

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

ZO/70/IT/23 – Rozbudowa sieci LAN -22 szt w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu”

Zamawiający: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu przy ul. Koszarowej 5, 51–149 Wrocław
NIP:895-16-31-106, REGON: 000290469,

Strona internetowa: www.szpital.wroc.pl

tel./ fax: 71/325-03-56 do 59 ;71/326-13-27 do 31 ;

sekretariat 71/395-74-26 ;fax 71/326-06-22

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest poniżej 130 000,00 złotych netto, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) – zwanej dalej ustawą.

1. Przedmiot zamówienia:

Rozbudowa sieci LAN -22 szt. – zgodnie z załącznikiem nr 1.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Określenie przedmiotu za pomocą kodu CPV: 32421000-0

Termin wykonania zamówienia: maksymalnie do 30 dni roboczych od daty podpisania zamówienia

– załącznik nr 3 wzór zamówienia

2. Termin związania ofertą: 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

Osoby upoważnione do kontaktu: **Tomasz Oleniacz** Dział Informatyki

tel: 507 782 377, e-mail: toleniacz@szpital.wroc.pl

3. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1) Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem „Formularza oferty”, stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia.

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy zakupowa.pl , pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/>

Osoba uprawnioną do udzielania wyjaśnień i kontaktu z Wykonawcami jest:

Ewelina Strąk a tel.: 071 395 74 28; e-mail:estrak@szpital.wroc.pl

2) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.

3) Wykonawca celem złożenia oferty bezpłatnie rejestruje się na Platformie pod wyżej wymienionym adresem klikając przycisk „Założ konto”. Sposób rejestracji znajduje się w zakładce „Instrukcja obsługi Portalu platformy zakupowej”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl>

4) Wykonawca rejestrując się akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w regulaminie oraz uznaje go za wiążący.

5) Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany odpowiednim podpisem elektronicznym przez upoważnione osoby.

6) Przed terminem składania ofert Wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (z uwagi na szyfrowanie ofert brak jest możliwości edycji złożonej oferty). Wykonawca loguje się na stronę, wyszukuje dane postępowania a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Wykonawca po wycofaniu oferty ma możliwość ponownego złożenia oferty. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcji obsługi Portalu Platforma Zakupowa Po upływie terminu do składania ofert, Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

7) Szczegółowy sposób składania oferty znajduje się w zakładce „Instrukcja obsługi Portalu Platforma Zakupowej”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

8) Za datę wpływu ofert, oświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę wczytania do Platformy. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.

4.Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny oraz kryterium terminu realizacji:

(a) Cena = 100%.

6.1 Wartość punktowa dla ww. kryteriów wyliczana zostanie wg. następujących zasad;
Kryterium (a) Cena zostanie obliczone na podstawie poniższego wzoru:

(a)=Cena (wartość do dwóch miejsc po przecinku)

(a)= $\frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$

-Maksymalny wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia 30 dni roboczych od daty podpisania zamówienia
-Maksymalnie można otrzymać 10 punktów

6.3

Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

4. Termin składania ofert:

- 1) Ofertę Wykonawca składa w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym za pośrednictwem Platformy Zakupowej, pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/868184>
 - w terminie do dnia 03.01.2024r., do godziny 08:00.
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, terminem realizacji zamówienia oraz spełniająca wymagania Zamawiającego.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
6. Informację o udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
8. W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.

Dokumenty zamówienia:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3-Wzór zamówienia

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Załącznik nr 5-Oświadczenie o nieagresji

Uwaga!

Zamawiający informuje:
Parking na obiekcie Szpitala jest płatny .

OPLATY JEDNORAZOWE – uiszczane w kasach parkingowych

Lp. Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
1. pierwsze 20 minut postoju	0,00 zł
2. od 21 do 60 minuty postoju	5,00 zł *
3. każda kolejna rozpoczęta godzina	6,00 zł *
4. każda rozpoczęta doba powyżej pierwszej doby	40,00 zł *
5. zgubienie biletu	150,00 zł

* dla osoby niepełnosprawnej przewiduje się 50% rabat od powyższych kwot po osobistym okazaniu przez nią w Biurze Obsługi Parkingu ważnej karty parkingowej dla osób niepełnosprawnych wydanej przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności

II. OPLATY ABONAMENTOWE – uiszczane w Biurze Obsługi Parkingu

Lp. Rodzaj/przeznaczenie abonamentu	Oplata miesięczna** za abonament
1. pracowniczy - dla osób fizycznych zatrudnionych przez Szpital (na mocy umowy o pracę, jak również współpracujących na podstawie umowy zlecenia lub o dzieło, kontraktu, stażu, wolontariatu, praktyk, itp.)	30,00 zł ***
2. współpracowniczy - dla osób fizycznych zatrudnionych przez podmioty współpracujące ze Szpitalem (na mocy umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło i innych form)	30,00 zł
3. komercyjny – dla podmiotów gospodarczych i osób fizycznych innych niż opisane w pkt. 1 i 2 – na okoliczność wystawienia faktury za parking ****	150 zł za każdy pojazd

** okres miesięczny obowiązywania abonamentu liczony jest jako 30 dni kalendarzowych od momentu jego zakupu

*** osoby niepełnosprawne zatrudnione przez Szpital na podstawie umowy o pracę, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności są zwolnione z opłaty abonamentowej

**** za abonamenty pracownicze faktury nie są wystawiane

Wszystkie osoby lub podmioty korzystające z abonamentu pokrywają koszty jednorazowej opłaty aktywacyjnej w wysokości:

- 30,00 zł – przy zakupie i aktywacji w systemie karty magnetycznej
- 40,00 zł - przy zakupie i aktywacji w systemie taga.

W przypadku zgubienia lub zniszczenia karty abonamentowej/taga i wydania nowej karty/taga, opłata aktywacyjna będzie pobierana ponownie.

Opłata aktywacyjna pobierana jest również od pracowników posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, zwolnionych z opłaty abonamentowej.