

15 Wojskowy Oddział Gospodarczy
ul. Narutowicza 10 A
70-231 Szczecin
NIP: 852-258-82-84 REGON: 320987895
www.15wog.wp.mil.pl



Nr referencyjny postępowania: **63-ZP-11-24/193**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 1320) na:

„Usługi naprawy pojazdów, urządzeń załadowniczych i przewozowych oraz zabudowy specjalnej pojazdów sanitarnych, na pojazdach mechanicznych, dla jednostek wojskowych, będących w rejonie odpowiedzialności 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Szczecinie”

SPORZĄDZIŁA:

Ewa ZIANOWICZ

ZATWIERDZAM

KOMENDANT
15 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU
GOSPODARCZEGO

płk Janusz NOWAKOWICZ

Szczecin, listopad 2024

SPIS TREŚCI

1. Zamawiający	3
2. Tryb udzielania zamówienia.....	3
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
4. Termin wykonania zamówienia.....	8
5. Warunki udziału w postępowaniu.....	8
6. Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania o których mowa w art. 108 ust. 1 (obligatoryjne), oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 7, 8 (fakultatywne) oraz art. 7 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) (obligatoryjne) oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 7, 8 (fakultatywne).....	13
7. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.	17
8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów oraz osobach uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcą.....	21
9. Wymagania dotyczące wadium	21
10. Termin związania ofertą	25
11. Opis sposobu przygotowania oferty	25
12. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	27
13. Opis sposobu obliczania ceny.....	28
14. Kryteria wyboru ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert	30
15. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.	35
16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	36
17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.	37
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	37
19. Załączniki:	39

1. Zamawiający

15 Wojskowy Oddział Gospodarczy
ul. Narutowicza 10 A
70-231 Szczecin
Telefon/fax: 261 45 23 12 / 261 45 23 98

Adres poczty elektronicznej: e.zianowicz@ron.mil.pl

Adres strony internetowej: www.15wog.wp.mil.pl

Adres platformy, na której prowadzone jest postępowanie i strony, na której będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Adres platformy, na której prowadzone jest postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/15wog>

Godziny pracy: od poniedziałku do czwartku : 7:00 – 15:30; piątek: 7:00- 13:00

2. Tryb udzielania zamówienia

- 2.1. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1320) zwana dalej „ustawą Pzp” wraz z aktami wykonawczymi do tejże ustawy;
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej progu unijnego (powyżej 140 000 euro);
- 2.3. Zamawiający prowadzi postępowanie z wykorzystaniem tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis zamówienia, związanego ze świadczeniem **usług naprawy pojazdów oraz urządzeń załadowniczych i przewozowych, oraz zabudowy specjalnej pojazdów sanitarnych i specjalnych na pojazdach mechanicznych, dla jednostek wojskowych, będących w rejonie odpowiedzialności 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Szczecinie**, znajdują się :

- **Dla 1 części pn. Usługa naprawy pojazdów do 3,5 t dopuszczalnej masy całkowitej, motocykli i quad** w załączniku nr 4A do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6A do SWZ. Realizacja usługi winna odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w powyższych załącznikach.
- **Dla 2 części pn. Usługa naprawy pojazdów powyżej 3,5 t dopuszczalnej masy całkowitej**, w załączniku nr 4B do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6A do SWZ. Realizacja usługi winna odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w powyższych załącznikach.

- **Dla 3 części pn. Usługa naprawy przyczep i nacze**p, w załączniku nr 4C do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6A do SWZ. Realizacja usługi winna odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w powyższych załącznikach.
- **Dla 4 części pn., Usługa naprawy urządzeń załadowniczych i platform przewozowych zamontowanych na pojazdach mechanicznych** w załączniku nr 4D do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6B do SWZ. Realizacja usługi winna odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w powyższych załącznikach.
- **Dla 5 części pn. Usługa naprawy pojazdów sanitarnych urządzeń i elementów zabudowy specjalnej pojazdów sanitarnych** zamontowanych na pojazdach mechanicznych, w załączniku nr 4E do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6A do SWZ. Realizacja usługi winna odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w powyższych załącznikach.

Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

50110000-9 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów silnikowych i podobnego sprzętu oraz podobne usługi.

UWAGA:

Zamawiający wymaga, aby miejsce realizacji usługi – napraw, było położone nie dalej niż 150 km od siedziby Zamawiającego – ul. Narutowicza 10A w Szczecinie (odległość mierzona w linii drogowej).

Wykonawca przed zawarciem umowy w siedzibie Zamawiającego przedstawi **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem potwierdzającym opłatę składki w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, którego suma ubezpieczenia wynosi **nie mniej niż:**

- **dla części 1** zamówienia: **150 000 zł,**
- **dla części 2** zamówienia: **150 000 zł,**
- **dla części 3** zamówienia: **100 000 zł**
- **dla części 4** zamówienia: **100 000 zł,**
- **dla części 5** zamówienia: **100 000 zł,**
- **dla kilku części zamówienia:** przedstawi ubezpieczenie na sumę tych części.

➤ **UWAGA:**

- Osoby biorące udział w realizacji zamówienia (wyznaczone przez Wykonawcę lub jego podwykonawców) na terenie jednostek, instytucji wojskowych, powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie pozwolenia i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
W przypadku realizacji zamówienia z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego zgłoszenie osób i pojazdów do wykonania czynności zleconej powinno zostać zrealizowane w terminie 30 dni roboczych przed wejściem na obiekty

wojskowe. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie nie wpuszczeniem na teren obiektów wojskowych przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie w realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

KLAUZULA INFORMACYJNA		
Administrator Danych Komendant 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego ul. Narutowicza 10a, 71-233 Szczecin tel. 261-452-394; 15wog@ron.mil.pl		
Inspektor Ochrony Danych 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego ul. Narutowicza 10a, 71-233 Szczecin tel. 261-454-917; 15wog.iod@ron.mil.pl		
1	Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy w związku z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2020 Dz.U. 2023 poz. 1605
2	Odbiorcy danych osobowych	Komendant 15 WOG jako Administrator Danych nie przekazuje danych osobowych innym podmiotom w celu realizacji postępowania o zamówienie publiczne
3	Prawa osób, które biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego	1) prawo do dostępu do swoich danych osobowych art. 15 RODO 2) prawo do sprostowania danych osobowych art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. 3) prawo do ograniczenia przetwarzania art. 18 RODO, przy czym prawo ograniczenia nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
4	Okres przechowywania danych osobowych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji procesu zamówienia publicznego oraz przez 4 lata od zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia
5	Wymóg podania danych osobowych	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym zgodnie z Ustawą zamówień publicznych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
6	Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowaniu	Dane osobowe przekazywane na potrzeby postępowania nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu

7	<p>Komendant 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego jako Zamawiający informuje iż:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem 2. wszyscy Wykonawcy zobowiązani są do przekazania obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób, których dane zostaną przekazane w związku z prowadzonym postępowaniem, i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy. 3. w przypadkach organizacji postępowania na rzecz Jednostki Wojskowej (JW) znajdującej się na logistyczno-finansowym zaopatrzeniu 15 WOG, odpowiedzialność i zakres kompetencji w zakresie ochrony danych osobowych ogranicza się tylko i wyłącznie do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wszelkie kwestie wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych muszą być regulowane w drodze indywidualnej z JW na rzecz, której organizowane jest postępowanie.
---	--

3.2. Informacje o umowach z podwykonawcami

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 60 i 121 ustawy Pzp.

Zamawiający zgodnie z art. 462 ust 2 ustawy Pzp, żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający, zgodnie z dyspozycją art. 462 ust 5 ustawy Pzp, nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale 6 SWZ.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, pod warunkiem zachowania poniższych zasad.

Zamówienie będzie wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

W sytuacji, gdy w trakcie realizacji zamówienia dochodzi do powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia. Jeżeli Zamawiający na podstawie przedłożonych oświadczeń lub dokumentów stwierdzi, że do podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie do zastąpienia tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub rezygnacji z powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

W przypadku, gdy wykonawca na etapie realizacji dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, ustawy pzp w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany będzie do wykazania, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na zasoby, którego powoływał się w postępowaniu.

Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

3.3. Oferty częściowe.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub większą liczbę zadań.

Oferty można składać na następujące części zamówienia:

Numer części	Nazwa zadania
1	Usługa naprawy pojazdów do 3,5 t dopuszczalnej masy całkowitej, motocykli i quad.
2	Usługa naprawy pojazdów powyżej 3,5 t dopuszczalnej masy całkowitej.
3	Usługa naprawy przyczep i naczep.
4	Usługa naprawy urządzeń załadowniczych i platform przewozowych zamontowanych na pojazdach mechanicznych.
5	Usługa naprawy pojazdów sanitarnych, urządzeń i elementów zabudowy specjalnej pojazdów sanitarnych zamontowanych na pojazdach mechanicznych.

3.4. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

3.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.

3.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

3.7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

3.8. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SWZ oraz załącznikami, które stanowią integralną część SWZ.

3.9. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji.

3.10. Informacje oraz wyjaśnienia dotyczące SWZ i przedmiotu zamówienia będą udzielane pisemnie z zachowaniem zasad określonych w art. 135 ustawy Pzp.

3.11. Zamawiający powoła komisję przetargową do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

3.12. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców zgodnie z art. 136 ust. 1 ustawy Pzp.

3.13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.15. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

3.16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty..

3.17. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

1) Zamawiający wymaga, aby w zakresie każdej części - **prace związane z naprawą pojazdów, sprzętu objętego przedmiotem zamówienia, wykonywane były**

przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg ten nie obejmuje osób prowadzących działalność gospodarczą wykonujących osobiście czynności wskazane wyżej.

- 2) Szczegółowe wymagania o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, tj.: sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia ww. wymagań, zostały opisane szczegółowo w załączniku nr 6A i 6B do SWZ – Wzór umowy .
- 3.18. Zamawiający nie formułuje wymagań związanych z realizacją zamówienia, określonych w art. 96 ust 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
- 3.19. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu pracowników na podstawie umowy o pracę.
- 3.20. **PRAWO OPCJI:** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia, w okresie trwania umowy w zakresie wszystkich części (dla każdej części osobno). Zamówienia realizowane w ramach opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać.
Realizacja prawa opcji – w zależności od potrzeby Zamawiającego - polegać będzie na zwiększeniu ilości wykonanych usług dla każdej z części **do 200% wartości zamówienia**, niezależnie od zrealizowania całkowitego zakresu zamówienia.
Zamawiający może skorzystać z prawa opcji również w przypadku, gdy zamówienie podstawowe nie zostało wykonane w całości. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Dodatkowe szczegóły związane z prawem opcji zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6A, 6B do SWZ – odpowiednio dla części zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w terminie:

- dla: 1, 2, 3, 4, 5 części - od dnia zawarcia umowy do dnia 08.12.2025 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy pzp:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Nie dotyczy
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Nie dotyczy.
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Nie dotyczy.
 - d) zdolności technicznej i zawodowej:

- Wykonawcy wykażą (na załączniku nr 3), że posiadają doświadczenie polegające na należytych wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również na należytych wykonywaniu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

➤ **Dla części 1 zamówienia**

1 (jednej) usługi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. usługi naprawy pojazdów mechanicznych, **o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł brutto.**

Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę świadczoną na podstawie 1 umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia) określające, że usługa wskazana w wykazie usług (załącznik nr 3) została wykonana lub jest wykonywana należyście.

UWAGA: W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, jeżeli wartość wykonanych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia odpowiada wartości określonej w warunku.

➤ **Dla części 2 zamówienia**

1 (jednej) usługi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. usługi naprawy pojazdów mechanicznych, **o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł brutto.**

Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę świadczoną na podstawie 1 umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia) określające, że usługa wskazana w wykazie usług (załącznik nr 3) została wykonana lub jest wykonywana należyście.

UWAGA: W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, jeżeli wartość wykonanych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia odpowiada wartości określonej w warunku.

➤ **Dla części 3 zamówienia**

1 (jednej) usługi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. usługi naprawy naczep, przyczep **o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto.**

Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę świadczoną na podstawie 1 umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia) określające, że usługa wskazana w wykazie usług (załącznik nr 3) została wykonana lub jest wykonywana należyście.

UWAGA: W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, jeżeli wartość wykonanych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia odpowiada wartości określonej w warunku.

➤ **Dla części 4 zamówienia**

1 (jednej) usługi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. usługi naprawy urządzeń załadowniczych, **o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto.**

Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę świadczoną na podstawie 1 umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia) określające, że usługa wskazana w wykazie usług (załącznik nr 3) została wykonana lub jest wykonywana należyście.

UWAGA: W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych warunk udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, jeżeli wartość wykonanych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia odpowiada wartości określonej w warunku.

➤ **Dla części 5 zamówienia**

1 (jednej) usługi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. usługi naprawy pojazdów mechanicznych, **o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto.**

Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę świadczoną na podstawie 1 umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia) określające, że usługa wskazana w wykazie usług (załącznik nr 3) została wykonana lub jest wykonywana należycie.

UWAGA: W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych warunk udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, jeżeli wartość wykonanych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia odpowiada wartości określonej w warunku.

UWAGA:

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków dotyczących zdolności technicznej w oparciu o podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale 7 pkt 7.4.2 SWZ.

Wykonawca, składający ofertę na większą liczbę części zamówienia zobowiązany jest do spełnienia powyżej określonych warunków odrębnie dla każdej z części.

Zamawiający dopuszcza wykazanie się doświadczeniem przy realizacji mniejszej liczby umów, np. jednej umowy dla większej liczby części lub wszystkich części pod warunkiem, że spełnia ona wymagania dla każdej z części, na którą złoży ofertę, np.: Wykonawca składający ofertę na 1, 2 i 3 część może wykazać się doświadczeniem przy realizacji 1 umowy, która obejmuje usługi naprawy pojazdów mechanicznych na kwotę min. 300 000 zł i naprawę naczep i przyczep na kwotę min. 30 000 zł.

- **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (spółka cywilna, konsorcjum), spełnienie warunków określonych w pkt. 5 ppkt. 5.1 lit d), Wykonawcy wykazują łącznie.
- **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w takim wypadku składają w ofercie oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy;**

- 5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia, w oparciu o podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt.7 SWZ.
- 5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.4. Udostępnienie zasobów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy kryteriów selekcji, a także **bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**
- 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu.

Podmiot udostępniający zasoby winien wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania w takim samym zakresie i w odniesieniu do tych samych podstaw wykluczenia jak wykonawca składając oświadczenie, którym mowa w pkt. 7.1 SWZ.

- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (tzw. konsorcja lub spółki cywilne). W takim przypadku wykonawcy powinni:

- 1) Ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich lub reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty (oryginał w postaci elektronicznej podpisany przy użyciu kwalifikowanego podpisu lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza podpisem kwalifikowanym) o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 2) Złożyć wspólną ofertę według niniejszej SWZ, przy czym oświadczenie JEDZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie (w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym).

Pozostałe dokumenty i oświadczenia (np. formularz oferty) składa pełnomocnik w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

6. Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) (obligatoryjne), oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 7, 8 (fakultatywne).

6.1. Obligatoryjne podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania ze względu na okoliczności wymienione w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia). Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed

- upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 1) **art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
Zgodnie z ww. przepisem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się na okres ww. okoliczności:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507);
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507);
 - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

- 2) **art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

Zgodnie z ww. przepisem zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

6.2. Fakultatywne podstawy wykluczenia.

W oparciu o przepis art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 i 8 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w związku z wystąpieniem którejkolwiek z poniższych okoliczności:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia

od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
- 6.3. Self – cleaning - Wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie przesłanek obligatoryjnych z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub przesłanek fakultatywnych z art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.3. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6.3, nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 6.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania.
- 6.6. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 w zakresie określonym w pkt 6.2.
- 6.7. Okresy wykluczenia wykonawcy z postępowania reguluje art. 111 ustawy Pzp.
- 6.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także podmiotów udostępniających swoje zasoby wykonawcy (jeżeli dotyczy), spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, powinno zostać wykazane przez każdy z tych podmiotów.

7. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

- 7.1. **Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie wstępne** (tymczasowy środek dowodowy), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, jako dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe i potwierdzający na dzień składania ofert elementy kwalifikacji podmiotowej w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach wymienionych w rozdziale 6 SWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. 5.1 SWZ.

JEDZ powinien zostać dołączony do oferty Wykonawcy razem z innymi plikami stanowiącymi ofertę. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

- 7.2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenie wstępne, o których mowa w pkt. 7.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7.3. **W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa pkt. 7.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.4. **Zgodnie z przepisem art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyższej oceniona, **do złożenia** w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, **aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**

7.4.1. potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego dla 1, 2, 3, 4, 5 części zamówienia):

- **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Forma dokumentu: Oryginał w formie elektronicznej (informacja z KRK generowana przez e-Platformę Ministerstwa Sprawiedliwości musi zostać przesłana Zamawiającemu jako otrzymany plik w formacie XML wraz z towarzyszącym plikiem podpisu kwalifikowanego osoby uprawnionej do wystawienia informacji) lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.

- **Oświadczenie Wykonawcy** (według załącznika nr 7 do SWZ) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w myśl

ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

- **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** (według załącznika nr 8 do SWZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczącego zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1, 7 i 8 ustawy Pzp.
- **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- **Oświadczenie wykonawcy** (według załącznika nr 11 do SWZ) o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ustawy Pzp, **dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5 k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę** oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Forma dokumentów: Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.

7.4.2. potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu (dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego dla 1, 2, 3, 4, 5 części zamówienia):

- **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w pkt. 5 ppkt.5.1 li. d) SWZ – odpowiednio dla każdej z części zamówienia (według załącznika nr 3 do SWZ).

Forma oświadczenia – Wykazu usług - Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.

- 7.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 7.4.1. tiret pierwszy – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 7.4.1. tiret pierwszy (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem);
- 7.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4.1. tiret pierwszy, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
- 7.7. Zamawiający nie wymaga przedstawienia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
- 7.8. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w w pkt 7.4.1. tiret czwarty, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 7.9. Wykonawca może zastrzec tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne składane dokumenty w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykazuje że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 7.10. Dokumenty składające się na ofertę:

Rodzaj dokumentu	Wymagana forma i moment złożenia
Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ) UWAGA: Nie podlega uzupełnieniu	Oryginał w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, Składane razem z ofertą
Oświadczenie wstępne (JEDZ) , o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach wymienionych w rozdziale 6 SWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. 5 SWZ. UWAGA: Oświadczenie składa: - Wykonawca/każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie - Podmioty udostępniające zasoby	Oryginał w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym. Składane razem z ofertą

7.11. Inne dokumenty składane wraz z ofertą:

Rodzaj dokumentu	Wymagana forma i moment złożenia
Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych. Warunek ten dotyczy również odpowiednio osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz podwykonawców. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty	Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadcza mocodawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego. Składane razem z ofertą – jeżeli dotyczy
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów	Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby lub przez notariusza podpisem kwalifikowanym. Składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy
Oryginał gwarancji lub poręczenia , jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądź	Składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy
Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Na formularzu oferty lub osobno.	Składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy

Po stworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego Wykonawca podpisuje ww. dokumentnet podpisem kwalifikowanym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów oraz osobach uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcą

- 8.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/15wog>
- 8.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, preferowanym kanałem komunikacji między Zamawiającym a wykonawcami, w tym składania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej jest formularz o nazwie: „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na <https://platformazakupowa.pl/pn/15wog>
- 8.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 8.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 8.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 8.6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 8.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 8.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 8.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8.10. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. 2247);
- 8.11. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 8.12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 8.13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
- 8.14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 8.15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 8.16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- 8.17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8.18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8.19. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 8.20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 8.21. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 8.22. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 8.23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 8.24. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 8.25. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.26. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na platformie zakupowej.
- 8.27. W uzasadnionych wypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. W przypadku, gdy na skutek dokonanych zmian SWZ nie prowadzących do zmiany ogłoszenia, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian.
- 8.28. Zamawiający zaleca śledzenie platformy zakupowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.
- 8.24. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Pani Ewa Zianowicz.

9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
 - Dla 1 części – 4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych).
 - Dla 2 części – 4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych).
 - Dla 3 części – 2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).
 - Dla 4 części – 2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).
 - Dla 5 części – 2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).

- 9.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdz. 10, pkt. 10.1, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 9.3. Wadium może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach (art. 97 ust 7 ustawy Pzp):
- 1) w pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (jedn. tekst Dz. U. z 2023 poz. 462 z późn. zm.).
- 9.4. Wadium wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez NBP O/Szczecin o numerze rachunku: **94 1010 1599 0024 2413 9120 2000**, do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert.
W tytule przelewu należy wpisać „**wadium w postępowaniu 63-ZP-11-24/193** (ze wskazaniem części postępowania),
- 9.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelewu) przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego zamawiającego. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania rozliczeń międzybankowych, Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 9.6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu przez inny podmiot, niż składający ofertę, należy w tytule przelewu poza nr referencyjnym postępowania, wskazać nazwę podmiotu, na rzecz którego wadium jest wnoszone.
- 9.7. Wadium wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 9.3 ppkt. 2, 3, powinno mieć bezwarunkowy charakter i być płatne na pierwsze wezwanie zamawiającego, w sytuacji, gdy wykonawca:
- 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - 4) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107 ust.2 lub art.128 ust.1 ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności o których mowa w art.57 lub art. 106 ust.1 oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium takie musi obejmować cały okres związania ofertą i obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium, określone w art. 96 ust 6 ustawy Pzp.
Jako beneficjenta wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia należy wskazać: **Skarb Państwa – 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Szczecinie, adres: ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin.**

