

**Nadleśnictwo Lutowiska**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**



**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Kompleksowa ochrona żubra w Polsce – Dostawa karmy na rok 2021.  
ZG.270.1.4.2021.**

Zatwierdził:



## I. Nazwa i adres Zamawiającego

### 1. Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Lutowiska

z siedzibą w Lutowiskach, 38-713 Lutowiska 4

reprezentowane przez mgr inż. Marka Bajdę

Nadleśniczego Nadleśnictwa Lutowiska

nr ewidencyjny NIP: 689-000-13-08, REGON: 370014521

(dalej: „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (dalej: „SWZ” lub „specyfikacja”).

Dane kontaktowe:

Numer telefonu: tel: +48 13 461 01 68, fax: + 48 13 465 19 22

Adres poczty elektronicznej (e-mail): [lutowiska@krosno.lasy.gov.pl](mailto:lutowiska@krosno.lasy.gov.pl)

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_lutowiska](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lutowiska)

3. Adres strony internetowej Zamawiającego - profilu nabywcy:

[http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_krosno/nadl\\_lutowiska/](http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_krosno/nadl_lutowiska/)

## II. Tryb udzielenia postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm. – dalej: „ustawa” lub „Pzp”) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w **trybie podstawowym**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzenia negocjacji**.
2. W sprawach nieuregulowanych ustawą zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740, 2320) zwanej dalej „Kodeksem cywilnym” lub „KC”.

3. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ, oznaczone jest znakiem: **ZG.270.1.4.2021**  
Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**5. Zamawiający, zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (brutto):**

**Na część 1 zamówienia: buraki cukrowe w ilości 150 ton: 39 690,00 zł.**

**Na część 2 zamówienia: sianokiszonka w postaci balotów ofoliowanych w ilości 98 ton (230 szt.): 24 840,00 zł**

**Na część 3 zamówienia: baloty z wysłodek buraków cukrowych w ilości 20 ton: 5 616,00 zł**

**Na część 4 zamówienia: sól lizawkowa w ilości 7 ton: 8 316,00 zł.**

**Na część 5 zamówienia: kukurydza w ilości 10 ton: 11 550,00 zł.**

**Na część 6 zamówienia: granulaty w ilości 2 tony: 4 104,00 zł.**

Środki finansowe przeznaczone na realizację zamówienia –

**Części nr 1**

Buraki cukrowe 95 ton:

Środki zewnętrzne 85% – źródło finansowania 409

Środki z Funduszu Leśnego 15 % – źródło finansowania 202

Buraki cukrowe 55 ton – 100 % środki własne

**Część nr 2**

Baloty sianokiszonka 130 szt.:

Środki zewnętrzne 85% – źródło finansowania 409

Środki z Funduszu Leśnego 15 % – źródło finansowania 202

Baloty sianokiszonka 100 szt. – 100 % środki własne

**Część nr 3**

Baloty z wysłodek buraków cukrowych 10 ton:

Środki zewnętrzne 85% – źródło finansowania 409

Środki z Funduszu Leśnego 15 % – źródło finansowania 202

Baloty z wysłodek buraków cukrowych 10 ton – 100 % środki własne

**Część nr 4**

Sól (kruchy paszowe) 2 tony:

Środki zewnętrzne 85% – źródło finansowania 409

Środki z Funduszu Leśnego 15 % – źródło finansowania 202

Sól (kruchy paszowe) 5 ton – 100 % środki własne

### Część nr 5

Kukurydza – 100 % środki własne

### Część nr 6

Granulat 2 tony:

Środki zewnętrzne 85% – źródło finansowania 409

Środki z Funduszu Leśnego 15 % – źródło finansowania 202

## III. Opis przedmiotu zamówienia

### 3.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa obejmująca realizację zadania pod nazwą: **Kompleksowa ochrona żubra w Polsce – Dostawa karmy na rok 2021** w ramach realizacji projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce”.

### Przedmiot zamówienia składa się z sześciu części:

- **Część 1 zamówienia: buraki cukrowe w ilości 150 ton.** Buraki cukrowe stanowią korzeń bez naci, oczyszczony z ziemi, pochodzący ze zbiorów z 2021 roku. Dostawa jednorazowa obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowościach Smolnik i Zatwarnica.
- **Część 2 zamówienia: sianokiszonka w postaci balotów ofoliowanych w ilości 98 ton.** Baloty wykonane z mieszanki traw i koniczyny w 2021 roku. Ilość 230 szt. o łącznej wadze 98 ton. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Nadleśnictwa Lutowiska.
- **Część 3 zamówienia: baloty z wysłodek buraków cukrowych w ilości 20 ton.** Baloty stanowi kiszonka wykonana z wysłodek buraków cukrowych postaci balotów o wadze 1000-1200 kg wykonanych prasą i owiniętych folią owijarką. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowościach Smolnik i Zatwarnica. Baloty nie mogą być uszkodzone tzn. folia nie może być przebita lub przedarta.
- **Część 4 zamówienia: sól lizawkowa w ilości 7 ton.** Sól lizawkowa to sól kamienna w naturalnych bryłach (kruchy paszowe), niepakowana, luzem. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowościach Olchowiec i Zatwarnica.
- **Część 5 zamówienia: kukurydza w ilości 10 ton.** Kukurydzę stanowi wysuszone ziarno, pochodzące ze zbiorów w 2021 roku. zapakowane w worki BIG BAGI. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowości Smolnik i Zatwarnica.
- **Część 6 zamówienia: granulat w ilości 2 tony.** Granulat przeznaczony dla roślinożerców przeżuujących, wymagających w diecie obecności garbników występujących w

korze drzew liściastych. Skład granulatu: śruty zbożowe, mąka pastewna, otręby zbożowe, śruty białkowe, śruta lniana, susz z lucerny, kora z drzew liściastych, melasa, sól pastewna, kreda pastewna, fosforan monocal, premiks witaminowy i mineralny. Granulat musi być zapakowany w worki o wadze 25-50 kg. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowościach Olchowiec i Zatwarnica.

