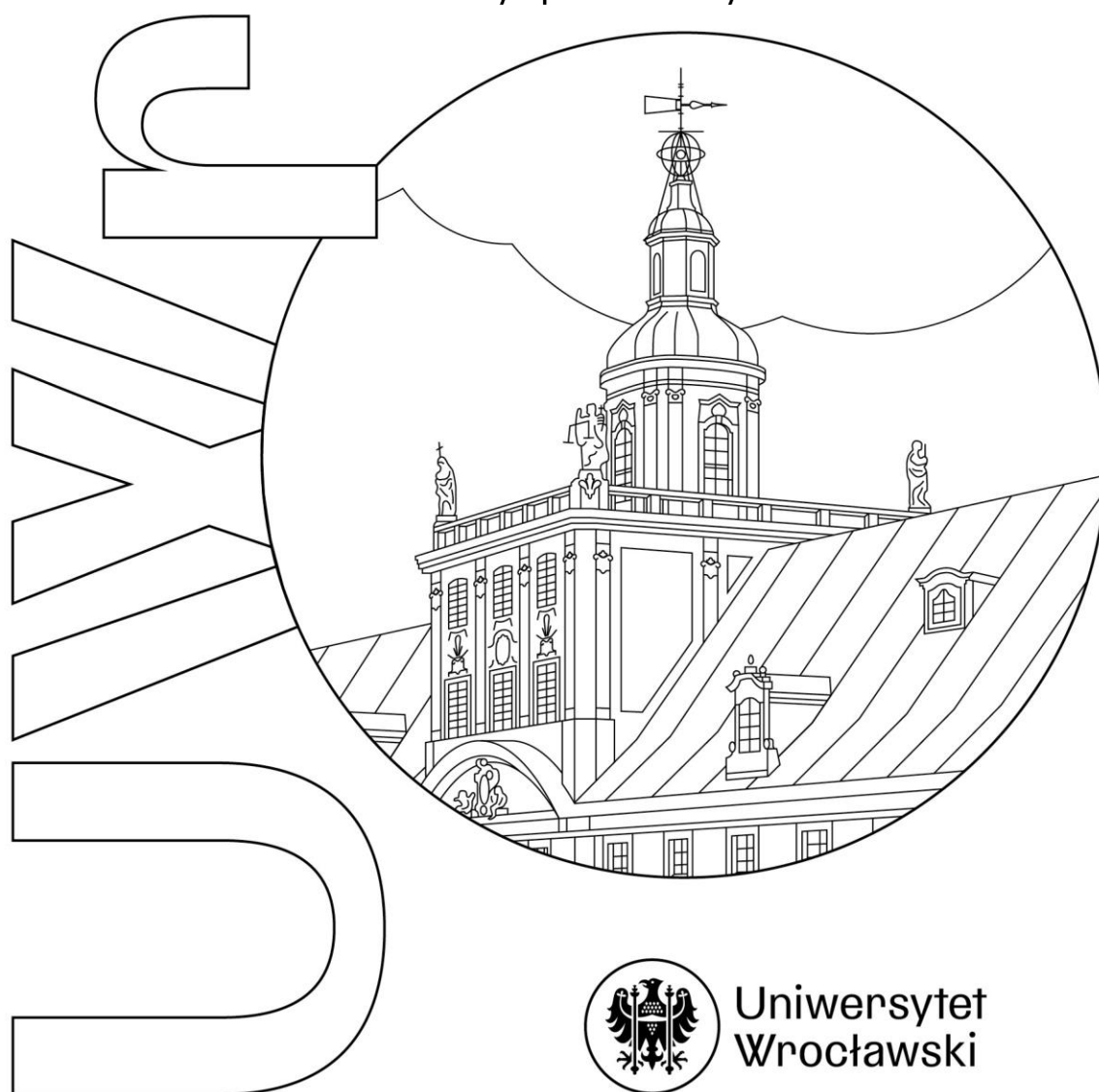


**Przebudowa instalacji hydrantowej i elektrycznej w DS.
KREDKA przy ul. Grunwaldzkiej 69 i w DS. OŁÓWEK
przy pl. Grunwaldzkim 30 we Wrocławiu w celu dostosowania
obiektów do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
tryb podstawowy**



**Uniwersytet
Wrocławski**

NUMER POSTĘPOWANIA:
BZP.2712.7.2025.DB

ZATWIERDZIŁA:
mgr Elżbieta Solarewicz
DYREKTOR GENERALNY
UNIwersytetu Wrocławskiego



Spis treści

I. Podstawowe informacje o Zamawiającym oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania.....	3
II. Podstawowe informacje o postępowaniu, w tym tryb udzielenia zamówienia, informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, definicje.....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	5
IV. Termin realizacji zamówienia.....	6
V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	6
VI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej	7
VII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 uPzp	7
VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami	8
IX. Opis sposobu przygotowania oferty.....	9
X. Sposób oraz termin składania ofert i termin otwarcia ofert	12
XI. Termin związania ofertą	12
XII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp oraz w art. 109 ust. 1 uPzp...	13
XIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu oraz podmiotowych środkach dowodowych	13
XIV. Poleganie na zasobach innych podmiotów oraz informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	16
XV. Wymagania dotyczące wadium.....	18
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	19
XVII. Sposób obliczenia ceny	20
XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	20
XIX. Informacje o zasadach negocjacji w celu ulepszenia treści ofert	21
XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	22
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	22
XXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	23
XXIII. Załączniki do SWZ	25

Przebudowa instalacji hydrantowej i elektrycznej w DS. KREDKA przy ul. Grunwaldzkiej 69 i w DS. OŁÓWEK przy pl. Grunwaldzkim 30 we Wrocławiu w celu dostosowania obiektów do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych

I. Podstawowe informacje o Zamawiającym oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania

1. Dane Zamawiającego:

Uniwersytet Wrocławski

pl. Uniwersytecki 1

50-137 Wrocław

REGON: 000001301

NIP: 896-000-54-08

strona internetowa Zamawiającego: <https://uwr.edu.pl/>

Biuro Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@uwr.edu.pl

Godziny pracy Zamawiającego: 7.30-15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i u Zamawiającego)

2. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) Danuta Bogielska, nr telefonu: +48 71 3752088

2) Zamawiający informuje, że przepisy uPzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał wiążących odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy ten zastosuje inne formy kontaktowania się z nim niż wskazane w SWZ. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy składać w trybie określonym w ustawie i opisanym w SWZ.

3. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty bezpośrednio związane z prowadzoną procedurą:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1213046>

II. Podstawowe informacje o postępowaniu, w tym tryb udzielenia zamówienia, informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, definicje

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z negocjacjami, o jakim stanowi **art. 275 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „uPzp”, oraz w oparciu o zapisy niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 275 ust. 2 uPzp wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający:
 - 1) **przewiduje obowiązek wniesienia wadium;**
 - 2) **wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
 - 3) **przewiduje zatrudnienie osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 uPzp;**

- 4) przewiduje przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 1 uPzp;
 - 5) nie dopuszcza składania ofert częściowych;
 - 6) nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - 7) nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp;
 - 8) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp;
 - 9) nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 uPzp w związku z art. 305 ust. 1 uPzp;
 - 10) nie przewiduje sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 uPzp;
 - 11) nie przewiduje rozliczania w walutach obcych;
 - 12) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - 13) nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o czym mowa w art. 60 i art. 121 uPzp;
 - 14) nie planuje zawarcia umowy ramowej;
 - 15) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
 - 16) nie wymaga ani nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 uPzp;
 - 17) nie przeprowadzał wstępnych konsultacji rynkowych, o których mowa w art. 84 uPzp, przed wszczęciem postępowania;
 - 18) nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, o którym mowa w art. 285 ust. 1 uPzp;
 - 19) nie uwzględnił wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 uPzp, ze względu na charakter przedmiotu zamówienia;
 - 20) zgodnie z art. 310 pkt 1 uPzp Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeśli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane;
4. Zamawiający nie przewiduje podziału przedmiotowego zamówienia na części, gdyż groziłoby to nadmiernymi kosztami technicznymi, nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a konieczność skoordynowania działań różnych (niezależnych od siebie) Wykonawców, realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Podzielenie zamówienia pomiędzy kilku Wykonawców mogłoby doprowadzić do braku przyjęcia odpowiedzialności w tytułu rękojmi i gwarancji, co będzie się wiązało z problemami w egzekwowaniu uprawnień Zamawiającego.
5. Ilekroć w treści SWZ jest mowa o:
- 1) platformie – należy przez to rozumieć dedykowaną platformę zakupową, za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie i na której udostępnione zostają wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem;
 - 2) umowie – należy przez to rozumieć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa instalacji hydrantowej i elektrycznej w DS. KREDKA przy ul. Grunwaldzkiej 69 i w DS. OŁÓWEK przy pl. Grunwaldzkim 30 we Wrocławiu** szczegółowo opisana w zał. nr 3 do SWZ Dokumentacja techniczna.

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV	Opis
45214400-4	Roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem wyższym
45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45442100-8	Roboty malarskie.
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.
45311200-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w załącznikach stanowiących integralną część SWZ, w tym w szczególności zgodnie z zał. nr 3 do SWZ Dokumentacja techniczna oraz zał. nr 4 do SWZ Projektowane postanowienia umowy określających zakres i warunki świadczenia usługi.
4. Zał. nr 3 do SWZ Dokumentacja techniczna to folder skompresowany o rozszerzeniu *zip, który zawiera pliki stanowiące opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu, wśród których znajdują się:
 - 1) **Opis przedmiotu zamówienia;**
 - 2) **Projekt Architektoniczno-Budowlany** Remont i przebudowa budynku zamieszkania zbiorowego i montaż instalacji w celu dostosowania do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych DS. Ołówek, DS. Kredka we Wrocławiu, Grudzień 2022 r.
Autor: PGPW Sp. z o.o., ul. Długa 44/50, 00-241 Warszawa.
 - 3) **Projekt Techniczny** Dostosowanie do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych DS. Ołówek DS. Ołówek, DS. „Kredka” we Wrocławiu. Czerwiec 2023 r. Autor: PGPW Sp. z o.o., ul. Długa 44/50, 00-241 Warszawa.
 - 4) **Projekt wykonawczy** Dostosowanie do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych DS. Ołówek DS. Ołówek i DS. „Kredka” we Wrocławiu. Czerwiec 2023 r. Autor: PGPW Sp. z o.o., ul. Długa 44/50, 00-241 Warszawa.
 - 5) **STWIORB** OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ DOSTOSOWANIA DO OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRZECIWPOŻAROWYCH DS. "OŁÓWEK" I DS. "KREDKA" WE WROCŁAWIU, Sierpień 2024 r. Autor: PGPW Sp. z o.o., ul. Długa 44/50, 00-241 Warszawa.
 - 6) **Przedmiary robót.** OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ DOSTOSOWANIA DO OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRZECIWPOŻAROWYCH DS. "OŁÓWEK" I DS. "KREDKA" WE WROCŁAWIU. IE, IS, Listopad 2024 r. Autor: PGPW Sp. z o.o., ul. Długa 44/50, 00-241 Warszawa.
 - 7) **Ekspertyza Techniczna ppoż DS. KREDKA**– opracowanie, grudzień 2021, Rzecznawca do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych. Wojciech Podraszka i Rzecznawca do spraw budowlanych Wojciech Kukwa.
5. W przypadkach, kiedy w Dokumentacji technicznej stanowiącej zał. nr 3 do SWZ wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje materiały lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie

może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. W trakcie realizacji umowy za równoważny materiał Zamawiający uzna materiał spełniający minimalne wymagania jakościowe, eksploatacyjne i techniczne odpowiadające wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego w Dokumentacji technicznej stanowiącej zał. nr 3 do SWZ. Oznacza to, że produkt równoważny musi mieć parametry nie gorsze niż wskazane przez Zamawiającego, tzn. przynajmniej na poziomie takim jak wymaga Zamawiający. Wszelkie koszty i czynności związane z potwierdzeniem spełniania przez ofertę równoważną parametrów jakościowych spoczywają na Wykonawcy.

6. Zamawiający wskazał w Dokumentacji technicznej stanowiącej zał. nr 3 do SWZ odniesienie do norm polskich i europejskich, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 uPzp. Zgodnie z art. 101 ust. 4 uPzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne wskazanym w dokumentacji postępowania. Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne opisywanym, jest zobowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, poprzez wskazanie w załączniku nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy normy równoważne, które oferowane produkty spełniają, oraz dołączenie do oferty przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107 uPzp, udowadniając, że rozwiązania proponowane do wskazanych przez Zamawiającego norm w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w Dokumentacji technicznej stanowiącej zał. nr 3 do SWZ.
7. Jeżeli Wykonawca oferuje materiały spełniające normy wskazane przez Zamawiającego, zaznacza odpowiedni kwadrat w załączniku nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy, co jest jednoznaczne z faktem, że Wykonawca nie wskazuje norm równoważnych i nie ma obowiązku składania przedmiotowych środków dowodowych.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia na okres wskazany w zał. nr 1 do SWZ Formularz ofertowy, jednakże nie krótszy niż 60 miesięcy. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, w związku z tym Wykonawca w zał. nr 1 do SWZ Formularz ofertowy wskaże okres gwarancji na roboty budowlane.

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 240 dni od dnia podpisania umowy.
2. Szczegółowe zapisy dotyczące terminu i warunków realizacji zamówienia znajdują się w zał. nr 4 do SWZ Projektowane postanowienia umowy.

V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w zał. nr 4 do SWZ Projektowane postanowienia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że ostateczna treść umowy w stosunku do przygotowanego przez Zamawiającego wzoru umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie niezmiennych istotnych warunków SWZ oraz złożonej oferty.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznej umowy, wyłącznie w sposób, na warunkach i zakresie określonych w zał. nr 4 do SWZ Projektowane postanowienia umowy.

VI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej

1. Zamawiający informuje, że wymaga, by złożenie oferty zostało poprzedzone odbyciem wizji lokalnej celem zapoznania się z zakresem robót budowlanych. Brak udziału Wykonawcy w wizji lokalnej spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) uPzp.
2. Osoba do kontaktu z ramienia Zamawiającego w celu umówienia wizji lokalnej:
 - 1) Urszula Kwast-Kotlarek, tel. 728 348 830, od poniedziałku do czwartku w godzinach 8:00-13:00.
3. **Zamawiający wyznacza:**
I termin wizji lokalnej: 27-11-2025r. o godz. 9:00 oraz
II termin wizji lokalnej: 01-12-2025r. o godz. 10:00.
4. Jeśli Wykonawca nie może wziąć udziału w wizji lokalnej w żadnym z terminów wyznaczonych przez Zamawiającego, należy skontaktować się z osobą wskazaną do kontaktu z ramienia Zamawiającego w celu umówienia dodatkowego terminu wizji lokalnej. Dodatkowe terminy wizji lokalnej są możliwe do dnia 04-12-2025 r.
5. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał wiążących odpowiedzi na pytania Wykonawcy. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy składać w trybie określonym w niniejszej SWZ oraz uPzp.
6. Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie przez Zamawiającego sporządzone Poświadczenie odbycia wizji lokalnej sporządzone wg zał., nr 9 do SWZ przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego, drugi dla Wykonawcy.
7. Poświadczenie odbycia wizji lokalnej należy złożyć wraz z ofertą podpisane zgodnie z zapisami SWZ. Poświadczenie stanowi inny dokument w postępowaniu, w związku z czym Zamawiający przewiduje jego uzupełnienie zgodnie z art. 128 ust. 1 uPzp.

VII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 uPzp

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, ponieważ wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy:
 - 1) roboty rozbiórkowe i demontażowe,
 - 2) roboty instalacji sanitarnej,
 - 3) roboty elektryczne,
 - 4) roboty konstrukcyjne,
 - 5) roboty wykończeniowe.
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w zał. nr 4 do SWZ Projektowane postanowienia umowy.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy.
2. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia lub wyjaśnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 3) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z uPzp;
 - 4) przesyłania innych wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 5) przesyłania odwołań;odbywa się za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
3. Aby komunikować się z Zamawiającym, o czym mowa powyżej, Wykonawca nie musi posiadać konta na platformie. Korzystanie z platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź unieważnieniu postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) szyfrowanie na platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) oświadcza, że zapoznał i za stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
9. Zamawiający zapewnia, że złożenie oferty poprzez platformę zgodnie z SWZ i Instrukcją składania ofert, spełnia wymogi wynikające z art. 221 uPzp. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Do oferty, sporządzonej w oparciu o zał. nr 1 do SWZ Formularz ofertowy należy dołączyć:
DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA OBLIGATORYJNE
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, sporządzone w oparciu o zał. nr 2 do SWZ;
 - 2) dowód wniesienia wadium (w przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej wymaga się, by został złożony oryginał dokumentu);
 - 3) poświadczenie odbycia wizji lokalnej (zał. nr 9 do SWZ);**DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA FAKULTATYWNE**
 - 1) przedmiotowe środki dowodowe (o których mowa w rozdz. III SWZ w przypadku zaofiarowania norm równoważnych wskazanym przez Zamawiającego);
 - 2) oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 uPzp o podziale zadań pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia sporządzone w oparciu o zał. nr 7 do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia);
 - 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego wraz z oświadczeniem do udostępnienia zasobów składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, sporządzone w oparciu o zał. nr 8 do SWZ (w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby);
 - 4) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, jeśli ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy (w przypadku, gdy pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy);
 - 5) dokument upoważniający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, aktualne na dzień składania ofert stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
4. Dokumenty składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
5. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym, sporządzonym w oparciu o zał. nr 1 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zawiera powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców (o ile są mu wiadome na etapie składania ofert).
6. Oferta oraz oświadczenia dołączane do oferty, wskazane w ust. 1 powyżej, powinny być:
 - 1) sporządzone, o ile to możliwe, na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
 - 2) złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy;
 - 3) podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.pozostając w zgodności z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (Dz. U. 2020 poz. 2452).
7. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 roku w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz.U. UE.L. 2014 r. nr 257 poz. 73, z późn. zm.), zw. również rozporządzeniem eIDAS – od 1 lipca 2016 roku.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
11. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa jako cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej (skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) pod warunkiem poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej przez mocodawcę lub notariusza zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (Dz. U. 2020 poz. 2452). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej nie może być uwierzytelnione przez uprawnionego.

14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. Zgodnie z art. 18 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca, za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
17. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z tym, że:
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: *.pdf *.doc *.xls *.jpg (*.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na *.pdf;
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów *.zip lub *.7Z;
 - 3) wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: *.rar *.gif *.bmp *.numbers *.pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB.
19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

21. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

X. Sposób oraz termin składania ofert i termin otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi w SWZ dokumentami należy umieścić na platformie do dnia **12-12-2025 r. do godz. 09:00.**
2. Termin otwarcia ofert: **12-12-2025 r. godz. 9:30.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z zapisami znajdującymi się w SWZ.
5. Po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wykonawca może wycofać lub zmienić ofertę jedynie przed upływem terminu składania ofert.
9. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, w terminie wskazanym w ust. 2, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
13. Informacje zostaną opublikowane na stronie postępowania na platformie w sekcji „Komunikaty”.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres **30 dni**, tj. do dnia **10-01-2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp oraz w art. 109 ust. 1 uPzp

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 oraz art. 110 ust. 2 uPzp, Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wskazane w art. 108 ust. 1 uPzp.
2. W oparciu o art. 109 ust. 1 uPzp z postępowania o udzielenie zamówienia dodatkowo wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 uPzp, Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury ([art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp](#));
 - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady ([art. 109 ust. 1 pkt 7 uPzp](#));
 - 3) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych ([art. 109 ust. 1 pkt 8 uPzp](#));
 - 4) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia ([art. 109 ust. 1 pkt 10 uPzp](#));
3. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z zastrzeżeniem art. 7 ust. 2 tejże ustawy.
4. Zamawiający poucza ponadto, że osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej do 20 000 000 zł nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu oraz podmiotowych środkach dowodowych

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie ze wskazaniami określonymi w SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:
 - jedną robotę budowlaną obejmującą budowę i/lub rozbudowę i/lub przebudowę instalacji przeciwpożarowych w budynkach zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o wartości co najmniej 1 200 000,00 zł brutto

lub

- trzy roboty budowlane obejmujące budowę i/lub rozbudowę i/lub przebudowę instalacji przeciwpożarowych w budynkach zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o sumarycznej wartości co najmniej 1 500 000,00 zł brutto.

UWAGA

Zgodnie z § 3 pkt 5 oraz 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.):

1. budynkiem użyteczności publicznej jest budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.
 2. budynkiem zamieszkania zbiorowego jest budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi, w szczególności hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, dom wycieczkowy, schronisko młodzieżowe, schronisko, internat, dom studencki, budynek koszarowy, budynek zakwaterowania na terenie zakładu karnego, aresztu śledczego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich, a także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny.
- b) dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego tj. posiadającymi prawo do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w odpowiedniej specjalności w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, zwaną uPB lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych regulacji oraz ustawy 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a w szczególności osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalnościach:
- **Kierownik Robót Sanitarnych** - posiadający uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- **Kierownik Robót Elektrycznych** - posiadający uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

UWAGA

Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane:

1. zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane osoby skierowane do realizacji zamówienia powinny posiadać prawo do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w odpowiedniej specjalności lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych regulacji oraz ustawy 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa;
2. zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane Zamawiający uzna odpowiednie kwalifikacje zawodowe, zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
3. W odniesieniu do n/w warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot trzeci, na zdolnościach którego polega Wykonawca, musi spełnić warunek w całości:
Rozdział XIII ust. 2 pkt 4 tiret drugie: tj. trzy roboty budowlane obejmujące budowę i/lub rozbudowę i/lub przebudowę instalacji przeciwpożarowych w budynkach zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o sumarycznej wartości co najmniej 1 500 000,00 zł brutto.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Informacje zawarte w składanym wraz z ofertą oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
7. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - 1) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – w oparciu o zał. nr 5 do SWZ Wykaz robót budowlanych;
 - 3) **dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
 - 4) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na

temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w oparciu o zał. nr 6 do SWZ Wykaz osób.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 7 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
10. Dokumenty, o których mowa powyżej w ust. 8 oraz 9, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
13. W zakresie nieuregulowanym uPzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XIV. Poleganie na zasobach innych podmiotów oraz informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi projektowe, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, obowiązkane podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, w oparciu o zał. nr 8 do SWZ Zobowiązanie podmiotu trzeciego wraz z oświadczeniem lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
 - 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z zał. nr 8 do SWZ Zobowiązanie podmiotu trzeciego wraz z oświadczeniem, zawierające także oświadczenie innego podmiotu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
 - 2) na żądanie Zamawiającego składa w odniesieniu do tych podmiotów wskazane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty stanowiące podmiotowe środki dowodowe wskazane w SWZ.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, sporządzone w oparciu o zał. nr 2 do SWZ, składa każdy z

Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 uPzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, sporządzone w oparciu o zał. nr 7 do SWZ. Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 uPzp.

XV. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **20 000,00 zł**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto bankowe Zamawiającego:
Santander Bank Polska S.A. we Wrocławiu
12 1090 2503 0000 0001 1257 6100
IBAN: PL 12 1090 2503 0000 0001 1257 6100
SWIFT: WBKPPLPPXXX
z dopiskiem w tytule przelewu „wadium w postępowaniu nr BZP.2712.7.2025.DB”.
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone wraz z ofertą jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w uPzp;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) należy wskazać beneficjenta poręczenia lub gwarancji.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 uPzp zostanie odrzucona.

7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 uPzp.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przed podpisaniem umowy przelewem na poniższy numer rachunku bankowego:
Santander Bank Polska S.A. we Wrocławiu
68 1090 2590 0000 0001 5708 7654
IBAN: PL 68 1090 2590 0000 0001 5708 7654
SWIFT: WBKPPLPP
z dopiskiem w tytule przelewu „zabezpieczenie do umowy nr” (numer umowy zostanie wskazany przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu postępowania)
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
 - 7) należy wskazać beneficjenta poręczenia lub gwarancji
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty jako wynagrodzenie ryczałtowe w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SWZ jako cenę brutto (czyli z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT 8%)).
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze związane z realizacją zamówienia, w tym warunki i obowiązki określone w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią zał. nr 4 do SWZ oraz wszelkie opłaty i podatki, do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.
3. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego. Wykonawca przygotowując ofertę powinien przewidzieć również inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Wykonawca podaje w zał. nr 1 do SWZ Formularz ofertowy stawkę podatku VAT właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki rachunkowej (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 10 uPzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt. 3 uPzp).
6. Jeśli Wykonawca wskaże inną stawkę podatku VAT niż wynikająca z zapisów SWZ i posiada indywidualną interpretację organów podatkowych lub inne uzasadnienia, zobowiązany jest dołączyć te dokumenty wraz z ofertą lub na wezwanie Zamawiającego. Wykonawca posiadający zwolnienie podmiotowe z VAT w szczególności dotyczące wartości sprzedaży za rok ubiegły nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 113 ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, wskazuje w zał. nr 1 do SWZ Formularz ofertowy wartość procentową 0%.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) cena ofertowa brutto – 90%
 - 2) okres gwarancji – 10%
2. Zamawiający oceni oferty wyliczając liczbę punktów dla każdej oferty w poszczególnych kryteriach w sposób następujący:
 - 1) kryterium cena (C) – na podstawie informacji wskazanych w Formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SWZ zgodnie ze wzorem:
$$C = (\text{cena oferty minimalnej} / \text{cena oferty badanej}) \times 90 \text{ pkt}$$
gdzie C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena ofertowa brutto
 - 2) okres gwarancji

(G) – na podstawie informacji wskazanych w Formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SWZ zgodnie poniższą punktacją:

lp.	Okres gwarancji	liczba punktów
1	60 miesięcy	0
2	72 miesiące	5
3	84 miesiące	10

gdzie G – liczba punktów badanej oferty w kryterium okres gwarancji

Łączna suma punktów badanej oferty (S): $S=C+G$

3. UWAGA:

- 1) jeżeli złożono ofertę przez Wykonawcę zagranicznego w cenie netto lub z właściwą dla niego stawką VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny netto kwotę VAT (lub jej część) do wysokości obowiązującej Wykonawców krajowych;
 - 2) w przypadku braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udzieli 60 miesięcznego okresu gwarancji i nada ofercie 0 pkt;
 - 3) jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące, Zamawiający wpisze okres gwarancji wskazany w ofercie, a następnie nada ofercie 10 pkt;
 - 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) uPzp
 - 5) punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert tą, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli powyższa sytuacja uniemożliwi dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na fakt, że oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XIX. Informacje o zasadach negocjacji w celu ulepszenia treści ofert

1. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 275 ust. 2 uPzp wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji treści ofert, przy czym negocjacje:
 - 1) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - 2) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert (cena oferty brutto / okres gwarancji).
2. Zamawiający:
 - 1) nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji;
 - 2) może zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji złożonych ofert, jeśli nie podlegają one odrzuceniu;
 - 3) w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;

- 4) informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
3. Zamawiający informuje, że prowadzone negocjacje mają charakter poufny, jak też podczas negocjacji ofert zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
4. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu, terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią zał. nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (o ile dokumenty te nie zostały przedłożone w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w przeciwnym przypadku wystarczające jest potwierdzenie Wykonawcy, że dokumenty przedłożone w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zachowują ważność):
 - 1) pełnomocnictwa do podpisania umowy, w przypadku, gdy upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy;
 - 2) zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 4) polisę OC zgodnie z zapisami zał. nr 4 do SWZ Projektowane postanowienia umowy;
 - 5) uprawnienia, przynależność do właściwej izby itp. oraz inne dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań wskazanych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące osoby/osób wskazanej/wskazanych w Wykazie osób stanowiącym zał. nr 6 do SWZ.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.

2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.

XXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 uPzp, Zamawiający – Uniwersytet Wrocławski - informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, reprezentowany przez Rektora;
 - 2) o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych decyduje Uniwersytet jako Administrator danych;
 - 3) Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: iod@uwr.edu.pl;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzane zgodnie z uPzp oraz w pozostałych celach określonych w uPzp;
 - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
 - 6) okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosi odpowiednio:
 - zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust 4 lit d) w zw z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. (Dz. Urz. UE nr L 347 z 20.12.2013, str. 320) i wynikających z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE,

- okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 164);
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne; konsekwencją nieudostępnienia do przetwarzania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty;
 - 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 9) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego (poza UE) /organizacji międzynarodowej na zasadach określonych w uPzp. Może Pan/ Pani uzyskać kopię danych osobowych przekazywanych do państwa trzeciego na zasadach wynikających z uPzp;
 - 10) posiada Pani/ Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 11) nie przysługuje Pani/ Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.
 3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX uPzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
 4. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 5. Udostępnienie ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
 6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby,

występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
8. 8. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

XXIII. Załączniki do SWZ

- | | | |
|----|----------------|--|
| 1. | Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| 2. | Załącznik nr 2 | Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp |
| 3. | Załącznik nr 3 | Dokumentacja techniczna |
| 4. | Załącznik nr 4 | Projektowane postanowienia umowy |
| 5. | Załącznik nr 5 | Wykaz robót budowlanych |
| 6. | Załącznik nr 6 | Wykaz osób |
| 7. | Załącznik nr 7 | Oświadczenie składane na podst. art. 117 ust. 4 uPzp |
| 8. | Załącznik nr 8 | Zobowiązanie podmiotu trzeciego + oświadczenie |
| 9. | Załącznik nr 9 | Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej |