



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy
państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 215 000 EURO, nie mniejszej jednak niż 130 000 złotych.

oznaczenie sprawy: **EZP.26.175.2022**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Opracowanie dokumentacji projektowej remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału
Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19.**

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB
ds. Zamówień Publicznych
Katarzyna Karczevska

Warszawa dnia 22.11.2022 r.

pgi.gov.pl

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
tel. (+48) 22 45 92 000, biuro@pgi.gov.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie
XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099
NIP 525-000-80-40

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40, REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, zwana dalej również „Platformą”.

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą Pzp" – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”- w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegać będą ocenie w ramach kryterium oceny ofert.
- 3.3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji do liczby zapewniającej konkurencję – nie mniej jednak niż 3 i nie więcej niż 5. Jeśli liczba złożonych ofert będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- 3.4. Zamawiający, w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji ofert, zastosuje kryterium oceny ofert opisane w pkt 17 SWZ.
- 3.5. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenia o zamówieniu złożyli ofertę o Wykonawcach:
 - 3.5.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 3.5.2. których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3.5.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.6. Zamawiający, w zaproszeniu do negocjacji, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 3.7. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
- 3.8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożono w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone i którzy brali udział w negocjacjach, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 3.9. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia, do składania ofert dodatkowych.

- 3.10. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegającej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.11. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.12. Oferta przestaje wiązać Wykonawców z zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.13. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryterium oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
- 3.14. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 3.15. Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.16. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.17. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.19. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.20. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.21. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla wykonania remontu trzech tarasów zlokalizowanych na pierwszym (1) piętrze budynku Oddziału Dolnośląskiego we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19. Remontowane tarasy są zlokalizowane od strony północnej budynku.
- 4.2. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:
 - załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia
 - załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
- 4.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania;

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego.
- 4.4. W celu zapoznania się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia, budynkiem, jego stanem technicznym, wielkością przewidywanych prac oraz w celu umożliwienia wykonania sprawdzeń, analiz oraz obmiarów przewidywanych prac przez potencjalnych Wykonawców, Zamawiający **przewidział organizację zebrania Wykonawców (wizje lokalna)** w dniu **28-11-2022 r.**, o godzinie **10:00**, na terenie budynku Oddziału Dolnośląskiego we Wrocławiu. Udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy.
- 4.5. Aby wziąć udział w wizji, o której mowa powyżej należy przesłać imienne zgłoszenie się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania, **co najmniej 1 dzień przed terminem planowanej wizji**, celem wystawienia stosownych zgód na wejście na teren obiektu.
- 4.6. Informacja z wizji lokalnej (zawierająca zgłoszone na wizji pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródła zapytania) zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWZ.

- 4.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonuje podziału ponieważ podział przedmiotu zamówienia na części grozi nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz generuje poważne ryzyko niewłaściwego wykonania zamówienia.
- 4.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.9. Zamawiający nie przewiduje zastosowanie prawa opcji.
- 4.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin realizacja zamówienia **do 130 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy.
- 5.2. W podanym terminie Wykonawca jest zobowiązany:
 - 5.2.1. przedłożyć ostateczną wersję dokumentacji budowlanej w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w zakresie umożliwiającym złożenie wniosku o pozwolenie na budowę. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia dokumentacji projektowej Zamawiający może wnieść do niej uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować.

Po zatwierdzeniu dokumentacji budowlanej Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgody na wykonanie robót budowlanych od właściwego terytorialnie organu administracji architektoniczno – budowlanej uwzględniającego stanowisko Konserwatora Zabytków.
 - 5.2.2. przedłożyć ostateczną wersję dokumentacji wykonawczej, STWiORB oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia ostatecznego zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentacji budowlanej.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 6.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
- 6.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 6.4 W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 6.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - 7.1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 7.1.2. art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
 - 7.1.3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 7.3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 7.3.1. zdolności **do występowania w obrocie gospodarczym**:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

7.3.2. uprawnień **do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

7.3.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

7.3.4. zdolności **technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował zespołem, który zostanie skierowany do realizacji przedmiotu zamówienia, w skład którego wejdą specjaliści posiadający uprawnienia, wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, w tym:

- 1) **co najmniej 1 (jedną) osobę** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, sporządziła jako autor lub współautor co najmniej 1 (jedną) dokumentację projektową wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę obejmującą budowę/przebudowę/remont budynku o pow. użytkowej nie mniejszej niż 500 m² lub remont tarasu/ów o pow. nie mniejszej niż 100 m².

Potwierdzeniem doświadczenia projektanta branży architektonicznej, którego doświadczenie wykazuje Wykonawca, będzie kopia decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności, w treści której w zespole projektującym będzie wykazany projektant, lub referencje wystawione projektantowi, w treści których będzie umieszczona informacja o wykonaniu dokumentacji projektowej dot. budowę, przebudowy lub remont budynku o pow. użytkowej nie mniejszej niż 500 m² lub remontu tarasu o pow. nie mniejszej niż 100 m².

UWAGA!

1. Uprawnienia budowlane, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej jako „ustawa Pb”) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 6 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

2. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy Pb lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do projektowania i pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

3. Dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy Pb, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

4. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.

- 7.4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów

na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

- 8.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.2.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt 9 SWZ.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 9.1. Na ofertę składa się:
 - 9.1.1. formularz „Oferta” stanowiący **załącznik nr 3 do SWZ**.
- 9.2. Oświadczenia lub dokumenty składane **razem z ofertą**:
 - 9.2.1. oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;
 - 9.2.2. zobowiązanie innego podmiotu lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa w pkt 8.4 SWZ (jeżeli dotyczy) – **Załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 9.2.3. oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 11.4 SWZ (jeżeli dotyczy) – zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ**;
 - 9.2.4. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ** (jeżeli dotyczy);
 - 9.2.5. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 9.2.6. uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
- 9.3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, których oferty zostały najwyższej ocenione, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 9.5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu obejmują:
 - 9.5.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności

do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia oświadczenia jeżeli w postępowaniu zostanie złożona 1 oferta;

- 9.5.2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.2.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogami dokumentów określonymi w pkt 9.6.1. SWZ.
 - 9.5.3. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 9.5.4. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 9.5.3. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
 - 9.5.5. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.4 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9.6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu obejmują:
- 9.6.1. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 9.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 9.7.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.1. SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 9.7.2. jest w ich posiadaniu, pod warunkiem, że Wykonawca potwierdzi ich prawidłowość i aktualność (podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.2.1 SWZ).
- 9.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia MR oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.2.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.3. W odniesieniu do warunku określonego w pkt 7.3.4 SWZ, wymaganie może być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 9.6 SWZ.
- 11.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 11.5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 11.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 12.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 12.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 12.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.4. Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 12.4.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
 - 12.4.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

