

Goleniów, dnia 15.02.2022 r.

**Zapytanie ofertowe dla dostaw  
powyżej kwot określonych w wewnętrznym Regulaminie udzielania zamówień przez  
Spółkę Wodociągi Zachodniopomorskie w Goleniowie**

nr WOZ/ZP/1/U/2022/MB

Dotyczy: **Świadczenie usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia Sp. z o. o. „Wodociągi Zachodniopomorskie” przez okres 24 miesięcy**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie  
ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów  
Tel.: 0 91 418 44 31  
Fax: 0 91 418 24 54  
NIP: 856 00 00 703  
REGON: 812524393

**Adres do korespondencji:**

Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie  
ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów  
Tel.: 0 91 418 44 31 (wew. 39)  
Fax: 0 91 418 24 54  
adres e-mail: [biuro@woz.pl](mailto:biuro@woz.pl), [a.leyk@woz.pl](mailto:a.leyk@woz.pl)

**Adres Platformy do obsługi postępowań (szczegóły Rozdział XVII SIWZ) („Platforma”):**

<https://platformazakupowa.pl/pn/woz>

Godziny pracy: 07<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.woz.pl](http://www.woz.pl)

**II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych są Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie, ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów, tel.: 0 91 418 44 31 (wew. 39), Fax: 0 91 418 24 54, adres e-mail: [biuro@woz.pl](mailto:biuro@woz.pl), [b.banasiewicz@woz.pl](mailto:b.banasiewicz@woz.pl)
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wodociągach Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w Goleniowie, ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów, jest Pan Konrad Klim, e-mail: [iod@woz.pl](mailto:iod@woz.pl), tel.: 500 283 420
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Świadczenie usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia Sp. z o. o. „Wodociągi Zachodniopomorskie” przez**

**okres 24 miesięcy**”, Znak sprawy: WOZ/ZP/1/U/2022/MB prowadzonym na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Wodociągach Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w Goleniowie.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o postanowienia §21 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Wodociągach Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w Goleniowie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z §21 ust. 13 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Wodociągach Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w Goleniowie, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 poz. 1129 z późn. zm.)

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zapytania dotyczy usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia Sp. z o. o. „Wodociągi Zachodniopomorskie” przez okres 24 miesięcy, mającej na celu:
  - 1) zabezpieczenie przed przedostaniem się osób nieuprawnionych na teren Zakładu,
  - 2) ochronę mienia Zakładu przed kradzieżą i dewastacją,
  - 3) zabezpieczenia terenu Zakładu przed wjazdem pojazdów nieuprawnionych,
  - 4) podejmowanie stosownych działań w celu niedopuszczenia do kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia wszystkich podmiotów znajdujących się na terenie Zakładu,
  - 5) kierowanie ruchem osób i pojazdów podczas sytuacji kryzysowych oraz w czasie akcji ratowniczej,
  - 6) stały kontakt z policją i strażą pożarną w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa,
  - 7) niedopuszczenie do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia na chronionych obiektach,
  - 8) otwieranie bramy wjazdowej przed rozpoczęciem pracy Zakładu (7.00) i zamykanie bramy tuż po zakończeniu pracy Zakładu (15.00),
  - 9) kontrola pojazdów wjeżdżających na teren Zakładu,
  - 10) niezwłoczne powiadomienie upoważnionych pracowników Zamawiającego o każdym stwierdzonym

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z regulaminem udzielania zamówień przez Spółkę Wodociągi Zachodniopomorskie w Goleniowie oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- przypadku niewłaściwego zabezpieczenia obiektu lub uszkodzeniach instalacji i urządzeń w obiekcie, stwierdzonych prób włamania i innych czynach przestępczych,
- 11) sprawdzenie po godzinach pracy Zakładu stanu zabezpieczenia wszystkich obiektów, drzwi, okien oraz czy oświetlenie w budynkach pozostało wygaszone,
  - 12) przyjmowania zgłoszeń telefonicznych Odbiorców usług Zamawiającego,
  - 13) prowadzenie ewidencji awarii,
  - 14) prowadzenie ewidencji wjazdów i wyjazdów pojazdów,
  - 15) prowadzenie rejestru pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń,
  - 16) udzielanie informacji zgodnie ze wskazaniem upoważnionych pracowników Zamawiającego, przyjmowanie listów i drobnych przesyłek dla pracowników Spółki, (szczególnie poza godzinami pracy biur),
  - 17) w przypadku zaistnienia zagrożenia porządku lub bezpieczeństwa ludzi i mienia Zamawiającego wzywaniem grupy interwencyjnej,
  - 18) utrzymanie porządku na terenie, odśnieżanie wejścia do siedziby i oddziałów terenowych.
- Uwaga: Ze względu na wymaganie odśnieżania wejścia do siedziby Spółki i oddziałów terenowych, zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej na tych terenach. Termin przeprowadzenia wizji należy uzgodnić z Zamawiającym.
- 19) Wykonawca zapewni wyposażenie swoich pracowników w identyfikator z imieniem, nazwiskiem i nazwą firmy.
  - 20) Zamawiający **nie wymaga** aby pracownicy ochrony:
    - a) byli wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 12 katalog środków przymusu bezpośredniego ust. 1 pkt 1 lit. a, b i d, pkt 2 lit. a, pkt 7, 9, pkt 12 lit. a i pkt 13 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1834),
    - b) byli wyposażeni w alkomat, ręczne wykrywacze metali.
  - 21) Zamawiający **wymaga** aby pracownicy ochrony wyposażeni byli w przyciski napadowe.
2. **Zakres przedmiotowy obejmuje ochronę:**
- 1) siedziby Spółki w Goleniowie przy ul. I Brygady Legionów 8-10 wraz z przyległym terenem i budynkami, podwórze monitorowane, obsługa centrali telefonicznej w razie potrzeb, dozór 24 godz. na dobę siedem dni w tygodniu. Teren siedziby Spółki jest ogrodzony w całości i oświetlony, wyposażony w instalację telewizji użytkowej do monitorowania podwórza,
  - 2) siedziby oddziału terenowego OT/Płoty przy ul. Piaskowej 5, 72-310 Płoty wraz z przyległym terenem i budynkami, podwórze niemonitorowane, obsługa centrali telefonicznej w razie potrzeb, dozór 24 godz. na dobę siedem dni w tygodniu. Teren siedziby oddziału terenowego jest ogrodzony w całości i oświetlony,
  - 3) siedziby oddziału terenowego OT/Stargard w Lipniku 2a, 73-110 Stargard Szczeciński. wraz z przyległym terenem i budynkami, podwórze niemonitorowane, obsługa centrali telefonicznej w razie potrzeb, dozór 24 godz. na dobę siedem dni w tygodniu. Teren siedziby oddziału terenowego jest ogrodzony w całości i oświetlony,
  - 4) siedziby oddziału terenowego OT/Chojna przy ul. Polnej 7, 74-500 Chojna wraz z przyległym terenem i budynkami, podwórze niemonitorowane, obsługa centrali telefonicznej w razie potrzeb, dozór 24 godz. na dobę siedem dni w tygodniu. Teren siedziby oddziału terenowego jest ogrodzony w całości i oświetlony.
3. Obiekty Zamawiającego nie są wpisane do ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie zgodnie z Ustawą o ochronie osób i mienia (Dz.U z 2018r. poz. 2142 ze zm. - Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia).
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za bieżące prowadzenie księgi dozoru (oraz jej przekazywanie na każde żądanie Zamawiającego) będzie polegała na odnotowywaniu w niej poniższych informacji:
- 1) imię i nazwisko pełniącego służbę
  - 2) każdorazowe zdanie i przyjęcie służby,
  - 3) godziny rozpoczęcia i przyjęcia służby,
  - 4) wszelkie uwagi oraz zdarzenia zaistniałe w trakcie służby,
  - 5) czytelny podpis pracownika pełniącego służbę.
5. Zamawiający zapewni Wykonawcy niezbędne pomieszczenia portierni oraz możliwość korzystania z linii telefonicznych w celach związanych wyłącznie z wykonywaniem usługi.
6. **Wymagania Zamawiającego dotyczące spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących usługi ochrony:**
- 1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności takie jak świadczenie usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia o których mowa w ust. 2.
  - 2) Zatrudnienie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość zawierania umów zleceń w przypadku udokumentowanej absencji chorobowej pracownika ochrony zatrudnionego na umowę o pracę.

- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>3</sup>: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
  - e) **oświadczenie odpowiednio wykonawcy lub podwykonawcy** o wypłacie przez wykonawcę lub podwykonawcę wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę za ostatni miesiąc rozliczeniowy.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Zamawiający jest uprawniony kontrolować formę i stan zatrudnienia bezpośrednio od pracowników świadczących usługi.
- 6) **Uwaga: Zamawiający poleca osoby, które obecnie są zatrudnione w charakterze pracowników ochrony w firmie świadczącej usługi ochrony w obiektach zamawiającego, do zatrudnienia potencjalnym wykonawcom niniejszego zamówienia. Deklaracja co do zatrudnienia lub odmowy zatrudnienia wskazanych osób nie jest wymagana i nie wpływa na ocenę oferty.**
7. Kody CPV: 79710000-4 – Usługi ochroniarskie
8. Zamawiający dopuszcza w ramach niniejszego zamówienia możliwość odpisu składki na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (dalej „PFRON”). W przypadku złożenia takiej deklaracji w ofercie Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania umowy do przedkładania w terminie 3 dni od otrzymania wynagrodzenia za usługi w danym miesiącu kalendarzowym, zaświadczeń uprawniających Zamawiającego do obniżenia za dany miesiąc składek na PFRON, o zadeklarowaną w ofercie kwotę nie większą niż 11.000 zł (m-c). Uwaga: wysokość zaoferowanego odpisu ma wpływ na cenę końcową świadczenia usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia Sp. z o. o. „Wodociągi Zachodniopomorskie” przez okres 36 miesięcy. i będzie brana pod uwagę w ramach kryterium oceny ofert „cena zamówienia”.

## V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJACY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH ALBO WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

<sup>3</sup> Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa o udzielenie zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy**

## VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawcy ofertą: *30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.*
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

1. O udzielenie zamówienia **mogą ubiegać się Wykonawcy**, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile nie wynika to z odrębnych przepisów:  
*Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który posiada ważną koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.*
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
*Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie.*
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:  
*Wykonawca wykaże (potwierdzi) zamawiającemu, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie co najmniej 1 usługę ochrony (dozoru) w budynkach i na terenach zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż równowartość kwoty 600 000,00 zł brutto (słownie: sześćset tysięcy złotych brutto). Jeżeli usługa jest w trakcie wykonywania, to wartość zrealizowanej usługi jw. w ramach tej umowy nie może być mniejsza niż 600 000,00 zł brutto (słownie: sześćset tysięcy złotych brutto).*
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
  - 1) powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania o których mowa powyżej rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
    - b) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
    - c) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1588) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 ze zm.).
3. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
  - 1) **Formularz oferty** (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego),
  - 2) **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych** (załącznik nr 2 do niniejszego

zapytania ofertowego),

- 3) **Aktualny Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wskazanych w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 niniejszego zapytania ofertowego.

Wykonawca składa wraz z ofertą ww. dokument, chyba że Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670 ze zm.), a Wykonawca wskazał w ofercie odpowiedni adres internetowy na którym Zamawiający może pobrać dokument. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera go samodzielnie. W przypadku braku podania w ofercie ww. adresu, Zamawiający może pobrać ww. dokumenty w formie elektronicznej, o ile te są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

- 4) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wstępnych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego**.

*W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Ww. oświadczenie (wykaz) należy złożyć w oryginale.*

- 5) **dowodów** określających czy te usługi (wskazane w wykazie usług) zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

**Uwaga:**

- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert wstępnych,
- w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 4, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 5.

*Ww. dokumenty (dowody) należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*

- 6) **ważna koncesja w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego** wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólna, który będzie odpowiadał za realizację prac objętych koncesją.*

**Uwaga: Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy także oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię dokumentu pełnomocnictwa.**

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości polegania na zasobach podmiotu trzeciego celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 3 pkt. 3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym powinny być wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydają się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia ust. 4 w zakresie terminu wystawienia dokumentu stosuje

się odpowiednio.

