

PA.280.6.2024

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy:

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, pl. Władysława Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk, Państwową Instytucją Kultury, wpisaną do państwowego rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 101/2017, posiadającym osobowość prawną, działającym w szczególności na podstawie aktu o utworzeniu i statutu nadanego przez organizatora Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, NIP: 583-324-18-94, REGON: 367011290, w imieniu którego działa:

Dyrektor Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku – dr hab. Grzegorz Berendt

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwanym(a) dalej „Wykonawcą”,

w związku z dokonaniem wyboru Wykonawcy, w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji – na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę dla części I i/lub II Usługi drukowania publikacji książkowych dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku oraz wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w budynku, o którym mowa w § 3 Umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami niniejszej umowy, warunkami przeprowadzonego postępowania na wybór Wykonawcy, ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy, obowiązującymi przepisami oraz ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, w szczególności Wykonawca nie spowoduje w związku z wykonywaniem umowy naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich.

§2

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich nieprawidłowości stwierdzonych przez Zamawiającego w czasie wykonywania umowy.
2. W przypadku wystąpienia wad zauważonych przy odbiorze ilościowym lub braków towaru Zamawiający wstrzyma się z zapłatą do czasu, aż Wykonawca dostarczy towar takiej samej

ilości wolny od wad lub uzupełni brakujące ilości oraz pokryje ewentualne koszty związane z jego wymianą.

§3

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego na adres Muzeum II Wojny Światowej, pl. Władysława Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§4

1. Strony ustalają następujące dane adresowe do wzajemnych kontaktów i ustalają, że wysyłanie korespondencji lub złożenie oświadczeń wiedzy i woli na podane poniżej dane uznawane będzie za skutecznie doręczone:

1) dla Zamawiającego:

- tel. stacjonarny: +48 58 766 83 63., tel. komórkowy: 730 240 980, e-mail: a.piedziewicz@muzeum1939.pl, adres pocztowy: Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, pl. Władysława Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk, osoba do kontaktów: Agata Piedziewicz

2) dla Wykonawcy:

- tel. stacjonarny:, tel. komórkowy:, e-mail:, adres pocztowy:, osoba do kontaktów:

2. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wyznaczone przez siebie osoby kontaktowe o tym, że:

1) Zamawiający będzie administratorem danych tych osób w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu oraz o tym, że wyżej wymienione dane będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy w celu jej realizacji,

2) o prawie żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawie do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie i prawie skargi do organu nadzorczego,

3) Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@muzeum1939.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.

§ 5

1. Termin wykonania zamówienia publicznego, objętego niniejszą umową, wynosi dla części I i/lub II **25 dni kalendarzowych** od momentu akceptacji przez Zamawiającego wydruku próbnego dla każdej publikacji, dostarczonego przez Wykonawcę przy założeniu procedury wskazanej w ust. 2 - 7.

2. Zamawiający przekaze wersję elektroniczną plików za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub poprzez zamieszczenie plików na serwerze wskazanym przez Zamawiającego.

3. Wykonawca oceni, czy pliki drukarskie dostarczone przez Zamawiającego są przygotowane właściwie. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić ewentualne uwagi i poprawki do plików drukarskich przed przystąpieniem do realizacji umowy w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania plików od Zamawiającego lub otrzymania informacji o możliwości pobrania plików z serwera Zamawiającego.

4. W przypadku, gdy przekazany Wykonawcy plik nie będzie spełniał wymogów technicznych do realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest

do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail) w wyżej wskazanym terminie do 2 dni roboczych od otrzymania pliku, pod rygorem utraty wszelkich roszczeń z tego tytułu. W przypadku braku informacji o wadliwości pliku termin wykonania umowy biegnie od dnia przekazania pliku przez Zamawiającego.

5. Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania plików od Zamawiającego dostarczy Zamawiającemu do jego siedziby wydruk próbny każdej książki. Zamawiający w terminie dwóch dni roboczych od dostarczenia próbnego wydruku dokona oceny i akceptacji próbnego wydruku. Wykonawca może rozpocząć drukowanie przedmiotu Umowy wyłącznie po akceptacji druku próbnego przez Zamawiającego (w terminie wskazanym w ust. 1).
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu informacji technicznych o szerokości i parametrach okładki (okleiny) w terminie umożliwiającym wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w ust. 1. Zamawiający przekaże projekt okładki Wykonawcy w terminie do 2 dni roboczych.
7. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego terminu wskazanego w ust. 6 termin wykonania umowy zostanie przedłużony o termin opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu pliku okładki.
8. Wykonawca dostarczy wykonane zamówienie do siedziby Zamawiającego zgodnie z § 3 na własny koszt.
9. Odbiór ilościowy przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez obie strony. Strony ustalają, że w momencie dostawy Zamawiający potwierdzi Wykonawcy ilość dostarczonego przedmiotu Umowy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w terminie 2 lat od dnia spisania protokołu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, braków ilościowych lub jakichkolwiek braków jakościowych dostarczonego przedmiotu Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na nowy – bez wad lub do uzupełnienia brakującej ilości egzemplarzy, wyznaczając do tego termin. W przypadku naruszenia wyznaczonego terminu Zamawiający naliczy kary Umowne.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad powstałych na skutek dostawy i przewozu przedmiotu Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany uszkodzonego przedmiotu Umowy na nowy wyznaczając do tego termin. W przypadku naruszenia wyznaczonego terminu Zamawiający naliczy kary Umowne.
11. Osobą upoważnioną do podpisania odbioru, o którym mowa w ust. 9 będzie ze strony Zamawiającego: Agata Piedziewicz i Michał Mikołajczak
12. Materiały przekazane przez Zamawiającego objęte są prawami autorskimi Zamawiającego i Wykonawca nie ma prawa wykorzystywać ich do innych celów niż realizacja niniejszej Umowy.

