

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA POWIATU BYDGOSKIEGO I ODPOWIEDZIALNOŚCI
CYWILNEJ**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIAT BYDGOSKI

1.3.) Oddział zamawiającego: STAROSTWO POWIATOWE W BYDGOSZCZY

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 092350620

1.5.) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: KONARSKIEGO 1-3

1.5.2.) Miejscowość: Bydgoszcz

1.5.3.) Kod pocztowy: 85-066

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL613 - Bydgosko-toruński

1.5.7.) Numer telefonu: (52)5835400

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@powiat.bydgoski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiat.bydgoski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA POWIATU BYDGOSKIEGO I
ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-06dacc62-b940-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00061469/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-05-21 12:43

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00003605/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Kompleksowe ubezpieczenie mienia powiatu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2452 ze zm.), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., 4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6) Szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności

podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Starosta Bydgoski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz, tel. 52 58 35 422, fax 52 58 35 452, e –mail: info@powiat.bydgoski.pl 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy jest Pani Barbara Kalińska, tel. 52 58 35 451, e-mail: iodo@powiat.bydgoski.pl Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Kompleksowe ubezpieczenie mienia Powiatu Bydgoskiego i odpowiedzialności cywilnej”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; 3) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp. 4) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 5) obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 6) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 7) posiada/ją Pani/Pan/Państwo: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w formularzu Oferty.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: OR-VII.272.3.3.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań stawianych przez Zamawiającego stanowi Załącznik nr 4 i 5 do niniejszej SIWZ. 2) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe ubezpieczenie: a) mienia Powiatu Bydgoskiego, Starostwa Powiatowego oraz innych jednostek organizacyjnych Powiatu Bydgoskiego, wyszczególnionego w Załącznikach Nr 6, 6a, 6b, 6c do SWZ, (w tym urządzeń elektronicznych i promu - Załącznik 7 i 9), b) odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia – Załącznik nr 13 do SWZ, c) odpowiedzialności cywilnej z tytułu zarządzania drogami powiatowymi - warunki i suma ubezpieczenia podane w Załączniku Nr 10, 11, 12 do SWZ, d) ubezpieczenia OC, AC, NNW, ASS pojazdów będących własnością Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy i jednostek organizacyjnych Powiatu Bydgoskiego (wykaz pojazdów w Załączniku Nr 8 do SWZ), 3) Opisany w SWZ zakres ubezpieczeń jest zakresem minimalnym. Jeżeli OWU przewiduje dodatkowe uregulowania, z których wynika, że zakres ubezpieczeń jest szerszy od proponowanego w SWZ to automatycznie zostają włączone do ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającego. 4) Zapisy OWU, z których wynika, iż zakres ubezpieczenia jest węższy niż zakres opisany w SWZ nie mają zastosowania. 5) W kwestiach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają ogólne warunki ubezpieczenia. 6) W doprowadzeniu do zawarcia umów ubezpieczenia oraz obsłudze ubezpieczeń Zamawiającego pośredniczą, na podstawie umowy o obsługę brokerską, Grupa Brokerska ODYS Sp. z o.o. ul. 11 Listopada 1A 85-624 Bydgoszcz. Brokerów zwyczajowo wynagradza Wykonawca, przez cały wynikający z SWZ okres obowiązywania umowy, według przyjętych dla firm brokerskich stawek prowizyjnych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 66510000-8 - Usługi ubezpieczeniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

66514110-0 - Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66515100-4 - Usługi ubezpieczenia od ognia

66516000-0 - Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66516100-1 - Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2021-07-21 do 2024-07-20