- 9.9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy z urzędu lub na wniosek, zgodnie z art.98 ust 1 i 2 ustawy Pzp.
- 9.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust 6 ustawy Pzp.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż **90 dni od dnia upływu terminu składania ofert i kończy się 06.04.2025 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 10.2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 10.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dana część w postępowaniu.
- 11.2. Oferta oraz wszystkie dokumenty składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych, umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 11.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 11.5. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 11.6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 11.5., przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem platformazakupowa.pl

- 11.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty wymienione w ustawie Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, pełnomocnictwo, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.7., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca,
 - 4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej w każdym przypadku może dokonać notariusz.
- 11.9. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
- 11.10. Oferta powinna być:
- 1) sporządzona w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 11.11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 11.12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 11.13. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 11.14. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 11.15. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 11.16. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 11.17. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 11.18. Nie wskazanie przez Wykonawcę w Formularzu oferty sposobu realizacji zamówienia (samodzielnie/przy udziale podwykonawców), Zamawiający potraktuje jako oświadczenie o samodzielnej realizacji zamówienia. Wykonawca powinien wskazać w ofercie jakie części zamówienia, zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są mu znane) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 11.19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 11.20. Dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
- 1) Formularz ofertowy, zgodny ze wzorem zawartym w załączniku nr 1 do SWZ.
 - 2) Oświadczenia wstępne Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/podmiotów udostępniających zasoby (JEDZ).
 - 3) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
 - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy)
 - 5) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądź.
 - 6) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy).

12. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na <https://platformazakupowa.pl/pn/15wog> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.2. **Termin składania ofert do dnia: 07.01.2025 r., godz. 10:00.** Oferty złożone po terminie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 12.3. **Termin otwarcia ofert dnia: 07.01.2025 r., godz. 10:10**
- 12.1. Otwarcie ofert jest niepubliczne i nastąpi przy użyciu Systemu.
- 12.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 12.3. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- 12.4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 12.5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach,
- 12.9. Informacja zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/15wog>
- 12.10. Zaleca się przy sporządzaniu oferty ze skorzystania ze wzorów (formularz ofertowy, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SWZ..

13. Opis sposobu obliczania ceny (dotyczy każdej z części osobno)

- 13.1. Wykonawca wycenia każdą część osobno.
- 13.2. Wykonawca podaje cenę realizacji zamówienia poprzez wpisanie w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ): zryczałtowanej ceny jednej roboczogodziny pracy: mechanika, elektryka i osób innych specjalności świadczących usługę naprawy oraz zryczałtowaną cenę za 1 kilometr holowania (holowanie dotyczy części 1, 2, 3, 5).
- 13.3. Cena 1 roboczogodziny naprawy musi obejmować (oddzielnie dla każdej z części) wszystkie koszty wykonania usługi, m.in.: koszty pracy, ocenę stanu technicznego, sporządzenie kosztorysu naprawy, wytworzenie dokumentacji, gwarancję sprzętu, zysk, koszty ubezpieczenia, podatki oraz inne wynikające z zakresu obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca powinien również uwzględnić ewentualne ryzyko, związane nieprzewidywanymi okolicznościami przy realizacji zamówienia, które mogą i powinny być brane pod uwagę przez profesjonalistę realizującego zamówienie. W cenie za naprawę (jednej roboczogodziny) nie uwzględnia się wartości użytych do naprawy części zamiennych (dotyczy części od 1 do 5)
- 13.4. Cena za 1 kilometr holowania powinna uwzględniać całkowity koszt wykonania tej usługi (oddzielnie dla części: 1, 2, 3, 5), w tym m.in.: koszty pracy, paliwa, zysk, koszty ubezpieczenia, podatki oraz inne wynikające z zakresu obowiązujących przepisów prawa.
- 13.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 13.6. Ceny winny być wyrażone w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.7. Oferowane stawki cenowe muszą odzwierciedlać realne ceny rynkowe, pozwalające na właściwą, zgodną z wymaganiami Zamawiającego realizację przedmiotu umowy.

- 13.8. Błędy rachunkowe, niepodlegające poprawieniu na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy pzp stanowią podstawę do odrzucenia oferty.
- 13.9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także stawkę podatku, która według wiedzy wykonawcy, będzie miała w tym wypadku zastosowanie.
- 13.10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
 - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2023 r. 1667) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 13.11. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 36 ustawy Pzp, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt.13.10. chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień dotyczących zaoferowanej ceny.
- 13.12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

13.13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli na skutek oceny wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami, potwierdzi się fakt rażąco niskiej ceny oferty.

14. Kryteria wyboru ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert (dla każdej z części osobno).

14.1. Za najkorzystniejszą w zakresie każdej z części osobno, zostanie uznana oferta, która spełnia warunki udziału w postępowaniu i uzyska najwyższą liczbę punktów przy zastosowaniu poniżej wskazanych kryteriów.