### **Rozładunek (części 1-6) dostarczonej karmy jest obowiązkiem Wykonawcy.**

b) Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień - CPV:

03144000-2 produkty rolne,

03221222-8 burak pastewny,

03113100-7 buraki cukrowe,

03114200-5 siano,

15712000-2 susz paszowy,

14410000-8 sól kamienna.

03211200-5 kukurydza

### **3.2. Miejsce realizacji zamówienia (lokalizacja):**

Teren Nadleśnictwa Lutowska.

Dostawa do magazynów wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 3.1 dla części

1-6 środkiem transportowym Wykonawcy. **Rozładunek dostarczonej karmy jest obowiązkiem Wykonawcy.**

### **3.3. Rodzaj zamówienia: Dostawy.**

### **3.4. Informacje o ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej:**

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej,
- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej ani utworzenia dynamicznego systemu zakupów

### **3.5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Ofertę można złożyć na jedną lub więcej części.

### **3.6. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem**

podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie takie należy umieścić na formularzu ofertowym. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

- 3.7. Podobnie w przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum): w Formularzu Oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3.8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem danych osobowych Wykonawców będących osobami fizycznymi jest Nadleśnictwo Lutowiska, 38-713 Lutowiska 4. Przedstawicielem administratora jest Nadleśniczy Marek Bajda, z administratorem można skontaktować się pisemnie pod Adresem Nadleśnictwo Lutowiska 4 38-713 Lutowiska, fax: + 48 13 465 19 22, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: lutowiska@krosno.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem: + 48 13 461 01 68.

2. Administrator nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Kompleksowa ochrona żubra w Polsce – Dostawa karmy na rok 2021. ZG.270.1.4.2021**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres czasu wyznaczony przepisami Kodeksu cywilnego regulującymi terminy przedawnienia roszczeń (podstawowy termin to obecnie 6 lat od daty wymagalności roszczenia). Okres ten może ulec wydłużeniu w przypadku wszczęcia postępowania przed sądem albo innym organem skutkującym przerwaniem biegu przedawnienia roszczeń.

5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z



udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

7. Stosowanie do art. 22 RODO posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Stosownie do wymogów wynikających z przepisu art. 8a ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający informuje o ograniczeniach dotyczących uprawnień w zakresie danych osobowych, o których mowa w przepisach art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Pzp:

- a) zgodnie z przepisem art. 8a ust. 2 ustawy PZP: w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 (RODO), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- b) zgodnie z przepisem art. 8a ust. 4 ustawy PZP: wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- c) zgodnie z przepisem art. 97 ust. 1a ustawy PZP: w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu realizacji projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” nr POIS.02.04.00-00-0027/18

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Nadleśnictwo Lutowska jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji Projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” nr POIS.02.04.00-00-0027/18, w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020,

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

12. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku :

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego z następujących przepisów prawa:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,



- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej,
- zarządzenia nr 70 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej;

2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

4. Minister może przetwarzać różne rodzaje danych, w tym przede wszystkim:

1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,

2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,

3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,

4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO liŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,

- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO liŚ 2014-2020,

- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO IiŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany ,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego (Instytucji Zarządzającej POLIŚ) jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@mfipr.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

13. Dodatkowe informacje nt. przetwarzania danych osobowych:

1. Stosownie do wymogów wynikających z przepisu art. 19 ust. 4 ustawy PZP, Zamawiający informuje o ograniczeniach dotyczących uprawnień w zakresie danych osobowych, o których mowa w przepisach art. 19 ust. 2 i 19 ust. 3 ustawy Pzp:

a) zgodnie z przepisem art. 19 ust. 2 ustawy Pzp: Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16

rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;

b) zgodnie z przepisem art. 19 ust. 3 ustawy Pzp: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

#### IV. Termin realizacji zamówienia

**- do 14 dni od dnia zawarcia umowy.**

#### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą obligatoryjne przesłanki wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, to jest Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: (art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp),
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

- przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1; (art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp),
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp),
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp),
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp),
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5 wyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5 wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
6. Wykonawca zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu z tego postępowania wyłącznie w przypadku, gdy spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.



2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

1. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej,  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
2. W zakresie doświadczenia,  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
3. W zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia,  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
4. W zakresie dysponowania potencjałem technicznym.  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

Zamawiający uznana spełnianie w/w warunków udziału w postępowaniu jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu – Załącznik nr **załącznik nr 2 do SWZ**.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

1. Na ofertę Wykonawcy składają się:
  - 1) druk oferty – **wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ**,
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) Do oferty każdy **Wykonawca** musi dołączyć „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego odpowiednio w rozdziale 5 ust. 1 i ust. 2. Oświadczenie to stanowić będzie **dowód**, potwierdzający brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert - (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**).
  - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, o którym mowa w pkt 1) powyżej, musi złożyć z osobna **każdy z Wykonawców**. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz



spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” **podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia **tego podmiotu** oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, **w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby**.

