

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	prezydent
NO_DOC_EXT:	2023-125708
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	k.wrona@um.swidnica.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Prezydent Miasta Świdnicy

Krajowy numer identyfikacyjny: PL517

Adres pocztowy: ul. Armii Krajowej 49

Miejscowość: Świdnica

Kod NUTS: PL517 Wałbrzyski

Kod pocztowy: 58-100

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miejski w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49,58-100 Świdnica

E-mail: um@um.swidnica.pl

Tel.: +48 748562800

Faks: +48 748568721

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.um.swidnica.pl

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_swidnica

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_swidnica

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

„Bieżące utrzymanie, pielęgnacja terenów zieleni miejskiej oraz utrzymanie wybranych chodników w Świdnicy”

Numer referencyjny: P-85/IX/23

II.1.2) **Główny kod CPV**

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi: „Bieżące utrzymanie, pielęgnacja terenów zieleni miejskiej oraz utrzymanie wybranych chodników w Świdnicy”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług polegających na utrzymaniu i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej, w tym m. in:

- 1) sprzątanie powierzonych terenów zieleni, utrzymanie czystości chodników i alejek położonych w obrębie terenów zieleni przylegających do tych terenów, wywóz odpadów wraz z utylizacją
 - 2) koszenie trawy z wywozem pokosu oraz bez wywozu pokosu,
 - 3) usuwanie liści,
 - 4) prace pielęgnacyjne w obrębie zadrzewienia takie jak cięcia sanitarno-korekcyjne, usuwanie posuszu, podkrzesanie koron, usuwanie drzew, usuwanie wiatrolomów,
 - 5) cięcie krzewów ozdobnych, ich pielęgnacja, cięcia formujące żywopłoty,
 - 6) plewienie nasadzeń krzewów, bylin i kwiatów,
 - 7) sadzenie roślin i kwiatów w gruncie oraz w elementach małej architektury,
 - 8) zapobieganie i zwalczanie chorób i szkodników roślin.
- ciąg dalszy w II.2.4

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 4 779 600.72 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

77211400 Usługi wycinania drzew
77211500 Usługi pielęgnacji drzew
77312100 Usługi odchwaszczania
77314100 Usługi w zakresie trawników
77342000 Przycinanie żywopłotów
90513200 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich
90610000 Usługi sprzątania i zamywania ulic

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL517 Wałbrzyski
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Świdnica

II.2.4) **Opis zamówienia:**

3. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) wraz z wykazem i lokalizacją terenów indywidualny jest w załączniku nr 7 do SWZ.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Bieżące utrzymanie, pielęgnacja terenów zieleni miejskiej oraz utrzymanie wybranych chodników w Świdnicy, w tym:

- 1) w pasach drogowych dróg gminnych,
- 2) w pasach drogowych dróg wojewódzkich,
- 3) na placach, skwerach i innych wskazanych terenach komunalnych na terenie miasta Świdnica,
- 4) utrzymanie czystości terenów zieleni miejskiej oraz utrzymanie wybranych chodników w pasach drogowych dróg gminnych, w pasach drogowych dróg wojewódzkich, na placach, skwerach i innych wskazanych terenach komunalnych na terenie miasta Świdnica.

4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

77310000-6 – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,

77314100-5 – usługi w zakresie trawników,

77342000-9 – przycinanie żywopłotów,

77211400-6 - usługi wycinania drzew,

77211500-7 - usługi pielęgnacji drzew,

77312100-1 – usługi odchwaszczania,

90513200-8 - usługi wywozu stałych odpadów miejskich

90610000-6 – usługi sprzątnięcia i zamiatania ulic.

5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na okres 36 miesięcy na posadzone drzewa i krzewy oraz gwarancji na okres 1 miesiąca na wszystkie posadzone kwiaty sezonowe.

6. W trakcie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do podlewania posadzonych drzew i krzewów.

7. W przypadku stwierdzenia w trakcie oceny stanu posadzonych roślin, braku zachowania żywotności, Wykonawca jest zobowiązany do ich ponownego posadzenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

8. Gwarancja nie obejmuje utraty żywotności rośliny spowodowanej aktami wandalizmu lub uszkodzeniami mechanicznymi spowodowanymi przez pojazdy mechaniczne.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP na kwotę nie większą niż 200 000,00 zł netto. Zamawiający udzieli takich zamówień w przypadku pojawienia się zapotrzebowania na podobne usługi (takie jak sprzątnięcie powierzonych terenów zieleni, utrzymanie czystości chodników i alejek położonych w obrębie terenów zieleni przylegających do tych terenów, wywóz odpadów wraz z utylizacją, koszenie trawy z wywozem pokosu oraz bez wywozu pokosu, usuwanie liści, prace pielęgnacyjne w obrębie zadrzewienia takie jak cięcia sanitarno-korekcyjne, usuwanie posuszu, podkrzesanie koron, usuwanie drzew, usuwanie wiatrołomów, cięcie krzewów ozdobnych, ich pielęgnacja, cięcia formujące żywopłoty, plewienie nasadzeń krzewów, bylin i kwiatów, sadzenie roślin i kwiatów w gruncie oraz w elementach małej architektury, zapobieganie i zwalczanie chorób i szkodników roślin) zgodnie z przedmiotem zamówienia podstawowego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas rozpoczęcia interwencyjnego usuwania wiatrołomów drzew od momentu wydania polecenia przez Zamawiającego / Waga: 40%

Cena - Waga: 60%

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 4 779 600.72 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 15/11/2023

Koniec: 15/11/2024

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP na kwotę nie większą niż 200 000,00 zł netto. Zamawiający udzieli takich zamówień w przypadku pojawienia się zapotrzebowania na podobne usługi.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie,

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych),

b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych),

4) zdolności technicznej i zawodowej - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie dwie usługi/umowy* polegające na utrzymaniu terenów zieleni miejskiej oraz pracach na terenie pasów drogowych dróg publicznych odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia na wartość łączną nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł brutto, w tym jedną usługę na kwotę nie mniejszą niż 2 500 000,00 zł brutto.

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał cięcia sanitarno – korekcyjne drzew i usuwanie drzew na kwotę łączną minimum 350 000,00 zł brutto.

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał prace polegające na nasadzeniu roślin ozdobnych na łączną kwotę minimum 500 000 zł brutto.

* Zamawiający przez usługę rozumie umowę. Jedna usługa to jest jedna umowa.

W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla

danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

b) dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia co najmniej następującymi osobami spełniającymi poniższe wymagania:

co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję koordynatora usługi (tj. osoba odpowiedzialna za organizację, nadzór oraz zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług), który posiada wykształcenie wyższe w kierunku architektura krajobrazu lub leśnictwo lub ogrodnictwo lub wykształcenie pokrewne* oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z organizacją i nadzorem świadczenia usług związanych z utrzymaniem zieleni na obszarze nie mniejszym niż 50ha łącznie rocznie.

co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za organizację, nadzór oraz zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług posiadającą co najmniej wykształcenie średnie oraz min. 2 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z organizacją i nadzorem świadczenia usług związanych z utrzymaniem zieleni na obszarze nie mniejszym niż 50ha łącznie rocznie.

co najmniej 2 osobami posiadającymi min. 2 letnie doświadczenie w zakresie prac przy zadrzewieniu, które posiadają uprawnienia operatorów pilarek mechanicznych,

co najmniej 2 osobami, posiadającymi min. 2 letnie doświadczenie realizowane w zakresie prac przy zadrzewieniu, które ukończyły kurs pilarzy drzew ozdobnych co najmniej I stopnia,
ciąg dalszy III.1.2

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

co najmniej 1 osobą, która posiada minimum średnie wykształcenie ogrodnicze, ukończyła co najmniej kurs przygotowania w zakresie pielęgnacji drzew ozdobnych i posiada min 2 letnie doświadczenie w tym zakresie,

co najmniej 1 osobą, która ukończyła szkolenie w zakresie stosowania środków ochrony roślin, posiadającą min. 2 letnie doświadczenie w zakresie stosowania środków ochrony roślin,

co najmniej 3 osobami, które posiadają uprawnienia do wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym posiadającymi min. 2 letnie doświadczenie w tym zakresie.

W ramach realizacji zadania Zamawiający nie dopuszcza łączenia w/w funkcji przez poszczególne osoby.

*Zamawiający przez wykształcenie pokrewne rozumie ukończenie takich studiów wyższych, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie prac konserwatorskich oraz prac restauratorskich prowadzonych przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru.

c) dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia co najmniej następującym potencjałem technicznym spełniającym poniższe wymagania:

- bazą sprzętowo-warsztatową zlokalizowaną na terenie Gminy Miasto Świdnica lub Gminy Świdnica,
- pojazdem elektrycznym czterokołowym do zmiatania chodników i utwardzonych alejek o rozstawie osi max. 1,5m, wadze własnej do 2000kg i minimalnej szerokości zmiatania 120cm,
- pojazdem elektrycznym czterokołowym (np. typu melex) do obsługi bieżącej placów i skwerów,
- pojazdem elektrycznym dwukołowym (np. skuter, rower) do obsługi bieżącej placów i skwerów.
- dmuchawą elektryczną do liści – min. 2 szt.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów,

w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 zostaną spełnione - zgodnie z rozdziałem VIII ust. 2 SWZ

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - Załącznik nr 5 do SWZ,

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

4) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

5) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

6) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

7) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

8) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

9) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 4-8 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument

wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4-8,

2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 1 pkt 3, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 9 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
ciąg dalszy III.1.3

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

3. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się.

5. Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (wg Załącznika nr 3 do SWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i

doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik nr 4 do SWZ,

3) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

W aktualnym stanie prawnym polisa OC winna być opłacona. W przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia, dla której składka płatna jest w ratach, za prawidłowy dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu należy uznać polisę opłaconą w takim zakresie, by zapewniała ochronę ubezpieczeniową w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.

Jednocześnie jest także możliwa sytuacja, że strony umówiły się inaczej i odpowiedzialność ubezpieczyciela trwa pomimo nieuiszczenia kolejnej składki ubezpieczeniowej, musi to jednak jasno wynikać z przedstawionych dokumentów.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 3-4, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

5) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. - Załącznik nr 8 do SWZ

6) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy - (dotyczy koordynatora / osoby odpowiedzialnej za organizację) – Załącznik nr 9 do SWZ.

6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1-5.

7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej, aneksem zaakceptowanym przez obie strony, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w dopuszczalnych w granicach wyznaczonych w art. 455 ustawy Pzp.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 11/09/2023

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 09/12/2023

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 11/09/2023

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

III kwartał 2024 r.

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP, w zależności od wyboru Wykonawcy.

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PEKAO SA Oddział I w Świdnicy nr rachunku 96 1240 1978 1111 0010 0166 5724, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu nr P-85/IX/23.”

4. Ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania

środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z systemu umożliwiającego dokonywanie natychmiastowych przelewów między kontami w różnych bankach, Wykonawca zobowiązany jest tak opisać tytuł przelewu, aby wynikało z niego kto wpłaca wadium i jakiego przetargu dotyczy wpłata.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) kwotę gwarancji,

3) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia - do dnia.....”,

4) odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy PZP,

5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,

6) sposób przesłania żądania zapłaty (forma pisemna lub forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności), z podaniem adresu poczty elektronicznej, na który zostanie przesłane wezwanie żądania zapłaty,

7) termin na dostarczenie żądania zapłaty - bieg terminu nie może rozpoczynać się w okresie ważności wadium.

8. Wierzytelność z tytułu gwarancji/poręczenia nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej oraz dokument nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.

9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

ZABEZPIECZENIE

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 3% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

03/08/2023