§ 6

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za realizację pełnego zakresu przedmiotu Umowy wynosi: zł brutto (słowniezł), w tym:
 - dla części I wynosi:zł brutto (słowniezł),
 - dla części II wynosi:zł brutto (słowniezł),
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonaniem niniejszej umowy – Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega żadnym negocjacjom w trakcie obowiązywania umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za prawidłowo wykonywaną umowę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 21 kolejnych dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Wykonawca ma możliwość złożenia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy (ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym) podając numer NIP Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany protokół odbioru, zgodnie z § 5 ust. 9 za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z kwotą określoną w ust. 1 dla danej pozycji.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktur/rachunków częściowych dla poszczególnych pozycji publikacji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy (*jeżeli dotyczy*).
5. Wykonawca na fakturze wskazuje nr rachunku bankowego Wykonawcy znajdujący się w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku podania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie, Zamawiający zwróci fakturę Wykonawcy jako nieprawidłowo wystawioną i niezgodną z ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji 30% zamówienia tj. do wysokości 70% wartości umowy wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy lub rezygnacji z druku poszczególnych pozycji do wysokości procentowej wartości umowy, o której mowa powyżej.

§ 7

1. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę kary umowne w następującej wysokości:
 - a) 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy dla danej pozycji, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – za niedotrzymanie terminu realizacji dostawy danej pozycji i zobowiązań, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - b) 5% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za brak należytej staranności przy wykonywaniu, przedmiotu umowy (naruszanie postanowień umowy), po jednokrotnym uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy;
 - c) 20% łącznej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za wypowiedzenie, rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w tym za niewykonanie przedmiotu zamówienia) lub nieuzasadnione rozwiązanie, wypowiedzenia albo odstąpienie od umowy przez Wykonawcę – w tym ostatnim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.
 - d) 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy dla danej części, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – za niedotrzymanie terminu usunięcia wad i / lub dostawy danej pozycji, wyznaczonego przez Zamawiającego w trybie § 5 ust. 9 i 10 Umowy.
2. W sytuacji: m.in. powtarzających się przypadkach nienależytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy, niedotrzymywaniu umówionych terminów – Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit. c. Za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę niniejszej Umowy będzie poczytywane w szczególności naruszenie terminu wykonania któregośkolwiek z terminów wskazanych w niniejszej Umowie o więcej niż 7 dni roboczych.

3. Kary umowne określone w przedmiotowym paragrafie będą potrącane samodzielnie przez Zamawiającego z kwot objętych fakturami wystawianymi przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego Umowy na jakiegokolwiek podstawie nie pozbawia to Zamawiającego uprawnienia naliczenia kar umownych za opóźnienie.
7. Strony ustalają, że limit kar umownych wynikających z niniejszej Umowy wynosi 40% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wyłącznie pisemnych modyfikacji postanowień umowy (w szczególności parametrów technicznych przedmiotu zamówienia, zakresu i ilości poszczególnych pozycji, terminów wykonania, wysokości wynagrodzenia oraz sposobu płatności wynagrodzenia) w formie aneksu pod rygorem nieważności w przypadku :
 - zmian terminu realizacji umowy ze względu na wystąpienie okoliczności z przyczyn ekonomicznych, organizacyjnych, technicznych, leżących po stronie Zamawiającego w tym zmian wynikających z ograniczenia działalności Zamawiającego związanych z wprowadzonymi przepisami prawa przez uprawnione organy, zmieniającymi lub ograniczającymi działalność Zamawiającego,
 - zmiany przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy,
 - zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy na pisemny wniosek Wykonawcy, o ile konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest następstwem szczególnych okoliczności, nieleżących po stronie Wykonawcy. Ocena, czy zachodzą szczególne okoliczności oraz czas przedłużenia terminu, należy wyłącznie do Zamawiającego,
 - niewielkich zmian parametrów, nieznanymi w chwili rozpoczęcia procedury przetargowej, których zmiana jest niezbędna do realizacji przedmiotu umowy i osiągnięcia zakładanych efektów, o ile obiektywnie nie wpływa na zachowanie uczciwej konkurencji,
 - zmian korzystnych dla Zamawiającego wraz ze skutkami wprowadzenia tych zmian,
 - oraz gdy zmiany takie będą miały charakter nieistotny lub nie będą wpływały na zachowanie zasady uczciwej konkurencji.
2. Zamawiający, poza przypadkami opisanymi w innych postanowieniach niniejszej Umowy, dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy (terminu, wynagrodzenia i innych istotnych postanowień) w przypadkach opisanych poniżej:
 - a) zmiany są korzystne dla Zamawiającego i spowodują np. dostarczenie Zamawiającemu przedmiotu umowy o istotnie lepszych parametrach niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, spowodują przyspieszenie realizacji przedmiotu Umowy, spowodują obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu parametrów przedmiotu zamówienia,
 - b) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w okolicznościach wskazanych w postanowieniach niniejszej Umowy,

- c) zmian koniecznych w związku ze zmianami przepisów prawa,
 - d) zmian parametrów przedmiotu zamówienia wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, o ile wykonanie przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy stanie się niemożliwe lub istotnie utrudnione.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, dokonywane są w drodze porozumienia Stron.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zmiany umowy wynikające ze zmian przepisów prawa nie wymagają formy aneksu, a jedynie powiadomienia w formie pisemnej.
4. W razie braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w ten sposób, kwestie sporne poddane zostaną rozpatrzeniu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA