



Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

w imieniu którego działa

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie
ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej 214 000,00 euro

**Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne
zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez
RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021**

CPV 77 31 20 00 – 0 Usługi usuwania chwastów

CPV 98 39 00 00 – 3 Inne usługi

Nr referencyjny nadany w sprawie przez zamawiającego: **ZDW.RDW4.12d.361.6.2020**

Nie wnoszę uwag:

Zatwierdzam:

Leszek Nitka
Z-ca Dyrektora ds. Inwestycji

Przemysław Dąbrowski
Dyrektor
Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy

INFORMACJE OGÓLNE

I. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

1. Instrukcja dla wykonawców;
2. Załączniki:
 - załącznik nr 1 Formularz oferty
 - załącznik nr 2a, 2b Kosztorys ofertowy
 - załącznik nr 3 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (zwany dalej "JEDZ" lub "jednolity dokument")
 - załącznik nr 4 Wykaz dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie
 - załącznik nr 5 Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
 - załącznik nr 6 Istotne Postanowienia Umowy
 - załącznik nr 7 Wzór wykazu usług
 - załącznik nr 8 Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych
 - załącznik nr 9 Wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
 - załącznik nr 10 Wzór oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (zwane dalej „SST”):
 - SST D-01.02.01 Usunięcie drzew i krzewów (w zakresie usunięcia krzewów)
 - SST D-09.01.03 Koszenie traw na poboczach, skarpach i rowach

II. Wykaz aktów prawnych przywoływanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – **Prawo Zamówień Publicznych** (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwana dalej „ustawa Pzp”;
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. (Dz. U. z 2018r., poz. 1993) zwanym dalej „rozporządzenie w sprawie dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy”;
3. Ustawa z dnia 15 maja 2015 r. **Prawo restrukturyzacyjne** (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) zwana dalej „prawo restrukturyzacyjne”;
4. Ustawa z dnia 28 lutego 2003 r. **Prawo upadłościowe** (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.) zwana dalej „prawo upadłościowe”;

5. Ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. **o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości** (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 299) zwana dalej „**ustawa o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości**”;
6. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. **w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych** (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 z późn. zm.) zwane dalej „**rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej**”;
7. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. **o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.) zwana dalej „**ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**”;
8. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. **Kodeks pracy** (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) zwana dalej „**kodeks pracy**”;
9. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. **Kodeks cywilny** (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.) zwana dalej „**kodeks cywilny**”;
10. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. **o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne** (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.) zwana dalej „**ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne**”;
11. Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. **o podatkach i opłatach lokalnych** (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 z późn. zm.) zwana dalej „**ustawa o podatkach i opłatach lokalnych**”;
12. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. **w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)** (DZ. URZ. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „**RODO**”;
13. Ustawa z dnia 8 marca 2013 r. **o środkach ochrony roślin** (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1900 z późn. zm.) zwana dalej „**ustawa o środkach ochrony roślin**”;
14. Ustawa z dnia 15 września 2000 r. **Kodeks spółek handlowych** (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 505 z późn. zm.) zwana dalej „**kodeks spółek handlowych**”;

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

DZIAŁ I

NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Kujawsko – Pomorskie

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP 9561969536

w imieniu którego działa

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie

ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

e-mail: rdw.wab@zdw-bydgoszcz.pl;

strona internetowa zamawiającego: <https://bip.zdw-ybdgoszcz.pl>

strona internetowa postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz

numer telefonu 56-688-25-73 do 74, numer faksu 56-688-27-56.

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

DZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 na podstawie ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp - rozporządzenie w sprawie dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zwaną dalej „SIWZ”.
2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **usług**.
3. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego przekroczy równowartość kwoty **214 000,00 euro**.
4. Postępowanie prowadzone będzie **wyłącznie z użyciem środków komunikacji elektronicznej** zgodnie z zapisami pozostałych działów w szczególności działu VII SIWZ.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość **w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert**, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

DZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są:

„Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno

w latach 2020 – 2021”

2. Ze względu na rozległy obszar objęty zamówieniem, a także trudności w przypadku przemieszczania się sprzętu – całe zamówienie podzielono na dwie części. Zamówienie obejmuje następujące usługi [dla części zamówienia nr 1](#) i [dla części zamówienia nr 2](#):
 - a) Koszenie traw, chwastów oraz odrostów na powierzchni koszonej w pasie drogowym:
 - I i III pokos (pobocze + skarpa + rów + przeciwskarpa - 2 razy w roku),
 - II pokos (pobocze + skarpa - 1 raz w roku),Zamawiający zwraca uwagę, iż przed rozpoczęciem koszenia wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót przygotowawczych określonych w SST.
 - b) Chemiczne zwalczanie chwastów na zatokach autobusowych, chodnikach, ciągach pieszo-rowerowych, ścieżkach rowerowych, wypach rozdziału itd.
 - c) Wycinka krzewów w pasie drogowym.
3. Zamówienie realizowane będzie na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW w Wąbrzeźnie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dróg i zmiany ich długości w trakcie realizacji zamówienia w wyniku ewentualnych zmian organizacyjnych, zakwalifikowania dróg innych kategorii do kategorii dróg wojewódzkich i odwrotnie, przejęcia lub oddania dróg od innych zarządców na podstawie odrębnych przepisów. Wykaz dróg administrowanych przez RDW Wąbrzeźno stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania prac z wydajnością określoną przez siebie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Więcej informacji można znaleźć w [dziale XIII pkt 1 ppkt 1.3](#).
5. Wykonawca będzie zobowiązany do terminu rozpoczęcia usługi (liczby dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) w zadeklarowanym przez siebie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Więcej informacji można znaleźć w [dziale XIII pkt 1 ppkt 1.2](#).
6. Zaleca się, aby wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez zamawiającego.
7. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi, wskazówkami zamawiającego oraz aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

DZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia odbywać się będzie **sukcesywnie** w terminie **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.**

Zakres oraz terminy poszczególnych usług będą realizowane wg. pisemnego zapotrzebowania zgłoszonego wykonawcy.

DZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ;
 - b) nie podlegają wykluczeniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

2.2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

2.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

2.3.1 W zakresie **zdolności technicznej:**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym. Wykonawca w celu zweryfikowania przez zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonania umowy (wraz z informacją o podstawie dysponowania) następującym potencjałem technicznym na **jedną część zamówienia**:

- a) kosiarką bijakową doczepną do nośnika odpowiednio oznakowanego, do koszenia dużych powierzchni lub sprzętem równoważnym - szt. 6,
- b) kosiarką wysięgnikową doczepną do nośnika odpowiednio oznakowanego lub sprzętem równoważnym - szt. 2,
- c) kosiarką żyłkową, spalinową, do koszenia w miejscach trudnodostępnych lub sprzętem równoważnym - szt. 4,
- d) piłami spalinowymi lub sprzętem równoważnym - szt. 3,
- e) rozdrabniarką do gałęzi (rębak) o mocy powyżej 25 KM lub sprzętem równoważnym - szt. 1,
- f) opryskiwaczem przenośnym lub sprzętem równoważnym - szt. 1,
- g) samochodem samowładczym o ładowności równej lub większej niż 3,5 Mg lub sprzętem równoważnym - szt. 1,
- h) samochodem patrolowo-interwencyjnym oznakowanym napisem „Roboty drogowe” wraz z odpowiednim oświetleniem ostrzegawczym - szt. 1 lub sprzętem równoważnym.

Powyższe ilości sprzętu są ilościami minimalnymi niezbędnymi do spełnienia warunku.

W przypadku złożenia oferty **na dwie części** należy spełnić powyższy warunek w zakresie dysponowania potencjałem technicznym **dla każdej części oddzielnie**.

2.3.2. W zakresie **zdolności zawodowej:**

a) Doświadczenie zawodowe:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy posiadający wiedzę i doświadczenie z zakresu objętego zamówieniem. Wykonawca w celu zweryfikowania przez zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, że wykonał - a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - wykonuje **co najmniej 2 usługi** (realizowane w ramach odrębnych umów) na koszenie traw i chwastów w pasie drogowym **o łącznej wartości brutto** nie mniejszej niż:

- **300 000,00 zł dla części zamówienia nr 1** w ostatnich **6 latach** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- **300 000,00 zł dla części zamówienia nr 2** w ostatnich **6 latach** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

b) Kwalifikacje zawodowe:

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy dysponujący odpowiednim potencjałem kadrowym. Wykonawca w celu zweryfikowania przez zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonania umowy (wraz z informacją o podstawie dysponowania) następującym potencjałem kadrowym **na jedną część zamówienia:**

- 1) Operator do obsługi kosiarek bijakowych doczepnych do nośnika - co najmniej 6 osób;
- 2) Operator do obsługi kosiarek wysięgnikowych doczepnych do nośnika - co najmniej 2 osoby;
- 3) Operator do obsługi kosiarek żyłkowych, spalinowych - co najmniej 4 osoby;
- 4) Pilarz - co najmniej 3 osoby wraz z wymaganymi uprawnieniami;
- 5) Operator do obsługi rozdrabniarki do gałęzi (rębak) - co najmniej 1 osoba;
- 6) Pracownik fizyczny - co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia do stosowania chemicznych środków chwastobójczych wydanych na podstawie ustawy o środkach ochrony roślin;
- 7) Kierowca - co najmniej 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia do kierowania samochodem samowładoczym;
- 8) Kierowca - co najmniej 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia do kierowania samochodem patrolowo-interwencyjnym;
- 9) Kierujący ruchem - co najmniej 2 osoby posiadające aktualne uprawnienia do zatrzymywania i kierowania ruchem podczas realizacji zamówienia.

Zamawiający **dopuszcza** następującą możliwość łączenia potencjału kadrowego w ramach danej części zamówienia:

- **wykazanie tej samej osoby** na stanowisku **kierowcy samochodu patrolowo-interwencyjnego** (określonym w pkt 7) oraz **na jednym** ze stanowisk określonych w punktach od 1 do 6 lub pkt 9,
- **wykazanie tej samej osoby** na stanowisku **kierowcy samochodu samowładocznego** (określonym w pkt 8) oraz **na jednym** ze stanowisk określonych w punktach od 1 do 6 lub pkt 9,
- **wykazanie tej samej osoby** na stanowisku **operatora do obsługi rozdrabniarki do gałęzi** (określonym w pkt 5) oraz **pracownika fizycznego** (określonym w pkt 6)

W pozostałych przypadkach łączenie potencjału kadrowego jest nie dopuszczalne.

W przypadku złożenia oferty **na dwie części** należy spełnić powyższy warunek w zakresie dysponowania potencjałem kadrowym **dla każdej części oddzielnie.**

Zamawiający **nie zastrzega**, iż o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich

wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunki wskazane w dziale V pkt 2 SIWZ mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 4.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 4.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 oraz dodatkowo ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
 - 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w dziale V pkt 2 SIWZ.
 - 4.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 4.6. Zamawiający **żąda** od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w dziale VI pkt 8.2 ppkt a) – g) SIWZ.

- 4.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale VI pkt 8, 9, 11 i 13 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W sytuacji, o której mowa powyżej, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów lub oświadczeń w przypadku sporządzenia ich w innym języku.
- 4.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w dziale VI pkt 8, 9, 11 i 13 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne.
- Jeżeli wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w dziale VI pkt 8, 9, 11 i 13 SIWZ, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ), zobowiązany jest wypełnić pkt 7.
- 5.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w JEDZ (stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ). Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawców znajdują się w dziale XXVII SIWZ.
- 5.2. Zamawiający **nie żąda** od wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom dokumentów wymienionych w dziale VI pkt 8.2 ppkt a) – g) SIWZ.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 6.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 5 (w zakresie określonym w SIWZ) ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu winien wykazywać wykonawca lub wykonawcy wspólnie (zgodnie z działem V pkt 2 SIWZ).
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenia o którym mowa w dziale VI pkt 1 i 4 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegający wykluczeniu.
- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 7.2. Dodatkowo, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 oraz 8 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 prawa restrukturyzacyjnego lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym

postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 prawa upadłościowego;

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, stosowanym odpowiednio.

- 8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub zapisów działu V pkt 7.2. SIWZ może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego tj. dział V pkt 8 SIWZ.
- 10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

DZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert w postępowaniu oświadczenie w formie jednolitego dokumentu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający zwraca uwagę, iż wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zaleca się wskazanie w jednolitym dokumencie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania, w którym dokumenty zostały złożone.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument – JEDZ (stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ) **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów** (informacje zawarte w części IV JEDZ), **w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia**, w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby, **warunków udziału w postępowaniu** składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów – JEDZ (stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ).
Ponadto, w przypadku wykonawcy, który zamierza **powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – JEDZ (stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ).
4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej postępowania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wyżej wskazane oświadczenie, tj. w pkt 4, dotyczy jedynie więzi z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Jeśli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożona zostanie tylko jedna oferta na daną część zamówienia w ramach niniejszego postępowania, w/w oświadczenie, tj. określone w pkt 4, nie jest dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia lub dokumenty wymienione w dziale VI pkt 8 SIWZ (dokumentów tych nie należy dołączać do oferty). Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenianą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.
8. **Na wezwanie zamawiającego** wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów lub oświadczeń:
 - 8.1 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu** oprócz **oświadczenia złożonego w formie JEDZ** także:
 - a) **wykaz** wymaganych w dziale V pkt 2.3.1 SIWZ **narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
 - b) **wykaz** wymaganych w dziale V pkt 2.3.2. ppkt a) SIWZ **usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **6 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny

o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- c) **wykaz** wymaganych w dziale V pkt 2.3.2. ppkt b) SIWZ **osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- d) **oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych** wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy.

8.2. W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu oprócz **oświadczenia złożonego w formie JEDZ** także:

- a) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- e) **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f) **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**;
- g) **oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych;
- h) **oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, z zastrzeżeniem zapisów działu VI pkt 4 SIWZ.

- 8.3. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) dokumenty wymienione w dziale VI pkt 8.1 SIWZ, mogą być złożone łącznie przez składających wspólną ofertę.
- 8.4. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 9.1 dziale VI pkt 8.2 ppkt a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
- 9.2 dziale VI pkt 8.2 ppkt b) - d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w dziale VI pkt 9.1 oraz 9.2 lit. b) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w dziale VI pkt 9.2 lit. a) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesięcy** przed upływem tego terminu.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w dziale VI pkt 9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis działu VI pkt 10 SIWZ, stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w dziale VI pkt 8.2 lit. a), składa dokument, o którym mowa w dziale VI pkt 9.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis działu VI pkt 10 SIWZ, zdanie pierwsze stosuje się.
14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. Ponadto, oprócz **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia składanego w formie elektronicznej** stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu

oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty również:**

- 15.1. Wypełniony i podpisany **FORMULARZ OFERTY** zawierający w szczególności cenę ofertową za przedmiot zamówienia oraz wykaz dotyczący podwykonawstwa sporządzonego wg **załącznika nr 1 do SIWZ**;
- 15.2. Wypełniony i podpisany **KOSZTORYS OFERTOWY** sporządzony wg **załącznika nr 2a lub 2b do SIWZ (stosownie do części zamówienia na którą wykonawca składa ofertę)**;
- 15.3. **Zobowiązanie** lub inne dokumenty podmiotów oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów (załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii z uwzględnieniem wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej);
- 15.4. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii z uwzględnieniem wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej;
- 15.5. Dokumenty, z których wynika **prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza z uwzględnieniem wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 15.6. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza z uwzględnieniem wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej) o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 15.7. **Dowód wniesienia wadium.** Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć **w oryginalnym egzemplarzu** bezpośrednio do oferty z uwzględnieniem wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej. Zaleca się również, w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej na konto bankowe zamawiającego, załączenia potwierdzenia dokonania wpłaty w celu szybszej weryfikacji płatności przez zamawiającego.

DZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Informacje ogólne:
 - 1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) dostępnej pod następującym adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz.
 - 1.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
 - a) w sprawach merytorycznych:

Andrzej Michewicz – Kierownik RDW w Wąbrzeźnie
tel. 56 688-20-94 fax. 56 688-27-56
e-mail: rdw.wab@zdw-bydgoszcz.pl

- b) w sprawach proceduralnych:
Rafał Piłśniak – Specjalista
tel. 56 688 13 73
e-mail: r.pilsniak@zdw-bydgoszcz.pl

Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość”, a nie za pośrednictwem adresu email.

- 1.3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie niniejszego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 1.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 1.5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików *.pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 1.7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 1.8. Komunikacja elektroniczna **nie wymaga** korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne.

2. Złożenie oferty w postępowaniu:
 - 2.1. Ofertę (wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć za pośrednictwem Platformy (na stronie dotyczącej niniejszego postępowania).

Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej określonej w dziale VII pkt 1 ppkt 1.7 SIWZ.
 - 2.2. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
 - 2.3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 2.4. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 2.5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 - 2.6. Wykonawca odpowiada za prawidłowe przygotowanie przesyłanego pliku/plików. Zaleca się przed złożeniem oferty sprawdzenie czy pliki podlegające przesłaniu pozwalają na ich prawidłowe otwarcie.
 - 2.7. Zaleca się, aby osobą składającą ofertę była osoba kontaktowa podawana w formularzu oferty.
 - 2.8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
 - 2.9. Wykonawca musi **określić jednoznacznie część zamówienia na którą składa ofertę** (np. Formularz_oferty_i_zalaczniki_cz_1.pdf, Oferta_cz_2.zip, Cz_1_oferta.pdf, itp.).
3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 150 MB.

Biorąc pod uwagę w/w ograniczenie techniczne **zamawiający zaleca, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, sporządzenie dokumentów bezpośrednio przy użyciu oprogramowania do edycji dokumentów tekstowych, a następnie ich wyeksportowanie do pliku z rozszerzeniem *.pdf. Nie zaleca się natomiast, gdy nie jest to konieczne, tworzenia dokumentu przy użyciu oprogramowania do edycji dokumentów tekstowych (jak również ręcznie) następnie ich wydruk i kolejno skanowanie.**

Pliki tak utworzone, w zależności od zadanej rozdzielczości, posiadają znacznie większą pojemność w porównaniu z plikami utworzonymi za pomocą metody opisanej w zdaniu pierwszym.
4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w zdaniu poprzednim, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej niniejszego postępowania.
 - d) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
 - e) Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej niniejszego postępowania.
 - f) Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o dodatkowych informacjach, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.
 - g) Pytania i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących SIWZ i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie internetowej niniejszego postępowania
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

DZIAŁ VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium:
 - a) dla części zamówienia nr 1 w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - b) dla części zamówienia nr 2 w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu wpłacone przelewem w rozumieniu prawa bankowego na konto zamawiającego na rachunek wadium prowadzony przez:
PKO BP S.A. nr rachunku: 16 1020 1475 0000 8302 0093 7482.
Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany powyżej rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

Zaleca się również, aby przelew wskazywał numer referencyjny i nazwę postępowania.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

- 3. W sytuacji wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zamawiającemu dokumentu stanowiącego potwierdzenie wniesienia wadium w formie niepieniężnej z uwzględnieniem wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej. W związku z powyższym wadium o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca musi wnieść w oryginale w postaci elektronicznej tj. dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazane w takiej formie jaka została mu przekazana przez wystawcę oryginału dokumentu.
- 4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem zapisu w dziale VIII pkt 9 SIWZ.
- 5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisu działu VIII pkt 4 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

DZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

DZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych *.doc, *.docx, *.rtf, *.xps, *.odt lub *.pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został na stronie internetowej określonej w dziale VII pkt 1 ppkt 1.7 SIWZ.

Ofertę należy złożyć w oryginale.

Ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego formatów plików do bezpośredniej edycji (*.doc, *.docx, *.rtf itd.) zamawiający zaleca, aby przesyłane pliki były zapisane w formacie danych Portable Document Format (plik z rozszerzeniem *.pdf) i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

2. Oferta składana przez wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu oferty będącym załącznikiem do niniejszej instrukcji. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez zamawiającego.
3. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej instrukcji.
3. W przypadku gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję na daną część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne w ramach tej samej części zamówienia spowoduje odrzucenie oferty (ofert) wykonawcy z postępowania.
5. W przypadku złożenia oferty wspólnej, podmioty występujące wspólnie winny być określone na formularzu oferty.

6. Zleca się, aby oferta oraz każdy z dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą umieścić w osobnym pliku tj. wszystkie strony formularza oferty stanowić będą jeden plik, wszystkie strony kosztorysu ofertowego stanowić będą kolejny plik, wszystkie strony jedz stanowić będą następny plik itd. Wszystkie otrzymane pliki należy złożyć zgodnie z zapisami działu VII pkt 2 SIWZ. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik *.ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

7. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Plik zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa winien zostać sporządzony i złożony zgodnie z instrukcją dla wykonawców, o której mowa w dziale VII pkt 1 ppkt 1.7 SIWZ.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
10. Oferta musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zapisami działu VII pkt 2 SIWZ oraz sporządzona w języku polskim.
11. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.

DZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę (wraz z wymaganymi dokumentami) należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz złożyć za pośrednictwem Platformy (na stronie dotyczącej niniejszego postępowania) zgodnie z postanowieniami niniejszego SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa dnia **24.06.2020 r. o godz. 8:45**.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie, o którym mowa w dziale XI pkt 2 SIWZ, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Zamawiający otworzy oferty, przy użyciu Platformy, jawnie w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **24.06.2020 r. o godz. 9:00** do miejsca otwarcia ofert tj. **Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie**, ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno (sekretariat).

Z uwagi na utrzymujący się stan epidemii zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego za pośrednictwem transmisji on-line (tj. bez fizycznej obecności wykonawców w siedzibie zamawiającego).

W takim przypadku zamawiający poda, nie później niż 3 dni robocze, do publicznej wiadomości na stronie niniejszego postępowania niezbędne informacje w szczególności odnośnik do kanału na jakim będzie transmitowane otwarcie ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej niniejszego postępowania informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Ceną oferty będzie łączna wartość brutto wpisana w FORMULARZU OFERTY (załącznik nr 1 do SIWZ) zawierająca podatek VAT. Każdy wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Cena zostanie wyliczona przez wykonawcę wg KOSZTORYSU OFERTOWEGO stanowiącego załącznik nr 2a lub 2b do SIWZ (**stosownie do części na którą wykonawca składa ofertę**).
3. Cena oferty będzie ceną kosztorysową. Formularz kosztorysu ofertowego winien być wypełniony w każdej pozycji. Ceny jednostkowe oraz stawki określone przez wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 6 do SIWZ). **Podaną cenę jednostkową należy pomnożyć przez krotność oraz ilość**. Na cenę oferty składa się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące w wykonaniu – wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu wykonywania niniejszego przedmiotu zamówienia. Płatność za usługi będzie miała charakter obmiarowy i zostanie dokonana po odbiorze prawidłowo wykonanego przedmiotu zlecenia w oparciu o kalkulację iloczynu faktycznie wykonanych i odebranych usług oraz cen jednostkowych podanych w wypełnionym kosztorysie ofertowym.
4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (dotyczy w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT).

Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego w stosownej pozycji formularza oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
 - a) Cena (C) – waga 60 %
 - b) Termin rozpoczęcia usługi (T) – waga 18 %
 - c) Wydajność wykonywanych prac (W) – waga 22 %

Ocena ofert nieodrzuconych zostanie dokonana w następujący sposób:

1.1 Opis kryterium „Cena oferowana brutto (C)”

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez wykonawcę w pkt 1 FORMULARZA OFERTY.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku), według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena brutto oferty z najniższą ceną
C o – cena brutto oferty ocenianej

1.2 Opis kryterium „Termin rozpoczęcia usługi”

Kryterium „Termin rozpoczęcia usługi” będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu rozpoczęcia usługi (liczby dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) zadeklarowanego przez wykonawcę w FORMULARZU OFERTY.

Przez termin rozpoczęcia usługi rozumie się maksymalny czas w którym wykonawca rozpocznie usługę wraz z wymaganym potencjałem kadrowym i technicznym w miejscu wskazanym przez zamawiającego (w/w miejsce jest uzależnione od części na którą wykonawca składa ofertę – załącznik nr 4 do SIWZ).

UWAGA:

Najdłuższy możliwy termin rozpoczęcia usługi wymagany przez zamawiającego: **4 dni**

Najkrótszy możliwy termin rozpoczęcia usługi uwzględniony do oceny ofert: **1 dzień**.

Wykonawcy otrzymują liczbę punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Liczba dni wskazanych w ofercie	Ilość przyznanych punktów (T)
1	18,00
2	12,00
3	6,00
4	0,00

Jeżeli wykonawca zaproponuje okres krótszy niż 1 dzień terminu rozpoczęcia usługi do oceny ofert zostanie przyjęty okres 1 dnia i taki zostanie uwzględniony w ewentualnej umowie z wykonawcą.

Jeżeli wykonawca zaproponuje okres dłuższy niż 4 dni terminu rozpoczęcia usługi do oceny ofert zostanie przyjęty okres 4 dni i taki zostanie uwzględniony w ewentualnej umowie z wykonawcą.

UWAGA:

Zamawiający wymaga określenia terminu rozpoczęcia usługi w pełnych dniach.

W przypadku określenia terminu rozpoczęcia usługi w niepełnych dniach zamawiający przyjmie wartość zaokrągloną w górę (np. 1,1 dnia zostanie zaokrąglone do 2 dni) i taki czas będzie uwzględniony w ewentualnej umowie z wykonawcą.

Jeżeli wykonawca nie określi w formularzu oferty terminu rozpoczęcia usługi, a z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

1.3 Opis kryterium „**Wydajność wykonywanych prac**”

Kryterium „wydajność wykonywanych prac” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w FORMULARZU OFERTY długości okresu czasu (liczby dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) w jakim wykonana zostanie usługa koszenia traw, odrostów i chwastów na całym odcinku długości 10 km.

Przez usługę koszenia traw, odrostów i chwastów rozumie się obustronne koszenie traw, odrostów i chwastów obejmujące pobocze, skarpe, rów, oraz przeciwskarpe łącznie z wykaszaniem przy słupkach, drzewach, znakach, barierach ochronnych i innych elementach zlokalizowanych w pasie drogowym wraz z wykonaniem robót przygotowawczych określonych w SST, chyba że zamawiający określi mniejszy zakres w przekazanym poleceniu wykonania.

UWAGA:

Najdłuższa możliwa wydajność wykonywanych prac wymagana przez zamawiającego: **4 dni.**

Najkrótsza możliwa wydajność wykonywanych prac uwzględniona do oceny ofert: **2 dni.**

Wykonawcy otrzymują liczbę punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Liczba dni wskazanych w ofercie	Ilość przyznanych punktów (W)
2	22,00
3	11,00
4	0,00

Jeżeli wykonawca zaproponuje okres krótszy niż 2 dni wydajności wykonywanych prac do oceny ofert zostanie przyjęty okres 2 dni i taki zostanie uwzględniony w ewentualnej umowie z wykonawcą.

Jeżeli wykonawca zaproponuje okres dłuższy niż 4 dni wydajności wykonywanych prac do oceny ofert zostanie przyjęty okres 4 dni i taki zostanie uwzględniony w ewentualnej umowie z wykonawcą.

UWAGA:

Zamawiający wymaga określenia okresu wydajności wykonywanych prac w pełnych dniach.

W przypadku określenia okresu wydajności wykonywanych prac w niepełnych dniach zamawiający przyjmie wartość zaokrągloną w górę (np. 2,1 dnia zostanie zaokrąglone do 3 dni) i taki czas będzie uwzględniony w ewentualnej umowie z wykonawcą.

Jeżeli wykonawca nie określi w formularzu oferty terminu rozpoczęcia usługi, a z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- 1.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki, nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T + W$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej.

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”.

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin rozpoczęcia usługi”.

W – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Wydajność wykonywanych prac”.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

DZIAŁ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w dziale XIV pkt 1 ppkt a) SIWZ, na stronie internetowej postępowania.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie zamawiającego przedłoży **w oryginale lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię umowy regulującą współpracę wykonawców** (sporządzonej w postaci elektronicznej i opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

4. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w dziale XIV pkt 3 SIWZ zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem.
5. Przed podpisaniem umowy zamawiający będzie żądał od wykonawcy:
 - a) oświadczenia wykonawcy, że na okres realizacji zamówienia, **tj. od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.**, będzie dysponował **aktualną, opłaconą polisą ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie objętym zamówieniem sporządzonego w postaci elektronicznej i opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - b) oświadczenia wykonawcy **o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia na stanowiskach określonych w dziale V pkt 2.3.2 ppkt b SIWZ, o ile czynność ta nie będzie wykonywana przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej sporządzonego w postaci elektronicznej i opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - c) w przypadku wskazania w ofercie podwykonawców, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę **kopię umów z podwykonawcami** (uwzględniające zapisy działu XXVII pkt 4 SIWZ) sporządzonych w postaci elektronicznej i opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - d) wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** zgodnie z zapisami działu XV SIWZ.
6. W przypadku nie wypełnienia przez wykonawcę do dnia podpisania umowy warunków formalnych wskazanych w dziale XIV pkt 3 oraz 5 zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

DZIAŁ XV

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu (w formie wpłaty przelewem na rachunek bankowy zamawiającego);
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą m.in. formami dopuszczonymi w ustawie Pzp – gwarancje nieprzenośnie, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonywania umowy będzie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
5. W sytuacji wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężnej wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zamawiającemu wskazanego dokumentu w formie niepieniężnej z uwzględnieniem wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej. W związku z powyższym zabezpieczenie o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca musi wnieść w oryginale w postaci elektronicznej tj. dokument opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazane w takiej formie jaka została mu przekazana przez wystawcę oryginału dokumentu.

DZIAŁ XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Istotnych Postanowień Umowy będącej załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ, co wykonawca potwierdza w formularzu oferty.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych we wzorze Istotnych Postanowień Umowy będącej załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ.

DZIAŁ XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie można wnieść w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu jak również wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w dziale XVII pkt 6 i 7 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
12. Pozostałe, szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Pzp.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

DZIAŁ XVIII

INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych, z uwzględnieniem działu VII pkt 2 ppkt 2.9 SIWZ.
2. Oferty w postępowaniu można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
3. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na którą może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.

DZIAŁ XIX

INFORMACJE DOTYCZĄCA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

DZIAŁ XX

INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp zamawiający **przewiduje udzielenie zamówienia z wolnej ręki**, dotychczasowemu wykonawcy, polegającego na powtórzeniu podobnych usług i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, jednakże w wysokości **nie większej niż 30 % zamówienia podstawowego**.

Warunkiem udzielenia zamówienia w/w zamówienia jest posiadanie przez zamawiającego środków finansowych na ich realizację. Na okoliczność ich wystąpienia zostanie zawarta umowa po przeprowadzeniu procedury o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki.

DZIAŁ XXI

INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert wariantowych.

DZIAŁ XXII

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN (złotych polskich).

DZIAŁ XXIII

INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

DZIAŁ XXIV

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

DZIAŁ XXV

INFORMACJE DOTYCZĄCE OBDIORÓW CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **przewiduje** odbiory częściowe.

DZIAŁ XXVI

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZWIĄZKU Z ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP

1. Zamawiający wskazuje, iż w przedmiotowym zamówieniu czynnościami polegającymi na wykonywaniu umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 kodeksu pracy są czynności osób określonych w dziale V pkt 2.3.2 ppkt. b) SIWZ.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w dziale XXVI pkt 1 SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w dziale XXVI pkt 1 SIWZ czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę **kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy** w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w dziale XXVI pkt 1 SIWZ czynności.
 4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 5. Jeżeli pomimo powyższych wymogów którakolwiek z w/w osób realizujących przedmiot zamówienia nie będzie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego, osoba taka będzie musiała opuścić miejsce realizacji przedmiotu zamówienia, a wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt przebywania takiej osoby w miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez zamawiającego i podpisaną przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

DZIAŁ XXVII

INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w ustawie Pzp oraz odpowiednich przepisach kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest, o ile są już znane, do podania nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do

kontaktu z nim, zaangażowane w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określone zostały we wzorze Istotnych Postanowień Umowy będącej załącznikiem nr 6 do niniejszej SIWZ.

DZIAŁ XXVIII

INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
2. Zamawiający informuję, iż nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem niniejszego postępowania.
3. Zamówienie nie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
4. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp. oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy.

DZIAŁ XXIX

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

A) Klauzula informacyjna związana z RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy jest Pan Witold Antosik tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021, numer referencyjny: ZDW.RDW4.12d.361.6.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 8. Posiada Pani/Pan:
 - 8.1 Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 8.2 Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - 8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 8.4 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1 W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2 Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3 Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- B) Obowiązki wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.
1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO. W szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
 2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO – załącznik nr 1 do SIWZ.

Opracował:	Opiniowała pod względem proceduralnym:	Opiniował pod względem formalno-prawnym:	Zatwierdził:
Rafał Piłśniak Specjalista	Anna Kominiak Naczelnik Wydziału ZP	Maciej Świerczyński Radca Prawny	Andrzej Michewicz Kierownik RDW

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Odpowiedzialny za określenie opisu przedmiotu zamówienia:

Rafał Pilśniak, Andrzej Michewicz.

Odpowiedzialny za określenie warunków udziału w postępowaniu:

Rafał Pilśniak, Andrzej Michewicz.

Odpowiedzialny za określenie kryteriów oceny ofert:

Rafał Pilśniak, Andrzej Michewicz.

Pełna nazwa wykonawcy (podmiotów występujących wspólnie)	
Adres siedziby wykonawcy (ulica)	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż powyżej)	
NIP	
REGON / KRS	
Nr telefonu do kontaktu	
Nr fax do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z zamawiającym	
Czy wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem? (jeśli tak – zaznaczyć odpowiednie) ³	<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> mały przedsiębiorstwa <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwa

OFERTA

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie
ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021.**

Część zamówienia nr

My niżej podpisani⁴

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa oraz dokładny adres wykonawcy - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

³ Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36)
- **Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
- **Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- **Średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁴ Należy wpisać imię oraz nazwisko osoby podpisującej niniejszą ofertę w imieniu wykonawcy.

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**suma tabeli nr 1 i tabeli nr 2**):

wartość łączną netto zł

podatek VAT zł

wartość łączną brutto zł

(słownie złotych brutto:.....)

2. Zobowiązujemy się do rozpoczęcia usługi w maksymalnym terminiednia/dni.

Zamawiający wymaga określenia terminu rozpoczęcia usługi w pełnych dniach.

UWAGA:

Najdłuższy możliwy termin rozpoczęcia usługi wymagany przez zamawiającego: **1 dzień**

Najkrótszy możliwy termin rozpoczęcia usługi uwzględniony do oceny ofert: **4 dni**

Zobowiązujemy się do wykonania usługi koszenia traw, odrostów i chwastów dla całego odcinka długości 10 km maksymalnie wdni (więcej informacji znajduje się w [dziale XIII pkt 1.3 SIWZ](#)).

Zamawiający wymaga określenia okresu wydajności wykonywanych prac w pełnych dniach.

UWAGA:

Najdłuższa możliwa wydajność wykonywanych prac wymagana przez zamawiającego: **4 dni.**

Najkrótsza możliwa wydajność wykonywanych prac uwzględniona do oceny ofert: **2 dni.**

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: **od dni zawarcia umowy do 31.12.2021 r.**
4. Akceptujemy następujące warunki płatności:
zgodnie z postanowieniami istotnych warunków umowy kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji **spółki / konsorcjum**⁵ dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

⁵ Niepotrzebne skreślić.

7. Niżej wymienione prace zrealizujemy sami / przy udziale następujących podwykonawców⁶:

Lp.	Część prac, które mają być powierzone podwykonawcom ⁷	Inne informacje

Lp.	Część prac, które mają być powierzone podwykonawcom lub nazwy (firm) podwykonawców na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp	Inne informacje

Jeżeli wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wówczas podaje wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

.....

.....

8. Informujemy, że wybór niniejszej oferty **będzie prowadzić / nie będzie prowadzić**⁸ do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego⁹.
Poniższą tabelę wypełnić wyłącznie w przypadku gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Lp.	Nazwa (rodzaj) usługi/dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość netto (bez kwoty podatku)

⁶ Niepotrzebne skreślić.

⁷ Nie dotyczy podwykonawców na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

⁸ Niepotrzebne skreślić.

⁹ Dotyczy przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT ([więcej informacji znajduje się w dziale XII pkt 5 SIWZ](#)).

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nich określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych na platformie w formularzu składania oferty w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹⁰.

12. Informujemy o wniesieniu wadium w wysokości **2 000,00 zł brutto** w formie:

.....

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr:

.....

w banku

Wadium wniesione w formie:

(inna niż pieniężna – np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa)

należy zwrócić na adres:

.....

13. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto określonej w pkt 1 niniejszego formularza oferty.
14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹².
15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a.
- b.
- c.
- d.

....., dnia r.

.....
 (Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku
 graficznego w przypadku podpisywania pliku
 PDF w formacie PADES)

¹⁰ W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z dnia 9 lutego 2018 r. Dz.U. z 2018 r. poz. 419), wykonawca winien załączyć dokument – uzasadnienie w którym wykonawca wykaże, iż zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

¹¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

na wykonanie zadania pod nazwą:

Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021

DOTYCZY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA NR 1

Tabela nr 1

Lp.	Element rozliczeniowy	Jednostka	Ilość jedn.	Krotność	Cena jedn. w zł	Wartość usług w zł
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7 = kol 4*kol 5*kol 6</i>
1	Koszenie traw, odrostów i chwastów (pobocze + skarpa) – II pokos	m ²	649 950,00	2		
2	Koszenie traw, odrostów i chwastów (pobocze + skarpa + rów + przeciwskarpa) – I i III pokos	m ²	1 163 180,00	4		
3	Wycinka krzewów na drogach wojewódzkich z pasa drogowego	m ²	130 000,00	2		
Razem netto						
Podatek VAT 8 %						
RAZEM BRUTTO						

Tabela nr 2

Lp.	Element rozliczeniowy	Jednostka	Ilość jedn.	Krotność	Cena jedn. w zł	Wartość usług w zł
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7 = kol 4*kol 5*kol 6</i>
1	Chemiczne zwalczanie chwastów na zatokach autobusowych i chodnikach itd.	m ²	150,00	2		
Podatek VAT 23 %						
RAZEM BRUTTO						

Suma tabeli nr 1 i tabeli nr 2:

..... (wartość netto) + (podatek VAT) = (wartość brutto)

(słownie złotych brutto:.....)

....., dnia r.

.....
(Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku graficznego w przypadku podpisywania pliku PDF w formacie PADES)

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

na wykonanie zadania pod nazwą:

Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021

DOTYCZY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA NR 2

Tabela nr 1

Lp.	Element rozliczeniowy	Jednostka	Ilość jedn.	Krotność	Cena jedn. w zł	Wartość usług w zł
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7 = kol 4*kol 5*kol 6</i>
1	Koszenie traw, odrostów i chwastów (pobocze + skarpa) – II pokos	m ²	558 546,00	2		
2	Koszenie traw, odrostów i chwastów (pobocze + skarpa + rów + przeciwskarpa) – I i III pokos	m ²	861 562,00	4		
3	Wycinka krzewów na drogach wojewódzkich z pasa drogowego	m ²	115 000,00	2		
Razem netto						
Podatek VAT 8 %						
RAZEM BRUTTO						

Tabela nr 2

Lp.	Element rozliczeniowy	Jednostka	Ilość jedn.	Krotność	Cena jedn. w zł	Wartość usług w zł
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7 = kol 4*kol 5*kol 6</i>
1	Chemiczne zwalczanie chwastów na zatokach autobusowych i chodnikach itd.	m ²	150,00	2		
Podatek VAT 23 %						
RAZEM BRUTTO						

Suma tabeli nr 1 i tabeli nr 2:

..... (wartość netto) + (podatek VAT) = (wartość brutto)

(słownie złotych brutto:.....)

....., dnia r.

.....
(Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku graficznego w przypadku podpisywania pliku PDF w formacie PADES)

Standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ) został załączony na stronie zamawiającego jako osobny, edytowalny plik z rozszerzeniem *.xml

*Zaleca się sporządzenia JEDZ za pomocą formularza internetowego dostarczanego przez Urząd Zamówień Publicznych (<http://espd.uzp.gov.pl/>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego oraz złożenia wraz z ofertą w formacie *.pdf.*

Zaleca się również zapoznanie się z ogólnodostępną, zamieszczoną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych instrukcją wypełniania JEDZ.

Wykaz dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie

Tabela nr 1 - CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA NR 1 - BRYGADA PATROLOWA NR 1 W WĄBRZEŹNIE

Nr drogi	Nazwa	Lokalizacja		Długość odcinka (w km)
		od km	do km	
534	Grudziądz - Wąbrzeźno	6,190	28,204	22,014
	Obwodnica m. Wąbrzeźna	28,204	35,984	7,780
	Wąbrzeźno ul. Kętrzyńskiego - Dobrze	35,984	70,200	34,216
548	Stolno - Wąbrzeźno ... Niedźwiedź - Płachoty	0,000	42,871	42,871
538	Radzyń Ch. - Łasin - Rozdroże	0,000	27,203	27,203
533	Okonin - Mielno	0,000	3,199	3,199
535	St. PKP Rogóźno - dr krajowa nr 16	0,000	3,913	3,913
551	Strzyżawa - Wąbrzeźno (do Obwodnicy)	50,046	62,794	12,748
543	Paparzyn - Radzyń Chełm.	0,000	23,308	23,308
RAZEM:				177,252

Tabela nr 2 - CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA NR 2 - BRYGADA PATROLOWA NR 2 W BRODNICY

Nr drogi	Nazwa	Lokalizacja		Długość odcinka (w km)
		od km	do km	
534	Dobre - Rypin	70,200	83,583	13,383
543	Radzyń Chełm. - Szabda	23,308	57,814	34,506
560	Brodnica - Rypin - Sierpc	0,000	40,048	40,048
544	Brodnica - Lidzbark - Mława	0,000	20,420	20,420
563	Rypin - Żuromin - Mława	0,000	16,656	16,656
DK15	m. Brodnica ul. Sądowa	298,425	298,956	0,531
RAZEM:				125,544

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021

oraz w nawiązaniu do informacji zamieszczonej na stronie internetowej na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

w imieniu wykonawcy:

.....
.....
(wpisać nazwę / firmę wykonawcy)

Oświadczam, że¹³:

1. **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp, co wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.
2. **należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp, co następujący wykonawca/wykonawcy, którego oferta/oferty została/y złożona/e w niniejszym postępowaniu:
 - a)
 - b)

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

- a)
- b)

....., dnia r.

.....
(Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku
graficznego w przypadku podpisywania pliku PDF
w formacie PADES)

¹³ Niepotrzebne skreślić

Istotne postanowienia umowy

WZÓR UMOWY Nr ZDW.RDW4.12d.361.6.2020

z dnia2020 r.

zawarta w Wąbrzeźnie pomiędzy:

Województwem Kujawsko – Pomorskim

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP 9561969536

w imieniu którego działa

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie

ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

zwanym dalej „zamawiającym”, którego reprezentują:

Przemysław Dąbrowski - Dyrektor

przy kontrasygnacie

Justyny Herzberg - Głównego Księgowego

a

.....
NIP, REGON

zwanym dalej „wykonawcą”, którego reprezentuje:

..... - właściciel

łącznie zwanymi „stronami”, a każdy podmiot odrębnie „stroną”.

Zważywszy, że zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) dokonał wyboru oferty wykonawcy i została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego pn.:
Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021

Dotyczy części zamówienia nr

2. Zamówienie obejmuje następujące usługi dla części zamówienia nr 1 i 2:
 - a) Koszenie traw, chwastów oraz odrostów na powierzchni koszonej w pasie drogowym:
- I i III pokos (pobocze + skarpa + rów + przeciwskarpa - 2 razy w roku),

- II pokos (pobocze + skarpa - 1 raz w roku),
 - b) Chemiczne zwalczanie chwastów na zatokach autobusowych, chodnikach, ciągach pieszo-rowerowych, ścieżkach rowerowych, wyspach rozdziału itd.
 - c) Wycinka krzewów w pasie drogowym.
3. Zamówienie realizowane będzie na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW w Wąbrzeźnie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dróg i zmiany ich długości w trakcie realizacji zamówienia w wyniku ewentualnych zmian organizacyjnych, zakwalifikowania dróg innych kategorii do kategorii dróg wojewódzkich i odwrotnie, przejęcia lub oddania dróg od innych zarządców na podstawie odrębnych przepisów. Wykaz dróg administrowanych przez RDW Wąbrzeźno stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

§ 2

Integralne składniki umowy

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej "SIWZ"),
- oferta wykonawcy z dnia2020 r. wraz z załącznikami,
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (zwane dalej „SST”).

§ 3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie i wykonanie prac zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami prawnymi i wymogami technicznymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich czynności koniecznych dla zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od tego czy w/w czynności zostały przewidziane na dzień złożenia oferty.

§ 4

Termin i zasady realizacji umowy

1. Termin wykonania zamówienia ustala się **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.**
2. Wykonawca będzie realizował usługi określone w § 1 ust. 2 każdorazowo na polecenie zamawiającego zwane dalej „poleceniem wykonania”, w ilości nie przekraczającej ustalonych krotności w kosztorysie ofertowym.
3. W poleceniu wykonania będzie wskazany w szczególności zakres zleczanych prac, termin rozpoczęcia i termin wykonania.
4. Polecenie wykonania wskazane w ust. 3 będzie przesyłane do wykonawcy (faksem bądź pocztą elektroniczną) nie później niżdzień/dni (liczba dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) od daty rozpoczęcia wykonania usługi.
5. Wykonawca przystępuje do realizacji polecenia wykonania od pierwszego dnia, którego polecenie wykonania dotyczy, pod rygorem kar umownych określonych w § 12 ust. 1 pkt a, chyba, że zamawiający, z przyczyn o obiektywnym charakterze, wskaże w poleceniu wykonania inny termin rozpoczęcia prac.

Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną faktu otrzymania polecenia wykonania. W przypadku nie potwierdzenia ze strony wykonawcy odbioru przesłanego polecenia (pomimo takiego żądania), zamawiający uzna, że

wiadomość dotarła do wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu o dostarczeniu polecenia wykonania.

6. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się do wykonania usługi koszenia traw, odrostów i chwastów dla całego odcinka długości 10 km **maksymalnie wdni** (liczba dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

Przez usługę koszenia traw, odrostów i chwastów rozumie się obustronne koszenie traw, odrostów i chwastów obejmujące pobocze, skarpe, rów, oraz przeciwskarpe łącznie z wykaszaniem przy słupkach, drzewach, znakach, barierach ochronnych i innych elementach zlokalizowanych w pasie drogowym wraz z wykonaniem robót przygotowawczych określonych w SST, chyba że zamawiający określi mniejszy zakres w przekazanym poleceniu wykonania.

7. Zamawiający będzie ustalał termin wykonania (zakończenia) usługi koszenia traw, odrostów i chwastów w poleceniu wykonania, z uwzględnieniem:
- maksymalnego czasu na rozpoczęcie usługi przez wykonawcę,
 - sumy długości zleczanych odcinków dróg zaokrąglonej w górę do pełnych dziesiątek (tj. do wielokrotności liczby 10, np. 112,010 km zaokrąglone zostanie do 120,000 km),
 - ilości dni jaką wykonawca zobowiązał się do wykonania usługi koszenia traw, odrostów i chwastów dla całego odcinka długości 10 km,
 - liczby niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy przypadających na dany okres czasu.

Jeżeli koniec terminu do wykonania zlecenia przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, termin zostanie ustalony na następny dzień, który nie jest dniem wolnym od pracy.

8. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia prac koszenia traw, odrostów i chwastów, o którym mowa w ust. 7, po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku wykonawcy, w szczególności gdy warunki atmosferyczne odbiegające od typowych (np. długotrwałe, obfite deszcze i inne), uniemożliwiający wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SST.

§ 5

1. Wykonawca usługi zobowiązuje się do utrzymania w stałej gotowości technicznej i świadczenia usług przez wymienione w SST jednostki sprzętowe w okresie realizowania niniejszej umowy.
2. W razie powstania awarii jednostek sprzętowych objętych umową wykonawca usługi niezwłocznie o tym powiadomi zamawiającego i podstawí jednostkę zastępczą.
3. Szczegółowy zakres wymagań technicznych dla usług objętych umową zawierają SST będące integralną częścią niniejszej umowy.

§ 6

Wartość umowy

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają na kwotę określoną w kosztorysie ofertowym wg cen jednostkowych (załącznik 2a lub 2b do SIWZ).
2. Zamawiający określa maksymalną kwotę umowną na wartość:
brutto zł
(słownie złotych:.....)
3. Podana powyżej wartość jest wartością szacunkową i stanowi górną granicę wartości umowy. Ceny jednostkowe w kosztorysach ofertowych pozostają stałe przez cały okres trwania umowy i nie podlegają waloryzacji, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1 pkt 1.5.
4. Wartość umowna dla usług wymienionych w § 1 w okresie jej trwania nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

5. Wartość umowna wymieniona w ust. 2 może być nie wykorzystana w okresie zawartej umowy, natomiast po upływie terminu jej realizacji określonego w § 4, bądź po wykorzystaniu całej kwoty maksymalnej określonej w ust. 2 wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o zapłatę dalszych kwot wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości w ramach usług wymienionych w § 1 ust. 2 ale do kwoty nie przekraczającej wartości określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 7

Zasady rozliczeń i płatności

1. Wynagrodzenie wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozliczane będzie na koniec prawidłowo wykonanego zlecenia wskazanego w poleceniu wykonania, na podstawie faktur VAT wystawianej przez wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu ilości i wartości wykonanych usług sporządzonym przez wykonawcę i zatwierdzonym przez zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym prawidłową realizację usług określonych w umowie jest protokół odbioru wykonanych usług zawierający min.: asortyment wykonanych usług, jakiego usługi dotyczą okresu, kwota należna wykonawcy po potrąceniach, zastrzeżenia.
3. Wynagrodzenie za usługi o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu wykonanych usług i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty wykonawcy (załącznik nr 2a lub 2b do SIWZ).
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia i przyjęcia przez zamawiającego – RDW w Wąbrzeźnie, na konto wykonawcy wskazane w fakturze. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek wykonawcy.
5. Faktury wystawiane będą na adres:

Województwo Kujawsko – Pomorskie

Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP 956-19-69-536

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie

ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno.

Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) wykonawca posiada również możliwość przesłania ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną za pomocą bezpłatnej platformy elektronicznego fakturowania znajdującej się pod adresem: <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj> na następujący numer GLN jednostki: 5907664502046.

6. Wykonawca nie może realizować żadnych prac dodatkowych, uzupełniających i zamiennych bez pisemnej zgody zamawiającego, oraz bez protokołu konieczności.

§ 8

Płatności dla podwykonawcy

1. Do faktury wystawionej przez wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców.
2. Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane usługi jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom. Dowodami takimi będą:

- kopia wystawionej przez podwykonawcę faktury VAT,
 - potwierdzenie dokonania płatności przez wykonawcę (np. potwierdzenie przelewu, itp.),
 - oryginał oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty od wykonawcy za wykonane usługi.
3. W przypadku nie przedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wymienionych w ust. 2 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za usługi, których dotyczy nieprzedstawienie dowodów zapłaty.
 4. W przypadku uchylenia się przez wykonawcę od obowiązku zapłaty zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną i zatwierdzoną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zaakceptowanej przez zamawiającego, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
 6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
 7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający wystąpi do wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty podwykonawcy.
 8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 9. Postanowienia § 8 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 9

Pozostałe zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kadre do realizacji usług określonych w umowie zgodnie ze złożoną ofertą. Kadra winna być odpowiednio wykwalifikowana i doświadczona.
2. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony zamawiającego ma prawo wymagać aby wykonawca usunął każdą osobę zatrudnioną przez wykonawcę jeżeli:
 - a) uporczywie nieodpowiednio zachowuje się,
 - b) wykazuje brak staranności, obowiązki wykonuje niekompletnie i niedbale,
 - c) postępuje w sposób uporczywy szkodliwie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska.
3. W przypadku usunięcia takiej osoby wykonawca zobowiązany jest zapewnić inną osobę.
4. Zamawiający wskazuje, iż w przedmiotowym zamówieniu czynnościami polegającymi na wykonywaniu umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) są czynności określone w dziale V pkt 2.3.2 ppkt. b) SIWZ.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem

liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust. 1 pkt e. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Jeżeli pomimo powyższych wymogów którakolwiek z w/w osób realizujących przedmiot zamówienia nie będzie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego, osoba taka będzie musiała opuścić miejsce realizacji przedmiotu zamówienia, a wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt przebywania takiej osoby w miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez zamawiającego i podpisaną przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

§ 10

Wykonawca usługi zobowiązany jest do:

1. Realizacji zadań ustalonych przez zamawiającego zgodnie ze SST.
2. Bezwzględnego powiadamiania zamawiającego o realizacji poszczególnych zadań, stwierdzonych utrudnieniach, zmianach warunków atmosferycznych, wypadkach i innych ważniejszych wydarzeniach mogących mieć wpływ na wykonywanie umowy.

§ 11
Nadzór nad realizacją umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony zamawiającego jest:

.....

2. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony wykonawcy jest:

.....

§ 12
Kary

1. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w przypadku niedotrzymania terminów, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

a) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpoczęciu wykonania usług określonych w poleceniu wykonania usług objętych zamówieniem powstałą z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 200,00 zł,

b) za zwłokę w wykonaniu usług zleconych danym poleceniem wykonania powstałą z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego, po terminie w którym usługi zlecone danym poleceniem wykonania miały być wykonane,

c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze wykonanych usług – w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego w § 15 ust. 5 na usunięcie wad,

d) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 20 % wartości umowy brutto, określonej w § 6 ust. 2,

e) w wysokości 0,10 % całkowitej wartości brutto umowy wskazanej w § 6 ust. 2 za każdy zaistniały przypadek nieokazania dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazanych w § 9 ust. 4.

Kary powyższe mogą być stosowane kumulatywnie.

2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu usług zleconych poleceniem wykonania w stosunku do terminu określonego w tymże poleceniu, wyniesie **14 dni** roboczych, zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania odpowiedniego potrącenia należności danego polecenia wykonania do wysokości 20 %, w wypadku stwierdzenia:

- zaniżonej jakości usług, tj. wykonania ich nienależycie - niezgodnie z SST;
- niewykonania całości lub części usług, z zastrzeżeniem odbiorów częściowych.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego za ewentualne poniesione szkody na zasadach ogólnych.

§ 13
Podwykonawcy

1. Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo i przedłożył zamawiającemu kopię tych umów. Na ich podstawie wykonawca powierza następującym podwykonawcom wykonanie:

a)

b)

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie usług w tym działań podwykonawcy i ponosi za nie odpowiedzialność odszkodowawcza w stosunku do zamawiającego oraz wszelkich podmiotów trzecich.
4. Jeśli w trakcie realizacji usługi wykonawca poweźmie zamiar zatrudnienia innych podwykonawców niż wskazanych w ofercie zobowiązany jest uzyskać zgodę zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga sporządzenia umowy o podwykonawstwo, jej projektu lub zmiany w formie pisemnej.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji prac przez podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości prac i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie wykonawcy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, jeżeli umowa o podwykonawstwo:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy prac,
 - c) gdy projekt umowy określa większą wartość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy niż wynika to ze założonej oferty w zakresie tej części prac, która ma zostać wykonana przez podwykonawcę. Natomiast w przypadku powierzenia przez podwykonawcę części zakresu prac dalszemu podwykonawcy, wartość wynagrodzenia nie może przewyższać wartości określonej w umowie między wykonawcą a tym podwykonawcą,
9. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie do 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
10. Po akceptacji projektu umowy lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, jednakże nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia realizacji prac przez podwykonawcę.
11. Jeżeli zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
12. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy.
13. Wykonawca może zrezygnować z podwykonawstwa.
14. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy przedmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Postanowienia § 13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
16. Postanowienia § 13 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.

§ 14 **Wady**

Jeżeli w toku czynności odbioru wykonanych usług zostaną stwierdzone wady, to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi. W wypadku odstąpienia od umowy zamawiający ma prawo powierzyć naprawienie wad lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy po raz drugi osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo wykonawcy.

§ 15 **Zasady odbioru**

1. Gotowość do odbioru wykonawca będzie zgłaszał zamawiającemu faksem lub pocztą elektroniczną (na adres: rdw.wab@zdw-bydgoszcz.pl) przy czym:
 - a) zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru tych usług **w terminie do 5 dni roboczych** (bez uwzględnienia sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru, za wyjątkiem usług koszenia traw, odrostów i chwastów.
 - b) w przypadku usług koszenia traw, odrostów i chwastów odbiory będą wykonywane **w terminie maksymalnie 3 dni roboczych** (bez uwzględnienia sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru, biorąc pod uwagę wizualne zanikanie prac, szczególnie w okresie intensywnego wzrostu roślin.

Wysokość trawy podczas odbioru powinna wynosić maksymalnie 5 cm.

2. Odbiór wykonanych usług, dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli wykonawcy i zamawiającego.
3. Odbiór wykonanych usług ma na celu sprawdzenie ich należytego wykonania.
4. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór wykonanych usług, jeżeli wykonawca nie wykonał:
 - a) usług zleconych poleceniem wykonania w całości, z zastrzeżeniem odbioru częściowego,
 - b) usług zleconych poleceniem wykonania należyście, zgodnie z SST,
5. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze wykonanych usług wynosić będzie maksymalnie 7 dni roboczych, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
6. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez zamawiającego, to zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio usług jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1, 2 oraz 3.
8. Z czynności odbioru wykonanych usług, będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 5 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.

9. Zamawiający dopuszcza odbiory częściowe (tj. odbiór poszczególnych dróg wskazanych w poleceniu wykonania) w przypadku usług koszenia traw, odrostów i chwastów. W sytuacji odbiorów częściowych postanowienia niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - b) wykonawca wykonuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z SST oraz poleceniami wykonania usług,
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa wykonawcy,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy.
 - e) w przypadku określonym w art. 635 i 636 kodeksu cywilnego,
 - f) wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności postanowienia § 4, § 12 ust. 2, § 14 ust. 2, § 15 ust. 6, § 18, § 21.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 14 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie wykonywania prac,
 - b) wykonawca zgłosi do dokonania przez zamawiającego odbioru usług przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada, wskazanych w ust. 1 pkt a) w terminie 7 dni roboczych,
 - c) wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług w toku według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez wykonawcę.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru usług przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od wykonawcy terenu wykonywania usług pod swój dozór w terminie 14 kalendarzowych dni od daty odstąpienia od umowy.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, tj. kwotę (słownie złotych:).
2. W dniu podpisania umowy wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane tj. od daty zakończenia terminu realizacji zamówienia lub potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze wykonanych usług.

4. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa ust. 3, w przypadku kiedy wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 18

Umowa ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych umową, oraz z tytułu szkód mogących powstać w majątku zamawiającego oraz osób trzecich w wyniku nienależytego wykonania usługi.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku wykonanymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Strony uzgadniają, iż pokrycie wszelkiego rodzaju szkód wskazanych w ust. 1 i 2 następować będzie przez wykonawcę lub jego ubezpieczyciela na zasadach określonych w umowie ubezpieczyciela, bez udziału zamawiającego. Dotyczy to w szczególności odpowiedzialności z tytułu szkód poniesionych przez osoby trzecie.

§ 19

Warunki aneksowania umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1.1. Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a) zlecenie przez zamawiającego prac dodatkowych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,
 - b) prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
 - 1.2. Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek wykonawcy, dopuszcza się wprowadzenie nowego podwykonawcy, zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę lub wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 1.3. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek

wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

Zapisy niniejszego punktu dotyczą analogicznie osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia wykazanych w ofercie wykonawcy.

1.4. Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

1.5. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług w wyniku urzędowej zmiany lub wydania interpretacji w zakresie stosowania odpowiedniej stawki VAT,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te (tj. określone w pkt a – c) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę oraz po złożeniu przez wykonawcę wniosku o stosowną zmianę wynagrodzenia zawierającego uzasadnienie celem weryfikacji jego zasadności przez zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

- pisemne zestawienie wynagrodzeń lub wysokości stawek godzinowych (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której w lit. b), lub
- pisemne zestawienie wynagrodzeń lub wysokości stawek godzinowych (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w lit. c).

1.6. Przekształcenia wykonawcy będącego osobą prawną lub spółką osobową lub cywilną w inną spółkę prawa handlowego w trybie przekształcenia spółki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 505 z późn. zm.).

1.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dróg i zmiany ich długości w trakcie realizacji zamówienia w wyniku ewentualnych zmian organizacyjnych, zakwalifikowania dróg innych kategorii do kategorii dróg wojewódzkich i odwrotnie, przejęcia lub oddania dróg od innych zarządców na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn zm.) - "Jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczyć sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy".
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym jednak zastrzeżeniem, że każda ze stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów/faksów i adresów wskazanych w niniejszej umowie, zawiadamiając o tym pisemnie drugą stronę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od chwili dokonania zmiany. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Natomiast nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
 - b) zmiana danych teleadresowych.

§ 20

Postanowienia ogólne

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Pzp. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze podpisanego przez strony aneksu. Spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 21

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

WYKAZ USŁUG

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021

Część zamówienia nr

oświadczam, że:

(nazwa firmy)

wykonywał/a, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje **w okresie 6 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie następujące **usługi koszenia traw i chwastów w pasie drogowym** zgodnie z warunkiem określonym w dziale V pkt 2.3.2 ppkt a) SIWZ.

Przedmiot usług	Daty wykonania	Podmioty na rzecz których usługi zostały/są wykonane	Wartość (w zł brutto)
Łączna wartość usług			

....., dnia r.

.....
(Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku graficznego w przypadku podpisywania pliku PDF w formacie PADES)

UWAGA.

Należy załączyć do niniejszego wykazu min. 2 dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych.

Dowodem takim mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów o których mowa wyżej składa oświadczenie wykonawcy.

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU
LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH**

Część zamówienia nr

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021**, oświadczam, że wykonawca dysponuje lub będzie dysponował następującym potencjałem technicznym:

Lp.	Sprzęt wymagany przez zamawiającego w SIWZ	Posiadany sprzęt (typ, model, parametry techniczne)	Ilość sztuk	Forma władania ¹⁴ (własność, dzierżawa, użyczenie)
1	Kosiarka bijakowa doczepna do nośnika odpowiednio oznakowanego, do koszenia dużych powierzchni lub sprzęt równoważny		6	
2	Kosiarka bijakowa wysięgnikowa doczepną do nośnika odpowiednio oznakowanego lub sprzęt równoważny		2	
3	Kosiarka żyłkowa, spalinowa, do koszenia w miejscach trudnodostępnych lub sprzęt równoważny		4	

¹⁴ Określić, czy jest to sprzęt będący własnością wykonawcy, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony itp.

4	Piły spalinowe lub sprzęt równoważny		3	
5	Rozdrabniarka do gałęzi (rębak) o mocy powyżej 25 KM lub sprzęt równoważny		1	
6	Opryskiwacz przenośny lub sprzętem równoważnym		1	
7	Samochód samowładowczy o ładowności równej lub większej niż 3,5 Mg lub sprzęt równoważny		1	
8	Samochód patrolowo – interwencyjny oznakowany napisem „Roboty drogowe” wraz z odpowiednim oświetleniem ostrzegawczym lub sprzęt równoważny		1	

Oświadczam, że¹⁵:

1. dysponuję urządzeniami wskazanymi w pozycjach wykazu.
2. nie dysponujemy urządzeniami wskazanymi w pozycjach wykazu, lecz będziemy dysponować nimi w celu realizacji zamówienia, na potwierdzenie czego przedkładamy pisemne zobowiązanie podmiotów do udostępnienia w/w urządzeń.

....., dnia r.

.....
(Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku graficznego w przypadku podpisywania pliku PDF w formacie PADES)

¹⁵ Niepotrzebne skreślić.

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Część zamówienia nr

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021**, oświadczam, że wykonawca dysponuje lub będzie dysponował następującym potencjałem kadrowym:

Lp.	Stanowisko – zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Doświadczenie na stanowisku w latach	Uprawnienia zawodowe (prawa jazdy /kat/ uprawnienia operatora)	Podstawa do dysponowania ¹⁶ (dysponowanie pośrednie lub dysponowanie bezpośrednie)
1	<p>Operator do obsługi kosiarek bijakowych doczepnych do nośnika</p> <p>- co najmniej 6 osób</p>				

¹⁶ Określić czy jest to:

- **dysponowanie pośrednie** przez które należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonywania zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, na czas realizacji zamówienia w celu wykonania pracy związanej z wykonaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika.

czy

- **dysponowanie bezpośrednie** przez które należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą, a osobami (osobami), na dysponowanie której (których) wykonawca się powołuje. Przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług, czy też samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

2	<p>Operator do obsługi kosiarek wysięgnikowych doczepnych do nośnika</p> <p>- co najmniej 2 osoby</p>				
3	<p>Operator do obsługi kosiarek żyłkowych, spalinowych</p> <p>- co najmniej 4 osoby</p>				
4	<p>Pilarz</p> <p>- co najmniej 3 osoby wraz z wymaganymi uprawnieniami</p>				
5	<p>Operator do obsługi rozdrabniarki do gałęzi (rębak)</p> <p>- co najmniej 1 osoba</p>				
6	<p>Pracownik fizyczny</p> <p>- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia do stosowania chemicznych środków chwastobójczych</p>				
7	<p>Kierowca</p> <p>- co najmniej 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia do kierowania samochodem samowładoczym</p>				

8	<p align="center">Kierowca</p> <p>- co najmniej 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia do kierowania samochodem patrolowo-interwencyjnym</p>				
9	<p align="center">Kierujący ruchem</p> <p>- co najmniej 2 osoby posiadające aktualne uprawnienia do zatrzymywania i kierowania ruchem podczas realizacji zamówienia</p>				

Oświadczam, że¹⁷:

1. dysponujemy osobą wymienioną w pozycjiwykazu.
2. nie dysponujemy osobą wymienioną w pozycji wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów trzeciego do udostępnienia ww. osób.

..... , dnia r.

.....
(Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku
graficznego w przypadku podpisywania pliku PDF
w formacie PADES)

¹⁷ Niepotrzebne skreślić.

**OŚWIADCZENIE NA TEMAT WYKSZTAŁCENIA I KWALIFIKACJI
ZAWODOWYCH WYKONAWCY**

Część zamówienia nr

Działając w imieniu:

.....
(nazwa wykonawcy)

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Usługi usuwania traw, chwastów, odrostów, krzewów oraz chemiczne zwalczanie chwastów na drogach wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w latach 2020 – 2021** – wymienione w załączniku nr 9 do SIWZ – posiadają wymagane uprawnienia.

....., dnia r.

.....
(Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku
graficznego w przypadku podpisywania pliku PDF
w formacie PADES)