

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa kompleksowego utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych Nadleśnictwa Ostrowiec Świętokrzyski oraz usługa utrzymania czystości wokół budynku Nadleśnictwa Ostrowiec Świętokrzyski w okresie 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r w m. Sudół 216 w obejmujące w szczególności:

**W związku z pandemią koronawirusa codzienna dezynfekcja wszystkich powierzchni dotykowych tj.: klamki, balustrady, biurka, blaty, stoły itp. płynem do dezynfekcji.**

❖ Zakres prac objętych usługą sprzątania w pomieszczeniach biurowych oraz pomieszczeń w budynku:

### **1. Prace wykonywane we wszystkie dni robocze:**

- opróżnianie koszy, niszczarek; segregowanie odpadów oraz wymiana wkładów foliowych w koszach, umieszczanie nieczystości w kontenerach przeznaczonych do tego celu,
- sprzątanie pomieszczeń sanitarnych - 5 szt.:  
zakres: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych; mycie i czyszczenie podłóg, ścian; mycie lusterek; uzupełnianie mydła w płynie, ręczników papierowych, papieru toaletowego (dostarczonych przez Zamawiającego) oraz środków zapachowych,
- sprzątanie pomieszczeń kuchennych - 3 szt.:  
zakres: mycie zastawy i urządzeń kuchennych (ekspres do kawy 2 szt., mikrofalówka); mycie i czyszczenie na mokro podłóg i ścian,
- sprzątanie ciągów komunikacyjnych:  
zakres: zamiatanie i wycieranie na mokro podłóg i terakoty,
- sprzątanie klatek schodowych:  
zakres: zamiatanie i wycieranie na mokro podłóg, mycie schodów.
- sprzątanie pomieszczeń biurowych:  
zakres: zamiatanie i wycieranie na mokro podłóg; wycieranie i mycie zewnętrznych powierzchni mebli; wycieranie komputerów, monitorów, drukarek, aparatów telefonicznych itp. oraz usuwanie pajęczyn.

### **2. Prace wykonywane 1 raz w tygodniu:**

zakres: podlewanie kwiatów; zamiatanie, wycieranie na mokro posadzki; odkurzanie mebli tapicerowanych (kanap, krzesel, foteli); mycie lusterek; usuwanie kurzu z kaloryferów, obrazów i wyższych elementów wyposażenia (półki, nadstawki szaf, klimatyzacje) w pomieszczeniach biurowych; mycie parapetów okiennych wewnętrznych, zewnętrznych, mycie powierzchni przeszklonych (drzwi, tablic ogłoszeniowych i gablot); sprzątanie klatek schodowych i ciągów komunikacyjnych (usuwanie pajęczyn w korytarzach i podcieniach, wycieranie na mokro poręczy i balustrad), utrzymanie czystości w osłonie śmietnikowej.

### **3. Prace wykonywane 1 raz w miesiącu:**

- sprzątanie pomieszczeń kuchennych:  
zakres: mycie wyposażenia kuchni (szafek kuchennych, lodówki 3 szt., kuchenki 2szt.),
- przygotowanie Sali konferencyjnej na narady:

zakres: ustawienie nakrycia na stołach, przygotowanie termosów, następnie umycie filiżanek, termosów, łyżeczek oraz wstawienie w/w przedmiotów do szafek,

- sprzątnięcie pomieszczenia archiwum, magazynów, kotłowni oraz pokoi gościnnych tj.: 2 pokoje gościnne, kuchnia, łazienka:  
zakres: zamiatanie i wycieranie na mokro podłóg; mycie parapetów okiennych wewnętrznych, zewnętrznych; czyszczenie kaloryferów; odkurzanie półek z aktami; opróżnianie kosza na śmieci i wymiana wkładu foliowego; usuwanie pajęczyn, wietrzenie pościeli.
- mycie drzwi wraz z ramami,

#### **4. Prace wykonywane 2 razy w roku:**

- pranie tapicerki meblowej w terminie do 30.04.2023 r. oraz do 31.10.2023 r.,
- mycie sprzętu oświetleniowego w terminie do 30.04.2023 r. oraz do 31.10.2023 r.,
- mycie okien wraz z ramami w terminie do 30.04.2023 r. oraz do 31.10.2023 r.,
- czyszczenie żaluzji i rolet okiennych w terminie do 30.04.2023 r. oraz do 31.10.2023 r.

#### **5. Prace wykonywane dodatkowo:**

- obsługa kotła co w budynku biura Nadleśnictwa,
- wykonywanie drobnych prac konserwatorskich wynikających z funkcjonowania biura Nadleśnictwa.

#### **6. Wymagane warunki:**

- po wykonaniu w/w usług nasze obiekty winny być czyste, higieniczne i estetyczne,
- czynności porządkowe należy wykonywać w systemie dwuzmianowym od godziny 8.00 do godziny 16.00 oraz od godziny 12.00 do godziny 20.00,
- kompleksowe utrzymanie czystości w obiektach zamawiającego będzie wykonywane sprzętem i środkami chemicznymi Wykonawcy z firmy: Merida, Fellowes (ściereczki antystatyczne do sprzętu komputerowego) Air Wick, Bris, Domestos, Kret, Ajax, Cif, Cilit, Pronto, oraz podłóg: ceramicznych: Taski Jontec i paneli: Emsal.
- materiały zastosowane przy wykonywaniu usługi muszą posiadać atesty Państwowego Zakładu Higieny,
- zakres kompleksowego sprzątnięcia obejmuje: dostarczanie i uzupełnianie środków zapachowych jw. do 5 toalet (na jedną toaletę przypada około 9 osób) zlokalizowanych w pomieszczeniach biurowych w budynku w m. Sudół 216 i w lokalu nr 4 (pokoje gościnne),
- **Zamawiający zastrzega, że w imieniu Wykonawcy zlecone prace będą wykonywane przynajmniej przez 2 osoby w wymiarze nie mniejszym niż 8 godzin dziennie każda z dwóch osób.**

**7. Wykaz obiektów objętych kompleksowym utrzymaniem czystości: CPV:**

| Obiekt                               | Adres     | Powierzchnia w m <sup>2</sup> |
|--------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| Budynek biurowy, w tym:              | Sudół 216 | 772,29                        |
| a) pomieszczenia biurowe             | j.w.      | 394,48                        |
| b) klatki schodowe i korytarz        | j.w.      | 147,07                        |
| c) łazienki 4 szt.                   | j.w.      | 36,48                         |
| d) zaplecze gospodarcze              | j.w.      | 21,99                         |
| e) pomieszczenia magazynowe          | j.w.      | 42,56                         |
| f) archiwum                          | j.w.      | 25,33                         |
| g) kotłownia gazowa                  | j.w.      | 14,90                         |
| h) pokoje gościnne (w tym: łazienka) | j.w.      | 61,63                         |

## Szacunkowe ilości:

| Lp. | Przedmiot usługi  | Jednostka miary | Ilość   |
|-----|---|-----------------|---------|
| 1.  | Mycie okien wraz z ramami w pokojach biurowych, korytarzach i klatce schodowej, piwnicy i pokojach gościnnych | m <sup>2</sup>  | 104,79  |
| 2.  | Mycie drzwi wraz z ramami w pokojach biurowych, korytarzach i klatce schodowej, piwnicy i pokojach gościnnych | m <sup>2</sup>  | 97,79   |
| 3.  | Czyszczenie żaluzji i rolet   | m <sup>2</sup>  | 72,68   |
| 4.  | Pranie tapicerki meblowej   | szt.            | Ok. 120 |
| 5.  | Mycie sprzętu oświetleniowego   | punkty świetlne | 115     |

**Zamawiający na życzenie Wykonawcy dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej pomieszczeń.**

❖ Zakres prac objętych usługą sprzątania terenu wokół budynku:

- 1) raz w tygodniu usuwanie nieczystości z trawników i klombów (wygrabianie) tj. papierków, niedopałków tytoniowych, odpadów ogrodowych, piasku, błota, nieczystości pozostawionych przez zwierzęta oraz ptactwo,
- 2) raz w tygodniu usuwanie nieczystości z terenów utwardzonych (tj. zmiatanie placu, chodników, podjazdu inwalidzkiego, parkingów, podwórza, zmiatanie schodów zewnętrznych),
- 3) raz w tygodniu mycie schodów zewnętrznych, wycieranie na mokro posadzki a także usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian przed głównym wejściem do budynku oraz przed wejściem do budynku od strony pokoi gościnnych,
- 4) codzienne oczyszczanie popielnic, koszy i wycieraczek zewnętrznych,

5) raz w tygodniu czyszczenie balustrady przed wejściem do budynku,  
6) w okresie zimowym w razie konieczności, w zależności od warunków atmosferycznych:

a) systematyczne odśnieżanie (na telefoniczne wezwanie Zamawiającego z czasem reakcji 1 godz.), odladzanie i zabezpieczanie przed oblodzeniem poprzez posypanie mieszanką piaskowo - solną terenów utwardzonych (tj. placu, chodników, podjazdu inwalidzkiego, parkingów, podwórza, schodów zewnętrznych),

b) usuwanie błota po roztopach,

c) usuwanie zwisającego lodu z budynku biura oraz budynku gospodarczego wykonywana wyłącznie po telefonicznym uzgodnieniu z Zamawiającym.

**Niezależnie od powyższego ww. prace należy wykonać w trybie awaryjnym na wezwanie telefoniczne/ e-mail Zamawiającego**

7) w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin realizacji wymaganych prac.

8) szacunkowa wielkość powierzchni do utrzymania porządku wokół biura:

| Lp. | Przedmiot usługi  | Jednostka miary | Ilość |
|-----|---|-----------------|-------|
| 1.  | sprzątanie terenu wokół budynku, tereny zielone oraz utwardzone | m <sup>2</sup>  | 1052  |