

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

**Przygotowanie i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno-inspirującego i/lub warsztatu wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress (...)**

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Województwo Pomorskie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 191674836

#### 1.5) Adres zamawiającego

**1.5.1.) Ulica:** Okopowa 21/27

**1.5.2.) Miejscowość:** Gdańsk

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 80-810

**1.5.4.) Województwo:** pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL633 - Trójmiejski

**1.5.7.) Numer telefonu:** + 48 58 32 68 758

**1.5.8.) Numer faksu:** + 48 58 32 68 557

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@pomorskie.eu

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.bip.pomorskie.eu/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

#### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

#### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przygotowanie i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno-inspirującego i/lub warsztatu wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress (...)

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-ab3ea1ed-210e-11ec-b885-f28f91688073

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00252934/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-11-02 10:49

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00001942/08/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.24 Przygotowanie i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno-inspirującego i/lub warsztatu wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress (...)”

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

1.Postępowanie prowadzone jest w j.polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej 2.Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 3.Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. 4.Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektr. osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu). 5.Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom inform. elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi - zamawiający będzie zamieszczał na

Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.

6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, bezpośrednio na Platformie zakupowej oraz na poczcie elektronicznej – adresie wskazanym w ofercie, przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kb/s, 2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”. 3) Ponadto Zamawiający informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować programem do archiwizacji np. 7-Zip) przy maksymalnej wielkości 150 MB.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakup. określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

10. Zamawiający infor., że instrukcje korzystania z Platformy zakup., dot. w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> Pozostałe inf. zawarte na Platformie, a nie dotyczące technicznego z niej korzystania, nie są wiążące dla Wykonawców.

17. W zakresie kwestii nieuregulowanych SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452)

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 58 326 87 58 adres e-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: [iod@pomorskie.eu](mailto:iod@pomorskie.eu)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia

roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

- 1) ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 2) ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO

– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.

7. Posiada Pani/Pan prawo:

- 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
- 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.

12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny: DAZ-Z.272.29.2021**

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi**

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak**

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak**

**4.1.9.) Liczba części: 26**

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu**

**wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

## Część 1

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wzięć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze

swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 40,00****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia****4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe doświadczenie eksperta****4.3.6.) Waga: 60,00****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji: Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”



Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

□ Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

□ Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu. Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **Część 3**

### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.
2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).
3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26

części, przy czym:

- Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”
    - Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”
    - Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”
    - Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”
    - Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”
    - Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”
    - Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”
    - Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”
    - Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”
    - Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”
    - Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”
    - Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”
    - Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”
    - Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”
    - Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”
    - Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”
    - Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”
    - Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”
    - Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”
    - Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”
    - Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”
    - Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”
    - Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”
  - Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”
    - Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”
  - Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.
  6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku

zapropozowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” - wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

#### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### Część 4

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia

innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wzięć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące

zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**



80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 5

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.
2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).
3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:
  - Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”
    - Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”
    - Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”
    - Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”
    - Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”
    - Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”
    - Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”
    - Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”
    - Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”
    - Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”
    - Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”
    - Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”
    - Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”
    - Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”
    - Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”
    - Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”
    - Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”
    - Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”
    - Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze

swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 40,00****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia****4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe doświadczenie eksperta****4.3.6.) Waga: 60,00****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 6****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji: Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

□ Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

□ Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu. Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **Część 7**

### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26



części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku

zapropozowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” - wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 8

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia

innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wzięć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące

zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 9

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.
2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).
3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:
  - Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”
    - Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”
    - Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”
    - Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”
    - Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”
    - Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”
    - Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”
    - Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”
    - Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”
    - Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”
    - Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”
    - Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”
    - Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”
    - Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”
    - Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”
    - Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”
    - Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”
    - Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”
    - Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze

swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.



15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 40,00****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia****4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe doświadczenie eksperta****4.3.6.) Waga: 60,00****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 10****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji: Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

□ Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

□ Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu. Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **Część 11**

### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.
2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).
3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26

części, przy czym:

- Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”
    - Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”
    - Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”
    - Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”
    - Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”
    - Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”
    - Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”
    - Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”
    - Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”
    - Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”
    - Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”
    - Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”
    - Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”
    - Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”
    - Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”
    - Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”
    - Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”
    - Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”
    - Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”
    - Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”
    - Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”
    - Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”
    - Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”
  - Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”
    - Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”
  - Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.
  6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku

zaproprowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” - wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 12

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia



innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wzięć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące

zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 13

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze

swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 40,00****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia****4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe doświadczenie eksperta****4.3.6.) Waga: 60,00****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 14****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

□ Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

□ Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.



4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu. Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **Część 15**

### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.
2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).
3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26

części, przy czym:

- Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”
    - Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”
    - Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”
    - Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”
    - Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”
    - Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”
    - Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”
    - Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”
    - Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”
    - Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”
    - Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”
    - Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”
    - Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”
    - Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”
    - Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”
    - Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”
    - Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”
    - Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”
    - Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”
    - Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”
    - Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”
    - Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”
    - Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”
  - Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”
    - Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”
  - Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.
  6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku

zapropozowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” - wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 16

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia

innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące

zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia



**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 17

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.
2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).
3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:
  - Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”
    - Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”
    - Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”
    - Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”
    - Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”
    - Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”
    - Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”
    - Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”
    - Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”
    - Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”
    - Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”
    - Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”
    - Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”
    - Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”
    - Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”
    - Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”
    - Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”
    - Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”
    - Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze

swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 40,00****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia****4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe doświadczenie eksperta****4.3.6.) Waga: 60,00****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 18****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji: Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

□ Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

□ Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” - wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu. Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **Część 19**

### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.
2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).
3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26

części, przy czym:

- Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”
    - Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”
    - Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”
    - Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”
    - Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”
    - Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”
    - Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”
    - Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”
    - Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”
    - Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”
    - Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”
    - Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”
    - Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”
    - Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”
    - Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”
    - Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”
    - Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”
    - Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”
    - Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”
    - Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”
    - Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”
    - Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”
    - Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”
  - Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”
    - Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”
  - Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.
  6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku



zapropozowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” - wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

#### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### Część 20

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia

innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wzięć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące

zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 21

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze

swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.



**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 40,00****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia****4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe doświadczenie eksperta****4.3.6.) Waga: 60,00****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 22****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji: Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

□ Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

□ Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu. Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **Część 23**

### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.
2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).
3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.
4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26

części, przy czym:

- Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”
    - Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”
    - Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”
    - Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”
    - Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”
    - Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”
    - Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”
    - Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”
    - Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”
    - Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”
    - Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”
    - Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”
    - Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”
    - Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”
    - Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”
    - Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”
    - Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”
    - Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”
    - Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”
    - Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”
    - Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”
    - Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”
    - Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”
  - Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”
    - Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”
  - Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:
    - Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.
  6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.
  8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku

zapropozowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” - wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

#### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### Część 24

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia

innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące



zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

UWAGA: Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 25

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:  
Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze

swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-05-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.

**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”- wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu.

Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 40,00****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia****4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe doświadczenie eksperta****4.3.6.) Waga: 60,00****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****Część 26****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu i/lub warsztatu w zakresie tematyki innowacyjności, przygotowania i realizacji projektów badawczo – rozwojowych, wzmocnienia pozycji klastrów oraz prawno-organizacyjnych aspektów tworzenia innowacyjnych startupów dla szerokiego grona podmiotów, w tym zwłaszcza firm, uczelni, studentów, instytucji otoczenia biznesu i innych podmiotów działających w obszarach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

2. Spotkanie i/lub wykład odbędą się w formule wydarzenia on-line, przeprowadzonego na żywo, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Wykonawcę).

3. Warsztat odbędzie się w formule wydarzenia stacjonarnego, przeprowadzonego na żywo, w Gdańsku w miejscu zapewnionym przez Zamawiającego. Warsztat będzie stanowił element konferencji zamykającej unijny projekt. W uzasadnionych przypadkach związanych z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmianę formuły warsztatu ze stacjonarnej na formułę wydarzenia on-line, w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego), zgodnie z zapisami § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2.2 do SWZ.

4. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 26 części, przy czym:

Części od 1 do 23 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia spotkań tematycznych, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji: Część 1 - „Komunikacja wewnętrzna w klastrze – jak pozostawać w kontakcie z dużą grupą podmiotów?”

Część 2 - „Budowanie sieci powiązań klastra w oparciu o kompetencje jego członków, czyli jak wykorzystać swoje własne możliwości?”

Część 3 - „Rozwój klastra poprzez nawiązywanie partnerstw – jak efektywnie budować partnerstwa krajowe i zagraniczne”

Część 4 - „Jak stać się klastrem prestiżowym?”

Część 5 - „Przyciąganie talentów. Jak znaleźć, zatrudnić i zatrzymać najlepszych?”

Część 6 - „Employer branding, czyli jak budować markę innowacyjnej firmy?”

Część 7 - „Kultura organizacji i innowacji – jak być pracodawcą pierwszego wyboru?”

Część 8 - „Tajemnica przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia i wdrażania innowacji”

Część 9 - „ABC prawa autorskiego i praw pokrewnych”

Część 10 - „Po co i jak opracować strategię innowacji?”

Część 11 - „Miliony za pomysły – jak prawidłowo przygotować innowacyjny projekt?”

Część 12 - „Nie tylko maszyny, roboty i aplikacje! Co warto wiedzieć o innowacjach społecznych?”

Część 13 - „Nowa perspektywa – nowe możliwości. Jak pozyskiwać środki na innowacje z budżetu unijnego na lata 2021-2027?”

Część 14 - „Co warto wiedzieć nt. Przemysłu 4.0?”

Część 15 - „Innowacje w systemach produkcyjnych – jak tworzyć inteligentne fabryki?”

Część 16 - „Metodyka zarządzania projektami badawczym Six Sigma i DMAIC”

Część 17 - „Przedsiębiorco – innowatorze! Odetchnij z ulgą na działania B+R”

Część 18 - „Skąd wziąć pomysł na biznes i jak oszacować, czy to strzał w dziesiątkę?”

Część 19 - „Przedsiębiorca, czyli kto? Psychologiczne aspekty ułatwiające start ze swoim biznesem”

Część 20 – „Prawno-organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej”

Część 21 - „Nam się udało! Prezentacja pomorskich startupów, które odniosły sukces.”

Część 22 - „Napisz sam biznesplan. O czym warto pamiętać startując z innowacyjnym startupem?”

Część 23 - „Jak zaprezentować swój pomysł na biznes przed potencjalnym inwestorem?”

□ Części 24 i 25 dotyczą przygotowania i przeprowadzenia wykładów motywacyjno – inspirujących, obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 24 - „Kompetencje przyszłości a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”

Część 25 - „O ekonomii w ujęciu globalnym”

□ Części 26 dotyczy przygotowania i przeprowadzenia warsztatów obejmujących następujące zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji:

Część 26 - „Zrównoważony rozwój – od słów do praktyki”.

5. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/liczbę części zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia) został określony w załączniku nr 1 SWZ oraz wzorach umowy, stanowiących załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ.

8. Jeżeli w niniejszej SWZ Zamawiający wskazuje przy opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia lub znaki towarowe lub pochodzenie produktów lub nazwy własne oznacza to, iż dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, które będą tożsame lub nie gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionych przez Zamawiającego z nazwy asortymentu. Zaproponowane przez Wykonawcę produkty równoważne muszą spełniać wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jak również podać nazwę handlową produktu oraz opisać produkty równoważne wraz z podaniem walorów potwierdzających ich równoważność.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10. Podwykonawstwo:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.

4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

11. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych, w tym współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80420000-4 - Usługi e-learning

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-06-30

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp. Opis kryterium oceny dla części 1-26 Znaczenie (%)

1. Cena brutto wykonania zamówienia 40%

2. Dodatkowe doświadczenie eksperta 60%, w tym:

2.1 Podkryterium „Doświadczenie trenerskie” 50%

2.2 Podkryterium „Publikacje” 10%

Razem 100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został przedstawiony przez zamawiającego w rozdziale XX SWZ.



**UWAGA:** Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” - wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” wraz z ofertą składa wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1-26 do SWZ) w odniesieniu do części na, którą/-e składa ofertę. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” musi być złożony w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny).

Wykaz osób będący przedmiotem oceny w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” składany wraz z Ofertą (wg wzoru - załącznika nr 3.1-3.26 do SWZ) nie będzie podlegał uzupełnieniu. Natomiast w przypadku nie dołączenia do Oferty Wykazu osób dla potrzeb oceny w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” nie podlega uzupełnieniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 40,00

### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Dodatkowe doświadczenie eksperta

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego.

2. Zamawiający wymaga spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji danej części zamówienia jedną osobę, która pełnić będzie rolę trenera / eksperta / prelegenta posiadającą doświadczenie w przeprowadzeniu:

1) W odniesieniu do części 1-23:

– co najmniej 3 spotkań tematycznych lub warsztatów lub szkoleń z zakresu zbliżonej tematyki określonej dla danej części zamówienia, tj. obejmującej omówienie minimum 1 zagadnienia merytorycznego, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt. 1) - 23) SOPZ, wskazanych adekwatnie dla danej części zamówienia, na którą Wykonawca składa swoją ofertę.

2) W odniesieniu do części 24-25:

- co najmniej 3 wykładów lub przemówień o charakterze motywacyjno–inspirującym z zakresu zbliżonej tematyki określonej dla danej części zamówienia, tj. obejmującej omówienie minimum 1 zagadnienia merytorycznego, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 3 pkt 1) - pkt 2) SOPZ, wskazanych adekwatnie dla danej części Zamówienia, na którą Wykonawca składa swoją ofertę.

3) W odniesieniu do części 26:

- co najmniej 3 spotkań tematycznych lub warsztatów lub szkoleń z zakresu zbliżonej tematyki określonej dla danej części zamówienia, tj. obejmującej omówienie minimum 1 zagadnienia merytorycznego, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 4 pkt 1) SOPZ.

Uwaga

- Jedna osoba może zostać skierowana do realizacji więcej niż jednej części zamówienia.
- „Dodatkowe doświadczenie eksperta” stanowi kryterium oceny ofert, które szczegółowo zostało opisane w rozdziale XX SWZ.

- SOPZ - Załącznik nr 1 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1-26

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Odnośnie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem (podmiot trzeci), wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia. Tym samym, zamawiający dokona weryfikacji wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 2) SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tym samym:

1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) wykaz osób na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. VIII ust. 2 SWZ (adekwatnie do części zamówienia) - skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ)

2) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że uprzednio złożone podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.

(...)

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, jakich może żądać

Zamawiający od Wykonawcy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r., składane są zgodnie z przepisami rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

#### **5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie żąda złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

### **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

#### **6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

a) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w rozdziale VII ust. 2 SWZ oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale VIII ust. 2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale X SWZ.

b) Oświadczenie składają odrębnie:

~ każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).

W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

~ podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.

4) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

b) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców oraz pełnomocnictwa dla

osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub umowy, o której mowa w niniejszym ustępie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

dla części 1-25

Zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2.1 do SWZ

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy mogą dotyczyć:
  - a) trenera wskazanego w ofercie Wykonawcy do przeprowadzenia spotkania i/lub wykładu – pod warunkiem, że osoba nowo wskazana przez Wykonawcę posiadać będzie doświadczenie zgodne z warunkami udziału w postępowaniu wskazanymi przez zamawiającego w SWZ oraz pod warunkiem, że nowo wskazana osoba będzie miała doświadczenie pozwalające na uzyskanie punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” w ilości nie mniejszej od osoby wskazanej w ofercie,
  - b) warunków i terminów płatności,
  - c) terminów realizacji przedmiotu umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach tj.:
  - a) w zakresie pkt a-c - w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie
  - b) w zakresie pkt a) w przypadku każdej uzasadnionej konieczności zmiany, tj. zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć przy składaniu oferty
  - c) w zakresie pkt b) w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, w szczególności dotyczących przepisów podatkowych, regulacji dotyczących wykorzystania środków budżetowych, zmiany stawki od podatku i usług.
  - d) w zakresie pkt c) – w przypadku gdy zaistniały okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy,
4. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy. Przy czym w zakresie zmiany wskazanej w ust. 2 pkt a Wykonawca wraz z uzasadnieniem wskaże zamawiającemu imię i nazwisko zastępcy oraz informacje na temat jego doświadczenia zawodowego.

dla części 26

Zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2.2 do SWZ

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy mogą dotyczyć:
  - a) trenera wskazanego w ofercie Wykonawcy do przeprowadzenia warsztatu - pod warunkiem, że osoba nowo wskazana przez Wykonawcę posiadać będzie doświadczenie zgodne z warunkami udziału w postępowaniu wskazanymi przez zamawiającego w SWZ oraz pod warunkiem, że nowo wskazana osoba będzie miała doświadczenie pozwalające na uzyskanie punktów w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” w ilości nie mniejszej od osoby wskazanej w ofercie.
  - b) warunków i terminów płatności,
  - c) sposobu realizacji, tj. zmiany sposobu realizacji warsztatu z formuły stacjonarnej na on-line w formie tzw. webinaru za pośrednictwem platformy internetowej (zapewnionej przez Zamawiającego),

d) terminów realizacji przedmiotu umowy.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach tj.:

- a) w zakresie pkt a-d - w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie,
- b) w zakresie pkt a) w przypadku każdej uzasadnionej konieczności zmiany, tj. zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć przy składaniu oferty,
- c) w zakresie pkt b) w przypadku zmiany formy realizacji warsztatu z formuły stacjonarnej na formułę on-line Zamawiający ma prawo pomniejszyć kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust 1 o koszty, które zostałyby poniesione jedynie w przypadku realizacji warsztatów w formule stacjonarnej. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu kalkulację kosztów związanych ze wskazaną zmianą formy warsztatu,

CD w SEKCJI IX POZOSTAŁE INFORMACJE

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-11-24 09:30

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-11-24 10:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-12-23

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. CD z SEKCJI VII - Projektowane postanowienia umowy 7.4)

d) w zakresie pkt b) w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, w szczególności dotyczących przepisów podatkowych, regulacji dotyczących wykorzystania środków budżetowych, zmiany stawki od podatku i usług,  
e) w zakresie pkt c) w przypadkach związanych sytuacja epidemiczną SARS-Cov-2 lub z ograniczeniami wynikającymi z epidemii SARS-CoV-2 po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym,

f) W zakresie pkt d - gdy zaistniały okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.

5. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy, przy czym w zakresie zmiany wskazanej w ust. 2 pkt a Wykonawca wraz z uzasadnieniem wskaże zamawiającemu imię i nazwisko zastępcy oraz informacje na temat jego doświadczenia zawodowego.

3. Termin wykonania zamówienia został wskazany przez Zamawiającego w Rozdziale VI SWZ Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie:

- do 31 maja 2022 r. w odniesieniu do Część 1-25 przedmiotu zamówienia,
- do 30 czerwca 2022 r. w odniesieniu do części 26 przedmiotu zamówienia. Przy czym warsztat odbędzie się podczas Konferencji zamykającej projekt Smart Progress, której realizacja przewidywana jest w II kwartale 2022 r. Szczegółowy termin realizacji warsztatu zostanie wskazany przez Zamawiającego na co najmniej 30 dni przed terminem realizacji warsztatu.

4. Zamawiający wskazał w:

- Rozdziale IX SWZ Dokumenty składane razem z ofertą.

- Rozdziale XVI SWZ zawiera Opis sposobu przygotowywania oferty.
- Rozdziale XVII SWZ Sposób oraz termin składania ofert.
- Rozdziale XIX SWZ Sposób obliczenia ceny
- Rozdziale XXI SWZ Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdziale XXII SWZ Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### 5. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

6. Zgodnie z Rozdziałem XVIII SWZ ust. 4 SWZ W przypadku awarii Platformy zakupowej (systemu teleinformatycznego), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.