7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom. W razie chęci powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy wykonawca zobowiązany jest dokonać jego zgłoszenia na piśmie i uzyskać akceptację Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności. Fakt wykonywania zamówienia za pomocą podwykonawców nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za rzetelne i terminowe wykonanie zamówienia. W przypadku, gdy wykonawca zna podwykonawcę na etapie składania oferty zobowiązany jest od do wskazania jego nazwy w Formularzu Ofertowym.

#### IX. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNYCH (KONSORCJUM, SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (stosowne pełnomocnictwo winno być załączone do oferty).
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez wykonawców wspólnych, wykonawcy (tj. konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej) zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa zawarta przez Konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
6. Dokumenty wymienione w rozdziale VIII ust. 3, pkt 2 i 3 składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną oddzielnie (tj. we własnym imieniu).

#### X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów oceny ofert:

<i>Kryterium</i>	<i>Waga kryterium</i>	<i>Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium</i>
<b>Cena zamówienia</b>	<b>100%</b>	<b>100 pkt</b>

#### 2. Zasady oceny kryterium „Cena zamówienia”

Kryterium **cena zamówienia** zostanie obliczone w oparciu o punkty uzyskane w kryterium, wg poniższego wzoru:

#### Zasady oceny kryterium „Cena zamówienia”

Kryterium **cena zamówienia** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

(Najniższa oferowana cena brutto)

-----

(Cena brutto badanej oferty)

x 100 = liczba punktów za kryterium cena zamówienia

Przez „cenę zamówienia” na potrzeby oceny i porównania ofert rozumie się miesięczną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (tj. za 1 miesiąc) pomniejszoną o miesięczną wartość (tj. za 1 miesiąc) zadeklarowanej przez Wykonawcę kwoty pozwalającej Zamawiającemu na obniżenie składek na PFRON. (Uwaga: stosownych obliczeń dokona Zamawiający na podstawie danych wskazanych w ofercie ostatecznej).

Jeżeli zadeklarowana przez Wykonawcę miesięczna kwota przekracza 11.000 zł, do oceny i porównania ofert przyjmuje się maksymalną możliwą do odliczenia przez Zamawiającego kwotę tj. 11.000 zł.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów przyznanych w kryterium „Cena zamówienia”.

#### XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT/INFORMACJE OGÓLNE:

1. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu<sup>4</sup> (**opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
  1. sporządzona na podstawie załączników niniejszego Zapytania Ofertowego w języku polskim,
  2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**!!!Uwaga!!!:**

  - Podpis osobisty jest podpisem z dowodu osobistego, traktowany jest jako zaawansowany podpis elektroniczny (<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>). Podpisując oświadczenia i/lub dokumenty wykonawca musi być wyposażony w czytnik i aplikację e-Dowód Podpis elektroniczny. Szczegóły jak podpisywać przy użyciu e-dowodu znajdują się pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod>).
  - Podpis zaufany jest podpisem związanym z posiadanym Profilem Zaufanym (<https://obywatel.gov.pl/praca-i-biznes/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany/>). Dokument i/lub oświadczenia mogą być podpisane na stronie za pomocą tego podpisu. Szczegóły znajdują się pod linkiem: <https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>.
4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

<sup>4</sup> Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.



6. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w Zapytaniu Ofertowym dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Ofertę sporządza się przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
13. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale VIII ust. 3 niniejszego Zapytania Ofertowego.
14. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
15. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów przedstawionych przez Wykonawcę.
16. UWAGA!!! Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (jeżeli określono) – tzw. „procedura odwrócona”.
17. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Składane przez wykonawców oświadczenia lub inne dokumenty winny być aktualne na dzień złożenia.
18. Zamawiający wzywa w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania.
19. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy:
  - nie wykazali braku podstaw do wykluczenia o których mowa w rozdziale VIII ust. 2 Zapytania Ofertowego,
  - nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą o czas wskazany przez Zamawiającego,
20. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - jej treść jest niezgodna z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym,
  - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w rozdziale XI pkt. 27 Zapytania Ofertowego.
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  - jest niezgodna z przepisami prawa, w szczególności została podpisana przez osobę nieupoważnioną.
21. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
22. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej wszystkie warunki i wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie ceny ze wszystkimi wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone w przypadku wskazanym poniżej w ust. 24.
24. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego co najmniej dwóch takich samych ofert (uniemożliwiając tym samym wybór oferty najkorzystniejszej), Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych,

spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.

25. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zaprosi do negocjacji cen wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji wszyscy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe w zakresie ceny.
26. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
27. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) Oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) Inne omyłki powodujące niezgodność oferty z treścią Zapytania Ofertowego,- niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
28. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**

1. Wykonawca składając ofertę wskazuje miesięczną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (tj. za 1 miesiąc), liczbowo na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Miesięczna cena brutto podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty, upusty i opłaty jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu zapytania.
3. Cenę za realizację zamówienia należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## **XIII. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wynagrodzenie za wykonanie stałej, całodobowej, codziennej usługi dozoru obiektów i mienia będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy, po zakończeniu każdego miesiąca wykonywanej usługi, w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Wykonawca jest zobowiązany w okresie obowiązywania umowy do przedkładania Zamawiającemu w terminie 3 dni od otrzymania wynagrodzenia za usługi w danym miesiącu kalendarzowym, zaświadczeń pozwalających Zamawiającemu na obniżenie składek na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych za dany miesiąc.

## **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/woz> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 18.03.2022r. godz. 12.00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zapytaniu ofertowym dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **XV. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **18.03.2022r. godz. 12:10.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
7. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

#### **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: [www.woz.pl](http://www.woz.pl) oraz platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/woz>. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, a także treści złożonych ofert.
3. Nie złożenie przez wezwanego Wykonawcę wymaganych oświadczeń i dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, skutkować będzie wykluczeniem tego Wykonawcy z postępowania.