14.1.1. KRYTERIA DLA CZĘŚCI: 1, 2, 3 i 5

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Liczba punktów
Stawka za 1 rbg naprawy (brutto) - N	55%	55
Marża na zastosowane części zamienne (%) - M	30%	30
Stawka za 1 km holowania - H	5%	5
Okres udzielonej gwarancji - G	10%	10

Ocena w zakresie wszystkich części będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów (100%).

Sposób obliczania punktów dla części 1, 2, 3, 5 - dokonany zostanie według następujących schematów:

1. Kryterium „**Stawka za roboczogodzinę naprawy**” – **N** – wyrażone w złotych - oznacza cenę brutto za 1 godzinę pracy przy naprawie sprzętu. Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 55 pkt. – oddzielnie dla części. Cena za roboczogodzinę naprawy sprzętu, stanowiącego przedmiot zamówienia - wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty, oceniana będzie według następującego wzoru:

Najniższa cena 1 roboczogodziny spośród wszystkich ofert niepodlegających
odrzuconiu złożonych dla danej części

$$N = \frac{\text{Najniższa cena 1 roboczogodziny spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuconiu złożonych dla danej części}}{\text{Cena roboczogodziny badanej oferty}} \times 55$$

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w tym kryterium. Stawka roboczogodziny brutto musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz zostać obliczona z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2023 poz. 1667) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. (Dz. U. z 2024 poz. 1362).

2. Kryterium „**Marża na zastosowane części zamienne**” - **M** - wyrażone w %. Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 30 pkt. – oddzielnie dla części. Ocena ofert w tym kryterium dokonywana będzie na podstawie zadeklarowanej

przez Wykonawcę na formularzu ofertowym wysokości udzielonej stałej przez cały okres umowy marży w stosunku do cen zakupu towarów/części zamiennych zastosowanych podczas napraw.

Celem zastosowania powyższego kryterium jest uzyskanie części po najkorzystniejszych cenach na rynku, z uwagi na to Zamawiający wymaga od wykonawcy aby części użyte do napraw były zakupione w obrocie hurtowym (z pominięciem pośredników powodujących zwiększenie ceny zakupu), a jeśli jest to możliwe od producentów części. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji podczas realizacji usługi prawidłowości naliczanej marży.

Oferty będą punktowane w oparciu o poniższe zasady:

- wysokości udzielonej stałej marży – do 2% - 30 pkt.
- wysokości udzielonej stałej marży – do 3% - 20 pkt
- wysokości udzielonej stałej marży – do 4% - 10 pkt
- wysokości udzielonej stałej marży – powyżej 4% - 0 pkt

Uwaga!

- **Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania marży na poziomie przekraczającym 5% od ceny zakupu,**
- niezaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie wysokości udzielonej marży (zgodnie z powyższym), Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny poziom marży tj. powyżej 4%, przyznając tym samym wykonawcy 0 pkt. W takim przypadku w umowie zostanie zastosowana stawka 5% marży,
- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie marży na poziomie 0% nie będzie dodatkowo punktowane. Zamawiający do oceny oferty (punktacji oferty) przyjmie wysokość minimalną zaoferowanej marży, przyznając Wykonawcy 30 pkt, tak jakby zaoferował najniższą możliwą marżę, tj. 2%.
Wykonawca jest związany zaoferowaną w oświadczeniu (Formularzu oferty) wysokością marży,
- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie wyższej marży niż 5 % - maksymalnej dopuszczalnej przez Zamawiającego w SWZ – Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

3. **Kryterium „Stawka za 1 km holowania” - H** – wyrażone w złotych - oznacza cenę brutto za 1 km holowania sprzętu. Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 5 pkt. – oddzielnie dla części. Cena za kilometr holowania sprzętu, stanowiącego przedmiot zamówienia - wskazana w formularzu oferty, oceniana będzie według następującego wzoru:

$$H = \frac{\text{Najniższa cena za 1 km holowania spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu złożonych dla danej części}}{\text{Cena 1 km holowania badanej oferty}} \times 5$$

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w tym kryterium.

4. **Kryterium „Okres udzielonej gwarancji” – G - w miesiącach** - w ramach tego kryterium Zamawiający może przyznać maksymalnie 10 punktów - oddzielnie dla każdej z części. Ocenie ofert w tym kryterium podlegać będzie ilość miesięcy, na które

wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Okres udzielonej gwarancji obejmuje robociznę oraz zastosowane do naprawy części. Okres udzielonej gwarancji, liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru usługi objętej gwarancją. Ocena ofert będzie dokonywana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty okresu udzielonej gwarancji. Wykonawca wskazuje okres gwarancji w pełnych miesiącach, a punkty w tym kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym opisem:

Okres udzielonej gwarancji **24 miesiące – 10 pkt.**

Okres udzielonej gwarancji **18 miesięcy – 5 pkt.**

Okres udzielonej gwarancji **12 miesięcy – 0 pkt. (minimalny okres gwarancji)**

UWAGA:

- niezaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie okresu udzielonej gwarancji, dłuższego niż minimalny - Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy, przyznając tym samym wykonawcy 0 pkt,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie dłuższego okresu gwarancji niż maksymalny (24 miesiące) określony powyżej przez Zamawiającego, nie będzie dodatkowo punktowane. Zamawiający do oceny oferty (punktacji oferty) przyjmie okres maksymalny udzielenia gwarancji tj. 24 miesiące, przyznając 10 pkt.

Wykonawca jest związany zaoferowanym w oświadczeniu (Formularzu oferty) okresem udzielonej gwarancji,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie innego niż wyznaczone powyżej okresu udzielenia gwarancji, nie krótszego niż minimalny – Zamawiający do oceny oferty (punktacji oferty) zaokrągli wskazany okres gwarancji w dół i przyzna punkty zgodnie z wybraną opcją (0, 5, 10 pkt.), np.: wskazany okres udzielenia gwarancji 14 m-cy, Zamawiający zaokrągli-obniży do 12 m-cy i przyzna 0 pkt.

Wykonawca jest związany zaoferowanym w oświadczeniu (Formularzu oferty) okresem udzielonej gwarancji,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie krótszego niż minimalny dopuszczony przez Zamawiającego w SWZ okresu gwarancji tj. okresu krótszego niż 12 miesięcy – Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 5 ustawy Pzp

14.1.2. KRYTERIA DLA CZĘŚCI: 4

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Liczba punktów
Stawka za 1 rbg naprawy (brutto) - N	60%	60
Marża na zastosowane części zamienne (%) - M	30%	30
Okres udzielonej gwarancji - G	10%	10

Ocena w zakresie wszystkich części będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów (100%).

Sposób obliczania punktów dla części 4, dokonany zostanie według następujących schematów:

1. **Kryterium „Stawka za roboczogodzinę naprawy” – N** – wyrażone w złotych - oznacza cenę brutto za 1 godzinę pracy przy naprawie sprzętu. Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 60 pkt. – oddzielnie dla części. Cena za roboczogodzinę naprawy sprzętu, stanowiącego przedmiot zamówienia - wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty, oceniana będzie według następującego wzoru:

$$N = \frac{\text{Najniższa cena 1 roboczogodziny spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu złożonych dla danej części}}{\text{Cena roboczogodziny badanej oferty}} \times 60$$

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w tym kryterium. Stawka roboczogodziny brutto musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz zostać obliczona z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2023 poz. 1667) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. (Dz. U. z 2024 poz. 1362).

Kryterium „Marża na zastosowane części zamienne” - M - wyrażone w %. Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 30 pkt. – oddzielnie dla części. Ocena ofert w tym kryterium dokonywana będzie na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym wysokości udzielonej stałej przez cały okres umowy marży w stosunku do cen zakupu towarów/ części zamiennych zastosowanych podczas napraw.

Celem zastosowania powyższego kryterium jest uzyskanie części po najkorzystniejszych cenach na rynku, z uwagi na to Zamawiający wymaga od wykonawcy aby części użyte do napraw były zakupione w obrocie hurtowym (z pominięciem pośredników powodujących zwiększenie ceny zakupu), a jeśli jest to możliwe od producentów części. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji podczas realizacji usługi prawidłowości naliczanej marży.

Oferty będą punktowane w oparciu o poniższe zasady:

- wysokości udzielonej stałej marży – do 2% - 30 pkt.
- wysokości udzielonej stałej marży – do 3% - 20 pkt
- wysokości udzielonej stałej marży – do 4% - 10 pkt
- wysokości udzielonej stałej marży – powyżej 4% - 0 pkt

Uwaga!

- **Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania marży na poziomie przekraczającym 5% od ceny zakupu,**
- niezaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie wysokości udzielonej marży (zgodnie z powyższym), Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny poziom marży tj. powyżej 4%, przyznając tym samym wykonawcy 0 pkt. W takim przypadku w umowie zostanie zastosowana stawka 5% marży,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie marży na poziomie 0% nie będzie dodatkowo punktowane. Zamawiający do oceny oferty (punktacji oferty) przyjmie wysokość minimalną zaoferowanej marży, przyznając Wykonawcy 30 pkt, tak jakby zaoferował najniższą możliwą marżę, tj. 2%.
Wykonawca jest związany zaoferowaną w oświadczeniu (Formularzu oferty) wysokością marży,
- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie wyższej marży niż 5 % - maksymalnej dopuszczonej przez Zamawiającego w SWZ – Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 5 ustawy Pzp

2. Kryterium „Okres udzielonej gwarancji” – G - w miesiącach - w ramach tego kryterium Zamawiający może przyznać maksymalnie 10 punktów - oddzielnie dla każdej z części. Ocenie ofert w tym kryterium podlegać będzie ilość miesięcy, na które wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Okres udzielonej gwarancji obejmuje robociznę oraz zastosowane do naprawy części. Okres udzielonej gwarancji, liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru usługi objętej gwarancją. Ocena ofert będzie dokonywana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty okresu udzielonej gwarancji. Wykonawca wskazuje okres gwarancji w pełnych miesiącach, a punkty w tym kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym opisem:

Okres udzielonej gwarancji **24 miesiące – 10 pkt.**

Okres udzielonej gwarancji **18 miesięcy – 5 pkt.**

Okres udzielonej gwarancji **12 miesięcy – 0 pkt. (minimalny okres gwarancji)**

UWAGA:

- niezaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie okresu udzielonej gwarancji, dłuższego niż minimalny - Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy, przyznając tym samym wykonawcy 0 pkt,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie dłuższego okresu gwarancji niż maksymalny (24 miesiące) określony powyżej przez Zamawiającego, nie będzie dodatkowo punktowane. Zamawiający do oceny oferty (punktacji oferty) przyjmie okres maksymalny udzielenia gwarancji tj. 24 miesiące, przyznając 10 pkt.

Wykonawca jest związany zaoferowanym w oświadczeniu (Formularzu oferty) okresem udzielonej gwarancji,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie innego niż wyznaczone powyżej okresu udzielenia gwarancji, nie krótszego niż minimalny – Zamawiający do oceny oferty (punktacji oferty) zaokrągli wskazany okres gwarancji w dół i przyzna punkty zgodnie z wybraną opcją (0, 5, 10 pkt.), np.: wskazany okres udzielenia gwarancji 14 m-cy, Zamawiający zaokrągli-obniży do 12 m-cy i przyzna 0 pkt.

Wykonawca jest związany zaoferowanym w oświadczeniu (Formularzu oferty) okresem udzielonej gwarancji,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie krótszego niż minimalny dopuszczony przez Zamawiającego w SWZ okresu gwarancji tj. okresu krótszego niż 12 miesięcy – Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 5 ustawy Pzp

- 14.2. Jeśli w postępowaniu, w ramach powyższych kryteriów Wykonawcy otrzymają taką samą liczbę punktów, „wygra” oferta Wykonawcy, która otrzymała najwyższą liczbę punktów w kryterium – „Stawka za rbh naprawy”. Jeśli w kryterium „Stawka za rbh naprawy”, Wykonawcy otrzymają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, zgodnie z art. 250 ustawy Pzp.
- 14.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta wykonawcy spełniająca warunki udziału w postępowaniu, która otrzyma największą ilość punktów w toku oceny ofert, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z kryteriów wymienionych w pkt. 14.1, wyliczonych zgodnie ze wzorem:
- dla części 1, 2, 3, 5: $N + M + H + G$,
 - dla części 4: $N + M + G$
- Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

15. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 15.1. pkt. 1., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.3. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 15.4. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:
- 1) Przedstawić zamawiającemu dokument stwierdzający, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawo do reprezentowania Wykonawcy, o ile wcześniej taki dokument nie został złożony,
 - 2) Przekazać zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
 - 3) przedłożyć do akceptacji zamawiającego projekt gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba że zabezpieczenie zostanie wniesione w formie pieniężnej lub nie było wymagane – dotyczy każdej z części osobno.
- 15.5. Wykonawca nie później niż w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do:
- 2) Przedstawienia umowy regulującej współpracę w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie: umowa

konsorcjum, umowa spółki cywilnej. Z umowy musi wynikać zakres współpracy między wykonawcami.

- 3) Złożenia oświadczenia o zatrudnianiu pracowników na podstawie umowy o pracę (jeżeli sformułowano taki wymóg)
- 4) Złożenie oświadczenia o zatrudnianiu przy realizacji zamówienia pracowników nieposiadających obywatelstwa polskiego.
- 5) Przedłożenia polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wraz z potwierdzeniem opłaty składki polisy, zgodnie z wymogiem sformułowanym w rozdziale 3 SWZ.
- 6) Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane).

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 16.1. **Zamawiający wymaga** od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza **w zakresie 1, 2, 3, 4, 5, części zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości oferty - zamówienia podstawowego, o którym mowa w §6 ust 2 umowy - oddzielnie dla części.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym również z tytułu zapłaty kar umownych.
- 16.2. Zabezpieczenie powinno być wniesione przed podpisaniem umowy.
- 16.3. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego prowadzony przez: NBP O/Sz-n o numerze rachunku: **31 1010 1599 0024 2413 9120 1000** - z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy/**63-ZP-11-24/193/ dla części nr**”
Zabezpieczenie uważa się za wniesione, z chwilą zaksięgowania środków na rachunku zamawiającego.
- 16.5. Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniężnej może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 450 ust 4 ustawy Pzp.
- 16.6. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniężna, powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne wezwanie zamawiającego, zgłoszone gwarantowi, wskazujące, że żądana kwota jest należna w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości

uzależnienia wypłaty należności z gwarancji od przedłożenia jakichkolwiek dokumentów bądź spełnienia dodatkowych warunków.

- 16.7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 16.8. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej, zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty jego prowadzenia oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

- 17.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w załączniku nr 6A, 6B do SWZ.
- 17.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zamian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6A, 6B do SWZ.
- 17.3. Umowa zawarta zostanie zgodnie z terminami wskazanym w art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 17.4. Umowa ma charakter jawny i podlega udostępnieniu zgodnie przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 poz. 902).

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 18.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 18.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 18.4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu,
- 18.5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.6. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie

- zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 18.7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 18.7 lit. a .
- 18.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
- 18.9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.8 .wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
- 18.10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - 2) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 18.11. Odwołanie zawiera:
- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli),
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego,
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku,
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku –numer winnym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania,
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia,

- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- 8) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania,
- 9) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie
- 10) odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności,
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli,
- 12) wykaz załączników.

18.12. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości,
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu,
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
- 4) wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.

18.13. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18.14. Pełna treść środków ochrony prawnej zawarta jest w ustawie Pzp w Dziale IX.

19. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
3. Załącznik nr 3 – Wykaz usług.
4. Załącznik nr 4A, 4B, 4C, 4D, 4E – OPZ - odpowiednio dla części 1- 5.
5. Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
6. Załącznik nr 6A – Umowa wzór dla części 1, 2, 3, 5
7. Załącznik nr 6B – Umowa Wzór dla części 4
8. Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej.
9. Załącznik nr 8 – Oświadczenie prawidłowości i aktualności podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada (aktualność oświadczenia JEDZ).