# **Załącznik nr 3**

**UMOWA Nr …………………**

Zawarta w dniu ...................... 2021 r. w Lwówku Śląskim, pomiędzy:

**Gminą i Miastem Lwówek Śląski** z siedzibą: Al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski,   
NIP: 616-10-03-030

reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………

przy kontrasygnacie Julity Marchewki – Skarbnika Gminy i Miasta Lwówek Śląski

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..................................................................................... *(nazwa i adres podmiotu gospodarczego)*

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upełnomocnionego (ych) przedstawiciela (i) - *(niepotrzebne skreślić)*:

1. .........................................................................................................

2. .........................................................................................................

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2021.1129 ze zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup, dostawa oraz montaż gotowych, drewnianych elementów ścieżki edukacyjnej takich jak: tablice, ławostół, gry terenowe oraz rzeźby owoców leśnych, na terenie Parku Miejskiego w Lwówku Śląski w ramach zadania pn. „Polsko – czeski spacer z przyrodą w Lwówku Śl.” w ramach Programu INTERREG V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020 Fundusz Mikroprojektów Nisa-Nysa w zakresie oraz na warunkach określonych w:
2. niniejszej Umowie,
3. opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ), który stanowi załącznik nr 1 do Umowy,
4. kopii dokumentacji projektowej, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy,
5. formularzu OFERTY Wykonawcy, którego kopia stanowi załącznik nr 3 do Umowy,
6. Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron dokumenty przywołane w ust. 1 pkt. 1) – 4) powyżej będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentów, których kolejność ustalono w ust. 1. Jednocześnie Strony postanawiają, iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia jakiejkolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczają w żaden sposób ani Przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.
8. Wykonawca oświadcza, że w ramach ceny ofertowej:
9. zakupi, dostarczy i zamontuje przedmiot umowy;
10. dostarczy podpisane oświadczenie gwarancyjne/ kartę gwarancyjną (jeśli dotyczy) oraz instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim;
11. poniesie wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z treści zapytania, w oparciu o które wybrany został Wykonawca, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia;
12. zostaną zrealizowane wszystkie wymagania zgodnie z treścią OPZ;
13. zostaną przez Wykonawcę wykonane wszystkie zobowiązania w zakresie gwarancji;
14. wykona wszystkie szkolenia – jeśli dotyczy i były wymagane.
15. Wykonawca oświadcza, że:
16. przysługują mu wszelkie prawa do nieograniczonego rozporządzania oferowanym przedmiotem umowy, które nie są obciążone jakimikolwiek ciężarami i prawami na rzecz osób trzecich;
17. umożliwi wyznaczonym pracownikom Zamawiającego współuczestnictwo przy realizacji przedmiotu umowy;
18. wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy;
19. będzie na bieżąco konsultować z Zamawiającym rozwiązania opracowywane w ramach poszczególnych elementów dostawy, jak również informować Zamawiającego o wszelkich innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu umowy.
20. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do:
    1. współdziałania z Wykonawcą, w zakresie jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy;
    2. dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów;
    3. udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy,
21. Zamawiający nie zapewni Wykonawcy sprzętu oraz wyposażenia niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.

**§2**

**Termin wykonania**

1. Strony ustalają, że wykonanie świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu niniejszej umowy, nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia …………………. roku.
2. Termin, o którym mowa w ust.1 powyżej uznawany będzie za dochowany tylko w przypadku wykonania we wskazanym terminie kompletnego przedmiotu umowy spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Umowie oraz załącznikach do niej, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
3. Częściowe wykonanie przedmiotu umowy jak również wykonanie przedmiotu umowy, który nie spełnia wymagań Zamawiającego i musi zostać (częściowo lub całkowicie) wymieniony lub poprawiony przed upływem określonego w ust. 1 terminu nie będzie traktowane jako wykonanie Umowy.

**§3**

**Odbiór przedmiotu umowy**

Przedmiot umowy zostanie wykonany w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązany jest do wskazania pracowników upoważnionych do odbioru przedmiotu umowy.

Do czasu podpisania przez upełnomocnionych przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

Zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków umowy.

Zamawiający uprawniony jest do udzielenia Wykonawcy – w razie potrzeby – wskazówek oraz zobowiązuje się do zbadania dostarczonego/wykonanego przedmiotu umowy, w ciągu 5 dni roboczych od przyjęcia od Wykonawcy zgłoszenia o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.

Z czynności odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony **protokół końcowy**, potwierdzający zakończenie realizacji przedmiotu umowy.

Protokół odbioru końcowego stanowić będzie potwierdzenie należytego wykonania umowy, w szczególności w zakresie:

1. zgodności wykonanego przedmiotu umowy z zamawianym,
2. kompletności dostarczonego i zamontowanego przedmiotu umowy,
3. sprawdzenia i potwierdzenia należytego funkcjonowania przedmiotu umowy,
4. terminowości wykonania,
5. dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów (w tym kart gwarancyjnych),
6. przeprowadzenia przez Wykonawcę wszystkich wymaganych szkoleń – jeżeli dotyczy.

W czasie czynności odbioru Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu wszelkie oświadczenia gwarancyjne (karty gwarancyjne) dotyczące przedmiotu umowy lub poszczególnych jego części złożone przez podmioty trzecie (producenta, importera, sprzedawcę itp.), jeśli dotyczy.

W przypadku:

1. stwierdzenia, że przedmiot umowy nie odpowiada wymaganiom określonym w Umowie lub załącznikach do niej, wyspecyfikowanych w § 1 ust 1 Umowy,
2. stwierdzenia niekompletności dostarczonego przedmiotu umowy,
3. stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania jakiegokolwiek element przedmiotu umowy,
4. stwierdzenia wady jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy.

Zamawiający w protokole odbioru wskaże i opisze niezgodności wykonanego przedmiotu umowy z Umową określając termin ich usunięcia przez Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy w całości albo w części w przypadku stwierdzenia odpowiednio niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy albo jego części z Umową oraz dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. od 2) do 4). W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 3 dni.

**§4**

**Wartość umowy i warunki płatności**

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (dalej „Wynagrodzenie”) w kwocie brutto ........................zł (słownie ...................................), w tym należny podatek VAT zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Cena całkowita brutto, wynikająca z oferty Wykonawcy odpowiada pełnemu zakresowi przedmiotu niniejszej umowy. Zawiera wszelkie składowe koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym również: koszt przedmiotu zamówienia, koszty ewentualnych dostaw lub wysyłki do Zamawiającego, koszt montażu, wdrożenia, uruchomienia przedmiotu umowy, koszt szkolenia, inne koszty osobowe, koszt ew. odpraw celnych, podatki (w tym VAT), ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), koszt ewentualnej inflacji, koszt instruktażu, inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.
3. Cena całkowita brutto określona przez Wykonawcę w ofercie będzie ceną obowiązującą przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że zmiany te zostały przewidziane przez Zamawiającego.
4. Cena całkowita brutto, obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie niniejszej umowy.
5. Płatności za przedmiot umowy zostaną zrealizowane przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury VAT.
6. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie: **w ciągu 30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT. W przypadku zmiany numeru konta bankowego, Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić Zamawiającego na piśmie.
7. Na fakturze nie należy wpisywać terminu płatności określonego datą, a jedynie sformułowanie „płatność **30** dni”.
8. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpłynąć wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
9. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury (o której mowa w § 4 ust. 5) za wykonanie przedmiotu umowy, będzie podpisany przez obie strony, bez zastrzeżeń, prawidłowo sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy o których mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
10. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
11. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Przeniesienie przez Wykonawcę jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§5**

**Kontakt między stronami i osoby uczestniczące w realizacji umowy**

1. Bieżące kontakty w ramach realizacji niniejszej umowy, obejmujące w szczególności dokonywanie uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących prawidłowego wykonania umowy, prowadzone będą telefonicznie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy, tj. uprawnionymi do dokonywania uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących wykonywania umowy są:
3. ze strony Wykonawcy: ………………………, tel. …………………, fax ……………………, e-mail …………………….
4. ze strony Zamawiającego …………………………, tel. ……………………, fax …………….. e-mail ……………………
5. O każdej zmianie osób lub danych tele-adresowych wskazanych w ust. 2, Strony umowy zobowiązane są powiadomić drugą stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej (na adres: …@...). Zmiany te nie powodują konieczności zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelka korespondencja czy powiadomienie kierowane na ostatnio podane dane uznawane będą za prawidłowo doręczone.
6. Wszelkie pisma i oświadczenia związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy będą sporządzone na piśmie, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje dla jakiejś czynności inną formę.
7. Zawiadomienia dla Zamawiającego będą przesyłane na adres:

.....................................

.....................................

1. Zawiadomienia dla Wykonawcy będą przesyłane na adres:

.....................................

.....................................

1. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres. Zmiana taka nie wymaga konieczności zmiany umowy.
2. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla umowy jako doręczone prawidłowo.

**§6**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowić będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:

w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub jego części składowych w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy. Taka sama kara (w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy) będzie przysługiwać Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia w usunięciu zgłoszonych wad/usterek w okresie gwarancji i rękojmi.

w przypadku odstąpienia od realizacji niniejszej umowy/rozwiązania umowy przez Zamawiającego, jeśli nie nastąpi ono z winy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto;

w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania w poufności informacji i dokumentów dotyczących Zamawiającego lub od niego otrzymanych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości brutto Umowy, za każdy przypadek naruszenia,

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

w przypadku odstąpienia od realizacji niniejszej umowy/rozwiązania umowy przez Wykonawcę, jeśli nastąpi ono z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy brutto.

1. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wszelkie zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych  
   z należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.

**§7**

**Gwarancja i rękojmia**

* + - 1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na poszczególne elementy przedmiotu umowy. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy.
      2. Okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę wynosi 24 miesiące.
      3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, a pozostałe uprawnienia z tytułu rękojmi określają przepisy kodeksu cywilnego.
      4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania usunięcia wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji.
      5. Wykonawca jest zobowiązany w okresie trwania gwarancji do usunięcia wad przedmiotu umowy (napraw przedmiotów umowy) lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
      6. W momencie, gdy Wykonawca naprawia przedmiot umowy w ramach gwarancji, okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją zamawiający nie mógł z niej korzystać.
      7. Wykonawca będzie dokonywał/realizował czynności gwarancyjne na swój koszt. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty czynności gwarancyjnych, w tym koszt materiałów, robocizny, dojazdów i transportu, delegacji, noclegów, itd.
      8. Zgłoszenie usterki/wady może nastąpić za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej.
      9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
      10. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli wady te nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.

**§8**

**Odstąpienie/rozwiązanie**

* + - * 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
        2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
        3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, bądź w części wg swojego wyboru, w przypadku gdy:

1. Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
2. wykonany/dostarczony/uruchomiony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań szczegółowo określonych w § 1,
3. jeżeli przedmiot zamówienia był już dwukrotnie naprawiany, co zostało potwierdzone protokołem naprawy i nadal nie działa prawidłowo,
4. termin wykonania został przekroczony o 20 lub więcej dni kalendarzowych w stosunku do zadeklarowanego przez Wykonawcę;
5. na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego,

- w przypadku, gdy nie nastąpi to z winy Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1

* + - * 1. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy (w całości lub części) Zamawiający winien złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
        2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
  1. nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  2. zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego;
  3. wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
     + - 1. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy w terminie 7 dni od dnia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
         2. W przypadku odstąpienia od umowy albo jej wypowiedzenia, Wykonawca otrzyma zapłatę tylko za część przedmiotu umowy wykonaną i odebraną przez Zamawiającego przed dniem odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia.
         3. Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

