

## Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

**Dostawa toalety publicznej jednostanowiskowej wraz z montażem i podłączeniem do instalacji wod-kan, elektrycznej i deszczowej ul. K. Paryskiej 9 w Jastrzębiu-Zdroju**

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Miejski Zarząd Nieruchomości

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 271204971

#### 1.5) Adres zamawiającego

**1.5.1.) Ulica:** 1 Maja 55

**1.5.2.) Miejscowość:** Jastrzębie-Zdrój

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 44-330

**1.5.4.) Województwo:** śląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL227 - Rybnicki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 32 47 870 01

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** logistyka@mznjastrzebie.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.mzn.jastrzebie.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

#### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

#### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa toalety publicznej jednostanowiskowej wraz z montażem i podłączeniem do instalacji wod-kan, elektrycznej i deszczowej ul. K. Paryskiej 9 w Jastrzębiu-Zdroju

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-44db3eb1-e469-11eb-b885-f28f91688073

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00113937/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-07-14 12:03

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00069916/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.1 Zagospodarowanie terenu ul. K. Paryskiej 9

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/pn/um_jastrzebiezdroj)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Komunikacja pomiędzy

Zamawiającym a Wykonawcami w przedmiotowym postępowaniu (w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) prowadzona jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) za pośrednictwem strony Platformy zakupowej, zwanej dalej „platformą”. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „KOMUNIKATY”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.

[https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/pn/um_jastrzebiezdroj)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności zakładania konta, logowania, składania wniosków oraz wyjaśnienia treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie Platformy znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcji, o której mowa w pkt 3 Rozdziału 17 SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ulicy 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, telefon kontaktowy: (+48) 32 47 87 000, adres e-mail: info@mznjastrzebie.pl

2) Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pan Paweł Strycharz. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: biuro@e-direction.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość przekracza kwotę 130 000 złotych. 4) Podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu, przepisy prawa, a także realizacja umowy w związku z wyborem danej oferty biorącej udział w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umowy.

5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) dalej „ustawa PZP”. Ponadto w zakresie określonym w ustawie PZP, dane będą publikowane na stronie internetowej.

6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:

a) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

b) okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji

kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 164). 7) Posiada Pani/Pan prawo do: a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO, b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,

c) prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,

d) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

8) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.

9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym bezpośrednio z przepisów ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i stanowi warunek uczestnictwa w przetargu i zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem zakwalifikowania do uczestnictwa w przetargu.

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub

organizacji międzynarodowej.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** DL.4221.5.2021.AWP

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa toalety publicznej jednostanowiskowej wraz z montażem przy ul. K. Paryskiej 9 w Jastrzębiu-Zdroju, w następującym zakresie:

- dostawa toalety jednostanowiskowej,
- wykonanie fundamentu,
- montaż toalety jednostanowiskowej,
- dostosowanie zewnętrznych, istniejących instalacji wod-kan, elektrycznej i deszczowej,
- montaż lekkiej ścianki zewnętrznej,
- brukarskie roboty towarzyszące

zgodnie z zakresem określonym w Opisie technicznym stanowiącym Załącznik 10 do SWZ. Ww. dokument należy traktować jako pomocniczy, który określa jedynie minimalny niezbędny zakres prac wg Zamawiającego. Wycena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną oraz ww. dokumentacją. Wycena robót opierała się na opisie technicznym, zalecanej przeprowadzonej wizji w terenie (z uwagi na część robót wykonanych wcześniej) oraz z uwzględnieniem wszelkich niezbędnych czynności i nakładów. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy (Załącznik 9 do SWZ).

2. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w ww. dokumentach – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45215500-2 - Toalety publiczne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

44211100-3 - Budynki modułowe i przenośne

45223110-0 - Instalowanie konstrukcji metalowych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 84 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie podanych niżej kryteriów oraz ich znaczenia. Oferty będą oceniane punktowo.

2. Oferta nie podlegająca odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:  $CLP = A+B+C$  gdzie:

CLP-całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A-liczba punktów przyznanych za kryterium Cena ofertowa brutto (A)

B-liczba punktów przyznanych za kryterium Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, roboty, zastosowane materiały i urządzenia (B)

C-liczba punktów przyznanych za kryterium Termin wykonania przedmiotu zamówienia (C)

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, roboty, zastosowane materiały i urządzenia

**4.3.6.) Waga:** 20

#### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania przedmiotu zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną dostawę wraz z montażem toalety publicznej lub sanitariatu systemowego z wyposażeniem oraz podłączeniem do instalacji wod-kan, elektrycznej, o wartości minimum 150.000,00 zł brutto.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane należycie, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

**UWAGA:** W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadanie wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, musi wskazać, jaka część zamówienia oraz o jakiej wartości została wykonana strictly przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi:

a) uprawnienia do prac na stanowisku eksploatacji w zakresie remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym dla urządzeń instalacji i sieci elektrycznych, tj. uprawnienie typu „E” (minimum 1 osoba),

b) uprawnienia do prac na stanowisku dozoru w zakresie remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym dla urządzeń instalacji i sieci elektrycznych, tj. uprawnienia dozоровe typu „D” (minimum 1 osoba).

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała więcej niż jedno z wyżej wymienionych uprawnień.

**UWAGA:** Ilekroć powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami. W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** nie dotyczy

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** a) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 8 do SWZ. Wykaz dostaw dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 12 pkt 1 ppkt 1) SWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg załącznika nr 7 do SWZ. Wykaz osób dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 12 pkt 1 ppkt 2) lit. a) i b) SWZ.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu dostawy z wymaganiami oraz cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć (forma dokumentu - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem):

1) rysunki techniczne, które powinny określać wymagane przez Zamawiającego wymiary, rozmieszczenie wyposażenia, określenie wymaganego współczynnika przenikania ciepła przez przegrody pionowe i poziome:

- rzut,
- przekrój A-A,
- przekrój B-B,

- elewacje,
- rzut dachu,
- płyta fundamentowa-zbrojenie,
- schemat instalacji wod-kan,
- schemat instalacji elektrycznej;

2) opis techniczny określający wymagane przez Zamawiającego rozwiązania i wyposażenie.

2. Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przedmiotowy środek dowodowy nie służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak**

**5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

Wszystkie wskazane w pkt 5.8)

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: a) Formularz ofertowy według załącznika nr 1; b) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale 15 SWZ; c) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu według załącznika nr 2; d) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu według załącznika nr 2a; e) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 3; f) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 3a; g) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby według załącznika nr 5 lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego; h) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - według załącznika nr 6; i) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 4A i 4B do SWZ. Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 1.1.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 13 pkt 1 oraz Rozdziale 12 dotyczy każdego z Wykonawców.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ust 4 ustawy PZP) przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w postępowaniu Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz w następujących sytuacjach:

- zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
- śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo - personalnych, utraty stanowiska, utraty wymaganych uprawnień;
- zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
- zmian w zakresie Podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia; na Podwykonawcy lub Wykonawcy spoczywać będzie obowiązek samodzielnego wykazania spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagany na etapie postępowania;
- powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w ofercie takiej części;
- powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa;
- wskazania innego zakresu podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
- rezygnacji z Podwykonawcy;
- zmian w zakresie osób z wymaganymi uprawnieniami określonymi w §5 ust. 3 pkt a)-b) umowy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby legitymującej się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w SWZ, celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;

2. Warunkiem dokonania zmian w ust. 1 pkt d), e), f), g), h) wyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.

3. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem zmian, dla których zastrzeżono brak takiego obowiązku.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety**



1.6.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etyczne związane z realizacją zamówienia: Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-07-22 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy - strona [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/pn/um_jastrzebiezdroj)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-07-22 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-08-20