

**Krakowski Holding Komunalny Spółka Akcyjna w Krakowie**

ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków, tel. 12 269 15 05

e-mail: przetargi@khk.krakow.pl

https://platformazakupowa.pl/pn/khk

Specyfikacja warunków zamówienia na:

**Świadczenie usług ochrony Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów  
w Krakowie**

KZP-271-TP-24/2024

Kraków, dnia 13 listopada 2024 r. Zatwierdzam:

Marcin Kandefer

Członek Zarządu KHK S.A.

Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych

1. **ZAMAWIAJĄCY:**
   1. **Krakowski Holding Komunalny Spółka Akcyjna w Krakowie**, ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków, NIP: 6791862817,   
      tel. 12 269 15 05, e-mail: [przetargi@khk.krakow.pl](mailto:przetargi@khk.krakow.pl).
   2. Strona internetowa prowadzonego postępowania znajduje się na platformie: **https://platformazakupowa.pl/transakcja/1014951.**
   3. Na wskazanej w pkt. poprzedzającym stronie będą umieszczane również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**
   1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2024 poz. 1320), zwaną dalej „PZP” zgodnie z art. 359 pkt. 2 w zw. z art. 275 pkt. 1 PZP, **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**.
   2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy PZP.
   3. Zamówienie nie jest częścią innego zamówienia.
   4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
      1. nie podlegają wykluczeniu - zgodnie z pkt. 10 SWZ.
      2. spełniają warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 11 SWZ.
   5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowania i przesłanek wykluczenia dokonywana będzie w formule „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 12 i 13 SWZ.
3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów (ZTPO) w Krakowie, przy ul. Giedroycia 23.
   2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są w ***załączniku nr 1*** do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz   
      w ***załączniku nr 3*** do SWZ – Wzór umowy.
   3. Kody CPV: 79710000-4.
4. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA W PRZYPADKU MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI:**
   1. Zamówienie nie zostało podzielone na części.
   2. Zamawiający informuje, że brak podziału zamówienia na części wynika ze specyfikacji przedmiotu zamówienia, tj. świadczenie ciągłej usługi ochrony. Podział zamówienia na części nie wpłynąłby pozytywnie na jego realizację.
5. **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP:**
   1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje wizji lokalnej.
6. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP ORAZ WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP:**
   1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
      1. ochrony fizycznej na terenie ZTPO.
   2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w powyższym punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
      1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
      2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
      3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
      1. oświadczenie zatrudnionego pracownika;
      2. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
      3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko. data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
      4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
      5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
      6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 6.1.1 SWZ czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1.1 SWZ czynności.
      7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
   4. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
7. **OBOWIĄZEK OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 PZP   
   I NAJWAŻNIEJSZE ZASADY PODWYKONAWSTWA:**
   1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:
      1. zamówień na usługi w postaci ochrony fizycznej na terenie ZTPO.
   2. Z zastrzeżeniem pkt. 7.1, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
   3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
   4. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w pkt. poprzedzającym:
      1. w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane   
         w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego lub
      2. dotyczących dalszych Podwykonawców, lub
      3. dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
   5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
   6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
   7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy,   
      w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**
   1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie **od 1 stycznia 2025 r. do 30 czerwca 2027 r.**
9. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:** 
   1. Projektowane postanowienia umowy stanowią ***załącznik nr 3*** do SWZ.
   2. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z opcji, o której mowa w art. 441 PZP.
   3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek, o których mowa w art. 442 PZP.
10. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ ART. 109 UST. 1 PZP:**
    1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone   
       w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2- 4, 6, 8-10 PZP.
    2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
    3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-4, 8-10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
       1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
       2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
       3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
       4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
          1. zreorganizował personel,
          2. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
          3. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
          4. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
    4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 10.3 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
    5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innego podmiotu na zasadach określonych w pkt 11.3 SWZ, podmiot ten także nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
    6. Dodatkowo, z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą z 13 kwietnia”. Zgodnie z w/w podstawą prawną, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
       1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia;
       2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia;
       3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia.
11. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
    1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:
       1. spełnia warunki dotyczące **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, tj.: Zamawiający nie precyzuje;
       2. spełnia warunki dotyczące **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,   
          tj.:**
          1. posiada **aktualną koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w art. 15 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1995) – co najmniej w zakresie określonym w art. 3 pkt 1 lit. a i b tej ustawy (bezpośrednia ochrona fizyczna stała lub doraźna oraz polegająca na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych) oraz obejmującą lokalizację ZTPO;
       3. spełnia warunki dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:** Zamawiający nie precyzuje;
       4. spełnia warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**
          1. posiada **wiedzę i doświadczenie** – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał lub wykonuje co najmniej trzy usługi ochrony zakładów przemysłowych o kubaturze obiektów co najmniej 300 000m3 i powierzchni terenu co najmniej 40 000m2 o okresie realizacji co najmniej 12 miesięcy i wartości co najmniej 600 000 zł/rok netto (w przypadku usług nadal wykonywanych do limitów dotyczących okresu i wartości włącza się wyłącznie część usług już wykonaną);
          2. dysponuje **potencjałem osobowym** niezbędnym do realizacji zamówienia, tj. kierownikiem ochrony, który nadzorował wykonywanie co najmniej 3 usług ochrony w zakładach przemysłowych o kubaturze obiektów co najmniej 300 000m3 i powierzchni terenu co najmniej 40 000m2 w okresie realizacji co najmniej 12 miesięcy i wartości co najmniej 600 000 zł/rok netto.
    2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
       1. Szczególny sposób spełniania przez takich Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:
          1. Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie spełniał warunek określony w pkt. 11.1.2. SWZ, o ile jego udział w konsorcjum będzie polegał na świadczeniu usługi ochrony ZTPO.
       2. Wykonawcy tacy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
       3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 11.1.2 SWZ. jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
       4. Do Wykonawców takich stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.
    3. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego:
       1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
       2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
       3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
       4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
          1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
          2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
          3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
       5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.1 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
       6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
       7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
       8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
       9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, również nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanki wskazanej w pkt. 10.6 SWZ.
12. **DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ, W TYM PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**
    1. Do **oferty** **każdy Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć:
       1. Dokumenty, z których wynika **umocowanie** do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty) – np. odpis z KRS lub CEIDG (o ile dotyczy). Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby.
       2. Wypełniony formularz ofertowy - stanowiący ***załącznik nr 2***do SWZ.
       3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (o ile dotyczy), wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 12.1.6 SWZ od tego podmiotu.
       4. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 13.1 SWZ.
       5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazanym w art. 117 ust. 4 PZP *(jeśli dotyczy).*
       6. Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt. 10.1 SWZ.
          1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
          2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
          3. Wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania stanowi ***załącznik nr 4*** do SWZ.
    2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
    3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania wskazanych   
       w pkt. 12.4 SWZ, aktualnych na dzień składania.
    4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę:
       1. W zakresie warunku dotyczącego posiadania uprawnień i zdolności technicznej lub zawodowej:
          1. koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej - w zakresie wskazanym w pkt 11.1.2.1 SWZ;
          2. wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – w zakresie potwierdzającym spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 11.1.4.1. SWZ;
          3. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w zakresie potwierdzającym spełnianie warunków, o których mowa w pkt 11.1.4.2 SWZ.
    5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
    6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
    7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
    8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
    9. UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, załączy podmiotowe   środki dowodowe zawierające   kwoty wyrażone w   walutach innych niż   złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski według średnich kursów walut NBP opublikowanych w dniu, w którym wydano podmiotowy środek dowodowy. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP w dniu, w którym wydano podmiotowy środek dowodowy, Zamawiający dokona przeliczenia według kursu ostatnio ogłoszonego przed dniem, w którym wydano podmiotowy środek dowodowy.
13. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**
    1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria.
14. **ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ   
    Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**:
    1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
    2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
    3. Forma dokumentów:
       1. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:
          1. w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego) lub
          2. w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub
          3. w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego (dotyczy **kopii** wyciągów z odpowiednich rejestrów).

*UWAGA: Zamawiający zwraca uwagę, że podpis odręczny nie jest podpisem osobistym w myśl przepisów ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych ( tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 671 z późn. zm.).*

* + 1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.4 SWZ składa się w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego).
    2. Pozostałe dokumenty, poza wskazanymi w pkt. 14.3.1 i 14.3.2 SWZ, składane są w formie elektronicznej   
       (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej, (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, lub podpisu osobistego).
    3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie może również wydać notariusz.
    4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentu następuje w formie elektronicznej.
    5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
    6. W pozostałym zakresie stosuje się przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 70 ustawy PZP.
  1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie poprzez: **https://platformazakupowa.pl/pn/khk** (wyjątkowo na adres mailowy: [**przetargi@khk.krakow.pl**](mailto:przetargi@khk.krakow.pl)).

UWAGA: niedopuszczalnym jest złożenie oferty w sposób inny niż wskazany w pkt 18. SWZ.

* 1. Platforma, o której mowa w pkt. poprzedzającym:
     1. Instrukcja obsługi platformy, znajduje się pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje;
     2. Komunikacja poprzez „Wyślij wiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB;
     3. Składanie ofert: występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów, przy maksymalnej wielkości 150 MB każdego z nich.
  2. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
  3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
     1. akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
     2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji, o której mowa w pkt. 14.5.1 SWZ.
  4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Paweł Urbańczyk lub Ewa Kwiatkowska.

1. **SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI - INNY NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 PZP:**
   1. Zamawiający nie określa.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**
   1. Oferta zawierająca całość przedmiotu zamówienia powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **40 000,00 zł** (**czterdzieści tysięcy złotych 00/100**).
   2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.
   3. Wadium wnosi się w następujących formach:
      1. pieniądzu,
      2. gwarancjach bankowych,
      3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
      4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku – o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572).
   4. **Uwaga:** Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego powinno zawierać następujące elementy:
      1. określenie terminu obowiązywania poręczenia lub gwarancji przez cały okres związania ofertą;
      2. określenie kwoty poręczenia lub gwarancji;
      3. wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji;
      4. wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji;
      5. zapis, iż poręczyciel / gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie, do zapłaty pełnej   
         kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta,
      6. nieodwołalność poręczenia lub gwarancji,
   5. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy je wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

**Nazwa banku: Santander Bank Polska S.A.**

**Numer konta 73 1090 2053 0000 0001 4761 7962**

**(IBAN: PL73109020530000000147617962, SWIFT: WBKPPLPP)**

powołując się na nazwę postępowania i nr sprawy.

* 1. Za skuteczne wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert lub wniosków) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data uznania rachunku Zamawiającego).
  2. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
  3. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w kilku formach przy jednoczesnym spełnieniu powyższych obowiązków.
  4. Zasady zwrotu i zatrzymania wadium określa PZP.
  5. Złożenie przez Wykonawcę wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 PZP powoduje, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP.

1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**
   1. Cenę w ofercie należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w SWZ, załącznikach do SWZ i wzorze umowy, z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
   2. Ceny oferty winny obejmować podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu składania ofert.
   3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
   4. Wykonawca, składając ofertę, o której mowa w pkt. 17.3 SWZ, ma obowiązek:
      1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
      2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
      3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
      4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
   5. Brak oświadczenia w zakresie wynikającym z pkt. poprzedzającego będzie traktowany jako złożenie oświadczenia o braku zaistnienia takiego obowiązku. Wszelkie negatywne konsekwencje takiego założenia będą spoczywać na Wykonawcy.
   6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą realizowane będą w walucie PLN.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**
   1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.
   2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
   3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
   4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
   5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy wskazanej w pkt 1.2. SWZ. Oferta powinna być:
      1. sporządzona zgodnie z treścią niniejszej SWZ,
      2. złożona w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformazakupowa.pl, zgodnie z instrukcją dla Wykonawców dostępną na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje,
      3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w przypadku postaci elektronicznej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
   6. Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, które Wykonawca chce dołączyć do formularza ofertowego. W przypadku chęci przekazania wraz z formularzem ofertowym również innych dokumentów, pliki z takimi dokumentami należy zamieścić za pośrednictwem Platformy oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
   7. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
   8. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
   9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. UWAGA: Na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, pod rygorem uznania zastrzeżenia za nieskuteczne.
   10. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert dokumenty.
   11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
   12. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
   13. Oferta, dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
   14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
   15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
   16. Formularz oferty **nie podlega uzupełnieniu.**
   17. Zamawiający przedstawia dodatkowe (nieobowiązkowe) zalecenia w przypadku składania oferty w formie elektronicznej:
       1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
       2. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
       3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
       4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
       5. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
       6. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
       7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
3. **TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**
   1. Termin złożenia oferty upływa **w dniu 22.11.2024 r. godz. 9:00.**

UWAGA: Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na platformę wskazaną w pkt. 1.2 SWZ.

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.11.2024 r. o godz. 9:15** (lub w przypadku awarii – zgodnie z dyspozycją art. 222 ust. 2 PZP).
  2. Informacje, o których mowa w art. 222 ust. 3-5 PZP Zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt. 1.2 SWZ. Informacja zostanie opublikowana na stronie w sekcji ,,Komunikaty”.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**
   1. Wykonawca jest związany ofertą **do 21.12.2024 r.**
   2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt.20.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
   3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 20.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
   4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 20.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
2. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT:**
   1. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty.
      1. **Cena brutto – 100 % znaczenia (Wc)**

Sposób dokonania oceny wg wzoru:

**WC = (Cn : Cb) x 100 pkt**

**WC – wartość punktowa ceny brutto**

**Cn – cena brutto najniższa**

**Cb – cena brutto badanej oferty.**

1. **FORMALNOŚCI, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY   
   W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**
   1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
   2. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1 SWZ, jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 308 ust. 3 PZP.
   3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów już złożonych przez Wykonawcę oraz przedłożyć umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej (w przypadku oferty wspólnej).
   4. Ponadto Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył:
      1. dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z postanowieniami pkt. 23 SWZ;
      2. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym przedmiot Umowy na sumę (na jedno i wszystkie zdarzenia) nie mniejszą niż  1 000 000 zł.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**
   1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
   2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta, w danej części, zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.
   3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w całości w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, z zastrzeżeniem, iż 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
   4. Zabezpieczenie może być wnoszone:
      1. przelewem – wpłacane na rachunek Zamawiającego w taki sposób, aby przed podpisaniem umowy znajdowało się na ww. rachunku;
      2. w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – deponowane w oryginale u Zamawiającego za potwierdzeniem przyjęcia przed podpisaniem umowy.
   5. Dopuszczalne jest złożenie zabezpieczenia w więcej niż jednej formie.
   6. Weksel, zastaw na papierach wartościowych, zastaw rejestrowy, potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie – nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia.
   7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
   8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
   9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń powinno spełniać następujące wymogi:
      1. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on nieodwołalnie   
         do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne z tytułu wykonaniu lub nienależytego wykonania umowy;
      2. okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy, powiększony o 30 dni;
      3. jeżeli w zabezpieczeniu zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie;
      4. w przypadku wydłużenia okresu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem stosownego aneksu lub (w przypadku gdy zmiana nie następuje na podstawie aneksu) najpóźniej w terminie 28 dni przed upływem ważności zabezpieczenia wnieść zabezpieczenie w pieniądzu lub dostarczyć aneks przedłużający okres ważności obowiązywania zabezpieczenia lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres pod rygorem realizacji przez Zamawiającego uprawnień wynikających z zabezpieczenia.
   10. Zamawiający dokona częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 23.3 SWZ.
3. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:**
   1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX PZP przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. **POZOSTAŁE ZASTRZEŻENIA:**
   1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
   2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, zatem nie wskazuje maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi ją zawrze.
   3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.
   4. Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
   5. Zamawiający nie przewiduje i nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
   6. Zamawiający nie przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej, zatem nie wskazuje informacji, o których mowa w art. 230 PZP.
   7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
   8. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 PZP, jak również nie dopuszcza takiej możliwości.
5. **DOTYCZY WYKONAWCÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI:**
   1. Zamawiający informuje, że:
      1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający.
      2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: [iod@khk.krakow.pl](mailto:iod@khk.krakow.pl), tel.: 12 269 15 05.
      3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
      4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 PZP oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji;
      5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164   
         z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
      6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
      7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
      8. posiada Pani/Pan:
         1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
         2. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania)
         3. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
         4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
      9. nie przysługuje Pani/Panu:
         1. prawo do usunięcia danych osobowych;
         2. prawo do przenoszenia danych osobowych;
         3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym.
   2. Ponadto Zamawiający informuje, iż:
      1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
      2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
6. **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**
   1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
   2. Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy,
   3. Załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy,
   4. Załącznik nr 4 do SWZ – Wzory oświadczeń do wykorzystania.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi ochrony Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów (ZTPO) w Krakowie, przy ul. Giedroycia 23.
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wykonywanie ochrony fizycznej na posterunkach :
3. posterunek stały nr 1 (PS-1 Wartownia): jednoosobowy, całodobowy, dwuzmianowy, we wszystkie dni tygodnia;
4. posterunek stały nr 2 (PS-2 Recepcja): jednoosobowy, 12 godzinny, we wszystkie dni robocze tygodnia (od poniedziałku do piątku); w godzinach 6-18
5. posterunek stały nr 3 (PS-3 Stróżówka): jednoosobowy, 12 godzinny, we wszystkie dni robocze tygodnia (od poniedziałku do piątku); w godzinach 6-18
6. posterunek stały nr 4 (PS-4): jednoosobowy, 12 godzinny, we wszystkie dni tygodnia; a godzinach 6-18
7. patrol pieszy nr 1 (P-1): jednoosobowy, 12 godzinny, we wszystkie dni tygodnia; w godzinach 18-6
8. Posterunek/patrol doraźny będzie wystawiony w sytuacji wymagającej wzmocnienia ochrony fizycznej ZTPO z uwagi na pojawienie się dodatkowych zadań ochronnych wynikających np. z utrzymującego się przez dłuższy czas wzmożonego ruchu osobowego i kołowego na terenie ZTPO, wystąpienia poważnej awarii elektronicznego systemu zabezpieczenia technicznego obiektu (CCTV, SKD), jak również z powodu zaistnienia zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym (np. pożar, włamanie do obiektu, zamach terrorystyczny). Maksymalna ilość **godzin dodatkowych 744** (do wykorzystania w dni robocze, soboty, niedziele i święta). Posterunek będzie tworzony na pisemne zlecenie Zamawiającego.
9. Zadania ochronne muszą być wykonywane zgodnie z niżej wymienionymi zasadami:
10. Wszyscy pracownicy Wykonawcy realizujący na terenie ZTPO zadania ochrony muszą posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej uzyskany zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1995).
11. Rodzaje służby:

* Posterunek stały (PS) - wystawiany w miejscu i w przedziale czasowym określonym w „Planie ochrony ZTPO”;
* Patrol pieszy (P) – wykonuje zadania ochronne na terenie obiektu, poruszając się po wyznaczonej trasie i w przedziale czasowym określonym w „Planie ochrony ZTPO”;

1. Każdy pracownik ochrony podlegał będzie bezpośrednio Kierownikowi Ochrony wyznaczonemu przez Wykonawcę i odpowiadającego w imieniu Wykonawcy za:

* prawidłową organizację służby ochronnej na obszarze ZTPO,
* dobór do służby ochronnej pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i predyspozycje zawodowe,
* prawidłową realizację zadań ochronnych przez podległych mu pracowników,
* utrzymywanie w imieniu Wykonawcy stałego kontaktu z Dyrektorem ZTPO lub upoważnioną przez niego osobą w zakresie objętym umową na świadczenie usługi ochrony i zabezpieczenia obiektów ZTPO,
* opracowywanie okresowej analizy stanu bezpieczeństwa ochranianego obiektu i przedkładanie jej Dyrektorowi ZTPO lub upoważnionej przez niego osobie raz na kwartał,
* przeprowadzanie bieżącej kontroli (nie rzadziej niż raz na tydzień) podległych pracowników ochrony w zakresie sposobu realizacji zadań, wyglądu zewnętrznego, posiadanego uzbrojenia i wyposażenia indywidualnego oraz prowadzonej dokumentacji służbowej. Z wykonanych czynności kontrolnych będzie sporządzał stosowny zapis w „dzienniku zmiany”.