#### **XVII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Samodzielny Specjalista ds. Zamówień Publicznych – Monika Brdoń, tel. 91 418 44 31 wew. 39  
Dyrektor ds. Personalnych i Prawnych/Prokurent – Beata Banasiewicz 91 418 44 31 wew. 29
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/woz>.

3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
 

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH**

1. Zamawiający zawrze umowę zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, lecz nie wcześniej niż w terminie 5 dni po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą jest możliwe także po upływie terminu związania ofertą, o ile Wykonawca wyrazi na to zgodę i jego oferta złożona w postępowaniu będzie aktualna.
3. Ww. 5 dniowy termin nie będzie miał zastosowania w sytuacji, gdy złożono tylko jedną ofertę lub gdy żaden Wykonawca nie został wykluczony lub żadna oferta nie została odrzucona.
4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji posiadanych uprawnień do wykonywania określonej

działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

8. W dniu podpisania umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić ważną i opłaconą polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł. Polisa OC stanowi załącznik do Umowy.

#### **XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny w szczególności gdy:
  - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODPISANIA UMOWY / ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY:**

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
3. W dniu podpisania umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić ważną i opłaconą polisę OC
4. w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł. Polisa OC stanowi załącznik do Umowy.
5. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.

#### **XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY**

W związku z tym, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione w tej ustawie.

Zgodnie z postanowieniami §22 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Spółkę z o. o. „Wodociągi Zachodniopomorskie” w Goleniowie:

1. Protest przysługuje wykonawcy, który ma interes w uzyskaniu danego zamówienia.
2. Protest przysługuje wyłącznie w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, wobec czynności:
  - 1) wykluczenia protestującego z postępowania;
  - 2) odrzucenia oferty protestującego,
3. Protest powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z niniejszym regulaminem i/lub dokumentacją zamówienia, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.
4. Protest wnosi się do Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wykluczeniu i/lub odrzuceniu oferty wykonawcy.
5. Rozstrzygnięcie protestu przekazywane jest wykonawcy w jednej z form dopuszczonych dokumentacją zamówienia, a od podjętej decyzji nie przysługuje dalsze odwołanie.

**XXII. ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
6. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
11. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
12. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików i brakiem możliwości ich odczytu czy też weryfikacji podpisu, co skutkować może koniecznością odrzucenia oferty.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych
- Załącznik nr 3 – Wykaz usług
- Załącznik nr 4 Wzór umowy

Załącznik nr 1

.....  
(miejsce i data sporządzenia)

NAZWA WYKONAWCY .....

Adres: .....

REGON:.....

Adres e-mail: .....

NIP: .....

Strona www: .....

WODOCIĄGI ZACHODNIOPOMORSKIE SP. Z O. O.  
W GOLENIOWIE  
UL. I BRYGADY LEGIONÓW 8-10  
72-100 GOLENIÓW

FORMULARZ OFERTOWY

1. Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

**Świadczenie usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia Sp. z o. o. „Wodociągi Zachodniopomorskie” przez okres 24 miesięcy**

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Warunków Zamówienia, za cenę:

Cena brutto oferty\* wynosi:..... zł  
( słownie: .....) w tym podatek VAT w kwocie ..... zł (..... %)

**\*Uwaga!:**Zgodnie z zapisami rozdziału X ust. 2 Zapytania, przez „cenę zamówienia” na potrzeby oceny i porównania ofert rozumie się miesięczną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (tj. za 1 miesiąc ) pomniejszoną o miesięczną wartość (tj. za 1 miesiąc) zadeklarowanej przez Wykonawcę kwoty pozwalającej Zamawiającemu na obniżenie składek na PFRON.

**Jeżeli zadeklarowana przez Wykonawcę miesięczna kwota przekracza 11.000 zł, do oceny i porównania**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z jego treścią, na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w sposób zgodny z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym
6. Osobą / osobami\* do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną / odpowiedzialnymi\* za wykonanie zobowiązań umowy jest / są\*):

- a) Imię i nazwisko: .....  
nr tel.: ....., nr faksu: ....., e-mail: .....  
stanowisko służbowe: .....  
zakres odpowiedzialności: .....
- b) Imię i nazwisko: .....  
nr tel.: ....., nr faksu: ....., e-mail: .....  
stanowisko służbowe: .....  
zakres odpowiedzialności: .....
7. Zamówienie zrealizujemy sami/ zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (*niepotrzebne skreślić*):

---

---

Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (*o ile są znani na tym etapie*):

---

---

8. **OŚWIADCZAMY**, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w naszym imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - *Prawo Bankowe* prowadzony jest rachunek VAT.
9. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>5</sup>.
10. Adres strony internetowej, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis z właściwego rejestru: .....
11. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych i parafowanych stronach.
12. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:  
.....  
.....

Świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....

.....  
(podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**\*niepotrzebne skreślić**

---

<sup>1</sup> skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o braku powiązań kapitałowych lub osobowych**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

Składając ofertę w trybie **zapytania ofertowego** na:

**„Świadczenie usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia Sp. z o. o. „Wodociągi Zachodniopomorskie” przez okres 24 miesięcy”**

Oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. **Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie**, ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów, przy czym przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się:

- 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 3) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dn. ....

.....  
(podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających

## Załącznik Nr 3

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## WYKAZ USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia*	Termin realizacji		Wartość usługi brutto (zrealizowana)*	Zamawiający
		Początek (d/m/rok)	Koniec (d/m/rok)		
1.					
(...)					

\* Wykonawca zobowiązany jest podać informacje w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VIII ust. 1 pkt. 3 Zapytania Ofertowego

..... dn. ....

.....  
(podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

**Załącznik nr 4**

**PROJEKT UMOWY WOZ/ZP/1/U/2022/MB**

Zawarta w dniu .....roku w Goleniowie pomiędzy:

**Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie**, z siedzibą w Goleniowie, ul. I Brygady Legionów 8-10, NIP 856 00 00 703, REGON 812524393, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie - XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000118513, zwaną dalej w niniejszej Umowie „**Zamawiającym**”, w imieniu której działają: **Artur Krasieński – Prezes Zarządu**, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

a

.....

