**** Poznań, 27.09.2024 roku

**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI**

**W POZNANIU**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

(SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

o wartości zamówienia przekraczającej kwotę 663 105,00 zł, prowadzonego pn.:

**Dostawy pojazdów o nadwoziu furgon**

Numer referencyjny **ZZP.2380.76.2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiającym jest: | **Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu** |
| Adres: | **60-844 Poznań, ul. Jana Kochanowskiego 2A** |
| Adres e-mail: | **przetargi@po.policja.gov.pl** |
| Adres strony prowadzonego postepowania: | [**https://platformazakupowa.pl/kwp\_poznan**](https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan) |
| Godziny urzędowania: | **7:30 - 15:30** |
| Telefon: | **47 771 27 43** |

**Spis treści**

[1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3](#_Toc178158764)

[2. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSTKWALIFIKACJI 3](#_Toc178158765)

[3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3](#_Toc178158766)

[4. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE 3](#_Toc178158767)

[5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 4](#_Toc178158768)

[6. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE 4](#_Toc178158769)

[7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE 6](#_Toc178158770)

[8. WADIUM 6](#_Toc178158771)

[9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ 6](#_Toc178158772)

[10. OSOBY UPOWAŻNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI 7](#_Toc178158773)

[11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 7](#_Toc178158774)

[12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT 7](#_Toc178158775)

[13. SPOSÓB ORAZ TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 9](#_Toc178158776)

[14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY 9](#_Toc178158777)

[15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 9](#_Toc178158778)

[16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 11](#_Toc178158779)

[17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 11](#_Toc178158780)

[18. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY 11](#_Toc178158781)

[19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 11](#_Toc178158782)

[20. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO 12](#_Toc178158783)

[21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ 13](#_Toc178158784)

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
	1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 1 w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej w dalszej części SWZ „ustawą”, w celu wyboru ofert wykonawców, z którymi zostanie zawarta umowa ramowa
	w sprawie zamówienia publicznego.
	2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej w każdej części zamówienia maksymalnie z czterema (4) Wykonawcami, których oferty okażą się najkorzystniejsze spośród wszystkich złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. 15.2 SWZ.
	3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w szczególności z przepisami:
		1. rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415 z późn. zm.);
		2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania
		i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz.U. poz. 2452);
		3. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
	4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus zwanej dalej „Platformą”, pod adresem: [<https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan>](https://platformazakupowa.pl).
2. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSTKWALIFIKACJI

Zamawiający zastosowuj procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
	1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 12 szt. pojazdów o nadwoziu furgon. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) zawarty został w załączniku nr 1 do SWZ. Ilość pojazdów będących przedmiotem zamówienia może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od zaoferowanych cen wynikających ze złożonych ofert, jednakże Zamawiający będzie nabywał pojazdy do wartości umowy ramowej, o której mowa w § 3 ust. 1 projektu umowy ramowej stanowiącej załącznik nr 6 do SWZ .
	2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, iż przedmiot zamówienia jest niepodzielny, jednorodny – jeden rodzaj samochodów.
	3. Kod CPV: 34133000-8 Samochody ciężarowe
	4. Zasady udzielania zamówień, których przedmiot objęty jest umową ramową zostały określone w § 2 projektu umowy ramowej.
	5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
	6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	7. Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN),
	z wyłączeniem walut obcych.
2. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
	1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego - oświadczenia Wykonawcy potwierdzające, że oferowane pojazdy spełniają wymagania Zamawiającego opisane w OPZ - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

Przedmiotowe oświadczenie winno być złożone w formie elektronicznej oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo pełnomocnika.

* 1. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.1. stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu. Niezłożenie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty.
1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia – 16 miesięcy**,** liczony od dnia zawarcia umowy.

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
	1. Zamawiający będzie badał czy wobec wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w:
		1. art. 108 ust. 1 ustawy;
		2. art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy;
		3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507);
		4. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 r., str. 1), dalej zwanym rozporządzeniem Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022 r., str. 1).
	2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona następujących środków dowodowych:
		1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego:
			1. potwierdzającej, że wykonawca będący osobą fizyczną nie została prawomocnie skazana za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
			2. potwierdzającej, że urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta wykonawcy będącego osobą prawną nie została prawomocnie skazany za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
		2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającej, że wobec wykonawcy prawomocnie nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
		3. oświadczenia wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy
		z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594),
		z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
		4. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji
		o Działalności Gospodarczej**, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych
		i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
		5. **oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ,** w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w:
			1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
			2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego oraz tytułem środka zapobiegawczego,
			3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, w zakresie dotyczącym braku zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
			4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
			5. art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy.
	3. Dokumenty wymagane od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
		1. Jeżeli wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
			1. informacji, o których mowa w pkt 6.2.1 i 6.2.2, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że:
				1. wykonawca lub urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent wykonawcy nie został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy,
				2. wobec wykonawcy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy;

wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

* + - 1. odpisu lub informacji, o których mowa pkt 6.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione
			w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej
			w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
	1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
	2. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 6.3 - 6.4 sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
	3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, których mowa w pkt 6.3 - 6.4, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
	4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany będzie do złożenia odpowiednio dokumentów określonych w pkt 6.2 - 6.4.
	5. Zamawiający dokona weryfikacji wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie oświadczenia, o którym mowa
	w pkt 12.2.2 oraz informacji zawartych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność
	i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, a także informacji zawartych w ogólnodostępnych bazach danych,
	w szczególności:
		1. listy osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia
		13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
		2. Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych;
		3. rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego;
		4. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
	6. Zamawiający dokona weryfikacji wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku
	z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.2.2.
1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia.

* 1. Wykonawca spełni warunek dot. zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia, jeżeli: wykaże wykonanie,
	w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, że wykonał jedną dostawę pojazdów typu furgon (osobowych lub ciężarowych) o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony o wartości nie mniejszej niż 900 000,00 zł brutto lub maksymalnie dwóch dostaw pojazdów typu furgon (osobowych lub ciężarowych) o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony o łącznej wartości nie mniejszej niż 900 000,00 zł brutto.
	2. Podmiotowy środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 7.1, którego Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - **wykaz dostaw** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca dostawy oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.
1. WADIUM
	1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie - 60 000,00 zł.
	2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
		1. w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań** nr rachunku **75 1010 1469 0046 0413 9120 0000,** z adnotacją **„Wadium – ZZP.2380.76.2024”**
		2. gwarancjach bankowych;
		3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
		4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia
		9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024 r., poz. 419).
	3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.
	4. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
		1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
		2. wykonawca, którego oferta została wybrana:
			1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych
			w ofercie,
			2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego wykonawcy.
2. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
	1. Podstawowe informacje (nazwa postępowania oraz nr sprawy) oraz link do niniejszego postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem https://wielkopolska.bip.policja.gov.pl, natomiast dokumenty związane z publikacja i przebiegiem niniejszego postępowania (ogłoszenie i jego zmiany, SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami, zawiadomienia, informacje) zamieszczane będą na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan>.
	2. Wszelkie wnioski, oświadczenia i dokumenty należy przekazywać za pośrednictwem Platformy.
	3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek
	o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
	4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie
	z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
	5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
	6. Minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie z Platformy, tj.:
		1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
		2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
		3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
		4. włączona obsługa JavaScript,
		5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
		6. szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
		7. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
	7. Formaty plików wykorzystywanych do komunikacji z Zamawiającym -.pdf, .rtf, .doc, .docx .odt, .ods, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
	8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający dopuszcza jeden z formatów: .zip lub 7Z. Skompresowane pliki w formacie .rar. **zostaną uznane za złożone nieskutecznie**.
	9. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
	10. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
	11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przy komunikacji wynosi 500 MB.
3. OSOBY UPOWAŻNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI
	1. W sprawach procedury – Jolanta Gałka - Tejszerska, e-mail: jolanta.galka-tejszerska@po.policja.gov.pl.
	2. W zakresie przedmiotu zamówienia – Tomasz Radke, e-mail: tomasz.radke@po.policja.gov.pl.
4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa w dniu **26.01.2025** r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień,
w którym upływa termin składania ofert.