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówienia na podstawie art. 305 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, tj. zamówienia na dodatkowe usługi, w wysokości nie większej niż 10% wartości zamówienia podstawowego w zakresie ubezpieczenia Powiatu Bydgoskiego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zgodnie z dyspozycją art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, którymi są m.in.: 1) okres ubezpieczenia, 2) obowiązki ubezpieczającego i ubezpieczonego, 3) warunki ubezpieczenia, 4) definicje ryzyk, 5) przedmiot ubezpieczenia, 6) zakres ubezpieczenia, 7) ryzyka ubezpieczeniowe objęte ochroną, 8) system ubezpieczenia, 9) zasady likwidacji szkód, 10) miejsce ubezpieczenia, 11) franszyzy i udziały własne, 12) klauzule dodatkowe. Powyższe spełnia wymóg niezbędny do nadania kryterium ceny za zamówienie wagi przekraczającej 80%. 2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: Cena, waga kryterium 80 % i Akceptowane klauzule dodatkowe, waga kryterium 20%. 3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najwyższym bilansem punktowym ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert. 4. Oferty ocenione zostaną wg wzoru: $P = C + K$. Przy czym 1% = 1 pkt, P – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie, C – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena oferty brutto”, K – liczba punktów przyznanych w kryterium „akceptowane klauzule dodatkowe”. 1) Sposób obliczania C. Oferty w kryterium cena ocenione zostaną w następujący sposób $C = \frac{CD_{min}}{CD_{of. ocen.}} \times 80\%$, gdzie: CD_{min} - najniższa wartość w podkryterium cena, $CD_{of. ocen.}$ - wartość obliczanej oferty w podkryterium cena, C - ilość punktów w podkryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). 2) Sposób obliczania K, a) wykonawca może zaakceptować wybrane klauzule dodatkowe (poprzez zaznaczenie ich w formularzu ofertowym) spośród niżej wymienionych klauzul: UBEZPIECZENIE OD WSZYSTKICH RYZYK - max. 5 punktów, klauzula zabezpieczeń - 2pkt., klauzula sposobu likwidacji szkód - 2 pkt., klauzula odstąpienia od prawa regresu - 1 pkt., - zaznaczyć akceptowaną klauzulę/ zakres dodatkowy, UBEZPIECZENIE OD KRADZIEŻY Z WŁAMANIEM - max 5 punktów, klauzula zabezpieczeń - 2 pkt., klauzula sposobu likwidacji szkód - 2 pkt., klauzula automatycznego pokrycia konsumpcji sumy ubezpieczenia - 1 pkt., - zaznaczyć akceptowaną klauzulę/ zakres dodatkowy, UBEZPIECZENIE ELEKTRONIKI - max 5 punktów, klauzula zabezpieczeń - 3 pkt., klauzula sposobu likwidacji szkód - 2 pkt., - zaznaczyć akceptowaną klauzulę/ zakres dodatkowy, UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ - max 5 punktów, klauzula automatycznego odnowienia sumy ubezpieczenia bez naliczania dodatkowej składki - 2 pkt., klauzula rozszerzająca odpowiedzialność za szkody osobowe, do których naprawienia ubezpieczający jest zobowiązany na zasadzie słuszności podlimit 500 000zł - 3 pkt., - zaznaczyć akceptowaną klauzulę/ zakres dodatkowy, b) za każdą zaakceptowaną przez Wykonawcę klauzulę dodatkową przyznana zostanie ofercie określona ilość punktów, stąd w ramach tego kryterium oferta może otrzymać od 0 do 20 punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Akceptowane klauzule dodatkowe

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że posiada odpowiednie zezwolenie, licencję, koncesję lub wpis do rejestru działalności regulowanej, jeżeli jego posiadanie jest niezbędne do świadczenia usług ubezpieczeniowych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj. Wykonawcy mający siedzibę na terenie RP muszą posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. 2020, poz. 895 ze zm.) w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia w danej części zamówienia. Uwaga! Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgód, zgłoszeń, koncesji, licencji itp. zwanych dalej „zezwoleniami” przez cały okres trwania Umowy generalnej oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenie w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3 do SWZ;

2) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej: zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 2. Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Odpowiednie zezwolenia, licencję, koncesję lub potwierdzenie wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia usług ubezpieczeniowych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania; Wykonawcy mający siedzibę na terenie RP składają zezwolenie wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności

ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 895 ze zm.) w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia w danej części zamówienia; w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990r. – oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia w danej części zamówienia lub zaświadczenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego potwierdzające posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia w danej części zamówienia.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IV SWZ

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy, w przypadku zaistnienia poniżej określonych okoliczności: 1) Dokonania aktualizacji wartości i rodzaju mienia obejmowanego ubezpieczeniem w ramach umowy, wynikającej ze zmian w posiadaniu Zamawiającego, a mających miejsce po zawarciu Umowy zmiany zostaną dokonane zgodnie z klauzulą automatycznego pokrycia i klauzulą automatycznego odtworzenia; 2) Zmiany miejsca ubezpieczenia, wynikających z objęcia przez Zamawiającego nowych lokalizacji zostaną

dokonane zgodnie z klauzulą automatycznej ochrony dla nowych lokalizacji; 3) Zmian w zakresie prowadzonej przez Zamawiającego działalności, które mogą wpłynąć na postanowienia Umowy, a w szczególności na zakres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i konieczność jego dostosowania do zmienionego zakresu działalności niezbędne postanowienia zostaną wprowadzone do umowy na podstawie uzgodnień między stronami; 4) Zmian dotyczących liczby i formy prawnej jednostek organizacyjnych Zamawiającego (utworzenie nowych jednostek, połączenie jednostek, wyodrębnienie jednostek, przekształcenie jednostek, likwidacja jednostek) na wniosek Zamawiającego może zostać ubezpieczony na warunkach określonych w Umowie lub wyłączony z ubezpieczenia, 5) Zakupu lub przejęcia pojazdu przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy ubezpieczenia, na wniosek Zamawiającego pojazd może zostać ubezpieczony na warunkach określonych w Umowie; 6) Sprzedaży, wycofania lub przekazania pojazdu objętego Umową, pojazd na wniosek Zamawiającego zostanie wyłączony z Umowy, za niewykorzystany okres ubezpieczenia Zamawiającemu przysługuje zwrot składki naliczony proporcjonalnie do niewykorzystanego czasu ubezpieczenia; 7) Konieczności zmiany zakresu ubezpieczenia pojazdów w związku z podróżą zagraniczną w związku z wyjazdem ubezpieczonego pojazdu poza terytorium RP i konieczności czasowego rozszerzenia ochrony ubezpieczeniowej Zamawiający może złożyć do Wykonawcy wniosek o rozszerzenie ochrony. Za rozszerzenie ochrony ubezpieczeniowej w związku z wyjazdem poza terytorium RP Wykonawca może wymagać opłacenia składki dodatkowej; 8) Zmiany wysokości składki w przypadku zmian wartości majątku lub zmian ilości jednostek organizacyjnych Zamawiającego i ich formy prawnej w okresie ubezpieczenia. 9) Zmiany terminów płatności, wysokości i liczby rat składki na wniosek Zamawiającego. 10) W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i wyłącznie w przypadku gdy Wykonawca wykaże wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyjaśnień, w tym dokumentów źródłowych, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany wynagrodzenia. Zamawiający uwzględni zmianę wynagrodzenia wyłącznie w przypadku wykazania przez Wykonawcę zaistnienia okoliczności wpływających bezpośrednio na zmianę kosztów wykonania umowy, jeżeli będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i po ich udokumentowaniu. 11) wystąpienia dodatkowych usług zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, 12) wystąpienia sytuacji określonej jako podstawa zmiany w art. 436 pkt. 4 ustawy Pzp, 13) zaistnienia innych okoliczności przewidzianych w art. 455 ust. 1 ustawy Pzp i o ile będą one miały wpływ na wysokość wynagrodzenia, 14) zaistnienia okoliczności uzasadniających zastosowanie art. 457 ust. 2 ustawy Pzp; Pozostałe zmiany umowy wskazano w SEKCJI IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-06-01 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-06-01 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-06-30

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Pozostałe zmiany postanowień zawartej Umowy:

15) niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo

dochowania należytej staranności działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, wprowadzone obostrzenia lub inne okoliczności, utrudniające realizację zamówienia a związane z panującą pandemią), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usługi, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, 16) zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w Projektowanych postanowieniach umowy § 3; 17) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji usługi będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność nie ponosi żadna ze Stron umowy lub leży ona po stronie Zamawiającego, 18) nadzwyczajnej zmiany okoliczności, o których mowa w art. 357[1] § 1 Kodeksu cywilnego, w zakresie niezbędnym do usunięcia rażącej straty Wykonawcy, 19) poprzez zmianę Podwykonawcy/Podmiotu trzeciego, na zasoby którego Wykonawca powołał się w ofercie w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu. Do zmiany takiej może dojść na prośbę Wykonawcy wyłącznie w uzasadnionym przypadku i pod warunkiem wskazania przez niego innego Podwykonawcy, spełniającego warunek udziału w postępowaniu, do spełnienia którego wskazany był w ofercie Podwykonawca. 20) poprzez wprowadzenie podwykonawcy/ców w zakresie nie wskazanym wcześniej w ofercie, o ile Wykonawca wykaże, że usprawni to realizację przedmiotu zamówienia. 21) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy; Strony są uprawnione do wnioskowania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy/Podwykonawcy, w celu usprawnienia ich rozliczania. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron.