wzór umowy

**Umowa nr …../2024/tp**

zawarta w dniu **…………….2024 r.** w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:

Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. **…………………..** - …………………………………….,

2. **…………………..** - …………………………………….,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

…………………………………………………………………………………………………... …………………………………………………………………………………………………... …………………………………………………………………………………………………...

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1. **…………………..** - …………………………………….,

wybraną **w trybie podstawowym**, zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

* + - 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych dla inwestycji pn.: **„Przebudowa drogi gminnej we wsi Krępiec (173213G)** *w ramach zagospodarowania poscaleniowego operacji „Scalenie gruntów wsi Krępiec, gmina Pruszcz Gdański” w ramach poddziałania "Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i  dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.”*
			2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu określa Specyfikacja WarunkówZamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcystanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**CZAS TRWANIA UMOWY**

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień przekazania terenu budowy.
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy: **6 m-cy** od dnia zawarcia umowy.
3. Przekazanie terenu budowy do realizacji nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty podpisania niniejszej umowy.

**ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 3**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy w terminie, o którym mowa
w §2 ust. 3 umowy,
3. dokonywania odbiorów robót ulegających zakryciu bądź zanikających, zgodnie
z postanowieniami § 7 niniejszej umowy,
4. dokonania odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami § 7 niniejszej umowy,
5. dokonywania płatności zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej umowy,
6. Upoważnionym do protokolarnego przekazania terenu budowy, o którym mowa § 2 ust. 3 niniejszej umowy jest **Pani Katarzyna Kamińska** – Z-ca Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w razie jej nieobecności **Pani Sabina Bobkowska** Naczelnik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim oraz **Pani Ewa Banach- Morawska** Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w razie jej nieobecności **Pani Agnieszka Knopa** Z-ca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

**§ 4**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do:
1. sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego
z uwzględnieniem terminu zakończenia robót w terminie 7 dni po podpisaniu umowy,
2. protokolarnego przejęcia terenu budowy wraz z dziennikami budowy w terminie wskazanym w umowie,
3. prowadzenie dzienników budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. opracowanie tymczasowej organizacji ruchu wraz z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami ;
5. oznakowanie terenu budowy zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu na czas robót;
6. powiadomienie z co najmniej 3 - dniowym wyprzedzeniem gestorów sieci oraz przedsiębiorstwa i instytucje o zamiarze prowadzenia robót;
7. zapewnienie obsługi ornitologicznej i geodezyjnej podczas prowadzenia robót;
8. zabezpieczenia terenu budowy, z zachowaniem najwyższej staranności
i z uwzględnieniem specyfiki robót,
9. terminowego wykonania robót,
10. wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową i ofertą Wykonawcy oraz
z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa,
11. zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
12. zapewnienia stałego nadzoru robót przez kierownika budowy / kierownika robót,
13. zgłaszania przedstawicielowi Zamawiającego do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających, zgodnie z postanowieniami umowy,
14. zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego oraz uczestnictwo
w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcie stwierdzonych wad, zgodnie
z postanowieniami umowy,
15. ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
16. dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie na bieżąco terenu robót
w należytym stanie, a także doprowadzenia do należytego stanu i porządku placu budowy po zakończeniu prac,
17. ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
18. pokrywania wszelkich kosztów wynikłych z wykonania, utrzymywania
i zorganizowania terenu budowy,
19. zorganizowanie terenu budowy i jego zaplecza, w tym wykonania – własnym staraniem
i na własny koszt- tymczasowych obiektów i urządzeń na terenie budowy,
w szczególności:
20. punktu poboru energii elektrycznej;
21. punktu poboru wody;
22. zaplecza socjalno-magazynowego;
23. kontenera na wywóz nieczystości stałych i płynnych;
24. ogrodzenia terenu budowy wraz z niezbędnym oznakowaniem (tablice informacyjne, tymczasowe urządzenia, znaki itp.).
25. użycia wszelkich kroków zapobiegawczych niezbędnych do zabezpieczenia praw właścicieli posesji przylegających do terenu budowy,
26. dostarczenia na odbiór końcowy 2 egz. dokumentacji powykonawczej zatwierdzonej podpisem inspektora nadzoru,
27. posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy; ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio
z wykonawstwem robót, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe
w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych; ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia;
w przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż kwota złożonej przez Wykonawcę oferty tj.: **……………………….** zł, na okres nie krótszy niż do zakończenia robót; Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 7 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.
28. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót drogowych (tj. obsługa maszyn i urządzeń drogowych, oznakowanie pasa drogowego) z wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie.
29. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania robót zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w ust. 2 przy realizacji niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy
o pracę wraz ze wskazaniem liczby, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia i rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz zakresu obowiązków każdego pracownika, a także podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Oprócz oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może żądać kopii umów o pracę wszystkich osób wskazanych
w oświadczeniu, zanonimizowane w zakresie wszystkich danych osobowych zatrudnionych (w szczególności numerów PESEL, adresów zamieszkania) z wyjątkiem: imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz stanowiska oraz oświadczeń pracowników. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji swojego oświadczenia o zatrudnieniu pracowników nie później niż przed dopuszczeniem do pracy osób niewskazanych w poprzednio przekazanym oświadczeniu. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w ust. 2 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
w szczególności poprzez wstęp na teren robót, a Wykonawca oświadcza iż wyraża zgodę na poddanie się ww. kontroli.
30. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, umowa przewiduje możliwość żądania przez Zamawiającego w szczególności:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z Podwykonawcami.
2. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców: ……………….…
3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej i powinien przypadać, co najmniej na 9 dni przed terminem płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
5. Umowa o podwykonawstwo powinna ponadto wskazywać:
* dokładne oznaczenie stron umowy z podaniem adresów stron i numeru rachunku bankowego podwykonawcy,
* oświadczenie podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, iż zapoznał się z warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
* zakres robót objętych umową o podwykonawstwo,
* wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę, dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych obejmujących czynności wskazane w § 4 ust. 2 niniejszej umowy,
i wymóg poddania się przez podwykonawcę kontroli Zamawiającego w zakresie czy czynności, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
* termin wykonania robót,
* wysokość wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za tę część robót, która ma być wykonana przez podwykonawcę, zaś wynagrodzenie należne dalszemu podwykonawcy nie może przekraczać wynagrodzenia należnego podwykonawcy za te prace,
* zapis o zakazie zatrzymania części należnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na zabezpieczenie roszczeń wynikających z rękojmi i gwarancji wykonanych robót,
* zasady odbioru robót,
* zapis, że przy odbiorach robót przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę uczestniczy Inspektor Nadzoru wyznaczony przez Zamawiającego oraz Kierownik Budowy,
* zapis o obowiązku złożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu należnego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane oświadczenia, że otrzymał należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty (Wykonawca dostarczy oświadczenie Zamawiającemu), a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia w terminie w całości lub części o obowiązku niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie wraz z kopiami niezapłaconych faktur.
* zapis o zakazie zbywania oraz potrącania przysługujących względem Zamawiającego wierzytelności, w tym również wierzytelności nabytych od osób trzecich,
z wzajemnymi wierzytelnościami Zamawiającego – przez podwykonawcę/dalszego

podwykonawcę wierzytelności powstałych na tle realizacji umowy o podwykonawstwo,

* brak postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia,
w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
1. Wykonawca zamierzający zawrzeć lub zmienić umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawcy i dalszych podwykonawców, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie lub zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian – w przypadkach określonych w art. 464 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
w terminie 7 dni od przedłożenia projektu. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń
w tym terminie jest jednoznaczne z akceptacją projektu umowy przez Zamawiającego,
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia kopii tej umowy może zgłosić w formie pisemnej sprzeciw w przypadkach określonych w art. 464 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu w tym terminie jest jednoznaczne z akceptacją umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo w następującym zakresie:
* umowy zlecenia i umowy o dzieło związane z pełnieniem funkcji na budowie określonych w ustawie prawo budowlane oraz w przepisach wydanych na jej podstawie (np. kierownik budowy, kierownik robót i inne osoby z uprawnieniami),
* usługi transportowe,
* usługi z zakresu BHP i ppoż,
* wynajmu sprzętu, urządzeń i środków transportu związanych z realizacją zamówienia.
1. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 13, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo o wartości powyżej 50 000 zł, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w każdym przypadku. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie o podwykonawstwo obowiązki podwykonawcy opisane w ust. 7 - 13 w stosunku do dalszych podwykonawców. To samo dotyczy przypadków dalszego podwykonawstwa.
3. Niedochowanie terminu płatności na rzecz Podwykonawcy przez Wykonawcę i brak oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 6 niniejszej umowy może spowodować,

przelanie przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy na rzecz Podwykonawcy, do wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy od Wykonawcy, na zasadach określonych w § 8.

1. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminu to może on zażądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco rejestru podwykonawców/ dalszych podwykonawców, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego gospodarowania odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, minimalizowania ich ilości, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez siebie i przystosowanych do tego miejscach,
w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania. Jeżeli w trakcie prowadzonych robót powstaną odpady niebezpieczne, to Wykonawca oddzieli je od odpadów obojętnych i przekaże je na własny koszt do firm specjalistycznych zajmujących się ich unieszkodliwieniem. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodne z przepisami wykonanie obowiązków w zakresie gospodarki odpadami.
4. Stosownie do treści art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. *o elektromobilności i paliwach alternatywnych* (Dz. U. z 2023r. poz. 875 ze zm.) łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o ruchu drogowym* używanych przez Wykonawcę przy wykonywaniu zadań wynikających z niniejszej umowy powinien wynosić co najmniej 10%.

**OŚWIADCZENIA STRON**

**§ 5**

1. Zamawiający oświadcza, iż Powiat Gdański jest podatnikiem podatku VAT, o numerze

 **NIP: 593-21-36-700**.

1. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze ………………..

**WYNAGRODZENIE**

**§ 6**

* + - 1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe ostateczne wynikające z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji kwota netto **………………… zł** (słownie: …………………………………..……. złotych …./100) + 23 % VAT, co stanowi kwotę brutto **……………… zł** (słownie: ………………………… złotych 00/100).
			2. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość robót wykonywanych przez Wykonawcę oraz podwykonawców, dalszych podwykonawców.
			3. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, strony dopuszczają zmiany umowy
			w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto w formie aneksu do umowy.
			4. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, wykonane one będą za kwotę określoną w kosztorysie ofertowym, ceny które nie występowały
			w kosztorysie ofertowym będą przyjęte wg udokumentowanych cen nie wyższych od cen średnich „SEKOCENBUDU” lub „ORGBUDU” opublikowanych w kwartale poprzedzającym realizowane roboty. Tak sporządzony kosztorys różnicowy lub dodatkowy po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, będzie stanowił podstawę ewentualnej zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy.
			5. Wykonawcy nie wolno realizować robót, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu bez zmiany postanowień niniejszej umowy i zgody Zamawiającego.

**ODBIORY ROBÓT**

**§ 7**

Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego. Zamawiający przystąpi do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających
w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia od Wykonawcy.
W przypadku stwierdzenia wad lub usterek przy odbiorze robót podlegających zakryciu lub zanikających stosuje się postanowienia ust. 5.

Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego składając kompletną dokumentację powykonawczą o której mowa w § 4 ust. 1 pkt. 22.

Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego realizacji zadania, zawiadamiając o tym Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2. Do zawiadomienia końcowego Wykonawca dołączy kompletną, prawidłową
i zatwierdzoną przez Inspektora Nadzoru dokumentację powykonawczą.

Datę odbioru końcowego, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu końcowego, nie wcześniej niż po usunięciu stwierdzonych usterek i wad dotyczących wykonania przedmiotu umowy.

W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

* + - 1. Zamawiający upoważnia do dokonania odbioru końcowego oraz podpisania protokołu końcowego robót: **Panią Katarzynę Kamińską** –Z-cę Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w razie jej nieobecności **Panią Sabinę Bobkowską** Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim oraz **Panią Ewę Banach- Morawską** Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w razie jej nieobecności **Panią Agnieszkę Knopa** Z-cę Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§ 8**

1. Fakturę VAT należy wystawiać na:

**Nabywca:**

Powiat Gdański

ul. Wojska Polskiego 16

83-000 Pruszcz Gdański

NIP 593-21-36-700.

**Odbiorca:**

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdański

ul. Wojska Polskiego 16

83-000 Pruszcz Gdański

1. Podstawą do wystawienia faktury, będzie podpisany protokół odbioru końcowego robót.
2. Należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **Nr ……………………………….** Fakturę wystawioną w miesiącu grudniu należy dostarczyć do Zamawiającego najpóźniej do dnia 10.12.2024 r.W przypadku faktury wystawionej w grudniu 2024r. płatność nastąpi do dnia 31.12.2024 r.
3. Zamawiający będzie dokonywał płatności  należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu  mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy
z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym następuje obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wykonania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę robót budowlanych będącym przedmiotem zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub w przypadku wykonania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dostaw lub usług będących przedmiotem przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, płatność należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu Zamawiającemu (najpóźniej na 8 dni przed terminem płatności) - oryginału oświadczenia podwykonawcy *(wzór stanowi załącznik 4 do niniejszej umowy)* oraz ewentualnych dalszych podwykonawców, podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, że otrzymali odpowiednio od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy należne im wynagrodzenie wraz z „rejestrem podwykonawców/ dalszych podwykonawców.
6. W przypadku niedostarczenia oświadczenia podwykonawcy lub dalszych podwykonawców w terminie, o którym mowa ust. 6 lub w przypadku poinformowania Zamawiającego przez podwykonawców/ dalszych podwykonawców o braku zapłaty wynagrodzenia w terminie w całości lub części, wynagrodzenie należne od Zamawiającego Wykonawcy może zostać przelane na rachunek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wskazany w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, do wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie do 7 dni od upływu terminu zgłaszania uwag, o którym mowa w ust. 8, z zastrzeżeniem ust. 8 zdanie trzecie.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W tym celu Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag wynoszącym 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie, Zamawiający postąpi zgodnie z art. 465 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
8. Bezpośrednia zapłata na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
10. Wykonawca nie może potrącać przysługujących mu względem Zamawiającego wierzytelności, w tym również wierzytelności nabytych od osób trzecich, z wzajemnymi wierzytelnościami Zamawiającego.
11. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie
w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r.
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

**§ 9**

Kierownikiem budowy, ze strony Wykonawcy jest **…………………………**, który upoważniony jest ze strony Wykonawcy do przejęcia i podpisania protokołu przekazania placu budowy, uczestnictwa w odbiorze końcowym, podpisywania protokołu końcowego oraz innych dokumentów związanych z realizacją robót dla przedmiotowego zadania.

Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego w specjalności drogowej jest osoba wyznaczona przez Zamawiającego.

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do koordynacji robót w ramach niniejszej umowy jest: **Pani Katarzyna Kamińska** Z-ca Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

**GWARANCJA I RĘKOJMIA NA WYKONANE ROBOTY**

**§ 10**

* + - 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane objęte niniejszą umową **na** **okres ……..** (zgodnie z ofertą Wykonawcy), której termin biegnie od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
			2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających
			z gwarancji w okresie trwania rękojmi za wady.
1. W razie wystąpienia wad w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin na ich usunięcie.
2. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W razie nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający usunie wady na koszt Wykonawcy zachowując prawa wynikające z rękojmi i gwarancji.
4. Przed zakończeniem okresu rękojmi oraz po usunięciu ujawnionych w tym czasie wad, strony niniejszej umowy spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 11**

* + - 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, tj. **………………….** zł (słownie: ……………………………………………………. zł …../100) w formie ……………………………………………………………………………………………...
			2. Pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznacza się na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę na okres trwania umowy, przy założeniu, iż 70 % kwoty wniesionego zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni po odbiorze końcowym, o którym mowa w § 7 ust. 4 zaś 30 % kwoty pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, które zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
			3. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na dalszy okres wynikający z aneksu do umowy, spełniającego wymogi określone
			w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**KARY UMOWNE**

**§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za zwłokę w wykonaniu zadania, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
2. za zwłokę w wykonaniu poszczególnych elementów robót w stosunku do przedstawionego harmonogramu rzeczowo-finansowego o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1) – w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi
i gwarancji – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy stwierdzony przypadek
5. za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 200 zł za każdy przypadek,
6. za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy dzień zwłoki – w wysokości 100 zł,
7. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty
w okolicznościach wskazanych w § 4 ust. 14 umowy – w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
8. w przypadku niezłożenia, braku aktualizacji lub nierzetelności oświadczenia
i dokumentów, o których mowa § 4 ust. 3 umowy albo utrudniania lub uniemożliwiania kontroli stanu wynikającego z oświadczeń i dokumentów – w wysokości po 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,
9. w przypadku dopuszczenia do zatrudnienia przy wykonywaniu czynności o których mowa w § 4 ust. 2 osób na innej podstawie niż umowa o pracę, w wysokości po 500 zł za każdy dzień dopuszczenia każdej takiej osoby do wykonywania umowy na innej podstawie niż umowa o pracę,
10. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
11. za nie dochowanie obowiązku, o którym mowa w § 4 pkt. 20 – w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
	* + 1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie niniejszej umowy mogą dochodzić strony nie może przekraczać 25% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy
			2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w następujących przypadkach gdy:

1. pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania zamówienia Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego;
2. Wykonawca opóźnia się z zakończeniem wykonania przedmiotu umowy o 7 dni
w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2.
3. wprowadzenia na budowę Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót budowlanych bez zgody Zamawiającego,
4. konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy
lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% łącznej wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. w przypadku kiedy Wykonawca dokona zmiany Kierownika budowy, na osobę która nie spełnia warunków określonych w specyfikacji warunków zamówienia.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

a) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót;

b) jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).

1. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-2 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zgodnie z art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia – w przypadku gdyby którakolwiek ze stron uchylała się od tego obowiązku druga strona jest uprawniona do sporządzenia jednostronnego protokołu inwentaryzacji robót w toku,
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
3. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 4 niniejszego paragrafu obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
z uwzględnieniem postanowień § 8 ust. 6-9 niniejszej umowy, po potrąceniu należnych kar umownych.

**ZMIANY UMOWY**

**§ 14**

* + - 1. Stosownie do treści art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

- wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego
w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną robotę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto;

1. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej niżej w ppkt a-k) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności :
2. okoliczności związane z koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian
w dokumentacji projektowej ;
3. wystąpienia w trakcie realizacji robót niezinwentaryzowanych sieci wewnętrznych (sanitarnych, teletechnicznych, elektrycznych), wskutek czego wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub wezwania odpowiednich służb (gestorów sieci) ;
4. wystąpienie okoliczności dla których niezbędne będzie przeprowadzenie badań archeologicznych obszaru objętego inwestycją;
5. wystąpienia w trakcie realizacji przerw w dostawie energii elektrycznej, wody i innych awarii niezależnych od Wykonawcy wskutek czego nie będzie w stanie kontynuować prac związanych z przedmiotem zamówienia;
6. wystąpienia odmiennych warunków geologicznych niż przyjętych w dokumentacji
w skutek czego będzie konieczna wymiana podłoża gruntowego lub zmiana technologii przyjęta w dokumentacji;
7. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym terminie;
8. zaistnienia długotrwałych niesprzyjających warunków atmosferycznych, klęsk żywiołowych, wprowadzenia stanu wyjątkowego, pandemii, epidemii itp. uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych, przeprowadzenia prób, sprawdzeń lub odbiorów;
9. wstrzymanie realizacji robót przez uprawniony organ;
10. brak dostępności materiałów na rynku – długotrwały czas oczekiwania;
11. w przypadku wystąpienia robót uzupełniających oraz dodatkowych mających wpływ (utrudniających) na zakończenie zakresu podstawowego przedmiotu umowy;
12. w przypadku wystąpienia robót zamiennych, skutkujących zmianą technologii wykonywania poszczególnych robót i jej czasochłonnością;
13. Zmiana Kierownika Budowy jest dopuszczalna, pod warunkiem, że nowy kierownik budowy zgłoszony przez Wykonawcę będzie spełniał warunki wskazane w SWZ i posiadał doświadczenie zawodowe zgodne z ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2.
14. Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
15. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna, pod warunkiem że nowy Podwykonawca zgłoszony przez Wykonawcę będzie spełniał wymogi wskazane w § 4 umowy.
16. Określone w § 6 ust. 1 wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
17. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

**§ 15**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, sekretariat@powiat-gdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@powiat-gdanski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO.**
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 6 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych - w przypadkach i na zasadach wskazanych w RODO.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
11. Stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje o następujących ograniczeniach stosowania RODO w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
	1. skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, ani też naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
	2. w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
	3. Nie przysługuje Pani/Panu (Wykonawcy):
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Umowę niniejszą sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
6. Specyfikacja warunków zamówienia,
7. Oferta Wykonawcy,
8. Wzór Rejestr podwykonawców / dalszych podwykonawców.
9. Wzór oświadczenia dla podwykonawcy.

**STRONY :**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**