

Umowa nr ZP.PP.10.2023

zawarta w dniu roku w Lesznie, pomiędzy:

Miejskim Zakładem Oczyszczania Sp. z o. o., z siedzibą w Lesznie, przy ulicy Saperskiej 23, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012980 prowadzonego przez Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Sandrę Urbaniak – Specjalistę ds. Zamówień Publicznych (na podstawie pełnomocnictwa)

a

..... z siedzibą w, przy ulicy, wpisanym do, zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: ZP.PN.13.2022) w trybie podstawowym, którego wartość nie przekracza progów unijnych, o których stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego pn.: „*Sukcesywna dostawa worków do segregacji odpadów*” w zakresie zgodnym ze specyfikacją warunków zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na rzecz Zamawiającego przedmiot zamówienia zwany dalej „workami” oraz zwany dalej łącznie dla potrzeb niniejszej umowy „dostawą”.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w specyfikacji warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy, stanowiących załączniki do Umowy.
4. Zaoferowany przedmiot zamówienia w dniu sporządzenia oferty nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży. Dostawy obejmować mają nowe worki.
5. Podane w niniejszej umowie ilości poszczególnych worków są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że w razie wyczerpania ilości przewidzianej dla danego typu worka, Zamawiający może zamówić dodatkowe ilości tego worka, w zamian za inny typ, na tych samych zasadach pod warunkiem nie przekroczenia kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, na które opiewa umowa.
7. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania w okresie obowiązywania umowy swoimi zapotrzebowaniami kwot oraz ilości worków, na które zawarta jest niniejsza umowa. Ich niewyczerpanie nie daje Wykonawcy podstaw do naliczenia kar umownych, zwrotu kosztów albo żądania odszkodowania.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia większej ilości worków jednego rodzaju, a mniejszej ilości drugiego rodzaju, w zależności od potrzeb.

§ 2 Wykonanie umowy

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia, tj. dostawy worków, w części objętej daną dostawą danym zapotrzebowaniem ustala się na **dni robocze** od daty e-mailowego lub telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania.
2. Umowa wygasa w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 2.
3. Umowa obowiązuje od 2.01.2024 r. do 30.06.2024 r.
4. Wykonanie dostaw określonych w § 1 będzie następowało sukcesywnie, od dnia zawarcia umowy. Szczegółowe wskazania, który wyrób ma być dostarczony oraz w jakich ilościach Zamawiający określi przy składaniu zapotrzebowania telefonicznego lub e-mail.
5. Miejscem dostaw Przedmiotu Umowy będzie:
 - a. siedziba Zamawiającego – ul. Saperska 23, 64-100 Leszno
 - b. Baza Rawicz – ul. Kadecka 34, 63-900 Rawiczw dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 13:00.
6. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do składania zamówienia:
 - a) Justyna Konieczna, adres e-mail:
 - b) Tatiana Henke-Mikołajczak, adres e-mail:
 - c) Patryk Borowiecki, adres e-mail:
7. Zamawiający zastrzega, że ostatnie zamówienie może złożyć najpóźniej ostatniego dnia obowiązywania umowy, tj. 30.06.2024 r., a jego realizacja będzie podlegała terminom i postanowieniom niniejszej umowy.
8. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania zamówień 8 godzin na dobę w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00
 - a. tel.:
 - b. mailem na adres:
9. Worki objęte jednym zapotrzebowaniem są traktowane jako jedna dostawa, niezależnie od faktycznego terminu dostarczenia poszczególnych składników. Powyższe dotyczy w szczególności podstawy obliczenia kar umownych za opóźnienie w realizacji zapotrzebowania.
10. Przez zapotrzebowanie rozumie się żądanie dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę określonych ilościowo i asortymentowo worków.
11. Asortyment ilościowy worków zgodny z informacjami podanymi w SWZ oraz załączniku nr 2 do SWZ.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny potencjał techniczny, wiedzę i doświadczenie, zaś jego potencjał ekonomiczny i organizacyjny gwarantuje sprawne i terminowe wykonanie niniejszej umowy.

§ 3 Procedury odbioru

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie na swój koszt i ryzyko, na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Za datę i miejsce dostawy uważa się wydanie worków osobie upoważnionej do odbioru towaru ze strony Zamawiającego, a przyjęcie towaru będzie poprzedzone badaniem ilościowo – asortymentowym przez osobę do tego upoważnioną. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem przekazana.
2. Zamawiający na bieżąco będzie przeprowadzał czynności sprawdzające zgodność przedmiotu zamówienia

z ofertą Wykonawcy, niniejszą umową oraz SWZ i sprawdzał jego właściwości.

3. W trakcie czynności sprawdzających zgodność przedmiotu zamówienia:
 - a. Zamawiający dokona przeglądu i oceny stanu worków,
 - b. Zamawiający dokona sprawdzenia:
 - i. czy dostarczone worki odpowiadają opisowi przedmiotu zamówienia oraz ofercie Wykonawcy,
 - ii. czy dostarczone worki nie posiadają wad i usterek,
 - c. Zamawiający może dokonać dodatkowego sprawdzenia (pomiarów) spełnienia wymagań określonych w przepisach prawa oraz opisie przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot zamówienia jest niezgodny z SWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową, Zamawiający jest obowiązany o tym powiadomić Wykonawcę drogą telefoniczną lub e-mail, a Wykonawca zobowiązany jest następnie niezwłocznie potwierdzić reklamację oraz odebrać zareklamowany asortyment na swój koszt. Jednocześnie Zamawiający wyznaczy ponowny termin dostawy zareklamowanego asortymentu.
5. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może według swego uznania naliczyć karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia objęty danym zapotrzebowaniem, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub w przypadku, gdy odmowa usunięcia wad powtarza się więcej niż dwa razy - od umowy odstąpić.
6. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie dostawy worków podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu odpowiednich zezwoleń i świadectw dopuszczających worki do obrotu i użytkowania w Polsce, jak i okazania uwidocznionych oznaczeń tj. znak bezpieczeństwa, nazwa producenta, inne dane określone w odrębnych przepisach.
8. Osoby upoważnione do podpisania dokumentów odbioru, o których mowa w niniejszej umowie:
 - a. Justyna Konieczna, adres e-mail: justyna.konieczna@mzoleszno.com.pl
 - b. Tatiana Henke-Mikołajczak, adres e-mail: tatiana.mikolajczak@mzoleszno.com.pl
 - c. Patryk Borowiecki, adres e-mail: patryk.borowiecki@mzoleszno.com.pl
9. Strony ustalają, że każda dostawa (realizacja danego zapotrzebowania) będzie potwierdzona fakturą VAT, na podstawie której będzie dokonana płatność. Rozliczane będą wyłącznie całe zapotrzebowania, a nie ich części.
10. Postawą do wystawienia faktury jest podpisany, przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, protokół przekazania danego zapotrzebowania, potwierdzający ilościowo – asortymentowe przyjęcie towaru.

§ 4 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone w ramach dostawy worki na okres 24 miesięcy, liczony od daty dostawy każdej partii worków.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje także wynagrodzenie

z tytułu udzielenia gwarancji i obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.

3. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym do usunięcia na swój koszt wszelkich wad występujących w Przedmiocie umowy. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanych mu pisemnie przez Zamawiającego wad, to Zamawiający może po takim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu, wady te sam usunąć lub zlecić ich usunięcie stronie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Usunięcie wad i usterek przez osoby trzecie nie wpływa na zobowiązania z tytułu gwarancji określonej w niniejszej umowie.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w ofercie oraz ilości rzeczywiście dostarczonych worków.
2. Za zrealizowany w całości przedmiot zamówienia obejmujący wszystkie asortymenty i pełne ilości określone w ofercie, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się na podstawie złożonej oferty na kwotę:
łączne wynagrodzenie brutto PLN
(słownie:),
należny podatek VAT % PLN
(słownie:),
wynagrodzenie netto PLN
(słownie:)
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 stanowi całkowite wynagrodzenie, należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w umowie, w tym związane z kosztami dostarczenia worków do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
4. Kwota łącznego wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 2 nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizacji umowy do tej wartości, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia zamówień. Podane wynagrodzenie łączne Wykonawcy określone w ust. 2 ulegnie zmianie stosownie do faktycznie zakupionej ilości poszczególnych worków.
5. W kwotę wynagrodzenia zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, gwarancji oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą umową, SWZ i ofertą Wykonawcy, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym. Wykonawca ponosi wszystkie ryzyka związane z przyjętą stawką VAT.
6. Podane w ofercie i umowie ceny są ostateczne i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w SIWZ i niniejszej umowie.

7. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Płatność za faktury odbywać się będzie w mechanizmie podzielonej płatności, tzw. split payment. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze pod warunkiem, że dany rachunek widnieje na wykazie podatników VAT („biała lista”).
9. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty przypada w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
10. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada następujący nr identyfikacji podatkowej: NIP 6972057367 oraz nr statystyczny REGON 411416981.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada następujący nr identyfikacji podatkowej: NIP oraz nr statystyczny REGON.....
13. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania umownego terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia (decyduje data podpisania przez Zamawiającego dokumentu odbioru danego zapotrzebowania) Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia objęty daną dostawą (danym zapotrzebowaniem), której zwłoka dotyczy, i to za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad/usterek stwierdzonych w trakcie czynności sprawdzających lub w okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia objęty danym zapotrzebowaniem i to za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad/usterek.
3. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 5 ust. 2.
4. W przypadku, jeśli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku określonego w § 8 ust. 6, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
5. W przypadku, jeśli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku określonego w § 14 ust. 1 i 2, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku wpisanego w §14 ust. 1 lub 2 poniżej.

6. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wedle wyboru Zamawiającego), na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 20% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dostaw i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego dodatkowy termin wykonania dostaw, nie wykonuje umowy. Powyższe postanowienie, w zakresie wyznaczenia Wykonawcy przez Zamawiającego dodatkowego terminu, nie wyłącza prawa zamawiającego do naliczenia kar umownych za opóźnienia, o których mowa w § 6 pkt 1;
 - b. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne w szczególności:
 - i. Wykonawca mimo zawiadomienia o wadzie worków nie przystąpił do ich usunięcia lub nie usunął ich w terminach przewidzianych w umowie,
 - ii. jeżeli worek miał wadę uniemożliwiającą jego używanie.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 90 dni od dnia wymagalności.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie następuje w terminie 60 dni od dnia wyznaczonego terminu na wykonanie zobowiązań umownych lub zaniechania naruszeń.
5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, po rygorem nieważności wymaga formy pisemnej z jednoczesnym podaniem uzasadnienia.

§ 8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania w formie: w wysokości: PLN (słownie:), co stanowi 5 % ceny całkowitej brutto, podanej w ofercie Wykonawcy.

2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu umowy, ewentualnych odszkodowań, kar umownych i kosztów zastępczego usunięcia wad i usterek zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystywane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. Jeżeli zostanie przesunięty termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności poręczenia lub gwarancji, najpóźniej w terminie podpisania aneksu do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostosować terminy ważności poręczeń/gwarancji na okres rękojmi.
6. Wykonawca ma obowiązek najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) powyżej przedłużyć okres jego ważności lub przedłożyć nowe zabezpieczenie w sytuacji stwierdzenia wad istotnych w dacie odbioru końcowego, na okres równy okresowi ich usunięcia. Nie wywiązanie się przez Wykonawcę z tego zobowiązania spowoduje naliczenie kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 4 niniejszej Umowy, która przy braku dobrowolnej zapłaty zostanie pokryta z faktury bądź ze środków uzyskanych przez Zamawiającego z obowiązującego jeszcze zabezpieczenia.
7. Wykonawca w sytuacji, gdy nie usunie w okresie gwarancji i rękojmi wad w terminie ustalonym w trakcie odbioru lub jest w trakcie usuwania tych wad, za zgodą Zamawiającego, najpóźniej na 7 dni przed upływem okresu ważności zabezpieczenia przedłuży okres ważności zabezpieczenia lub przedłoży nowe zabezpieczenie na okres niezbędny do usunięcia tych wad. Bezskuteczny upływ zastrzeżonego terminu spowoduje uruchomienie przez Zamawiającego obowiązującego jeszcze zabezpieczenia w celu zaspokojenia roszczeń związanych z usunięciem tych wad lub usterek.

§ 9 Zmiany statusu prawnego

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§ 10 Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust.1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:
 - a. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, zmianie może ulec termin realizacji przedmiotu zamówienia, termin dostawy, technologii lub materiału wykonania worków, zasady odbiorów, wysokość wynagrodzenia – w zakresie w jakim pozostaje w związku ze zmianami przepisów prawa;
 - b. zmiana obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy.

- Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości;
- c. zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia, terminów dostawy, technologii lub materiału wykonania worków, zasad odbiorów, wynagrodzenia w przypadku wystąpienia okoliczności bez względu na ich charakter, w tym leżących po stronie Zamawiającego, lecz od niego niezależnych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub z przyczyn niezależnych od wykonawcy lub zamawiającego, w szczególności okoliczności o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, administracyjnym lub technicznym jak i w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej (np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach) lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;
 - d. zmian wynikających z okoliczności formalno-prawnych, w tym zależnych od instytucji nadrzędnych nad Zamawiającym zlecających mu usługi, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy - w zakresie dostosowywania umowy do tych zmian i pozostających z nimi w adekwatnym związku przyczynowo – skutkowym;
 - e. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, wynikających z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego ani Wykonawcy - zmianie ulec może termin realizacji, wartość wynagrodzenia oraz zakres przedmiotu umowy, w zakresie w jakim wskazane okoliczności wpłynęły na wykonanie Umowy;
 - f. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp;
 - g. zmiana podwykonawcy, w tym zamiana podwykonawcy o którym mowa w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu;
 - h. zmianę ilości dostarczanych worków oraz związaną z tym zmianę wartości umowy, wynikającą z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować, nie dotyczy to niewyczerpania złożonymi zapotrzebowaniami ilości worków określonych w formularzu ofertowym,
 - i. zmianę umowy w zakresie terminu wykonania umowy, ograniczenia zakresu umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, w razie gdy pandemia koronawirusa COVID-19 lub sytuacja zbrojna na terenie Ukrainy ma wpływ na wykonanie zamówienia, a wykonawca wykaże ścisły związek pomiędzy tą sytuacją, a brakiem możliwości wykonania umowy, jej części lub w umownym terminie;
 - j. .

3. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:

- a. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej.
- b. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- c. Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:
 - i. opis propozycji zmiany,
 - ii. uzasadnienie zmiany,
 - iii. opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

§ 11 Porozumiewanie się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania Umowy, wymagają formy pisemnej, z wyłączeniem z składania zamówień o których mowa w §2.
2. Pisma stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej, strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie chyba, że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
 - a. dla Zamawiającego:
imię i nazwisko: Justyna Konieczna
tel.: 65 525 92 91
adres e-mail: justyna.konieczna@mzoleszno.com.pl
 - b. dla Wykonawcy:
imię i nazwisko:
tel.:
adres e-mail:
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 powyżej nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§12 Klauzula poufności

1. Wszystkie wiadomości i informacje niebędące informacją publiczną, w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne oraz informacje związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług w ramach niniejszej Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, jedynie za wyjątkiem uprzedniego pisemnego zezwolenia, wydanego przez Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do bezwzględnego nieujawniania wszelkich informacji poufnych.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia wskazanych w nim informacji lub danych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej.

4. Strony mają obowiązek zabezpieczyć przez nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem każdą informację poufną lub stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zasadami sztuki zabezpieczeń informacji (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, przestrzeganie przepisów wewnętrznych dotyczących korzystania z zasobów sieciowych) oraz prawidłowe niszczenie nośników papierowych.
5. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych, o których mowa w ust. 1, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu – najpóźniej do dnia rozwiązania Umowy.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych, Wykonawca, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym, czy podlegają one ochronie określonej w niniejszej klauzuli umownej.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.

§13 Podwykonawcy

1. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
2. W toku realizacji umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części Umowy podwykonawcom, zgodnie z formularzem ofertowym. Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadającym, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją podzleconej części Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującym prawidłowe wykonanie podzleconej części Umowy oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub niewykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązuje się pełnić także funkcje koordynacyjne w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji prac Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem 30 dniowego terminu płatności. Umowa z podwykonawcą musi gwarantować prawo przeniesienia wszystkich praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi na Zamawiającego.
6. W przypadku wykonania całości / części Umowy przez podwykonawcę, Zamawiający wymaga aby Wykonawca przed rozliczeniem z Zamawiającym przedstawił dowody zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy o dokonanej na ich rzecz zapłacie. Przy braku dowodów lub oświadczeń, zastosowanie znajdzie art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. W przypadku skierowania roszczenia o zapłatę wynagrodzenia przeciwko Zamawiającemu przez podwykonawcę, Wykonawca wejdzie do toczącego się sporu – zwalniając z odpowiedzialności Zamawiającego.
8. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, w przypadku gdy wartość umowy przekracza 50.000 PLN brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych polskich brutto). Obowiązek dotyczy również zmian (aneksów) do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ważność polisy OC przez cały termin realizacji umowy, oraz przekazywać kopię w/w dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego.
2. Językiem umowy i wszelkiej korespondencji stron jest język polski.
3. W przypadku gdy dokumenty wymagane umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie materialne i procesowe.
5. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.
8. Specyfikacja warunków zamówienia, jak i oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA