Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego ZP.146.DAOiK.2022

WZÓR UMOWY Nr ZP.146.DAOiK.2022

(w sprawie wykonywania usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji oraz monitoringu systemu HACCP w Zespole Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy)

W dniu ...........2022 r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez:

Emilią Nikodem-Boczek-Dyrektora Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 1 marca 2022 r., WOA-I.0052.190.2022, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

………………………………………………………………………………………………………………

 NIP/Regon

 reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego Zapytania ofertowego nr ZP.146.DAOiK.2022 o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł netto,

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy są usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji wraz z prowadzeniem monitoringu HACCP i podejmowania decyzji o ich zwalczaniu w Domach Pomocy Społecznej, funkcjonujących w strukturze Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy.

2. Przedmiot umowy oznaczony jest kodem CPV: 90921000-9 Usługi dezynfekcji i dezynsekcji budynków, 90922000-6 Usługi zwalczania szkodników, 90923000-3 Usługi odszczurzania.

3. W skład Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków wsparcia wchodzą:

1) Dom Pomocy Społecznej „Słoneczko” przy ul. Gałczyńskiego 2;

2) Dom Pomocy Społecznej „Promień Życia” przy ul. Łomżyńskiej 54;

3) Dom Pomocy Społecznej „Jesień Życia” przy ul. Mińskiej 15a.

4. Ilekroć w umowie jest mowa o usłudze, strony rozumieją przez to wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji pomieszczeń, prac interwencyjnych oraz zabezpieczenia przed szkodnikami (gryzoniami) w postaci identyfikacji, prowadzenia monitoringu, podejmowania decyzji o ich zwalczaniu.

5. Zakres usług obejmuje w szczególności:

1) instalowanie i wymianę pułapek zgodnie z zasadami instalowania i zasadami producenta;

2) każda wyłożona pułapka powinna być opisana (data wyłożenia, nazwisko osoby wykładającej, nazwa Wykonawcy);

3) likwidację kryjówek owadów;

4)pro wadzenie akcji odszczurzania zgodnie z ustanowionymi dla ZDPSiOW terminami (DDP nr 1 i nr 2 przy ul. Semaforowej 5);

5) prowadzenie harmonogramu czynności związanych z obsługą urządzeń do monitorowania aktywności szkodników;

6) prowadzenie dziennika kontroli skuteczności związanej z profilaktyką, monitorowaniem oraz zwalczaniem szkodników, niszczeniem insektów oraz zabezpieczeniem przed szkodnikami w okresie trwania niniejszej umowy;

7) przedstawienia listy stosowanych środków chemicznych (aktualizowanie);

 6. Usługi w każdym DPS będą wykonywane w następujących cyklach:

1) DPS „Słoneczko” ul. Gałczyńskiego 2 – I,II i IV kwartał 2022 r.;

2) DPS „Promień Życia” ul. Łomżyńska 54 — I,II,III i IV kwartał 2022 r.;

3) DPS „Jesień Życia” ul. Mińska 15a – I,II,III i IV kwartał 2022 r.;

7. W przypadkach nagłego pojawienia się owadów lub gryzoni Wykonawca przeprowadzi skuteczne zabiegi dezynsekcji lub deratyzacji w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego (usługa świadczona w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 niniejszej umowy).

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 2

1.Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi netto .........zł, powiększona

o podatek VAT ....................................zł, tj. brutto ................................ zł. (słownie zł: ).

2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy określa się w następujący sposób:

1) wykonywanie chemicznych zabiegów dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (w tym materiały) w trakcie trwania umowy dla wszystkich Domów Pomocy Społecznej wynosi netto ......................................... zł, powiększone o podatek VAT w wysokości ........................, tj. brutto .. ..................... zł. (słownie zł:);

2) prowadzenie monitoringu, doraźne uzupełnianie urządzeń, zgodnie z § 1 ust. 5 oraz prowadzenie dokumentacji w trakcie trwania umowy dla wszystkich Domów Pomocy Społecznej, wynosi …. ................... zł, powiększone o podatek VAT w wysokości .......... ....... zł, tj. brutto ........................... (słownie zł:); uwzględniając jednak faktycznie zrealizowaną usługę.

3. Ceny jednostkowe podano w Kalkulacjach cenowych (Załącznikach nr 3a i 3b), stanowiących integralną część Umowy.

4. Ceny określone w ust 3. nie mogą ulec zmianie.

5. Strony dopuszczają możliwość zmian cen w przypadku zmiany podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie.

6. 0 zmianie cen, o których mowa w ust 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 14-dniowym wyprzedzeniem przed terminem wystawienia faktury za usługę.

7. Zamawiający będzie realizował płatności kwartalnie, po należycie wykonanej usłudze, potwierdzonej odbiorem przez Zamawiającego na podstawie wystawionego protokołu wykonania usług odrębnie dla każdego domu. Należność za wykonane usługi będzie przekazywana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury, przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

8. Fakturę VAT należy wstawiać z zaznaczeniem płatnika tj. Nabywca: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, Odbiorca: Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.

Termin realizacji

§ 3

Termin realizacji zamówienia: od dnia 1.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

Oświadczenie stron

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) prowadzenia i dokumentowania monitoringu (co miesiąc ) z wymianą środków w stacjach oraz pułapkach wraz z wypełnieniem dokumentacji, która powinna zawierać plan DPS wraz ze schematem pomieszczeń wykazującym lokalizację urządzeń monitoringowych;

2) utrzymania porządku w miejscu pracy i nie zakłócenia normalnego toku pracy Zamawiającego ;

3) wykonania usługi z użyciem sprzętu i środków gwarantujących prawidłowe, skuteczne wykonanie usługi;

4) przy wykonaniu zabiegów stosowania środków chemicznych i materiałów dopuszczonych do obrotu i używania na terenie RP, zatwierdzonych przez Ministra Zdrowia do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, posiadających atest Państwowego Zakładu Higieny;

5) zmiany rodzaju preparatu używanego do dezynsekcji w kolejnych etapach wykonywania usługi;

6) wykonania usługi w godzinach pracy administracji obiektu;

7) wykonywania usług przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia;

8) dysponowania osobami do realizacji zamówienia przeszkolonymi przez Państwową Inspekcję

Sanitarną;

9) wykonania usługi z należytą starannością z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.

2. Wykonawca deklaruje, że posiadana ilość urządzeń do zwalczania szkodników będzie do monitorowania i prawidłowo wykonywania usług przez okres trwania umowy.

3. Wykonawca ma obowiązek wskazać nazwę środka, jaki został zastosowany podczas wykonywania usługi. Pisemne potwierdzenie będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury.

4.Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z takich środków dezynsekcyjnych, które mają co najmniej trzymiesięczny termin trwałości oraz są przeznaczone do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi.

5. Terminy oraz godziny realizacji usług będą uzgadniane przez Wykonawcę bezpośrednio z kierownikami DPS w poszczególnych obiektach na co najmniej 1 tydzień przed rozpoczęciem usługi.

6. Po każdorazowym wykonaniu usługi zostanie dokonany przez Zamawiającego i Wykonawcę odbiór wykonanych prac potwierdzony protokołem wykonania usługi wystawionym odrębnie dla każdego DPS.

7. Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcą pod wskazanym przez Wykonawcę numerem telefonu: .....................................

8. Przedstawicielami Zamawiającego, upoważnionymi do kontaktu, protokolarnego odbioru reklamacji usługi są Kierownicy poszczególnych DPS lub upoważnieni przez nich pracownicy.

Sposób realizacji zamówienia

§ 5

1. Usługi będą wykonywane zgodnie z Załącznikami do niniejszej Umowy: Ofertą (Załącznik nr 3) oraz Kalkulacjami cenowymi (Załączniki nr 3a i 3b).

2. Pomieszczenia będą dezynfekowane uwzględniając bezpieczeństwo mieszkańców i pracowników każdego obiektu.

Rękojmia ze wady fizyczne i gwarancje jakości

§ 6

1. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na zakres realizacji niniejszej Umowy, tzn. w okresie obowiązywania Umowy Wykonawca zapewnia, że wskazane w umowie DPS będą wolne od owadów i gryzoni.

2. W przypadku pojawienia się owadów lub gryzoni Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek reklamacyjnych w ciągu 24 godz. od czasu zgłoszenia przez Zamawiającego faktu nieskutecznego wykonania usług, na własny koszt.

3. Zamawiający będzie zawiadamiał Wykonawcę o konieczności wykonania dezynsekcji lub deratyzacji, drogą elektroniczną, w formie pisemnej, a w przypadkach pilnych kontaktując się telefonicznie.

 Kary umowne

§ 7

1.W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

1) w wysokości 20% wartości brutto Umowy, określonej w § 2 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

2) w wysokości 2% wartości brutto Umowy za usługi nie wykonane w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. O naliczeniu kar umownych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie.

3. Kary określone w niniejszej umowie mogą być sumowane.

4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

5. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków naliczenia kar umownych z tytułu niewykonania przedmiotu umowy.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. W przypadku naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie, przypadającego na ostatni dzień miesiąca.

4. W przypadku rażących naruszeń warunków umowy powodujących zakłócenia prawidłowego funkcjonowania dziennych domów pomocy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

5. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej stronie w sprawach niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

7. Załączniki do Umowy: Oferta, Kalkulacje cenowe, Wzór Protokołu wykonania usługi, Wzór protokołu reklamacyjnego, stanowią integralną cześć umowy.

8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: