

**UMOWA**  
**o zatrudnienie skazanych Nr \_\_\_\_\_ / 2023**

dnia \_\_\_\_\_ r. w Poznaniu

pomiędzy

**Skarbem Państwa – Aresztem Śledczym w Poznaniu ul. Młyńska 1, 61-729 Poznań**

zwanym dalej: „**Zakładem**”

reprezentowanym przez Dyrektora – \_\_\_\_\_

zwanym dalej: „**Dyrektorem Zakładu**”

a:

z siedzibą w \_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, nr NIP: \_\_\_\_\_, nr REGON: \_\_\_\_\_

reprezentowanym przez \_\_\_\_\_

zwanym dalej: „**Przedsiębiorcą**”,

łącznie zwanymi dalej: **Stronami**;

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest skierowanie skazanych do pracy na podstawie § 3 pkt 3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 lutego 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad zatrudniania skazanych (t.j. Dz.U z 2018 r. poz. 1887).
2. Dyrektor Zakładu kieruje, a Przedsiębiorca przyjmuje do zatrudnienia skazanych w liczbie do \_\_\_\_\_ osób na warunkach ustalonych w niniejszej Umowie oraz wynikających z przepisów:
  - 1) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny wykonawczy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 127, z późn. zm.),
  - 2) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 lutego 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad zatrudniania skazanych (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 1887),
  - 3) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2022 r. w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego wykonywania kary pozbawienia wolności (Dz. U. z 2022 r., poz. 2848
  - 4) ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 r. o zatrudnianiu osób pozbawionych wolności (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 200, z późn. zm.),

- 5) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 08 czerwca 2021 r. w sprawie Funduszu Aktywizacji Zawodowej Skazanych oraz Rozwoju Przywzięciennych Zakładów Pracy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1078).
3. Skazanych kieruje i wycofuje z zatrudnienia Dyrektor Zakładu. W przypadku zajścia przyczyn niewykonywania pracy przez skazanego, o których mowa w § 32 rozporządzenia o którym mowa w § 1 ust. 1 wyznaczony funkcjonariusz Zakładu informuje Przedsiębiorcę o tej przyczynie w danym dniu.
  4. Dyrektor Zakładu może po uprzednim zawiadomieniu Przedsiębiorcy odstąpić od wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, z przyczyn związanych z funkcjonowaniem Zakładu.
  5. Osoby pozbawione wolności wykonywać będą pracę na rzecz i ryzyko Przedsiębiorcy. Dyrektor Zakładu nie ponosi odpowiedzialności za świadczoną przez nich pracę oraz szkody wyrządzone przez skazanych.
  6. W przypadku umyślnego wyrządzenia szkody przez skazanych Przedsiębiorca może dochodzić od skazanych odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

## § 2

W stosunku do skazanego zatrudnionego stosuje się przepisy Kodeksu Pracy dotyczące czasu pracy oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

## § 3

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się nieodpłatnie zaopatrywać zatrudnionych skazanych w odzież roboczą, ochronną i sprzęt ochrony osobistej odpowiedniej jakości oraz w niezbędne narzędzia.
2. Odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej, jak również narzędzia pracy powinny być wydawane skazanym przed podjęciem pracy i zdawane po jej zakończeniu.
3. W przypadku nie zapewnienia odzieży roboczej lub odpowiednich środków ochronnych, skazany może odmówić wykonywania pracy. Za czas przestoju skazanemu z tego tytułu przysługiwać będzie wynagrodzenie jak za czas przestoju z winy Przedsiębiorcy.
4. Przedsiębiorca zobowiązany jest do czyszczenia odzieży roboczej.

## § 4

1. Przedsiębiorca zapewnia i w tym zakresie ponosi odpowiedzialność, iż praca skazanych odbywać się będzie w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami bhp.
2. Przedsiębiorca zobowiązuje się do przeszkolenia skazanych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zapewnia przeszkolenia skazanych przed przystąpieniem ich do pracy.
3. Przedsiębiorca zobowiązuje się wystawić indywidualne zaświadczenie (karta szkolenia bhp ) stwierdzające przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony ppoż. i jeden egzemplarz tego zaświadczenia, po podpisaniu przez skazanego i szkolącego przestać do Dyrektora Zakładu.
4. Przedsiębiorca zapewni w miejscu pracy odpowiednie środki ochrony indywidualnej, warunki higieniczne i sanitarne oraz środki dezynfekujące w miarę możliwości niewytworzone na bazie alkoholu.
5. W sytuacji pojawienia się w miejscu pracy zagrożenia lub zagrożeń epidemicznych Przedsiębiorca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o takiej sytuacji Dyrektora Zakładu telefonicznie \_\_\_\_\_ oraz pocztą elektroniczną na adres \_\_\_\_\_.

