



Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości mniejszej niż progi unijne
prowadzonym w trybie podstawowym*

na:

„Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet”

numer referencyjny sprawy: DPiZP.2619.12.2023

wszczęty na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.)

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	4
A. Dane Zamawiającego	4
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania	4
Rozdział I. Przedmiot zamówienia	5
I.1. Opis przedmiotu zamówienia	5
I.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	5
I.3. Warunki równoważności:	6
Zamawiający dopuszcza zaferowanie urzędzeń równoważnych, pod warunkiem spełniania przez nie warunków równoważności wskazanych w Załączniku nr 1 do ppu, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ	6
I.4. Opis części zamówienia	6
I.5. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia	6
I.6. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia	6
Rozdział II. Termin wykonania zamówienia	6
Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu	7
III.1. Podstawy wykluczenia	7
III.2. Warunki udziału w postępowaniu	8
Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych	8
IV.1. Zawartość ofert	9
IV.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych	9
IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej	10
IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów	10
IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych	11
Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	11
Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium	12
Rozdział VII. Termin związania ofertą	12
Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert	13
VIII.1. Przygotowanie ofert	13
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu	13
Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty	14
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert	14
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty	14
Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny	15
Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	15
Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	15
Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	15
Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	16
Załączniki do SWZ:	17
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i>	<i>18</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia</i>	<i>21</i>
<i>Załącznik nr 2a do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach</i>	<i>22</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu</i>	<i>23</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia</i>	<i>24</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>	<i>25</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia</i>	<i>26</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw</i>	<i>27</i>
<i>Załącznik nr 8 do SWZ – projektowane postanowienia umowy</i>	<i>28</i>
Protokół odbioru usunięcia wady lub wymiana Sprzętu IT (wzór):	39
<i>Formularz ofertowy</i>	<i>46</i>

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

A. Dane Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa);
adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail:
zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl;
REGON: 010613083;
NIP: 526-19-33-940.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”):
<https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.); dalej: „ustawa”.

B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:
 - 3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych, w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
 - 3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
 - 3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF,
 - 4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
 - 6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,

- 6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypięta do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego oraz podpisu osobistego w przypadku:
- 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
- 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl.

Rozdział I. Przedmiot zamówienia

I.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
- 1.1. Główny kod: 32413100-2 [Routery sieciowe].
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie (zwanej dalej „Zamawiającym”) 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentami, zgodnie ze Specyfikacją Sprzętu IT i Oprogramowania stanowiącą Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy (dalej: ppu), stanowiących Załącznik nr 8 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ).
- 2.1. Przedmiotem zamówienia obejmuje:
- 2.1.1. Sprzedaż i dostarczenie fabrycznie nowych, nienoszące śladów uprzedniego używania 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentami, zgodnie ze Specyfikacją Sprzętu IT i Oprogramowania stanowiącą Załącznik nr 1 do ppu;
- 2.1.2. Udzielenie Gwarancji na dostarczony Sprzęt IT i Oprogramowanie na okres 36 miesięcy oraz zapewnienie gwarancji producenta Sprzętu IT i wsparcia dla Oprogramowania, poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do gwarancji producenta Sprzętu IT i Oprogramowania w ww. okresie zgodnie z ogólnymi warunkami producenta Sprzętu IT i Oprogramowania;
- 2.2. Wraz z dostawą Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Dokumenty na które składają się: instrukcje eksploatacyjne, instrukcje obsługi Sprzętu IT oraz dokument licencyjny dla Oprogramowania, a także dokumenty potwierdzające, iż Sprzęt IT objęty jest gwarancją producenta.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

I.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotowe zamówienie dotyczy dostawy 2 sztuk routerów dostępowych do sieci Internet wraz z udzielaniem Gwarancji na okres 36 miesięcy.
2. Dostarczone urządzenia sieciowe muszą spełniać poniższe warunki:
- 2.1. Muszą być dostarczone jako fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostarczeniem do Zamawiającego i nie mogły być używane w innych projektach;
- 2.2. Nie może to być sprzęt odnowiony tj. refurbished;
- 2.3. Muszą pochodzić z legalnego źródła i być przeznaczone do użytkowania w Unii Europejskiej;
- 2.4. Zarówno urządzenie, jak i jego elementy składowe wraz z oprogramowaniem nie mogą znajdować się, na czas składania ofert, na aktualnej liście elementów producenta przewidzianych do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania.
3. Dostarczony sprzęt musi mieć wykupioną na rzecz Kupującego gwarancję producenta routerów w reżimie 8x5xNBD zgodnie z zapisami w § 6 ppu na okres 36 miesięcy od dnia podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt 4 ppu.
4. Każdy z routerów musi spełniać poniższe wymagania ukończenia:

Tabela nr 1

Lp.	Numer produktu	Opis	Ilość
1	MX204-HWBASE-AC-FS	MX204 Fixed AC System - HW and STD Junos; Feature right to use must be ordered separately	1
2	CBL-EX-PWR-C13-EU	Power Cable, Europe	2
3	SFPP-10G-SR-C	SFP+, 10GBASE-SR, MMF OM3 300 meters and OM4 400 meters, Standard Temperature (0 through 70 DEGREE C), Duplex LC connector	4
4	S-MX-4C-A1-C1-P	SW, MX, 4x100GE ports, Adv1, Class 1, w/out SW Support, Perpetual	1
5	SVC-ND-MX204-B	Juniper Care Next Day Support for MX204-HW-BASE	3
6	SVC-COR-MX-4C-A1P	Juniper Care Core Support for S-MX-4C-A1-C1-P	3

I.3. Warunki równoważności:

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie urządzeń równoważnych, pod warunkiem spełnienia przez nie warunków równoważności wskazanych w Załączniku nr 1 do ppu, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

UWAGA 1:

W przypadku zaoferowania urządzenia równoważnego, w celu potwierdzenia zgodności oferowanego Sprzętu z wymaganiami określonymi powyżej, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą karty katalogowej producenta ofertowanego Sprzętu.

I.4. Opis części zamówienia

- Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy.
- Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części:
Podział zamówienia na części wpłynąłby na zwiększenie kosztu realizacji zamówienia, ponieważ z uwagi na skalę zamówienia zaistniałaby konieczność zaangażowania personelu różnych Wykonawców, co szczególnie w okresie gwarancji wpłynęłoby na cenę. Co istotne, należy wskazać, że w przypadku podziału zamówienia na części, bez względu na przyjęte kryterium podziału, powstaje realne ryzyko niezłożenia przez wykonawcę ofert na wszystkie części zamówienia. Sytuacja, w której jakaś część zamówienia mogłaby być nierozstrzygnięta, jest nieakceptowalna z uwagi na konieczność zabezpieczenia realizacji bieżących potrzeb Zamawiającego. Ponadto, brak podziału zamówienia na części, nie wpłynie na możliwość udziału w postępowaniu małych i średnich przedsiębiorstw.

I.5. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

- Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

I.6. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia

- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

- Zamawiający wymaga realizacji zamówienia tj. dostarczenia Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów nie później niż w terminie do 90 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy.

2. Szczegółowe terminy realizacji zobowiązań umownych zostały określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.

III.1. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463),
 - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.; dalej „ustawa o szczególnych rozwiązaniach”) Zamawiający wykluczy:
 - 3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185). jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1.1.1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również realizuje: co najmniej 2 dostawy routerów wraz z oprogramowaniem o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 200 000,00 złotych brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100 groszy).
- UWAGA 1**
- Jeżeli wartość dostawy wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia dostawy o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku dostaw nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej dostawy.*
- UWAGA 2**
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.*
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; dalej: „Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:

- 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
 - 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
 - 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.4 SWZ stosuje się odpowiednio.
 - 2.5. Aktualne na dzień składania ofert:
 - 2.5.1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ,
 - 2.5.2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2a do SWZ,
 - 2.5.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
 - 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ – „oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia”.
 - 2.7. **(należy złożyć jedynie w przypadku zaferowania urządzenia równoważnego)**

W celu potwierdzenia zgodności oferowanego urządzenia równoważnego z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia w rozdz. I.3 SWZ, Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego:

 - karty katalogowej producenta oferowanego Sprzętu.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

IV.2 Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.2. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- 1.2.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- 1.2.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 1.2.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 1.2.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy
- sporządzone według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
- 1.3. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
 - 2.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ;

IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa IV.2 pkt 1.1 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument lub dokumenty, o którym mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 2 stosuje się.

IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 1.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 1.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. IV.2 pkt 1.1. i 1.2. SWZ. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, wymienione w Rozdz. IV.1. pkt 2.5.2. Postanowienia Rozdz. IV.2. SWZ stosuje się odpowiednio.

IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
 - 4.2. organy kontrolne,
 - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem

- postaci elektronicznej stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPIZP.2619.12.2023**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
 3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
 4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
 5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaże (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
 6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
 7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
 8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
 9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 9.1. Pani Agnieszka Skarżyńska, tel.: +48 22 595-00-65 w godz. 9.00 – 15.00.
 - 9.2. Pani Iwona Wojno, tel.: +48 22 242-01-27 w godz. 9.00 – 15.00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 7000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. gwarancjach bankowych;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na „**Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet**”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2.2.-2.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **26.08.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert

VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

Uwaga:

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
 - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
 - 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797), podpisem zaufanym lub osobistym.
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały

- wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4, dokonuje w przypadku:
 - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 5.2. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
 - 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 8.2. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
 9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4 i 7, może dokonać również notariusz.
 10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 2, 5 oraz pkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **28.07.2023 r. o godzinie 11.00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28.07.2023 r. o godzinie 12.00**.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu

wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:
 - 1.1. kryterium cena (P_c) – waga 100% (100,00 pkt), wg poniższego wzoru:
$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100,00 \text{ pkt},$$
gdzie:
 - P_c – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena
 - C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert
 - C_b – cena oferty badanej.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotą zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdz. SWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Zarządzania Informatyka” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 8 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacjom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
 - 5.1. aktualne pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 6.1 5 (pięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 6.2 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 7.1. 5 (pięciu) dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie:
 - 8.1. 5 (pięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
3. Załącznik nr 2a – Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia – art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
4. Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
6. Załącznik nr 5 – Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 6 – Wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
8. Załącznik nr 7 – Wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw
9. Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Warszawa,

14.07

2023 r.

p.o. ZASTĘPCA PREZESA

Aneta Burghardt

podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy
DPIZP.2619.12.2023

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym na „Zakup 2 szt. routerów dostępnych do sieci Internet”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia, za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena ofertowa netto (zł)	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto (zł)
					%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f]	[g] = [e] x [ff]	[h] = [e] + [g]
1. A	<p>Router z wyposażeniem oraz Oprogramowaniem spełniający wymagania określone w Rozdz. 1.2 SWZ. ¹ Wraz z udzieleniem Gwarancji na dostarczony Sprzęt IT i Oprogramowanie na okres 36 miesięcy.</p> <p>Producent, nazwa, model routera ¹</p> <p>.....</p> <p>Nazwy i numery licencji ¹</p> <p>.....</p>	2					
1. B	<p>Router z wyposażeniem oraz Oprogramowaniem spełniający wymagania określone w Rozdz. 1.3 SWZ ². Wraz z udzieleniem Gwarancji na dostarczony Sprzęt IT i Oprogramowanie na okres 36 miesięcy.</p> <p>Producent, nazwa i model routera ²</p> <p>.....</p> <p>Nazwy i numery licencji ²</p> <p>.....</p>	2					

¹ Jeżeli Wykonawca składa ofertę na routery wymienione przez Zamawiającego z nazwy wypełnia poz. 1A.

² Jeżeli Wykonawca składa ofertę na routery spełniające kryteria równoważności wypełnia poz. 1B.

Słownie zł cena ofertowa netto:

Słownie zł cena ofertowa brutto:

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym projektowanych postanowień umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
5. Wadium w wysokości 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail:.....
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):
9.1.
¹ w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 9 Formularza Ofertowego.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:
11. Dokumenty wymienione:

11.1. od strony w pliku [należy wpisać nazwę pliku],

11.2. od strony w pliku [należy wpisać nazwę pliku],

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania dokumentów wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

³ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

13. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

13.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego⁴

13.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym.⁴

⁴ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

⁵ W pkt 13.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawek podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

- 14.1.
- 14.2.
- 14.3.
- 14.4.
- 14.5.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie własne oraz Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
DPIZP.2619.12.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet” składam oświadczenia:

CZĘŚĆ A – Oświadczenie własne Wykonawcy.

Wykonawca oświadcza, że jest:¹

1. Mikroprzedsiębiorstwem: tak/nie²
2. Małym przedsiębiorstwem: tak/nie²
3. Średnim przedsiębiorstwem: tak/nie²

Uwaga

¹ Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.Urz. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

² **niepotrzebne skreślić.**

CZĘŚĆ B – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.; dalej: „ustawa”)

Oświadczam(-y), że:

1. nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy,
2. nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
3. Oświadczam(-y), że zachodzą w stosunku do mnie (nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam(-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem(-ęliśmy) następujące środki naprawcze:³

Uwaga

³ Wykonawca wypełnia pkt 3. wyłącznie w przypadku, gdy go dotyczy

CZĘŚĆ C – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące informacji podanych w CZĘŚCI B

Oświadczam(-y), że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w CZĘŚCI B są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 2a do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

DPiZP.2619.12.2023

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2023 poz. 129 ze zm.) tj.:

- 1) Nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 2) Nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3) Nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
DPIZP.2619.12.2023**

CZĘŚĆ A

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet” oświadczam(-y), że spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III.2. SWZ.

CZĘŚĆ B - informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów¹:

Oświadczam(-y), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w ww. postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 1.2 SWZ, polegam(-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów²:

1. (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu);
2. (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Uwaga:

¹ Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

² Wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on Wykonawcy.

CZĘŚĆ C – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące informacji podanych w CZĘŚCI A oraz CZĘŚCI B

Oświadczam(-y), że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w CZĘŚCI A oraz CZĘŚCI B są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

DPIZP.2619.12.2023

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
DPIZP.2619.12.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet” oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z **żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego¹.
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z **następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego¹:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

UWAGA:

¹ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

DPIZP.2619.12.2023

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:¹, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet**” oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
2. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.

UWAGA:

¹ należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw
[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz dostaw

DPIZP.2619.12.2023

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup 2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet”, składam(-y) wykaz wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych dostaw (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto dostawy w zł (w przypadku gdy zakres dostawy jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość dostawy odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot na rzecz którego wykonano dostawę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Uwaga do kol. 7:

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.
 - referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane
 - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 1.1.
- Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);

Uwaga do kol. 8:

- Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełnienia warunku udziału;
- Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1.SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

Załącznik nr 8 do SWZ – projektowane postanowienia umowy

Umowa nr ___/DZI/___/2619

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej „Kupującym” lub „ARiMR”, którą reprezentuje:

..... – Prezes ARiMR;

a

.....
.....
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej zwana „Ustawą”(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1. Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Dni Robocze** – dni w godzinach pracy Kupującego (7.30-15.30) od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Kupującego, o których Kupujący powiadomi Sprzedawcę;
- 2) **Dokumenty** - instrukcje eksploatacyjne, instrukcje obsługi Sprzętu IT oraz dokument licencyjny dla Oprogramowania, a także dokumenty potwierdzające, iż Sprzęt IT objęty jest gwarancją producenta zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1 do Umowy oraz § 6 Umowy;
- 3) **Gwarancja** - świadczenie Sprzedawcy obejmujące naprawę lub wymianę Sprzętu IT oraz zapewnienie wsparcia producenta dla Oprogramowania w zakresie i na zasadach określonych w Umowie oraz zgodnie z warunkami gwarancyjnymi określonymi przez producenta Sprzętu IT i Oprogramowania;
- 4) **Licencja** – prawo do wieczystego korzystania z Oprogramowania zgodnie z warunkami określonymi przez producenta Oprogramowania, potwierdzone dokumentem licencyjnym;
- 5) **Lokalizacje** – Centrala Kupującego w Warszawie, Centrum Przetwarzania Danych w Warszawie i Równoległe Centrum Przetwarzania Danych w Piasecznie, których adresy wymienione zostały w Załączniku nr 2 do Umowy;
- 6) **Oprogramowanie** – programy komputerowe, służące do obsługi i umożliwiające korzystanie ze Sprzętu IT zgodnie z jego przeznaczeniem, dostarczone przez Sprzedawcę, z którego Kupujący korzysta na podstawie Licencji udzielonej przez producenta, które zostały opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 7) **Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR** - załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR zmienionego Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 151/2020 z dnia 11 grudnia 2020 r. oraz Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 48/2022 z dnia 11 kwietnia 2022 r.;
- 8) **Sprzęt IT/ routery dostępne do sieci Internet**– urządzenia sieciowe, które zapewniają platformę WAN definiowaną programowo, która agreguje wiele połączeń WAN i usług sieciowych, w tym szyfrowanie i zarządzanie ruchem (dalej: routery), których parametry zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 9) **Strony** – Sprzedawca i Kupujący wymienieni w komparycji Umowy;
- 10) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Sprzedawca:

- 1) sprzedaje i dostarczy fabrycznie nowe, nienoszące śladów uprzedniego użytkowania 2 szt. routery dostępne do sieci Internet (producent: model:, symbol:) wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentami, zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz z Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy a Kupujący kupuje Sprzęt IT i Oprogramowanie;

- 2) udzieli Gwarancji na Sprzęt IT i Oprogramowanie na okres 36 miesięcy oraz zapewni gwarancję producenta Sprzętu IT i wsparcie dla Oprogramowania, poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Kupującego, potwierdzającego prawo dostępu do gwarancji producenta Sprzętu IT i Oprogramowania w ww. okresie zgodnie z ogólnymi warunkami producenta Sprzętu IT i Oprogramowania,
2. W ramach Umowy Sprzedawca zapewni Kupującemu prawo do korzystania z Oprogramowania na warunkach niezbędnych do korzystania ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem (Licencja) oraz dostarczy stosowne dokumenty licencyjne wystawione przez producenta Sprzętu.

§ 3. Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Sprzedawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów:
 - 1) po stronie Kupującego są:
Pan tel.:; e-mail: _____@_____
Pan tel.:; e-mail: _____@_____ Pan tel.:; e-mail: _____@_____
 - 2) po stronie Sprzedawcy są:
Pan(-i) _____ tel.: (XX) _____; e-mail: _____@_____
Pan(-i) _____ tel.: (XX) _____; e-mail: _____@_____
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
4. Sprzedawca oświadcza, że Sprzęt IT posiada wszelkie certyfikaty i homologacje niezbędne do eksploatacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz gwarantuje, że Sprzęt IT jest zgodny z Polskimi Normami niezawodności i bezpieczeństwa.
5. Sprzedawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt IT oraz Oprogramowanie są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.

§ 4. Terminy i odbiory

1. Dostarczenie Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów (do wskazanych przez Kupującego pomieszczeń w Centrali Zamawiającego na adres wskazany w Załączniku nr 2 do Umowy) nie później niż w terminie do 90 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Sprzedawca powiadomi, w formie pisemnej, Kupującego o terminie dostarczenia Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów do wskazanej przez Kupującego Lokalizacji z wyprzedzeniem co najmniej 3 Dni Roboczych. W terminie do 2 Dni Roboczych Kupujący potwierdzi wskazany termin lub wskaże inny, jednak nie później niż 2 Dni Robocze od daty otrzymania przez Kupującego ww. powiadomienia.
3. Dostarczenie Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów odbędzie się na koszt i ryzyko Sprzedawcy. Sprzedawca dostarczy Sprzęt IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumenty zgodnie z warunkami Umowy i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty albo uszkodzenia Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem do dokonania ich odbioru przez osobę upoważnioną przez Kupującego, zgodnie z ust. 4 - 10.
4. Odbiór Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów zostanie dokonany komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Sprzedawcy i Kupującego. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru Sprzętu IT będą dokonywane w Dni Robocze.
5. Podczas odbioru we wskazanej przez Kupującego Lokalizacji (Centrala Zamawiającego) Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów Sprzedawca w obecności Kupującego:
 - 1) rozpakuje dostarczony Sprzęt IT oraz sprawdzi czy nie nosi znamion uszkodzeń mechanicznych oraz czy jest fabrycznie nowy i zgodny z Załącznikiem nr 1 i nr 7 do Umowy;
 - 2) podłączy Sprzęt IT do sieci zasilającej i zainstaluje Oprogramowanie;
 - 3) usunie z miejsca dostarczenia i zutylizuje wszelkie opakowania, pozostałe po dostarczeniu i zainstalowaniu Sprzętu IT;
 - 4) po dokonaniu przez Kupującego bez zastrzeżeń odbioru Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentów, Kupujący podpisze Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że:
 - 1) Sprzęt IT lub Oprogramowanie są niezgodne z Załącznikiem nr 1 lub Załącznikiem nr 7 do Umowy lub posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia lub
 - 2) nie dostarczono wszystkich wymaganych Dokumentów lub
 - 3) Sprzęt IT wraz z Oprogramowaniem lub Dokumenty budzą inne zastrzeżenia niż określone w pkt 1-2,Kupujący odmówi podpisania Protokołu odbioru, jednocześnie przekaże Sprzedawcy protokół przedstawiający powód odmowy odbioru ze wskazaniem terminu dostarczenia Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentami wolnymi od wad. Procedura czynności odbioru zostanie przeprowadzona ponownie.
7. W przypadku stwierdzenia podczas powtórnej procedury czynności odbioru którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 6, Kupujący odmówi odbioru przedmiotu Umowy i jednocześnie przekaże Sprzedawcy protokół przedstawiający powód odmowy odbioru Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentami. W sytuacji odmowy odbioru Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentami Sprzedawca ma obowiązek odbioru dostarczonego Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentami z miejsca dostarczenia w terminie 5 Dni Roboczych od daty przekazania Sprzedawcy protokołu przedstawiającego powody odmowy odbioru Sprzętu IT.
8. Wszystkie powiadomienia dotyczące odbiorów Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów powinny być dokonywane w Dni Robocze.

9. Prawo własności do dostarczonego Sprzętu IT przechodzi na Kupującego z datą podpisania bez zastrzeżeń przez Kupującego Protokołu Odbioru.
10. Wraz ze Sprzętem Sprzedawca zobowiązany jest przekazać Kupującemu Dokumenty, w tym dokumenty licencyjne na korzystanie z Oprogramowania.

§ 5. Udzielenie Licencji

1. Kupujący, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, nabywa Licencję upoważniającą do wieczystego korzystania z Oprogramowania wskazanego w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Kupujący, w ramach nabytej Licencji, zgodnie z warunkami producenta Oprogramowania, ma prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania, przechowywania Oprogramowania dla własnych potrzeb Kupującego, z uwzględnieniem treści ust. 3, zgodnie z jego charakterem i przeznaczeniem, Dokumentami i warunkami Umowy.
3. Licencja uzyskana zgodnie z zapisami ust. 2, może być wykorzystywana wyłącznie dla celów działalności Kupującego i nie obejmuje prawa do wprowadzania Oprogramowania do obrotu lub przekazywania ani w części ani w całości osobom trzecim zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie w żadnej formie prawnej.
4. W ramach udzielonej Licencji Kupujący jest upoważniony do korzystania z Dokumentów dostarczonych z Oprogramowaniem, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.

§ 6. Gwarancja

1. Gwarancja świadczona będzie przez Sprzedawcę przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt. 4 Umowy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się, że podczas trwania Gwarancji, po otrzymaniu zgłoszenia gwarancyjnego od Kupującego, na własny koszt i ryzyko, naprawi lub wymieni w terminach określonych w niniejszym paragrafie wadliwy Sprzęt IT na wolny od wad oraz usunie skutki tych wad. Naprawy będą dokonywane bezpośrednio przez Sprzedawcę w Lokalizacjach, w których znajduje się Sprzęt, którego dotyczy wada.
3. Gwarancja obejmuje dokonanie naprawy, w tym wymianę podzespołów na nowe, a także dojazd serwisanta, transport Sprzętu IT oraz podstawienie urządzeń zastępczych.
4. W ramach Gwarancji Sprzedawca dokona naprawy Sprzętu IT, która nastąpi najpóźniej w najbliższym Dniu Roboczym rozpoczynającym się po Dniu Roboczym przyjęcia zgłoszenia gwarancyjnego, przy czym procedura zgłaszania będzie się odbywać w reżimie 8x5xNBD (Next Business Day), tj. zgłoszenie gwarancyjne uznaje się za przyjęte, jeżeli zostało zgłoszone w Dniu Roboczym do godziny 15.00, zaś zgłoszenie gwarancyjne dokonane po godz. 15.00 będzie traktowane jako dokonane w następnym Dniu Roboczym. Naprawa Sprzętu IT powinna być dokonana przez serwisanta posiadającego właściwe kwalifikacje techniczne.
5. Sprzedawca, w przypadku niemożności dokonania naprawy w terminie wskazanym w ust. 4, zobowiązany jest dokonać w tym terminie wymiany wadliwego Sprzętu IT na fabrycznie nowy, wolny od wad. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim dotyczy również sytuacji, gdy wada, usterka lub inna nieprawidłowość Sprzętu IT nie zostanie usunięta w wyniku dokonania naprawy po raz trzeci, przy czym dostarczenie Sprzętu IT w takim wypadku nastąpi najpóźniej w najbliższym Dniu Roboczym następującym po Dniu Roboczym przyjęcia przez Sprzedawcę czwartego zgłoszenia gwarancyjnego dotyczącego tego samego Sprzętu IT. W przypadku, gdy dostarczenie takiego samego Sprzętu IT nie będzie możliwe, Sprzedawca dostarczy nowy Sprzęt IT o parametrach technicznych nie gorszych od określonych w Załączniku nr 1 i 7 do Umowy. Dostarczenie zastępcze wymaga zgody Kupującego.
6. Sprzedawca będzie przyjmował zgłoszenia gwarancyjne Kupującego od osób wskazanych pisemnie przez Kupującego, w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu (tryb 24/7) telefonicznie pod numerem: (XX) _____, lub na adres poczty elektronicznej: _____@_____. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Sprzedawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Kupującego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy. Usunięcie wady lub wymiana Sprzętu IT zostaną potwierdzone Protokołem odbioru usunięcia wady podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.
7. Dla Sprzętu IT przez naprawę należy rozumieć przywrócenie takiego stanu, w którym Sprzęt IT pracuje poprawnie i spełnia wszystkie funkcjonalności określone w Załączniku nr 1 do Umowy.
8. Jeżeli w czasie wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych Sprzęt IT uległ utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu, Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu IT tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu IT przekazanego do wykonania obowiązków gwarancyjnych, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Sprzedawca dostarcza Sprzęt IT, o którym mowa w zdaniu poprzednim i przekazuje Kupującemu do wskazanej Lokalizacji Kupującego. Sprzedawca nie ma prawa żądać z tego tytułu wynagrodzenia ani żadnych innych kosztów, jakie poniósł.
9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem Gwarancji obciążają Sprzedawcę.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu Gwarancji Kupującemu, począwszy od dnia podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt. 4 Umowy, przysługują wobec Sprzedawcy uprawnienia z tytułu rękojmi na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniami zawartymi w dalszej części niniejszego ustępu. Jeżeli w ramach rękojmi Kupujący żąda wykonania przez Sprzedawcę obowiązków, określonych w niniejszym paragrafie, do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi mają odpowiednie zastosowanie terminy określone dla tych obowiązków w ust. 4, 5 lub 8. Okres rękojmi za wady zostaje rozszerzony i wygasa z upływem okresu gwarancji.
11. Postanowienie ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do realizacji uprawnień Kupującego z tytułu rękojmi i Gwarancji na

- Oprogramowanie, z uwzględnieniem specyfiki realizacji wskazanych uprawnień w przypadku Oprogramowania.
12. Kupujący zastrzega sobie prawo do zmiany Lokalizacji. Kupujący odinstaluje, przewiezie, dokona instalacji i uruchomi Sprzęt IT i Oprogramowanie w nowej Lokalizacji. Uruchomienie Sprzętu IT odbędzie się w asyście przedstawiciela Sprzedawcy, jeśli Sprzedawca poinformuje Kupującego o zamiarze uczestniczenia w uruchomieniu Sprzętu IT w nowej Lokalizacji. Nieobecność przedstawiciela Sprzedawcy podczas uruchomienia Sprzętu IT w nowej Lokalizacji nie wpływa na uruchomienie przez Kupującego Sprzętu IT oraz nie zwalnia Sprzedawcy z obowiązku świadczenia zobowiązań wynikających z Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Zmiana Lokalizacji nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu a jedynie poinformowania osób wskazanych przez Sprzedawcę w § 3 ust. 2 Umowy o takiej zmianie na 5 Dni Roboczych przed planowaną zmianą Lokalizacji. Od momentu przekazania informacji o uruchomieniu Sprzętu IT w nowej Lokalizacji, Sprzedawca świadczyć będzie zobowiązania wynikające z Umowy dla zmienionej Lokalizacji.
 13. W ramach Gwarancji Kupujący będzie miał prawo dostępu do gwarancji producenta Sprzętu IT i Oprogramowania, co najmniej do:
 - 1) aktualizacji wersji Oprogramowania (*updates, upgrade, patches*) oraz nowych wersji Oprogramowania i udoskonaień do wersji bieżących Oprogramowania (nowych edycji Oprogramowania, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych); Kupujący, w ramach wynagrodzenia, uzyskuje prawo do zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i czasowego (w okresie Gwarancji) korzystania z aktualizacji zgodnie z warunkami Umowy przewidzianymi dla Oprogramowania oraz warunkami licencyjnymi producenta Oprogramowania,
 - 2) monitorowania statusu zgłoszeń serwisowych;
 - 3) samodzielnego oraz za pośrednictwem Sprzedawcy zgłaszania awarii do producenta;
 - 4) samodzielnego oraz za pośrednictwem Sprzedawcy dostępu do bazy Oprogramowania, bazy wiedzy, dokumentacji i forum dyskusyjnego producenta Sprzętu IT, o ile takie istnieją.

§ 7. Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie Sprzętu IT (2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet) wraz z Oprogramowaniem wynosi netto zł (słownie złotych:/100), powiększone o należny VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych:/100)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Sprzedawcę, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt 4 Umowy, stanowiącym podstawę wystawienia faktury VAT;
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera koszty związane ze świadczeniem przez Sprzedawcę Gwarancji, w tym zapewnieniem gwarancji producenta na warunkach umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Sprzedawcy z tytułu wykonania Umowy.
4. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron Protokołu odbioru Sprzętu IT o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt 4 Umowy spowodują naliczenie ponownego, 28-dniowego terminu płatności od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub podpisanego Protokołu odbioru.
6. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Sprzedawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.

§ 8. Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w dostarczeniu Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentami w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 Umowy Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 1 000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.
2. Jeśli zwłoka, o której mowa w ust. 1 trwała będzie dłużej niż 10 Dni Roboczych, Kupujący może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, odstąpić od Umowy (w terminie 14 dni od wystąpienia przesłanki uprawniającej do odstąpienia) oraz zażądać kary umownej w wysokości 3% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w wymianie Sprzętu IT na fabrycznie nowy, wolny od wad w okresie Gwarancji lub rękojmi, w stosunku do terminów, o którym mowa w § 6 ust. 4 lub 5 lub 8 Umowy, Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.
4. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 3 trwała będzie dłużej niż 3 Dni Robocze, Kupujący, w terminie 14 dni od upływu terminu powyższej zwłoki, ma prawo, według własnego wyboru:
 - 1) odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie wad oraz żądać kary umownej w wysokości 3% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 2) dokonać zastępczej wymiany Sprzętu IT na koszt Sprzedawcy,
 - 3) naliczyć 2-krotność kary umownej określonej w ust. 3, począwszy odpowiednio od 4 Dnia Roboczego zwłoki, do terminu, w którym zostanie wymieniony Sprzęt IT, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust. 3.
5. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w dostarczeniu Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów wolnych od wad, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.

6. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w odbiorze Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów z miejsca dostarczenia, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 7 Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki. W przypadku ponownej odmowy odbioru Sprzętu IT, o której mowa w § 4 ust. 7 Umowy, Kupujący ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty przekazania Sprzedawcy protokołu odmowy odbioru Sprzętu IT i żądać kary umownej w wysokości 3% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w zdaniu poprzednim, naliczonej do dnia odstąpienia.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Kupującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Niezależnie od powyższego kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża zgodę lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Kupującego jest ograniczona w stosunku do Sprzedawcy do 20% łącznej wartości Umowy brutto określonej w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 9. Wady prawne

1. Sprzedawca gwarantuje, że Sprzęt IT, Oprogramowanie oraz Dokumenty nie naruszają praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Kupującego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używany przez Kupującego Sprzęt IT, Oprogramowanie oraz Dokumenty naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Kupującemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
 - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Sprzedawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
 - 2) prawo żądania zapłaty przez Sprzedawcę kary umownej w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Sprzedawca zobowiązuje się zapewnić Kupującemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej: „ZNWU”)

1. Sprzedawca złożył u Kupującego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości zł (słownie złotych:/100)
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone):
 - 1) w wysokości 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt 4 Umowy,
 - 2) w wysokości 30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu Gwarancji i rękojmi.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Sprzedawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Kupującego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Kupującego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zł (słownie złotych:/100), na pierwsze wezwanie Kupującego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Sprzedawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Kupującego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości zł (słownie złotych:/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU, o którym mowa w ust.1 będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Kupujący zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Sprzedawca złoży u Kupującego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką” lub w formie dokumentu elektronicznego.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Przy wykonaniu Umowy Sprzedawca bez zgody Kupującego nie ma prawa do korzystania w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Kupującego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Kupującego z winy Sprzedawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiego faktu oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 4.
4. W wyniku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 3 Sprzedawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od wezwania przez Kupującego kary umownej w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy. Jeżeli szkoda poniesiona przez Kupującego jest wyższa od zastrzeżonej wyżej kary umownej, Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Sprzedawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem tych, dla których w Umowie zastrzeżono inną formę.

§ 12. Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczaniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 13. Poufność, bezpieczeństwo informacji i zasady przetwarzania danych osobowych

1. Sprzedawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Sprzedawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Kupującemu przysługuje względem Sprzedawcy kara umowna w wysokości 5% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Kupujący może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Kupującemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
6. Sprzedawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 5.
7. Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6A-6C do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6D do Umowy (o ile znajduje zastosowanie).
8. Sprzedawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6E do Umowy.
9. Sprzedawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Kupującego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.
10. Sprzedawca potwierdza fakt zapoznania się, w zakresie dotyczącym Umowy, z dokumentami, o których mowa w ust. 9 - podpisując oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 14. Zmiany umowy

1. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy dopuszcza się możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Sprzedawcy w poniżej określonych przypadkach gdy:
 - 1) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Kupującego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie Umowy;
 - 2) w przypadku wprowadzenia nowego Sprzętu IT lub nowej wersji Oprogramowania lub innych nowych elementów Sprzętu IT lub Oprogramowania przez producenta, która to wersja lub elementy nie były dostępne na rynku w chwili upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że wskutek zmiany wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz w ofercie Sprzedającego zostaną zachowane, a wynagrodzenie Sprzedającego nie ulegnie podwyższeniu;
 - 3) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Kupującego rozwiązań w zakresie modelu/typu Sprzętu IT lub Oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że Sprzęt IT/Oprogramowanie będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Sprzedawcy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
3. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie.
4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
Poniżej przedstawiono spis załączników:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Sprzętu IT i Oprogramowania;
 - 2) Załącznik nr 2 – Wykaz Lokalizacji
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru (wzór);
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół odbioru usunięcia wady lub wymiana Sprzętu IT (wzór);
 - 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z treścią Załączników nr 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
 - 6) Załącznik nr 6a-6e – Klauzule informacyjne i oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych;
 - 7) Załącznik nr 7 – Formularz ofertowy.
 - 8) Załącznik nr 8 – Treść Załączników nr 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR (ze zmianami).
5. Umowę sporządzono i zawarto w formie elektronicznej oraz opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Sprzedawca

Kupujący

.....

.....

.....

.....

Specyfikacja Sprzętu IT i Oprogramowania

Przedmiotem zamówienia jest zakup przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (2 szt. routerów dostępowych do sieci Internet każdy o poniższym ukończeniu:

Lp.	Numer produktu	Opis	Ilość
1	MX204-HWBASE-AC-FS	MX204 Fixed AC System - HW and STD Junos; Feature right to use must be ordered separately	1
2	CBL-EX-PWR-C13-EU	Power Cable, Europe	2
3	SFPP-10G-SR-C	SFP+, 10GBASE-SR, MMF OM3 300 meters and OM4 400 meters, Standard Temperature (0 through 70 DEGREE C), Duplex LC connector	4
4	S-MX-4C-A1-C1-P	SW, MX, 4x100GE ports, Adv1, Class 1, w/out SW Support, Perpetual	1
5	SVC-ND-MX204-B	Juniper Care Next Day Support for MX204-HW-BASE	3
6	SVC-COR-MX-4C-A1P	Juniper Care Core Support for S-MX-4C-A1-C1-P	3

lub urządzenia równoważne o poniższych funkcjonalnościach i parametrach:

- Router musi być dedykowanym urządzeniem sieciowym o wysokości maksymalnej 3U przystosowanym do montowania w szafie rack, wyposażonym w wymienne w trakcie pracy zasilacze oraz wentylatory. Router musi umożliwiać pracę przy wykorzystaniu zasilaczy typu AC (prąd zmienny od 100V do 240V).
- Router musi posiadać w momencie dostawy konfigurację zapewniającą nadmiarowość zasilania w celu uzyskania redundancji 1+1. Wszystkie zasilacze muszą być typu Hot-Swap.
- Zarządzanie i konfiguracja routera przez administratorów musi być realizowana przez moduł kontrolny. System operacyjny routera musi być instalowany i uruchamiany na module kontrolnym. Moduł kontrolny musi odpowiadać ze sterowanie i monitorowanie pracy komponentów urządzenia. Ruch tranzytowy użytkowników przechodzący przez router nie może być przesyłany przez moduł kontrolny. Moduł kontrolny musi być wyposażony w co najmniej 32 GB pamięci RAM oraz dysk SSD o pojemności 95GB. Urządzenie musi posiadać slot USB przeznaczony do podłączenia dodatkowego nośnika danych. Musi być dostępna opcja uruchomienia systemu operacyjnego routera bezpośrednio z nośnika danych podłączonego do slotu USB.
- System operacyjny routera musi posiadać budowę modułową (moduły muszą działać w odseparowanych obszarach pamięci) i zapewniać całkowitą separację płaszczyzny kontrolnej od płaszczyzny przetwarzania ruchu użytkowników, m.in. moduł routingu IP, odpowiedzialny za ustalenie tras routingu i zarządzanie urządzeniem musi być oddzielony od modułu przekazywania pakietów, odpowiedzialnego za przetaczanie pakietów pomiędzy segmentami sieci obsługiwany przez urządzenie.
- Router musi mieć przepustowość nie mniejszą niż 400 Gbps full duplex.
- Router musi być wyposażony w minimum porty Ethernet:
 - Minimum 4 porty 100Gbps obsługujące wkładki QSFP28 oraz QSFP+
 - Minimum 8 portów 10Gbps obsługujących wkładki SFP+
 - Wraz z routerem należy dostarczyć 4 wkładki 10Gbps SR.
 - Jeśli porty wymagają licencji muszą być one dostarczone i aktywne wraz z urządzeniem.
- Urządzenie musi obsługiwać funkcję unicat RPF (ang. Reverse Path Forwarding). Funkcja po jej uruchomieniu nie może ograniczać obsługi tras FIB dla IPv4/IPv6.
- Router musi obsługiwać ramki Jumbo o wielkości 9 KB.
- Urządzenie musi obsługiwać w sprzęcie routing IPv4, IPv6 oraz MPLS.
- Urządzenie musi obsługiwać routing statyczny IPv4 oraz routing dynamiczny IPv4 – co najmniej dla protokołów routingu OSPF, IS-IS i BGP.
- Urządzenie musi obsługiwać routing statyczny IPv6 oraz routing dynamiczny IPv6 – co najmniej dla protokołów routingu OSPFv3, IS-IS i BGP.
- Urządzenie musi obsługiwać funkcję dodatkowe dla BGP:
 - BGP PIC (BGP Prefix-Independent Convergence)
 - FlowSpec
- Urządzenie musi obsługiwać do 250 000 kolejek.
- Router musi obsługiwać nie mniej niż 4 milionów wpisów IPv4 i IPv6 w tablicy routingu modułu kontrolnego (RIB) oraz 4 milionów wpisów IPv4 lub IPv6 w tablicach sprzętowych (FIB). Dodatkowo urządzenie musi obsługiwać nie mniej niż 1 milion wpisów MAC w tablicach sprzętowych.
- Router musi obsługiwać mechanizm tworzenia instancji VRF umożliwiających routing pakietów w oparciu o niezależne tablice routingu. Urządzenie musi posiadać możliwość obsługi nie mniej niż 4000 VRF.

16. Router musi obsługiwać protokół redundancji VRRP.
17. Mechanizm BFD musi być obsługiwany dla IPv4, IPv6 oraz MPLS LSP.
18. Urządzenie musi posiadać funkcję filtrowania ruchu wchodzącego i wychodzącego z wszystkich interfejsów. Filtrowanie ruchu musi odbywać się co najmniej na podstawie adresów MAC, IPv4 i IPv6. Router musi obsługiwać nie mniej niż 256 000 wpisów w regułach filtrowania ruchu. Włączenie filtrowania nie może powodować degradacji wydajności urządzenia, tzn. musi być realizowane sprzętowo w specjalizowanych układach.
19. Urządzenie musi wspierać eksport informacji telemetrycznych do kolektora zewnętrznego w formacie GPB, gdzie protokołem transportowym jest UDP
20. Router musi obsługiwać protokół SNMP w wersjach 1, 2 i 3. Router musi udostępniać za pomocą protokołu SNMP co najmniej 64 bitowe liczniki ramek i bajtów wysłanych i odebranych na poszczególnych interfejsach tranzytowych. Router musi udostępniać za pomocą protokołu SNMP liczniki odebranych ramek zawierających błędy na poszczególnych interfejsach tranzytowych. Router musi udostępniać za pomocą CLI liczniki ramek wysłanych, odebranych oraz zawierających błędy na poszczególnych interfejsach tranzytowych. Ponadto po SNMP muszą być dostępne liczniki pakietów i bajtów przechwyconych przez poszczególne filtry ruchu (ACL).
21. Router musi posiadać mechanizmy pozwalające na ograniczanie pasma dla ruchu wyjściowego i wejściowego na wszystkich interfejsach tranzytowych.
22. Router musi posiadać mechanizmy klasyfikowania ruchu, jego filtrowania oraz znakowania w oparciu co najmniej 802.1p, DSCP, ToS, MPLS EXP na wszystkich portach tranzytowych oraz dla poszczególnych sieci VLAN.
23. Urządzenie musi obsługiwać hierarchical QoS (HQoS).
24. Router musi mieć możliwość sprzętowego tunelowania ruchu przy pomocy protokołów GRE, IP-IP, MPLS.
25. Router musi obsługiwać ruch IP multicast – w zakresie co najmniej protokołów IGMP (wersje 1, 2, 3) oraz PIM-SM.
26. Router musi wspierać sprzętowo realizację tuneli GRE oraz VXLAN.
27. Router musi wspierać funkcję Segment-Routing, EVPN.
28. Na wszystkich interfejsach przeznaczonych do obsługi ruchu tranzytowego urządzenia musi obsługiwać usługi MPLS – nie mniej niż L2 VPN, L3 VPN.
29. Router musi obsługiwać protokół sygnalizacji RSVP-TE z mechanizmem Fast Reroute (node protection oraz link protection).
30. Urządzenie musi obsługiwać sieci VLAN zgodnie z IEEE 802.1Q. Urządzenie musi pozwalać na skonfigurowanie i uruchomienie nie mniej niż 4000 sieci VLAN jednocześnie.
31. Urządzenie musi obsługiwać mechanizm Q-in-Q włącznie z funkcją terminowania wewnętrznych sieci VLAN na interfejsach warstwy trzeciej.
32. Urządzenie musi wspierać sprzętowo samplowanie 1:1 dla protokołu sFlow, NetFlow lub j-Flow.
33. Router musi być zarządzany poprzez tekstowy interfejs linii komend (CLI) dostępny po porcie konsoli, oraz protokół Telnet i SSH dostępny przez interfejs do zarządzania out-of-band oraz dowolny interfejs tranzytowy. Router musi posiadać funkcję współpracy z zewnętrznymi serwerami AAA RADIUS (RFC 2138, RFC 2139) oraz TACACS+ (RFC 1492). Router musi posiadać funkcję ochrony modułu zarządzania przed atakami DoS.
34. Licencje muszą być dostarczone jako dożywotnie – nie dopuszcza się dostarczenia licencji typu subskrypcja.
36. Wraz z urządzeniem wymagane jest dostarczenie opieki technicznej ważnej przez okres 36 miesięcy. Opieka musi zawierać wsparcie techniczne świadczone telefonicznie oraz pocztą elektroniczną przez producenta, wymianę uszkodzonego sprzętu w trybie NBD (Następny Dzień Roboczy), dostęp do nowych wersji oprogramowania.
37. Wymagane jest także zapewnienie instruktażu z zakresu konfiguracji i zarządzania urządzeniem umożliwiającego uruchomienie i wdrożenie sprzętu. Instruktaż musi być przeprowadzony dla 4 osób w języku polskim.

Wykaz Lokalizacji

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu routery wraz z wyposażeniem, oprogramowaniem oraz Licencjami do Centrali Zamawiającego na adres wskazany poniżej:

Lp.	Kod Lokalizacji	Lokalizacja	Adres		Liczba Routerów (szt.)
1	Centrala	CE01 Centrala ARiMR	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 33	nd – adres dostawy

Świadczenie gwarancji będzie odbywać się w Lokalizacjach wskazanych poniżej:

LP.	Kod Lokalizacji	Lokalizacja	Adres		Liczba Routerów (szt.)
1	CPD	Centrum Przetwarzania Danych	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 23	1
2	ROPD	Równoległy Ośrodek Przetwarzania Danych	05-500 Piaseczno	ul. J. Pawła II 66	1
				Razem (szt.):	2

Protokół odbioru usunięcia wady lub wymiana Sprzętu IT (wzór);

1. Imiona i nazwiska osób dokonujących czynności odbioru:
2. Wyszczególnienie odbieranych czynności w ramach usunięcia wady lub wymiana Sprzętu IT:
3. Data podpisania protokołu: r.
4. Podpisy

.....
Kupujący
(upoważniony przedstawiciel)

.....
Sprzedawca
(upoważniony przedstawiciel)

* - niepotrzebne skreślić.

Oświadczenie

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi
w Załączniku nr 6 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR
z dnia 3 czerwca 2019 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych” i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

.....
(podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej
do reprezentowania Sprzedawcy)

Warszawa., dn.2023 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

¹ Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych²

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1467 z późn. zm.) tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od

*należy źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

² Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych³

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1467 z późn. zm.) tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

³ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁴

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane związane z zatrudnieniem.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

⁴ Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy, WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy zł, którą reprezentuje:

1.
2.

zwana „Sprzedawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy⁶.

(podpisy)

1.

2.

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; sprost.: Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost.: Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

⁶ W przypadku, gdy Sprzedawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Sprzedawca nie składa.

Załącznik nr 7 do Umowy nr _/DZI/2023/2619 z dnia _____ 2023 r.

Formularz ofertowy

Załącznik nr 8 do Umowy nr _/DZI/2023/2619

Treść Załączników nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR
(stanowią odrębny plik)