.....

zwaną dalej „**WYKONWACĄ**”, reprezentowaną przez:

.....

Podpisanie umowy zostało poprzedzone postępowaniem przeprowadzonym w trybie Zapytania ofertowego nr WOZ/ZP/1/U/2022/MB, zgodnie z Regulaminem wewnętrznym zamawiającego - Zarządzenie Prezesa nr 13/2017 z dnia 15.09.2017 r.

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia Zamawiającego zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia ..... stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, zwanej dalej „usługami ochrony”.
2. W zakresie świadczenia usługi ochrony, o której mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany, w szczególności, do:
  - 1) podejmowania działań zabezpieczających budynki i pomieszczenia Zamawiającego oraz zgromadzone na ich obszarze mienie od przestępstw i wykroczeń przeciwko mieniu, w szczególności: włamań, kradzieży, zniszczenia mienia,
  - 2) przeciwdziałania powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń,
  - 3) niedopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren dozorowany,
  - 4) interwencji w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym np. pożaru, zalania wodą.
3. Ochrona opisana w ust. 1 będzie wykonywana, w szczególności poprzez:
  1. dokonywanie okresowych obchodów terenów Zamawiającego z częstotliwością zapewniającą właściwą ochronę,
  2. zabezpieczenie przed przedostaniem się osób nieuprawnionych na teren Zakładu,
  3. ochronę mienia Zakładu przed kradzieżą i dewastacją,
  4. zabezpieczenie terenu Zakładu przed wjazdem pojazdów nieuprawnionych,
  5. podejmowanie stosownych działań w celu niedopuszczenia do kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia wszystkich podmiotów znajdujących się na terenie Zakładu,
  6. kierowanie ruchem osób i pojazdów podczas sytuacji kryzysowych oraz w czasie akcji ratowniczej,
  7. stały kontakt z policją i strażą pożarną w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa,
  8. wzywanie grupy interwencyjnej w przypadku zaistnienia zagrożenia porządku lub bezpieczeństwa ludzi i mienia Zamawiającego,
  9. niedopuszczenie do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia na chronionych obiektach,

10. otwieranie bramy wjazdowej przed rozpoczęciem pracy Zakładu (7.00) i zamykanie bramy tuż po zakończeniu pracy Zakładu (15.00),
  11. kontrolę pojazdów wjeżdżających na teren Zakładu,
  12. niezwłoczne powiadomienie upoważnionych pracowników Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku niewłaściwego zabezpieczenia obiektu lub uszkodzeniach instalacji i urządzeń w obiekcie, stwierdzonych prób włamania i innych czynach przestępczych,
  13. sprawdzenie po godzinach pracy Zakładu stanu zabezpieczenia wszystkich obiektów, drzwi, okien oraz czy oświetlenie w budynkach pozostało wygaszone,
  14. przyjmowanie zgłoszeń telefonicznych Odbiorców usług Zamawiającego,
  15. prowadzenie ewidencji awarii,
  16. prowadzenie ewidencji wjazdów i wyjazdów pojazdów,
  17. prowadzenie rejestru pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń,
  18. udzielanie informacji zgodnie ze wskazaniem upoważnionych pracowników Zamawiającego, przyjmowanie listów i drobnych przesyłek dla pracowników Spółki, (szczególnie poza godzinami pracy biur),
  19. w przypadku zaistnienia zagrożenia porządku lub bezpieczeństwa ludzi i mienia Zamawiającego wzywaniem grupy interwencyjnej,
  20. utrzymanie porządku na terenie - odśnieżanie wejścia do siedziby i oddziałów terenowych.
4. Przedmiot umowy wskazany w ust. 1 obejmuje ochronę:
- 1) siedziby Spółki w Goleniowie przy ul. I Brygady Legionów 8-10 wraz z przyległym terenem i budynkami, podwórze monitorowane, obsługa centrali telefonicznej w razie potrzeb, dozór 24 godz. na dobę siedem dni w tygodniu,
  - 2) siedziby oddziału terenowego OT/Płoty przy ul. Piaskowej 5, 72-310 Płoty wraz z przyległym terenem i budynkami, podwórze niemonitorowane, obsługa centrali telefonicznej w razie potrzeb, dozór 24 godz. na dobę siedem dni w tygodniu,
  - 3) siedziby oddziału terenowego OT/Stargard w Lipniku 2a, 73-110 Stargard Szczeciński. wraz z przyległym terenem i budynkami, podwórze niemonitorowane, obsługa centrali telefonicznej w razie potrzeb, dozór 24 godz. na dobę siedem dni w tygodniu,
  - 4) siedziby oddziału terenowego OT/Chojna przy ul. Polnej 7, 74-500 Chojna wraz z przyległym terenem i budynkami, podwórze niemonitorowane, obsługa centrali telefonicznej w razie potrzeb, dozór 24 godz. na dobę siedem dni w tygodniu.
5. Miejsce wykonywania usługi ochrony o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 Umowy, wyposażone jest w instalacje telewizji użytkowej do monitorowania podwórza w siedzibie Zamawiającego przy ul. I Brygady Legionów 8-10 w Goleniowie.

## **§2 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżące prowadzenie książki dyżurów (oraz jej przekazywanie na każde żądanie Zamawiającego której zobowiązany jest odnotowywać poniższe informacje:
  - 1) imię i nazwisko pełniącego służbę
  - 2) każdorazowe zdanie i przyjęcie służby,
  - 3) godziny rozpoczęcia i przyjęcia służby,
  - 4) wszelkie uwagi, spostrzeżenia oraz zdarzenia zaistniałe w trakcie służby,
  - 5) czytelny podpis pracownika pełniącego służbę.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wglądu do książki dyżurów.
3. Do kontroli realizacji usług i jakości pracy pracowników ochrony Wykonawcy, wyznaczony zostaje :  
....., tel. ...., mail: .....
4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie.....  
tel.: ....., mail: .....
5. Dopuszcza się formę kontaktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jako: ustną, drogą elektroniczną (e-mail) lub drogą pisemną.
6. W przypadku stwierdzenia zagrożeń dla mienia lub osób, pracownicy ochrony wykonawcy będą zobowiązani do:
  - 1) powiadomienia osób wytypowanych ze strony Wykonawcy,
  - 2) powiadomienia osób wytypowanych ze strony Zamawiającego,

- 3) policji lub straży pożarnej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników ochrony w identyfikator z imieniem, nazwiskiem i nazwą firmy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników ochrony w przyciski napadowe.
9. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników usługi w ubiór wierzchni oraz identyfikator z imieniem, nazwiskiem, nazwą firmy, numerem służbowym i zdjęciem pracownika.

### **§3 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) opracowania i udostępnienia pracownikom Wykonawcy celem wywieszenia w miejscach dyżurowania instrukcji zawierających szczególne wymagania i zagrożenia oraz informacji o sposobie kontaktowania się z wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego w przypadku zagrożenia lub innych zdarzeń w siedzibie Spółki i oddziałach wymienionych w ust. §1 ust. 4 Umowy,
  - 2) zapewnienia ogrzewanych pomieszczeń z dostępem do telefonu, wyposażonych w urządzenia umożliwiające zagotowanie wody, oraz biurko, krzesło, wieszak ubraniowy,
  - 3) niezwłocznego usuwania uszkodzeń zabezpieczeń zgłoszonych przez pracowników ochrony Wykonawcy, w tym naprawy lub uzupełnienia oświetlenia terenu, naprawy uszkodzonych drzwi i okien oraz zamków.
  - 4) poinformowania i oprowadzenia pracowników ochrony Wykonawcy po podlegającym ochronie terenie, zapoznanie z rozkładem budynków i pomieszczeń, miejscach przechowywania środków ochrony p.poż. oraz udostępnienia telefonów do straży pożarnej i policji,
  - 5) zapozna pracowników ochrony Wykonawcy z postanowieniami obowiązującego u niego regulaminu bhp, p.poż. oraz lokalizacją istotnych węzłów instalacyjnych (prąd, woda, gaz, energia cieplna, zbiorniki p.poż. itp.) i systemów zabezpieczeń.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy niezbędne pomieszczenia portierni oraz możliwość korzystania z linii telefonicznych w celach związanych wyłącznie z wykonywaniem usługi.
3. Zamawiający w przypadku stwierdzonego naruszenia lub zaniedbania obowiązków służbowych przez pracowników ochrony Wykonawcy, ma prawo żądać zmiany w składzie osobowym zespołu pracowników ochrony.

### **§4 Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca będzie świadczył usługi ochrony z najwyższą starannością, zgodnie z praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym w szczególności prawa w zakresie ochrony osób i mienia.
2. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu w chronionym mieniu powstałe z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
3. W razie powstania szkody, o której mowa w ust. 2, Zamawiający powiadamia niezwłocznie Wykonawcę o zaistniałej szkodzie, nie później niż w pierwszym dniu roboczym po jej stwierdzeniu oraz podaje przybliżoną wartość szkody.
4. Wykonawca ma prawo wglądu do dokumentacji finansowo-księgowej Zamawiającego dotyczącej powstałej szkody, w części istotnej dla oceny zgłoszonego roszczenia.
5. Wysokość odszkodowania ustala się według aktualnych rynkowych cen przedmiotów, z uwzględnieniem stopnia ich zużycia.
6. Wartość napraw związanych z włamaniem ustala się według aktualnych cen usług.
7. Naprawy będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę dokonywane będą na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody w dozorowanych obiektach:
  - 1) powstałe w następstwie działań wojennych, wszelkiego rodzaju wewnętrznych zamieszek i rozruchów na dużą skalę oraz kataklizmów natury (np. powódź, huragan).
  - 2) wynikłe z braku realizacji przez Zamawiającego pisemnie uzgodnionych czynności poprawiających stan zabezpieczenia obiektów.
  - 3) w przypadku nie zgłoszenia przez Zamawiającego w okresie 7 dni roboczych od chwili ich ujawnienia do Wykonawcy, chyba, że brak zgłoszenia spowodowany był brakiem dostępu przez Zamawiającego do pomieszczeń, w których nastąpiła szkoda.

9. Wypłata należności przez Wykonawcę z tytułu powstałej szkody, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, w terminie 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty, wraz z notą księgową wystawioną przez Zamawiającego.
10. W przypadku braku zapłaty należności z tytułu powstałej szkody Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności wynagrodzenia za ochronę, do czasu uregulowania wymaganej należności.
11. Należność z tytułu strat w mieniu Zamawiającego może być potrącona przez Zamawiającego z należności Wykonawcy.
12. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszej Umowie kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązań przez Wykonawcę mających swe źródło w niniejszej Umowie.

### **§5 Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada aktualną, obowiązującą do dnia ..... polisę od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzeniem działalności w zakresie usług dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia, zawartej na kwotę **500 000,00** zł i zobowiązuje się utrzymywać polisę ubezpieczeniową przez cały okres trwania Umowy tj. w przypadku zawarcia polisy na okres krótszy niż **24 miesiący**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu dowodu kontynuowania umowy ubezpieczenia na kolejny okres (kolejna polisa lub polisy ubezpieczeniowe) w terminie co najmniej 7 dni przed zakończeniem obowiązującej polisy. Kserokopia zawartej przez Wykonawcę polisy, o której mowa powyżej stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### **§6 Postanowienia dotyczące przetwarzania danych**

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszelkich wewnętrznych wytycznych i zarządzeń obowiązujących u Zamawiającego w zakresie przetwarzania danych osobowych, w tym także do zmian tych regulacji.
2. Stosowanie do wymogów przepisów o ochronie danych osobowych Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do świadczenia usług ochrony na podstawie niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, w tym w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).
4. Wykonawca przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, zobowiązuje się do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w przepisach przywołanych w ust. 3.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
6. Zamawiający zobowiązuje się w miarę możliwości pomagać Wykonawcy w niezbędnym zakresie (poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne) wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia oraz pomagać w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy oraz czy stosuje się on do obowiązków określonych niniejszą umową. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli z minimum 3-dniowym jego uprzedzeniem.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni.
9. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.
10. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo krajowe, któremu podlega

Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

11. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w §12 niniejszej Umowy.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
14. Strony zobowiązuje się do niezwłocznego informowania o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez nich danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego w ramach realizowania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### **§ 7 Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa zawarta została na czas określony, tj 24 miesiące od dnia zawarcia umowy
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi ochrony zgodnie z niniejszą umową, również w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy.
3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej umowy lub jej wypowiedzenia przed terminem jej zakończenia wskazanym w ust. 1. Wcześniejsze rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy może nastąpić w przypadkach wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz:
  - 1) w trybie natychmiastowym na podstawie jednostronnego wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zleconej ochrony. Zapłata za okres wykonywanych do rozwiązania umowy czynności ochrony nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, pod warunkiem, że strony podpisały protokół zdawczo-odbiorczy kończący współpracę między stronami. Zamawiający ma prawo potrącić ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy wartość niedoborów wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony.
  - 2) w trybie natychmiastowym na podstawie jednostronnego wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności utraty koncesji na wykonywanie usług ochrony.
  - 3) w trybie natychmiastowym na podstawie jednostronnego wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia szkody w chronionych obiektach wynikłej z dewastacji, aktów wandalizmu, uszkodzenia mienia, kradzieży, kradzieży z włamaniem, wyrządzonej Zamawiającemu przez pracowników ochrony Wykonawcy, powstałej podczas pełnienia usługi przez Wykonawcę,
  - 4) w trybie natychmiastowym na podstawie jednostronnego wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku nie wykonywania obowiązków w zakresie zawarcia umów ubezpieczenia lub utrzymywania zawartych umów ubezpieczenia, lub nie przedstawiania dowodów na zawarcie takich umów, stosownie do zobowiązań Wykonawcy w tym zakresie wskazanych w § 4 Umowy.
4. Zmniejszenie zakresu świadczonych usług oraz rozwiązanie umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 nie będzie stanowiło podstawy dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń z tytułu wcześniejszego rozwiązania umowy .
5. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy zostanie sporządzony przez strony protokół zdawczo-odbiorczy ochraniających obiektów.

### **§ 8 Poufność**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści umowy, materiałów lub informacji, które uzyskał od Zamawiającego lub na jego rzecz w związku

z wykonywaniem niniejszej Umowy, jakiegokolwiek osobie trzeciej. Dochowanie tajemnicy obowiązuje zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej zakończeniu.

- Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, materiałów lub informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach niż wykonanie umowy.

### §9 Wynagrodzenie

- Strony ustalają, że Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie przysługiwało miesięczne (za 1 miesiąc) wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: ..... brutto) . Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji usług (za 24 miesiące ) objętych przedmiotem umowy zostaje określona na kwotę ..... zł brutto (słownie złotych: ..... brutto).
- Wynagrodzenie za wykonanie stałej, całodobowej, codziennej usługi dozoru obiektów i mienia, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt. 1-4 umowy, będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy, po zakończeniu każdego miesiąca wykonywanej usługi, w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Wykonawca jest zobowiązany w okresie obowiązywania umowy do przedkładania Zamawiającemu w terminie 3 dni od otrzymania wynagrodzenia za usługi w danym miesiącu kalendarzowym, zaświadczeń pozwalających Zamawiającemu na obniżenie składek na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych za dany miesiąc o kwotę ..... zł.<sup>6</sup>
- Kwoty wskazane w ust. 1 niniejszej umowy obejmują wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy.
- W przypadku wejścia Polski do strefy Euro kwoty w umowie zostaną przeliczone na euro według obowiązującego przelicznika.
- Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie

### § 9a

- Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
- Podzielną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
- Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe ( Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
- Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).
- W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust. 3.

### § 10 Zmiany umowy

- Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.
- Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących sytuacjach:
  - uleganie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,

<sup>6</sup> Postanowienie dotyczy wyłącznie wykonawcy, który zadeklarował możliwość odpisu przez Zamawiającego składki na PFRON. W innym wypadku usunąć.



- 2) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach i w sposób określony w §11 Umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
- 3) zmiana zakresu świadczonych usług poprzez rezygnację z ochrony jednego z obiektów o których mowa w § 1 ust. 4 pkt. 1-4 umowy w sytuacji pojawienia się okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w sytuacji gdy łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości określonej w §9 (wartość pierwotna wynikająca z oferty wykonawcy).
4. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności usprawniających realizację zamówienia. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - b) danych teled adresowych,
  - c) danych rejestrowych,
  - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
6. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu).

### **§ 11 Zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
 - na zasadach i w sposób określony w ust. 2-12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne pod warunkiem, że wniosek o którym mowa w ust. 7 wniesiony został do Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób wchodzących w skład zespołu Wykonawcy, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego

- wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom wchodzącym w skład zespołu Wykonawcy realizującego przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób realizujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy.
  7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości należnego wynagrodzenia.
  8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, Wykonawca do wniosku zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób wchodzących w skład zespołu Wykonawcy realizującego przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób wchodzących w skład zespołu Wykonawcy realizującego przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
  9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 21 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
  10. W terminie 21 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
  11. W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
  12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  13. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany umowy, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, w następujących okolicznościach:
    - a) gdy poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, uprawniającą strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 3% w stosunku do wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy;
    - b) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na pierwszy dzień 13 miesiąca realizacji umowy, przy czym strony przewidują, że dalsze zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będą możliwe w pozostałym okresie realizacji umowy,
    - c) ustala się sposób zmiany wynagrodzenia:
      - z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny za poprzedni rok kalendarzowy;

