

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Olsztynie, w dniu r. pomiędzy:

**Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie
z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn,**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-
Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)

NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Kanclerz – dr inż. Aleksander Socha

a

firmą..... z siedzibą

NIP:, REGON:

zwaną dalej „Sprzedawcą”, którego reprezentuje:

..... –

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia nr 49/2019/PN/DZP realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu wyboru oferty w przetargu nieograniczonym.

§1

Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż wraz z dostawą nowych zestawów komputerowych do Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Szczegółowy zakres dostawy określony jest w ofercie Sprzedawcy, stanowiącej załącznik do umowy.
2. W ramach niniejszej umowy Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć
(wymienić nazwę, model urządzenia) o parametrach szczegółowo określonych w ofercie Sprzedawcy, której opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Sprzedawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Miejsce dostawy zostanie wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.

§2

Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa zawarta zostaje na okres 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. od dnia do dnia lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowego zamówienia.
2. Sprzedawca oświadcza, że urządzenia będące przedmiotem sprzedaży są fabrycznie nowe.

3. Dostawa musi nastąpić w ciągu dni kalendarzowych od otrzymania zamówienia od Zamawiającego wysłanego faksem lub e-mailem, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, transportem Sprzedawcy i na jego koszt.
4. W przypadku zamówień, na które Zamawiający będzie ubiegał się o wyrażenie zgody MNiSW na zastosowanie 0% VAT, dostawa musi nastąpić w ciągu 10 dni kalendarzowych od daty otrzymania zamówienia wraz ze zgodą MNiSW.
5. Zamówienia i realizacja dostaw będzie następować częściami (sukcesywnie) w okresie obowiązywania umowy. Wielkości poszczególnych dostaw określone będą każdorazowo poprzez złożenie zamówienia faksem lub e-mailem przez pracownika Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Sprzedawca zobowiązany będzie każdorazowo potwierdzić otrzymane zamówienie faksem lub e-mailem, bez odrębnego wezwania.
6. Cały sprzęt dostarczony musi być wraz z kompletnym okablowaniem niezbędnym do uruchomienia poszczególnych urządzeń.
7. Sprzedawca zobowiązuje się do przygotowania w formie elektronicznej comiesięcznego zestawienia ilościowego oraz cenowego (raportu) zakupionych zestawów komputerowych oraz przekazania go Zamawiającemu w terminie do 5 – tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który sporządzono zestawienie.

§3

Cena i warunki płatności

1. Cena, na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi:
Cena brutto: w tym obowiązujący podatek (słownie:).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych ilości, niż podane w załączniku nr 1 do SIWZ. Sprzedawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia w przypadku zakupu mniejszej ilości urządzeń.
3. Ceny jednostkowe brutto podane w formularzu cenowym załączonym do oferty są cenami obowiązującymi w całym okresie trwania umowy.
4. Kwota, o której mowa w ust. 1 odpowiada pełnemu zakresowi przedmiotu umowy objętego niniejszą umową. Zawiera ona wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym: koszt sprzętu, koszt dostawy lub wysyłki do siedziby Zamawiającego, uruchomienia, podatki itp.
5. Do każdej dostawy Sprzedawca wystawi osobną fakturę.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres wskazany przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
7. Zapłata za dostarczony sprzęt nastąpi przelewem, na konto Sprzedawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura wystawiona przez Sprzedawcę, musi wskazywać numer umowy, z której wynika płatność. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy o którym mowa w §4 ust.5.
9. Nazewnictwo asortymentu zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w SIWZ.

10. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 8 i 9.

§4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Sprzęt zostanie dostarczony do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, transportem Sprzedawcy, na koszt i ryzyko Sprzedawcy. Koszty wydania sprzętu spoczywają na Sprzedawcy, a w szczególności konieczność ubezpieczenia sprzętu na czas transportu. Zamawiający każdorazowo podaje na zamówieniu adres dostawy.
2. Sprzedawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o dostawie z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków umowy i udzielenia Sprzedawcy – w razie potrzeby - wskazówek oraz zobowiązuje się do badania dostarczonego sprzętu, w ciągu 3 dni roboczych od przyjęcia od Sprzedawcy, co będzie podstawą do wystawienia faktury.
4. Do sprzętu zostanie dołączona instrukcja obsługi w języku polskim oraz szczegółowe warunki gwarancji.
5. Z czynności odbioru przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie umowy w zakresie:
 - 1) kompletności dostarczonego sprzętu,
 - 2) terminowości dostawy,
 - 3) sprawdzenia należytego działania sprzętu,
 - 4) dostarczenia przez Sprzedawcę instrukcji obsługi i szczegółowych warunków gwarancji w języku polskim.
6. Odbioru sprzętu dokonuje upoważniony pracownik Zamawiającego – pracownik Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego.
7. W przypadku stwierdzenia różnic ilościowych, technicznych lub jakościowych, Zamawiający sporządza w obecności osoby dostarczającej, protokół różnic stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

§5

Podmioty upoważnione do kontaktu

1. Zamawiający ze swojej strony deleguje do kontaktów ze Sprzedawcą osobę wskazaną poniżej:
– Ewa Pasemko , nr tel., adres e-mail:
2. Sprzedawca ze swojej strony deleguje do kontaktów z Zamawiającym osobę wskazaną poniżej:
–, nr tel., adres e-mail:

§6

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu rękojmi, Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym, bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
2. Termin gwarancji wynosi: od daty odbioru.
3. Serwis gwarancyjny prowadzić będzie:
4. Zgłoszenia usterki dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty e mail.....
5. Sprzedawca w przypadku wystąpienia usterki zapewnia jej usunięcie w ciągu 7 dni, liczonych od daty przyjęcia zgłoszenia.
6. W przypadku ponownego wystąpienia usterki po wykonaniu trzech napraw tego samego elementu, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego. W tym czasie Sprzedawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającego sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt uszkodzony, jeżeli Zamawiający z takim wnioskiem wystąpi.
7. W uzasadnionych przypadkach w okresie gwarancyjnym naprawy mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego poza miejscem dostawy przedmiotu umowy bez poniesienia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
8. Sprzedawca zobowiązuje się opatrzyć przedmiot zamówienia w naklejkę informującą o dacie rozpoczęcia i zakończenia okresu gwarancyjnego oraz podać numer telefonu do serwisu gwarancyjnego.
9. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę niezwłocznie. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na adres mailowy Sprzedawcy Sprzedawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymanego potwierdzenia otrzymanego zawiadomienia również w formie elektronicznej.
10. Sprzedawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

§7

Kary umowne

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1, pomniejszonej o wartość wykonanego i przyjętego bez zastrzeżeń zamówienia,
 - b) za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 3 w wysokości 5% wartości opóźnionego zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 5% wartości wadliwego zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.

2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Sprzedawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za opóźnienia w wysokości ustawowej.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 1.
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§8

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie Cywilnym może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) w przypadku niewywiązania się przez Sprzedawcę z postanowień niniejszej umowy – terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące:
 - a) niedostępnością na rynku urządzenia wskazanego w ofercie, wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tego urządzenia,
 - b) wprowadzeniem przez producenta nowej wersji produktu charakteryzującego się co najmniej takimi samymi lub lepszymi parametrami technicznymi niż wskazane w ofercie w przypadku zaprzestania produkcji urządzenia wskazanego w ofercie.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w pust. 2 pkt. a) lub b) strony ustalają nowy zakres przedmiotu umowy o parametrach technicznych i innych właściwościach nie gorszych (tj. identycznych lub lepszych) od obowiązujących. Zmiana w umowie nie prowadzi do zwiększenia wynagrodzenia Sprzedawcy w stosunku do wynagrodzenia określonego w umowie. Sprzedawca wraz z prośbą o umożliwienie zastąpienia sprzętu komputerowego zobowiązuje się do dostarczenia uzasadnienia oraz oświadczenia producenta lub dystrybutora sprzętu o braku dostępności sprzętu komputerowego zgodnego z umową.
4. W przypadku zaistnienia którejs z wymienionych okoliczności, strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
5. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Sprzedawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA

Sporządziła: Anna Opalach