

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SWZ)**

NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA W FORMULE „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”
INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ DLA ZADANIA PN.:

„Dostawa wraz montażem instalacji fotowoltaicznej dla Oczyszczalni Ścieków w Gostyniu”

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem sektorowym i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129)

Zamówienie realizowane jest na podstawie: „Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane” obowiązującego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Spółka z o.o.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Spółka z o.o.

ul. Nad Kanią 77 ,63 - 800 Gostyń , NIP: 696-14-12-089, REGON: 410346735

tel. 65 572 94 30, fax 65 572 94 50

www.zwik.gostyn.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).

Podstawa prawna: art. 2 ust.1 pkt 2 ww. ustawy.

Zamówienie realizowane jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie usług, dostawę towarów i roboty budowlane” obowiązującego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Spółka z o.o.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W ramach przedmiotu zamówienia w formie „zaprojektuj – wybuduj” , Wykonawca zrealizuje prace budowlane w oparciu o dokumentację projektową polegające na kompleksowej budowie:

- Instalacji fotowoltaicznej o mocy 249,7 kWp,

Zakres planowanych prac dla instalacji PV:

- montaż dedykowanych konstrukcji wsporczych.
- montaż modułów PV o sumarycznej o mocy 249,7 kWp,
- montaż falowników solarnych, przy czym zakłada się stosowanie falowników łańcuchowych o mocy jednostkowej nie większej niż 50 kW
- okablowanie części DC oraz AC,
- montaż osprzętu elektrycznego i energetycznego zgodnie z topologią poszczególnych obiektów,
- przyłączenie instalacji do sieci elektro-energetycznej
- wykonanie prac porządkowych mających na celu doprowadzenie obiektu do stanu pierwotnego,
- przeprowadzenie rozruchu instalacji,
- kontrole, próby, uruchomienie i regulacja instalacji,
- montaż wizualizacji parametrów pracy instalacji,
- pomiary ochronne,

Wykonawca przewidzi możliwość podłączenia systemu magazynowania energii.

Wykonawca w imieniu Zamawiającego przeprowadzi pełną procedurę przyłączenia planowanych instalacji do sieci energetycznej. W tym celu złoży wszelkie niezbędne wnioski, uzyska wszelkie niezbędne materiały i uzgodnienia, wykona pełną dokumentację budowlaną wraz z uzyskaniem ewentualnego prawomocnego pozwolenia na budowę, wykona pełen projekt wykonawczy a w zakresie określonym w uzyskanych warunkach przyłączenia, przeprowadzi uzgodnienia z odpowiednimi strukturami zarządczymi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program Funkcjonalno- Użytkowy (PFU).

IV. ZAMÓWIENIA DODATKOWE I UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania zamówień dodatkowych i uzupełniających do wysokości 30% wartości zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówień dodatkowych lub uzupełniających, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania postępowania.

V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJE O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – 60 dni od uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę , nie więcej niż 210 dni od podpisania umowy.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)

/W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), obowiązek wykazania się ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia dotyczy każdego z członków konsorcjum;

3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz przedstawi dokumenty świadczące o tym, że:

- w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – wykonał minimum jedno zamówienie wymagające uzyskania pozwolenia na budowę dotyczące dostawy wraz z montażem oraz uruchomieniem jednej instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 200 kWp w ramach jednego zamówienia.

/W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), dotyczy łącznie wszystkich członków konsorcjum/.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w wymaganych dokumentach i oświadczeniach.

Uwaga:

Zamawiający nie wyraża zgody na korzystanie przez Wykonawców składających ofertę z zasobów innych podmiotów.

IX. INFORMACJE O DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

/W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), oświadczenie może być złożone wspólnie/,

b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę, co najmniej 500.000,00 zł

/W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), opłacone polisy lub inne dokumenty dla każdego z członków konsorcjum/,

c) wykaz robót budowlanych wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

/W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), należy złożyć jeden wspólny wykaz/,

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

/W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), oświadczenie może być złożone wspólnie/,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w stosunku do wykonawców, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeśli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym powyżej

/W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum), dokumenty dotyczące każdego z członków konsorcjum, Wykonawcy działający w formie spółki cywilnej oświadczenie dla każdego ze wspólników oraz umowę spółki/,

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Informacje dla Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

2. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.
3. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą w swej treści, co najmniej następujące postanowienia:
 - a) okres związania - co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy, powiększony o okres gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowanie dotyczące zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,
 - c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
 - d) role i zadania każdego z Wykonawców w zakresie realizowanego zamówienia,
 - e) zapis mówiący, że w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca nie zmieni swojego składu bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

X. WADIUM

1. Wysokość wadium:

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
30 000,00 złotych (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2019 poz. 310, 836 i 1572).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, co najmniej następujące elementy:
 - a) nazwę zamówienia,

- b) nazwę zlecającego (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- d) kwotę gwarancji,
- e) termin ważności gwarancji,
- f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zgłoszone w terminie związania ofertą,
- g) w przypadku wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako zobowiązanego należy oznaczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy: Santander o / Gostyń nr 96 1090 1258 0000 0000 2502 0717, z wpisaniem na dowodzie wpłaty: wadium w przetargu pn: „Dostawa wraz montażem instalacji fotowoltaicznej dla Oczyszczalni Ścieków w Gostyniu”. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. W przypadku wadium wnoszonego w innych dopuszczonych formach, kopię dokumentu wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty.

5. Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść do dnia **28.08.2023 r. do godziny 9.00** przy czym wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne wówczas, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wykonawca, który nie wniesie wadium, lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

6. Zwrot wadium:

- a) Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza,
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- d) jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7. Utrata wadium:

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw określonych w pkt IX, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2019 poz. 310, 836 i 1572).
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, o których mowa wyżej.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
 - a) 70% wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe:

- a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SWZ,
- c) oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika z załączonych dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do podpisania oferty,
- d) wzory dokumentów (formularze, wykazy, oświadczenia) dołączonych do SWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę lub mogą zostać przygotowane zgodnie z załączonymi wzorami,
- e) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- f) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Forma oferty:

- a) oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką,
- b) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty,
- c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty:

- a) formularz oferty - załącznik Nr 1 do SWZ,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik Nr 2 do SWZ,

- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik Nr 3 do SWZ,
- d) wykaz robót budowlanych - załącznik Nr 4 do SWZ,
- e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dla osób fizycznych) - załącznik Nr 5 do SWZ,
- f) pozostałe wymagane dokumenty, o których mowa w SWZ.

XIII. WYJAŚNIENIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SWZ:

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął na platformę zakupową Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) zapytania należy składać na platformie zakupowej Zamawiającego,
- c) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na platformie zakupowej.

2. Zmiany w treści SWZ:

- a) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający umieści na platformie zakupowej,
- b) każda zmiana treści SWZ jest wiążąca dla Wykonawców,
- c) jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym Wykonawców na platformie zakupowej.

XIV. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia części wykonania zamówienia podwykonawcom.

XV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Mirosław Paizert (tel. 65 572 94 41) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.,
e-mail: techniczny2@zwikgost.cc.pl

XVI. MIEJSCE, TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia **28.08.2023 r. do godziny 9.00** na platformie zakupowej Zamawiającego.

XVII. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, zamieszczając informację o tym na platformie zakupowej, przed terminem składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany złożonej oferty muszą być złożone według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Ofertę zawierającą zmianę należy dodatkowo oznaczyć dopiskiem "ZMIANA".

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty należy złożyć według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Ofertę wycofaną należy dodatkowo oznaczyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XVIII. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.08.2023 r. o godzinie 9.15** w siedzibie Zamawiającego, tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Gostyniu Spółka. z o.o., ul. Nad Kanią 77, 63 - 800 Gostyń (sala konferencyjna).

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:

a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,

b) informacje dotyczące ceny brutto zawartej w ofert oraz innych kryteriów .

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, o których mowa w ppkt 3 i 4.

XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ppkt 3 nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1) Sposób obliczenia ceny:

a) Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, cenę ryczałtową wpisując wartość netto, stawki podatku od towarów i usług (VAT) i wartość oraz wartość brutto.

b) W cenie ryczałtowej Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszty: opracowania dokumentacji wraz z uzgodnieniami, robót, dostaw i usług, koniecznych do kompleksowego wykonania zamówienia, oraz przekazania do użytkowania Zamawiającemu; obsługi serwisowej w okresie gwarancji, a także prace, które nie zostały wyszczególnione, lecz są ważne bądź niezbędne dla poprawnego funkcjonowania i stabilności działania przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie inne koszty wynikające z realizacji obowiązków Wykonawcy w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3) Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

4) Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.

5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

6) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

7) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest na dzień podpisania umowy dostarczyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy. Załączony kosztorys ofertowy służy do obliczenia wysokości należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy lub w przypadku wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych.

XXI. KRYTERIA OCENY OFERT

1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

2) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

- Cena - 60 %,
- Gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia - 40%

a) Kryterium „cena” (C) będzie liczona wg wzoru:

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 60 pkt. i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert.

Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60,0$$

b) kryterium „gwarancja i rękojmia” (G), ilość punktów - max 40 pkt.:

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę okres gwarancji i rękojmi udzielony na cały zrealizowany przedmiot zamówienia (w tym na roboty budowlano-montażowe oraz wszystkie urządzenia, elementy instalacji).

Wykonawca otrzyma punkty w wysokości:

- 60 m-cy – 0 pkt,
- 72 m-cy – 10 pkt.
- 84 m-cy – 25 pkt.
- 96 m-ce – 40 pkt.

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest w druku ofertowym dokonać przez podkreślenie oferowanej ilości gwarancji i rękojmi. W przypadku gdy wykonawca nie wybierze żadnej opcji, to Zamawiający odrzuci ofertę.

Łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawców:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G – ilość punktów uzyskanych w kryterium gwarancja i rękojnia na wykonany przedmiot zamówienia „gwarancja”

3).Zamawiający oceni jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania i które nie zostaną odrzucone.

4). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została uznana za najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny.

XXII. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności: oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXIII. UZUPEŁNIENIE OFERTY

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego

oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XXIV. OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów oraz treści oferty.
2. Ocena ofert przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca przedstawił w swej ofercie.

XXV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY I ODRZUCENIE OFERTY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, jeżeli:
 - a) otwarto ich likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeśli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
 - b) nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - c) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - d) nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści SWZ,
 - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.

XXVI. ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści na platformie zakupowej informację o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za kryterium oceny ofert,

2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne,
4. Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.

XXVII. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH W SPRAWIE ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta nie wcześniej niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu określonego w ppkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie, przed zawarciem umowy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

XXVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XXIX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy umieszczają na platformie zakupowej.
2. Dokumenty uważa się za złożone w terminie, jeżeli zostały umieszczone na platformie zakupowej przed upływem wyznaczonego terminu.
3. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Załączniki do SWZ:

1. formularz oferty - załącznik Nr 1,
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik Nr 2,
3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik Nr 3,
4. wykaz robót budowlanych - załącznik Nr 4,
5. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dla osób fizycznych) - załącznik Nr 5,
6. Projekt umowy –załącznik Nr 6,
7. Program Funkcjonalno Użytkowy.

Gostyń, dnia 10.08.2023 r.

Sporządził

Specjalista ds. Technicznych
/-/ Mirosław Paizert

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu
/-/Dariusz Szymański