## § 5

1. Skazanych obowiązuje czas pracy, przewidziany w przepisach dla tej dziedziny produkcji lub usług, w której są zatrudnieni.
2. Godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy skazanych ustalają Przedsiębiorca i Dyrektor Zakładu (od godziny 8.00 do godz. 16.00)
3. Zatrudnienie skazanych w godzinach nadliczbowych, w niedzielę i dni świąteczne oraz w nocy, może nastąpić jedynie za uprzednim pisemnym zezwoleniem Dyrektora Zakładu.
4. Praca skazanych w godzinach nadliczbowych, w niedzielę i dni świąteczne, oraz w nocy wynagradzana jest na zasadach ogólnie obowiązujących. Zgłoszenie potrzeb pracy w ww. przypadkach Dyrektor Zakładu przyjmuje z wyprzedzeniem, niezwłocznie, jednak najpóźniej do czwartku do godz. 15.00.

## § 6

1. Przedsiębiorca oblicza wynagrodzenie za pracę wykonaną przez skazanego z tym, że wynagrodzenie zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy ustala się w sposób zapewniający osiągnięcie co najmniej minimalnego wynagrodzenia określonego na podstawie Ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. poz. 2020 poz. 2207) przy przepracowaniu pełnego miesięcznego wymiaru czasu pracy lub wykonaniu pełnej miesięcznej normy pracy. Dodatek za prace wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych lub niebezpiecznych przysługuje skazanemu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przedsiębiorca zobowiązuje się przesyłać Dyrektorowi Zakładu w terminie do 10 dnia kalendarzowego każdego miesiąca listę płac za miesiąc poprzedni, z wyszczególnieniem danych personalnych (imię, nazwisko, imię ojca) oraz wszystkich składników czasu pracy i płacy. Listę płac należy sporządzić tak, aby wszystkie godziny i składniki zarobków były wyodrębnione. Lista powinna zawierać w szczególności:
  - 1) Nr IDO skazanego,
  - 2) liczbę przepracowanych dni,
  - 3) liczbę przepracowanych godzin normatywnych,
  - 4) liczbę przepracowanych godzin z dodatkiem 50% i 100%,
  - 5) liczbę godzin za pracę w porze nocnej,
  - 6) wynagrodzenie za godziny normatywne,
  - 7) wynagrodzenie za godziny nadliczbowe,
  - 8) wynagrodzenie za pracę w porze nocnej,
  - 9) wynagrodzenie za zwolnienie od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia,
  - 10) dodatki za pracę uciążliwą, niebezpieczną lub szkodliwą dla zdrowia, nagrody regulaminowe, premie za oszczędność surowca,
  - 11) wynagrodzenie brutto ogółem,
  - 12) odprowadzoną składkę emerytalną z wynagrodzenia w imieniu pracownika,
  - 13) odprowadzoną składkę rentową z wynagrodzenia w imieniu pracownika,
  - 14) odprowadzoną składkę wypadkową z wynagrodzenia w imieniu pracodawcy (informacyjnie),
  - 15) wynagrodzenie przesyłane do Zakładu po potrąceniach.
3. Należność za pracę skazanych, Przedsiębiorca przekazuje przelewem na rachunek bankowy Zakładu, do 10 dnia kalendarzowego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, /NBP O/O Poznań \_\_\_\_\_ /.
4. W przypadku niedotrzymania terminów płatności, Dyrektor Zakładu naliczy odsetki za opóźnienie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 6 pkt. 2 i 3 Dyrektor Zakładu może wstrzymać grupę skazanych z zatrudnienia do momentu wywiązania się Przedsiębiorcy z warunków niniejszej Umowy.
6. Przedsiębiorca nie może dokonywać żadnych potrąceń z należności za pracę skazanych. Przewidziany podatek potrąca z należności za pracę skazanych Dyrektor Zakładu, zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1128 ze zm.)
7. Dyrektor Zakładu powiadamia Przedsiębiorę o formie odpłatnej i terminie nabycia przez zatrudnionego skazanego prawa do zwolnienia od pracy, o którym mowa w art. 124 § 1 K.k.w. W przypadku nabycia prawa do płatnego zwolnienia od pracy Przedsiębiorca oblicza, wyszczególnia na liście płac i przekazuje do Zakładu w terminie określonym w § 6 ust. 3 wynagrodzenie za okres zwolnienia od pracy w związku z nabyciem u Przedsiębiorcy prawa do tego zwolnienia z tytułu wykonywania pracy.  
Za niewykorzystanie w całości lub części zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia skazanemu przysługuje ekwiwalent pieniężny, niezależnie od przyczyn jego niewykorzystania. Zwolnienia od pracy udziela skazanemu Dyrektor Zakładu. Na wniosek Przedsiębiorcy zwolnienie od pracy może być udzielone w terminie do 60 dni od dnia uzyskania do niego prawa.
8. W przypadku wycofania skazanego z zatrudnienia po uzyskaniu przez niego prawa do zwolnienia od pracy, o którym mowa w art. 124 § 1 K.k.w. Przedsiębiorca zobowiązuje się przekazać ekwiwalent pieniężny do Zakładu niezwłocznie po jego wycofaniu. Wysokość wynagrodzenia za zwolnienie od pracy oraz wysokość ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystanie zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia oblicza się na zasadach ogólnych dotyczących pracowniczych urlopów wypoczynkowych.
9. Przedsiębiorca zgłosi/wycofa skazanego z ubezpieczeń społecznych zgodnie z datą podjęcia decyzji przez Dyrektora Zakładu na podstawie informacji przekazanych przez Dyrektora Zakładu.
10. Przedsiębiorca zobowiązany jest do obliczania, potrącania i opłacania składek na ubezpieczenie społeczne zatrudnionych skazanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Przedsiębiorca zobowiązuje się do rozpatrywania w terminie do 14 dni, złożonych przez Dyrektora Zakładu reklamacji w sprawie błędnego obliczenia należności za pracę skazanych.
12. Przedsiębiorca zatrudniający przekazuje na nieoprocentowany rachunek bankowy Zakładu o numerze **NBP O/O Poznań Poznań** \_\_\_\_\_, kaucję na poczet należności za pracę skazanych.
13. Kaucja stanowić będzie zabezpieczenie do czasu całkowitego rozliczenia się Przedsiębiorcy z warunków umowy i może podlegać potrąceniu (w tym odsetek za nieterminowe wpłaty). Ustala się umowną kaucję w wysokości **Poznań** \_\_\_\_\_ zł (słownie: **Poznań** \_\_\_\_\_). W/w kwotę kaucji należy wpłacić do dnia \_\_\_\_\_ r.
14. Zwrot kaucji na rzecz Przedsiębiorcy nastąpi w terminie 5 dni po rozliczeniu ostatniego wynagrodzenia skazanych za pracę od zakończenia umowy.
15. Z tytułu zwiększonych kosztów zatrudnienia osób pozbawionych wolności Przedsiębiorca otrzymuje ze środków Funduszu Aktywizacji Zawodowej Skazanych oraz rozwoju Przywieszennych Zakładów Pracy ryczałt w wysokości określonej w ustawie z dnia 28 sierpnia 1997 r. o zatrudnianiu osób pozbawionych wolności (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 200, z późn. zm.)

## § 7

1. Opiekę lekarską nad skazanymi w zakresie badań lekarskich kwalifikacyjno-kontrolnych sprawuje Dyrektor Zakładu.
2. W skład badań wchodzi:
  - 1) ogólne badanie lekarskie, które określa sprawność układów: oddechowo-krążeniowego, kostno-stawowego oraz badania przewodu pokarmowego, uzębienia, czystości, wzroku i słuchu,
  - 2) badanie dodatkowe obejmuje: rtg klatki piersiowej i odczyn WA.
3. Koszt przeprowadzenia wstępnych badań lekarskich, a także okresowych, kontrolnych oraz dodatkowych badań specjalistycznych (np.: badania do pracy na wysokości, w bloku żywnościowym) ponosi Przedsiębiorca. Przedsiębiorca pokrywa koszty badań także w przypadku stwierdzenia przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy przez skazanego.
4. Na wniosek Przedsiębiorcy, badania lekarskie mogą być przeprowadzone przez zewnętrzną Specjalistyczną Przychodnię Lekarską na terenie Zakładu lub poza nim, zorganizowane na koszt Przedsiębiorcy.

## § 8

1. W razie zaistnienia wypadku przy pracy skazanych, Przedsiębiorca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami w sprawie wypadków przy pracy:
  - 1) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy (Dz. U. z 2009 r. nr 105, poz. 870),
  - 2) rozporządzenia Ministra sprawiedliwości z dnia 28 lutego 2023 r. w sprawie zakresu stosowania przepisów Kodeksu Pracy o bezpieczeństwie i higienie pracy przy wykonywaniu pracy przez osoby przebywające w zakładach karnych, okręgowych ośrodkach wychowawczych, zakładach poprawczych lub schroniskach dla nieletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 393),
  - 3) ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2189) .
  - 4) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 stycznia 2022 r., w sprawie trybu uznawania zdarzenia powstałego w okresie ubezpieczenia wypadkowego za wypadek przy pracy, kwalifikacji prawnej zdarzenia, wzoru karty wypadku i terminu jej sporządzenia (Dz. U. z 2022 r. poz. 223),
  - 5) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 924).
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) niezwłocznego powiadomienia o zaistniałym wypadku Dyrektora Zakładu,
  - b) udzielenie pomocy medycznej
  - c) przeprowadzenia postępowania powypadkowego,
  - d) przesłania 2 kopii karty wypadku przy pracy/w drodze do pracy lub z pracy Dyrektorowi Zakładu,
  - e) wypłacania „zasiłku chorobowego” skazanemu, którego niezdolność do pracy spowodowana została wypadkiem przy pracy lub chorobą zawodową zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z

ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1732, z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie zakresu informacji o okolicznościach mających wpływ na prawo do zasiłków z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa lub ich wysokość oraz dokumentów niezbędnych do przyznania i wypłaty zasiłków (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 87).

3. Postępowanie odszkodowawcze przed Zakładem Ubezpieczeń Społecznych wdraża Przedsiębiorca, powiadamiając Dyrektora Zakładu.

## § 9

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zatrudnienia skazanych zgodnie z aktualnym protokołem rozpoznania miejsca pracy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. Zmienianie warunków zatrudnienia skazanych określonych w protokole rozpoznania miejsca pracy, a zwłaszcza miejsca i czasu pracy, bez zgody Dyrektora Zakładu jest niedopuszczalne.
2. Skazani będą zatrudnieni przy pracach: segregowanie odpadów pobudowlanych, doczyszczanie odpadów ulegających biodegradacji z worków foliowych, praca przy taśmociągu przesiewacza odpadów.
3. W przypadku planowanej zmiany miejsca pracy skazanych, Przedsiębiorca powiadamia z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem Dyrektora Zakładu o potrzebie przeprowadzenia rozpoznania.
4. Przedsiębiorca niezależnie od nadzoru wykonywanego przez funkcjonariuszy i pracowników Zakładu, wyznacza spośród swoich pracowników osoby do współpracy z Dyrektorem Zakładu oraz sprawujące nadzór nad skazanymi w miejscu zatrudnienia.
5. Nadzór określony w ust. 4 polega na podejmowaniu działań mających na celu zapobieganie popełnienia przez skazanych czynów sprzecznych z prawem, a w szczególności:
  - 1) samowolne oddalenia z wyznaczonego stanowiska lub miejsca pracy,
  - 2) spożywanie alkoholu lub środków odurzających lub substancji psychotropowych,
  - 3) kontaktowania się z osobami nie będącymi pracownikami Przedsiębiorcy,
  - 4) posiadania lub korzystania ze środków łączności,
  - 5) popełnienia wykroczeń i przestępstw.Szczegółowy zakres zadań ochronnych określa Instrukcja dla pracownika Kontrahenta wyznaczonego do współpracy z Dyrektorem Zakładu oraz sprawującego nadzór nad skazanymi w miejscu zatrudnienia, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
6. W przypadku popełnienia przez skazanych czynów sprzecznych z prawem Przedsiębiorca zobowiązany jest przekazać Dyrektorowi Zakładu wszelkie informacje, dokumenty i inne materiały niezbędne do ustalenia okoliczności zdarzenia, np. oświadczenia, nagrania z monitoringu, itp.
7. Niewykonanie zobowiązań określonych w ust. 1-6 skutkować może natychmiastowym rozwiązaniem umowy przez Dyrektora Zakładu.
8. Przedsiębiorca zobowiązuje się do realizacji zadań ochronnych, których zakres określa załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
9. Przedsiębiorca wyznacza pracowników odpowiedzialnych za bezpośredni nadzór nad pracą skazanych wg wykazu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.



#### § 10

Przedsiębiorca zobowiązuje się przewozić skazanych do i z miejsca pracy na koszt i ryzyko własne, środkami transportu przystosowanymi do przewozu osób i pory roku.

#### § 11

W przypadku zatrudnienia skazanych w systemie zmniejszonego konwojowania, Dyrektor Zakładu wyznacza osoby konwojujące skazanych.

#### § 12

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do umożliwienia o każdej porze dnia, kontroli skazanych, przez wyznaczonych funkcjonariuszy lub pracowników Zakładu. Osoby te mają prawo wstępu na teren wykonywania prac przez Przedsiębiorcę.
2. W przypadku zatrudnienia skazanych na terenie nienależącym do Przedsiębiorcy, Przedsiębiorca jest zobowiązany do zagwarantowania funkcjonariuszom prawa wstępu na ten teren w każdym czasie.
3. Szczegółowe obowiązki pracownika Przedsiębiorcy w zakresie współdziałania z osobami wyznaczonymi do przeprowadzenia kontroli skazanych w miejscu pracy określa załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
4. Przedsiębiorca wyraża zgodę na udostępnianie przez Dyrektora Zakładu informacji na temat współpracy ze Służbą Więzienną zainteresowanym osobom i instytucjom.

#### § 13

1. Przedsiębiorcy przysługuje prawo złożenia wniosku o wypłatę ryczałtu oraz wniosku o udzielenie pożyczki lub dotacji.
2. Zasady ubiegania się o przyznanie ryczałtu, pożyczki lub dotacji regulują przepisy rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 08 czerwca 2021 r. w sprawie Funduszu Aktywizacji Zawodowej Skazanych oraz Rozwoju Przywieszennych Zakładów Pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1078). Stosowne wzory wniosków stanowią załączniki 1-3 do ww. rozporządzenia.

#### § 14

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 r. o zatrudnianiu osób pozbawionych wolności (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 200, z późn. zm.), oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 08 czerwca 2021 r. w sprawie Funduszu Aktywizacji Zawodowej Skazanych oraz Rozwoju Przywieszennych Zakładów Pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1078).

#### §15

##### **Ochrona danych**

1. Zakład udostępnia Przedsiębiorcy do przetwarzania dane osobowe (w związku z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 lutego 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad zatrudniania skazanych), w stosunku do których Areszt Śledczy jest administratorem w rozumieniu Ustawy z dnia 14.12.2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i

zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 125, z późn. zm) oraz w związku z Ustawą z dnia 09.04.2010 r. o Służbie Więziennej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 127, z późn. zm).

2. Każdy z administratorów danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Strony zobowiązują się stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji prawnie chronionych, szczególnie drogą elektroniczną, zapewniający poufność i integralność informacji. Dane przesyłane będą w postaci szyfrowanej. Hasła dostępu do zaszyfrowanych informacji przekazywane będą telefonicznie na numery telefonów wskazanych w § 15 pkt.6 niniejszej umowy.
4. Wykaz adresów mailowych wskazanych do wymiany zaszyfrowanej korespondencji:  
ze strony Zakładu: \_\_\_\_\_

5. Wykaz adresów mailowych wskazanych do wymiany zaszyfrowanej korespondencji:  
ze strony Przedsiębiorcy:

kuba@eko-tom.pl – osoba do kontaktu w sprawie osadzonych

6. Wykaz numerów telefonów do wymiany informacji ze strony Zakładu :  
- na stanowisku do spraw zatrudnienia:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

osoby te będą właściwymi w zakresie spraw dotyczących zatrudnienia Skazanych, zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zatrudniającego przez Skazanych.

- na stanowisku dowodzenia – Dowódcy Zmiany dostępnego pod numerem tel. \_\_\_\_\_ -  
osoba ta będzie właściwa w zakresie spraw dotyczących bezpieczeństwa i porządku publicznego ze strony Skazanych w miejscu wykonywania pracy oraz w czasie transportu Skazanych do i z miejsca pracy, zagrożeń epidemicznych, negatywnego zachowania Skazanych, wypadków przy pracy przy udziale Skazanych.

Przedsiębiorcy :

\_\_\_\_\_ – osoba do kontaktu w sprawie osadzonych



#### §16

Ewentualne spory w realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie w drodze negocjacji lub mediacji Stron, a w razie nieosiągnięcia porozumienia na drodze sądowej.

#### §17

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy okażą się nieważne, Umowa pozostaje w mocy w pozostałym zakresie, chyba że z okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta.

#### §18

1. Umowa niniejsza zawarta została na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku nie wywiązywania się przez Przedsiębiorcę z postanowień niniejszej umowy, Dyrektor Zakładu może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym).
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zakres zadań ochronnych pracownika Kontrahenta:**

- 1.1. Znajomość treści niniejszego załącznika i ścisłe realizowanie zadań wymienionych poniżej.
- 1.2. Nie zmienianie miejsca zatrudnienia oraz czasu pracy skazanych bez uprzedniego uzgodnienia z Dyrektorem Zakładu lub osobą go zastępującą.
- 1.3. Pobieranie skazanych z Zakładu oraz ich przekazywanie po zakończeniu pracy (po uzgodnieniu z Dyrektorem Zakładu, skazani mogą przemieszczać się do miejsca pracy i z powrotem, pod nadzorem skazanego funkcyjnego, grupowego). W miejscu pracy skazany może być przekazany wyłącznie funkcjonariuszowi przeprowadzającemu kontrolę, po odnotowaniu tego faktu w „Zeszycie uwag z przebiegu dnia pracy”.
- 1.4. Podczas przejazdu, przemarszu do miejsca pracy nie zatrzymywanie się z innych powodów niż wynikające z ruchu drogowego.  
Niezezwalanie na oddalanie się od grupy w trakcie przemieszczania oraz informowanie o tym fakcie zakład karny.
- 1.5. Niezezwalanie na dokonywanie zakupów w sklepach usytuowanych w sąsiedztwie miejsca pracy lub podczas przemarszu do i z zakładu karnego.
- 1.6. Wyznaczanie miejsc i stanowisk pracy dla poszczególnych skazanych oraz określanie zadań do wykonania.
- 1.7. Systematyczne nadzorowanie miejsc i stanowisk pracy skazanych, sprawdzanie stanu liczbowego oraz kontrolowanie realizacji postawionych zadań.
- 1.8. Informowanie Dyrektora Zakładu o przypadkach samowolnego opuszczania przez skazanych wyznaczonych stanowisk pracy, niszczeniu maszyn, urządzeń i narzędzi oraz wykonywaniu przez nich przedmiotów niedozwolonych.
- 1.9. Niezezwalanie na nawiązywanie przez skazanych kontaktów z osobami postronnymi, a zwłaszcza na rozmowy i widzenia z osobami bliskimi, przekazywanie korespondencji, artykułów żywnościowych i odzieżowych, itp. Informowanie o tym fakcie Dyrektora Zakładu.
- 1.10. Nieudostępnianie skazanym środków łączności (zwłaszcza telefonów komórkowych) oraz niezezwalanie na korzystanie z nich podczas przebywania poza terenem Zakładu, z wyłączeniem sytuacji określonych w pkt. 1.11 i 1.12.
- 1.11. Przeciwdziałanie zachowaniom skazanych naruszającym porządek lub bezpieczeństwo w miejscu pracy oraz niezwłoczne informowanie o tych zdarzeniach Dyrektora Zakładu.
- 1.12. W przypadku zaistnienia wypadku w pracy, stwierdzenia samowolnego opuszczenia stanowiska pracy, wprowadzenia się w stan upojenia alkoholem lub środkami odurzającymi lub samowolnego oddalenia się skazanego, niezwłoczne poinformowanie Dyrektora Zakładu, a jeśli jest to możliwe - zabezpieczenie skazanego w szatni pod nadzorem innego pracownika i skazanego funkcyjnego-grupowego.

D-ca zmiany OZ \_\_\_\_\_

D-ca zmiany Areszt Śledczy w Poznaniu \_\_\_\_\_

Wyk. w 3 egz.

Egz. nr 1 - Aa,

Egz. nr 2 - Kontrahent,

Egz. nr 3 - Dział ochrony.

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY  
O ZATRUDNIENIE SKAZANYCH**

1. Wykaz pracowników wyznaczonych przez kontrahenta odpowiedzialnych za bezpośredni nadzór nad pracą osadzonych, wraz z własnoręcznym podpisem pracownika potwierdzającym znajomość zał. nr 2 i nr 4 do umowy o zatrudnienie skazanych

..... nazwisko i imię	..... podpis
..... nazwisko i imię	..... podpis
..... nazwisko i imię	..... podpis
..... nazwisko i imię	..... podpis
..... nazwisko i imię	..... podpis
..... nazwisko i imię	..... podpis
..... nazwisko i imię	..... podpis
..... nazwisko i imię	..... podpis

Wyk. w 3 egz.

Egz. nr 1 - Aa,

Egz. nr 2 - Kontrahent,

Egz. nr 3 - Dział ochrony.

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY  
O ZATRUDNIENIE SKAZANYCH**

- 1. Obowiązki pracownika kontrahenta w zakresie współdziałania z funkcjonariuszem przeprowadzającym kontrolę miejsca pracy skazanych:**
  - 1.1. Poinformowanie o stanie faktycznym skazanych, wskazanie miejsc lub stanowisk pracy oraz dozwolonego rejonu przemieszczania się.
  - 1.2. Wskazanie środków łączności z zakładem karnym i umożliwienie sprawdzenia ich sprawności.
  - 1.3. Zapoznanie z warunkami miejsca pracy oraz specyfiką wykonywanych zadań.
  - 1.4. Wskazanie miejsc, w których usytuowane są pomieszczenia socjalne dla skazanych (szatnia, umywalnia, WC, stołówka) oraz określenie zasad korzystania.
  - 1.5. Przedstawienie sposobu wykonywania nadzoru nad zatrudnionymi skazanymi, w tym wykorzystania skazanego funkcyjnego - grupowego.
  - 1.6. Przekazywanie informacji dotyczących zachowania skazanych, przestrzegania dyscypliny i porządku, wydajności w pracy oraz innych związanych z zatrudnieniem oraz potrzebami w tym zakresie.
  - 1.7. Udostępnianie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia osadzonych, a w szczególności czasu pracy skazanych i odbytych szkoleń z zakresu przepisów bhp i ppoż.
  - 1.8. Pracownicy kontrahenta zobowiązani są do umożliwienia kontroli skazanych przez funkcjonariuszy lub pracowników SW Aresztu Śledczego w Poznaniu oraz podległych Oddziałów Zewnętrznych. Osoby te mają prawo wstępu na teren przedsiębiorstwa/do miejsc wykonywania pracy przez skazanych w godzinach zatrudnienia skazanych.
  - 1.9. W przypadku zatrudnienia skazanych na terenie nienależącym do Kontrahenta, Kontrahent jest zobowiązany do zagwarantowania funkcjonariuszom lub pracownikom SW Aresztu Śledczego w Poznaniu oraz podległych Oddziałów Zewnętrznych prawa wstępu na teren zatrudnienia skazanych w godzinach pracy skazanych.

Wyk. w 3 egz.

Egz. nr 1 - Aa,

Egz. nr 2 - Kontrahent,

Egz. nr 3 - Dział ochrony.

**Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych przetwarzanych w związku  
z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości**

**Szanowni Państwo!**

Uwzględniając rozstrzygnięcia przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 125), zwanej dalej „ustawą”, uprzejmie informujemy:

**1. Nazwa, siedziba i dane kontaktowe administratora:**

- o administratorem w Areszcie Śledczym w Poznaniu jest Dyrektor Aresztu,
- o ul. Młyńska 1, 61-729 Poznań,
- o telefon: +48 61 856 82 50,
- o e-mail: as\_poznan@sw.gov.pl

**2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:**

- o kpt. Marcin Błaszczuk,
- o ul. Młyńska 1, 61-729 Poznań,
- o telefon: +48 61 856 83 26,
- o e-mail: iod\_as\_poznan@sw.gov.pl

**3. Cele, do których mają posłużyć dane osobowe:**

Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji, na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 127, z późn. zm.), oraz ustawie o Służbie Więziennej z dnia 9 kwietnia 2010 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2470, z późn. zm) zadań w zakresie wykonywania tymczasowego aresztowania oraz kar pozbawienia wolności i środków przymusu skutkujących pozbawieniem wolności.

4. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku naruszenia jej praw w wyniku przetwarzania danych osobowych.

5. **Państwa prawa, jako osób, których dane osobowe dotyczą:**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- o prawo dostępu do danych osobowych,
- o prawo do żądania sprostowania,
- o prawo do żądania usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Szczególnego podkreślenia jednak wymaga, iż powyższe prawa mogą zostać ograniczone na podstawie przepisów odrębnych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy o Służbie Więziennej i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.