- 12.7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- 12.7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 12.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 12.7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
 - 12.7.4. włączona obsługa JavaScript;
 - 12.7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 12.7.6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 12.7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.8. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 9.2.1. SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w formie lub postaci elektronicznej.
- 12.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 12.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenia MR.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 13.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 13.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 13.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej (Zamawiający rekomenduje następujące formaty danych .doc, .docx, .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.6. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.7. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem

platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

- 13.8. W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip). Oferta skompresowana do innego formatu danych niż .zip, .7z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 13.9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 13.10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 13.11. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa
- 13.12. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 13.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 13.14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **31.12.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 15.2 Termin składania ofert upływa w dniu **02.12.2022 r. o godz. 10:00**.
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.12.2022 r. o godzinie 10:05**.
- 15.4 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - 15.5.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 15.5.2 cenach.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 16.1 Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza „Oferta” – **Załącznik nr 3** do SWZ.
- 16.2 Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.3 Wszystkie ceny netto określone przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

- 16.4 W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w formularzu „Oferta”
- 16.5 Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.6 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 16.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 16.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 16.7.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 16.7.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 16.7.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 16.7.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.8 Wzór formularza „Oferta” został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 16.9 W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
- 16.10 Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował określonym następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena brutto (C)	100

- 17.3 Oferty oceniane będą w następujący sposób:

- 17.3.1 w kryterium „cena brutto” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 17.4 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 20.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.1 SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.4 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 20.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien dostarczyć:
- 20.5.1 pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.
 - 20.5.2 kopię aktualnej polisy OC, o której mowa w **Załączniku nr 2** do SWZ, § 7 ust. 2 wraz z OWU (Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia) i dowodem potwierdzenia opłaty ubezpieczenia.

21. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 21.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 21.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 21.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 21.4 Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

23. DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

24. ZAŁĄCZNIKI:

- 18.1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 18.2. Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy;
- 18.3. Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;

- 18.4. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 18.5. Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 18.6. Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 18.7. Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres zadania, przedmiot umowy.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19.

2. Opis stanu istniejącego.

Budynek usytuowany jest we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19. Działka jest działką narożną przy skrzyżowaniu al. Jaworowej z al. Akacjową. Na mapie ewidencji gruntów znajduje się w obrębie Borek i oznaczona jest numerem 105/1. Działka jest w pełni zagospodarowana. Znajdują się na niej dwa budynki. Działka jest ogrodzona. Imiennie budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków znajduje się jednak w obrębie Borek, który jest strefą ochrony konserwatorskiej.

3. Szczegółowa charakterystyka zadania.

- 1) Zakres prac objętych zamówieniem dotyczy trzech tarasów zlokalizowanych na pierwszym piętrze budynku od strony północnej zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do OPZ**.
- 2) Wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, niezbędnym do sporządzenia przedmiarów robót i dokumentacji projektowej.
- 3) Sporządzenie projektu budowlano-wykonawczego kompleksowego remontu trzech tarasów. Zakres projektu powinien zawierać:
 - roboty rozbiórkowe,
 - wykonanie reprofiliacji podłoża lub wykonanie nowego,
 - wykonanie nowych lub naprawa istniejących wpustów
 - wykonanie izolacji przeciwwodnych,
 - wykonanie nawierzchni tarasów,
 - renowacja lub wymiana obróbek blacharskich,
 - renowacja tynków strefy cokołowej i spodu tarasów,
 - wykonanie nowego orynnowania.
- 4) Wykonanie przedmiaru robót.
- 5) Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego.
- 6) Sporządzenie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- 7) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 8) Uzyskanie wszelkich stosownych uzgodnień, decyzji i pozwoleń administracyjnych, w szczególności uzgodnienia rozwiązań projektowych z Konserwatorem Zabytków.
- 9) Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zamierzenia.
- 10) Udzielanie odpowiedzi na pytania w postępowaniach przetargowych dotyczących robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.
- 11) Wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać proponowane rozwiązania techniczne z Zamawiającym.
- 12) Materiały i urządzenia nie powinny zawierać nazw własnych, wszystkie proponowane rozwiązania należy opisać za pomocą parametrów. Przy projektowaniu należy zastosować wyłącznie wyroby posiadające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13) Dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilościach ujętych poniżej:
 - Inwentaryzacja stanu istniejącego niezbędna do celów opracowania projektu – 2 egz.,
 - dokumentacja projektowa budowlano-wykonawcza w wersji papierowej – 4 egz.
 - dokumentacja projektowa budowlano-wykonawcza w wersji elektronicznej edytowalnej (format DOC, DWG) i nieedytowalnej – 2 egz.,
 - kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót – po 2 egz. w wersji papierowej oraz w formacie elektronicznym edytowalnym (ATH) i nieedytowalnym.
 - szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji papierowej i w wersji elektronicznej – po 2 egz.

4. Termin realizacji.

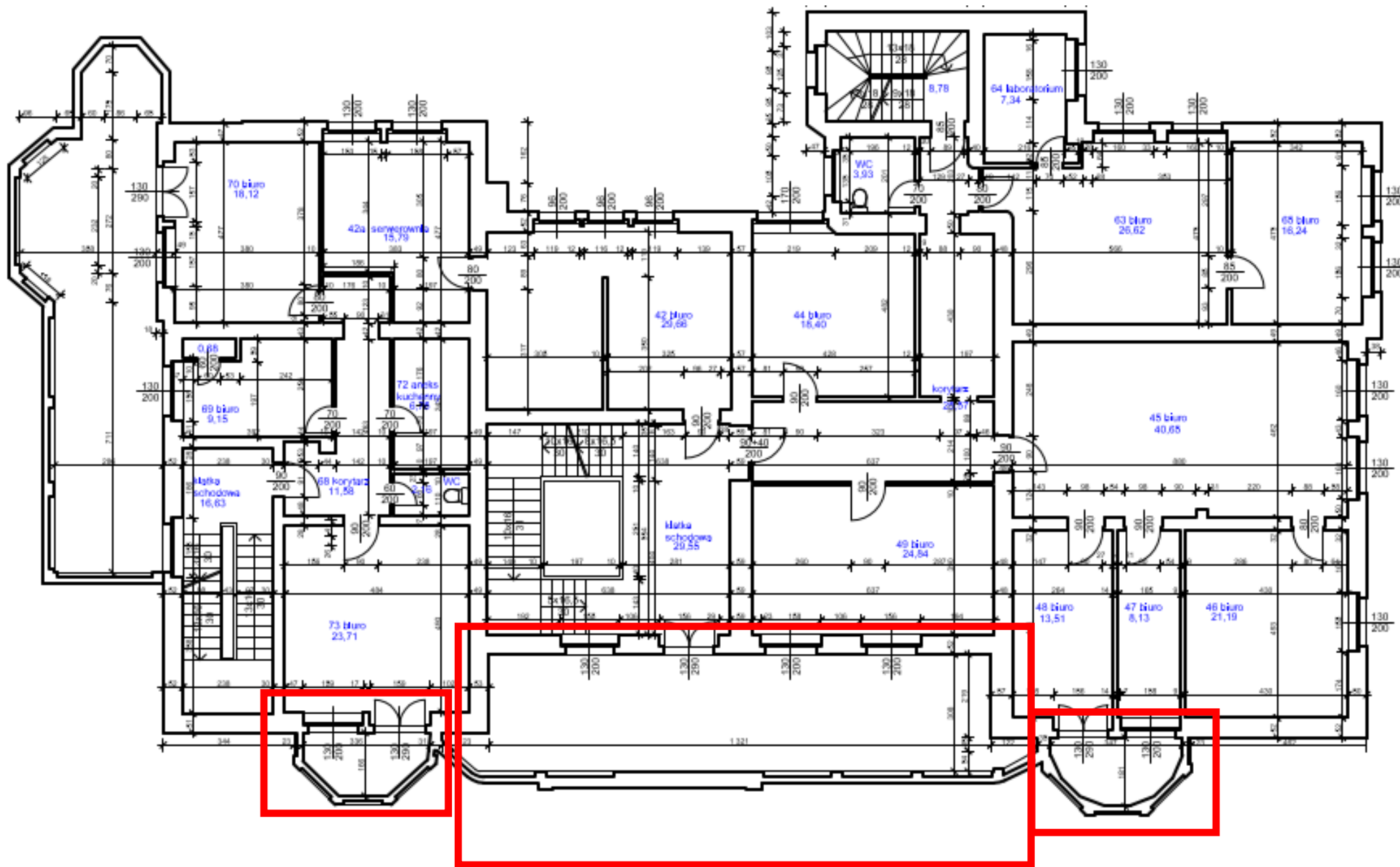
- 1) Przedmiot umowy należy zrealizować w terminie **130 dni** od dnia podpisania umowy **z zastrzeżeniem, że:**