- z użyciem innych obiektywnych danych wskazujących na zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności przedstawienie ofert, cenników, etc. którymi dysponowała strona na dzień otwarcia ofert oraz, którymi dysponuje na dzień wnioskowania o zmianę, które uzasadniają wnioskowaną zmianę.
- d) Zamawiający dokona analizy w sposób dokładny i szczegółowy za pomocą wskaźników umożliwiających dostrzeżenie zależności przyczynowo – skutkowych między wskazanymi kosztami a kosztami wykonania zamówienia. Zmiana cen materiałów lub kosztów musi mieć realny wpływ na zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia. Oznacza to, że strony będą zobowiązane do przedstawienia uzasadnienia zawierającego szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Zamawiający określa, iż uwzględniany będzie wpływ zmian ceny materiałów lub kosztów, który będzie miał wpływ w szczególności na koszty osobowe wykonania zamówienia, koszty przetwarzania przyjętych odpadów komunalnych, koszty transportu na składowisko.
- W przypadku wątpliwości co do wyliczeń strony mogą poddać je badaniu biegłego rewidenta, który wyda opinię w zakresie ich rzetelności i prawidłowości (koszt sporządzenia opinii ponosi strona, dla której wynik opinii biegłego jest niekorzystny). Zmiana wynagrodzenia w zakresie ppkt d może nastąpić raz do roku.*
- e) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 13 jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi do 3% w stosunku do wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 umowy zdanie drugie.

### § 11a

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, zakresu przedmiotowego, sposobu płatności) w przypadku występowania okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację zamówienia (lub dopiero mających taki stan wywołać) w związku z występowaniem COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego.
2. Strony niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia z uwagi na: ich obowiązkową hospitalizację, objęcie kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym w związku z pozostawaniem w styczności z osobami, których zdrowie zostało zagrożone przez COVID-19 zwolnienie od wykonywania pracy z powodu konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, lub dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności do ukończenia 18 lat albo dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do których uczęszcza dziecko, lub niemożności sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu rozprzestrzeniania się COVID-19;
  - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych m.in. sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w tym jej zmian;
  - 4) wstrzymania lub trudności w zakresie realizacji dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;

- 5) trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
  - 6) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
  - 7) okoliczności, o których mowa w pkt 1-6, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 2a. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-6, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.
3. Każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
  4. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 lub innym zagrożeniem epidemiologicznym o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie umowy w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
    - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
    - 2) zmianę sposobu wykonywania robót budowlanych,
    - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy,- o ile wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
  5. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego, o których mowa w ust. 2, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.
  6. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody i/lub o czas trwania skutków związanych z wystąpieniem tej przeszkody.
  7. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego na należyte jej wykonanie.
  8. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń
  9. W przypadku dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy zmienionej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  10. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
  11. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, bieg terminu przedawnienia roszczenia zamawiającego, o którym mowa w ust. 10, nie rozpoczyna się, a rozpoczęty ulega zawieszeniu. Upływ terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 120 dni od dnia odwołania tego ze stanów, który obowiązywał jako ostatni.
  12. Obliczając terminy, o których mowa w ust. 10-11, dzień odwołania ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19 wlicza się do tych terminów.

## § 12 Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy oraz sankcję z tytułu niespełnienia tych wymagań

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące usługi dozoru i ochrony obiektów, terenu i mienia o których mowa w §1 ust. 4 pkt. 1-4 Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zawierania umowy zlecenia tylko w przypadku udokumentowanej absencji chorobowej pracownika ochrony.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze) wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>7</sup>: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
  - 5) **oświadczenie odpowiednio wykonawcy lub podwykonawcy** o wypłacie przez wykonawcę lub podwykonawcę wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę za ostatni miesiąc rozliczeniowy.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 1, Zamawiający może zawiadomić o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Uprawnienie powyższe znajduje zastosowanie również w przypadku, gdy personel Wykonawcy będzie świadczył usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, a nie na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności będzie polegało na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej zgodnie z §13 ust. 1 pkt. 3 i 4 Umowy, a także uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń.
6. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1.

<sup>7</sup> Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

### § 13 Kary umowne

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy poprzez zapłatę kary umownej w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) w razie rozwiązania, wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, na jego pierwsze pisemne wezwanie karę umowną w wysokości 3 (słownie: trzy) krotności wynagrodzenia brutto zapłaconego przez Zamawiającego Wykonawcy za ostatni pełny miesiąc wykonywania umowy przed rozwiązaniem/wypowiedzeniem.
  - 2) w razie rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, na jego pierwsze pisemne wezwanie, karę umowną w wysokości 3 (słownie: trzy) krotności wynagrodzenia brutto zapłaconego przez Zamawiającego Wykonawcy za ostatni pełny miesiąc wykonywania umowy przed rozwiązaniem, wypowiedzeniem lub odstąpieniem.
  - 3) za nieprzebrnięcie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności usług ochrony w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 5 000,00 zł za każdy taki przypadek.
  - 4) za nieprzedłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodu/dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę o których mowa w §12 ust. 3 Umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku o który mowa w § 12 ust. 1 Umowy.
  - 5) w przypadku braku wykonania przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w §9 ust. 3 Umowy, czego skutkiem będzie brak możliwości dokonania przez Zamawiającego odliczenia kwoty zaoferowanej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 11 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek<sup>8</sup>.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącania z przysługującego mu wynagrodzenia (bieżących faktur), kar umownych naliczonych przez Zamawiającego, w ramach niniejszej Umowy.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od siebie nawzajem z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 zdanie drugie.
5. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

### §14 Podwykonawcy

1. Wykonawca może realizować umowę za pośrednictwem podwykonawców.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Strony postanawiają, iż realizacja czynności wchodzących w skład przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z tym podwykonawcą, stanowi naruszenie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy, skutkujące uprawnieniem po stronie Zamawiającego do wypowiedzenia umowy i naliczenia kar umownych.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie się uważało, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.

<sup>8</sup> Postanowienie dotyczy wyłącznie wykonawcy, który zadeklarował możliwość odpisu przez Zamawiającego składki na PFRON. W innym wypadku usunąć.

4. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub podwykonawca nie przedstawi aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego wydanej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (*odpowiednio w realizowany zakresie przez podwykonawcę*).
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

#### **§ 15 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. W wypadku sporów, jakie mogą wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie właściwy rzeczowo Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do wskazania zmian adresów do doręczeń pod rygorem przyjęcia, że korespondencja nadana na adres dotychczasowy jest doręczana skutecznie z chwilą pierwszego awizowania przesyłki.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: