**.**

**23. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**24. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena, w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług [Dz. U. z 2019 r. poz. 178], podana w ofercie musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji zobowiązań umownych oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami ustalone zgodnie z Formularzem Cenowym, stanowiącym załącznik nr 2

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
2. Cena oferty jest iloczynem ceny jednostkowej frakcji odpadów i ich podanej w SIWZ ilości wyrażonej w tonach.
3. Cena oferty stanowi ogólną wartość przedmiotu zamówienia
4. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzunijnego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ, tj. wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 87 Ustawy prawo zamówień publicznych. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

**Uwaga: Zamawiający informuje, że dokonuje rozliczeń przy zastosowaniu metody podzielonej płatności.**

**25. Kryteria oceny ofert.**

* 1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium „Cena”.
	2. Znaczenie procentowe kryterium „Cena” – **100%**, przy czym 1% to 1 pkt.
	3. Porównywaną ceną będzie cena brutto.
1. Zasady oceny kryterium " Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Pi (C) =• Max(C)

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| Pi(C) | ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Najniższa Cena"; |
| Cmin | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| Ci | cena oferty "i"; |
| Max (C) | maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Najniższa Cena". |

1. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego Oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej.
2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawią taki sam bilans w/w kryteriów, Zamawiajacy spośród tych Ofert wybierze Ofertę z niższą ceną.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

**26. Oferta z rażąco niską ceną.**

* 1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień**, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:**

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zmianami) i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

* 1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
	2. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia..

**27. Uzupełnienie oferty.**

 1) Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych., jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zmianami).

3) Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga

przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

**28. Tryb oceny ofert.**

**1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przy czym niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
	1. **Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

 Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

* + - 1. **Sprawdzanie wiarygodności ofert.**
				1. Zgodnie z **§ 3. ust 6.** Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. [Dz. U. z 2016 poz. 1126] w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
				2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

**29. Wykluczenie Wykonawcy.**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust 1 i oraz ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych,

2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, zgodnie z art. 92 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**30. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w punkcie 3.1) i 3.4) również na platformie zakupowej na stronie niniejszego postępowana.

**32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

1. Zgodnie z art. 139 ustawy Prawo zamówień publicznych do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

3. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

3. Umowa jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;

4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

**33. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,

2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**34. Środki ochrony prawej**

1. **Informacje ogólne.**
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
4. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 34.1. niniejszej IDW są:
	1. odwołanie,
	2. skarga do sądu.
5. Odwołanie.

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-198 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g ustawy Prawo zamówień publicznych

**35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) na stronie niniejszego postępowania nr 368633

2) W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij

wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

4) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę orazdokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

5) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin&quot; oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

6) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców&quot; na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**36. Podwykonawstwo.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

**37. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: „rozporządzenie 2016/679”) informujemy, że:

1. Administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.. Wykonawcy mogą się z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Zakład Utylizacyjny Sp. Z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

- poprzez e-mail: zut@zut.com.pl

- telefonicznie: (58) 326 01 00

b. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – iod@zut.com.pl

1. Cel przetwarzania danych Wykonawcy oraz podstawy prawne

Dane Wykonawcy będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w zw. z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679 – odniesieniu do danych osobowych osoby będącej stroną umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia 2016/679 – w odniesieniu do pozostałych danych osobowych - w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy.

1. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać właściwe organy (w tym np. odpowiednie organy Unii Europejskiej, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa) oraz podmioty (w tym wykonawcy oraz każdy kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności postępowania), upoważnione zgodnie z obowiązującym prawem (dane powierzane będą w szczególności firmie Open Nexus Sp. z o.o. udostępniającej platformę zakupową pod adresem platformazakupowa.pl na której Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego )
2. Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania i wynosi odpowiednio:

- 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

- jeżeli czas trwania i rozliczenia umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy i okresu jej rozliczania,

- w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013,

- w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji – do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji.

1. Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługują następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. W zależności od przedmiotu zamówienia , zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U 2019 r. poz. 1843) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz.1126 ze zm.)

1. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG.

1. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

2. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

4. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Oznaczenie Załącznika** | **Nazwa Załącznika** |
|  | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Oferty |
|  | Załącznik nr 2 | Wzór Formularza Cenowego  |
|  | Załącznik nr 3 | Jednolity Europejski Dokument Zamówienia |
|  | Załącznik nr 4 | Wzór Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej |
|  | Załącznik nr 5 | Wzór udostępnienia zasobów |
|  | Załącznik nr 6 | Oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego |
|  | Załącznik nr 7 | Wzór oświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej |
|  | Załącznik nr 8 | Wzór wykazu zrealizowanych usług |
|  | Załącznik nr 9 | Wzór wykazu personelu |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 10 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | ZATWIERDZAM |
|  |
| DATA ………………… r.  | ………………………………………………………………. |
|  | (Podpis kierownika jednostki) |

**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr faksu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

1. **Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**
	1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
	2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
	3. cena brutto mojej (naszej) oferty za realizację zamówienia wynosi:

..........................PLN (słownie złotych ......................................................................./100),

w tym

w tym cena netto wynosi …………..……. PLN (słownie:…………………………………),

w tym koszty pracy\* ................................PLN (słownie PLN.....................................................................)

w tym koszty pracowników z minimalnym wynagrodzeniem\*...................PLN (słownie .........................)

*\*proszę uzupełnić jeżeli w realizację elementów przedmiotu zamówienia zaangażowani są pracownicy z minimalnym wynagrodzeniem za pracę lub wpisać: nie dotyczy*

*\*\*zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych [Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami]*

1. niniejsza oferta jest ważna przez 60 dni od upływu terminu składania ofert ,
2. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony(e) w Części II SIWZ,
3. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy)się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
4. składam(y) niniejszą ofertę*[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]\*\*,*
5. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
6. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz 1843 ze zmianami), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:\*\**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie****(wyrażone cyfrą)** |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]\*\*:

|  |  |
| --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa części zamówienia** |
| **a)** |  |
| **b)** |  |

***UWAGA:*** *Wypełnić w przypadku udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia*

*Gdy nie dotyczy – wówczas wpisać: „NIE DOTYCZY”*

1. Wybór mojej/naszej oferty nie będzie/będzie\*/\*\* prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

*\* w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca winien złożyć dodatkowe oświadczenie dotyczące:*

*- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (należy wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze),*

*- wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku*

1. otrzymałem(liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty
2. jestem/nie jestem małym/średnim przedsiębiorcą/posiadam status dużego przedsiębiorcy. \*\*
3. Wadium (w przypadku wniesienia w formie pieniężne) proszę zwrócić na konto: …………………………….. Nazwa Banku Wykonawcy: ………………..
4. **Podpis(y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**  | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**  | **Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)**  | **Miejscowość** **I data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*\* Wykonawca skreśla niepotrzebne

**Załącznik nr 2– Wzór Formularza Cenowego**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

* + - 1. **Zamawiający: Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o., 80-180 Gdańsk, ul. Jabłoniowa 55, POLSKA**
			2. **WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez**1**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Zestawienie cenowe dla oferowanego przedmiotu zamówienia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT (%)** | **Kwota VAT** | **Wartość brutto** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (3x4) | 6 | 7 (5x6) | 8 (5+7) |
| **1** | **Remont typu G jednostki G1 zgodnie z opisem w OPZ** | **1** |  | **0,00 zł** | **23%** | **0,00 zł** | **0,00 zł** |
| **2** | **Remont typu E jednostki G2 zgodnie z opisem w OPZ** | **1** |  | **0,00 zł** | **23%** | **0,00 zł** | **0,00 zł** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 | Serwis olejowy jednostki G1 zgodnie z opisem w OPZ | 16 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4 | Serwis techniczny typu A jednostki G1 zgodnie z opisem w OPZ | 1 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 5 | Serwis techniczny typu B jednostki G1 zgodnie z opisem w OPZ | 3 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 6 | Serwis techniczny typu C jednostki G1 zgodnie z opisem w OPZ | 1 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 7 | Serwis techniczny typu D jednostki G1 zgodnie z opisem w OPZ | 1 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **8** | **RAZEM Obsługa serwisowa jednostki G1 (Suma wierszy 3-7)** |  |  | **0,00 zł** |  | **0,00 zł** | **0,00 zł** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| 9 | Serwis olejowy jednostki G2 zgodnie z opisem w OPZ | 16 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 10 | Serwis techniczny typu A jednostki G2 zgodnie z opisem w OPZ | 3 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 11 | Serwis techniczny typu B jednostki G2 zgodnie z opisem w OPZ | 3 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 12 | Serwis techniczny typu C jednostki G2 zgodnie z opisem w OPZ | 1 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 13 | Serwis techniczny typu D jednostki G2 zgodnie z opisem w OPZ | 1 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **14** | **RAZEM Obsługa serwisowa jednostki G2 (Suma wierszy 9-13)** |  |  | **0,00 zł** |  | **0,00 zł** | **0,00 zł** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| 15 | Serwis olejowy jednostki G3 zgodnie z opisem w OPZ | 16 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 16 | Serwis techniczny typu P1 jednostki G3 zgodnie z opisem w OPZ | 4 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 17 | Serwis techniczny typu P2 jednostki G3 zgodnie z opisem w OPZ | 2 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 18 | Serwis techniczny typu P3 jednostki G3 zgodnie z opisem w OPZ | 1 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 19 | Serwis techniczny typu P4 jednostki G3 zgodnie z opisem w OPZ | 1 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **20** | **RAZEM Obsługa serwisowa jednostki G3 (Suma wierszy 15-19)** |  |  | **0,00 zł** |  | **0,00 zł** | **0,00 zł** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| 21 | Jeden przyjazd serwisu - całkowite zryczałtowane koszty dojazdu | 25 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 22 | Jedna roboczogodzina serwisu przy pracach z poza listy przeglądów | 200 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| 23 | Remont generalny mechanizmu korbowego (wariant po weryfikacji) | 1 |   | 0,00 zł | 23% | 0,00 zł | 0,00 zł |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **24** | **RAZEM - CAŁOŚĆ OFERTY (Wiersze 1+2+8+14+20+21+22)** |  |  | **0,00 zł** |  | **0,00 zł** | **0,00 zł** |

1. **PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**  | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**  | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)**  | **Miejscowość** **i data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1 Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

**Załącznik nr 3 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

**2. WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

edytowalna wersja dostępna pod adresem:

<https://espd.uzp.gov.pl/>

**Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

**2. WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Stosownie do treści art. 24 ust 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami )

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**nie należę**(my) do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zmianami ). \*

**należę**(my) do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zmianami), wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:.\*

*wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**3. PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**  | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**  | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)**  | **Miejscowość** **I data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*wykonawca skreśla niepotrzebne

**Załącznik nr 5 – Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

**2. udostępniający zasoby:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Udostepniającego/ych** | **Adres(y) Udostepniającego/ych** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ja……………………………………………………\*, działając w imieniu ……………………………..\*\* zobowiązuję się do oddania …………………………….\*\*\*

do dyspozycji zasobów dotyczących\*\*\*\* …………………………………… na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia przez ……………………………………………\*\*\*\*\*

\* - podać imię i nazwisko osoby składającej zobowiązanie

\*\* - podać nazwę podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby

\*\*\* - podać nazwę Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby

**\*\*\*\* -** odpowiednio wpisać: : wiedzy i doświadczenia i/lub potencjału technicznego i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia i/lub zdolności finansowych

\*\*\*\*\*\* podać nazwę podmiotu na rzecz którego dokonywane jest udostepnienie zasobów

*Uwaga: Jeśli osoba wypełniająca załącznik nr 6 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.*

**PODPIS UDOSTĘPNIAJĄCEGO:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y)  | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu udostępniającego  | Pieczęć(cie) udostępniającego  | Miejscowość i data |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 6 – oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

**WYKONAWCA:**

**Niniejsze oświadczenie zostaje złożona przez[[1]](#footnote-1)[1]:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO2`) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)  | Miejscowość i  data |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.**

**80-180 Gdańsk**

**ul. Jabłoniowa 55**

**POLSKA**

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

W związku z informacją, zawartą w I części SIWZ,  iż Zamawiający stosuje rozliczenie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 15 grudnia 2017r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw z dnia 10 stycznia 2018 r,  ( Dz. U. 2018 poz. 62) oświadczam/my

że posiadamy rachunek bankowy związany z prowadzeniem działalności gospodarczej  o numerze

…………………………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………….

*pełny numer rachunku*

w banku ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa banku*

**PODPIS:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)  | Miejscowość i  data |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 8 – Wzór wykazu zrealizowanych usług**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.**

**80-180 Gdańsk**

**ul. Jabłoniowa 55**

**POLSKA**

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

wykonaliśmy następujące usługi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Odbiorca | nazwa jednostki | moc elektryczna jednostki | Data wykonania |
|
|
|  | Remont |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  | Serwisowanie |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wyspecyfikowanych usług

**PODPIS:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)  | Miejscowość i  data |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 9 – Wzór wykazu personelu**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**wykonania remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C**

**wykonania remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C**

**wykonywania przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**  | **41/PN/2020** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Utylizacyjny Spółka z o.o.**

**80-180 Gdańsk**

**ul. Jabłoniowa 55**

**POLSKA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Posiadane uprawnienia | Informacja o postawie do dysponowania |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**PODPIS:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)  | Miejscowość i  data |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**II. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Umowa

zawarta w dniu …………….. w Gdańsku pomiędzy:

Zakładem Utylizacyjnym Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku 80-180, przy ul. Jabłoniowej 55, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000052057, REGON: 190042880, NIP 583-000-20-19, o kapitale zakładowym w wysokości 12.092.000,00 PLN, zarządzie trzyosobowym, reprezentowanym przez:

Michał Dzioba – Prezes Zarządu

Maciej Jakubek – Członek Zarządu

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a

imię i nazwisko……………zamieszkały…………………., legitymujący się dowodem osobistym nr…............, seria………..wydanym przez……………… prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą……………..na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ........………..pod numerem ………..; numer NIP….…………; REGON……………, PESEL…………………………

lub

firma……………..z siedzibą ……….,adres…………….,wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………… Wydział Gospodarczy…………..Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem………;NIP………,….;REGON……….…...,kapitał zakładowy…………………., reprezentowanym przez:. /zgodnie z KRS/

**1………………………………………………….**

**2………………………………………………….**

zwanym dalej Wykonawcą [łącznie Zamawiający i Wykonawca określani są mianem Stron]

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu ................2020r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, została zawarta umowa o następującej treści:

**I. PRZEDMIOT UMOWY I POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron związanych z przedmiotem zamówienia na zasadach określonych w niniejszej Umowie, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ofercie Wykonawcy z dnia ………., stanowiących kolejno załączniki nr 1 i 2 do umowy.
2. Na podstawie rozstrzygniętego w dniu ................2020r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 tekst jednolity) i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj:
	1. Remont typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Elteco Petra 750C, opisany w punkcie 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
	2. Remont typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Elteco Petra 380C, opisany w punkcie 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
	3. Przeglądy okresowe jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra750C w skład których wchodzą:
		1. Serwis typu A, opisany w punkcie 7.1 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		2. Trzy serwisy typu B, opisane w punkcie 7.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		3. Serwis typu C opisany w punkcie 7.3 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		4. Serwis typu D opisany w punkcie 7.4 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		5. 16 serwisów olejowych wykonywanych cyklicznie co 500h. Zakres serwisu olejowego został opisany w punkcie 7.5 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	4. Przeglądy okresowe jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra380C wykonywane w skład których wchodzą:
		1. Trzy serwisy typu ,opisane w punkcie 8.1 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		2. Trzy serwisy typu B, opisane w punkcie 8.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		3. Serwis typu C, opisany w punkcie 8.3 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		4. Serwis typu D, opisany w punkcie 8.4 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		5. 16 serwisów olejowych wykonywanych cyklicznie co 500h. Zakres serwisu olejowego został opisany w punkcie 8.5 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	5. Przeglądy okresowe jednostki kogeneracyjnej G3 typu Horus HE-SEC-1005/1206-PG1005-B w skład których wchodzą:
		1. Cztery serwisy typu P1, opisane w punkcie 9.1 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		2. Dwa serwisy typu P2, opisane w punkcie 9.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		3. Serwis typu P3, opisany w punkcie 9.3 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		4. Serwis typu P4, opisany w punkcie 9.4 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
		5. 16 serwisów olejowych wykonywanych cyklicznie co 500h. Zakres serwisu olejowego został opisany w punkcie 9.5 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	6. Monitoring parametrów pracy wszystkich trzech agregatów i kontrola ilości przepracowanych motogodzin, realizowany poprzez zdalny interfejs, umożliwiający podgląd parametrów pracy agregatów. Zgodnie z opisem w punkcie 10.1 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	7. Całodobowa konsultacja (w tym telefoniczna) w sytuacjach awaryjnych. Zgodnie z opisem w punkcie 10.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	8. Kontrola ogólnego stanu technicznego wszystkich trzech agregatów. Informowanie użytkownika o aktualnym stanie technicznym elementów agregatów. Zgodnie z opisem w punkcie 10.3 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	9. Bieżące konsultacje, instruktaż i szkolenie użytkowników Zamawiającego, podczas wykonywania czynności serwisowych przez pracowników Wykonawcy. Zgodnie z punktem 10.4 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	10. Udostępnienie kopi posiadanych przez Wykonawcę dokumentacji, spisów części, instrukcji, itp. od silników Perkins i innych podzespołów zainstalowanych w jednostkach kogeneracyjnych Zamawiającego. Zgodnie z punktem 10.5 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	11. Wykonywanie napraw i modernizacji z poza zakresu opisanego w przeglądach. Usługa te będzie rozliczania na podstawie kosztów przyjazdu i roboczogodziny podanych w formularzu cenowym.
	12. Usługi wariantowe do remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Elteco Petra 750C. Zamawiający podejmie decyzję o wykonaniu tych usług na podstawie przeprowadzonych weryfikacji stanu urządzeń opisanych w puncie 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ. W przypadku decyzji o wykonaniu którejś z wymienionych usług wariantowych zostanie ona wykonana w cenie podanej w formularzu cenowym (załącznik nr 2 SIWZ). Zakres usług wariantowych zgodnie z punktem 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części III SIWZ stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

**§2**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wykonania lub rezygnacji z serwisów lub usług wymienionych w paragrafie 1, ustęp 2 niniejszej umowy. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje ani roszczenie o wykonanie całości umowy, ani roszczenie odszkodowawcze z tego tytułu.

**§3**

Podstawą do ustalenia warunków niniejszej Umowy są:

1. Ustawa z dnia 23. kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2017r. poz. 459 tekst jednolity, zwanej dalej „Kodeks Cywilny”),
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843).

**II. TERMINY UMOWNE**

**§4**

1. Umowę zawarto na czas określony.
	1. To jest 8 000h czasu pracy jednostki kogeneracyjnej G1 - Elteco Petra 750C. Zgodnie z licznikiem motogodzin. Jednak nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
	2. To jest 8 000h czasu pracy jednostki kogeneracyjnej G2 - Elteco Petra 380C. Zgodnie z licznikiem motogodzin. Jednak nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
	3. To jest 8 000h czasu pracy jednostki kogeneracyjnej G3 - Horus HE-SEC-1005/1206-PG1005-B. Zgodnie z licznikiem motogodzin. Jednak nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy opisany w §1, ust. 2, pkt 2.1 zostanie wykonany w terminie 120 dni od dnia podpisania umowy.
3. Przedmiot umowy opisany w §1, ust. 2, pkt 2.2 zostanie wykonany w terminie 90 dni od dnia protokolarnego odbioru remontu jednostki G1 zgodnie z §1, ust. 2, pkt 2.1.
4. Przedmiot umowy opisany w §1, ust. 2, pkt 2.3 do 2.5 będzie wykonywany cyklicznie na podstawie licznika motogodzin jednostek kogeneracyjnych lub na żądanie Zamawiającego. Zgodnie z opisem w punktach 5, 6 i 7 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
5. Monitoring, o którym mowa w §1 ust. 2.6 oraz kontrola, o której mowa §1 ust. 2.7 , jak również konsultacje opisane w §1 ust. 2.8 będą wykonywane przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Terminy wykonania usług opisanych w §2 ust.2 punkt 2.12 określone zostaną przez Zamawiającego, na podstawie oświadczenia wykonawcy o dostępności części, w takim wypadku strony dokonają odpowiednio zmiany terminów opisanych powyżej.

**III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

**§5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. Wykonania przedmiotu umowy za cenę określoną w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy
	2. Terminowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z okresem realizacji opisanym w §4 umowy.
	3. Wykonania przedmiotu umowy z użyciem własnych materiałów, urządzeń, sprzętu i części.
	4. Dokonania odbiorów w sposób opisany w §9
	5. Dostarczenia Zamawiającemu po każdym serwisie protokołu serwisowego z wyszczególnieniem wykonanych prac oraz użytych części i materiałów
	6. Dostarczenia Zamawiającemu po każdym serwisie pisemnego oświadczenia, że serwisowane urządzenia są kompletne i sprawne oraz że w trakcie serwisu zastosowano wyłącznie części i materiały nowe oraz dopuszczone do stosowania przez producenta urządzeń.
	7. Przy każdym serwisie olejowym wykonania analizy oleju silnikowego pod katem zaleceń producenta w tej kwestii (np. zmiana rodzaju oleju lub zmiana czasookresu jego wymiany). Zgodnie z opisem w punktach 7.5.9, 8.5.9 i 9.5.9 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
	8. Przekazania Zamawiającemu bezpośrednio po wykonanym Serwisie wszystkich zużytych części, które zostały wymienione przez Wykonawcę.
	9. Uruchomienia i regulacji zespołu prądotwórczego po wykonanym serwisie.
	10. Usuwania w okresie rękojmi i gwarancji objętych nią wad i usterek
	11. W przypadku zaobserwowania nieprawidłowości, zaproponowanie na piśmie sposobu ich usunięcia oraz czynności mających na celu wyeliminowanie i/lub ograniczenie występowania tych nieprawidłowości (awarii) w przyszłości.
	12. zaproponowania na podstawie obserwacji pracy agregatów, wprowadzanie zmian w konstrukcji agregatów bądź w systemie sterowania, mających na celu poprawę efektywności lub niezawodności pracy agregatów.
	13. zapewnienia Zamawiającemu, na każdym etapie wykonywania umowy, niezbędnych informacji, które pozwolą Zamawiającemu terminowo i racjonalnie podejmować decyzje dotyczące przedmiotu umowy. W tym zakresie Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do bieżącego konsultowania z Zamawiającym stanu i postępu prac realizowanych w wykonaniu przedmiotu umowy,
	14. wykonywania przedmiotu umowy pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i spełniających wymagania określone przepisami prawa.
	15. zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności w trakcie wykonywania umowy,
	16. utrzymywania na bieżąco ładu i porządku w miejscach wykonania umowy, a także po jej zakończeniu/ rozwiązaniu doprowadzenie go do stanu w jaki znajdował się w dniu przekazana go przez Zamawiającego w celu rozpoczęcia wykonywania umowy,
	17. zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do miejsca wykonywania umowy; w szczególności zapewnienie braku kolizji wykonywanych prac z bieżącą eksploatacją prowadzoną przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks Pracy osób przeprowadzających serwisy objęte niniejszym zamówieniem.

1. Jeżeli czynności wskazane w ust. 2 powyżej spełniające przesłanki [art. 22 § 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/16789274#art(22)par(1)) Kodeksu Pracy Wykonawca będzie wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem serwisów..
2. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja serwisów.

**§6**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:
	1. obowiązującymi przepisami prawa, należytą starannością i zasadami wiedzy technicznej;
	2. postanowieniami niniejszej umowy oraz w zakresie i na warunkach szczegółowo określonych w SIWZ.
2. Wykonawca odpowiada za:
	1. przestrzeganie wszelkich przepisów BHP i p.poż oraz regulaminów obowiązujących na terenie prowadzonego przez Zamawiającego zakładu utylizacyjnego, które dostępne są w Dziale Utrzymania Ruchu Zamawiającego.
	2. szkody na osobach i mieniu powstałe w trakcie realizacji umowy;
	3. za wszystkie części i elementy urządzeń, które znalazły się poza terenem opisanym w §8 ust.1.

**IV. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

**§7**

Zamawiający zobowiązuje się do:

* 1. Współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy,
	2. przeprowadzania odbiorów według zasad określonych w umowie
	3. terminowego dokonania zapłaty za należyte wykonanie przedmiotu umowy

**V. MIEJSCE WYKONYWANIA**

**§8**

1. Miejscem wykonywania umowy jest Zakład unieszkodliwiania odpadów prowadzony przez Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Jabłoniowej 55
2. Na terenie wskazanym w ust.1 umowa będzie wykonywana przez Wykonawcę w godzinach i w dniach uzgodnionych z Przedstawicielem Zamawiającego.
3. W sytuacjach szczególnych uzasadnionych sposobem przeprowadzania czynności remontowych/ serwisowych, umowa może być wykonywana poza miejscem wskazanym w ust.1
4. Przedmiot umowy opisany w §1 punkt 2.1 i 2.2 zostanie wykonany w specjalistycznym stanowisku remontowym Wykonawcy, opisanym w 12.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia w III części SIWZ.
5. W przypadku opisanym w ust.3 i 4, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania pisemnej [forma zastrzeżona pod rygorem nieważności] i uprzedniej zgody Przedstawiciela Zamawiającego na wywiezienie części, materiałów, urządzeń poza teren opisany w ust.1 oraz złożenia Przedstawicielowi Zamawiającego wraz z tym wnioskiem pisemnego zestawienia wszystkich wywożonych dla potrzeb remontu części, materiałów, urządzeń.

**VI. ODBIORY**

**§9**

1. W ramach umowy wykonane będą następujące odbiory:
	1. Po wykonaniu remontu opisanego w §1 punkt 2.1 na podstawie protokołu wykonania remontu podpisanego bez uwag przez przedstawiciela Zamawiającego.
	2. Po wykonaniu remontu opisanego w §1 punkt 2.2 na podstawie protokołu wykonania remontu podpisanego bez uwag przez przedstawiciela Zamawiającego.
	3. W ciągu 14 dni po wykonaniu ostatniego serwisu objętego umową dla każdej jednostki kogeneracyjnej zostanie sporządzony przez Wykonawcę raport końcowy zawierający:
		1. Zestawienie wszystkich wykonanych w okresie obowiązywania umowy serwisów wraz z podaniem daty i stanu licznika motogodzin przy jakim odbył się serwis.
		2. Opis stanu technicznego jednostki kogeneracyjnej wraz z zaleceniami co do dalszych remontów, serwisów i eksploatacji
	4. Podpisany bez uwag przez Zamawiającego raport o którym mowa w punkcie 1.3będzie podstawą do zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w §13
2. Protokół serwisowy i protokół wykonania remontu musi zawierać:
	1. Wykaz i opis wykonanych prac i czynności serwisowych.
	2. Opis typu serwisu i stan licznika motogodzin przy którym został wykonany
	3. Wykaz wykorzystanych części i materiałów eksploatacyjnych
3. Każdy protokół serwisowy i remontowy musi zawierać następujące załączniki:
	1. Pisemne oświadczenie Wykonawcy, , że serwisowane urządzenia są kompletne i sprawne oraz że w trakcie serwisu zastosowano wyłącznie części i materiały nowe oraz dopuszczone do stosowania przez producenta urządzeń.
	2. Protokół przekazania Zamawiającemu wszystkich zużytych części, które zostały wymienione przez Wykonawcę w trakcie serwisu
	3. W przypadku serwisu olejowego protokół z analizy oleju silnikowego

**VII. WYNAGRODZENIE**

**§10**

1. Strony ustalają, że Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy opisanego w §1- przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości [kwota netto] ……….,.. zł […………………. złotych 00/100 ].
2. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 - należne za wykonanie całości zobowiązań z niniejszej umowy, obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową ich realizacją, a w szczególności uwzględnia następujące koszty:
	1. dojazdów i transportu do miejsca wykonywania umowy,
	2. pracy, sprzętu, materiałów użytych do wykonania umowy,
	3. dostarczenia wszelkich dokumentów, wymaganych niniejszą umową,
	4. gwarancji i rękojmi.
3. Wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu umowy opisane w ust. 1 nie ulegnie zmianie w okresie jej obowiązywania. W razie zaś rezygnacji Zamawiającego z części prac wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie obliczone zgodnie z zasadami opisanymi w §11 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 jest wartością netto, Wykonawca doliczy do niego podatek od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§11**

1. Płatność będzie następować częściami, odrębnie po wykonaniu remontu i każdego serwisu wymienionego w paragrafie 1 odebranego na warunkach opisanych w paragrafie 9 na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, przy czym Strony ustalają następujące części wynagrodzenia :
	* 1. za wykonanie remontu jednostki G1, opisanego w §1, ust. 2, pkt 2.1 w kwocie podanej w Formularzu Cenowym
		2. za wykonanie remontu jednostki G2, opisanego w §1, ust. 2, pkt 2.2 w kwocie podanej w Formularzu Cenowym
		3. za wykonanie każdego przeglądu okresowego jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C, opisanych w §1, ust. 2, pkt 2.3 w kwotach podanych w Formularzu Cenowym, odpowiednio do typu serwisu
		4. za wykonanie każdego przeglądu okresowego jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C, opisanych w §1, ust. 2, pkt 2.4 w kwotach podanych w Formularzu Cenowym, odpowiednio do typu serwisu
		5. za wykonanie każdego przeglądu okresowego jednostki kogeneracyjnej G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, opisanych w §1, ust. 2, pkt 2.5 w kwotach podanych w Formularzu Cenowym, odpowiednio do typu serwisu
		6. za wykonanie każdej usługi wariantowej do remontu jednostki G1, opisanych w §1, ust. 2, pkt 2.12 w kwotach podanych w Formularzu Cenowym, odpowiednio do typu usługi.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół serwisowy podpisany bez uwag przez przedstawiciela Zamawiającego. Zgodnie z warunkami opisanym w §9.
3. Ustala się termin zapłaty na 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę prawidłowo i zgodnie z postanowieniami umowy.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w oświadczeniu Wykonawcy z dnia ………………………..tj. nr rachunku ………………………………… w Banku …………………………...

**IX. UBEZPIECZENIE**

**§12**

1. Strony ustalają, że przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie posiadał umowę ubezpieczenia OC, którą będzie utrzymywał przez cały okres od daty rozpoczęcia wykonywania umowy do terminu wygaśnięcia umowy wskazanego w §4 – na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000,00zł (słownie: dwa miliony 00/100 zł).
2. Dodatkowo Wykonawca zawrze umowę na okoliczność wystąpienia nieszczęśliwych wypadków NW obejmujące osoby, które będą w jego imieniu wykonywały niniejszą umowę.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie opisanych w ust. 1 i 2 umów ubezpieczenia. W przypadku krótszych okresów obowiązywania / ważności tych umów Wykonawca będzie przedkładał nowe umowy lub dowody uiszczenia kolejnych składek przedłużających ważność zawartych umów ubezpieczenia.
4. W sytuacji jeżeli Wykonawca nie przedstawi kopii umów opisanych w ust.1 i/lub ust.2 w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy lub umowy ubezpieczenia przestaną obowiązywać, utracą ważność, ulegną rozwiązaniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy a Wykonawca nie zawrze nowej umowy ubezpieczenia lub nie przedłuży czasu obowiązywania dotychczasowej, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia takich umów ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Koszty Zamawiającego poniesione z tego tytułu będą potrącone z należności przysługujących Wykonawcy.

**X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§13**

Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: ……….. na kwotę ………………zł

1. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 :
	1. ustala się w wysokości 10% wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy tj. wynagrodzenia wskazanego w §10 ust.1 wraz z podatkiem VAT,
	2. wniesione zostaje najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od podpisania bez uwag przez Zamawiającego raportu końcowego o którym mowa w §9 ust 1. punkt 1.3.

**XI. GWARANCJA I RĘKOJMIA**

**§14**

1. Strony ustalają, że okres rękojmi za wykonanie przedmiotu umowy zgodny będzie z Kodeksem cywilnym.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji na cały agregat G1 Elteco Petra 750C po wykonaniu remontu typu G opisanego §1 punkt 2.1. Okres gwarancji wynosi min. 12 tyś godzin pracy jednostki liczone od podpisania protokołu remontu, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu. Gwarancją objęte zostaną wszystkie elementy składowe jednostki kogeneracyjnej podlegające czynnościom remontowo-serwisowym, z wyłączeniem części i materiałów szybko zużywających się, których okres żywotności jest krótszy niż 36 m-cy lub 12000 godzin pracy, zgodnie z wykazem przewidywanego czasu zdatności technicznej przedstawionym przez Wykonawcę. Wraz z elementami nie będącymi bezpośrednio przedmiotem prac remontowo-serwisowych ale których demontaż był wymuszony technologią prowadzenia tych prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji na cały agregat G2 Elteco Petra 380C po wykonaniu remontu typu E opisanego §1 punkt 2.2. Okres gwarancji wynosi min. 12 tyś godzin pracy jednostki liczone od podpisania protokołu remontu, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu. Gwarancją objęte zostaną wszystkie elementy składowe jednostki kogeneracyjnej podlegające czynnościom remontowo-serwisowym, z wyłączeniem części i materiałów szybko zużywających się, których okres żywotności jest krótszy niż 36 m-cy lub 12000 godzin pracy, zgodnie z wykazem przewidywanego czasu zdatności technicznej przedstawionym przez Wykonawcę. Wraz z elementami nie będącymi bezpośrednio przedmiotem prac remontowo-serwisowych ale których demontaż był wymuszony technologią prowadzenia tych prac
4. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji na na cały agregat G3 po wykonaniu pierwszego z serwisów opisanych w §1 punkt 2.5. Okres gwarancji wynosi min. 8 tyś godzin pracy jednostki liczone od podpisania protokołu remontu, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy od daty podpisania umowy. Gwarancją objęte zostaną wszystkie elementy składowe jednostki kogeneracyjnej podlegające czynnościom remontowo-serwisowym, z wyłączeniem części i materiałów szybko zużywających się, których okres żywotności jest krótszy niż 36 m-cy lub 8000 godzin pracy, zgodnie z wykazem przewidywanego czasu zdatności technicznej przedstawionym przez Wykonawcę. Wraz z elementami nie będącymi bezpośrednio przedmiotem prac remontowo-serwisowych ale których demontaż był wymuszony technologią prowadzenia tych prac.
5. Wykonawca podczas wykonywania usług opisanych w §1 ustęp 2 musi zagwarantować gotowość do pracy wszystkich jednostek z mocą stanowiącą przynajmniej 90% mocy nominalnej jednostek kogeneracyjnych przez 7800h w roku przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji: za przedmiot umowy rozpoczyna bieg od daty odbioru protokolarnego każdej usługi.
7. Wezwania Zamawiającego dotyczące wad przedmiotu umowy, mogą zostać zgłoszone na piśmie lub faksem (dowodem doręczenia jest potwierdzenie nadania bez błędu) oraz drogą elektroniczną na adres podany w umowie w §18 ust 1.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej na 7 dni przed powierzeniem usunięcia wad osobie trzeciej.
10. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w pierwszej kolejności potrącony z udzielonego zabezpieczenia. W przypadku, gdyby wysokość udzielonego zabezpieczenia nie wystarczyła całkowicie na pokrycie kosztów usunięcia wady przez osobę trzecią Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku i jego zwrotu w tej części.

**XII. KARY UMOWNE**

**§15**

1. Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne z następujących tytułów:
	1. Za każdy dzień przekroczenia terminu o którym mowa w **§**4 ustęp 2 kara umowna w wysokości 0,3% ceny ustalonej w **§**10 ustęp 1
	2. Za każdy dzień przekroczenia terminu o którym mowa w **§**4 ustęp 3 kara umowna w wysokości 0,3% ceny ustalonej w **§**10 ustęp 1
	3. Za każdy dzień przekroczenia terminu w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru kara umowna w wysokości 0,05 % ceny opisanej w §10 ust. 1,
	4. Za każdy dzień przekroczenia terminu usunięcia wad w okresie rękojmi/ gwarancji kara umowna w wysokości 0,05% ceny opisanej w §10 ust. 1,
	5. Za każdą godzinę niegotowości do pracy jednostki kogeneracyjnej zgodnie z warunkami określonymi w §14 ustęp 3. kara umowna w wysokości 0,03% ceny opisanej w §10 ust. 1
	6. 10% ceny opisanej w §10 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo do żądania i dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przewyższającej wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych.

**XIII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§16**

1. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie wywiązać się z obowiązków wynikających z umowy w zakresie płatności.
2. Poza sytuacjami opisanymi w ustawie prawo zamówień publicznych oraz art. 636 Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
	1. Naruszenia przez wykonawcę terminów opisanych w §4
	2. Rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy postawienia go w stan likwidacji.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać przyczyny odstąpienia.
4. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.

**XIV. PRZEDSTAWICIELE STRON**

**§17**

1. Zamawiający wyznacza ze swojej strony p. Dariusza Sakowicza, numer telefonu 728 895 369 jako osobę reprezentującą jego w trakcie realizacji umowy, w tym do dokonywania potwierdzeń wykonania obowiązków umownych.
2. Wykonawca wyznacza ze swojej strony p.................................. , numer telefonu................................ jako osobę reprezentującą jego w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca wyznaczy ze swojej strony i powiadomi o dokonanym wyborze Zamawiającego osobę, która kieruje i koordynuje pracą zespołu wykonującego umowę.
4. Wykonawca wyznacza nr telefonu ............................................ jako telefon serwisowy na który Zamawiający może dzwonić przez całą dobę zgodnie z warunkami określonymi w paragrafie 1 ustęp 2, punkt 2.6.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 dokonywana jest w formie aneksu do umowy.
6. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane pełnomocnictwa - każdy w swoim zakresie - do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, z wyłączeniem dokonywania zmian treści zawartej umowy.

**XV. POWIADOMIENIA**

**§18**

1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i wysłane będą pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:

Dla Zamawiającego: Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

tel. 058/3260100; fax. 058/ 3221576; e-mail: zut@zut.com.pl

Dla Wykonawcy: …………………..; tel. ……………… fax. ……………;e-mail:………………

1. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres , numery wskazane powyżej.
2. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy, numery podane w ust. 1 jest skuteczne.

**XVI. PRAWO DO INFORMACJI PUBLICZNEJ**

**§20**

1. Treść oraz wykonanie niniejszej umowy podlega przepisom ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019r. poz. 1429 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r. poz. 1010 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. 2019 poz. 1443)
2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane finansowe i inne wynikające z realizacji przedmiotu niniejszej umowy traktuje jako tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. W przypadku nakazania Zamawiającemu przez uprawniony organ ujawnienia informacji określonych w ust. 2 powyżej, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności z tego tytułu, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń.

**XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§21**

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks Cywilny i Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym muszą one być zgodne art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zmianami) i są one możliwe w zakresie:
3. zmiany nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego,
4. zmiany stawki podatku VAT w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących w tym zakresie,
5. zmiany terminów wykonania Przedmiotu Umowy, wynikających z woli Zamawiającego, bez możliwości zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy
6. zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy
7. zmiany konta bankowego wskazanego w §11 ust. 4 powyżej.
8. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przy czym strony zgodnie ustalają, ze przyjmują wysokość minimalnego wynagrodzenia na poziomie kwot opublikowanych na rok 2020 r. w wysokości 2 600 zł.
9. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

 - jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiany o których mowa w ust.2 pkt 6)-7) mogą zostać dokonane w zakresie procentowego wzrostu waloryzowanej części wynagrodzenia wskazanego w formularzu cenowym wynikającego z aktów prawnych wprowadzających zmiany minimalnego wynagrodzenia lub/i stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub/i cen towarów i usług konsumpcyjnych dla pozostałej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa powyżej dotyczą pozostałej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że zrzeka się roszczeń do waloryzacji wynagrodzenia o której mowa w ust. 2 pkt 6)-7) powyżej, w części przysługującej Mu od dnia uzyskania do niej uprawnienia do dnia złożenia Zamawiającemu wniosku, a Zamawiający oświadcza, że to zrzeczenie przyjmuje.
4. Zmiany mogą być wprowadzone w następujący sposób:
5. Zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Wykonawca lub Zamawiający.
6. Przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy.
7. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej.
8. W przypadku upływu terminu podanego w ust 3 pkt 3 niniejszego paragrafu i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona
9. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będzie rozpatrywał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Integralną częścią umowy są:
	1. załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr 41/PN/2020,
	2. załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia ……………… 2020 r.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

………………………………………… .……………………………………

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
	1. Przeprowadzenie remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C
	2. Przeprowadzenie remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C
	3. Wykonywanie przeglądów okresowych oraz napraw jednostek kogeneracyjnych: G1 typu Petra750C, G2 typu Petra380C oraz G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B, zainstalowanych w elektrowni biogazowej (obiekt 600) Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o. o. w Gdańsku.
2. Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień, Kod CPV:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod CPV** | **Nazwa** |
| 50532300-6 | Usługi w zakresie napraw i konserwacji generatorów |
| 42124100-5 | Części generatorów mocy lub silników |

1. Podstawowe dane techniczne jednostek:
	1. Jednostka kogeneracyjna G1 typu Petra 750C
		1. Producent ELTECO POLAND Sp. z o. o.
		2. Nr/rok produkcji jednostki: 1491GE01096/2009
		3. Silnik: Perkins 4012 TESI, Nr fabryczny: DIEM8019U19007T
		4. Prądnica: Leroy Somer LSA 49.1 L9, Nr fabryczny 243294/1
		5. Kontroler: Comap IS-NT-BB, Nr fabryczny 0906349D
		6. Moc elektryczna 602 kW
		7. Moc cieplna 935 kW
		8. Olej smarujący SHELL MYSELLA S3 S 40
		9. Płyn chłodzący zgodny z zaleceniami producenta.
		10. Stan licznika pracy jednostki: 46 830h (stan na dzień 27.05.2020)
	2. Jednostka kogeneracyjna G2 typu Petra 380C
		1. Producent ELTECO POLAND Sp. z o. o.
		2. Nr/rok produkcji jednostki: 1492IX01095/2009
		3. Silnik: Perkins 4006-23TRS1, Nr fabryczny: GIHF8020U1921T
		4. Prądnica: Leroy Somer LSA S5C6/4, Nr fabryczny 243300/1
		5. Kontroler: Comap IS-NT-BB, Nr fabryczny 09063454
		6. Moc elektryczna 301 kW
		7. Moc cieplna 434 kW
		8. Olej smarujący SHELL MYSELLA S3 S 40
		9. Płyn chłodzący zgodny z zaleceniami producenta.
		10. Stan licznika pracy jednostki: 37 269h (stan na dzień 27.05.2020)
	3. Jednostka kogeneracyjna G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B,
		1. Producent HORUS-ENERGIA Sp. Z o. o.
		2. Nr/rok produkcji jednostki: HE-PG1005/1206/142/133911 / 2014
		3. Silnik: Perkins 4016-61 TRS2, Nr fabryczny: DIHR8436 U20890X
		4. Prądnica: Marelli MJB 400 LB4, Nr fabryczny MJB4082L02780 / MB15314
		5. Kontroler: Comap InteliVison 8
		6. Moc elektryczna 1005 kW
		7. Moc cieplna 1206kW
		8. Olej smarujący SHELL MYSELLA S3 S 40
		9. Płyn chłodzący zgodny z zaleceniami producenta.
		10. Stan licznika pracy jednostki: 38 081h (stan na dzień 27.05.2020)
2. Zakres remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C:
	1. Odłączenie agregatu od instalacji elektrycznej, ciepłowniczej, gazowej, wentylacyjnej
	2. Demontaż agregatu z miejsca eksploatacji
	3. Przewiezienie agregatu na specjalne stanowisko remontowe Wykonawcy
	4. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
	5. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
	6. Wymiana oleju silnikowego
	7. Wymiana filtrów oleju
	8. Uzupełnienie zbiornika systemu automatycznego uzupełniania oleju
	9. Wymiana uszczelki pokrywy głowicy cylindrów
	10. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych i mostków
	11. Kontrola i odnotowania stopnia zużycia gniazd zaworów
	12. Kontrola funkcjonowania zabezpieczeń JK
	13. Wymiana świec zapłonowych
	14. Wymiana kabli wysokonapięciowych
	15. Wymiana cewek zapłonowych
	16. Wymiana głowicy cylindrów, zdemontowane głowice przechodzą na własność wykonawcy
	17. Wymiana śrub głowic cylindrów
	18. Wymiana turbosprężarek 2 szt.
	19. Kontrola i wyczyszczenie chłodnicy oleju
	20. Wyczyszczenie wkładu filtracyjnego i systemu odpowietrzania skrzyni korbowej
	21. Kontrola emisji spalin przy pełnym obciążeniu
	22. Wymiana filtru powietrza
	23. Kontrola czujników indukcyjnych (wyczyszczenie regulacja)
	24. Kontrola i ewentualne ustawienie kąta wyprzedzenia zapłonu silnika
	25. Wymiana tłoków i pierścieni
	26. Wymiana panewek głównych i korbowych oraz śrub
	27. Wymiana tulei cylindrowych
	28. Wymiana wałka rozrządu / tuleje / dźwigienki
	29. Laski popychaczy – kontrola osiowości i zużycia
	30. Mechanizm zaworów – kontrola i wyczyszczenie
	31. Wymiana przednich i tylnych uszczelek wału korbowego
	32. Wymiana tłumika drgań skrętnych
	33. Wymiana izolacji i śrubunku przewodu wydechowego wewnątrz obudowy JK
	34. Kontrola gęstości cieczy chłodzącej i wartości PH (max 7,5)
	35. Wymiana cieczy chłodzącej
	36. Wyczyszczenie i kontrola mieszalnika gazu
	37. Wymiana regulatora zerowego ciśnienia gazu
	38. Wymiana rozrusznika/ rozruszników
	39. Weryfikacja stanu technicznego mechanizmu korbowego (na podstawie weryfikacji zostanie podjęta decyzja o ewentualnym remoncie mechanizmu).

Zakres weryfikacji obejmuje:

- kontrolę korbowodów,

-pomiar czopów wału korbowodowych oraz korbowych.

* 1. Oczyszczenie otworów wentylacyjnych wlotu i wylotu powietrza w prądnicy
	2. Przesmarowanie łożysk prądnicy- KLUBER ASONIC GHY 72
	3. Wymiana łożysk prądnicy, osiowanie zespołu
	4. Kontrola i dokręcenie wszystkich istotnych połączeń mechanicznych
	5. Kontrola szczelności poszczególnych obiegów hydraulicznych w JK
	6. Połączenia elektryczne i zaciski – kontrola, dokręcenie, konserwacja
	7. Porównania zaprogramowanych i rzeczywistych wartości parametrów JK
	8. Test działania wyłączników JK
	9. Kontrola zaworów elektromagnetycznych ścieżki JK
	10. Wymiana zaworów elektromagnetycznych ścieżki gazowej JK
	11. Wymiana wkładu filtra gazu
	12. Kontrola funkcjonowania wskaźników upływu gazu
	13. Kontrola funkcjonowania automatycznych zaworów odpowietrzających
	14. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika spaliny-woda i z tłumików
	15. Kontrola akumulatorów rozruchowych
	16. Wymiana węży w obiegu pierwotnym i wtórnym w zakresie JK
	17. Kontrola działania wentylatora w obudowie JK
	18. Kontrola działania pomp cyrkulacyjnych
	19. Wymiana pomp cyrkulacyjnych
	20. Kontrola działania systemu podgrzewania wstępnego silnika
	21. Wymiana termoelementów w instalacji spalinowej
	22. Wymiana zamontowanych czujników temperatury i ciśnienia
	23. Wymiana serwo napędu przy wymienniku spaliny-woda
	24. Wymiana wymiennika spaliny-woda
	25. Kontrola, wyczyszczenie, próba działania wymienników płytowych
	26. Kontrola i wyczyszczenie chłodnicy zewnętrznej
	27. Kontrola działania wentylatorów w chłodnicy zewnętrznej
	28. Wymiana zaworów trójdrogowych wraz z ich serwonapędami PTN2
	29. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	30. Wymiana pompy olejowej silnika
	31. Wymiana ładowarki akumulatorowej
	32. Czyszczenie intercoolerów 2 szt.
	33. Dostawa agregatu do miejsca eksploatacji
	34. Kompleksowy montaż agregatu w pomieszczeniu generatorów Zamawiającego wraz z podłączeniem do instalacji gazowej, ciepłowniczej i elektrycznej.
	35. Uruchomienie i ustawienie wszystkich parametrów agregatu wraz z przeprowadzeniem 72 godzinnego ruchu próbnego.
1. Usługi wariantowe do remontu typu G jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra 750C. Zamawiający podejmie decyzję o wykonaniu tych usług na podstawie przeprowadzonych weryfikacji stanu urządzeń opisanych w puncie 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji lub zmiany terminu wykonania usługi. W przypadku decyzji o wykonaniu którejś z wymienionych usług wariantowych zostanie ona wykonana w cenie podanej w formularzu cenowym (załącznik nr 2 SIWZ). Zakres usług wariantowych:
	1. Remont generalny mechanizmu korbowego jednostki G1

 - wymiana kompletnych korbowodów, zdemontowane korbowody przechodzą na własność wykonawcy

 - wymiana wału głównego na nowy.

1. Zakres remontu typu E jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra 380C:
	1. Odłączenie agregatu od instalacji elektrycznej, ciepłowniczej, gazowej, wentylacyjnej
	2. Demontaż agregatu z miejsca eksploatacji
	3. Przewiezienie agregatu na specjalne stanowisko remontowe Wykonawcy
	4. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
	5. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
	6. Wymiana oleju silnikowego
	7. Wymiana filtrów oleju
	8. Uzupełnienie zbiornika systemu automatycznego uzupełniania oleju
	9. Ustawienie luzów zaworowych i mostków oraz spisanie luzów
	10. Kontrola i odnotowanie stopnia zużycia gniazd zaworów
	11. Wymiana uszczelki pokrywy głowicy cylindrów
	12. Wymiana świec zapłonowych
	13. Wymiana kabli wysokonapięciowych i końcówek świec zapłonowych
	14. Wymiana ruchomego trzpienia regulatora obrotów
	15. Wymiana wkładu filtracyjnego systemu odpowietrzania skrzyni korbowej
	16. Kontrola funkcjonowania zabezpieczeń JK
	17. Kontrola stężenia CO2 oraz NOx w spalinach przy pełnym obciążeniu
	18. Kontrola i uszczelnienie wszystkich połączeń (olej- woda- gaz)
	19. Kontrola i dokręcenie wszystkich istotnych połączeń mechanicznych
	20. Kontrola działania zaworów odpowietrzających
	21. Wymiana cieczy chłodzącej
	22. Kontrola, czyszczenie i regulacja czujników indukcyjnych
	23. Kontrola kompresji na wszystkich cylindrach silnika
	24. Wymiana wkładu filtra powietrza silnika
	25. Wymiana wkładu filtra gazu
	26. Kontrola i ewentualne ustawienie kąta wyprzedzenie zapłonu silnika
	27. Oczyszczenie otworów ssących JK
	28. Kontrola i oczyszczenie mieszalnika
	29. Kontrola regulatora zerowego ciśnienia gazu (regulacja, naprawa)
	30. Kontrola działania zaworów elektromagnetycznych w ścieżce gazowej JK
	31. Kontrola filtra gazu (oczyszczenie, wymiana wkładu)
	32. Kontrola działania wskaźników upływu gazu
	33. Wymiana zaworów elektromagnetycznych w ścieżce gazowej JK
	34. Kontrola i wyczyszczenie filtra wody
	35. Wymiana wszystkich węży gumowych w obiegu pierwotnym i wtórnym JK
	36. Wymiana rozrusznika / rozruszników
	37. Wymiana głowicy cylindrów, zdemontowane głowice przechodzą na własność wykonawcy.
	38. Wymiana tłoków wraz z pierścieniami
	39. Wymiana tulei cylindrowych
	40. Wymiana panewek korbowodowych wraz ze śrubami montażowymi
	41. Kontrola turbodmuchawy
	42. Czyszczenie intercoolera
	43. Kontrola i dokręcenie połączeń elektrycznych JK
	44. Porównania zaprogramowanych i rzeczywistych wartości parametrów JK
	45. Kontrola działania wyłączników w rozdzielnicy JK
	46. Kontrola działania odprowadzania kondensatu z inst. spalinowej (wymiennik i tłumiki)
	47. Przesmarowanie łożyska prądnicy- KLUBER ASONIC GHY 72
	48. Kontrola działania regulatora napięcia (AVR)
	49. Kontrola działania wentylatora obudowy JK
	50. Kontrola działania pompy cyrkulacyjnej w obiegu cieplnym
	51. Wymiana czujników temperatury w instalacji spalinowej
	52. Wymiana czujników temperatury PT100
	53. Wymiana / montaż wymiennika spaliny- woda (stary wymiennik jest zdemontowany)
	54. Kontrola, czyszczenie, próba działania wymiennika woda- woda
	55. Wymiana zaworu trójdrogowego i serwonapędu PTN2
	56. Wymiana serwonapędów w instalacji spalinowej
	57. Wyczyszczenie i kontrola działania chłodnic zewnętrznych GEA
	58. Wyczyszczenie i kontrola działania chłodnicy wewnętrznej GEA
	59. Wymiana grzałki cieczy chłodzącej
	60. Kontrola i wyczyszczenie sitka filtrującego obiegu wtórnego
	61. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	62. Wymiana ładowarki akumulatorowej
	63. Dostawa agregatu do miejsca eksploatacji
	64. Kompleksowy montaż agregatu w pomieszczeniu generatorów Zamawiającego wraz z podłączeniem do instalacji gazowej, ciepłowniczej i elektrycznej.
	65. Uruchomienie i ustawienie wszystkich parametrów agregatu wraz z przeprowadzeniem 72 godzinnego ruchu próbnego.
	66. Przegląd poremontowy wykonany w zakresie 50-500 h uwzględniający wymianę oleju silnikowego wraz z filtrami, ustawienie luzów zaworowych wraz z kontrolą pracy kogeneratora.
2. Zakres przeglądów okresowych jednostki kogeneracyjnej G1 typu Petra750C:
	1. Jeden serwis typu A przeprowadzony od 50-500 h od uruchomienia agregatu w skład którego wchodzi:
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Wymiana uszczelki pokrywy głowicy cylindrów
		4. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych i mostków
		5. Kontrola i odnotowania stopnia zużycia gniazd zaworów
		6. Kontrola funkcjonowania zabezpieczeń JK
		7. Świece zapłonowe (kontrola, wyczyszczenie, ustawienie)
		8. Wyczyszczenie wkładu filtracyjnego i systemu odpowietrzania skrzyni korbowej
		9. Kontrola emisji spalin przy pełnym obciążeniu
		10. Oczyszczenie otworów wentylacyjnych wlotu i wylotu powietrza w prądnicy
		11. Kontrola i dokręcenie wszystkich istotnych połączeń mechanicznych
		12. Kontrola szczelności poszczególnych obiegów hydraulicznych w JK
		13. Połączenia elektryczne i zaciski – kontrola, dokręcenie, konserwacja
		14. Porównania zaprogramowanych i rzeczywistych wartości parametrów JK
		15. Test działania wyłączników JK
		16. Kontrola zaworów elektromagnetycznych ścieżki JK
		17. Kontrola funkcjonowania wskaźników upływu gazu
		18. Kontrola funkcjonowania automatycznych zaworów odpowietrzających
		19. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika spaliny-woda i z tłumików
		20. Kontrola akumulatorów rozruchowych
		21. Kontrola działania wentylatora w obudowie JK
		22. Kontrola działania pomp cyrkulacyjnych
		23. Kontrola działania systemu podgrzewania wstępnego silnika
		24. Kontrola działania wentylatorów w chłodnicy zewnętrznej
		25. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	2. Trzy serwisy typu B w skład których wchodzi:
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Wymiana uszczelki pokrywy głowicy cylindrów
		4. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych i mostków
		5. Kontrola i odnotowania stopnia zużycia gniazd zaworów
		6. Wymiana świec zapłonowych
		7. Wyczyszczenie wkładu filtracyjnego i systemu odpowietrzania skrzyni korbowej
		8. Kontrola emisji spalin przy pełnym obciążeniu
		9. Wymiana filtru powietrza
		10. Kontrola gęstości cieczy chłodzącej i wartości PH (max 7,5)
		11. Oczyszczenie otworów wentylacyjnych wlotu i wylotu powietrza w prądnicy
		12. Kontrola szczelności poszczególnych obiegów hydraulicznych w JK
		13. Połączenia elektryczne i zaciski – kontrola, dokręcenie, konserwacja
		14. Porównania zaprogramowanych i rzeczywistych wartości parametrów JK
		15. Test działania wyłączników JK
		16. Kontrola zaworów elektromagnetycznych ścieżki JK
		17. Wymiana wkładu filtra gazu
		18. Kontrola funkcjonowania wskaźników upływu gazu
		19. Kontrola funkcjonowania automatycznych zaworów odpowietrzających
		20. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika spaliny-woda i z tłumików
		21. Kontrola akumulatorów rozruchowych
		22. Kontrola działania wentylatora w obudowie JK
		23. Kontrola działania pomp cyrkulacyjnych
		24. Kontrola działania systemu podgrzewania wstępnego silnika
		25. Kontrola działania wentylatorów w chłodnicy zewnętrznej
		26. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	3. Jeden serwis typu C w skład którego wchodzi:
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Wymiana uszczelki pokrywy głowicy cylindrów
		4. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych i mostków
		5. Kontrola i odnotowania stopnia zużycia gniazd zaworów
		6. Kontrola funkcjonowania zabezpieczeń JK
		7. Wymiana świec zapłonowych
		8. Kontrola turbosprężarki
		9. Wyczyszczenie wkładu filtracyjnego i systemu odpowietrzania skrzyni korbowej
		10. Kontrola emisji spalin przy pełnym obciążeniu
		11. Kontrola gęstości cieczy chłodzącej i wartości PH (max 7,5)
		12. Oczyszczenie otworów wentylacyjnych wlotu i wylotu powietrza w prądnicy
		13. Przesmarowanie łożysk prądnicy – KLUBER ASONIC GHY 72
		14. Kontrola i dokręcenie wszystkich połączeń mechanicznych
		15. Kontrola szczelności poszczególnych obiegów hydraulicznych w JK
		16. Połączenia elektryczne i zaciski – kontrola, dokręcenie, konserwacja
		17. Porównania zaprogramowanych i rzeczywistych wartości parametrów JK
		18. Test działania wyłączników JK
		19. Kontrola zaworów elektromagnetycznych ścieżki JK
		20. Wymiana wkładu filtra gazu
		21. Kontrola funkcjonowania wskaźników upływu gazu
		22. Kontrola funkcjonowania automatycznych zaworów odpowietrzających
		23. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika spaliny-woda i z tłumików
		24. Kontrola akumulatorów rozruchowych
		25. Kontrola działania wentylatora w obudowie JK
		26. Kontrola działania pomp cyrkulacyjnych
		27. Kontrola działania systemu podgrzewania wstępnego silnika
		28. Kontrola działania wentylatorów w chłodnicy zewnętrznej
		29. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	4. Jeden serwis typu D w skład którego wchodzi:
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Wymiana uszczelki pokrywy głowicy cylindrów
		4. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych i mostków
		5. Kontrola i odnotowania stopnia zużycia gniazd zaworów
		6. Kontrola funkcjonowania zabezpieczeń JK
		7. Wymiana świec zapłonowych
		8. Wymiana kabli wysokonapięciowych
		9. Intercooler – kontrola, wyczyszczenie
		10. Wyczyszczenie wkładu filtracyjnego i systemu odpowietrzania skrzyni korbowej
		11. Kontrola emisji spalin przy pełnym obciążeniu
		12. Kontrola czujników indukcyjnych (wyczyszczenie i regulacja)
		13. Kontrola i ewentualne ustawienie kata wyprzedzenia zapłonu silnika
		14. Kontrola gęstości cieczy chłodzącej i wartości PH (max 7,5)
		15. Oczyszczenie otworów wentylacyjnych wlotu i wylotu powietrza w prądnicy
		16. Przesmarowanie łożysk prądnicy – KLUBER ASONIC GHY 72
		17. Kontrola i dokręcenie wszystkich połączeń mechanicznych
		18. Kontrola szczelności poszczególnych obiegów hydraulicznych w JK
		19. Połączenia elektryczne i zaciski – kontrola, dokręcenie, konserwacja
		20. Porównania zaprogramowanych i rzeczywistych wartości parametrów JK
		21. Test działania wyłączników JK
		22. Kontrola zaworów elektromagnetycznych ścieżki JK
		23. Wymiana wkładu filtra gazu
		24. Kontrola funkcjonowania wskaźników upływu gazu
		25. Kontrola funkcjonowania automatycznych zaworów odpowietrzających
		26. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika spaliny-woda i z tłumików
		27. Kontrola akumulatorów rozruchowych
		28. Kontrola działania wentylatora w obudowie JK
		29. Kontrola działania pomp cyrkulacyjnych
		30. Kontrola działania systemu podgrzewania wstępnego silnika
		31. Kontrola działania wentylatorów w chłodnicy zewnętrznej
		32. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	5. Serwisy olejowe wykonywane co 500h. Razem zostało zaplanowanych 16 serwisów olejowych.
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Wymiana oleju silnikowego
		4. Wymiana filtrów oleju
		5. Uzupełnienie zbiornika systemu automatycznego uzupełniania oleju
		6. Ogólna kontrola poprawności działania jednostki kogeneracyjnej
		7. Regulacja pracy jednostki kogeneracyjnej
		8. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
		9. Wykonanie analizy oleju silnikowego pod katem zaleceń producenta w tej kwesti (np. zmiana rodzaju oleju lub zmiana czasookresu jego wymiany). W tym celu próbki oleju, lub innych płynów muszą być pobierane podwójnie, w obecności przedstawiciela Zamawiającego, odpowiednio oznaczone (nr próbki, data i nr generatora).Jedna z dwóch próbek przekazywana będzie Zamawiającemu wraz z protokołem do przechowania. Naczynia do próbek oleju z możliwością plombowania zapewnia wykonawca. Analiza laboratoryjna próbek oleju z opisem zostanie dostarczona zamawiającemu przez wykonawcę , jako załącznik do protokołu przeglądu serwisowego silnika bezpośrednio po uzyskaniu analizy.
		10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany czasookresu wymiany oleju oraz ilości serwisów olejowych. Jeśli zajdzie potrzeba większej liczby serwisów, będą one mogły być zlecone w ramach zamówienia dodatkowego.
3. Zakres przeglądów okresowych jednostki kogeneracyjnej G2 typu Petra380C:
	1. Trzy serwisy typu A w skład których wchodzi:
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Ustawienie luzów zaworowych i mostków oraz spisanie luzów
		4. Wymiana świec zapłonowych
		5. Kontrola i przesmarowanie ruchomego trzpienia regulatora obrotów
		6. Kontrola i uszczelnienie wszystkich połączeń (olej- woda- gaz)
		7. Kontrola działania zaworów odpowietrzających
		8. Kontrola poziomu gęstości cieczy chłodzącej
		9. Kontrola i czyszczenie filtra powietrza silnika
		10. Oczyszczenie otworów ssących JK
		11. Kontrola działania zaworów elektromagnetycznych w ścieżce gazowej JK
		12. Kontrola działania wskaźników upływu gazu
		13. Kontrola działania odprowadzenia kondensatu z inst. spalinowej (wymiennik i tłumiki)
		14. Kontrola baterii rozruchowych (napięcie, doładowywanie)
		15. Kontrola działania pompy cyrkulacyjnej w obiegu cieplnym
		16. Wyczyszczenie i kontrola działania chłodnic zewnętrznych
		17. Kontrola działania i wyczyszczenie grzałki cieczy chłodzącej
		18. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	2. Trzy serwisy typu B w skład których wchodzi:
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Ustawienie luzów zaworowych i mostków oraz spisanie luzów
		4. Wymiana świec zapłonowych
		5. Kontrola i przesmarowanie ruchomego trzpienia regulatora obrotów
		6. Wymiana wkładu filtracyjnego systemu odpowietrzania skrzyni korbowej
		7. Kontrola i uszczelnienie wszystkich połączeń (olej- woda- gaz)
		8. Kontrola działania zaworów odpowietrzających
		9. Kontrola poziomu gęstości cieczy chłodzącej
		10. Kontrola i czyszczenie filtra powietrza silnika
		11. Oczyszczenie otworów ssących JK
		12. Kontrola działania zaworów elektromagnetycznych w ścieżce gazowej JK
		13. Kontrola działania wskaźników upływu gazu
		14. Kontrola działania odprowadzenia kondensatu z inst. spalinowej (wymiennik i tłumiki)
		15. Kontrola baterii rozruchowych (napięcie, doładowywanie)
		16. Kontrola działania pompy cyrkulacyjnej w obiegu cieplnym
		17. Wyczyszczenie i kontrola działania chłodnic zewnętrznych
		18. Kontrola działania i wyczyszczenie grzałki cieczy chłodzącej
		19. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	3. Serwis typu C w skład którego wchodzi:
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Ustawienie luzów zaworowych i mostków oraz spisanie luzów
		4. Kontrola i odnotowanie stopnia zużycia gniazd zaworów
		5. Wymiana uszczelki pokrywy głowicy cylindrów
		6. Wymiana świec zapłonowych
		7. Kontrola i przesmarowanie ruchomego trzpienia regulatora obrotów
		8. Kontrola funkcjonowania zabezpieczeń JK
		9. Kontrola i uszczelnienie wszystkich połączeń (olej- woda- gaz)
		10. Kontrola i dokręcenie wszystkich istotnych połączeń mechanicznych
		11. Kontrola działania zaworów odpowietrzających
		12. Kontrola poziomu gęstości cieczy chłodzącej
		13. Wymiana filtra powietrza silnika
		14. Oczyszczenie otworów ssących JK
		15. Kontrola działania zaworów elektromagnetycznych w ścieżce gazowej JK
		16. Kontrola działania wskaźników upływu gazu
		17. Kontrola i dokręcenie połączeń elektrycznych JK
		18. Porównanie zaprogramowanych i rzeczywistych wartości parametrów JK
		19. Kontrola działania wyłączników w rozdzielnicy JK
		20. Kontrola działania odprowadzenia kondensatu z inst. spalinowej (wymiennik i tłumiki)
		21. Przesmarowanie łożyska prądnicy- KLUBER ASONIC GHY 72
		22. Kontrola baterii rozruchowych (napięcie, doładowywanie)
		23. Kontrola działania pompy cyrkulacyjnej w obiegu cieplnym
		24. Wyczyszczenie i kontrola działania chłodnic zewnętrznych
		25. Kontrola działania i wyczyszczenie grzałki cieczy chłodzącej
		26. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	4. Serwis typu D w skład którego wchodzi:
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Ustawienie luzów zaworowych i mostków oraz spisanie luzów
		4. Kontrola i odnotowanie stopnia zużycia gniazd zaworów
		5. Wymiana uszczelki pokrywy głowicy cylindrów
		6. Wymiana świec zapłonowych
		7. Kontrola i przesmarowanie ruchomego trzpienia regulatora obrotów
		8. Wymiana wkładu filtracyjnego systemu odpowietrzania skrzyni korbowej
		9. Kontrola funkcjonowania zabezpieczeń JK
		10. Kontrola stężenia CO2 oraz NOx w spalinach przy pełnym obciążeniu
		11. Kontrola i uszczelnienie wszystkich połączeń (olej- woda- gaz)
		12. Kontrola i dokręcenie wszystkich istotnych połączeń mechanicznych
		13. Kontrola działania zaworów odpowietrzających
		14. Wymiana cieczy chłodzącej
		15. Kontrola, czyszczenie i regulacja czujników indukcyjnych
		16. Kontrola kompresji na wszystkich cylindrach silnika
		17. Wymiana wkładu filtra powietrza silnika
		18. Kontrola i ewentualne ustawienie kąta wyprzedzenia zapłonu silnika
		19. Oczyszczenie otworów ssących JK
		20. Kontrola i oczyszczenie mieszalnika
		21. Kontrola działania zaworów elektromagnetycznych w ścieżce gazowej JK
		22. Kontrola działania wskaźników upływu gazu
		23. Kontrola i wyczyszczenie filtra wody
		24. Kontrola i przesmarowanie rozrusznika (wymiana szczotek jeśli to konieczne)
		25. Kontrola turbodmuchawy
		26. Kontrola i dokręcenie połączeń elektrycznych JK
		27. Porównanie zaprogramowanych i rzeczywistych wartości parametrów JK
		28. Kontrola działania wyłączników w rozdzielnicy JK
		29. Kontrola działania odprowadzenia kondensatu z inst. spalinowej (wymiennik i tłumiki)
		30. Przesmarowanie łożyska prądnicy- KLUBER ASONIC GHY 72
		31. Kontrola baterii rozruchowych (napięcie, doładowywanie)
		32. Kontrola działania wentylatora obudowy JK
		33. Kontrola działania pompy cyrkulacyjnej w obiegu cieplnym
		34. Kontrola czujników temperatury w instalacji spalinowej
		35. Kontrola czujników temperatury PT100
		36. Kontrola zaworu trójdrogowego i serwonapędu PTN2
		37. Przesmarowanie elementów ruchomych serwonapędu PTN2
		38. Kontrola zaworów wraz z serwonapędami w inst. spalinowej
		39. Wyczyszczenie i kontrola działania chłodnic zewnętrznych
		40. Kontrola działania i wyczyszczenie grzałki cieczy chłodzącej
		41. Kontrola i wyczyszczenie sitka filtrującego obiegu wtórnego
		42. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	5. Serwisy olejowe wykonywane co 500h. Razem zostało zaplanowanych 16 serwisów olejowych.
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Wymiana oleju silnikowego
		4. Wymiana filtrów oleju
		5. Uzupełnienie zbiornika systemu automatycznego uzupełniania oleju
		6. Ogólna kontrola poprawności działania jednostki kogeneracyjnej
		7. Regulacja pracy jednostki kogeneracyjnej
		8. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
		9. Wykonanie analizy oleju silnikowego pod katem zaleceń producenta w tej kwesti (np. zmiana rodzaju oleju lub zmiana czasookresu jego wymiany). W tym celu próbki oleju, lub innych płynów muszą być pobierane podwójnie, w obecności przedstawiciela Zamawiającego, odpowiednio oznaczone (nr próbki, data i nr generatora).Jedna z dwóch próbek przekazywana będzie Zamawiającemu wraz z protokołem do przechowania. Naczynia do próbek oleju z możliwością plombowania zapewnia wykonawca. Analiza laboratoryjna próbek oleju z opisem zostanie dostarczona zamawiającemu przez wykonawcę , jako załącznik do protokołu przeglądu serwisowego silnika bezpośrednio po uzyskaniu analizy.
		10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany czasookresu wymiany oleju oraz ilości serwisów olejowych. Jeśli zajdzie potrzeba większej liczby serwisów, będą one mogły być zlecone w ramach zamówienia dodatkowego.
4. Zakres przeglądów okresowych jednostki kogeneracyjnej G3 typu HE-SEC-1005/1206-PG1005-B:
	1. Cztery serwisy typu P1 w skład których wchodzi:
		1. Oględziny zewnętrzne agregatu
		2. Kontrola i regulacja układu sterowania
		3. Kontrola sekwencji rozruchu i zatrzymania się agregatu
		4. Kontrola połączeń śrubowych
		5. Kontrola urządzeń peryferyjnych
		6. Kontrola nastaw, parametrów i zabezpieczeń agregatu w sterowniku
		7. Kontrola płynów eksploatacyjnych
		8. Kontrola instalacji gazowej (ścieżki gazowej agregatu)
		9. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w sterowniku agregatu
		10. Kontrola kodów diagnostycznych
		11. Kontrola działania automatycznych zaworów odpowietrzających
		12. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika woda/spaliny i tłumika hałasu
		13. Kontrola działania systemu podgrzewania bloku silnika
		14. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych
		15. Wymiana uszczelki pokrywy zaworów
		16. Kontrola parametrów pracy prądnicy
		17. Świece zapłonowe – wymiana
		18. Kontrola parametrów pracy agregatu (minimum 1 godzina pracy z minimum 95% mocy znamionowej)
		19. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	2. Dwa serwisy typu P2 w skład których wchodzi:
		1. Oględziny zewnętrzne agregatu
		2. Kontrola i regulacja układu sterowania
		3. Kontrola sekwencji rozruchu i zatrzymania się agregatu
		4. Kontrola połączeń śrubowych
		5. Kontrola urządzeń peryferyjnych
		6. Kontrola nastaw, parametrów i zabezpieczeń agregatu w sterowniku
		7. Kontrola płynów eksploatacyjnych
		8. Kontrola instalacji gazowej (ścieżki gazowej agregatu)
		9. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w sterowniku agregatu
		10. Kontrola kodów diagnostycznych
		11. Kontrola działania automatycznych zaworów odpowietrzających
		12. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika woda/spaliny i tłumika hałasu
		13. Kontrola działania systemu podgrzewania bloku silnika
		14. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych
		15. Wymiana uszczelki pokrywy zaworów
		16. Kontrola parametrów pracy prądnicy
		17. Świece zapłonowe – wymiana
		18. Wymiana wkładu filtra powietrza
		19. Pomiar ciśnienia sprężania w każdym cylindrze
		20. Kontrola czujników obrotów- wyczyszczenie i nastawienie
		21. Kontrola luzów cięgna przepustnicy mieszanki (regulacja, nasmarowanie)
		22. Kontrola przewodów odbioru mocy (pomiędzy prądnicą a wyłącznikiem głównym)
		23. Czyszczenie kratek wentylacyjnych prądnicy
		24. Kontrola i nastawa regulatora napięcia prądnicy
		25. Kontrola reduktora na ścieżce gazu
		26. Kontrola układu wydechowego
		27. Kontrola parametrów pracy agregatu (minimum 1 godzina pracy z minimum 95% mocy znamionowej)
		28. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	3. Serwis typu P3 w skład którego wchodzi:
		1. Oględziny zewnętrzne agregatu
		2. Kontrola i regulacja układu sterowania
		3. Kontrola sekwencji rozruchu i zatrzymania się agregatu
		4. Kontrola połączeń śrubowych
		5. Kontrola urządzeń peryferyjnych
		6. Kontrola nastaw, parametrów i zabezpieczeń agregatu w sterowniku
		7. Kontrola płynów eksploatacyjnych
		8. Kontrola instalacji gazowej (ścieżki gazowej agregatu)
		9. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w sterowniku agregatu
		10. Kontrola kodów diagnostycznych
		11. Kontrola działania automatycznych zaworów odpowietrzających
		12. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika woda/spaliny i tłumika hałasu
		13. Kontrola działania systemu podgrzewania bloku silnika
		14. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych
		15. Wymiana uszczelki pokrywy zaworów
		16. Kontrola parametrów pracy prądnicy
		17. Świece zapłonowe – wymiana
		18. Wymiana wkładu filtra powietrza
		19. Pomiar ciśnienia sprężania w każdym cylindrze
		20. Kontrola czujników obrotów- wyczyszczenie i nastawienie
		21. Kontrola luzów cięgna przepustnicy mieszanki (regulacja, nasmarowanie)
		22. Kontrola przewodów odbioru mocy (pomiędzy prądnicą a wyłącznikiem głównym)
		23. Czyszczenie kratek wentylacyjnych prądnicy
		24. Kontrola i nastawa regulatora napięcia prądnicy
		25. Kontrola reduktora na ścieżce gazu
		26. Kontrola układu wydechowego
		27. Kontrola temperatury zamarzania płynu chłodzącego
		28. Wymiana wkładu separatora oleju
		29. Wymiana filtra gazu
		30. Czyszczenie filtra na wejściu obiegu zewnętrznego
		31. Kontrola parametrów pracy agregatu (minimum 1 godzina pracy z minimum 95% mocy znamionowej)
		32. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	4. Serwis typu P4 w skład którego wchodzi:
		1. Oględziny zewnętrzne agregatu
		2. Kontrola i regulacja układu sterowania
		3. Kontrola sekwencji rozruchu i zatrzymania się agregatu
		4. Kontrola połączeń śrubowych
		5. Kontrola urządzeń peryferyjnych
		6. Kontrola nastaw, parametrów i zabezpieczeń agregatu w sterowniku
		7. Kontrola płynów eksploatacyjnych
		8. Kontrola instalacji gazowej (ścieżki gazowej agregatu)
		9. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w sterowniku agregatu
		10. Kontrola kodów diagnostycznych
		11. Kontrola działania automatycznych zaworów odpowietrzających
		12. Kontrola odprowadzenia kondensatu z wymiennika woda/spaliny i tłumika hałasu
		13. Kontrola działania systemu podgrzewania bloku silnika
		14. Kontrola i ustawienie luzów zaworowych
		15. Wymiana uszczelki pokrywy zaworów
		16. Kontrola parametrów pracy prądnicy
		17. Świece zapłonowe – wymiana
		18. Wymiana wkładu filtra powietrza
		19. Pomiar ciśnienia sprężania w każdym cylindrze
		20. Kontrola czujników obrotów- wyczyszczenie i nastawienie
		21. Kontrola luzów cięgna przepustnicy mieszanki (regulacja, nasmarowanie)
		22. Kontrola przewodów odbioru mocy (pomiędzy prądnicą a wyłącznikiem głównym)
		23. Czyszczenie kratek wentylacyjnych prądnicy
		24. Kontrola i nastawa regulatora napięcia prądnicy
		25. Kontrola reduktora na ścieżce gazu
		26. Kontrola układu wydechowego
		27. Kontrola temperatury zamarzania płynu chłodzącego
		28. Wymiana wkładu separatora oleju
		29. Wymiana wkładu filtra gazu
		30. Czyszczenie filtra na wejściu obiegu zewnętrznego
		31. Kontrola działania detektorów upływu gazu
		32. Kontrola i czyszczenie intercoolera
		33. Kontrola i czyszczenie mieszalnika
		34. Wymiana wysokonapięciowych kabli zapłonowych
		35. Wymiana cewek zapłonowych
		36. Kontrola elementów i uzwojeń prądnicy, przesmarowanie łożysk prądnicy
		37. Czyszczenie chłodnicy rezerwowej
		38. Kontrola parametrów pracy agregatu (minimum 1 godzina pracy z minimum 95% mocy znamionowej)
		39. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
	5. Serwisy olejowe wykonywane co 500h. Razem zostało zaplanowanych 16 serwisów olejowych.
		1. Kontrola zdarzeń zarejestrowanych w systemie sterowniczym silnika
		2. Kontrola kodów diagnostycznych- usunięcie usterek
		3. Wymiana oleju silnikowego
		4. Wymiana filtrów oleju
		5. Uzupełnienie zbiornika systemu automatycznego uzupełniania oleju
		6. Ogólna kontrola poprawności działania jednostki kogeneracyjnej
		7. Regulacja pracy jednostki kogeneracyjnej
		8. Wyczyszczenie silnika i jego otoczenia
		9. Wykonanie analizy oleju silnikowego pod katem zaleceń producenta w tej kwesti (np. zmiana rodzaju oleju lub zmiana czasookresu jego wymiany). W tym celu próbki oleju, lub innych płynów muszą być pobierane podwójnie, w obecności przedstawiciela Zamawiającego, odpowiednio oznaczone (nr próbki, data i nr generatora).Jedna z dwóch próbek przekazywana będzie Zamawiającemu wraz z protokołem do przechowania. Naczynia do próbek oleju z możliwością plombowania zapewnia wykonawca. Analiza laboratoryjna próbek oleju z opisem zostanie dostarczona zamawiającemu przez wykonawcę , jako załącznik do protokołu przeglądu serwisowego silnika bezpośrednio po uzyskaniu analizy.
		10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany czasookresu wymiany oleju oraz ilości serwisów olejowych. Jeśli zajdzie potrzeba większej liczby serwisów, będą one mogły być zlecone w ramach zamówienia dodatkowego.
5. Inne usługi
	1. Ciągły monitoring on-line parametrów pracy agregatów i kontrola ilości przepracowanych motogodzin, realizowany poprzez zdalny interfejs, umożliwiający podgląd parametrów pracy agregatów. W celu realizacji tego zadania Zamawiający udostępni Wykonawcy łącze internetowe pozwalające na zdalne łączenie się z interfejsem kontrolera jednostki kogeneracyjnej. Bieżący podgląd parametrów pracy agregatów pozwoli Wykonawcy na bieżące kontrolowanie stanu i czasu pracy zespołów prądotwórczych, oraz terminowe planowanie i wykonywanie przeglądów serwisowych. Dokonywanie czynności monitoringowych przez Wykonawcę powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na dobę (szczególnie w soboty, niedziele, święta), a w sytuacjach jak np. brak pracy generatorów lub innych odbiegających od normy, Wykonawca zobligowany jest powiadomić telefonicznie lub w inny ustalony przez strony skuteczny sposób, przedstawiciela Zamawiającego w celu skonsultowania i wyjaśnienia zaistniałej sytuacji. Prowadzenie przez Wykonawcę zdalnego monitoringu nie będzie tytułem do otrzymywania dodatkowego wynagrodzenia.
	2. Całodobowa konsultacja (w tym telefoniczna) w sytuacjach awaryjnych. W tym celu Wykonawca poda telefon kontaktowy, na który będzie można dzwonić przez całą dobę w celu uzyskania pomocy i konsultacji technicznej. Usługa ta nie będzie tytułem do otrzymywania dodatkowego wynagrodzenia.
	3. Kontrola ogólnego stanu technicznego agregatów. Informowanie użytkownika o aktualnym stanie technicznym elementów agregatów. W przypadku zaobserwowania nieprawidłowości, zaproponowanie na piśmie sposobu ich usunięcia oraz czynności mających na celu wyeliminowanie i/lub ograniczenie występowania tych nieprawidłowości (awarii) w przyszłości. Proponowanie, na podstawie obserwacji pracy agregatów, wprowadzania zmian w konstrukcji agregatów bądź w systemie sterowania, mających na celu poprawę efektywności lub niezawodności pracy agregatów. Usługa ta nie będzie tytułem do otrzymywania dodatkowego wynagrodzenia.
	4. Bieżące konsultacje, instruktaż i szkolenie użytkowników Zamawiającego, podczas wykonywania czynności serwisowych przez pracowników Wykonawcy. Usługa ta nie będzie tytułem do otrzymywania dodatkowego wynagrodzenia.
	5. Udostępnienie kopi posiadanych przez Wykonawcę dokumentacji, spisów części, instrukcji, itp. od silników Perkins i innych podzespołów zainstalowanych w jednostkach kogeneracyjnych Zamawiającego. Usługa ta nie będzie tytułem do otrzymywania dodatkowego wynagrodzenia.
	6. Wykonywanie napraw i modernizacji z poza zakresu opisanego w przeglądach. Usługa te będzie rozliczania na podstawie kosztów przyjazdu i roboczogodziny podanych w formularzu cenowym.
6. Warunki realizacji zamówienia
	1. W trakcie prowadzonego remontu, na demontaż i montaż podzespołów (prądnice, turbosprężarki, rozruszniki, pompy itp.), będzie obowiązywała procedura zdawczo- odbiorcza (protokoły techniczne) pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym w celu umożliwienia wywozu tych podzespołów do remontu oraz kontroli jakości
	2. Okres gwarancji na cały agregat G1 Petra 750C po wykonaniu remontu typu G opisanego w punkcie 4 wynosi min. 8 tyś godzin pracy jednostki liczone od podpisania protokołu remontu, jednak nie dłużej niż 24 miesięcy od daty podpisania protokołu. Gwarancją objęte zostaną wszystkie elementy składowe jednostki kogeneracyjnej podlegające czynnościom remontowo-serwisowym, z wyłączeniem części i materiałów szybko zużywających się, których okres żywotności jest krótszy niż 24 m-cy lub 8000 godzin pracy, zgodnie z wykazem przewidywanego czasu zdatności technicznej przedstawionym przez Wykonawcę. Wraz z elementami nie będącymi bezpośrednio przedmiotem prac remontowo-serwisowych ale których demontaż był wymuszony technologią prowadzenia tych prac.
	3. Okres gwarancji na cały agregat G2 Petra 380C po wykonaniu remontu typu E opisanego w punkcie 4 wynosi min. 8 tyś godzin pracy jednostki liczone od podpisania protokołu remontu, jednak nie dłużej niż 24 miesięcy od daty podpisania protokołu. Gwarancją objęte zostaną wszystkie elementy składowe jednostki kogeneracyjnej podlegające czynnościom remontowo-serwisowym, z wyłączeniem części i materiałów szybko zużywających się, których okres żywotności jest krótszy niż 24 m-cy lub 8000 godzin pracy, zgodnie z wykazem przewidywanego czasu zdatności technicznej przedstawionym przez Wykonawcę. Wraz z elementami nie będącymi bezpośrednio przedmiotem prac remontowo-serwisowych ale których demontaż był wymuszony technologią prowadzenia tych prac.
	4. Wykonawca podczas wykonywania usług opisanych w punktach od 4 do 9 musi zagwarantować gotowość do pracy wszystkich jednostek z mocą stanowiącą przynajmniej 90% mocy nominalnej jednostek kogeneracyjnych przez 7800h w roku przez cały okres obowiązywania umowy.
	5. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzać bieżącą, ogólną kontrolę sprawności technicznej agregatów. W przypadku wykrycia nieprawidłowości Wykonawca zobowiązuje się poinformować o tym przedstawiciela Zamawiającego i podjąć czynności naprawcze po akceptacji Zamawiającego. Wszystkie uwagi powinny być zapisane w protokole serwisowym.
	6. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie przez Wykonawcę jedynie fabrycznie nowych części i materiałów dopuszczonych do stosowania przez producenta generatorów.
	7. Wszystkie zużyte materiały i wymienione części zamienne Wykonawca jest zobligowany przekazać Zamawiającemu wraz z protokołem.
	8. Do wykonania każdego z serwisów wymienionych w punktach od 4 do 9, Wykonawca musi zapewnić na swój koszt i własnym staraniem wszelkie niezbędne części, materiały eksploatacyjne oraz narzędzia.
	9. Po przeprowadzeniu każdego z serwisów wymienionych w punktach od 4 do 9, Wykonawca wystawi i przekaże Zamawiającemu dokładny protokół serwisowy z wyszczególnieniem wykonanych prac oraz użytych części i materiałów. Protokół taki musi zostać przekazany Zamawiającemu w dniu zakończenia serwisu.
	10. Podpisany przez Zamawiającego protokół będzie potwierdzeniem wykonania prac przez Wykonawcę i będzie podstawą do wystawienia faktury VAT za dany przegląd serwisowy lub remont.
7. Wymagania stawiane Wykonawcy
	1. Posiadanie centrum monitoringu pracującego w trybie 24h na dobę, 7 dni w tygodniu, gdzie prowadzona jest kontrola parametrów monitorowanych agregatów i udzielane są Zamawiającemu wsparcie i porady.
	2. Dysponowanie stanowiskiem przeznaczonym do prac remontowych silników spalinowych i prądnic zespołów prądotwórczych zasilanych biogazem
	3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, która będzie obowiązywała przez cały okres wykonywania umowy tj. do dnia dokonania przez Zamawiającego ostatniego serwisu – na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00zł (słownie: dwa miliony 00/100 zł), dla następujących wypadków stanowiącymi ryzyko Wykonawcy:
		1. szkody w czynnościach związanych z wykonywaniem usługi w urządzeniach i materiałach
		2. szkody w sprzęcie i mieniu stanowiącym własność Zamawiającego
		3. szkody osób trzecich
		4. nieszczęśliwe wypadki.
	4. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w realizacji przeglądów serwisowych i remontów jednostek kogeneracyjnych zasilanych biogazem i jako poświadczenie przedstawi:
		1. Co najmniej 2 referencje potwierdzające prawidłowe wykonanie remontów jednostek kogeneracyjnych zasilanych biogazem, opartych na silnikach Perkins. W tym 1 o mocy elektrycznej co najmniej 300 kW i 1 o mocy elektrycznej co najmniej 600 kW . W okresie ostatnich 3 lat lub w okresie prowadzenia działalności jeśli jest on krótszy niż 3 lata.
		2. Co najmniej 2 referencje potwierdzające prawidłowe realizowanie usług serwisowych jednostek kogeneracyjnych zasilanych biogazem, opartych na silnikach Perkins. W tym 1 o mocy elektrycznej co najmniej 300 kW i 1 o mocy elektrycznej co najmniej 600 kW. W okresie ostatnich 3 lat lub w okresie prowadzenia działalności jeśli jest on krótszy niż 3 lata.
	5. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
		1. Co najmniej 1 pracownika posiadającego jednocześnie uprawnienia typu E i D dla grupy1, grupy2 i grupy 3 wraz z łączeniem dokumentów poświadczających
		2. Co najmniej 2 pracowników posiadających uprawnienia typu E dla grupy1, grupy2 i grupy 3 wraz z załączeniem dokumentów poświadczających
		3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dopuszczenia do prac serwisowych i remontowych osób nie posiadających wyżej opisanych uprawnień.
		4. Każdy serwis musi być prowadzony przez wyspecjalizowanych pracowników posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie elektryki/ automatyki oraz w zakresie mechaniki.
1. **[1]** Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-1)