- a) Wykonawca przedłoży ostateczną wersję dokumentacji budowlanej w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w zakresie umożliwiającym złożenie wniosku o pozwolenie na budowę. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia dokumentacji projektowej Zamawiający może wnieść do niej uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować.
Po zatwierdzeniu dokumentacji budowlanej Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgody na wykonanie robót budowlanych od właściwego terytorialnie organu administracji architektoniczno – budowlanej uwzględniającego stanowisko Konserwatora Zabytków.
- b) Wykonawca przedłoży ostateczną wersję dokumentacji wykonawczej, STWiORB oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia ostatecznego zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentacji budowlanej.

5. Dodatkowe informacje.

- 1) Zamawiający zaleca Wykonawcy odbycie wizji lokalnej, przed złożeniem oferty cenowej, w celu zapoznania się ze specyfikacją i zakresem prac oraz zweryfikowaniem stanu istniejącego i oceny nakładu prac.
- 2) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przyjęte rozwiązania techniczne oraz funkcjonalno-użytkowe.
- 3) Dokumentacja projektowa na każdym etapie wykonawstwa musi zostać zaakceptowana przez wskazanych przedstawicieli Zamawiającego, oraz uzyskać pisemne potwierdzenie zgodności z zakresem zamówienia i kompletności dokumentacji.
- 4) Projekty, przedmiary, kosztorysy inwestorskie oraz specyfikacje techniczne będą podstawą do przeprowadzenia procedury przetargowej na przeprowadzenie remontu pomieszczeń.
- 5) Dokumentacja ma być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami.
- 6) Zastosowane w dokumentacji projektowej rozwiązania technologiczne, architektoniczne, techniczne i komunikacyjne, powinny zapewnić całkowite bezpieczeństwo i higienę pracy osób korzystających z pomieszczeń oraz zapewnić wysokie walory eksploatacyjne i estetyczne. Zamawiający wymaga wysokiej trwałości elementów budowlanych i wyposażenia technologicznego, funkcjonalności rozwiązań, stosowania urządzeń o niskiej energochłonności i możliwie niskich kosztach eksploatacyjnych, spełniających wymagany efekt ekologiczny, doboru urządzeń i podzespołów w sposób ograniczający do minimum ilość części zamiennych, a także łatwej konserwacji i niezawodności działania urządzeń.
- 7) Wykonawca udzieli gwarancji na okres 3 lat. Przez okres gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Projektanta dokonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich.

Załącznik nr1 do OPZ



Projektowane postanowienia umowy
Umowa nr CRZP/26/...../2022
(zamówienie publiczne nr EZP.26.175.2022)

zawarta w dniu r. w Warszawie / zawarta pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, 00-975 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy KRS pod numerem 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,
a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, *kapitał zakładowy*, reprezentowaną przez:uprawniony do samodzielnego reprezentowania spółki, zgodnie z wydrukiem z dniastanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nrdo niniejszej Umowy

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)*

panem/panią zam., ul., PESEL..., działającym/ą pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon ,zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działającym/ą osobiści/ reprezentowanym/ą przez: (na mocy, zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul., PESEL..., działającym/ą pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon ,zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działającym/ą osobiści/ reprezentowanym/ą przez: (na mocy,)

panem/panią zam., ul., PESEL..., działającym/ą pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon ,zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działającym/ą osobiści/ reprezentowanym/ą przez: (na mocy,)

wspólnikami spółki cywilnej, NIP

zwanymi w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi także łącznie **Stronami**.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na wykonanie usługi polegającej na **opracowaniu dokumentacji projektowej remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19**, oznaczenie sprawy **EZP.26.175.2022**, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”, została zawarta umowa („Umowa”) o treści następującej:

§1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji **opracowanie dokumentacji projektowej remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19** oraz pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych na podstawie przygotowanej dokumentacji projektowej.
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego budynku w zakresie niezbędnym do celów opracowania dokumentacji projektowej;
 - 2) sporządzenie projektów budowlanych wszystkich niezbędnych branż wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanych zgodnie z przepisami prawa

- budowlanymi i spełniających zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609). Projekty budowlane należy wykonać w liczbie: po 4 egzemplarze w formie pisemnej (papierowej) oraz po 3 egzemplarze w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o maksymalnej objętości do 10MB),
- 3) sporządzenie projektów wykonawczych (technicznych w rozumieniu prawa budowlanego i spełniających wymagania prawa budowlanego oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609), uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzania przedmiary robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekty to muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonywania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). Projekty należy wykonać w liczbie: po 4 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 3 egzemplarze w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o maksymalnej objętości do 10MB),
 - 4) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyborów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. STWiORB musi uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonywania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) – po 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 3 egzemplarze w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o maksymalnej objętości do 10MB),
 - 5) sporządzenie przedmiaru robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonywania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyczeniem zastawieniem liczby jednostek miary robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonywania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). W przypadku opracowania przedmiarów dotyczących branży konstrukcyjno- budowlanej projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiarów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa w ust 3. Umowy. Przedmiary należy wykonać w liczbie po 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 2 egzemplarze w formie elektronicznej (format edytowalny, np. ATH lub XLS, pliki o maksymalnej objętości do 10MB),
 - 6) sporządzenie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia metod i podstaw sporządzania kosztorysów inwestorskich, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz. U z 2004 r. poz. 1389). W przypadku opracowania przedmiarów dotyczących branży konstrukcyjno- budowlanej projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiarów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa w ust 5. Umowy. Kosztorysy należy wykonać w liczbie po 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format edytowalny, np. ATH lub XLS, pliki o maksymalnej objętości do 10MB).

§ 2. Terminy

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w następujący sposób:
 - 1) rozpoczęcie prac projektowych od dnia podpisania umowy;
 - 2) zakończenie całości prac i odbioru w terminie 130 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) przedłożyć ostateczną wersję dokumentacji budowlanej w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w zakresie umożliwiającym złożenie wniosku o pozwolenie na budowę. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia dokumentacji projektowej Zamawiający może wnieść do niej uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować.

Po zatwierdzeniu dokumentacji budowlanej Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgody na wykonanie robót budowlanych od właściwego terytorialnie organu administracji architektoniczno – budowlanej uwzględniającego stanowisko Konserwatora Zabytków;

- 2) przedłożyć ostateczną wersję dokumentacji wykonawczej, STWiORB oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia ostatecznego zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentacji budowlanej.
2. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski oraz nadzór inwestorski na etapie wyboru wykonawcy do realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji Projektowej oraz w trakcie realizacji robót budowlanych, do momentu ich zakończenia.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy wraz z przeniesieniem praw autorskich do Dokumentacji Projektowej, pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych, Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - 1) **zł netto**,
 - 2) vat.;
 - 3)**zł brutto (słownie: zł)**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie Dokumentacji Projektowej wraz z przeniesieniem praw autorskich, Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:);
 - 2) realizację nadzoru autorskiego (10 wizyt autorskich x stawka za jedną wizytę) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:), przy czym stawka za jedną wizytę autorską wynosi zł netto (słownie:).
3. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za faktyczną ilość potwierdzonych wizyt autorskich.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie koszty wykonania wszelkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy niezbędnych dla prawidłowego jej wykonania, choćby niewymienionych wprost w Umowie. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z Dokumentacji Projektowej na każdym odrębnym polu eksploatacji.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku nie dokonania zapłaty w terminie określonym w ust. 6 Umowy Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu, wraz z Protokołem odbioru, o którym mowa w § 5 poniżej, fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Wzór Protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
8. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, płatne będzie za każdą wizytę autorską, po dokonaniu wpisu do karty nadzoru autorskiego, potwierdzonej przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Wzór karty nadzoru autorskiego stanowi **załącznik nr 6** do Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania na fakturze numeru Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania prawidłowo wystawionej faktury, elektronicznie na adres: faktury@pgi.gov.pl lub papierowo na adres: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00 - 975 Warszawa.
11. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP
13. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.
14. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy.
15. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 893) posiada status dużego przedsiębiorcy.
16. *Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniająca pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie*

pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego. (jeśli dotyczy).

§ 4. Odbiór

1. Zamawiający dokona odbioru Dokumentacji Projektowej w siedzibie Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB przy al. Jaworowej 19, w ciągu 7 dni od dnia jej wydania przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Dokumentację Projektową w terminach określonych w § 2 ust 2 pkt. 2 Umowy wraz z pisemnymi oświadczeniami o jej kompletności oraz zgodności z Umową, obowiązującymi przepisami i normami.
3. W terminie oznaczonym w ust. 1 Zamawiający zgłosi gotowość podpisania Protokołu odbioru wykonanej Dokumentacji Projektowej albo zgłosi na piśmie ewentualne uwagi oraz zastrzeżenia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag oraz zastrzeżeń do wykonanej Dokumentacji Projektowej, Strony podpiszą protokół z uwagami, a Wykonawca będzie zobowiązany do poprawienia Dokumentacji Projektowej w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu z uwagami. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad w Dokumentacji Projektowej względem terminu o którym mowa w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do żądania kar umownych na zasadach opisanych w § 9 ust. 2 pkt 3 Umowy.
6. W przypadku wydania przez Wykonawcę Dokumentacji Projektowej bez uwzględnienia choćby częściowo uwag oraz zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4 Zamawiający może odstąpić od Umowy lub powierzyć wprowadzenie tych uwag i zastrzeżeń innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zrzeka się prawa do kwestionowania tego kosztu.
7. Strony zgodnie uznają, że odbiór Dokumentacji Projektowej w żadnym razie nie będzie zwalniał Wykonawcy z odpowiedzialności za wady Dokumentacji Projektowej lub jej części, ani nie będzie oznaczał potwierdzenia prawidłowości i rzetelności jej wykonania.

§ 5. Zasady współpracy

1. Strony zobowiązane są do współdziałania przy realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się udzielać sobie na zasadzie wzajemności wszelkich informacji niezbędnych do realizacji Umowy.
3. W zakresie kierowania pracami zmierzającymi do wykonania przedmiotu Umowy oraz w zakresie prowadzenia konsultacji dotyczących realizacji Umowy wyznaczeni zostają:
 - 1) ze strony Zamawiającego tel. e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy tel. e-mail:
4. Funkcję projektanta w specjalności konstrukcyjno- budowlanej pełni pani/pan, posiadający(a) uprawnienia bez ograniczeń nr., wydane dnia przez, zgodnie z Wykazem osób stanowiącym **Załącznik nr 7** do Umowy.
5. Osoba o której mowa w ust 4. Spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia będącej podstawą do zawarcia niniejszej umowy.
6. Istnieje możliwość dokonania zmiany osoby, o której mowa w ust. 4, jednak jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamieniona osoba musi spełniać co najmniej wymagania określone w punkcie 7.3.4 SWZ odnośnie danej osoby.
7. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wskazanej w ust. 4 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) śmierć, choroba lub inne zdarzenie losowe;
 - 2) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
8. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 4 Umowy, niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku Zamawiającemu. Zmieniona osoba musi spełniać wymagania, o których mowa w ust. 6 Umowy.

§ 6. Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy posiadane przez siebie dokumenty potrzebne do wykonania Umowy.
2. Wykonawca każdorazowo wskaże Zamawiającemu na piśmie zestawienie dokumentów potrzebnych do wykonania Umowy oraz wyznaczy Zamawiającemu nie krótszego niż 3 dni terminu na ich przedstawienie. W przypadku braku posiadania wymaganych dokumentów przez Zamawiającego Strony wspólnie uzgodnią dalszy tok postępowania.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Dokumentacji Projektowej na poszczególnych etapach jej tworzenia, jak również po zakończeniu prac projektowych, a Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć uwagi

i zastrzeżenia oraz uwzględnić je w prowadzonych pracach projektowych, a w przypadku braku możliwości uwzględnienia ustosunkować się do nich na piśmie ze wskazaniem przyczyn niemożliwości.

§ 7. Obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie doświadczenie i jest należycie przygotowany do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące swoim zakresem pokrycie szkód powstałych w związku i przy wykonywaniu prac będących przedmiotem zamówienia, a także obejmujące swoim zakresem pokrycie szkód, jakie mogą wyrządzić podmioty, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację Projektową zgodnie z warunkami Umowy, wymogami określonymi przez Zamawiającego, zasadami należytej staranności przyjętymi w obrocie profesjonalnym, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a treść dokumentacji winna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych. Przed wykonaniem Dokumentacji Projektowej Wykonawca dokona niezbędnych odkrywek, inwentaryzacji, opinii i ekspertyz oraz wizji lokalnych.
4. Wykonanie Dokumentacji Projektowej obejmuje w szczególności wykonanie inwentaryzacji części budynku objętego przedmiotem umowy, projektu budowlanego, wykonawczego w niezbędnym zakresie (projektu architektury, konstrukcji, instalacji, w tym instalacji elektrycznych) kosztorysu inwestorskiego w podziale na branże techniczne, STWiORB i uzyskanie w imieniu Zamawiającego potrzebnych uzgodnień, pozwoleń, opinii konserwatorskich, potwierdzeń oraz ostatecznego pozwolenia na budowę/zgłoszenia o ile będzie wymagane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kosztorysów inwestorskich wraz z pisemnym oświadczeniem o kompletności tych prac i zgodności kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót z zakresem robót wynikających z projektów technicznych. Dokumenty te będą stanowić integralną część Dokumentacji Projektowej.
6. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco dokonywać niezbędnych uzupełnień wynikających z procedur formalnych lub warunków wykonania Dokumentacji Projektowej w terminie 7 dni od uzyskania od Zamawiającego lub właściwego organu informacji o takiej konieczności.
7. Wykonawca po uzyskaniu zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, może powierzyć wykonanie części dokumentacji objętej Umową stronie trzeciej. W takim wypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich - w tym terminowe wykonanie Umowy - jak za własne działania i zaniechania, choćby nie można mu było przypisać winy w wyborze.
8. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w ramach Umowy Dokumentację Projektową w formie pisemnej w 4 egzemplarzach. Dodatkowo Wykonawca dostarczy Dokumentację Projektową w formie zapisu cyfrowego na nośnikach CD/DVD (3 sztuki). Dla zabezpieczenia przed ewentualną utratą zbiorów cyfrowych Wykonawca zobowiązuje się przechowywać ich zapis na nośnikach CD/DVD przez okres, co najmniej 12. miesięcy licząc od dnia przekazania jej Zamawiającemu.
9. Dokumentację Projektową należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami właściwych organów, dlatego też, jeżeli wskazanie Umowy nie zawiera jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna lub okaże się niezbędna dla realizacji celu Umowy tj. uzyskania przez Zamawiającego kompletnej i nadającej się do realizacji Dokumentacji Projektowej, Wykonawca zobowiązany jest czynność taką wykonać w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową.
10. Jeżeli powstaną wątpliwości Strony zgodnie ustalają, że celem Umowy jest przygotowanie przez Wykonawcę Dokumentacji Projektowej i uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę oraz wykonanie wszelkich innych czynności i uzgodnień, jakie są niezbędne lub okażą się niezbędne dla budowy i uzyskania pozwolenia na użytkowanie przez Zamawiającego.
11. Jeżeli właściwe organy administracji zażądają od Zamawiającego lub Wykonawcy dokonania jakiegokolwiek czynności lub przedłożenia jakiegokolwiek dokumentu celem zaopiniowania Dokumentacji Projektowej lub wydania stosownych decyzji, Wykonawca - bez względu na przyczynę i podstawę prawną takiego żądania, a nawet przy jej braku – zobowiązany będzie do spełnienia wymagań właściwego organu w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową.
12. Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym doboru materiałów budowlanych i standardu wykończenia w rozwiązaniach projektowych.
13. Ponadto do obowiązków Wykonawcy w ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia należy:
 - 1) zapewnienie udziału w opracowaniu projektów osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne koordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu;
 - 2) opracowanie przedmiotu Umowy w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 99 - 103 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), oraz w zgodzie z opisem przedmiotu

- zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia postępowania na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródeł lub szczególnych procesów, norm, specyfikacji technicznej, chyba, że jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności;
- 3) czynny udział w spotkaniach koordynacyjnych zwołanych przez Zamawiającego w trakcie projektowania w celu omawiania problemów projektowych i dokonywania niezbędnych uzgodnień;
 - 4) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem ekspertyz, opinii, uzgodnień i sprawdzeń dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy;
 - 5) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 6) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień, decyzji, pozwoleń, a także wykonanie wszelkich opracowań nie wymienionych w treści Umowy oraz wszystkich innych czynności nie wymienionych w treści Umowy, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1;
 - 7) wprowadzanie poprawek lub uzupełnień do opracowanej i przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych,
 - 8) użycie do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów i narzędzi.
14. Dokumentacja projektowa ma zostać wykonana na podstawie załączonej koncepcji programowo – przestrzennej. Jakikolwiek naniesione zmiany wymagają akceptacji Zamawiającego.
 15. Zamawiający zastrzega sobie, ostateczną akceptację/decyzję co do wyboru kolorystyki, wykończenia orazumeblowania pomieszczeń.
 16. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją Projektową. Zatwierdzanie kart materiałowych materiałów, które Wykonawca robót budowlanych zamierza wbudować w trakcie realizacji robót budowlanych. W przypadku złożenia przez Wykonawcę robót budowlanych, na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń równoważnych, tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszą umową dokumentacji projektowej - zobowiązany jest do weryfikacji ich pod kontem zgodności z parametrami tych materiałów lub urządzeń wymaganych przez Zamawiającego.
 - 2) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, w odniesieniu i ramach aktualnych przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) uzupełniania szczegółów Dokumentacji Projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
 - 4) udział w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobytów Wykonawcy na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach przez kierownika budowy. Wykonawca zapewni uprawniony nadzór autorski w poszczególnych branżach w zależności od potrzeb realizacyjnych i stopnia skomplikowania robót w poszczególnych branżach;
 - 5) udział w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji;
 - 6) odbiór i akceptacja dokumentacji powykonawczej zgodnej ze stanem faktycznie wykonanych robót od wykonawcy robót budowlanych po zakończeniu robót;
 - 7) nadzorowania i swoim staraniem doprowadzenie do uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkownię;
 - 8) aktualizacji dokumentacji w zakresie ważności uzgodnień, w czasie ważności decyzji o lokalizacji lub pozwolenia na budowę;
 - 9) w przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ich na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 10) w przypadku niedostarczenia opracowań wymienionych w ust. 3 zdanie drugie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

§ 8. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu, bądź przysługiwać będą z chwilą wykonania pełne autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej, przy czym prawa te nie będą niczym ograniczone i wolne od obciążeń na rzecz stron trzecich mogących skutkować uniemożliwieniem Wykonawcy realizację jego zobowiązań w ramach Umowy.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania Dokumentacją Projektową w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą oraz udziela Zamawiającemu prawa do zezwalania na wykonywanie oraz wykonywania praw

- zależnych z prawem do przeniesienia lub udzielenia dalszego zezwolenia na rzecz osób trzecich. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą wydania egzemplarza Dokumentacji Projektowej Zamawiającemu. Z tą samą chwilą Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy Dokumentacji Projektowej.
3. W ramach wykonywania majątkowych praw autorskich Zamawiający może korzystać z Dokumentacji Projektowej na następujących polach eksploatacji:
- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) publikowanie;
 - 3) umieszczanie w Internecie, w szczególności celem dystrybucji (emisji) Dokumentacji Projektowej za pomocą tychże sieci w sposób pozwalający wszystkim na swobodny dostęp do nich w wybranym czasie i miejscu;
 - 4) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wprowadzanie kopii Dokumentacji Projektowej do obrotu;
 - 5) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 6) wprowadzanie i zapisywanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, celem dystrybucji (emisji) Dokumentacji Projektowej za pomocą tychże sieci w sposób pozwalający wszystkim na swobodny dostęp do nich w wybranym czasie i miejscu;
 - 7) wystawianie;
 - 8) wykorzystanie przez Zamawiającego w części lub w całości dla potrzeb prowadzenia inwestycji budowlanej opisanej w § 1 oraz do każdej kolejnej budowy, remontu, przebudowy, adaptacji obiektów Zamawiającego w szczególności celem rozwoju bądź powiększenia obiektu;
 - 9) wprowadzanie zmian, w szczególności do części architektonicznej, dla celów realizacji planów inwestycyjnych Zamawiającego;
 - 10) wypożyczanie oryginałów bądź kopii celem wykorzystania bądź dzierżawy;
 - 11) wykorzystanie celem wykonania prac naprawczych obiektu, bądź utrzymania obiektu we właściwym stanie technicznym;
 - 12) wykorzystanie dzieła dla celów promocyjnych, reklamowych i marketingowych, w szczególności dla promocji działalności Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji Projektowej na wymienionych w ust. 3 polach eksploatacji nie narusza praw osób trzecich.
5. Strony potwierdzają, że Zamawiający może wykorzystywać dzieło objęte powyższym prawem autorskim dla celów związanych z adaptacją pomieszczeń bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
6. Strony wyłączają stosowanie art. 61 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Wykonawca zapewni, aby żadna osoba fizyczna nie wykonywała przysługujących jej osobistych praw autorskich w sposób, który wstrzymywałby, przeszkadzał, opóźniał lub w inny sposób zagrażał terminowej realizacji zamierzeń Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie osobistych praw autorskich przez przywołane wyżej osoby fizyczne w sposób, który byłby szkodliwy dla realizacji zamierzeń Zamawiającego.
8. Wykonawca wyrówna Zamawiającemu wszelkie straty poniesione z tytułu zasądzonego prawomocnym wyrokiem sądu odszkodowań na rzecz osób trzecich w przypadku wniesienia przez osoby trzecie roszczeń tytułem naruszenia praw autorskich oraz innych praw własności intelektualnej bądź przemysłowej, jeżeli roszczenia takie bądź pozwy wynikną z dzieła w jego kształcie z daty przekazania Zamawiającemu. Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany o wszelkich roszczeniach i powództwach wniesionych przeciw Zamawiającemu w zakresie ujętym w niniejszym paragrafie. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca wspierał będzie Zamawiającego w odpiernaniu wszelkich roszczeń lub powództw.
9. Zamawiającemu wolno przenieść, po ich skutecznym nabyciu, wszelkie autorskie prawa majątkowe opisane w niniejszym paragrafie na wszelki inny podmiot, Wykonawca zaś potwierdza niniejszym, że przeniesienie takowe nie wymaga jego zgody.
10. W przypadku rozwiązania Umowy bez względu na przyczynę, Zamawiający zachowa wszystkie prawa nabyte z mocy niniejszego paragrafu.
11. Wynagrodzenie przewidziane Umową, obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw na każdym polu eksploatacji oraz udzielone zgody i zezwolenia.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego pozostające w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w razie:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 3% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 2 pkt 1) Umowy;
 - 2) opóźnienia w wykonaniu Dokumentacji Projektowej - w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 2 pkt 1) Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt. 2 Umowy;

- 3) opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad - w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego odpowiednio w § 3 ust. 2 pkt 1) Umowy za każdy dzień zwłoki, po upływie terminu na usunięcie wad;
- 4) z tytułu niestawiennictwa Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do pełnienia czynności nadzoru autorskiego i inwestorskiego w wysokości 500,00 zł brutto za każdorazowe niestawiennictwo.
3. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% łącznego wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1 Umowy.
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10. Odpowiedzialność za wady i gwarancja/rękojnia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie nieprawidłowości przy realizacji robót budowlanych, a powstałych w wyniku wad/usterek w wykonaniu Dokumentacji Projektowej.
2. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszystkich kosztów wynikłych z tego tytułu dla Zamawiającego.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na opracowaną Dokumentację Projektową na okres 3 lat, licząc od dnia przekazania Dokumentacji Projektowej na podstawie Protokołu odbioru podpisanego „bez zastrzeżeń”, albo w sytuacji, gdy do rozpoczęcia robót budowlanych na podstawie Dokumentacji Projektowej konieczne jest uzyskanie pozwolenia na budowę, od dnia uzyskania pozwolenia na budowę, ale nie krócej niż do uzyskania pozwolenia na użytkowanie o ile roboty były wykonywane na podstawie pozwolenia na budowę lub w przypadku gdy roboty nie będą prowadzone na podstawie pozwolenia na budowę do czasu zakończeniu robót budowlanych prowadzonych na podstawie Dokumentacji Projektowej.
4. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z okresem udzielenia Zamawiającemu gwarancji, określonym w ust. 3.
5. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 7 dni.
6. W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy albo do naliczania kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 3 Umowy. Wykonawca zrzeka się przy tym prawa kwestionowania kosztów.
7. Jeżeli w trakcie realizacji inwestycji opisanej w § 1 lub po zakończeniu tej realizacji wszczęte zostanie postępowanie administracyjne zmierzające do stwierdzenia nieważności ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę lub decyzji o ustaleniu warunków zabudowy albo wszczęte zostanie postępowanie administracyjne zmierzające do wznowienia postępowania w sprawie zakończonej ostateczną decyzją zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę lub decyzji o ustaleniu warunków zabudowy Wykonawca zobowiązany będzie do aktywnego wspierania Zamawiającego w takim postępowaniu. Celem działań Wykonawcy będzie wówczas utrzymanie uzyskanej przez Wykonawcę decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może jednostronnie odstąpić od Umowy (w całości lub części), ze skutkiem ex nunc w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu Dokumentacji Projektowej przez Wykonawcę przekraczającego 14 dni ponad termin określony w § 2 ust 2 Umowy;
 - 2) wykonywania Dokumentacji Projektowej oraz pozostałych obowiązków wynikających z Umowy niezgodnie z przepisami prawa, Umową i zaleceniami Zamawiającego i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie naprawienie wykonywania obowiązków przez Wykonawcę;
 - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy;
 - 5) gdy Wykonawca – choćby tylko faktycznie – zaprzestanie prowadzenia działalności.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po ustaleniu wszystkich kosztów wykonania i zakończenia prac przewidzianych w Umowie, usunięciu wad/usterek prac projektowych, naliczeniu kar umownych oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy lub wykonaniem zastępczym.
3. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek Dokumentacji Projektowej wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie przyjętych prac projektowych.
4. Odstąpienie od Umowy na zasadach opisanych powyżej może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia określonego jako termin realizacji umowy, z zastrzeżeniem odstąpienia z powodu niewykonywania obowiązków gwarancyjnych,

