OPS.ZP.252..2021

 Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8a do SWZ

 Zamówienie jest częścią realizowanego Rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”

Do części I- Przygotowanie, dostarczanie i wydawani dwudaniowych obiadów uczniom w szkołach na terenie miasta i gminy Wschowa

 Umowa Nr ………….

zawarta w dniu …………...r. we Wschowie, pomiędzy:

Gmina Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa, NIP 925-19-31-551 odbiorca/płatnik:

Ośrodek Pomocy Społecznej we Wschowie, ul. Klasztorna 3, 67-400 Wschowa NIP 697-16-03-750

 zwany dalej Zamawiającym reprezentowany przez:

…………………………………………………………….- ……………………………… przy kontrasygnacie ……………………………………………………………………..

a

Firmą …………………….., wpisaną do rejestru przedsiębiorców w ……………..

Zwany dalej Wykonawcą

Reprezentowaną przez ………………………………………………

Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne zgodnie z art. 359 pkt 2 prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2021, poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” udziela zamówienia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę przygotowania, dostarczenia i wydania dwudaniowych obiadów uczniom w szkołach na terenie miasta i Gminy Wschowa

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania, dostarczanie i wydawane dwudaniowych obiadów uczniom w szkołach na terenie miasta i gminy Wschowa, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, na warunkach wskazanych w specyfikacji warunków zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Zakres przedmiotu niniejszej umowy obejmuje przygotowanie, dostarczanie i wydawanie obiadów w kwocie …………… zł brutto (słownie …………….) za 1 obiad, w ilości ………. szt. posiłków dziennie przez ……….dni, tj. ………. szt. obiadów w okresie trwania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie brak możliwości zmiany ceny jednostkowej za jeden obiad w okresie realizacji umowy.

**§ 2 Wymagania dostarczania i wydawania posiłków**

* 1. Posiłki dostarczane będą do placówki oświatowej środkiem transportu dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
	2. Wykonawca będzie dostarczał posiłki do szkół w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 11:30 do 13:00. Szczegółowe godziny wydawania posiłków będą ustalane z dyrektorami poszczególnych szkół.
	3. W celu realizacji umowy, Wykonawcy zostaną udostępnione w placówce pomieszczenia niezbędne do wydawania posiłków oraz odbioru brudnych naczyń.
	4. Personel Wykonawcy musi posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP a także aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno–epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia.
	5. Czas realizacji reklamacji posiłków w trakcie obowiązywania umowy wynosi ……….. (*zgodnie z wskazaniem przez wykonawcę w ofercie jako kryterium punktowane).*
	6. Wykonawca wydawać będzie posiłki w naczyniach jednorazowego użytku, spełniających normy użytkowe w żywieniu zbiorowym.
	7. Po spożyciu posiłków przez uczniów Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z placówki we własnym zakresie brudnych naczyń, sztućców oraz innego sprzętu kuchennego, jak i wszelkich odpadów pokonsumpcyjnych.
	8. Szczegółowe warunki realizacji określa SWZ.

 **§ 3 Wymagania dotyczące ilości posiłków**

* 1. Ilość obiadów będzie się zmieniać w zależności od frekwencji uczniów. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ich ilości. Zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny 13.00 dnia roboczego, poprzedzającego dzień dostarczenia posiłków.
	2. Zamówienie przez Zamawiającego mniejszej liczby obiadów nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 4 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać w mocy w okresie obowiązywania umowy, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności Wykonawcy, zgodny z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 20 000,00 zł od odpowiedzialności deliktowej i kontraktowej. Ubezpieczenie musi być ważne przez cały okres realizacji umowy.
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody powstałe w okresie ubezpieczenia, w tym przy wykonywaniu przedmiotowej umowy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dochodzenia bezpośrednio od Ubezpieczyciela Wykonawcy z umowy ubezpieczenia odszkodowania powstałego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę.
3. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia przedstawić nową polisę lub dokument potwierdzający zawarcie nowej umowy ubezpieczenia oraz najpóźniej w dniu upływu terminu płatności, dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej tak, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

**§ 5 Jakość usług**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
2. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie dzieci przed Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.
3. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w pomieszczeniach udostępnionych przez szkoły z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Niewłaściwą jakość usługi (niezgodność z umową) stwierdzać będzie Zamawiający na piśmie, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy wezwanego do siedziby Zamawiającego. Brak stawiennictwa nie tamuje sporządzenia protokołu reklamacji.

**§6 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony oświadczają, że szacunkowa wartość umowy za 3843 obiady wynosi: …………………..……….... zł brutto (słownie: ………….).
2. Cena za jeden obiad wynosi … zł brutto (słownie…………).
3. Za wykonaną usługę Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ilości wydanych posiłków i ceny jednostkowej za jeden posiłek, zgodnie z ofertą wykonawcy.
4. Ceny usługi uwzględniają wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków przez Wykonawcę.
5. Zaoferowana przez Wykonawcę cena jednostkowa za jeden posiłek, nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji umowy bez względu na zwiększenie lub zmniejszenie ilości dostarczanych posiłków.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał jakichkolwiek roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiłków w stosunku do ilości szacunkowej przyjętej w formularzu ofertowym.
7. Podstawą wystawienia faktury Vat będzie miesięczne rozliczenie ilości wydanych posiłków, zweryfikowane przez Zamawiającego, sporządzone osobno dla każdej szkoły.
8. Wynagrodzenia płatne będą na podstawie miesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę. Termin płatności każdej z faktur wynosi do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
9. Zapłata za wystawioną fakturę nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nr …………………...
10. Faktury będą wystawiane do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydawane były posiłki.

Nabywcą wskazanym na fakturze będzie:

Gmina Wschowa ul. Rynek 1 67-400

Wshowa NIP 9251931551

Odbiorcą i płatnikiem będzie: Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Klasztorna 3 , 67-400 Wschowa

 NIP 6971603750

1. Wykonawca wystawiając faktury uwzględni postanowienia ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1751 z późn. zm.) dotyczące mechanizmu podzielonej płatności.
2. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zamówienia o 50%.

**§7 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku gdy:
	1. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje go, pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu do jego wykonywania,
	2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy,
	3. Wykonawca wykonuje usługi wadliwe, nieterminowo, niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia lub wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową;
	4. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby niezaakceptowane przez Zamawiającego.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 lit. b), c) i d) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin, po upływie którego ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających to odstąpienie lub w terminie 30 dni od daty upływu dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 2.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia odszkodowania za poniesione szkody na zasadach ogólnych.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać przesłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie. Odstąpienie od umowy następuje z dniem doręczenia pisma zawierającego oświadczenie woli Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub z dniem zwrotu pisma zawierającego oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy, w związku z jego niepodjęciem w terminie.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

 **§ 8 Czas trwania umowy**

Umowa została zawarta na czas określony: od dnia 03.01.2022 do 22.12.2022 r.

**§ 9**

**Umowy o podwykonawstwo (*jeżeli Wykonawca wykonuje zobowiązanie z udziałem Podwykonawcy)***

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca będzie wykonywał następujące prace z pomocą podwykonawców:
	1. (rodzaj prac) ................................................................................................... (podwykonawca) .............................................................................................................
	2. ........................................................................................................................
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej i przedstawiona Zamawiającemu do zaakceptowania przed rozpoczęciem jej wykonania. Termin zapłaty Podwykonawcy powinien być określony w okresach miesięcznych i powinien być ustalony wcześniej niż termin zapłaty Wykonawcy.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę lub dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych prac, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
6. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty, o której mowa w ust. 5, z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
7. Wykonanie usługi przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest udokumentowanie Zamawiającemu uiszczenia wynagrodzenia Podwykonawcy.

**§10 Kary umowne**

1. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień umownych, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
	1. za niewłaściwą jakość świadczonej usługi, w szczególności: niezgodną ilość posiłków, niezgodną gramaturę, niezgodną kaloryczność, nieodpowiednią temperaturę posiłku, brak zgodności posiłku z zamówioną dietą, zatrucia pokarmowe spowodowane podaniem zakażonego pokarmu, nieprawidłowy sposób transportu posiłków, opóźnienie w dostawie posiłków, nieprawidłowe zachowanie pracowników transportujących posiłki (brak obowiązującego ubrania, brak higieny rąk lub nieestetyczny wygląd) - w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym stwierdzono niewłaściwą jakość świadczonej usługi – za każde takie naruszenie;
	2. w przypadku nie dotrzymania czasu realizacji reklamacji zgodnie z zadeklarowanym w złożonej ofercie- 1% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.
	3. w przypadku nieprzedstawienia do zaakceptowania przez Zamawiającego umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą – w wysokości 10% wartości brutto umowy Wykonawcy z Podwykonawcą;
	4. w razie zaprzestania wykonywania przez Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia

(brutto) należnego za okres pozostały do zakończenia umowy;

* 1. nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania osób na umowę o pracę w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.
1. O naliczeniu kary umownej i jej wysokości Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie z podaniem przyczyny jej naliczenia.
2. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z zastrzeżeniem art. 15r1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
3. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego- w wysokości 30% wynagrodzenia brutto należnego za okres pozostały do zakończenia umowy.
4. Jeżeli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Zamawiający poniósł szkodę, a kwoty uzyskane z kar umownych nie pokrywają jej w całości, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
5. Łączna wysokość kar umownych w jednym miesiącu wykonywania umowy naliczona z tego tytułu nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto.

**§11**

**Postanowienia dotyczące weryfikacji zatrudniania przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia**

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności pod nadzorem Wykonawcy lub podwykonawcy w miejscu realizacji przedmiotu umowy, wykonując prace związane z przygotowaniem, przewozem i wydawaniem posiłków były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy.
2. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia do przeprowadzenia kontroli w zakresie spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1, z możliwością żądania od wykonawcy lub podwykonawcy przedstawienia dowodów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, w tym w szczególności:
3. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
4. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
5. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
6. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres czynności pracownika.
7. Nieprzedłożenie przez wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 2 będzie uznane przez zamawiającego za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku Zamawiający może nałożyć na Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 d niniejszej umowy.

**§ 13 Zmiany do umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, zgodnie z art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy ze względu na okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, które mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umów.
3. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu, podpisanego przez obie strony.
4. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

**§ 14 Postanowienia końcowe**

 1. W zakresie realizacji umowy Wykonawca wskazuje osobę do kontaktu

…………………………………………………………………………… nr. tel. …………….., e-mail …………………………………………….

1. W zakresie realizacji umowy Zamawiającego wskazuje osobę do kontaktu

………………………...…………………………………………………. nr.

tel. …………….., e-mail …………………………………………….

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne mające zastosowanie przy realizacji umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy :

1. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1
2. SWZ - załącznik nr 2
3. Jadłospis – wzór dla Wykonawcy - załącznik nr 3

 ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

 Załącznik nr 3 do umowy

JADŁOSPIS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dzień tygodnia  | Data  | Menu (gramatura, kaloryczność)  |
| Poniedziałek  |   |   |
| Wtorek  |   |   |
| Środa  |   |   |
| Czwartek  |   |   |
| Piątek  |   |   |
| Poniedziałek  |   |   |
| Wtorek  |   |   |
| Środa  |   |   |
| Czwartek  |   |   |
| Piątek  |   |   |

 …………………………….

 Data i podpis