

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kompleksowe utrzymanie czystości w pomieszczeniach wraz z myciem okien i sprzątanie posesji przed budynkiem przy ul. K. Szajnochy 5, pl. Solny 12 we Wrocławiu

(budynek nie jest użytkowany)

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności sprzątania codziennego posesji, wskazane w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia.

I. Powierzchnie objęte sprzątaniem:

1. Posesja o powierzchni 146 m² (łącznie z wejściem przy pl. Solnym 12) – płyty chodnikowe, kostka brukowa.
2. Okna o powierzchni 1.000 m².
Powierzchnia okien mierzona z dwóch stron – każde skrzydło.
3. Pomieszczenia o powierzchni 970,30 m² (dawne pomieszczenia biurowe i magazynowe oraz ciągi komunikacyjne, pomieszczenia wc, pomieszczenia gospodarcze).
4. Piwnica o powierzchni 296,40 m².
5. Strych o powierzchni 313,40 m².
6. Drzwi wejściowe o powierzchni 28 m².

II. Zakres prac wykonywanych na posesji – sprzątanie codzienne (od poniedziałku do niedzieli):

1. Zamiatanie posesji oraz systematyczne usuwanie mchu, trawy i porostów. Do obowiązków Wykonawcy należy także wywóz mchu, trawy i porostów z terenu nieruchomości.
2. W okresie zimowym codzienne odśnieżanie chodników do godz. 7⁰⁰, skuwanie lodu, posypywanie piaskiem, solą przed rozpoczęciem pracy, oraz dodatkowo powtarzanie czynności zależności od warunków atmosferycznych.

III. Zakres prac porządkowych wykonywanych w terminie wskazanym przez kierownika obiektu – sprzątanie cykliczne:

1. Co najmniej 2 razy w roku mycie okien wraz z futrynami, parapetami, szprosami, w tym mycie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych a także usuwanie odchodów gołębi. Powierzchnia okien mierzona z dwóch stron – każde skrzydło. Zgodnie ze złożoną ofertą. W przypadku zadeklarowania większej częstotliwości usługi, terminy należy uzgodnić z kierownikiem obiektu.
2. Zamiatanie lub odkurzanie a następnie mycie podłóg we wszystkich pomieszczeniach i klatkach schodowych – raz na kwartał.
W przypadku zaoferowania w ofercie częstszego zamiatania lub odkurzania, a następnie mycia podłóg we wszystkich pomieszczeniach i klatkach schodowych, terminy także zostaną uzgodnione z kierownikiem administracji.
3. Maszynowe czyszczenie podłóg – dwa razy w roku.
4. Sprzątanie piwnic, dezynsekcja - dwa razy w roku.
5. Ścieranie kurzu z drzwi, futryn, poręczy, barierek, cokołów, parapetów wewnętrznych – raz na kwartał.
6. Omiatanie okien i ścian z pajęczyn – raz na kwartał.

7. Mycie i dezynfekcja urządzeń w toaletach – raz na kwartał.
8. Mycie poręczy, barierok, tralek, cokołów w ciągach komunikacyjnych i na schodach – raz na kwartał.
9. Mycie glazury w pomieszczeniach wc – dwa razy w roku.
10. Zalewanie wodą, z dodatkiem środka odkażającego, kratk ściekowych w pomieszczeniach wc – raz na kwartał.
11. Czyszczenie wykuszy okiennych w piwnicy raz w miesiącu.
12. Mycie i pastowanie drzwi wejściowych – według potrzeb, nie mniej niż 1 raz na kwartał.
13. Sprzątanie strychu w tym usuwanie odchodów gołębi oraz dezynsekcja pomieszczeń co najmniej raz w roku, zgodnie ze złożoną ofertą.
W przypadku zaoferowania w ofercie częstszego sprzątania strychu, terminy także zostaną uzgodnione z kierownikiem administracji.
14. W okresie zimowym usuwanie sopli (ok.30mb) przy użyciu odpowiednich technik np. alpinistycznych.
15. Natychmiastowe powiadomienie kierownika obiektu o wszelakich awariach, usterkach które miały miejsce lub zostały zauważone podczas wykonywania prac porządkowych, na terenie obiektu.

IV. Środki które zapewni Wykonawca usługi w ramach jej wykonania:

1. Środki czystości.
2. Sprzęt i narzędzia.
3. Odzież robocza + identyfikatory.
4. Worki na śmieci (potrzebne tylko podczas sprzątania pomieszczeń).
5. Środki zapachowe żelowe (typu grzybki) – 12 sztuk raz na kwartał
6. Środek chemiczny do odchwaszczania i usuwania mchu.
7. Sól i piasek (akcja zima)
8. Skrzynia na sól i piasek.

Środki czystości i artykuły higieniczne należy dostarczać do Zamawiającego w miarę bieżących potrzeb.

V. Pozostałe informacje:

1. Sprzątanie posesji odbywać się będzie od poniedziałku do niedzieli.
2. **Realizacja usługi wewnątrz budynku odbywać się może od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ (konieczność odblokowania drzwi wejściowych – w budynku nie ma czynnej portierni).**
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przeszkoleniu pracowników, zatrudnionych do realizacji usługi, ze znajomości używanych środków chemicznych i o właściwym sposobie zachowania się wobec osób niepełnosprawnych. W przypadku zmiany personelu w trakcie obowiązywania umowy oświadczenie, o którym mowa powyżej, należy aktualizować na bieżąco. Szkolenie odbywać się będzie na koszt pracodawcy
4. W przypadku zmiany personelu w trakcie obowiązywania umowy, oświadczenie, o którym mowa powyżej, należy aktualizować na bieżąco. Szkolenie odbywać się będzie na koszt pracodawcy.

Łączna powierzchnia objęta sprzątniem w całym obiekcie wynosi:

1. Powierzchnia wewnętrzna 2502,20 m².
2. Powierzchnia zewnętrzna – 146 m².