3. Inne dokumenty i oświadczenia składane **wraz z ofertą**.

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawcy ma obowiązek złożyć odpis lub informację z **Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

**Uwaga:** w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy ofertę podpisuje pełnomocnik, w tym również pełnomocnik ujawniony na podstawie przepisu art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 06 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 2296), konieczne jest przedłożenie razem z ofertą pełnomocnictwa, w sposób określony w pkt. 2) poniżej.

- 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z powyższych dokumentów, **należy złożyć pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.

**Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, w postaci elektronicznej, lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w postaci papierowej (elektronicznej kopii), poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notarialnie.**

4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
5. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści, w tym opisu kolumn i wierszy.
6. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

**VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz w inny sposób niż przy użyciu komunikacji elektronicznej.**

1. **Osobami uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
  - Rafał Osiecki – w zakresie merytorycznym;
  - Adrianna Natanek – w zakresie proceduralnym.
2. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Komunikacja ustna, w tym drogą telefoniczną, jest dopuszczalna w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
4. **Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami** w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Open Nexus - platformazakupowa.pl (dalej: „Platforma”): [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_lutowiska](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lutowiska) lub przy użyciu poczty elektronicznej: [lutowiska@krosno.lasy.gov.pl](mailto:lutowiska@krosno.lasy.gov.pl), z zastrzeżeniem, że złożenie oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące w szczególności logowania, składania ofert, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz innych informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z Platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>, w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” oraz w Regulaminie korzystania z Platformy, dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.  
Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod wskazanym wyżej linkiem, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, a ponadto powinien zapoznać się z Instrukcją składania ofert/wniosków dostępną pod wskazanym wyżej linkiem, i stosować do niej.
6. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynosi 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można skompresować zgodnie z ust. 9), przy maksymalnej wielkości pojedynczego pliku 150 MB. Podczas komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
7. Za datę złożenia oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_lutowiska](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lutowiska). Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń lub ich kopii oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w pkt 3 lub złożenia na Platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_lutowiska](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lutowiska).
8. Zamawiający, zgodnie z § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), niniejszym określa wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z udostępnianej przez Zamawiającego Platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_lutowiska](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lutowiska), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. **Ofertę oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym ze wskazanych przez Zamawiającego formacie danych i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą powinny być sporządzone z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
11. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą, a następnie wraz z innymi plikami skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże

jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 12. Wykonawca składa ofertę, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą na Platformie - za pośrednictwem Formularza do składania oferty lub wniosku dostępnego na [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_lutowiska](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lutowiska), poprzez dołączenie załącznika.**

**Ofertę należy złożyć w oryginale.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana (szyfrowanie odbywa się automatycznie) i złożona.

- 13. W Formularzu oferty oraz w stosownym miejscu Formularza składania oferty lub wniosku na Platformie (w trakcie składania oferty), Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, z wykorzystaniem którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o zmianie podanego w ofercie adresu poczty elektronicznej.**

Ofertę, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą należy przygotować z należytą starannością i złożyć przed upływem terminu składania ofert.

- 14. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.**



Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

- 1) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w ust. 8.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na Platformie na stronie danego postępowania. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub numerem postępowania wskazanym w SWZ.
- 2) Zamawiający będzie również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – za pomocą adresu e-mail Zamawiającego wskazanego w ust. 3 oraz adresu e-mail Wykonawcy wskazanego w formularzu oferty.
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane będą przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 3 adres e-mail.

16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert z powodu złożenia przez Wykonawcę oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”

17. **REKOMENDACJE. Zamawiający zaleca:**

a) **zapisywanie plików tekstowych do formatu PDF i podpisywanie formatem podpisu PAdES**

b) scalanie plików tego samego formatu w 1 plik (np. 3 pdf w 1) i podpisywanie pliku wynikowego, z uwzględnieniem maksymalnego rozmiaru pliku

c) skanowanie papierowych dokumentów do formatu pdf (nie jpg) w rozdzielczości ok. 150 dpi

d) stosowanie znacznika czasu – wariant podpisu T (nie BES)

e) wypełnianie dokumentów elektronicznie w komputerze, nie pismem odręcznym

f) nie stosowanie podpisu zewnętrznego Xades (2 pliki)

g) Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez Platformę.

Podstawowym źródłem informacji jest platforma, wszelkie fakultatywne



powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych na których działanie zamawiający nie ma wpływu.

**Uwaga! Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego (art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).**

## VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## IX. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z Oświadczeniami o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz innymi oświadczeniami lub dokumentami składanymi wraz z ofertą należy złożyć w sposób opisany w rozdziale VII i XI (komunikacja) niniejszej SWZ w terminie do **dnia 09.11.2021r. do godziny 9<sup>00</sup>**
2. Oferty złożone po terminie wskazanym w ust. 1 zostaną odrzucone.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 09.11.2021r. do godziny 9<sup>05</sup>**
4. W przypadku awarii tego systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_lutowiska](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lutowiska)
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni w sekcji „Komunikaty” na stronie internetowej prowadzonego postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_lutowiska](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lutowiska) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## X. Termin związani z ofertą

### 1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni tj. do dnia 08.12.2021 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego **w rozdziale VII SWZ**.
3. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego **w rozdziale VII SWZ**.
4. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zostały **wystawione przez podmioty** inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca (dalej „**upoważnione podmioty**”), jako dokument **elektroniczny**, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały **wystawione przez upoważnione podmioty** jako dokument **w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, może dokonać również notariusz.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty**, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,

niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

**12. Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) pełnomocnictwa – mocodawca.

**13.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również **notariusz**.

**14.** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Powyższe zasady wynikają z treści rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

**Uwaga! Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego** (art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).

