

Międzychód, dnia 23.03.2023 r.

ZAMAWIAJĄCY:

**Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury
im. Jana Daniela Janockiego w Międzychodzie
Plac Kościuszki 9
64-400 Międzychód**

WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Remont pokrycia dachowego na budynkach BPiCAK w Międzychodzie
oraz na budynku administracyjnym CERiP w Mniszkach - z podziałem
na 2 części”**

Numer postępowania, jaki został nadany przez Zamawiającego: **ZP/01/2023**

Zamawiający niniejszym udziela wyjaśnień treści SWZ w związku ze złożonymi zapytaniami przez wykonawców:

PYTANIE 1:

Czy podpisy elektroniczne należy składać tylko w dokumentach oraz załącznikach w których widnieje adnotacja o złożeniu takiego podpisu (opisane czerwoną czcionką "Kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty") czy również w pozostałych dokumentach takich jak karty techniczne, deklaracje, referencje, itp.? Jeśli wykonawca składa ofertę sam to czy musi wypełniać i przysyłać załącznik nr 6 oraz 10? Czy wzór umowy czyli zał nr. 5 również musi zostać opatrzony podpisem i dołączony do oferty?

ODPOWIEDŹ 1:

Zamawiający informuje, że wykonawca powinien złożyć dokumenty zgodnie z SWZ. Jak stanowi rozdział XV pkt 3 „Ofertę, w tym oświadczenia o których mowa w rozdziale IX pkt 1 SWZ, sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57). Ponadto według rozdziału XV pkt 8 „Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składa się w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.”

Jeśli oferty nie składają wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 PZP, wówczas nie składa się załącznika nr 10 do SWZ.

Jeśli wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. nie polega na zasobach podmiotu trzeciego zgodnie z art. 118 PZP, wówczas nie składa załącznika nr 6 do SWZ.

Dokumenty jakie należy złożyć wraz z ofertą wskazuje rozdział XV pkt 1, przy czym wykonawca nie jest zobowiązany złożyć dokumentów, które nie mają zastosowania w jego sytuacji oznaczonych dopiskiem –„jeśli dotyczy”.

PYTANIE 2:

1. parametry użytych materiałów i materiałów równoważnych. Nie znalazłem wymagań co do użytych materiałów (papa). Czy są takowe? Rozumiem, że okres udzielonej gwarancji reguluje tą kwestię. 2. Jeśli dobrze zrozumiałem pozostałe dokumenty potwierdzające należyte wykonanie prac poprzednich, wskazanie swojego kierownika, wykaz pracowników, ubezpieczenie itd. przedkładałam dopiero po ewentualnym wybraniu mojej oferty? Czy wraz ze złożeniem oferty?

ODPOWIEDŹ 2:

Ad. 1. Szczegółowe wymaganie dot.papy znajdują się w SST-01 pkt 2 , ppkt 2.2 STWiOR. Wykonawca powinien udzielić gwarancji zgodnie w zakresie zgodnym z Projektowanymi postanowieniami umowy. Gwarancja dotyczy również użytych materiałów.

Ad. 2. Rozdziałem IX pkt 5 SWZ Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych określonych w ust. 6 i 7 tego rozdziału. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj. m.in. wykaz robót i wykaz osób wykonawca zobowiązany będzie złożyć na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty jakie należy złożyć wraz z ofertą wskazuje rozdział XV pkt 1, przy czym wykonawca nie jest zobowiązany złożyć dokumentów, które nie mają zastosowania w jego sytuacji oznaczonych dopiskiem –„jeśli dotyczy”.