

załącznik nr 1 do SWZ

## FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: **Gmina Pasy**

Przedmiot oferty: „**Zakup sprzętu komputerowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT - EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczący realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**”

### OFERTA

#### A. DANE WYKONAWCY

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: Krzysztof Lech

Wykonawca/Wykonawcy: FHU Horyzont Krzysztof Lech

Adres: 11 Listopada 21, 38-300 Gorlice

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: Krzysztof Lech

*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać lidera (pełnomocnika)*

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks 18 3522041

e-mail [biuro@horyzont.gorlice.pl](mailto:biuro@horyzont.gorlice.pl)

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby) .....

#### B. CENA OFERTOWA

Niniejszym oferuję za realizację przedmiotu zamówienia za **cenę ofertową\***:

Lp.	Przedmiot wyceny	Ilość szt.	Typ,model, nr katalogowy	Cena jednostkowa netto [PLN]	Stawka podatku VAT [%]	Cena jednostkowa brutto z VAT [PLN]	Wartość całkowita brutto [PLN] (3x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Komputer przenośny	104	Acer TravelMate P215-41 NX.VSMEP.003	2032,00	23	2499,36	259933,44
2.	Komputer stacjonarny	17	OPTIMUS Komputer E-Sport GB450T-CR9 RYZEN 5 3600/8GB/256GB SSD/GTX 1650 OC 4GB Windows 10 Prp + Dell Monitor SE2222H + musz + klawiatura + słuchawki + kamera internetowa	4500,00	23	5535,00	94095,00
3.	Tablet	3	Lenovo Tab M10 Helio P22T/10.3" FHD TDDI/4GB/128GB eMMC/GE8320 GPU/LTE/Android ZASV0291PL	900,00	23	1107,00	3321,00

RAZEM

357349,44

W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part numer) oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji. Jeśli na stronie internetowej producenta nie jest dostępna pełna oferta modeli sprzętu wraz z jego konfiguracją, do oferty należy dołączyć katalog zaoferowanego produktu umożliwiający weryfikację oferty pod kątem zgodności z wymaganiami Zamawiającego.

\* **cena ofertowa** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

### C. OKRES GWARANCJI

Oferujemy gwarancję na okres 60 miesięcy.

### D. OŚWIADCZENIA

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz we wzorze umowy;
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
5. Jesteśmy/~~nie jesteśmy~~\* podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP 6851656241
6. Jesteśmy/~~nie jesteśmy~~\* małym przedsiębiorstwem\*/średnim przedsiębiorstwem\*.
7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

### E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. Dostawa wykonana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*..... który wykonywać będzie  
(nazwa firmy, siedziba)

część zamówienia obejmującą: .....  
(zakres)

4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest Krzysztof Lech  
e-mail: [biuro@horyzont.gorlice.pl](mailto:biuro@horyzont.gorlice.pl) tel./faks 18 3522041

### F. SPIS TREŚCI

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. .... itd.

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Gorlice 20.07.2022

Krzysztof Lech

*Data i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy*

*Pieczęć Wykonawcy*

\* niewłaściwe skreślić

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).*

*2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***



Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Wzór - Załącznik nr 2 do SWZ

**Zamawiający:**  
Gmina Pasym  
ul. Rynek 8  
12-130 Pasym

**Wykonawca/~~podmiot udostępniający zasoby~~<sup>1/</sup>:**

FHU Horyzont Krzysztof Lech  
Ul. 11 Listopada 21, 38-300 Gorlice  
NIP 6851656241

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/  
KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

Krzysztof Lech  
*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/~~podmiotu udostępniającego zasoby~~**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup sprzętu komputerowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT - EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczący realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, nr sprawy: RRG.271.16.2022 prowadzonego przez Gminę Pasym, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA**  
**DOTYCZĄCE WYKONAWCY/~~PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY~~**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)

Gorlice (miejscowość), dnia 20.07.2022 r.

~~Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:.....~~

.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**



Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



*Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

Wzór - Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:  
Gmina Pasym  
ul. Rynek 8  
12-130 Pasym

**Wykonawca/~~podmiot udostępniający zasoby~~<sup>1</sup>:**

FHU Horyzont Krzysztof Lech  
Ul. 11 Listopada 21, 38-300 Gorlice  
NIP 6851656241

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/  
KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

Krzysztof Lech  
*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/~~podmiotu udostępniającego zasoby~~<sup>1</sup>**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup sprzętu komputerowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT - EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczący realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, nr sprawy: RRG.271.16.2022 prowadzonego przez Gminę Pasym, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO**



Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## ZASOBY<sup>1</sup>:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ RRG.271.16.2022 (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*).

Gorlice (*miejsowość*), dnia 20.07.2022 r.

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>2</sup>:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w..... (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie: .....

..... (*określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;

<sup>2</sup> – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

.....  
(pieczęć adresowa wykonawcy)

**Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone podwykonawcom niebędącym podmiotami,  
na których zasoby powołuje się Wykonawca**

1. Oświadczam/y, że część dostaw objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:\*

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj dostaw (czynności), które będą powierzone podwykonawcom</i>	<i>Nazwa (imię i nazwisko) podwykonawcy</i>

Itđ.

2. Oświadczam/y, że niniejsze zamówienie wykonamy siłami własnymi.\*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić



*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

PROJEKT

Umowa Nr RRG.272.....2022

zawarta w dniu ..... roku w Pasymiu, pomiędzy:

**Gminą Pasym** - z siedzibą przy ul. Rynek 8, 12-130 Pasym, NIP:.....

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Cezarego Łachmańskiego – Burmistrza Miasta Pasym, przy kontrasygnacie Arkadiusza Młyńczaka – Skarbnika Miasta Pasym**

a

firmą ..... z siedzibą .....

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, realizowanego w ramach umowy o powierzenie grantu nr 724/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, którego wartość nie przekracza progów unijnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego, nie użytkowanego i

nieregenerowanego uprzednio sprzętu komputerowego w postaci 104 laptopów, 17 komputerów stacjonarnych i 3 tabletów. Zakres przedmiotu umowy (inaczej również przedmiotu zamówienia) obejmuje także transport i rozładunek sprzętu do Urzędu Miasta i Gminy w Pasymiu, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia fabrycznie nowego systemu operacyjnego nieużywanego oraz nie aktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzącego z legalnego źródła sprzedaży. W przypadku systemu operacyjnego naklejka hologramowa winna być zabezpieczona przed możliwością odczytania klucza za pomocą zabezpieczeń stosowanych przez producenta

3. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi również udzielenie gwarancji jakości i wykonywanie przez Wykonawcę świadczeń z niej wynikających. Szczegółowe wymagania dotyczące gwarancji zostały określone w § 3 niniejszej Umowy.

4. Sprzęt komputerowy będący przedmiotem Umowy musi posiadać certyfikat bezpieczeństwa CE.

5. Przedmiot Umowy musi być dostarczony wraz z instrukcjami obsługi, sterownikami, oprogramowaniem towarzyszącym niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania (uzyskania pełnej funkcjonalności wskazanej w specyfikacji technicznej).

6. Dostarczony przedmiot Umowy będzie pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących także rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

7. Dostarczony przedmiot Umowy przeznaczony do zasilania z sieci energetycznej musi być wyposażony w odpowiednią liczbę kabli zasilających pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających chyba, że w specyfikacji technicznej zaznaczono inaczej.

8. Zaoferowany przedmiot Umowy w dniu sporządzenia oferty nie był przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

9. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zgodnie z warunkami zawartymi w:

a) niniejszej Umowie,

b) ofercie Wykonawcy,

c) Specyfikacji Warunków Zamówienia.

10. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 stanowią integralną część Umowy.

11. Przedmiot Umowy zwany jest w dalszej części Umowy „sprzętem komputerowym”

## § 2

### Termin i sposób wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa §1 ust. 1 niniejszej Umowy w terminie do dnia 1 września 2022 roku.

2. Przedmiot Umowy uważa się za zrealizowany w dacie sporządzenia przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy wraz z certyfikatami bezpieczeństwa CE, instrukcją obsługi oraz kartą gwarancyjną w języku polskim dla każdego dostarczonego sprzętu komputerowego.

4. Wykonawca oświadcza, że wskutek zawarcia umowy upoważniony do korzystania ze wszelkiego dostarczonego przez Wykonawcę sprzętu komputerowego i oprogramowania będzie użytkownik.

5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu bezterminowej, nieograniczonej w czasie i przestrzeni,

licencji producenta na oprogramowania dostarczone w ramach niniejszej Umowy.

6. Odpowiedzialność za szkody powstałe podczas transportu i rozładunku przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie lub telefonicznie Zamawiającego o gotowości dostawy przedmiotu Umowy co najmniej na 2 dni przed terminem dostawy.

8. Wykonawca dokona czynności związanych z dostawą przedmiotu Umowy w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00, chyba że Zamawiający na piśmie lub mailowo zgodzi się na dostarczenie przedmiotu Umowy w innych godzinach.

9. Dostarczenie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone przez Strony podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury, dlatego Wykonawca nie może wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia dostarczyć faktury (faktura zostanie zwrócona Wykonawcy, jako wystawiona niezgodnie z umową).

10. Protokół odbioru musi każdorazowo zawierać wyszczególnienie sprzętu będącego przedmiotem odbioru wraz z podaniem numerów seryjnych sprzętu.

11. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne.

12. Po dostarczeniu przedmiotu Umowy, Zamawiający w terminie 3 dni roboczych przeprowadzi czynności sprawdzające zgodności przedmiotu zamówienia z ofertą Wykonawcy, niniejszą umową oraz SWZ i sprawdzi jego prawidłowe funkcjonowanie.

13. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny SWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową oraz prawidłowo funkcjonuje, Zamawiający i Wykonawca podpiszą końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia.

14. Osoby upoważnione do podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej Umowie:

a) po stronie Zamawiającego: .....

b) po stronie Wykonawcy: .....

15. Podpisanie przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy w terminie późniejszym.

16. W przypadku stwierdzenia w toku czynności sprawdzających, o których mowa w ust. 12 powyżej, że dostarczony przedmiot Umowy nie jest zgodny postanowieniami SWZ, niniejszą Umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności,

w którym:

a) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy;

b) określony zostanie termin i sposób usunięcia stwierdzonych wad, nieprawidłowości lub niezgodności.

17. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawia się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.

18. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną o której mowa w § 5 ust. 2 poniżej.

### § 3

#### Zobowiązania w zakresie Rękojmi i Gwarancji

1. Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dostarczonego przedmiotu zamówienia karty gwarancyjne, które będą doręczone Zamawiającemu w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia i będą wystawiane z datą podpisania tego protokołu.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na sprzęt komputerowy, licząc od daty podpisania przez strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres ..... miesięcy na dostarczony sprzęt komputerowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
4. Wykonawca na przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na każdy dostarczony sprzęt komputerowy.
5. Z uwagi na to, że sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy zostanie przekazany w postaci darowizny osobom fizycznym, uprawnienia z tytułu udzielonej w ramach umowy gwarancji, w odniesieniu do przekazanego sprzętu, będą realizowane przez te osoby- dalej jako „Użytkownik”.
6. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do dokonywania kontroli prawidłowości realizacji roszczeń gwarancyjnych. W tym celu jest uprawniony do zadawania Wykonawcy wszelkich pytań dot. realizacji poszczególnych zgłoszeń gwarancyjnych, jak i pozyskiwania danych zbiorczych dot. liczby zgłaszanych roszczeń i charakteru tych roszczeń. Wykonawca jest obowiązany do udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu w terminie 48 godzin od wpływu zapytania.
7. Wykonawca gwarantuje, że usługi w ramach niniejszej Umowy będą świadczone w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
8. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez użytkownika uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
10. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści Umowy, SWZ lub w załącznikach do niniejszej Umowy stosuje się postanowienia kodeksu cywilnego.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie złożonej oferty, za całkowite wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych:.....) w tym VAT (.....%) w wysokości .....
2. W kwotę wynagrodzenia Wykonawcy podaną w ust. 1 niniejszego paragrafu zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia, w tym rozładunku i wniesienia na parter budynku mieszczący się w siedzibie Zamawiającego, koszty niezbędnych licencji, podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich innych obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania

przedmiotu zamówienia, zgodnie z umową, jej załącznikami, oraz postanowieniami SWZ, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

3. Podane w ofercie i umowie ceny są ostateczne i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania Umowy, za wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w SWZ i niniejszej Umowie.

4. Strony ustalają, że Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu całości dostaw objętych przedmiotem zamówienia określonym w § 1 umowy.

5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia, sporządzony po dostarczeniu wszystkich elementów stanowiących przedmiot zamówienia.

6. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym przez Strony protokołem zdawczo-odbiorczym

7. Faktura Vat będzie wystawiona na następujący podmiot:

Nabywca: Gmina Pasym, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym NIP:745 184 1521

Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy w Pasymiu, ul. Rynek 8, 12-130 Pasym.

8. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

9. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej, albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.

10. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy, na rzecz osób trzecich.

## § 5

### Kary umowne

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. W przypadku niedotrzymania umownego terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia (decyduje data sporządzenia przez Zamawiającego protokołu dostarczenia przedmiotu zamówienia) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy i to za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. W przypadku odmowy usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunięcia ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, przysługującego Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki albo odstąpi od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu.

3. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci



Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

4. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

5. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.

6. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie może nastąpić niezależne od siebie.

7. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 20% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

## § 6

### Zmiany postanowień umowy

1. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:

a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy, zmianę numeru rachunku itp.,

b) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu/oprogramowania w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu, wersji) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie sprzęt/oprogramowanie o parametrach nie gorszych niż wynikające z SWZ, umowy i oferty Wykonawcy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. sprzęt/oprogramowanie zamienny/zamienne może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej); wycofanie modelu (typu, wersji), objętego przedmiotem zamówienia z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować,

c) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł dostarczyć sprzętu komputerowego w terminie wyznaczonym w umowie, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji przedmiotu zamówienia w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie sprzęt komputerowy o parametrach nie gorszych niż wynikające z SWZ, umowy i oferty Wykonawcy oraz że cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. sprzęt komputerowy zamienny może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej),

d) zmianę terminów realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego,

w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.

Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz o czas trwania jej następstw. W takim przypadku Strony mogą

również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy, celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone tylko do zmian koniecznych.

e) zmianę dotyczącą dostarczanego przedmiotu Umowy albo terminu realizacji przedmiotu Umowy w sytuacji, gdy powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych, technicznych lub w dziedzinie oprogramowania, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących istotnej zmiany zawartej Umowy,

f) zmianę danych związanych ze zmianą nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy.

g) Zmiana umowy w zakresie terminu wykonania umowy, ograniczenia zakresu umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, w razie gdy pandemia koronawirusa COVID-19 ma wpływ na wykonanie zamówienia, a Wykonawca wykaże ścisły związek pomiędzy tą sytuacją, a brakiem możliwości należytego wykonania umowy, jej części lub w umownym terminie.

2. Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 w przypadku wzrostu stawki podatku VAT.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Warunki dokonania zmian:

a) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej,

b) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę postanowień Umowy,

c) Wniosek, o którym mowa pod lit. b) musi zawierać:

1) opis propozycji zmiany,

2) uzasadnienie zmiany,

3) opis wpływu zmiany na warunki realizacji Umowy.

## § 7

### Okoliczności związane z wystąpieniem Covid –19

1. Strony Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony Umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19; nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020, poz. 374, ze zmianami),

2. Każda ze Stron Umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej Umowy.

3. Strona Umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1 powyżej, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy w szczególności przez:

- a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
- b) zmianę sposobu wykonywania dostaw,
- c) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.

6. W stanowisku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Strona Umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań, lub ich wysokość.

## § 8

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w § 5 ust. 4 Umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie następuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.

2. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane producentowi, firmie Microsoft oraz odpowiednim służbom i organom ścigania.

3. Odstąpienie od umowy przysługuje Zamawiającemu także w przypadku niezrealizowania umowy w terminie przewidzianym w niniejszej umowie.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej





Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.

3. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie materialne i procesowe.

4. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa obowiązuje od momentu zawarcia przez obie strony.

6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

***Załącznik Nr 6 do SWZ***

Wykonawca:

Data .....

.....

.....

.....

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup sprzętu komputerowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT - EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczący realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” nr sprawy: RRG.271.16.2022**

.....

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firm

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w

sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

***Załącznik Nr 7 do SWZ***

Wykonawca:

Data .....

.....  
.....  
.....

### **Oświadczenie**

„Będąc świadomym konsekwencji wynikających w szczególności z poniższych przepisów prawa:

- art. 24 ust. 2 pkt 3 oraz art. 24 ust. 2a Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013, poz. 907, z późn. zm.),  
- art. 278 § 2 i art. 293 w związku z art. 291 i 292 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 1997, Nr 88, poz. 553, z późn. zm.),  
- art. 116 i art. 117 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2006, Nr 90, poz. 631, z późn. zm.),  
- art. 305 ustawy Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (Dz. U. z 2013, poz. 1410),  
niniejszym oświadczam, że uzyskanie, zwielokrotnianie i rozpowszechnianie oprogramowania [---] dokonywane w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, nie naruszyło i nie będzie naruszać praw własności intelektualnej żadnej osoby trzeciej i jest zgodne z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r., Prawem własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (Dz. U. z 2013, poz. 1410), oraz innymi obowiązującymi przepisami polskiego prawa. Oświadczam również, że certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania [---] i inne elementy oprogramowania, są oryginalne, a oprogramowanie jest nowe i nie używane nigdy wcześniej\_

.....

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firm

\_\_\_\_\_



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***