**Zlecanie podwykonawcom zakresu usługi**

* + - 1. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.
      2. Wykonawca w załączniku nr 3 do niniejszej umowy wskazał podwykonawców którzy będą brali udział w realizacji przedmiotu umowy.
      3. Zmiana podwykonawców wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszej mowy wymaga zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu, w terminie 30 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą wraz ze wskazaniem danych identyfikujących podwykonawcę/podwykonawców.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania m. in. następujących zmian w umowie:
   1. dopuszcza się zmianę terminu realizacji niniejszej umowy, o którym mowa w § 2. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu:
3. w przypadku działania siły wyższej (katastrofalne działania przyrody - np. niezwykłe mrozy, śnieżyce, powodzie; akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej - np. wywłaszczenia oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego np. zamieszki uliczne, akty terroru) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia; termin realizacji będzie przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły, zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy,
4. jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie prac niezbędnych do realizacji umowy, do których wykonania zobowiązany jest Zamawiający, termin realizacji będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania przez Zamawiającego przedmiotowych prac, zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy;
5. w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
   1. dopuszcza się wprowadzenie zmian części / zakresów przedmiotu umowy, które Wykonawca przewidział do realizacji za pomocą podwykonawców, w tym również poprzez realizację za pomocą podwykonawców części zamówienia, dla których wcześniej nie przewidywano realizacji przez podwykonawców. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców nowych części zamówienia, Wykonawcę obowiązują zapisy § 9 umowy; zmiana nie może spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia.
   2. dopuszcza się wprowadzenie podwykonawców do realizacji części zamówienia, mimo że w ofercie Wykonawca nie przewidział realizacji jakichkolwiek części zamówienia przez podwykonawców. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców jakiejś części zamówienia Wykonawcę obowiązują zapisy § 9 umowy; zmiana nie może spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia,
   3. w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w takim przypadku dopuszcza się zmiany umowy pozwalające na dostosowanie jej do nowych przepisów; zmiany takie nie mogą spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia,
   4. dopuszcza się zmianę osób zaproponowanych w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem, że Wykonawca w ich miejsce zaproponuje osoby, których kwalifikacje będą spełniały warunki określone w zaproszeniu ofertowym,
   5. w przypadku, gdy przedmiot umowy lub jego poszczególne elementy zaoferowane w ofercie zostaną w międzyczasie wycofane/przewidziane do wycofania ze sprzedaży/produkcji albo zostaną uznane przez producenta za przestarzałe, Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany oprogramowania/sprzętu/urządzeń wchodzącego w zakres przedmiotu umowy na wersję o parametrach technicznych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż wymagane w OPZ lub dokumentacji projektowej. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w zaproszeniu ofertowym. Wykonawca zapewni pisemnie, iż przedmiot umowy opisany w § 1 niniejszej umowy został wycofany/przewidziany do wycofania ze sprzedaży/produkcji lub uznany przez producenta za przestarzały, jednocześnie proponując zmiany,
   6. w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany umowy o dofinansowanie projektu, zmian wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie Umowy,
   7. w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem opóźnień w realizacji Umowy lub Projektu, w ramach którego jest realizowana Umowa, będących konsekwencją zdarzeń, których nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności,
   8. w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z innych okoliczności niezależnych od Stron, których nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.
6. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

**§ 11**

**Rozstrzyganie sporów**

* + 1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
    2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami z niniejszej umowy lub związane z niniejszą umową, Strony będą rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji.
    3. Jeżeli w terminie 30 dni od daty powstania sporu Strony nie podejmą negocjacji lub negocjacje te nie zakończą się rozwiązaniem sporu, właściwy do rozpoznania sporu będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
    4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy: ustawy Kodeks cywilny, inne obowiązujące przepisy prawne.

**§12**

**Pozostałe postanowienia**

* + 1. Językiem obowiązującym w trakcie realizacji niniejszej umowy jest język polski.
    2. Niewykonanie przez Zamawiającego, przysługującego na podstawie niniejszej umowy, jakiegokolwiek uprawnienia lub kompetencji nie oznacza zrzeczenia się ani też ograniczenia danego prawa lub innych przysługujących Zamawiającemu praw. Jednorazowe lub częściowe tylko wykonanie danego prawa nie wyklucza jego ponownego lub dodatkowego wykonania. Zrzeczenie się jednego prawa nie oznacza zrzeczenia się jakiegokolwiek innego prawa przyznanego na podstawie niniejszej umowy.
    3. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku nieważności któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy, umowa pozostaje w mocy co do pozostałych postanowień, chyba że z ustawy lub okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością umowa nie zostałaby zawarta, a Strony umowy dążyć będą do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, oddającymi zamiary Stron.
    4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.
    5. Załącznikiem do niniejszej umowy są:

1. **Opis Przedmiotu Zamówienia,**
2. **Kopia dokumentacji projektowej,**
3. **Kopia Formularza OFERTY Wykonawcy**

**Zamawiający: Wykonawca:**