

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:31436-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Bydgoszcz: Realizacja usług kontrolnych
2019/S 015-031436**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Miasto Bydgoszcz, Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy
9047697100000

ul. Toruńska 174a

Bydgoszcz

85-844

Polska

Osoba do kontaktów: Aneta Bartkowiak/Anna Koźlińska

Tel.: +48 525822776/40

E-mail: aneta.bartkowiak@zdmikp.bydgoszcz.pl

Faks: +48 525822777

Kod NUTS: PL613

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zdmikp.bydgoszcz.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: budowa i utrzymanie sieci drogowej i obiektów inżynierskich, lokalny transport zbiorowy

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Kontrola biletów w pojazdach lokalnego transportu zbiorowego w Bydgoszczy wraz z windykacją i egzekucją należności z tytułu jazdy bez ważnego biletu w latach 2019-2023

Numer referencyjny: 001/2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

79313000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na prowadzeniu, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, kontroli biletów w pojazdach lokalnego transportu zbiorowego w Bydgoszczy wraz z windykacją i egzekucją należności z tytułu jazdy bez ważnego biletu w latach 2019-2023.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79940000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL613

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Bydgoszcz, Gmina Białe Błota, Gmina Dobrcz i Gmina Osielsko

II.2.4) **Opis zamówienia:**

W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania następujących czynności, w szczególności:

- 1) prowadzenia kontroli biletów na wszystkich liniach komunikacyjnych organizowanych przez Miasto Bydgoszcz oraz na obszarze gmin, z którymi zawarto porozumienie o wspólnej organizacji publicznego transportu zbiorowego od 11 000 do 12 000 kontroli (faktyczna liczba kontroli zostanie zadeklarowana w formularzu ofertowym przez Wykonawcę) w trybie podstawowym w miesiącu kalendarzowym oraz kontroli w trybie dodatkowym, zleconych przez Zamawiającego. W okresie wakacyjnym (lipiec, sierpień), z uwagi na zmniejszony zakres świadczonych usług przewozowych, liczba przeprowadzonych kontroli w trybie podstawowym nie może być mniejsza niż 10 500,
- 2) nakładania i pobierania opłat dodatkowych i opłat przewozowych określonych we właściwej uchwale Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób i bagażu oraz wysokości opłaty manipulacyjnej w publicznym transporcie zbiorowym w Bydgoszczy,
- 3) odstępowania od nałożonych opłat dodatkowych w uzasadnionych przypadkach i pobierania opłat manipulacyjnych,
- 4) prowadzenia windykacji i egzekucji opłat określonych w pkt 2, na zasadach określonych w Umowie,
- 5) przyjmowania od pasażerów reklamacji z tytułu nałożonych opłat dodatkowych i przekazywania ich do rozpatrzenia przez Zamawiającego.

Wszystkie czynności Wykonawcy służące realizacji Umowy wykonywane będą w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w granicach udzielonych mu pełnomocnictw. Wykonawca będzie działał w granicach udzielonych mu pełnomocnictw, zgodnie z przepisami ustawy Prawo przewozowe, przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz obowiązującym w Bydgoszczy prawem lokalnym. Wykonawca nie może w jakiegokolwiek formie przenosić uprawnień i obowiązków nabytych na podstawie Umowy na inne podmioty lub osoby. Zakres i warunki wykonania przedmiotu zamówienia szczegółowo określa wzór Umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, która dostępna jest na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/

zdmikp_bydgoszcz, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia: Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 uPzp. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu JEDZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (Część II sekcja D JEDZ, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców), oraz wskazania jej procentowej części zamówienia (Część IV sekcja C pkt 10 JEDZ). Brak oświadczenia wykonawcy w ww. zakresie oznaczać będzie, że wykonawca zamierza samodzielnie realizować całość zamówienia. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art. 474 K.c).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Miesięczna liczba kontroli / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/06/2019

Koniec: 30/04/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Do II.2.7) - Termin wykonania: kontroli biletów z windykacją: 1.6.2019-31.5.2022 + windykacja: do 30.4.2023

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp oraz ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i pkt 10.2 SIWZ.

2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień doprowadzenia określonej działalności zawodowej, którego wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ), sporządzone, wypełnione i złożone w formie elektronicznej zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ, stanowiący wstępne oświadczenie na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca wypełnia JEDZ w zakresie wskazanym we wzorze stanowiącym załącznik do SIWZ, tj.: Część II - sekcja A, B, C, D, Część III – sekcja A, B, C, D, Części IV - w zakresie kryteriów kwalifikacji, wykonawca wypełnienia jedynie sekcję α (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) i sekcję C pkt 10 - o ile dotyczy, Części VI. Miejsca, których wykonawca nie wypełnia zostały we wzorze przekreślone. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 23 uPzp, JEDZ składa każdy z tych wykonawców. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoim JEDZ, oraz składa odrębny JEDZ dla każdego z tych podmiotów. Oświadczenie JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. JEDZ musi być przekazany Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wraz z ofertą za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz (szczegółowe informacje w pkt 11 SIWZ).

4. Na podstawie art. 26 ust. 1 uPzp wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia, oświadczenia i dokumenty określone w pkt VI.3. ogłoszenia oraz w pkt 11 SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 23 uPzp, wymagane dokumenty i oświadczenia składa każdy z tych wykonawców. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, składa wymagane dokumenty i oświadczenia również w odniesieniu do tych podmiotów.

5. Wykonawca, który polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp – oprócz JEDZ dla tego podmiotu, składa dowody na to, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (dokument w oryginale składany wraz z ofertą).

6. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp, szczegółów w pkt 11 SIWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Doświadczenie wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia dotyczącego prowadzenia kontroli biletów w pojazdach komunikacji miejskiej wraz z prowadzeniem windyacji i egzekucji należności, wykonywanego w miastach liczących powyżej 100 000 mieszkańców, przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy.

W przypadku wykazywania usług wykonywanych (trwających), Zamawiający uzna warunek za spełniony wtedy, gdy część faktycznie wykonanej usługi odpowiadać będzie minimalnym wymaganiom określonym powyżej. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podst. art. 23 uPzp ww. warunek spełniają następująco: przynajmniej jeden z tych wykonawców musi posiadać doświadczenie ww. zakresie, z tym że wymóg posiadania tego doświadczenia dotyczy wykonawców zamierzających bezpośrednio realizować zamówienie. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu wykazania spełniana przez wykonawcę ww. warunków udziału w postępowaniu, oprócz JEDZ, o którym mowa w pkt III.1.1 ogłoszenia, wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego wynikające z art. 26 ust. 1 uPzp, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku usług ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (sporządzony według wzoru Zamawiającego), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składani ofert;

Zamawiający nie dopuszcza aby wykaz dotyczył usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie dłuższym niż 3 lata przed upływem terminu składania ofert.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy, w szczególności zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1 uPzp, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 22/02/2019

Czas lokalny: 10:00

- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 22/02/2019
Czas lokalny: 10:15
Miejsce:
Pokój nr 19 (parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt 1 SIWZ. Zamawiający otworzy oferty poprzez wykorzystanie Platformy: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1 do pkt III.1.1) ogłoszenia: Wykaz dokumentów jakich Zamawiający żąda na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp:
a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;
e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 716).

2. Zamawiający żąda Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę wadium w wysokości 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy 00/100), przed upływem terminu składania ofert. Szczegółowe informacje zawarto w pkt 14 SIWZ.

3. Do oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego wynikające z art. 26 ust. 1 uPzp, zastosowanie mają przepisy:

— rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

— rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

— rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.6.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

Szczegółowe informacje w pkt. 11 SIWZ.

4. Przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24 aa uPzp.

5. Do pkt. IV.2.6. ogłoszenia: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 uPzp zdanie drugie, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy

od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI uPzp. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

17/01/2019