

## WZÓR UMOWA Nr...../2024

zawarta w dniu ..... r. w Bobolicach, pomiędzy:

**Gminą Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice, NIP 499 044 11 87** reprezentowaną przez:

1. ....  
przy kontrasygnacie  
**Beaty Sempolowicz - Skarbnika Gminy**  
zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”

a

....., reprezentowanym przez:

2. .... – .....  
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, który jednocześnie oświadcza,  
że przyjmuje odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w rezultacie dokonania przez  
**Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w..... (na podstawie .....

## § 1

1. **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „**Administrowanie i bieżące utrzymanie Stadionu Miejskiego w Bobolicach**”. Lokalizacja Stadion Miejski, ul. Mickiewicza 8A, 76-020 Bobolice.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 określa OPZ -załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy, który stanowi jej integralną część.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 polega na podejmowaniu czynności faktycznych i prawnych zmierzających do prawidłowego utrzymania przejętych zadań określonych w ust. 2.
4. **Wykonawca** nie może zlecić wykonania niniejszej umowy podwykonawcom oraz nie może dokonywać istotnych zmian i przeróbek w powierzonym mieniu bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek **Zamawiającego** o wszelkich nieprawidłowościach informować na bieżąco **Zamawiającego**.

## § 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31.12.2024 r.**

## § 3

1. Za wykonanie prac wynikających z niniejszej Umowy i z dokumentów stanowiących jej integralną część, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za cały okres trwania umowy w nieprzekraczalnej **wysokości wynagrodzenie ryczałtowe brutto** ..... (słownie: ), według zasad:
  - a) Wynagrodzenie **Wykonawcy** rozliczane będzie za wykonane usługi objęte przedmiotem umowy za okresy miesięczne, w wysokości brutto ..... zł (słownie: ) za każdy miesiąc wykonywania usług,
  - b) Podstawą rozliczenia wynagrodzenia **Wykonawcy** będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT - wystawiona po upływie miesiąca, w którym wykonano usługi wynikające z umowy,
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół zgodnie z OPZ.
3. Płatność prawidłowo wystawionej faktury nastąpi w formie przelewu w terminie do 30 dni od daty dostarczenia jej **Zamawiającemu** według danych: Nabywca/Odbiorca: Gmina Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice, NIP 4990441187.
4. **Wykonawca** na potrzeby rozliczeń umowy wskazuje numer rachunku bankowego: .....
5. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.

## § 4

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy m.in.:
  - a) Zakres prac zgodnie z OPZ.
  - b) Właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ppoż. itp., oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób trzecich, a także ubezpieczenia OC wykonywanej działalności.
  - c) Zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie prowadzonych prac.
  - d) Utrzymanie terenu prowadzonych prac w stanie umożliwiającym korzystanie z terenów opisanych w załączniku do Umowy oraz składowanie, usuwanie materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci w przeznaczonych do tego miejscach.
  - e) W przypadku zauważenia zniszczenia lub rażącego zanieczyszczenia alejek, terenów zielonych lub wyposażenia technicznego terenów opisanych w załączniku do Umowy, należy niezwłocznie zawiadomić **Zamawiającego**.
  - f) Uporządkowanie terenu po udostępnieniu podmiotom wskazanym przez **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** udostępnia obiekty użyteczności publicznej na zasadach określonych przez **Zamawiającego** (zarządzenia, regulaminy itp.) bądź na pisemne wskazanie przedstawiciela **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do przygotowania i przedłożenia w terminie do 30 września 2024 roku planu kosztów wraz z częścią opisową w zakresie pielęgnacji, konserwacji i bieżącego utrzymania na terenie Gminy Bobolice obiektów, o których mowa w § 1 na kolejny rok budżetowy.

## § 5

1. **Wykonawca** zobowiązany jest skierować do wykonania prac osoby posiadające doświadczenie min. 1 rok wykonywania prac o podobnym charakterze.
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie wykonania niniejszej umowy jest .....
3. Przedstawicielem **Zamawiającego** w zakresie wykonania niniejszej umowy jest .....
4. **Zamawiający** dopuszcza zmianę osoby wskazanej w ust. 2. O dokonaniu zmiany **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z użyciem materiałów własnych.
6. **Wykonawca** zapewni na własny koszt potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały niezbędne do zapewnienia właściwej jakości usług wykonywanych.

## § 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą między nimi formę odszkodowania będą kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za brak realizacji zadań wynikających z przedmiotu umowy określonych w § 1 ust. 1 w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. (za każde zdarzenie),
  - b) w przypadku powtarzających się uchybień lub rażącego naruszenia, nienależytego wykonywania przedmiotu umowy i obowiązków określonych niniejszą Umową w wysokości 5% wartości ryczału miesięcznego brutto za każde tego typu zdarzenie,
  - c) za nieterminowe przekazanie planu i kosztów, o którym mowa §4 ust. 3 **Wykonawca** zapłaci karę w wysokości 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
2. Kary umowne **Zamawiający** może potrącić z najbliższej faktury złożonej przez **Wykonawcę**, a **Wykonawca** wyraża na to zgodę.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Do naliczonych kar umownych **Zamawiający** zobowiązuje się do wystawienia not obciążeniowych z 7-dniowym terminem płatności.
5. Łączna wartość kar umownych, nie może przekraczać 50 % maksymalnej nominalnej wartości całkowitego zamówienia.

6. Za nieterminowe uregulowanie należności przez **Zamawiającego Wykonawca** ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych.

## § 7

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do posiadania polisy ubezpieczeniowej, obowiązującej przez cały okres trwania umowy, obejmującej:
  - a) Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz prowadzonymi pracami na czas realizacji objętych umową.
  - b) Ubezpieczenie podlegające w szczególności odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia.
2. **Wykonawca** musi posiadać aktualną – opłaconą polisę na sumę ubezpieczenia OC nie niższą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00100) na jedno i na wszystkie zdarzenia.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.

## § 8

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy – gdy została ona zawarta w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2023 poz. 46) jeśli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez **Wykonawcę**;
  - e) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;
2. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 %.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 8 pkt. 1 ppkt a) niniejszej umowy **Wykonawca** jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne wraz z kalkulacją i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** po zmianie Umowy.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 8, pkt. 1 ppkt b) niniejszej umowy **Wykonawca** jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** po zmianie Umowy, w szczególności **Wykonawca** zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które **Wykonawca** obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. **Zamawiający**

- oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom **Wykonawcy**, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 8 pkt. 1 ppkt c) i d) niniejszej umowy **Wykonawca** jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** po zmianie Umowy, w szczególności **Wykonawca** zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które **Wykonawca** obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad.
  6. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% **Wykonawca** jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz kalkulację, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** po zmianie Umowy.
  7. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% **Zamawiający** jest uprawniony złożyć **Wykonawcy** pisemną informację o zmianie Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** po zmianie Umowy.
  8. Wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy** określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
  9. **Wniosek**, o którym mowa w ust 6 i 7 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
  10. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w § 8 pkt. 1 ppkt. a)-e) niniejszej umowy obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
  11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w § 8, pkt. 1 ppkt. 1.1-1.5 niniejszej umowy na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, należy do **Wykonawcy** pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez **Zamawiającego**.
  12. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza **Zamawiający** w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez **Wykonawcę** i nieodebrany przez **Zamawiającego** przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza **Zamawiający** w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
  13. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w pkt. 12 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia **Wykonawcy** wynikającą z waloryzacji.
  14. Wartość zmiany wynagrodzenia (WZ) określa się na podstawie wzoru:  

$$WZ = (W \times F) / 100$$
, przy czym:  
W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy, za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez **Wykonawcę** i nieodebrany przez **Zamawiającego** przed dniem złożenia wniosku,  
F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS

15. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt. 12.
16. **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcom.

## § 9

1. Dla zapewnienia wykonania robót w sposób i w terminach zgodnych z Umową **Wykonawca** wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie przewidzianej art. 450 ust. 1 ustawy, w wysokości 2% całkowitej ceny oferty tj. .... zł (słownie: ..... złotych .../100).
2. 100% powyższej kwoty tj. .... zł (słownie: ..... złotych .../100) wniesione zostanie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, lecz przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu **Wykonawca** wpłaca przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie **Zamawiającego**. **Zamawiający** wymaga, aby zabezpieczenie w swojej treści zawierało pokrycie wszelkich roszczeń **Zamawiającego** w tym m. in.: kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części.
5. Kwota zabezpieczenia podlega zwrotowi na rzecz **Wykonawcy** w całości w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznaniu przez **Zamawiającego** za należyte wykonane,
6. Za zgodą **Zamawiającego** dopuszcza się możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form bezwarunkowych, płatnych na każde żądanie **Zamawiającego**, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wniesione zabezpieczenie przechodzi na rachunek **Zamawiającego** i stanowi jego własność i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
8. **Wykonawcy** realizujący wspólnie zamówienie (konsorcjanci) ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
9. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania zamówienia lub w skutek innych okoliczności nieokreślonych niniejszą umową **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego (jednak nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniego zabezpieczenia należytego wykonania umowy) przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna zachowując jego ciągłość lub wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej.
10. **Wykonawca** oświadcza, że wniósł przed podpisaniem niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... z dnia.....

## § 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian określonych w §5 pkt. 4.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby **Zamawiającego** sądu powszechnego.
5. Zgodnie z art. 509 §1 i §2 Kodeksu Cywilnego, **Wykonawca** nie może, bez uprzedniej zgody **Zamawiającego**, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności

już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki.

6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla **Zamawiającego**, 1 egz. dla **Wykonawcy**.
7. Umieszczenie egzemplarzy u **Zamawiającego**:
- a. 1 egzemplarz – na stanowisku zamówień publicznych,
  - b. 1 egzemplarz – na stanowisku ds. budownictwa.

### PODPISY

**Zamawiający**

**Wykonawca**

1.....

3.....

2.....

Pod względem merytorycznym:.....

## Załącznik nr 1 do Umowy

Protokół nr ..../2024 z dnia .....

Protokół dotyczy prac wykonanych w miesiącu ..... 2024 roku objętych Umową nr ..... z dnia .....

**1. Zakres prac wykonanych w miesiącu objętym rozliczeniem:**

## 1.1 Ilość imprez, spotkań, meczy:

Lp.	Rodzaj wydarzenia	Data wydarzenia
1		
2		
3		

## 1.2 Wykonane prac:

Lp.	Zakres prac	Ilość
1		
2		
3		
4		
5		
6		

## 1.3 Uwagi:

.....  
 .....

**PODPISY**

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....