1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT
	1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
	2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed upływem terminu składania ofert następujące dokumenty i oświadczenia:
		1. **Wypełniony formularz ofertowy** o treści określonej w załączniku nr 2 do SWZ, który winien być złożony w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo pełnomocnika. **UWAGA:** Formularz ofertowy nie podlega procedurze uzupełnienia i z tego względu niezłożenie jego spowoduje odrzucenie oferty. Nadto, wszystkie pozycje w części A formularza ofertowego muszą być wypełnione pod rygorem odrzucenia oferty. Formularz ofertowy winien zawierać istotne elementy będące przedmiotem przyszłej umowy tj. ceny oraz nazwy i inne wyczerpujące dane techniczne wymagane
		i wskazane przez Zamawiającego w odpowiednich miejscach formularza ofertowego, umożliwiające Zamawiającemu identyfikację konkretnego oferowanego przedmiotu zamówienia, w celu weryfikacji ich zgodności z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w OPZ oraz pozwoli na ocenę oferty
		w zakresie kryteriów oceny ofert.
		2. **Jednolity Europejski Dokument Zamówień**, zwany dalej „JEDZ”, który stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o treści określonej w załączniku nr 3 do SWZ. JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej
		w odpowiednim rejestrze lub ewidencji. Instrukcja uruchomienia JEDZ zawarta została w zał. nr 3.1 do SWZ.

Zamawiający nie dopuszcza potwierdzania w JEDZ spełniania warunków na podstawie oświadczenia ogólnego. Wykonawca musi w części IV sekcji C JEDZ wskazać wszelkie informacje, które winny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisane w pkt 7 SWZ, zgodnie
z ustandaryzowanym formularzem JEDZ.

JEDZ winien być złożony osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

* + - 1. każdy wspólnik spółki cywilnej albo każdy z członków konsorcjum składa JEDZ we własnym zakresie;
			2. JEDZ w części IV sekcja C winien być wypełniony przez danego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w takim zakresie w jakim dany wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji.

* + 1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014** z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku
		z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej zwanym rozporządzeniem Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających
		w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022,
		str. 1) o treści określonej w załączniku nr 4 do SWZ.

Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji

* + 1. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:
			1. ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca,
			2. ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Pełnomocnictwo winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

* + 1. **Dokument** potwierdzający wniesienie wadium. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w:
			1. pieniądzu - dokument ten winien być złożony w postaci elektronicznej, wygenerowany przez system informatyczny banku, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy;
			2. jednej z form określonych w pkt. 8.2.2 - 8.2.4 - dokumenty te winny być złożone w oryginale
			w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia (wystawcy dokumentu - Gwaranta).
	1. Złożenie oferty:
		1. Składanie ofert z załącznikami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy, pod adresem wskazanym w pkt 1.3 i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
		2. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie.
		3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
		4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
	2. Wycofanie oferty.

Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

* 1. W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
	2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
	3. Zamawiający, po upływie terminu składania ofert, a przed upływem terminu otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	4. Regulamin korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
	5. Wymagania techniczne i organizacyjne Platformy zostały wskazane w pkt 9.6.
	6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
1. SPOSÓB ORAZ TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
	1. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie pod adresem wskazanym
	w pkt 1.3, przy czym termin składania ofert upływa w dniu **29.10.2024** roku, o godz. **10:00**.
	2. Otwarcie ofert, poprzez ich automatyczne odszyfrowanie na Platformie, nastąpi w dniu **29.10.2024** roku
	o godz. **10:15**.
2. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
	1. Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zarówno na etapie określenia danej ceny (np. ceny jednostkowej, ceny oferty) jak i na każdym etapie przeliczania. Ceny jednostkowe należy określić dla wszystkich składników cenotwórczych, pod rygorem odrzucenia oferty.
	2. Zamawiający nie dopuszcza stosowania stawki 0,00 zł lub stosowania stawek w przedziałach cenowych (np.: 20,00-30,00 zł).
	3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – opisane i wymagane przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności: koszty dostawy, gwarancji, dokumentacji oraz wszelkich innych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnego z OPZ.
	4. Ceną oferty jest wartość brutto oferty. Cena może być tylko jedna.
	5. Wykonawca obliczy cenę wg następującego wzoru:

*Cb = (Cj x I) + VAT*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *Cb* | - | Cena oferty  |
|  | *Cj* | - | cena jednostkowa netto |
|  | *I* | - | ilość  |
|  | *VAT* | - | kwota podatku VAT obliczona wg stawki wskazanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym |

* 1. Cena oferty winna być podana cyfrowo w odpowiednim miejscu formularza ofertowego - załącznik nr 2 do SWZ.
1. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ
Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
	1. Zamawiający dokona wyboru maksymalnie czterech ofert niepodlegających odrzuceniu, które uzyskają największą liczbę punktów, chyba że oferty złoży mniejsza liczba wykonawców. Jeżeli kilku Wykonawców otrzyma taką samą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia (na każdym etapie przeliczeń) będą wykonane z dokładnością do 0,01
	2. Kryteria oceny oferty w postępowaniu prowadzonym, w celu zawarcia umowy ramowej
		1. Kryterium A - „Cena”, w którym wykonawca może otrzymać 60 pkt.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

*C = (C min / C x) x 60*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *C*  | - | liczba punktów w kryterium „Cena”, |
|  | *C* min | - | najniższa cena spośród złożonych ofert, |
|  | *Cx* | - | cena oferty badanej. |

* + 1. Kryterium B - „Moc silnika”, w którym wykonawca może otrzymać 25 pkt.

Wykonawca, który zaoferuje najwyższą moc silnika otrzyma 25 pkt

Obliczenie punktów w kryterium B zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

*Ms = (Msx/ Msmax) x 25*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *Ms* | - | liczba punktów w kryterium „Moc silnika” obliczona dla oferty badanej, |
|  | *Msmax* | - | najwyższa mocy silnika wynikająca ze złożonych ofert, |
|  | *Msx* | - | moc silnika dla oferty badanej. |

* + 1. Kryterium C - „Pojemność skokowa silnika”, w którym wykonawca może otrzymać 10 pkt.

Wykonawca, który zaoferuje pojazd z największą pojemnością skokową silnika, otrzyma 10 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium C zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

*Ps = (Ps x/ Psmax) x 10*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *Ps* | - | liczba punktów w kryterium „Pojemność skokowa silnika” obliczony dla oferty badanej, |
|  | *Psmax* | - | największa pojemność skokowa wynikająca ze złożonych ofert, |
|  | *Psx* | - | pojemność skokowa silnika oferty badanej. |

* + 1. Kryterium D - „Automatyczna skrzynia biegów”, w którym wykonawca może otrzymać 5 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium D zostanie dokonane na podstawie niżej określonych zasad:

|  |  |
| --- | --- |
| **Obliczenie punktów w kryterium „Automatyczna skrzynia biegów”** | **Liczba punktów** |
| **Nie posiada** | 0 |
| **Posiada** | 5 |

* + 1. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach określonych w pkt 15.2.1 - 15.2.4 zostaną zsumowane zgodnie z poniższym wzorem:

O = A + B + C + D

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *O* | - | łączna liczba punktów uzyskana we wszystkich kryteriach |
|  | *A* | - | liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena” |
|  | *B* | - | liczba punktów uzyskanych w kryterium „Moc silnika” |
|  | *C* | - | liczba punktów uzyskana w kryterium „Pojemność skokowa silnika” |
|  | *D* | - | liczba punktów uzyskana w kryterium „Automatyczna skrzynia biegów” |

* + 1. Sposób oceny ofert.
			1. Zamawiający będzie oceniał oferty niepodlegające odrzuceniu.
			2. Oferta, która w oparciu o kryteria określone w pkt 15.2 uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wyniki zostaną przedstawione z dokładnością do 0,01.
			3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastosuje mechanizm wyboru najkorzystniejszej oferty określony w art. 248 ustawy.
	1. Kryteria oceny ofert w postępowaniach prowadzonych, w celu zawarcia umowy wykonawczej w ramach zawartej umowy ramowej.
		1. Kryterium „Cena”, którego waga wynosi 100 %.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

*C = (Cmin / Cx) x 100*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gdzie: | *C*  | - | liczba punktów w kryterium „Cena” |
|  | *C* min | - | najniższa cena spośród złożonych ofert |
|  | *Cx* | - | cena oferty badanej |

Wykonawca zobowiązany jest w celu zawarcia umowy wykonawczej dostarczać pojazdy za cenę nie mniej korzystną niż wskazana w ofercie, którą złożył na etapie oceny ofert w celu zawarcia umowy ramowej.

* + 1. Sposób oceny ofert.
			1. Zamawiający będzie oceniał oferty niepodlegające odrzuceniu.
			2. Oferta, która w oparciu o kryteria określone w pkt 15.2 uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wyniki zostaną przedstawione z dokładnością do 0,01.
			3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastosuje mechanizm wyboru najkorzystniejszej oferty określony w art. 248 ustawy.
1. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY
W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
	1. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę regulująca współpracę tych wykonawców.Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
	2. Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.
2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY
	1. Z wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa:
		1. w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
		2. przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 18.1.1, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
	2. Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych odpowiednio w projekcie umowy ramowej, który zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty wykonawcy.
	3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania
	i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie na podstawie art. 255 ustawy.
2. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
	1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustaw.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
	3. W przedmiotowym postępowaniu wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.
		1. Odwołanie.
			1. Odwołanie przysługuje na:
				1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
				2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
			2. Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
			3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
			4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się
			z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
			5. Odwołanie wnosi się w terminie:
				1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
				2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 19.3.1.5.1.
			6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
			7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.3.1.5 i pkt 19.3.1.6 wnosi się
			w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
			8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia
			o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
				1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia
				o udzieleniu zamówienia;
				2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował
				w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
		2. Skarga do sądu.
			1. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
			2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
			3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe
			(Dz.U. z 2023 r., poz. 1640, z późn. zm.) z jest równoznaczne z jej wniesieniem.
			4. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
3. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO[[1]](#footnote-1)
	1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
		1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a w Poznaniu, kod 60-844*;*
		2. inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu jest
		mł. insp. Wojciech Sobczak – tel. 47 771 53 54, e-mail: iod.kwp@po.policja.gov.pl;
		3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym
		z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawy pojazdów o nadwoziu furgon.**
		4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
		5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez
		5 lat, licząc od dnia podpisania umowy. Okresy te dotyczą również danych osobowych zawartych w ofertach wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
		6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu
		o udzielenie zamówienia publicznego;
		7. konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
		8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
		9. posiada Pani/Pan:
			1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
			2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[2]](#footnote-2),
			3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[3]](#footnote-3),
			4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
		10. nie przysługuje Pani/Panu:
			1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
			2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
			3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
	2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
	3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
	4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 i 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu.
4. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Załącznik nr 1  | - | Opis przedmiotu zamówienia  |
| Załącznik nr 2 | - | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 3 | - | Jednolity europejski dokument zamówień (JEDZ) |
| Załącznik nr 3.1 |  | Instrukcja uruchomienia JEDZ |
| Załącznik nr 4 | - | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 |
| Załącznik nr 5 |  | Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1 SWZ |
| Załącznik nr 6 | - | Projekt umowy ramowej |

**Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia**

1. **DOKUMENTY ODNIESIENIA**
	1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251).
	2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2024 r. poz. 502 z późn. zm.).
2. **CHARAKTERYSTYKA WYROBU**

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla **pojazdu o nadwoziu furgon**. Przyjmuje się robocze oznaczenie samochodu - „Pojazd”.

1. **WYMAGANIA STANDARDOWE**
	1. **Wymagania techniczne.**
		1. Przeznaczenie pojazdu.

Pojazd zostanie poddany adaptacji celem realizacji zadań służbowych.

* + 1. Wymagania formalne.
			1. Dostarczony pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w dokumentacji pojazdu.
			2. Pojazd musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858/WE
			z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylające dyrektywę 2007/46/WE nowy i homologacja.
			3. Rok produkcji: 2024 lub 2025 r.
			4. Zamawiający dopuszcza wszystkie kolory z oficjalnego katalogu kolorów lakierów producenta pojazdu.
		2. Wymagania techniczne dla pojazdu bazowego.
			1. Wymagania techniczne dla nadwozia.
				1. Pojazd o nadwoziu zamkniętym o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu.
				2. Dopuszczalna masa całkowita pojazdu w przedziale od 3200 do 3500 kg.
				3. Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 5.700 mm i nie większa niż
				6.200 mm.
				4. Wysokość pojazdu nie większa niż 2.700 mm.
				5. Ilość miejsc siedzących (w tym miejsce kierowcy) dla 3 osób.
				6. Pojazd wyposażony w drzwi zewnętrzne:

przednie boczne, skrzydłowe, przeszklone po obu stronach pojazdu,

boczne przesuwne znajdujące się co najmniej po prawej stronie nadwozia,

tyłu nadwozia skrzydłowe o kącie otwarcia min. 170o.

* + - 1. Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania.
				1. Silnik spalinowy min. 4-cylindrowy (według danych z pkt 24 świadectwa zgodności WE) o zapłonie iskrowym lub samoczynnym (według danych z pkt 22 świadectwa zgodności WE) spełniający, co najmniej normę emisji spalin Euro 6 na poziomie obowiązującym na dzień odbioru pojazdu (według danych z pkt 47 świadectwa zgodności WE).
				2. Pojemność skokowa silnika spalinowego, nie mniejsza niż 1950 cm3 (według danych z pkt 25 świadectwa zgodności WE).
				3. Zamawiający dopuszcza również pojazd wyposażony w silnik z układem hybrid (HEV) lub Mild hybrid (MHEV).
				4. Maksymalna moc netto silnika, określonego w pkt 3.1.3.2.1, nie mniejsza niż 95 kW (według danych z pkt 27 świadectwa zgodności WE.
			2. Wymagania techniczne dla kół jezdnych.
				1. Koła jezdne na poszczególnych osiach z ogumieniem bezdętkowym.
				2. Komplet 4 kół z ogumieniem letnim z fabrycznej oferty producenta pojazdów.
				3. Komplet 4 kół z ogumieniem śniegowym (zimowym) z oferty producenta/importera/dealera pojazdów. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania opon całorocznych lub wielosezonowych. Musi istnieć możliwość eksploatacji pojazdu z oferowanymi oponami śniegowymi (zimowymi) przy wykorzystaniu obręczy kół określonych w pkt 3.1.3.3.2. Opony zimowe muszą posiadać przyczepność na mokrej nawierzchni, co najmniej klasy B zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 2020/740 z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie etykietowania opon pod kątem efektywności paliwowej i innych zasadniczych parametrów zmieniające rozporządzenie (UE) 2017/1369 oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1222/2009.Zamawiający wymaga dostarczenia identycznych opon śniegowych (zimowych) dla wszystkich dostarczonych pojazdów.
				4. Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe identyczne
				z kołami (obręcz + opona) opisanymi w pkt 3.1.3.3.2.
				5. Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane
				w pkt 3.1.3.3.2 oraz 3.1.3.3.3 muszą być zgodne z danymi z pkt 35 świadectwa zgodności WE.
				6. Opony nie mogą być starsze niż 78 tygodni licząc od terminu odbioru danej partii pojazdów.
				7. Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.
			3. Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu.
				1. Klimatyzacja z regulacją temperatury i intensywności nawiewu oraz z możliwością pracy w obiegu zamkniętym.
				2. Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu i pilotów do sterowania centralnym zamkiem.
				3. Radioodbiornik montowany na linii fabrycznej, zintegrowany (zabudowany) w desce rozdzielczej pojazdu (konsoli centralnej). Radioodbiornik musi być wyposażony, co najmniej w (dwa) głośniki i bezprzewodowy zestaw głośnomówiący telefonii komórkowej działający w systemie Bluetooth.
				4. Kamera cofania.
				5. Czujniki parkowania z przodu i tyłu pojazdu.
1. **GWARANCJA WYKONAWCY**
	1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
	2. Pojazd musi być objęty gwarancją na okres:
		1. minimum 24 miesiące bez limitu kilometrów lub 24 miesiące z limitem min. 100 000 km przebiegu- gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
		2. minimum 24 miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą,
		3. minimum 24 miesięcy - gwarancja na perforację elementów nadwozia,

- licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

* 1. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje dłuższe okresy gwarancji niż minimalne wymagane przez Zamawiającego na poszczególne elementy lub podzespoły pojazdu określone w pkt 4.2, zostaną one uwzględnione w zawartej umowie.
	2. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych,
	w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
	3. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.

**Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy**

**Zamawiający:**

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

|  |
| --- |
| **Wykonawca (Lider)[[4]](#footnote-4):** |
|  |
| *pełna nazwa/firma* |
|  |
| *adres* |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *NIP* |  | *REGON* |  | *nr telefonu* |  | *e-mail* |
| Rodzaj wykonawcy:[[5]](#footnote-5) |
|  | mikroprzedsiębiorstwo |  | małe przedsiębiorstwo |  | średnie przedsiębiorstwo |
|  |
|  | jednoosobowa działalność gospodarcza |  | osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej |
|  |
|  | inny rodzaj |

|  |
| --- |
| **Wykonawca (Uczestnik)1:** |
|  |
| *pełna nazwa/firma* |
|  |
| *adres* |
|  |  |  |
| *NIP* |  | *REGON* |

1. **Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszonym przez Zamawiającego postępowaniem o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawy pojazdów o nadwoziu furgon**,

1. oferuję pojazdy o nadwoziu furgon, spełniające wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 do SWZ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Marka** | **Model** | **Wersja** | **Handlowa nazwa wyposażenia** |
|  |  |  |  |

1. posiadające moc silnika ……………………..kW (dane te winny wynikać z pkt. 27.1 świadectwa zgodności WE),
2. wyposażone w silnik o pojemności skokowej **….……** cm3,
3. wyprodukowane w **……………** roku,
4. za cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ilość w szt.** | **Cena jednostkowa netto za 1 szt.**  | **Stawka podatku VAT****w %** | **Cena brutto****(kol.1 x kol. 2) +VAT** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 12 |  | …………..% |  |

1. wyposażone w automatyczną skrzynię biegów TAK/NIE,[[6]](#footnote-6)
2. gwarancję dla tych pojazdów na:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu** |  | miesięcy | bez limitu kilometrów2 |
| z limitem 100 000 km przebiegu2 |
| **powłokę lakierniczą** |  | miesięcy/e |
| **perforację elementów nadwozia** |  | miesięcy/e |

*Gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu oraz powłokę lakierniczą, perforację elementów nadwozia* *- nie może być krótsza niż 24 m-ce.*

1. **Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom**

**Nie zamierzam powierzyć** część zamówienia podwykonawcy/om. / **Zamierzam powierzyć** część zamówienia następującemu/ym podwykonawcy/om:[[7]](#footnote-7)

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa/firma *(jeśli jest znana)*:[[8]](#footnote-8) |  |
| Adres:4 |  | NIP:4 |  | REGON:4 |  |
| Zakres powierzonej części zamówienia *(krótki opis)*: |  |
| Wartość: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa/firma *(jeśli jest znana)*:4 |  |
| Adres:4 |  | NIP:4 |  | REGON:4 |  |
| Zakres powierzonej części zamówienia *(krótki opis)*: |  |
| Wartość: |  |

1. **Informacja o zbieraniu i przetwarzaniu danych osobowych**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[9]](#footnote-9) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego
w niniejszym postępowaniu.[[10]](#footnote-10)

1. **Inne oświadczenia**
2. Oświadczam/y, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia opisane
w dokumentach postępowania.
3. Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie prowadzi / prowadzi3** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r.,
poz. 361).
4. Obowiązek, o którym mowa w pkt 2 dotyczy następującego zakresu……………………..………………………………
5. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/jemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych
w projekcie umowy.
6. Wadium proszę zwrócić na następujący rachunek bankowy **…………………………………………………………………**[[11]](#footnote-11)
7. Informuję/emy, że oferta **nie zawiera / zawiera3** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zawarte są w następujących dokumentach:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy wskazać dokumenty, w których znajdują się przedmiotowe informacje oraz wykazać jakie zostały podjęte działania w celu zachowania ich poufności)*

*Wypełniony formularz ofertowy zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

**Załącznik nr 3.1 do SWZ - Instrukcja uruchomienia „JEDZ”**

Zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego formularza JEDZ w formacie XML należy wypełnić przy wykorzystaniu systemu dostępowego zamieszczonego na stronie internetowej:

<https://espd.uzp.gov.pl/>

1. Czynności jakie muszą zostać wykonane w celu wypełnienia JEDZ:
2. Ze strony internetowej https://platformazakupowa.pl/pnkwp\_poznan na której został udostępniony dokument SWZ wraz z załącznikami do przedmiotowego postępowania należy pobrać plik w formacie XML, o nazwie „Zał. nr 3 do SWZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówień (JEDZ)” - plik musi być zapisany na dysku wykonawcy.
3. Wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/> (należy skopiować link i umieścić w przeglądarce internetowej).
4. Wybrać odpowiednią wersję językową (pl - Polski).
5. Wybrać opcję „JESTEM WYKONAWCĄ”.

**Uwaga:** Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot udostępniający zasoby wskazany w JEDZ wykonawcy.

1. Następnie wykonawca musi zaznaczyć pole „Zaimportować JEDZ”.
2. Wykonawca musi „załadować dokument” poprzez wybór dokumentu zapisanego na dysku, o którym mowa w ppkt 1.
3. Po dokonaniu powyższych czynności należy wcisnąć przycisk „DALEJ”.
4. Wypełnić formularz, zapisać na dysku wypełniony formularz, dalej postępować zgodnie z wytycznymi zawartymi
w pkt 9 oraz 12 SWZ.

2. Przy wypełnianiu formularza JEDZ wykonawcy mogą skorzystać z „[Instrukcja wypełnienia JEDZ/ESPD ustawa Pzp 2019 wersja z 29.04.2022](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf)” zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych

Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie

o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014

**Zamawiający:**

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

|  |
| --- |
| **Wykonawca (Lider) [[12]](#footnote-12)**  |
|  |
| *pełna nazwa/firma* |
|  |
| *adres* |

|  |
| --- |
| **Wykonawca (Uczestnik)1**  |
|  |
| *pełna nazwa/firma* |
|  |
| *adres* |

|  |
| --- |
| reprezentowany przez: |
|  |
| *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego pn.