w którym to przypadku odstąpienie może nastąpić w okresie obowiązywania gwarancji.

5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części), w przypadku, gdy podmiot finansujący rozwiąże z Zamawiającym umowę zapewniającą finansowanie objętego Umową przedsięwzięcia lub nastąpi zmiana umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
6. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części), w przypadkach i na warunkach określonych w art. 456 ustawy Pzp, przy czym w takich przypadkach Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne za prace faktycznie wykonane do dnia odstąpienia, dla których tym samym Wykonawca zobowiązuje się świadczyć gwarancję i rękojmię na warunkach i w okresach opisanych w Umowie liczonych od daty odstąpienia.
7. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 1 - 5 powyższego Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części) ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu (ex nunc) przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
 - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
8. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

§ 12. Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie:
 - 1) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy; w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości naliczonej Wykonawcy kary umownej, w przypadku, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane, a Zamawiający nie poniósł szkody;
 - 3) powstania możliwości zastosowania innych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejących w chwili zawarcia Umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w Umowie lub zapewnią prawidłowe wykonywanie Umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania Umowy lub usprawnienia zastosowanych rozwiązań;
 - 4) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy lub poszczególnych przyjętych w Umowie terminów, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu, odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń;
 - 5) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy z uwagi na wstrzymanie lub zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego, wynikające z przyczyn leżących wyłącznie po stronie infrastruktury technicznej Zamawiającego;
 - 6) gdy wystąpi konieczność zmiany terminu odbioru przedmiotu Umowy lub terminów realizacji Umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego tj. związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami lub zadaniami lub postępowaniami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego;
 - 7) zmiany terminu realizacji Umowy (lub jej części) lub zasad rozliczenia ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe

niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron Umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na realizację Umowy);

- 8) zmiany terminu realizacji Umowy (lub jej części) lub zasad rozliczenia ze względu na:
 - a) wystąpienie przez Wykonawcę z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych, warunków technicznych lub innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w terminie przewidzianymi w odrębnych przepisach.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w szczególnych wypadkach, zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy o 20% w stosunku do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, jeśli o powyższej zmianie zawiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną (e-mailem) najpóźniej na 14 dni kalendarzowe przed terminem rozpoczęcia kolejnego zakresu Dokumentacji.
3. Poza zmianami opisanymi w ust.1, zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisów art. 454-455 ustawy Pzp.
4. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 11 oraz postanowień ust. 1 pkt 5 niniejszego paragrafu (w zakresie którego zmiana przebiega w drodze porozumienia).

§ 13. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy będzie realizował samodzielnie/*przy udziale podwykonawcy – firmy: – w zakresie poniżej określonego zakresu prac:.....*(jeżeli dotyczy przy zawarciu Umowy).
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współudziale podwykonawcy. Wykonawca, najpóźniej w chwili wystąpienia o zgodę Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy realizacji Umowy informuje Zamawiającego o części Przedmiotu Umowy, który zamierza powierzyć podwykonawcy i jej wartości wraz ze wskazaniem danych identyfikujących tego podwykonawcę.
3. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego każdą umowę z Podwykonawcą przed jej zawarciem. Zamawiający może odmówić zgody na podpisanie umowy.
4. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconej części usługi.
6. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i na wezwanie Zamawiającego przekaże mu kopie każdej z tych umów.
7. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach Umowy.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi lub dostawy.
10. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
12. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust. 2-10 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności.
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym § 12 Umowy zastosowanie mają art. 462 i n. ustawy Pzp

§ 13. Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Wobec konieczności niejednokrotnego ujawniania w trakcie wykonywania przedmiotowej Umowy danych

stanowiących tajemnice z różnych dziedzin związanych z działalnością prowadzoną przez Strony, zobowiązują się one do zachowania tajemnicy handlowej i dbania o to, aby przedmiotowe tajemnice w jakikolwiek sposób nie zostały ujawnione, udostępnione czy w inny sposób dotarły do osób trzecich.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy tak przez okres trwania Umowy jak i bezterminowo po jej zakończeniu wszelkich informacji o Zamawiającym lub mających związek z działalnością Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony informacji poufnych z najwyższą możliwą starannością, a w szczególności odpowiedzialny jest za wszelkie szkody jakie wynikną dla Zamawiającego z nieuprawnionego przekazania przez Wykonawcę informacji poufnych osobie trzeciej lub wykorzystania informacji poufnych przez Wykonawcę w innym celu niż wykonanie Umowy.
4. Wykonawca zobowiąże osoby, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Umowy do ochrony informacji poufnych w takim samym zakresie jaki obciąża jego.
5. Wykonawca odpowiada za działania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy jak za działania własne, co w szczególności dotyczy obowiązku ochrony informacji poufnych.

§ 14. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”.
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
4. Zakres udostępnianych danych osobowych obejmuje dane pracowników w zakresie: imienia, nazwiska, adresu mailowego, numeru telefonu.
5. Udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności zgodnie z art. 32 RODO. Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych.
8. Wykonawca zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
 - 1) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
 - 2) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeżenie;
 - 3) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora;
 - 4) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Wykonawcę sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy iod@pgi.gov.pl, o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia.
12. Jeżeli Wykonawca realizując Umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami Umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z Umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
15. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy RODO.
17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje postanowienia umowne w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 15. Inne postanowienia

1. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania przez Wykonawcę ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanego powyżej wymogu.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w Polsce.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, o ile w jej treści nie postanowiono inaczej, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony. W przypadku, jeżeli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie Umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu - jeśli dotyczy.
5. Umowa została zawarta w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy/ Umowa zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Do Umowy dołączono następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia; Załącznik nr 1 do OPZ
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia2022 roku;
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – KRS/CEIDG Wykonawcy z dnia 2022 roku;
 - 5) Załącznik nr 5 – Kopia polisy ubezpieczeniowej (lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie) wraz z OWU (Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia) i dowodem uiszczenia należnych składek stanowi;
 - 6) Załącznik nr 6 – Karta nadzoru autorskiego;
 - 7) Załącznik nr 7 – Wykaz osób wraz z kserokopia uprawnień budowlanych.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Protokół Odbioru

sporządzony w dniu _____ w _____ w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr _____ z dnia _____

zawartej pomiędzy Zamawiającym: PIG-PIB

a

Wykonawcą: _____

I. Zamawiający odbiera od Wykonawcy następujący przedmiot umowy:

II. Ustalenia Przedstawiciela (i) Zamawiającego dotyczące odbioru przedmiotu umowy:

wymieniony w pkt I przedmiot umowy został dostarczony zgodnie z umową w dniu _____ Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń;*)

w trakcie odbioru przedmiotu umowy dostarczonego w dniu _____ stwierdzono, że nie został on wykonany zgodnie z umową i w związku z tym Zamawiający zgłasza następujące zastrzeżenia dotyczące przedmiotu umowy*)

Z uwagi na zgłoszone wyżej zastrzeżenia Zamawiający wyznacza Wykonawcy _____ termin na usunięcie wad. Termin liczony jest od dnia następnego po dacie doręczenia Wykonawcy zastrzeżeń do przedmiotu umowy (*kopia niniejszego Protokołu odbioru lub odrębne pismo przesłane na adres poczty elektronicznej*)

III. Powtórny odbiór przedmiotu umowy – po dokonanych poprawkach i uzupełnieniach zgodnie z Pkt II niniejszego Protokołu w dniu _____

wymieniony w pkt I przedmiot umowy po poprawkach i uzupełnieniach został dostarczony w dniu _____ Zamawiający dokonuje odbioru bez zastrzeżeń;*)

w trakcie powtórnego odbioru przedmiotu umowy dostarczonego w dniu _____ stwierdzono, że nie został on wykonany zgodnie z umową, Wykonawca nie usunął wad stwierdzonych w trakcie pierwszego odbioru i w związku z tym Zamawiający wzywa Wykonawcę do dokonania poprawek w terminie ___ dni liczonych od dnia następnego po dacie doręczenia Wykonawcy zawiadomienia (kopia niniejszego Protokołu odbioru lub odrębne pismo - na adres poczty elektronicznej). W przypadku nie usunięcia wad dzieła w tym terminie Zamawiający uprawniony będzie do **odstąpienia od umowy***)

IV. Trzeci odbiór w dniu _____

Z uwagi na zgłoszone wyżej zastrzeżenia Zamawiający:

wymieniony w pkt I przedmiot umowy po poprawkach i uzupełnieniach został dostarczony w dniu _____. Zamawiający dokonuje odbioru bez zastrzeżeń;*)

wymieniony w pkt I przedmiot umowy nie został poprawiony, Zamawiający odstępuje od umowy.*)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy uczestników czynności odbiorczych:

Zamawiający:

Wykonawca:

*) wybrać właściwą treść

WZÓR
KARTA NADZORU AUTORSKIEGO

za miesiąc

Zamawiający:

Wykonawca:

Podstawa Nadzoru Autorskiego:

wg Umowy nr z dnia

Obiekt :

Liczba dni pełnienia Nadzoru autorskiego w miesiącu

L.p.	Data pobytu	Projektant (imię, nazwisko /branża)	Opis zdarzeń na budowie (cel pobytu: udział w naradzie, wyjaśnienia dokumentacji, pobyt na budowie)	Potwierdzenie pobytu przez Zamawiającego
1	2	3	4	5

Zamawiający

.....

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Województwo:	
Osoba do kontaktu: Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4
00-975 Warszawa

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu, oznaczenie sprawy EZP.26.175.2022 pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowej remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19.

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

Lp.	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ)	Ilość	Wartość netto w PLN	Wartość Podatku VAT	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4	5	6 = 4+5
1.	Opracowanie dokumentacji projektowej remontu tarasów.	1 kpt. zł zł zł
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego i inwestorskiego nad zamierzonymi robotami budowlanymi wynikającymi z opracowanej dokumentacji.	10 ¹ przyjazdów zł zł zł
Razem wartość oferty		 zł zł zł

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminach określonych w SWZ.

¹ Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za faktyczną ilość potwierdzonych wizyt autorskich.

2) Udzielamy pisemnej gwarancji na prace projektowe na okres 36 miesięcy licząc od dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia rozpoczęcia robót od dnia przyjęcia kompletnej dokumentacji przez Zamawiającego.

3) Jesteśmy*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem ^[1]	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą	
inny rodzaj	

*należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy

4) Zamówienie zrealizujemy:

- bez udziału podwykonawców;
 z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.		
...		

5) zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;

6) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

7) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

8) następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:

-

-

należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.*

9) świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.);

10) załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną

[1] Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: 1. Średnie przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; 2. Małe przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; 3. Mikroprzedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o udzielenie zamówienie publiczne na **opracowanie dokumentacji projektowej remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19**, oznaczenie sprawy **EZP.26.175.2022**:

- 1) spełniamy* / nie spełniamy* warunków o których mowa w pkt 7 SWZ;
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp a także w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) są aktualne na dzień złożenia oświadczenia;
- 3) zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp) lub w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:
- 4) informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

ZOBOWIĄZANIE

innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

posiadając upoważnienie do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązujemy się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone zamówienie publiczne na **opracowanie dokumentacji projektowej remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19**, oznaczenie sprawy **EZP.26.175.2022**, do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, polegającego na wykorzystaniu

.....
W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentujemy:

.....

2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów, które udostępniamy przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- sposób -

- okres -

3. odnośnie informacji, czy i w jakim zakresie podmiot, który reprezentujemy, tj. podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na **opracowanie dokumentacji projektowej remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19**, oznaczenie sprawy **EZP.26.175.2022** oświadczamy, że warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 7.3.SWZ dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej spełnia:

.....
(wskazanie firmy i adresu Wykonawcy spełniającego warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona zakres zamówienia polegający na:

.....
.....
.....

1) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:

.....
.....

2) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:

.....
.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**OŚWIADCZENIE
 PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
 O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

 (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy podmiot udostępniający zasoby)

Oświadczamy, że w postępowaniu na **opracowanie dokumentacji projektowej remontu tarasów od północnej strony w budynku Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19**, oznaczenie sprawy **EZP.26.175.2022**:

1. spełniamy następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
3. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)
4. zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

5. informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**