## XII. Sposób obliczania ceny

12.1. Cena oferty musi być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT wg Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ.

**12.2. Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ) cenę osobno dla poszczególnych części.**

Cena rozumiana jest jako całkowite łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia,

łącznie z podatkiem VAT.

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia = suma cen netto +  
podatek VAT obowiązujący w dniu w którym upływa termin składania ofert.

**Cena ma charakter ryczałtowy.**

12.3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

12.4. Cena oferty może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

12.5. **Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.**

### **XIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:**

13.1. Kryteria oceny ofert:

- 1) **Cena - 60 %**,
- 2) **Termin płatności - 40 %**.

13.2. Sposób obliczania punktów:

**O = W ceny + W terminu płatności**

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- a) W ramach kryterium „**Cena**” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$Wc = \frac{Cn}{Co} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

gdzie:

W c - liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C n - najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C o - cena oferty ocenianej.

Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załączniki nr 1 do SWZ).

b) W ramach kryterium „Termin płatności” (**Tp**)

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

Termin płatności	Liczba punktów
7 dni	0 pkt.
14 dni	20 pkt.
21 dni	40 pkt.



**Minimalny termin płatności wynosi 7 dni. Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni ponad minimalny termin płatności.**

Kryterium terminu płatności będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu płatności dla poszczególnych części zamówienia w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ). Brak wskazania w Ofercie deklarowanego terminu płatności spowoduje, że obowiązywać będzie termin 7 dniowy, a Oferta wykonawcy uzyska 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium oceny ofert.

- 13.4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 13.5. a. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- b. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- c. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. a, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda od Wykonawcy **pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy**, najpóźniej w dniu podpisania, przedstawienia :umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

## **XV. Zabezpieczanie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. Istotne postanowienia treści projektowanej umowy oraz warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany mogą być wprowadzone w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych we wzorze umowy okoliczności oraz gdy zostaną uwzględnione, opisane w niej warunki wprowadzenia tych zmian.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej są: odwołanie oraz skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



5. Pełnomocnikiem może być adwokat lub radca prawny, a ponadto osoba sprawująca zarząd majątkiem lub interesami strony lub uczestnika postępowania oraz osoba pozostająca ze stroną lub uczestnikiem postępowania w stosunku zlecenia, jeżeli przedmiot sprawy wchodzi w zakres tego zlecenia. Pełnomocnikiem osoby prawnej, przedsiębiorcy, w tym nieposiadającego osobowości prawnej, lub jednostki nieposiadającej osobowości prawnej może być również pracownik tej jednostki.
6. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
8. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Odwołanie powinno zawierać w szczególności: wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
11. Odwołanie wnosi się:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.



- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Szczegółowe kwestie dotyczące postępowania odwoławczego zostały uregulowane w art. 506 - 578 ustawy Pzp.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie (sądu zamówień publicznych).
15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Szczegółowe kwestie dotyczące postępowania skargowego zostały uregulowane zostały w art. 579 - 590 ustawy Pzp.

## **XVIII. Inne postanowienia treści SWZ.**

18.1. Zamawiający informuje o możliwości wystawiania i przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (t.j. Dz. U. 2018r., poz. 2191). Adres Zamawiającego na platformie to: Nadleśnictwo Lutowska. Typ/Numer PEPPOL:  
NIP 6890001308. Wykonawcy nie mają obowiązku wystawiania i przesyłania faktur elektronicznych.

## XIX. Załączniki do SWZ

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków oraz w sprawie braku podstaw do wykluczenia,
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór umowy.

.....  
/Nazwa i adres wykonawcy/

.....  
/ miejscowość i data/

Fax: .....

Adres e-mail: .....

### FORMULARZ OFERTY (wzór)

**Do Zamawiającego:  
Nadleśnictwo Lutowiska  
38-713 Lutowiska 4**

**Kompleksowa ochrona żubra w Polsce – Dostawa karmy na rok 2021. ZG.270.1.4.2021.**

składam niniejszą ofertę za cenę:

#### **Część 1. Buraki cukrowe w ilości 150 ton.**

Opis	Ilość [t]	Cena netto 1 tony [zł]	Wartość netto [zł]	Stawka podatku VAT	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7
Buraki cukrowe – 2021 rok	<b>145</b>			8		



Cena łączna za dostawę 150 ton buraków (z transportem i dowiezieniem) wynosi: brutto ..... zł w tym cena netto ..... zł oraz podatek (VAT) w wysokości ..... zł.

Słownie łączna cena brutto:

.....

**W zakresie pozacenowych kryteriów wyboru ofert :**

- wydłużyć Termin płatności na wykonany przedmiot zamówienia (dla części 1) o ... dni, słownie ..... **Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni** w stosunku do minimalnego terminu płatności wynikającego z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (tj. powyżej 7 dni - licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury ).

**Część 2. Siano kiszonka w postaci balotów ofoliowanych w ilości 98 ton.**

Opis	Ilość [t]	Cena netto 1 tony [zł]	Wartość netto [zł]	Stawka podatku VAT	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7
Baloty sianokiszonka	<b>98</b>			8		

Cena łączna za dostawę 98 ton (230 szt.) sianokiszonki (z transportem i dowiezieniem) wynosi: brutto ..... zł w tym cena netto .....zł oraz podatek (VAT) w wysokości ..... zł.

Słownie łączna cena brutto:

.....

**W zakresie pozacenowych kryteriów wyboru ofert :**

- wydłużyć Termin płatności na wykonany przedmiot zamówienia (dla części 2) o ... dni, słownie ..... **Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni** w stosunku do minimalnego terminu płatności wynikającego z

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (tj. powyżej 7 dni - licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury).

### Część 3. Baloty z wysłodek buraków cukrowych w ilości 20 ton.

Opis	Ilość [t]	Cena netto 1 tony [zł]	Wartość netto [zł]	Stawka podatku VAT	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7
Baloty z wysłodek buraków cukrowych	<b>20</b>			8		

Cena łączna za dostawę 20 ton balotów wykonanych z w/w mieszanki z transportem i dowiezieniem wynosi: brutto..... zł w tym cena netto ..... zł oraz podatek (VAT) w wysokości ..... zł.

Słownie łączna cena brutto:

.....

#### W zakresie poza cenowych kryteriów wyboru ofert :

- wydłużyć Termin płatności na wykonany przedmiot zamówienia (dla części 3) o ... dni, słownie ..... **Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni** w stosunku do minimalnego terminu płatności wynikającego z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (tj. powyżej 7 dni - licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury).

### Część 4. Sól lizawkowa w ilości 7 ton.

Opis	Ilość [t]	Cena netto 1 tony [zł]	Wartość netto [zł]	Stawka podatku VAT	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7
Sól lizawkowa	<b>7</b>			8		

Cena łączna za dostawę 7 ton soli z transportem i dowiezieniem do magazynów brutto: ..... w tym cena netto: ..... zł oraz podatek (VAT) w wysokości ..... zł.

Słownie łączna cena brutto:

.....

**W zakresie pozacenowych kryteriów wyboru ofert :**

- wydłużyć Termin płatności na wykonany przedmiot zamówienia (dla części 4) o ..... dni, słownie ..... **Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni** w stosunku do minimalnego terminu płatności wynikającego z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (tj. powyżej 7 dni - licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury ).

**Część 5. Kukurydza w ilości 10 ton.**

Opis	Ilość [t]	Cena netto 1 tony [zł]		Wartość netto [zł]	Stawka podatku VAT	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3		4	5	6	7
Kukurydza	<b>10</b>				5		

Cena łączna za dostawę 10 ton kukurydzy z transportem i dowiezieniem do magazynów.

brutto: ..... w tym cena netto: ..... zł oraz podatek (VAT) w wysokości ..... zł.

Słownie łączna cena brutto:

.....

**W zakresie pozacenowych kryteriów wyboru ofert :**

- wydłużyć Termin płatności na wykonany przedmiot zamówienia (dla części 5) o ..... dni, słownie ..... **Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni** w stosunku do minimalnego terminu płatności wynikającego z

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (tj. powyżej 7 dni - licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury ).

### Część 6. Granulat w ilości 2 tony.

Opis	Ilość [t]	Cena netto 1 tony [zł]		Wartość netto [zł]	Stawka podatku VAT	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3		4	5	6	7
Granulat	<b>2</b>						

Cena łączna za dostawę 2 ton granulatu z transportem i dowiezieniem do magazynów.

brutto: ..... w tym cena netto: ..... zł oraz podatek (VAT) w wysokości .....

Słownie łączna cena brutto:

.....

### W zakresie pozacenowych kryteriów wyboru ofert :

- wydłużyć Termin płatności na wykonany przedmiot zamówienia (dla części 6) o ..... dni, słownie ..... **Wykonawca może wydłużyć termin płatności o 7 lub 14 dni** w stosunku do minimalnego terminu płatności wynikającego z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (tj. powyżej 7 dni - licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury ).

### 2. Oświadczamy, że:

- w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- zapoznałem się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (w tym z terminem realizacji zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Zasady realizacji w/w zobowiązań oraz zasady odpowiedzialności za ich niewykonanie zostały opisane w projekcie umowy (stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ).

3. Następujące zakresy rzeczowe wchodzące w przedmiot zamówienia zamierzamy zlecić następującym podwykonawcom:

Podwykonawca (firma lub nazwa)	Zakres rzeczowy

Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

.....  
 .....  
 .....

Oświadczamy, że następujące usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (nazwa/firma, adres)	Zakres zamówienia, który zostanie wykonany przez danego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

4. Oświadczamy również, że:

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,
- w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- jesteśmy/ nie jesteśmy podatnikami podatku VAT\*

\*(niepotrzebne skreślić) !

5. Informujemy, że Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- inny rodzaj .....

6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2).....
- 3).....

..... dn.....

.....  
podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo



**Dane Wykonawcy\*<sup>1</sup> / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\*<sup>1</sup>:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE (wzór)**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

(Dz.U. z 2019 r., poz. 2019, ze zm. – ustawa Pzp)

w postępowaniu prowadzonym w **trybie podstawowym - bez negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawa Pzp, na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowa ochrona żubra w Polsce – Dostawa karmy na rok 2021. ZG.270.1.4.2021.** prowadzonego przez Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Lutowiska **stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

**Oświadczam, że** uczestniczę w postępowaniu jako: \* *niepotrzebne skreślić*

- 1) Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.\*
- 2) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami.\*
- 3) podmiot udostępniający zasoby.\*

**Oświadczam, że** jestem - zgodnie z definicjami zawartymi w zaleceniu Komisji 2003/361/WE (DzUUE L 124 z 20.5.2003, s.36): \* *niepotrzebne skreślić*

- 1) mikroprzedsiębiorstwem\*,
- 2) małym przedsiębiorstwem\*,
- 3) średnim przedsiębiorstwem\*.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Oświadczam, że** nie podlegam wykluczeniu z postępowania, na podstawie określonych w rozdziale 6 ust. 1 i ust. 2 SWZ przesłanek wykluczenia, o których mowa w: \* *niepotrzebne skreślić*

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) lub 2) ustawy Pzp\*,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp\*,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp\*,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp\*,
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp\*,

**Oświadczam, że** zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia określone w art. ... ustawy Pzp (*należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5*). Jednocześnie oświadczam, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, że w związku z powyższą podstawą wykluczenia, zostały przeze mnie podjęte następujące środki naprawcze: \* ...

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Oświadczam, że** spełniam określone w rozdziale 5 ust. 2 SWZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące udziału w postępowaniu.

#### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Po zapoznaniu się z informacjami zamieszczonymi przez Zamawiającego na stronie internetowej, zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, **oświadczam że:**

- 1) (*niepotrzebne skreślić*) **nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z żadnym z wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.
- 2) (*niepotrzebne skreślić*) **należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu powyższych przepisów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z następującym wykonawcą/wykonawcami, którzy w wyznaczonym terminie złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, tj.: ... (*uzupełnić*)

\*W związku z tym, że należę do tej samej grupy kapitałowej ze wskazanym powyżej wykonawcą/wykonawcami, którzy w wyznaczonym terminie złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu, w załączeniu przedstawiam dokumenty oraz informacje potwierdzające przygotowanie przeze mnie oferty niezależnie od innego wykonawcy/wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej: ... (*uzupełnić*)

Oświadczam, że mam świadomość, że zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

**Oświadczam, że** wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

### DOSTĘP DO BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH

Podaję niniejszym niezbędne dane umożliwiające Zamawiającemu dostęp do podmiotowych środków dowodowych za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne: ... (podać jeżeli dotyczy)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

**Oświadczam, że** wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Podpis i data\*<sup>2</sup>

-----

*Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy”*

*\*<sup>1</sup> Część dotyczącą podmiotu składającego ofertę należy wypełnić w zależności od tego, czy ofertę składa Wykonawca, czy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*

*\*<sup>2</sup> Oświadczenie winna podpisać osoba (osoby) uprawniona do reprezentacji Wykonawcy - wymogi odnoszące się do formy oświadczenia, w szczególności wymogi co do jego podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w SWZ. Oświadczenie powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

ZG.270.1.4.2021

## Umowa nr 2710-ŻUB...-21

zawarta w dniu ..... w Lutowiskach pomiędzy,

**Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Lutowiska** z siedzibą w Lutowiskach, 38-713 Lutowiska, Lutowiska 4

reprezentowanym przez mgr inż. Marek Bajda - Nadleśniczego Nadleśnictwa Lutowiska,

NIP: 689-000-13-08, REGON 370014521

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego/ewidencji działalności gospodarczej, prowadzonego przez ....., pod numerem .....,

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowanym przez: .....

zwaną w dalszym ciągu umowy „**Wykonawcą**”

### § 1

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm. – dalej: „ustawa” lub „Pzp”) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w **trybie podstawowym**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzenia negocjacji**.

### § 2

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa karmy dla żubrów na rok 2021**. Część .....

.....

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie:

- **do 14 dni** od dnia zawarcia umowy.

2. Termin realizacji umowy może ulec zmianie tylko w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 10 ust 2 umowy.

3. Zamawiający zostanie poinformowany przez Wykonawcę o terminie dostawy nie później niż 2 dni przed planowaną dostawą.

2. Wykonawca dostarczy karmę do Nadleśnictwa Lutowiska (zgodnie ze wskazaniem w SWZ) własnym środkiem transportowym. **Roziładunek (części 1-6) dostarczonej karmy jest obowiązkiem Wykonawcy.**

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w łącznej wysokości:

Netto: .....

Słownie: .....

Podatek VAT .....

Słownie: .....

Brutto: .....

Słownie: .....

w tym:

2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktur będzie zrealizowany przedmiot umowy.
4. Za wykonaną dostawę Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do ... dni, zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Dopuszcza się rozliczanie zamówienia fakturami częściowymi, za każdą część zamówienia oraz w oparciu o stawki jednostkowe wymienione w ofercie z uwzględnieniem ilości rzeczywiście dostarczonych.
5. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem.
6. Ceny netto określone w umowie/ofercie pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto, bez konieczności zmiany umowy.

## § 5

1. Osobami wyznaczonymi do wzajemnych kontaktów będą:
  - a) Ze strony Zamawiającego: Rafał Osiecki tel. 667 662 203
  - b) Ze strony Wykonawcy:.....
2. Wzajemna korespondencja Stron (z wyłączeniem wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji jakości) dokonywana będzie w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej:
  1. Ze strony Zamawiającego:
    - tel. 13 461 01 68
    - adres poczty elektronicznej: lutowiska@krosno.lasy.gov.pl
  2. Ze strony Wykonawcy:
    - tel. ....
    - adres poczty elektronicznej:.....
3. Zmiana osób do wzajemnych kontaktów wymienionych w ust. 1 wymaga



poinformowania drugiej strony na piśmie. Zmiana taka nie stanowi zmiany postanowień Umowy.

4. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, uprawnionym do odbioru karmy są leśniczowie ds. łowieckich.
5. Odbiór karmy będzie się odbywał na podstawie protokołu ważenia (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) oraz kopii dokumentu ws. legalizacji wagi.
6. W przypadku stwierdzenia, że towar nie odpowiada wymogom Zamawiającego (określonym w SWZ), Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, wyznaczając Wykonawcy termin kolejnej dostawy – do 14 dni kalendarzowych. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na uzupełnienie dostaw.

Zamawiający może wedle swojego wyboru:

- a. zastępczo powierzyć osobie trzeciej wykonanie dostaw niewykonanych należycie na koszt Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”
  - b. odstąpić od umowy i zażądać zapłaty kary umownej zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
7. Strony ustalają, iż wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z Wykonaniem Zastępczym Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
  8. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy samodzielnie oraz przy pomocy podwykonawców wskazanych w swojej ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  9. Strony ustalają, że powierzenie wykonawstwa zastępczego, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 powyżej, nie będzie wymagało uzyskania upoważnienia sądu, zgodnie z art. 480 § 1 Kodeksu cywilnego.

## § 6

Zamawiający może dochodzić odszkodowania w formie kar umownych z następujących tytułów:

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto podanego w § 4 ust 1 umowy, nie

- więcej jednak niż 25 % tego wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki ponad termin realizacji ustalony zgodnie z § 3 ust. 1 umowy;;
2. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto podanego w § 4 ust 1 umowy.
  1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Wykonawca może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto podanego w § 4 ust 1 umowy.
  2. W przypadku gdy kara umowna nie pokryje wysokości szkody, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  3. Zamawiający zastrzega na swoją rzecz uprawnienie do łącznego naliczania kar umownych ze wszystkich tytułów wymienionych w § 7 ust. 1. W takim wypadku łączna kwota naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia brutto podanego w § 4 ust 1 umowy.
  4. Zmiana stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy nie wpływa na podstawę do obliczania kar umownych. Obowiązuje stawka wynagrodzenia z chwili podpisania umowy.
  5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Strony za obopólnym porozumieniem mogą odstąpić od naliczania kar umownych.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania potrąceń kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zastrzeżenie

zawarte w zdaniu poprzedzającym nie uchybia zasadom realizacji umów w sprawach zamówień publicznych, określonym w przepisach dotyczących zwalczania epidemii tzw. koronawirusa.

7. Kary umowne mogą być naliczane w ogólnych terminach przedawnienia roszczeń.
8. W celu obciążenia karą umowną (naliczenia kary) Strona uprawniona do żądania tej kary powinna wystawić notę księgową, notę obciążeniową lub inny dokument spełniający wymogi do uznania go za dowód księgowy w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz nadać przesyłką rejestrowaną (poleconą) na adres strony zobowiązanej do zapłaty kary umownej.
9. Wykonawca zobowiązany do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, noty księgowej z naliczoną karą umowną.

## § 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W przypadku odstąpienia od umowy na tej podstawie Zamawiający nie będzie naliczał kary umownej.

## § 8

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. W zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - Administratorem danych osobowych Wykonawców będących osobami fizycznymi oraz ich pełnomocników jest Nadleśnictwo Lutowiska z siedzibą: 38-713 Lutowiska 4, jako zamawiający odpowiedzialny za przygotowanie i

przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Przedstawicielem Nadleśnictwa Lutowiska jest Nadleśniczy Marek Bajda. Z administratorem można skontaktować się: pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej na adres: [lutowiska@krosno.lasy.gov.pl](mailto:lutowiska@krosno.lasy.gov.pl), telefonicznie pod numerem: 13 461 01 68. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcom będącym osobami fizycznymi oraz ich pełnomocnikom przysługuje, stosownie do przepisów RODO, prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
- żądania od Administratora sprostowania danych osobowych,
- żądania od Administratora usunięcia danych osobowych,
- żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- przenoszenia danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego,

2. Dane osobowe będą przetwarzane ręcznie i elektronicznie za pomocą Systemu Informatycznego Lasów Państwowych. Odbiorcą danych będzie Nadleśnictwo Lutowiska, pracownicy Nadleśnictwa, a także inne podmioty w związku z koniecznością upublicznienia informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Nadleśnictwa Lutowiska.

Odbiorcą danych osobowych może być również kancelaria prawna prowadząca obsługę prawną Nadleśnictwa, jak też Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Krośnie oraz Generalna Dyrekcja Lasów Państwowych. Administrator nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w związku z koniecznością prawidłowej realizacji obowiązków ustawowych w zakresie organizacji przetargu, zawarcia i wykonania umowy tj. na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej nazwa RODO). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres czasu wyznaczony terminami przedawnienia roszczeń wynikającymi

z Kodeksu cywilnego, przez okres czasu wynikający z przepisów o rachunkowości i podatkowych lub przez okres czasu wyznaczony przepisami (w tym wewnętrznymi obowiązującymi w Lasach Państwowych) o archiwizacji dokumentów – w zależności od tego, który z tych okresów będzie najdłuższy. W przypadku przekazania danych osobowych do kancelarii prawnej świadczącej obsługę prawną, dane osobowe będą tam przetwarzane przez okres czasu wskazany w przepisach o radcach prawnych

3. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Zamawiający, jako Administrator danych osobowych powierza Wykonawcy dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Wykonawca oświadcza, że stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.

5. Stosownie do wymogów wynikających z przepisu art. 19 ust. 4 ustawy PZP, Zamawiający informuje o ograniczeniach dotyczących uprawnień w zakresie danych osobowych, o których mowa w przepisach art. 19 ust. 2 i 19 ust. 3 ustawy Pzp:

a) zgodnie z przepisem art. 19 ust. 2 ustawy Pzp: Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;

b) zgodnie z przepisem art. 19 ust. 3 ustawy Pzp: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## § 9

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu realizacji projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” nr POIS.02.04.00-00-0027/18

6. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Nadleśnictwo Lutowska jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji Projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” nr POIS.02.04.00-00-0027/18, w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020,

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku :

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO ), wynikającego z następujących przepisów prawa:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,



- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
  - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
  - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej,
  - zarządzenia nr 70 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej;
7. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
8. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
9. Minister może przetwarzać różne rodzaje danych , w tym przede wszystkim:
- 1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,

2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,

3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,

4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

10. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO liŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO liŚ 2014-2020,
- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni .

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO liŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,

- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany ,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego (Instytucji Zarządzającej POLiŚ) jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@mfipr.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Dodatkowe informacje nt. przetwarzania danych osobowych:

2. Stosownie do wymogów wynikających z przepisu art. 19 ust. 4 ustawy PZP, Zamawiający informuje o ograniczeniach dotyczących uprawnień w zakresie danych osobowych, o których mowa w przepisach art. 19 ust. 2 i 19 ust. 3 ustawy Pzp:
- c) zgodnie z przepisem art. 19 ust. 2 ustawy Pzp: Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może

skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;

- d) zgodnie z przepisem art. 19 ust. 3 ustawy Pzp: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## § 10

1. Jakiegokolwiek zmiany w treści niniejszej umowy oraz jej załączników, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji umowy z uwagi na wystąpienie sytuacji niezależnych od Stron umowy, a w szczególności wynikających z działań władz państwowych dotyczących zwalczania epidemii koronawirusa.
3. Dopuszcza się również zmianę osoby Wykonawcy w sytuacjach wynikających ze zmian podmiotowych takich jak w szczególności: dziedziczenie lub zbycie przedsiębiorstwa, połączenie, podział, przekształcenie Wykonawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1749, z. późn.zm.)
5. Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 7.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

54



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na

### „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” - dostawa karmy na rok 2021.

Przedmiot zamówienia składa się z pięciu części:

- **Część 1 zamówienia: buraki cukrowe w ilości 145 ton.** Buraki cukrowe stanowią korzeń bez naci, oczyszczony z ziemi, pochodzący ze zbiorów z 2021 roku. Dostawa jednorazowa obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowościach Smolnik i Zatwarnica.
- **Część 2 zamówienia: sianokiszonka w postaci balotów ofoliowanych w ilości 98 ton.** Baloty wykonane z mieszanki traw i koniczyny w 2021 roku. Ilość 230 szt. o łącznej wadze 98 ton. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Nadleśnictwa Lutowiska.
- **Część 3 zamówienia: baloty z wysłodek buraków cukrowych w ilości 20 ton.** Baloty stanowi kiszonka wykonana z wysłodek buraków cukrowych postaci balotów o wadze 1000-1200 kg wykonanych prasą i owiniętych folią owijarką. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowościach Smolnik i Zatwarnica. Baloty nie mogą być uszkodzone tzn. folia nie może być przebita lub przedarta.
- **Część 4 zamówienia: sól lizawkowa w ilości 7 ton.** Sól lizawkowa to sól kamienna w naturalnych bryłach (kruchy paszowe), niepakowana, luzem. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w Olchowiec i Zatwarnica.
- **Część 5 zamówienia: kukurydza w ilości 10 ton.** Kukurydzę stanowi wysuszone ziarno, pochodzące ze zbiorów w 2021 roku. zapakowane w worki BIG BAGI. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowości Smolnik i Zatwarnica.
- **Część 6 zamówienia: granulát w ilości 2 ton.** Granulat przeznaczony dla roślinożerców przeżuwających, wymagających w diecie obecności garbników

występujących w korze drzew liściastych. Skład granulatu: śruty zbożowe, mąka pastewna, otręby zbożowe, śruty białkowe, śruta Iniana, susz z lucerny, kora z drzew liściastych, melasa, sól pastewna, kreda pastewna, fosforan monocal, premiks witaminowy i mineralny. Granulat musi być zapakowany w worki o wadze 25-50 kg. Dostawa jednorazowa, obejmująca transport do magazynów zlokalizowanych w miejscowościach Olchowiec i Zatwarnica.

**Rozładunek (dla części 1-6) dostarczonej karmy jest obowiązkiem Wykonawcy.**