Dostawy pojazdów o nadwoziu furgon,

oświadczam, że:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.[[13]](#footnote-13) |
|  |  |  |
|  |  | w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą/dostawcą1, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: [[14]](#footnote-14)  |
|  |  |
|  |  | Pełna nazwa/firma: |  |
|  |  | Adres: |  | NIP: |  | REGON: |  |
|  |  |  |
|  |  | Pełna nazwa/firma: |  |
|  |  | Adres: |  | NIP: |  | REGON: |  |
|  |  |  |
|  |  | Pełna nazwa/firma: |  |
|  |  | Adres: |  | NIP: |  | REGON: |  |

*Wypełnione oświadczenia zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

**Załącznik nr 5 do SWZ -** **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1 SWZ**

**Zamawiający:**

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

|  |
| --- |
| **Wykonawca:** |
|  |
| *pełna nazwa/firma* |
|  |
| *adres* |

|  |
| --- |
| reprezentowany przez: |
|  |
| *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

Oświadczam, że oferowane pojazdy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia

stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

*Wypełnione oświadczenie zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

**Załącznik nr 6 do SWZ - Projekt umowy ramowej**

**UMOWA NR ZZP.2380.76.2024**

zawarta w dniu ………. w Poznaniu, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań,
o numerach: NIP 7770001878, REGON 630703410, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

……………………………

a

…………… przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą ………….., adres do doręczeń - ………….., o numerach: NIP ……… REGON ……., zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą",/

firmą ………… z siedzibą w ………. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez …………. pod
|nr KRS ……………, o numerach: NIP …................., REGON …................., kapitale zakładowym ……..…… zł kapitale wpłaconym ………… zł zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą", reprezentowaną przez:

………………………

W wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 311 w związku z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320 - dalej „PZP”), pn. **Dostawy pojazdów o nadwoziu furgon** zwanych w dalszej części umowy „pojazdami”, została zawarta umowa ramowa o następującej treści:

**§ 1 [Przedmiot umowy ramowej i opis przedmiotu zamówienia]**

* 1. Umowa jest umową ramową w rozumieniu art. 311 PZP, a jej zawarcie nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku nabycia, a po stronie Wykonawcy roszczenia o udzielnie zamówienia na dostawę pojazdów określonych
	w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy ramowej.
	2. Udzielenie zamówień będzie odbywać się sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego lub posiadanych przez niego środków finansowych.
	3. Przedmiotem umowy jest dostawa pojazdów o nadwoziu furgon)marki ……..………………. o nazwie handlowej wyposażenia ………………………. zwanej dalej „pojazdami”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym
	w zał. nr 1 do umowy ramowej zwanym dalej „OPZ” oraz ofertą Wykonawcy.
	4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone pojazdy, nie są użytkowane a ich przebiegi wynoszą nie więcej niż 100 km. Wykonawca oświadcza, że pojazdy są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć, w pełni sprawne i dostosowane do potrzeb Zamawiającego.
	5. Wykonawca oświadcza, że oferowane pojazdy wyprodukowane są w 2024 roku. W przypadku dostaw z terminem realizacji w roku 2025, Zamawiający dopuszcza dostawę pojazdów wyprodukowanych w 2024 r. i 2025 r.

**§ 2 [Zasady udzielania zamówień wykonawczych]**

Zapisy, które zostaną wprowadzone do umowy ramowej jeżeli zostanie ona zawarta z kilkoma wykonawcami

1. Udzielenie zamówienia odbędzie się po przeprowadzeniu procedury wyboru najkorzystniejszej oferty spośród Wykonawców, z którymi Zmawiający zawarł umowę ramową po uprzednim wysłaniu do Wykonawcy zaproszenia do złożenia oferty.
2. Przed wysłaniem zaproszenia do złożenia ofert Zamawiający wezwie Wykonawcę do potwierdzenia, że pojazdy określone przez Zamawiającego w wezwaniu są dla Wykonawcy dostępne.
3. W wezwaniu, o którym mowa ust. 2 Zamawiający określi:
4. zakres planowanego zamówienia, tj.
5. wskaże ilość zamawianych pojazdów określonych w § 1 ust. 3 umowy ramowej,
6. miejsce ich dostawy,
7. maksymalny termin dostawy,
8. termin w jakim Wykonawca winien potwierdzić dostępność pojazdów określoną w wezwaniu.
9. Wezwanie zostanie przesłane do wykonawcy drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej za pomocą Platformy Zakupowej Open Nexus (dalej Platforma) na adres poczty elektronicznej Wykonawcy …………………..
10. Wykonawca winien potwierdzić dostępność pojazdów, określonych w wezwaniu przekazując Zamawiającemu stosowne oświadczenie sporządzone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie określonym przez Zamawiającego, na zasadach określonych we wezwaniu.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, jeżeli nie ma możliwości zapewnienia dostępności pojazdów,
12. W przypadku nie złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca niezostanie zaproszony do złożenia oferty.
13. W przypadku gdy Wykonawcy zapewni dostępność pojazdów w wyznaczonym terminie, Zamawiający za pomocą Platformy, na adres poczty elektronicznej określony w ust. 2 przekaże Wykonawcy zaproszenie do złożenia oferty.
14. W zaproszeniu, o którym mowa ust. 8 Zamawiający określi, co najmniej:
15. zakres planowanego zamówienia, tj. wskaże:
16. ilość pojazdów, która nie może być większa niż w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2,
17. miejsce ich dostawy;
18. maksymalny termin dostawy,
19. termin składania oraz otwarcia ofert;
20. określi w jakiej formie wykonawca winien złożyć ofertę.
21. W ofercie złożonej do zaproszenia, o którym mowa w ust. 8, wykonawca winien wskazać cenę oraz pozostałe dane określone przez Zamawiającego w zaproszeniu.
22. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z dostawą pojazdów, w szczególności koszt pojazdów, podatek VAT, koszty dostawy, gwarancji, dokumentacji oraz wszelkich innych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
23. Zamawiający odrzuci ofertę wg zasad wynikających z ustawy oraz jeżeli:
24. cena zaoferowanych pojazdów będzie wyższa niż cena pojazdów zaoferowana w ofercie złożonej w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została z Wykonawcą Umowa;
25. zaoferowane pojazdy będą niezgodne z ofertą Wykonawcy złożoną do postępowania, w wyniku którego została zawarta Umowa;
26. zostanie złożona po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
27. zostanie złożona przez wykonawcę nie będącego strona Umowy lub wykonawcę nie zaproszonego.
28. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, jeżeli uzyska największą liczę punktów w oparciu o kryteria określone dla umowy wykonawczej w pkt. 15.3 SWZ
29. Udzielenie zamówień będzie odbywać się partiami poprzez nabycie przez Zamawiającego określonej ilości pojazdów,
z ogólnej ilości, w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych oraz zapotrzebowania na dane pojazdy Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania tylko jednej dostawy pojazdów, w ramach jednego zamówienia wykonawczego.
30. Podpisanie umowy wykonawczej, o treści określonej w złączniku nr 2 do Umowy, zgodnie z wyborem Wykonawcy może nastąpić:
31. w siedzibie Zamawiającego,
32. drogą korespondencyjną,
33. elektronicznie, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
34. Miejscem dostaw pojazdów jest Wydział Transportu KWP w Poznaniu, przy ul. Podolańskiej 52, 60-626 w Poznaniu.

Zapisy, które zostaną wprowadzone do umowy ramowej jeżeli zostanie ona zawarta tylko z jednym Wykonawcą, ze względu na to, iż nie zostanie złożonych więcej ofert albo oferty pozostałych Wykonawców zostaną odrzucone

1. Udzielenie zamówienia odbędzie się po przeprowadzeniu przez Zamawiającego negocjacji z Wykonawcą.
2. Przed podjęciem negocjacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do potwierdzenia, że pojazdy określone przez Zamawiającego w wezwaniu są dla Wykonawcy dostępne.
3. W wezwaniu, o którym mowa ust. 2 Zamawiający określi:
4. zakres planowanego zamówienia, tj.
5. wskaże ilość zamawianych pojazdów określonych w § 1 ust. 3 umowy ramowej,
6. miejsce ich dostawy,
7. maksymalny termin dostawy,
8. termin, w jakim Wykonawca winien potwierdzić dostępność pojazdów określoną w wezwaniu.
9. Wezwanie zostanie przesłane do wykonawcy drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej za pomocą Platformy Zakupowej Open Nexus (dalej Platforma) na adres poczty elektronicznej Wykonawcy …………………..
10. Wykonawca winien potwierdzić dostępność pojazdów określonych w wezwaniu przekazując Zamawiającemu stosowne oświadczenie sporządzone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie określonym przez Zamawiającego, na zasadach określonych we wezwaniu.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, jeżeli nie ma możliwości zapewnienia dostępności pojazdów.
12. W przypadku nie złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, wykonawca niezostanie zaproszony do złożenia oferty.
13. Jeżeli wykonawca potwierdzi dostępności pojazdów Strony przystąpią do negocjacji warunków udzielanego zamówienia, dotyczących ceny pojazdów, z zastrzeżeniem, że cena ustalona w wyniku negocjacji nie może być wyższa niż cena zaoferowana w ofercie złożonej w postępowaniu w wyniku, którego została zawarta z Wykonawcą umowa ramowa.
14. Negocjacje mogą być prowadzone w trakcie spotkań w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej – Platformy.
15. Z przebiegu negocjacji prowadzonych w siedzibie Zamawiającego zostanie sporządzony protokół, który winien zawierać co najmniej:
16. dane przedstawicieli stron biorących udział w negocjacjach,
17. ustalona przez Strony cenę (np. formularz ofertowy po negocjacji)

- wszelkie oświadczenia (np. prepozycje cenowe, formularze negocjacyjne) składane w trakcie negocjacji stanowią załącznik do tego protokołu. Podpisany przez przedstawicieli Stron protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy wykonawczej.

1. W przypadku negocjacji prowadzonych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej – Platformy, dokumentuje się je za pomocą wydruków z Platformy. Zaakceptowanie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy propozycji Wykonawcy stanowi podstawę do zawarcia umowy wykonawczej.
2. Umowy wykonawcza, o treści określonej w złączniku nr 2 do umowy ramowej, zgodnie z wyborem Wykonawcy może zostać zawarta:
3. w siedzibie Zamawiającego,
4. drogą korespondencyjną,
5. elektronicznie, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Miejscem dostaw pojazdów jest Wydział Transportu KWP w Poznaniu, przy ul. Podolańskiej 52, 60-626 w Poznaniu.

**§ 3 [Warunki finansowe]**

1. Na podstawie niniejszej umowy ramowej od dnia jej zawarcia, przez okres 16 miesięcy, Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień publicznych, na zasadach określonych w § 2 umowy ramowej, na warunkach określonych w umowie wykonawczej, na łączną kwotę nie przekraczającą  **…………………..** zł brutto.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 jest maksymalną wartością zobowiązania, którą Zamawiający może zaciągnąć realizując niniejszą umowę ramową, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 umowy ramowej.
3. Podstawą do rozliczeń finansowych z tytułu realizacji każdej dostawy przedmiotu umowy jest cena określona w umowie wykonawczej zawartej dla każdej dostawy, w ramach zaproszenia do składania ofert/ zaproszenia do negocjacji.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy ramowej do miejsca wskazanego w § 2 ust. 16/13 umowy ramowej, w szczególności koszt załadunku, transportu, wyładunku, wniesienia, ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i innych niezbędnych kosztów koniecznych dla prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych za dostarczony towar w okresie obowiązywania umowy zgodnie ze złożoną ofertą, z zastrzeżeniem § 4 ust 1 pkt.2 oraz ust. 4 umowy ramowej.
6. Warunki rozliczeń i płatności faktur określa § 2 umowy wykonawczej.
7. Warunki reklamacji i gwarancji określa§ 4umowy wykonawczej.

**§ 4 [Zmiany umowy ramowej]**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy ramowej bez przeprowadzenia nowego postępowania w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
2. zmiana terminu - dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy ramowej w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości.
3. dopuszcza się zmianę rocznika produkcji pojazdu na późniejszy niż wskazane w § 1 ust. 5 umowy ramowej,
w przypadku zaistnienia okoliczności o której mowa w pkt 1;
4. zmiany należnego wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:
5. wzrostu albo zmniejszenia stawki podatku VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę, natomiast jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę;
6. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
7. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
8. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie
z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz.427).

Jeśli zmiany, o których mowa w lit. a-d będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
tj. zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, w takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kalkulację ceny z uwzględnieniem wszystkich składników cenotwórczych, również tych które będą podlegały zmianom oraz uzasadnienie ewentualnych zmian i propozycję zmiany wysokości kwoty. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej kalkulacji pod kątem zgodności z prawnymi i faktycznymi podstawami zmiany.
W przypadku nieadekwatnej zmiany wynagrodzenia w stosunku do zaistniałych okoliczności będących podstawą do zmiany w ocenie Zamawiającego, strony przystąpią do ustalenia poziomu zmiany w wyniku wspólnych ustaleń – negocjacji, z tym zastrzeżeniem, że dopuszczalna jest wyłącznie zmiana proporcjonalna do poziomu wynikającego z okoliczności będących podstawą do jej wprowadzenia.

1. Dopuszczalne jest powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta wykonawcy realizującego dostawy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla zamawiającego, lub konieczna jest dla prawidłowego lub terminowego wykonania dostaw.
2. Dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia - dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy
na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia, pod warunkiem, że zmiana ta nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy ramowej. Zamawiający w przedstawionym przypadku dopuszcza zakup pojazdów na inne np. zmiana producenta, marki, niż wskazane w załączniku nr 1 do umowy wykonawczej pod warunkiem, że cena jednostkowa tych pojazdów nie przewyższy ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy złożonej w ramach postępowania o zawarcie Umowy, z zachowaniem wszelkich wymaganych parametrów technicznych i jakościowych określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy pod warunkiem zachowania funkcjonalności i przeznaczenia pojazdów. Podstawą tej zmiany mogą być obiektywne trudności Wykonawcy w uzyskaniu pierwotnie oferowanych pojazdów spowodowane na przykład: wstrzymaniem produkcji lub brakiem pojazdów na polskim rynku będących przedmiotem umowy, w tym będące następstwem działania organów administracji publicznej lub przestojami produkcyjnymi, wycofaniem z produkcji, wprowadzeniem na rynek nowego produktu o lepszych właściwościach.
3. Dopuszczalna jest zmiana cen jednostkowych i w konsekwencji wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
z uwzględnieniem ich wpływu na koszt wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiany te nastąpią:
4. nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy ramowej;
5. jednokrotnie w ciągu trwania umowy ramowej i nie wcześniej niż po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1;
6. w odniesieniu do średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanego w roku, w którym zmiana ma nastąpić, w odniesieniu do roku poprzedniego;
7. tylko w przypadku jeżeli średnioroczny wskaźnik, o którym mowa w pkt 3 ulegnie zmianie o co najmniej 5%, w odniesieniu do roku poprzedniego;
8. na wniosek Wykonawcy w przypadku, gdy średnioroczny wskaźnik, o którym mowa w pkt 3 ogłoszony
w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub opublikowany na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego będzie wyższy o co najmniej 5% w odniesieniu do roku poprzedniego;
9. na wniosek Zamawiającego przypadku, gdy średnioroczny wskaźnik, o którym mowa w pkt 3, ogłoszony
w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub opublikowany na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego będzie niższy o co najmniej 5% w odniesieniu do roku poprzedniego;
10. tylko w przypadku, gdy Strona złoży wniosek w czasie trwania umowy;
11. zmianie podlega wartość umowy ramowej pomniejszona o zakres wykonanych dostaw sprzed zmiany cen;
12. pod warunkiem wykazania przez Stronę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wyliczeniem kwot proponowanej waloryzacji. Jednocześnie Stronie będzie przysługiwało prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem wykazania dopuszczalności
i adekwatności zmiany cen za dostawy.
13. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie ww. postanowień, nie może przekroczyć 5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości obowiązującej na dzień zawarcia umowy ramowej.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi postanowieniami, o których mowa
ust. 4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę
o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
15. Zmiana umowy ramowej na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
16. Zmiana postanowień umowy ramowej wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej
w postaci aneksu, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