1. Pracownik ochrony - na czas wykonywania zadań w ZTPO w Krakowie - podlegał będzie pośrednio także Dyrektorowi ZTPO (lub upoważnionej przez niego osobie), a w czasie jego nieobecności – Dyżurnemu Inżynierowi Ruchu ZTPO, który może mu wydawać polecenia o charakterze porządkowo-organizacyjnym lub nakazujące niezwłoczne usunięcie rażących uchybień, powodujących obniżenie wymaganego poziomu ochrony ZTPO.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania zadań ochrony ZTPO w Krakowie, pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni z zasad BHP dotyczących zachowania w obiektach technologicznych.
3. Przed przystąpieniem do służby pracownika ochrony Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów: umowy o pracę, wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
4. Szczegółowe zasady ochrony w formie Planu ochrony zostaną przekazane po podpisaniu umowy.
5. Zadania pracowników ochrony:
6. prowadzenie obserwacji terenu obiektu (w sposób bezpośredni oraz za pomocą obrazu z kamer telewizji przemysłowej) w celu ujawniania zagrożeń dla zdrowia i życia osób oraz mienia,
7. stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych zabezpieczających obiekt,
8. kontrola ruchu osobowego i kołowego, poprzez sprawdzenie, czy osoby wchodzące /wjeżdżające zostały zarejestrowane w systemie uprawniającym do wejścia (wjazdu) na teren Zakładu,
9. kontrolę zabezpieczenia budynku tj. sprawdzenie czy wszystkie pomieszczenia w budynku administracyjnym są zamknięte na klucz, w przypadku stwierdzenia pozostawienia drzwi otwartych - ich zamknięcie,
10. zamykanie drzwi zewnętrznych w budynku administracyjnym po zakończeniu pracy przez pracowników administracyjnych,
11. legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości,
12. wsparcie przy rejestracji podwykonawców prac oraz gości ZTPO w systemie awizacji wejść LIMEBOOK,
13. nadzór nad ewidencją podwykonawców i gości przebywających na terenie ZTPO przy użyciu systemu ewidencji Limebook w tym też edytowanie danych w systemie z zakresu m.in. daty szkoleń BHP i badań lekarskich, uprawnienia SEP, UDT.
14. w uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzanie kontroli pojazdów samochodowych (przeglądanie bagażników, skrzyń ładunkowych) w celu uniemożliwienia wywiezienia bez zezwolenia składników majątkowych, będących własnością ZTPO w Krakowie oraz wwiezienia na teren obiektu przedmiotów i materiałów niebezpiecznych, wraz z prowadzaniem dokumentacji pokontrolnej uzgodnionej z Zamawiającym,
15. w uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzania kontroli trzeźwości i prewencyjne kontrole trzeźwości Pracowników i Kontrahentów wraz z prowadzaniem uzgodnionej dokumentacji pokontrolnej,
16. niewpuszczanie na teren chronionego obiektu pracowników i innych osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub podobnie działającego środka,
17. ujęcie osób, które dokonały czynu zabronionego, celem niezwłocznego ich przekazania Policji lub innym uprawnionym organom,
18. podejmowanie dozwolonych prawem czynności w stosunku do osób zakłócających porządek na terenie Zakładu,
19. sprawdzanie zgodności wywożonych materiałów z dokumentacją „WZ” lub inną listą potwierdzoną przez kierownika KHK; gromadzenie przepustek materiałowych w przeznaczonym do tego celu segregatorze,
20. wydawanie kluczy do pomieszczeń uprawnionym osobom; prowadzenie ewidencji w tym zakresie,
21. bieżąca kontrola czy wszystkie klucze zostały zwrócone przez osoby pobierające, z odnotowaniem w książce brakujących kluczy,
22. uczestniczenie w otwieraniu komisyjnym magazynu poza godzinami pracy magazynu,
23. prowadzenie dokumentacji służbowej (m.in. „Książka służby”, Książka ewidencji kluczy”),
24. w przypadku awarii systemów komputerowych dokumentacja będzie prowadzona w wersjach papierowych,
25. w przypadku stwierdzenia kradzieży, włamania, aktu terroru, napadu, pożaru, awarii powiadomienie o zdarzeniu Dyrektora ZTPO lub Dyżurnego Inżyniera Ruchu oraz odpowiednich służb i wskazanych w umowie osób z KHK; współdziałanie w takich przypadkach z policją, strażą pożarną, pogotowiem ratunkowym i z  innymi uprawnionymi służbami,
26. zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich usterek technicznych spostrzeżonych podczas pełnienia służby, odnotowywanie tych uwag w książce służby oraz prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w chronionych obiektach instalacjami,
27. wykonywanie zadań wynikających z ochrony PPOŻ zgodnie z instrukcją postępowania dla pracowników ochrony,
28. każdy pracownik ochrony musi obsługiwać sprzęt komputerowy, obsługiwać program do awizacji wejść na teren ZTPO

Dodatkowo na posterunku PS-2 „recepcja” stawiane są wymagania:

1. schludnego wyglądu + stroju galowego (uzgodniony z zamawiającym przed etapem realizacji umowy),
2. uprzejmości i grzeczności podczas rozmów z gośćmi oraz pracownikami ZTPO,
3. kulturalnego witania i żegnania wychodzących gości,
4. potwierdzania u pracownika ZTPO czy dany interesariusz/gość zostanie przyjęty,
5. współpracę z pracownikiem sekretariatu w zakresie gości odwiedzających dyrekcję ZTPO,
6. znajomości topografii budynku administracyjnego oraz pracowników,
7. biegłej znajomości języka polskiego.
8. Każdy pracownik ochrony wykonujący zadania na posterunku stałym oraz w patrolu pieszym musi posiadać następujące wyposażenie:

- przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie nie przekraczającej 10 mA – 1 szt.

- pałka służbowa – 1 szt.

- radiotelefon – 1 szt.

- kajdanki – 1 szt.

- ręczny miotacz substancji obezwładniającej (niewymagający pozwolenia na broń) - 1 szt.

- telefon komórkowy – 1 szt.

1. mundur służbowy w jednolitym kolorze, w części górnej ubrania np.: bluzy, kurtki, koszuli, polar, bluzy, t-shirtu ma znajdować się napis: ochrona + nazwa firmy ochroniarskiej. Mundury mają być dostosowane do rodzaju wykonywanych czynności na danym posterunku, warunków zewnętrznych i pory roku. Osoba pełniąca służbę na posterunku PS-2 musi być wyposażona w mundur o charakterze galowym, który będzie podlegał zatwierdzeniu Zamawiającego).
2. Dodatkowo Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał telefon komórkowy czynny całodobowo do kontaktu pomiędzy pracownikami ochrony a Zamawiającym.
3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zamontował na terenie ZTPO min. 6 punktów kontrolnych monitoringu obchodów, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym wraz z możliwością wglądu do rejestru na życzenie Zamawiającego.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenie nr 035 (pomieszczenie socjalne – 6,03 m2), pomieszczenie 036 (toaleta – 10,33 m2), kontener stróżówka na posterunku PS-3 z przeznaczeniem do wykorzystania przez pracowników ochrony. Wykonawca jest zobowiązany dbać o czystość i utrzymanie udostępnionych pomieszczeń.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany pomieszczeń dla pracowników ochrony w związku z planowanym remontem.
6. Wykonawca zawrze z Zamawiającym odrębną umowę w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych   
   w związku z realizacją zamówienia, w tym korzystania z systemu ewidencji Limebook.

**Załącznik nr 2 do SWZ**

........................................

(*miejscowość i data)*

...................................................................

(*nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)*

REGON: ........................................

NIP: ..............................................

KRS: …………………………….

Tel.: …………………………….

Mail: ………………………….….

**FORMULARZ OFERTOWY**

Do: Krakowski Holding Komunalny

Spółka Akcyjna w Krakowie

ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków

**Świadczenie usług ochrony Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie**

(Sprawa nr: **KZP-271-TP-24/2024)**

Składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** o następującej treści:

* + - 1. Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za łącznym wynagrodzeniem:
* **…………………….. zł brutto (słownie: …………………),**
* w tym ……% podatku VAT, tj. ….. zł,
* ……. zł netto (słownie: …………….),

które wynika z następujących stawek jednostkowych:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Okres | ilość miesięcy | średnia ilość godzin w miesiącu | Planowana stawka netto  [zł/r-g] | Wartość zamówienia netto stałe godziny [zł]  *(kol. 3 x 4 x 5)* | Dodatkowe zlecenia ilość r-g | Planowana stawka netto  [zł/r-g] | Wartość zamówienia netto stałe godziny + dodatkowe [zł]  (kol. 7 x 8) | RAZEM  netto  (kol. 6 + 9) |
| ***-1-*** | ***-2-*** | ***-3-*** | ***-4-*** | ***-5-*** | ***-6-*** | ***-7-*** | ***-8-*** | ***-9-*** | ***-10-*** |
| 1. | 1.01.2025 - 31.12.2025 | 12 | 1966 |  |  | 248 |  |  |  |
| 2. | 1.01.2026 - 31.12.2026 | 12 | 1966 |  |  | 248 |  |  |  |
| 3. | 1.01.2027 - 30.06.2027 | 6 | 1966 |  |  | 248 |  |  |  |
| **RAZEM netto** | | | | | | | | |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi dokumentami zamówienia, w tym dokumentami w zakresie BHP, ochrony środowiska i ppoż., instrukcją transportu wewnątrzzakładowego, obowiązującymi na terenie ZTPO i udostępnionymi w BIP na stronie internetowej Zamawiającego (https://khk.krakow.pl/pl/bip/pozostale-informacje/zasady-dotyczace-bhp-1/) i je akceptujemy.
2. Oświadczamy, że osoby skierowane przez nas do realizacji zamówienia będą niekarane, a w przypadku, gdyby któraś z nich przestała spełniać ten wymóg, zostanie zastąpiona inną, odpowiednią osobą spełniającą ten wymóg.
3. Oświadczamy, że zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru oferty, gwarantujemy niezmienność cen przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w projektowanych postanowieniach mowy.
5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w dokumentach zamówienia.
7. Oświadczamy, iż zamierzam(y)/nie zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (*wypełnić o ile dotyczy*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa części (elementu) zamówienia** | **Nazwa firmy podwykonawcy** |
| **1.** |  |  |

1. Integralną część złożonej oferty stanowią następujące dokumenty: ………………………………………
2. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na konto nr.: …………………………
3. Oświadczamy, iż Wykonawca jest *mikro / małym / średnim / dużym / przedsiębiorcą. (niepotrzebne skreślić).*
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (o ile dotyczy).
5. Oświadczamy, że beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest …………………….. Zobowiązujemy się w okresie obowiązywania umowy powiadomić Zamawiającego o zmianie beneficjenta rzeczywistego w ciągu 7 dni od dnia zmiany.
6. Oferta:

☐   nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

☐ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Uzasadnienie *(należy wykazać, ze zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):* …………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………

*Uzasadnienie można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.*

*Zaznaczyć właściwe pole wyboru znakiem* ☒*. Brak zaznaczenia będzie oznaczał iż Wykonawca nie zastrzega tajemnicy przedsiębiorstwa.*

1. Osoba umocowana do kontaktów z zamawiającym: ……………… tel.: …………………mail: ……………..

UWAGA: zgodnie z SWZ, Zamawiający będzie kontaktował się ze wskazanym tutaj przedstawicielem Wykonawcy elektronicznie poprzez: **https://platformazakupowa.pl/pn/khk** (wyjątkowo na adres mailowy: na adres mailowy podany w pkt 15).

*(kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty)*

**Załącznik nr 3 do SWZ- Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA**

zawarta w dniu ……………………2024 r. w Krakowie pomiędzy:

**Krakowskim Holdingiem Komunalnym Spółką Akcyjną w Krakowie**, z siedzibą pod adresem ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006301, posiadającą NIP: 679-18-62-817, REGON: 351118089, numer BDO 000007808, z kapitałem zakładowym w wysokości 1 390 940 000 zł w całości opłaconym, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

a

………………………………………………………………………………., reprezentowanym przez:

zwanym dalej ***„*Wykonawcą*”***.

Mając na uwadze fakt, że:

1. Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2024 poz. 1320), zwanej dalej: „PZP”, znak postępowania:  
   **KZP-271-TP-24/2024,**
2. osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,
3. *Wykonawca, mając na względzie treść art. 230 kodeksu spółek handlowych oświadcza, że może zawrzeć niniejszą Umowę,  ponieważ wspólnicy spółki podjęli stosowną uchwałę / umowa spółki stanowi, że uchwała wspólników do zaciągnięcia zobowiązania w wysokości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego Wykonawcy, nie jest wymagana ( jeśli Wykonawca jest spółką z o.o.)*

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na **świadczeniu usługi ochrony Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie**. (dalej: *„przedmiot Umowy”*).
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w następujących zakresach:
3. zakres I: świadczenie usługi ochrony,
4. zakres II: dyżury dodatkowe.
5. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera ***załącznik nr 1*** do Umowy.
6. Miejsce realizacji Umowy: Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów (ZTPO), ul. Jerzego Giedroycia 23, 31-981 Kraków.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadał przez cały okres realizacji umowy wszelkie niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, w szczególności koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w art. 15 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz.U.2021 poz. 1995) – co najmniej w zakresie określonym w art. 3 pkt 1 lit. a i b tej ustawy oraz obejmującą lokalizację ZTPO. W przypadku, jeśli uprawnienia o których tu mowa, wynikają z decyzji terminowych, a terminy te upływają w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającego przed upływem tych terminów nowe decyzje potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień w dalszym czasie.
8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę (bez powierzana wykonania podwykonawcom) kluczowej części zamówienia tj. ochrony fizycznej na terenie ZTPO.
9. Wykonawca będzie świadczyć usługę przy pomocy osób posiadających odpowiednie do zakresu obowiązków uprawnienia i kwalifikacje, przy czym usługę ochrony na terenie ZTPO mogą wykonywać wyłącznie osoby niekarane, wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o której mowa w art. 26 ustawy o ochronie osób i mienia.
10. W przypadku, gdy przedmiot umowy będzie również obejmował prace na terenie ZTPO, Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wymogów w zakresie BHP, ochrony środowiska i ppoż., instrukcją transportu wewnątrzzakładowego, obowiązujących na terenie ZTPO. Dokumenty te udostępnione są w BIP na stronie internetowej Zamawiającego (<https://khk.krakow.pl/pl/bip/pozostale-informacje/zasady-dotyczace-bhp-1/>). Przed przystąpieniem do prac na terenie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie, Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z wyżej wymienionymi dokumentami i przedłoży pisemne oświadczenia wynikające z ich treści, jednocześnie wyrażając zgodę na powyższe wymogi. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w taki sposób, aby nie zniszczyć ani nie uszkodzić elementów infrastruktury Zamawiającego (w takim przypadku Zamawiający usunie te uszkodzenia lub zniszczenia na koszt Wykonawcy). W przypadku nieprzestrzegania zasad ujętych w powyższych dokumentach, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili i bez uprzedzenia, kontroli sposobu realizacji zamówienia, w szczególności w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz spełniania wymogów o których mowa w ust. 5-7. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w szczególności ma przedstawić wszelkie niezbędne dokumenty w terminie 3 dni od żądania Zamawiającego.
12. Postanowienia niniejszej Umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy dotyczą również Podwykonawców, w zakresie, w jakim Wykonawca powierzył im do realizacji część zamówienia, a odpowiedzialność za ewentualne niedotrzymanie tych obowiązków obarcza Wykonawcę.

**§ 2**

**Termin realizacji Umowy**

Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **od 1 stycznia 2025 r. do 30 czerwca 2027** r.

**§ 3**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Umowy być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym przedmiot Umowy na sumę (na jedno i wszystkie zdarzenia) nie mniejszą niż 1 000 000 zł.
2. Na potwierdzenie warunku opisanego w ust. 1 Wykonawca przedstawił przed zawarciem Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu ubezpieczenia. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed upływem okresu obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem na kolejny okres, nie później niż przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, pod rygorem wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek.

**§ 4**

**Organizacja i odpowiedzialność**

1. Zamawiający jest zobowiązany zapewnić Wykonawcy:
2. dostęp do pomieszczeń i obiektów w celu wykonywania przedmiotu Umowy;
3. pomieszczenie magazynowe na terenie ZTPO w celu magazynowania wyposażenia niezbędnego w celu wykonywania przedmiotu Umowy;
4. dostęp do zaplecza socjalno-bytowego dla pracowników wykonujących przedmiot Umowy;
5. informację na temat wymogów bhp, ppoż i środowiskowych obowiązujących na terenie ZTPO oraz zapewnić przeszkolenie pracowników Wykonawcy w tym zakresie.
6. Wykonawca w ramach realizacji Umowy jest zobowiązany:
7. zapewnić wszelki niezbędny do realizacji Umowy sprzęt, szafki, umundurowanie i materiały oraz osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, chyba że w Umowie wyraźnie wskazano, iż zapewni je Zamawiający;
8. stosować wymogi w zakresie bhp, ppoż i środowiskowe obowiązujące na terenie ZTPO;
9. każdorazowo i niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu zauważone uszkodzenia (np. instalacji, sprzętu biurowego, mebli, okien, itp);
10. wyposażyć pracowników w jednolite, estetyczne i czyste umundurowanie z identyfikatorami osobistymi (ze zdjęciem) – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
11. zachować w poufności wszelkie informacje, jakie może uzyskać w związku z realizacją Umowy.
12. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji usługi przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać usługę ochrony na terenie ZTPO obejmujący informację o podstawie zatrudnienia tych osób wraz z potwierdzeniem aktualnego wpisu tych osób na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
13. Wykonawca będzie powiadamiać Zamawiającego o każdej zmianie osoby wykonującej usługę ochrony na terenie ZTPO przed dniem, w którym ta zmiana nastąpi, przedstawiając aktualizację wykazu, o którym mowa powyżej, oraz aktualne dokumenty wymienione w ust. 3. Pracę na terenie ZTPO mogą wykonywać wyłącznie osoby wskazane na aktualnej liście, w stosunku do których Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń.
14. W przypadku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia elementów infrastruktury Zamawiającego (obiektów, instalacji, wyposażenia itp.) przez osoby wykonujące Umowę ze strony Wykonawcy, Zamawiający usunie te uszkodzenia na koszt Wykonawcy. Wykonawca dokona zapłaty tych kosztów na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania odpowiedniego żądania.
15. W przypadku korzystania z aparatów telefonicznych Zamawiającego przez osoby wykonujące Umowę ze strony Wykonawcy, lub wykorzystania innej infrastruktury Zamawiającego w sposób generujący jej zużycie lub koszty Zamawiającego, z powodów niezwiązanych z realizacją Umowy, Wykonawca dokona zapłaty tych kosztów na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania odpowiedniego żądania.
16. Wykonawca będzie zobowiązany do zmiany pracownika świadczącego usługi na żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o nienależytym świadczeniu usług przez pracownika (w szczególności w przypadku naruszenia zasad bhp lub ppoż, w przypadkach opisanych w ust. 4 i 5 powyżej, niestarannego wykonywania usług). Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania takiej zmiany w ciągu 3 dni roboczych od dnia takiego zgłoszenia, przy zachowaniu pozostałych warunków Umowy.

**§ 5**

**Wykonawcy występujący wspólnie**

1. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację Umowy.
2. Podmiotem uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie realizujących Umowę), w tym do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie realizujących umowę, wystawiania faktur, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych Wykonawców razem i każdego z osobna jest …………………………………………………… (dalej: „Lider”).
3. Wszelkie oświadczenia dokonane względem Lidera oraz wszystkie świadczenia spełnione do rąk Lidera wywołują skutki prawne w stosunku do każdego i wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę. Zapłata dokonana na ręce Lidera zwalnia Zamawiającego ze zobowiązania w stosunku do każdego z Wykonawców wspólnie realizujących Umowę. Wszelkie oświadczenia złożone przez Lidera w imieniu Wykonawców wspólnie realizujących Umowę są wiążące dla każdego   
   i wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Zamawiający będzie płacić Wykonawcy ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości …………… zł netto, powiększone o podatek VAT ………%.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zostało ustalone jako iloczyn ceny jednostkowej za roboczogodzinę pracy jednego pracownika ochrony na terenie ZTPO w wysokości …………… zł netto, powiększone o podatek VAT ………% oraz średniej ilości godzin w miesiącu wynoszącej 1966.
3. W przypadku zlecenia Wykonawcy dodatkowych świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2 Umowy oraz pkt. 2 lit. f ***załącznika nr 1*** do Umowy, objętych przedmiotem zamówienia (w liczbie maksymalnej 744 roboczogodzin) Wykonawcy będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie za świadczone usługi liczone jako iloczyn dodatkowo zlecony roboczogodzin pracy i wynagrodzenia określonego w ust. 2.
4. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy, w tym wynikające z dodatkowych świadczeń o których mowa w ust. 3, nie przekroczy kwoty ……….. zł brutto, tj. ………. zł netto.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie następować za pełne miesiące kalendarzowe. W przypadku gdy rozpoczęcie świadczenia usługi nie nastąpi z pierwszym dniem miesiąca kalendarzowego, zapłata za niepełne okresy (na początku i końcu realizacji umowy) nastąpi w wysokości proporcjonalnie obniżonej stosownie do ilości dni w danym okresie w stosunku do pełnego miesiąca.
6. Ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wskazane w ust. 1 będzie każdorazowo korygowane o iloczyn ceny jednostkowej wskazanej w ust. 2 i ilości roboczogodzin niezrealizowanych przez Wykonawcę (zmniejszenie wynagrodzenia).
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury. Rachunek bankowy wykazany w fakturze będzie rachunkiem rozliczeniowym zgłoszonym w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub w zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR. Wykonawca zapewnia, że podany rachunek bankowy na fakturze będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów (tzw. biała lista) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Za termin płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Jeżeli termin płatności przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie płatności.
9. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Strony zgodnie postanawiają, że podstawową formą odszkodowania będą kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w następujących przypadkach:
2. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi (np. każdy niewykonany patrol, każde spóźnienie, każda nieobecność, brak wyposażenia wynikającego z umowy, każde naruszenie, o którym mowa w § 4 ust. 4, 5, 6 lub 7 Umowy) – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 500 zł brutto;
3. niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane   
   w § 11 ust. 1 Umowy czynności – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy za każdy dzień niezatrudnienia;
4. nieprzestrzegania zasad BHP lub ochrony środowiska, ppoż., instrukcji transportu wewnątrzzakładowego, o których mowa w § 1 ust. 8 Umowy – w wysokości wynikającej z taryfikatora kar, stanowiącego załącznik do dokumentu BHP,   
   o którym mowa w § 1 ust. 8 Umowy za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany treści tych dokumentów po dniu wszczęcia postępowania, obowiązujący jest stan prawny korzystniejszy dla Wykonawcy;
5. innego wynikającego z zapisów Umowy – naruszenia postanowień Umowy za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 3000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
6. Łączna wysokość kar wskazanych w ust. 1 nie przekroczy 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4 umowy.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia przysługującej mu wierzytelności z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z wierzytelnością z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy, nawet gdyby którakolwiek z tych wierzytelności nie była jeszcze wymagalna, bez potrzeby uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty. Strony ustalają, że w takiej sytuacji wierzytelność Zamawiającego z tytułu kary umownej będzie wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.
8. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego Umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub Podwykonawców.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia realizacji umowy podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku zwłoki przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy przekraczającej 7 dni, bez dodatkowego upoważnienia sądu.
10. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość należnych kar umownych, na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę lub odstąpić od Umowy w całości lub w części w sytuacjach przewidzianych prawem oraz w przypadku:

1) niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi przez dwa kolejne dni;

2) niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi trzykrotnie w ciągu miesiąca;

3) utraty lub wygaśnięcia uprawnień, o których mowa w § 1 ust. 5 lub 7 Umowy;

4) gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub Wykonawca zawiesi działalność;

5) gdy naliczone Wykonawcy kary umowne osiągną pułap określony w § 7 ust. 2;

6) w przypadku niezachowania zasady, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 5;

7) w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 4, 5, 6 lub 7, w przypadku trzykrotnego ich powtórzenia się, lub osiągnięcia kosztów (łącznie) 10 000 zł;

8) wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania umowy i wyznaczenia mu dodatkowego terminu wynoszącego co najmniej 7 dni.

9) uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli o której mowa w § 1 ust. 9, w szczególności poprzez nieudostępnienie dokumentów niezbędnych do jej przeprowadzenia.

2. Dodatkowo Zamawiający może odstąpić od Umowy:

* + 1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
    2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP – wówczas Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy,
2. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP,
3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającej 30 dni, pomimo wyznaczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty, wynoszącego co najmniej 14 dni. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki ustawowe zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790), za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia upływu terminu płatności wskazanego w § 6 ust. 7 i 8 Umowy.
5. Każda ze Stron może wypowiedzieć lub odstąpić od niezrealizowanej części Umowy w okolicznościach dot. siły wyższej, wskazanych w § 12 Umowy.
6. Wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy (względnie jej części) następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
7. Wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy (względnie jej części) w przypadkach, o których stanowi ust. 1 i 2, może nastąpić w ciągu 30 dni (termin) od dnia, w którym powstała przyczyna odstąpienia.
8. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy. Kara umowna wlicza się do limitu określonego w § 7 ust. 2 Umowy.
9. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąś ze Stron, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
10. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie przysługują Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zwrotu nakładów poniesionych z tytułu realizacji Umowy, jak również z tytułu utraconego wynagrodzenia.

**§ 9**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odrębnych postanowień niniejszej Umowy.
2. Zamawiający, poza sytuacjami przewidzianymi w art. 455 PZP, dopuszcza zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
3. terminu realizacji przedmiotu Umowy z powodu siły wyższej lub działań osób trzecich uniemożliwiających realizację przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron – o czas równy okresowi,   
   w którym nie było możliwe prowadzenie prac związanych z przedmiotem Umowy;
4. w przypadku uchwalenia lub zmiany obowiązujących przepisów, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia Umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian do Umowy w zakresie koniecznym do uzyskania zgodności realizacji przedmiotu Umowy z obowiązującym stanem prawnym;
5. terminu realizacji przedmiotu Umowy z powodu następstwa okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi  
   Zamawiający, w szczególności będącego następstwem nieterminowego przekazania terenu, konieczności  
   zmian zakresu Umowy, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia;
6. Ponadto Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 lub 2 w przypadku zmiany:
   * + - 1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
         2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2020 poz. 2207 z późn. zm.);
         3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
         4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 427)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Dodatkowo, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na poniższych zasadach:
   * 1. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi ≥5% r/r (rok do roku);
     2. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia to 2026-01-01;
     3. sposób ustalania zmiany wynagrodzenia: w przypadku przekroczenia i na podstawie Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS (https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/), za prace nierozpoczęte w dniu składania wniosku o zmianę należnego wynagrodzenia;
     4. sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia: zmiany będą  
        obowiązywały tylko i wyłącznie dla elementów prac nierozpoczętych w dniu złożenia wniosku o zmianę należnego  
        wynagrodzenia, a cena dla tych elementów będzie zmieniana na podstawie wartości Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS;
     5. okresy, w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy: Zamawiający przewiduje możliwość złożenia  
        wniosku o zmianę wynagrodzenia najwcześniej po opublikowaniu przez GUS Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za miesiąc grudzień 2025 r., a zmiany mogą następować nie częściej niż 2 razy w roku;
     6. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień   
        o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy.
     7. przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;
     8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy Wykonawcy z Podwykonawcą są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
2. W każdym z przypadków, o których mowa w ust. 2-4, Strona wnioskująca o dokonanie zmiany przedstawi stosowny wniosek obrazujący wpływ stosownych okoliczności na zakres i sposób wykonania usługi (wraz z potwierdzającymi go dowodami), a Strony dokonają dodatkowego uzgodnienia w zakresie terminu wynikającego z § 2 oraz wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 lub 2 Umowy.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 5, przedstawi informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu opisanych w ustępach 2 do 4 zmian na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących Umowę, zakres ich zaangażowania w realizację Umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić waloryzacji, w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany cen jednostkowych. Waloryzacja może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian, a w przypadku stawki podatku VAT – wyłącznie faktur wystawianych po wejściu w życie tych zmian. Zmiana wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięć (zwiększenie/zmniejszenie) w poszczególnych pozycjach w ramach jednorodnego przedmiotu zamówienia wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego pod warunkiem nieprzekroczenia kwoty maksymalnej wskazanej w §6 ust 4 Umowy.

**§ 10**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

* + - 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie ……………… zł (słownie ……………………………………… zł) w formie: …………………..(*Wysokość zabezpieczenia wyniesie 5% wartości brutto z § 6 ust. 4 Umowy)*
      2. Jeżeli w zabezpieczeniu wniesionym w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie.
      3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, w przypadku wydłużenia okresu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem stosownego aneksu lub (w przypadku gdy zmiana nie następuje na podstawie aneksu) najpóźniej w terminie 28 dni przed upływem ważności zabezpieczenia wnieść zabezpieczenie w pieniądzu lub dostarczyć aneks przedłużający okres ważności obowiązywania zabezpieczenia lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres pod rygorem realizacji przez Zamawiającego uprawnień wynikających z zabezpieczenia.
      4. W razie uchybienia zobowiązaniom opisanym w ust. 2 lub 3 Zamawiający uprawniony będzie do żądania wypłaty przez gwaranta (poręczyciela) kwoty zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zatrzymana przez Zamawiającego jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu.
      5. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz zmian wynikających z ust. 2 i 3 obciążają Wykonawcę.
      6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w całości w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, z zastrzeżeniem, iż 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

**§ 11**

**Umowy o pracę**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby, które w imieniu Wykonawcy będą dokonywać następujących czynności:

* ochrony fizycznej na terenie ZTPO – będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę.

1. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji Umowy, Wykonawca na jej miejsce może zatrudnić inną osobę tylko na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenie zatrudnionego pracownika;
   2. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
   3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów   
   w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 12**

**Siła wyższa**

1. Siła wyższa oznacza takie przypadki lub zdarzenia, które są poza kontrolą i nie są zawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
2. Za siłę wyższą uznaje się w szczególności:
3. wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, działania wrogów zewnętrznych, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
4. promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
5. rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
6. trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne klęski żywiołowe (ogłoszone przez stosowne władze);
7. Wystąpienie i zakończenie zdarzeń powodujących siłę wyższą, zakomunikowane zostanie Stronie drugiej natychmiast, nie później jednak niż w ciągu 3 dni.
8. Strona informująca o zaistnieniu siły wyższej jest zobowiązana określić zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy.
9. Strona, która przekazała pisemne powiadomienie będzie zwolniona – za zgodą Zamawiającego – ze zobowiązań lub dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo jak będzie trwało to zdarzenie i/lub jego skutki. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony o czas trwania zdarzenia i/lub jego skutków uprzednio wymienionych.
10. Strona dotknięta działaniem siły wyższej podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie jak tylko będzie to możliwe.
11. Za opóźnienia wynikłe z wydarzeń spowodowanych siłą wyższą żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, rekompensaty lub udziału w naprawie szkód.
12. Czas trwania siły wyższej jest czasem zawieszenia Umowy. Jeżeli zawieszenie trwa dłużej niż 90 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze Stron ma prawo wystosowania do Strony drugiej powiadomienia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od niezrealizowanej części Umowy.

**§ 13**

**Osoby odpowiedzialne**

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest ………………….. (tel. ………………., e-mail: …………..).
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest ……………………. (tel. ……………., e-mail: ............).
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób oraz danych, o których mowa w ust. 1 i 2. O dokonaniu zmiany Strony powiadamiają się na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie jako administratora danych osobowych w celu realizacji inwestycji wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności  wobec osób skierowanych do realizacji zamówienia,  w tym:
2. osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy,
3. osób wskazanych przez Wykonawcę do  realizacji określonych obowiązków (np. Kierownik Budowy),
4. osób, uczestniczących w realizacji Przedmiotu umowy, na których doświadczenie Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,
5. osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które Wykonawca  wskazał w ofercie  jako podwykonawców, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącej ***załącznik nr 3*** do Umowy.
6. W przypadku  gdy w trakcie realizacji Przedmiotu umowy  Wykonawca będzie współpracował prze realizacji Przedmiotu Umowy  z innymi lub dodatkowymi osobami, których, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, dane osobowe Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w szczególności osób wykonujących czynności, co do których Zamawiający formułuje wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1-4, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania tym osobom informacji, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącym ***załącznik nr 3*** do Umowy.
7. W przypadku gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy zajdzie konieczność przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów zawierających dane osobowe  lub powierzenia Wykonawcy danych osobowych w inny sposób, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta Umowa na powierzenie danych osobowych.
8. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w ust. 1-3 niniejszego paragrafu.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że:
3. jest rzeczywistym właścicielem[[1]](#footnote-1) wypłacanych przez Zamawiającego na jego rzecz należności;
4. *(jeśli Wykonawca jest wpisany do CRBR)* dane beneficjentów rzeczywistych[[2]](#footnote-2) Wykonawcy wskazane w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych są zgodne z prawdą albo

*2a) (jeśli Wykonawca nie jest wpisany do CRBR)* beneficjentami rzeczywistymi Wykonawcy w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu są:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………
2. jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie w zakresie złożonych oświadczeń w ramach pkt. 1 i 2;
3. brak uzyskania przez Zamawiającego informacji w zakresie zmiany oświadczeń złożonych w ramach pkt. 1 i 2 lub 2a jest równoznaczny z ich aktualnością.
4. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego nie zachodzi podstawa uniemożliwiająca udzielenie mu zamówienia publicznego, wynikająca z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
5. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej Umowy, będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego,   
   w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo ochrony środowiska.
6. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Niniejszą Umowę wraz z załącznikami sporządzono w *dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron* / *formie elektronicznej.*
8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
   1. załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
   2. załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
   3. załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie (dalej: „Zamawiający”).
3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych tel.: iod@khk.krakow.pl
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu (właściwe zaznaczyć):
   1. Realizacji przez Zamawiającego zadania …………/*nazwa zadania/*………………….. – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, ;
   2. Kontroli przez Zamawiającego wykonania przez *……………/nazwa Wykonawcy/*………………….. (dalej „Wykonawca”) obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, co do których Zamawiający formułuje wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, rodzaj wykonywanej pracy i wymiar etatu
   3. kontaktu, współpracy przez Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy wskazanymi przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację Umowy ze strony Wykonawcy, jako osoby realizujące określone obowiązki oraz osoby uczestniczące w realizacji zadania, na których doświadczenie Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, zawód, samodzielna funkcja w budownictwie, uprawnienia zawodowe;
   4. oceny wypełniania przez Wykonawcę obowiązków umownych w zakresie dysponowania personelem spełniającym wymogi określone w umowie lub w SWZ – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, zawód, samodzielna funkcja w budownictwie, uprawnienia zawodowe;
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. fRODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, to jest wykonania Umowy, której przedmiotem jest realizacja Inwestycji, zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego;
6. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie Umowa oraz dokumentacja związana z jej wykonywaniem w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 3 lat od dnia zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty budowlane lub usługi realizowane w ramach Inwestycji oraz/lub przez okres trwałości projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej (gdy Inwestycja jest dofinansowywana ze środków UE)
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne; konsekwencje niepodania określonych danych stanowi naruszenie postanowień Umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a zamawiającym o realizacji Inwestycji;
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Źródłem pochodzenia Pani/Pana danych jest Wykonawca Inwestycji.
11. Posiada Pani/Pan:
12. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO);
13. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO);
14. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
15. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
16. prawo sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych.
17. nie przysługuje Pani/Panu:
18. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
19. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Potwierdzam otrzymanie powyższej informacji.

………………………………………………………

/data, imię i nazwisko, podpis/

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Zamawiający:**

Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie,

ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako „PZP”),**

w charakterze:

□ **Wykonawcy**

□ **Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie**

□ **Podmiotu udostępniającego zasoby**

*(zaznaczyć odpowiedni kwadrat)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług ochrony Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie** – **(KZP-271-TP-24/2024),** prowadzonego przez Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA:**

*(zaznaczyć odpowiedni kwadrat i wykreślić lub usunąć treść, która nie ma zastosowania)*

□ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2- 4, 6, 8-10 PZP

ALBO:

□ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2- 4, 6, 8-10 PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

*(zaznaczyć odpowiedni kwadrat)*

□ Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  pkt. 11.1. SWZ.

□ Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 11.1 SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………….,   
w następującym zakresie: ……………………………………………………………... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

*(kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty)*

1. Poprzez właściciela rzeczywistego na potrzeby niniejszego oświadczenia należy rozumieć podatnika spełniającego łącznie następujące warunki:

   a) otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części,

   b) nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi,

   c) prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju siedziby/ miejsca zamieszkania, jeżeli należności są uzyskiwane w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, przy czym przy ocenie, czy podmiot prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą, uwzględnia się charakter oraz skalę działalności prowadzonej przez ten podmiot w zakresie otrzymanej należności. [↑](#footnote-ref-1)
2. poprzez beneficjenta rzeczywistego rozumie się każdą osobę fizyczną sprawującą bezpośrednio lub pośrednio kontrolę nad spółką poprzez posiadane uprawnień, które wynikają z okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiających wywieranie decydującego wpływu na czynności lub działania podejmowane przez spółkę, lub każdą osobę fizyczną, w imieniu której są nawiązywane stosunki gospodarcze lub jest przeprowadzana transakcja okazjonalna (por. szczegóły w ramach art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu) [↑](#footnote-ref-2)