**§ 5 [Dane osobowe]**

1. Strony oświadczają, że są administratorami danych osobowych reprezentujących je osób fizycznych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
2. Strony oświadczają, że każdy wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37- 39 RODO.
3. Dane osobowe osób zawierających w ich imieniu Umowę będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy w szczególności ustalenia zgodności reprezentacji Stron. Dane osób kontaktowych (Przedstawicieli Stron) w kategorii dane zwykle - imię. nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email wskazanych przez Strony będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w szczególności utrzymywania kontaktów służących jej wykonaniu, wymianie korespondencji lub kontaktach telefonicznych. Dane osobowe ww. osób mogą być również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych odpowiednio na Strony, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej oraz w celu spełnienia wymogów ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe osób. o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się
to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy, w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Stron usługi prawne, księgowe, archiwizacyjne, kurierskie, pocztowe a także podmiotom współpracującym przy realizacji umowy.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe osób o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 4 lat
od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa wygasła lub została rozwiązana z jakiejkolwiek przyczyny, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec
ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo
do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1,
o treści niniejszego paragrafu.

**§ 6 [Odstąpienie od umowy ramowej]**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ramowej:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej,
że wykonanie umowy ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze jej wykonywanie może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. dokonano zmiany umowy ramowej z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP;
5. Wykonawca w chwili zawarcia umowy ramowej podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP,
6. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy ramowej w części, której zmiana dotyczy.

**§ 7 [Postanowienia końcowe]**

1. Zawarcie umowy ramowej nie pozbawia Zamawiającego prawa do zamawiania przedmiotowych dostaw w drodze odrębnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, w którym Zamawiający stwierdzi brak zainteresowania składaniem ofert wykonawczych ze strony Wykonawcy/Wykonawców, z którym/i zawarł umowę/y ramową/e lub w innych uzasadnionych przypadkach.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) o ile przepisy PZP nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
4. w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron, co jednak nie stanowi zapisu na sąd polubowny
w rozumieniu art. 1161 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (Dz.U. z 2023 r., poz.1550 z późn. zm.);
5. przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca. Postanowienia nie stosuje się, w przypadku zawarcia umowy elektronicznie,
tj. sporządzenia w postaci elektronicznej i opatrzenia jej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi reprezentantów Stron.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Załącznik nr 1 | - | opis przedmiotu zamówienia (OPZ); |
| Załącznik nr 2 | - | projekt umowy wykonawczej; |
| Załącznik nr 3 | - | kopia oferty Wykonawcy. |

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 2 do Umowy nr ZZP.2380.…..2024**

**UMOWA WYKONAWCZA NR ZZP.2380….….2024/Z… - projekt**

zawarta w dniu ………. w Poznaniu, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań,
o numerach: NIP 7770001878, REGON 630703410, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

……………………………

a

…………… przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą ………….., adres do doręczeń - ………….., o numerach: NIP ……… REGON ……., zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą",/

firmą ………… z siedzibą w ………. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez …………. pod
|nr KRS ……………, o numerach: NIP …................., REGON …................., kapitale zakładowym ……..…… zł kapitale wpłaconym ………… zł zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą", reprezentowaną przez:

………………………

zwanych też Stronami,

w ramach umowy ramowej nr ZZP.2380.43….2024zawartej w dniu ………… 2024 r przez Strony oraz w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy/przeprowadzenia negocjacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w ramach zaproszenia nr …………, na podstawie art. 132 oraz art. 313 /314 ust 1 pkt ….. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 - dalej PZP) zawarta została umowa wykonawcza o następującej treści:

**§ 1 [Przedmiot umowy wykonawczej]**

1. Zamawiający nabywa, a Wykonawca przenosi na własność Zamawiającego pojazdy o nadwoziu furgonmarki ……..………………. o nazwie handlowej wyposażenia ………………………. w ilości …………. szt. zwanej dalej „pojazdami”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do umowy ramowej.

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, w terminie ……. dni, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od realizacji umowy wykonawczej w całości lub części w terminie 14 dni, w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy wykonawczej w całości lub w części w terminie określonym w ust. 2.

4. Zamawiający nie przewiduje zmniejszenia ilości zakupionych pojazdów w ramach zawartej umowy wykonawczej dla zaproszenia nr…………..

**§ 2 [Wynagrodzenie i warunki płatności]**

1. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy wykonawczej w kwocie ………………………………… brutto (słownie: ………………………………………). Powyższe wynagrodzenie zawiera podatek VAT od towarów i usług oraz nie ulegnie ono zmianie w trakcie realizacji umowy.
2. Rozliczenie za dostawę nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę nie później niż 2 dni robocze od daty dostawy. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznej wskazując nr NIP Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu – 7770001878. Zamawiający wymaga dostarczenia faktury za każdy pojazd z osobna.
3. Za wykonanie dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Faktura VAT powinna być wystawiona na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, NIP: 7770001878, REGON: 630703410, adres: 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a.

**§ 3** [**Odbiór pojazdów]**

1. Miejscem odbioru pojazdów jest teren Wydziału Transportu Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu 60-626, ul. Podolańska 52.

2. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o postępach w realizacji przedmiotu umowy w szczególności do powiadomienia o planowanym harmonogramie dostaw. Zamawiający zastrzega, że może nie dokonać odbioru pojazdów w przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę o planowanym terminie dostaw.

3. Przygotowane do odbioru pojazdy będą miały wykonany, przez Wykonawcę, przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu przekazanego Zamawiającemu. Koszt przeglądu zawarty jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy wykonawczej.

4. Pojazdy dostarczane w okresie od 1 października do 31 marca będą miały zamontowane opony zimowe.

5. Dostarczone przez Wykonawcę umowy pojazdy muszą być zatankowane taką ilością paliwa, aby w pozycji „zapłon” wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji „rezerwa”.

6. W trakcie odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu, dla każdego pojazdu z osobna, następujące dokumenty:

1. książkę gwarancyjną i wykaz wyposażenia dodatkowego;
2. instrukcję obsługi w języku polskim i kartę pojazdu;
3. książkę przeglądów serwisowych i dokumentację techniczną;
4. kopię świadectwa WE;
5. inne dokumenty określone w załączniku nr 1 do umowy ramowej.

Wszystkie dokumenty zostaną umieszczone w foliowych koszulkach w segregatorach formatu A4 dla każdego pojazdu z osobna oraz oznaczone nr VIN pojazdu.

1. Na żądanie Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy, zobowiązany jest do zademonstrowania poszczególnych funkcji, zapewnienia bezpośredniego dostępu do oznaczeń elementów, których zgodność z dokumentacją powinna być zweryfikowana.
2. Stwierdzenie przez przedstawicieli Zamawiającego, w dowolnym momencie odbioru usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od odbioru pojazdu.
3. Odbiór pojazdów potwierdzony zostanie „protokołem odbioru” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy wykonawczej, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół ten sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.
4. Do realizacji postanowień umowy strony wyznaczają przedstawicieli:
5. ze strony Zamawiającego: ……………………………. – tel: …………………………….;
6. ze strony Wykonawcy: ………………………………….. – tel: …………………………….

**§ 4 [Gwarancja]**

1. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych.
Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych,
w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne, klocki hamulcowe, filtry.
2. Pojazd jest objęty gwarancją, na okres:
3. …… m-cy bez limitu kilometrów lub z limitem 100 000 km na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne, elektroniczne pojazdu;
4. …… m-cy na powłokę lakierniczą;
5. …… m-cy na perforację elementów nadwozia

- licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego – zgodnie z ofertą Wykonawcy, złożoną do postępowania
 w celu zawarcia umowy ramowej.

1. Warunki gwarancji, o których mowa w ust. 2 będą odnotowane w książce gwarancyjnej.
2. W przypadku wymiany części lub podzespołu podlegającego gwarancji termin gwarancji biegnie dla nich na nowo.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przy odbiorze pojazdu, dokumentu, z treści którego będą terminy przeglądów w okresie trwania gwarancji wraz ze wskazaniem autoryzowanych stacji obsługi.
4. W książce gwarancyjnej każdego pojazdu należy wprowadzić zapis, że zmiany adaptacyjne, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
5. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy wykonawczej zobowiązuje się do udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe innego sprzętu służbowego.

**§ 5 [Kary umowne]**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w wysokości:
1. 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy wykonawczej w razie odstąpienia od umowy wykonawczej przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
2. 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy wykonawczej w razie odstąpienia od umowy wykonawczej przez Wykonawcę;
3. za zwłokę w dostawie – w wysokości 0,1% ceny jednostkowej brutto każdego nieodebranego pojazdu za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wskazanego w § 1 ust. 2 umowy wykonawczej, lecz nie więcej niż 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
	1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
	2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wykonawczej, Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawczej w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za częściowe wykonanie przedmiotu umowy wykonawczej, pod warunkiem, że wykonane zostało ono należycie.
	3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia wartości naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 z faktur wystawionych przez Wykonawcę, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie o potrąceniu, jego wysokości i sposobie ich wyliczenia.
	4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wykonawczej przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
	5. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wynagrodzenia określonego w § 2 ust 1 umowy wykonawczej.

**§ 6 [Prawa autorskie]**

Wykonawca oświadcza, że zastosowane w dostarczonym pojeździe rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich, praw własności przemysłowej oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca. W przypadku, gdy prawa, o których mowa w zdaniu poprzedzającym przysługiwałyby Wykonawcy, zobowiązuje się on przenieść je na Zamawiającego bezwarunkowo i w całości, bez odrębnego wynagrodzenia.

**§ 7 [Zmiany umowy]**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowieńumowy wykonawczej w stosunku do treści oferty, bez przeprowadzania nowego postępowania, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
2. dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy:
3. spowodowana siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie dostawy w terminie. W takim przypadku termin dostawy może ulec wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności,
4. będąca następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie dostawy,
5. będąca wynikiem czasowego wstrzymania produkcji pojazdów lub braków pojazdów na polskim rynku będących przedmiotem umowy, w tym będące następstwem działania organów administracji publicznej -
w takim przypadku termin dostawy może ulec wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności;
6. dopuszczalna jest zmiana płatnika należności wynikających z niniejszej umowy wykonawczej.
7. Zmiana postanowień umowy wykonawczej wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
8. Zmiana umowy wykonawczej na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

**§ 8 [Odstąpienie od umowy]**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy wykonawczej:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy wykonawczej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze jej wykonywanie może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. dokonano zmiany umowy wykonawczej z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP;
5. Wykonawca w chwili zawarcia umowy wykonawczej podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP,
6. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy wykonawczej w części, której zmiana dotyczy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 9 [Dane osobowe]**

1. Strony oświadczają, że są administratorami danych osobowych reprezentujących je osób fizycznych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
2. Strony oświadczają, że każdy wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37- 39 RODO.
3. Dane osobowe osób zawierających w ich imieniu umowę będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie
art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy w szczególności ustalenia zgodności reprezentacji Stron. Dane osób kontaktowych (Przedstawicieli Stron) w kategorii dane zwykle - imię. nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email wskazanych przez Strony będą przetwarzane odpowiednio przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu i zakresie niezbędnym
do wykonania umowy, w szczególności utrzymywania kontaktów służących jej wykonaniu, wymianie korespondencji
lub kontaktach telefonicznych. Dane osobowe ww. osób mogą być również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych odpowiednio na Strony, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej oraz w celu spełnienia wymogów ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe. o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało
z koniecznością wynikającą z realizacji umowy, w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Stron usługi prawne, księgowe, archiwizacyjne, kurierskie, pocztowe a także podmiotom współpracującym przy realizacji umowy.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe osób o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 4 lat
od końca roku kalendarzowego, w którym umowa wygasła lub została rozwiązana z jakiejkolwiek przyczyny, chyba
że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
7. Osobom o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Osobom o których w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji,
w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące umowy, o których mowa w ust. 1,
o treści niniejszego paragrafu.

**§ 10 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) o ile przepisy PZP nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
3. w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron, co jednak nie stanowi zapisu na sąd polubowny
w rozumieniu art. 1161 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (Dz.U. z 2023 r., poz.1550 z późn. zm.);
4. przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca. Postanowienia nie stosuje się, w przypadku zawarcia umowy elektronicznie
tj. sporządzenia w postaci elektronicznej i opatrzenia jej kwalifikowanymi podpisami reprezentantów Stron.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
	1. Załącznik nr 1 - kopia formularza ofertowego/ negocjacyjnego;
	2. Załącznik nr 2 - wzór protokołu odbioru.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**Załącznik nr 2 do Umowy wykonawczej ZZP.2380.76….2024/Z….**

**Protokół odbioru pojazdu**

Miejsce odbioru: Poznań, data odbioru …….. .. 2024 r.

Ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………………………

 (nazwa adres, imię i nazwisko osoby upoważnionej)

 Ze strony Zamawiającego: ……………………………………………………………………………………………………

 (nazwa Zamawiającego i adres)

**Komisja w składzie:**

1.

2.

2.

Przedmiotem odbioru w ramach umowy nr ZZP.2380.…………….2024 z dnia .. .. 2024 r. jest:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Nazwa przedmiotu odbioru |  Ilość | Nr VIN | Wartość | Uwagi |
|  |  |  |  | - |

Potwierdzenie kompletności dostawy:

* + 1. TAK \* ……………………………………………………………………………………………………………………………………
		2. NIE \* - zastrzeżenia (opisać ) ……………………..

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie): …………………………………………………………………….…..

Wykonane zgodnie z umową \*

Nie wykonane zgodnie z umową \* - zastrzeżenia …………………………………………………………………….

* + 1. Końcowy wynik odbioru: ………………………………………………………………………………………………

Pozytywny \* ………………………………………………………………………………………………………………

Negatywny \* - zastrzeżenia (opisać ) ……………………….……………………………………..……………………

Podpisy:

**Zamawiający: Wykonawca:**

………………………………………… ……………………………………………..

……………………………………………… ………………………………………………

………………………………………… ……………………………………………..

\* - niewłaściwe skreślić

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-2)
3. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-3)
4. dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia [↑](#footnote-ref-4)
5. we właściwe pole € wstawić X - informacje te są wymagane do sporządzenia ogłoszenia o wyniku postepowania por. zalecenie Komisji z dnia
6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

	1. **mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza
	2 milionów EUR.
	2. **małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza
	10 milionów EUR
	3. **średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwamiiktóre zatrudnia mniej niż
	250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-5)
6. niepotrzebne skreślić albo usunąć [↑](#footnote-ref-6)
7. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-7)
8. jeżeli jest znany [↑](#footnote-ref-8)
9. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-9)
10. w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa przedmiotowego oświadczenia należy usuną treści oświadczenia albo je wykreślić). [↑](#footnote-ref-10)
11. dotyczy wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej [↑](#footnote-ref-11)
12. dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia [↑](#footnote-ref-12)
13. zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1**)** w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576
w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-13)
14. dotyczy tylko wykonawcy, wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy/dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia - w przypadku większej ilości podwykonawców/dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować oświadczenie tyle razy, ile jest to konieczne [↑](#footnote-ref-14)